

Afdeling	: OCSW	B&W-voorstel:
Naam opsteller voorstel	: Madelon van Hoef (0495-575407), Twan Joosten (0495-575488)	DJ-9342
Portefuillehouder	: drs. G.J.W. (Geert) Gabriëls	Zaaknummer:
		3106
		Publicatie:
		Openbaar

**Onderwerp**

Subsidie 2018 Stichting Muziekcentrum De Bosuil

**Voorstel**

Voor 2018 een subsidie te verlenen van maximaal € 229.425,- aan De Bosuil conform bijgevoegde concept beschikking.

**Inleiding**

Het bestuur van De Bosuil heeft op 1 mei 2017 de subsidieaanvraag 2018 aangeboden (zie bijlage).

**Beoogd effect/doel**

Subsidiebudget inzetten voor activiteiten, die voorzien in een professioneel muzikaal podium, die relevant is voor de gemeente Weert.

**Argumenten**

De Bosuil heeft conform de 'algemene subsidieverordening' en 'subsidieregeling professionele instellingen Weert 2017' de subsidieaanvraag 2018 aangeboden.

Ontwikkelingen op de langere termijn en de doelstellingen die worden nagestreefd tussen de gemeente Weert en De Bosuil worden in een convenant (gebaseerd op de cultuurnota) uitgewerkt en zal in het eerste kwartaal van 2018 ter besluitvorming worden aangeboden.

Jaarlijks wordt een beschikking afgegeven voor het betreffende tijdvak, conform de 'subsidieregeling professionele instellingen Weert 2017'.

**Kanttekeningen en risico's**

Niet van toepassing.

**Financiële, personele en juridische gevolgen**

De berekening van het subsidie 2018 is voor uw informatie bijgevoegd.

In de begroting 2018 van de Bosuil is een subsidie van de gemeente Weert opgenomen van € 229.425,-.

Weert, 7 december 2017  De directeur	S		B	W	W	W	W
				FvE	PS	GG	MvdH
	akkoord						
	bespreken						
Soort besluit: Besluit college							

**In te vullen door het B&W secretariaat:**

- Akkoord  
 Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder  
 Anders, nl.:

- Niet akkoord  
 Gewijzigde versie

- A-stuk  
 B-stuk  
 C-stuk

Beslissing d.d.: 19.12.2017

Nummer: 0

De secretaris,

Het maximaal totaal subsidie van € 229.425,- wordt ten laste gebracht van de begrotingspost Muziekonderwijs (grootboeknummer 5.11.0000 Muziekonderwijs, kostencategorie 6.42.5000 Overige inkomensoverdrachten).

Na de subsidieverlening aan De Bosuil resteert er binnen het budget 'Muziekonderwijs/Overige inkomensoverdrachten' geen bedrag meer.

#### **Uitvoering/evaluatie**

Op basis van de jaarstukken zal beoordeeld worden of De Bosuil voldoet aan de voorwaarden die, conform de subsidieregeling, worden gesteld aan de professionele instellingen. Op basis hiervan en de aanvraag van De Bosuil zal vaststelling van de subsidie 2018 door uw college plaatsvinden.

#### **Communicatie/participatie**

Het bestuur van De Bosuil d.m.v. bijgevoegde beschikking op de hoogte brengen van uw besluit.

#### **Overleg gevoerd met**

##### Intern:

P. Vos (financieel consultant)  
M. v.d. Ven (senior beleidsadviseur OCSW)  
J. Hengst (beleidsmedewerker Cultuur)

##### Extern:

Het bestuur van De Bosuil

#### **Bijlagen**

Subsidieaanvraag met begroting 2018  
Concept-beschikking met berekening subsidieverlening 2018  
Schema voorschotbetalingen 2018

Stichting Muziekcentrum "de Bosuil"  
Bestuur  
Postbus 352  
6000 AJ WEERT

Weert, **21 DEC. 2017**

Onderwerp : beschikking subsidieverlening 2018  
Ons kenmerk : 3106

Geacht bestuur,

U heeft een subsidieaanvraag ingediend bij de Gemeente Weert. Hiermee vraagt u ons om een subsidie voor het jaar 2018 te verlenen. In deze beschikking leest u ons besluit.

#### **Subsidie**

Wij verlenen u voor het jaar 2018 subsidie voor een bedrag van maximaal € 229.425,- op grond van de "Subsidieregeling Professionele Instellingen Weert 2017".

De reguliere subsidie bestaat uit een bedrag voor bedrijfskosten (diensten en overhead), gesplitst naar personeelskosten, huisvestingskosten en overige kosten.

Voor de berekening van de subsidie verwijzen wij u naar bijlage 1.

#### **Indexering**

Om jaarlijkse prijsontwikkelingen op te vangen worden verschillende onderdelen van het subsidiebedrag geïndexeerd:

- *Salariskosten*: conform het aangegeven indexcijfer salariskostenontwikkelingen cao Nederlandse Podia, met dien verstande dat voor het subsidiejaar X het cao-tarief van het jaar X-/- 2 wordt toegepast. Hierbij dient tevens rekening gehouden te worden met een jaarlijkse periodieke looncompensatie van 1%;
- *Huurkosten*: de huurkosten die door de gemeente in rekening worden gebracht, zijn gefixeerd op een vast bedrag ad € 58.365,- en worden niet geïndexeerd;
- *Overige kosten, niet zijnde huur- en personeelskosten*: conform het prijsindexcijfer voor de gezinsconsumptie betreffende alle huishoudens (CPI), met dien verstande dat voor het jaar X het indexcijfer van het jaar X -/- 2 ten opzichte van het jaar X -/- 3 wordt toegepast.

#### **Activiteiten**

De subsidie wordt verleend voor de volgende activiteiten:

- het exploiteren van een ontmoetings- en activiteitencentrum, zijnde een volwaardige popmuziekaccommodatie;
- het organiseren van concerten, workshops en andere activiteiten waarbij muziek centraal staat;
- het aangaan van samenwerking en overleg met organisaties en instellingen die kunnen bijdragen aan de realisering van de doelen;
- het faciliteren van activiteiten, georganiseerd door derden, mits niet in conflict met de hierboven genoemde doelstellingen en de vigerende wet- en regelgeving, met

het doel het genereren van exogene middelen conform de aanbevelingen in de Cultuurnota van de Gemeente Weert.

De programmering van activiteiten dient te voldoen aan:

- een evenwichtige verdeling van de beschikbare programmeringstijd voor de diverse doelgroepen zoals benoemd in de Cultuurnota;
- het organiseren van minimaal de volgende activiteiten per jaar:
  - (pop)concerten, bestaande uit een voor- en/of hoofdprogramma, in diverse muziekstijlen; waarbij een evenwichtige verdeling bestaat in stijlen gericht op de hierboven genoemde doelgroepen;
  - in het voorprogramma van de hierboven omschreven concerten, optredens van (semi)professionele lokale en regionale bands
    - dance-activiteiten;
    - schoolvoorstellingen;
    - talentenavonden voor regionaal talent.
- naast het organiseren van concerten en optredens in diverse muziekstijlen, wordt gelegenheid geboden voor de uitvoering van overige podiumkunsten;
- er dient aandacht te zijn voor de mogelijkheid tot cultuurdeelname door een brede doorsnede van de Weerder bevolking, zoals omschreven in de Cultuurnota.

### **Samenwerking**

U initieert en bewerkstelligt samenwerking met/tussen:

- de professioneel culturele instellingen in de gemeente Weert
- zijnde het Bibliocenter, Munttheater, RICK en het erfgoedcluster;
- amateur- en (semi)professionele organisaties;
- andere stakeholders ter ondersteuning en uitvoering van de dienstverlening (fondsen, bedrijfsleven, welzijnsorganisaties);
- opdrachtgevers in zorg, sociaal domein, bedrijfsleven en COA/AZC's.

### **Huisvesting**

De subsidie is samengesteld uit de activiteiten- en huisvestingssubsidie. Nadere afspraken m.b.t. het huurcontract, de niet-personeel gebonden huisvestingskosten en de (uitvoerings-)kosten voor het huurdersonderhoud, worden gemaakt met het team Vastgoed van de gemeente Weert.

### **Convenant**

In eerste kwartaal van 2018 zal tussen u en de gemeente Weert een gemeentelijk convenant gesloten worden. Daarin spreken beide partijen nadere intenties uit ter ontwikkeling en uitvoering van het gemeentelijk cultuurbeleid waar u met uw activiteiten aan bijdraagt.

### **Voorschot/Verrekening**

De subsidie wordt in zijn geheel als voorschot verstrekt door middel van maandelijkse betalingen op uw bankrekeningnummer NL23RABO0176999809. In bijgevoegd betalingsoverzicht (bijlage 2) is de berekening van de voorschotten opgenomen. Met de voorschotten wordt de door u te betalen jaarhuur van het pand Vrakerveld 2c verrekend.

De uit te betalen bedragen verrekenen wij met eventuele opeisbare schuld(en) van uw organisatie aan de gemeente. Als dit van toepassing is ontvangt u een brief van de afdeling Financiën van de gemeente.

### **Verplichtingen**

Aan de subsidie wordt, naast de voor subsidieontvanger geldende verplichtingen uit de "Algemene wet bestuursrecht" en "Subsidieregeling Professionele Instellingen Weert 2017", de verplichting verbonden dat de activiteiten worden uitgevoerd conform de vastgestelde cultuurnota.

Volledigheidshalve wijzen wij u erop dat op de subsidie art. 4.51 van de "Algemene wet bestuursrecht" van toepassing is. Hierin staat:

1. *Indien aan een subsidieontvanger voor drie of meer achtereenvolgende jaren subsidie is verstrekt voor dezelfde of in hoofdzaak dezelfde voortdurende activiteiten, geschiedt gehele of gedeeltelijke weigering van de subsidie voor een daarop aansluitend tijdvak op de grond, dat veranderde omstandigheden of*

*gewijzigde inzichten zich tegen voortzetting of ongewijzigde voortzetting van de subsidie verzetten, slechts met inachtneming van een redelijke termijn.*

- 2. Voor zover aan het einde van het tijdvak waarvoor subsidie is verleend sedert de bekendmaking van het voornemen tot weigering voor een daarop aansluitend tijdvak nog geen redelijke termijn is verstreken, wordt de subsidie voor het resterende deel van die termijn verleend, zo nodig in afwijking van artikel 4:25, tweede lid.*

### **Tussentijdse rapportages**

U verstrekt jaarlijks voor 1 mei van het desbetreffende subsidiejaar, aan de hand van een tussentijdse financiële en inhoudelijke rapportage, inzicht in de voortgang van de gemaakte afspraken.

Vóór 1 oktober verstrekt u, aan de hand van een tussentijdse financiële en inhoudelijke rapportage (met als peildatum 31 augustus en geëxtrapoleerd naar 31 december), inzicht in de voortgang van de gemaakte afspraken.

### **Verantwoording/Vaststelling**

Als verantwoording van de verleende subsidie dient u voor 1 mei 2019 een aanvraag tot vaststelling van de subsidie in.

Bij de aanvraag tot vaststelling wordt een inhoudelijk en financieel jaarverslag aangaande de uitgevoerde activiteiten gevoegd. In het inhoudelijk jaarverslag wordt ingegaan op de doeltreffendheid en effecten van de subsidie, door het beschrijven van de aard en omvang van de activiteiten. Het bevat een vergelijking tussen het werkprogramma en hetgeen daarvan gerealiseerd is. Het financieel verslag bestaat uit een jaarrekening, bestaande uit balans, exploitatierekening en de toelichting daarop. Het jaarverslag gaat vergezeld van een onafhankelijke accountantsverklaring, waarin een oordeel over de juistheid van de cijfers en de efficiency en effectiviteit van de instelling gegeven wordt.

### **Vorzieningen**

Ten behoeve van huurderonderhoud en automatisering kunnen voorzieningen / fondsen worden gevormd. De maximale hoogte van de voorzieningen is gebaseerd op een gezamenlijk tussen gemeente en u overeen te komen vervangings- c.q. onderhoudsplan dan wel een andere nadere onderbouwing indien hiervan afgeweken wordt.

Ten behoeve van het risico op extra personeelskosten kan een voorziening aangehouden worden van 33% van de geïndexeerde bruto personeelskosten tot een maximum van EUR 45.000,-. Overige voorzieningen kunnen alleen gerealiseerd worden na voorafgaande goedkeuring van de gemeente waarop de voorziening(en) van toepassingen is/zijn en passend binnen de doelstellingen van uw stichting.

### **Reserves**

Overschotten en tekorten in de exploitatie worden verrekend met de algemene reserve. De algemene reserve mag maximaal 25% van het goedgekeurde jaarsubsidie bedragen. Bij overschrijding van het toegestane bedrag wordt het meerdere aan de gemeente gerestitueerd. Als er op basis van (verwachte) resultaten een negatieve algemene reserve dreigt dan dient u een plan in waaruit blijkt hoe en op welke termijn dit tekort wordt opgelost. Dit plan heeft de goedkeuring van de gemeente nodig en dient samen met de jaarrekening bij de gemeente te worden ingediend. Bij subsidiëring door meerdere gemeenten geldt het vorenstaande alleen voor het aandeel van de gemeente Weert binnen de algemene reserve.

### **Overige inkomsten / ondernemerschap**

De door u verworven andere inkomsten, zoals bijvoorbeeld neveninkomsten, schenkingen, donaties enzovoort - welke betrekking hebben op het aandeel van de gemeente Weert -, zijn door u vrij in te zetten en eventuele overschotten uit de andere inkomsten worden afzonderlijk verantwoord als een bestemmingsreserve.

### **Verzekering**

U verzekert, voorzover u goederen in eigendom hebt:

- uw onroerende goederen tegen brand-, stormschade en inbraak op basis van herbouwwaarde;

- uw roerende zaken tegen brand-, stormschade en inbraak;
- tegen het risico van wettelijke aansprakelijkheid tegenover derden voor de som van
- € 1.000.000,- per gebeurtenis per geval, waaronder ook de aansprakelijkheid van de bij uw stichting werkzame vrijwilligers.

Het college kan u verplichten zich ook tegen andere risico's te verzekeren, welke naar het oordeel van het college, gelet op de aard van de activiteiten, moeten worden gedekt.

### **Overmacht / onvoorziene ontwikkelingen**

Indien door onvoorziene omstandigheden gedurende de periode van deze beschikking, zich bij u nadelige financiële consequenties manifesteren, die niet binnen de beschikbare middelen afgedekt kunnen worden, treedt u onverwijld in overleg met de gemeente, om te beoordelen op welke wijze deze problematiek opgelost dient te worden. Indien er additionele afspraken gemaakt zijn, waarvan de financiële consequenties pas in de komende jaren zichtbaar zullen worden, zal de gemeente deze in de toekomstige beschikkingen verwerken op grond van een meerjarenplan waarover overeenstemming is verkregen met de instelling.

### **Onderzoek en aanvullende informatie**

U verleent op verzoek van de gemeente aanvullende informatie en u bent verplicht mee te werken aan een door de gemeente in te stellen onderzoek. Deze onderzoeken zijn gericht op het verkrijgen van gegevens voor het beleid ten aanzien van activiteiten waarop deze beschikking van toepassing is.

### **Intrekking, wijziging en terugvordering**

De gemeente kan de subsidie op grond van het bepaalde in de Algemene wet bestuursrecht intrekken, ten nadele van de instelling wijzigen en geheel of gedeeltelijk terugvorderen, indien:

- de instelling kennelijk een financieel wanbeleid voert;
- er sprake is van opheffing, faillissement of surseance van betaling.

Alvorens een dergelijk besluit te nemen treedt de gemeente in overleg met de instelling. Wanneer een der partijen zijn verplichtingen, voortvloeiend uit deze beschikking, niet nakomt zal de andere partij de partij die in gebreke blijft schriftelijk in gebreke stellen. Wanneer de partij die in gebreke blijft het geconstateerde verzuim niet binnen een redelijke termijn (maximaal zes weken) herstelt, is de andere partij gerechtigd de beschikking, zonder dat daartoe een rechterlijke tussenkomst is vereist, te beëindigen of te ontbinden, onverminderd zijn recht om nakoming en/of schadevergoeding te vorderen.

### **Niet eens met het besluit?**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u met een brief een bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders. Het adres is:

Postbus 950  
6000 AZ WEERT

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de datum van deze brief. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

Schrijf in uw bezwaarschrift in elk geval:

- uw naam, adres, datum en handtekening;
- een omschrijving van het besluit waar het bezwaarschrift tegen gericht is (stuur een kopie van deze brief mee met uw bezwaarschrift);
- de reden waarom u bezwaar maakt.

Let op: een bezwaarschrift indienen kan alleen met een brief, dus niet digitaal.

### **Tot slot**

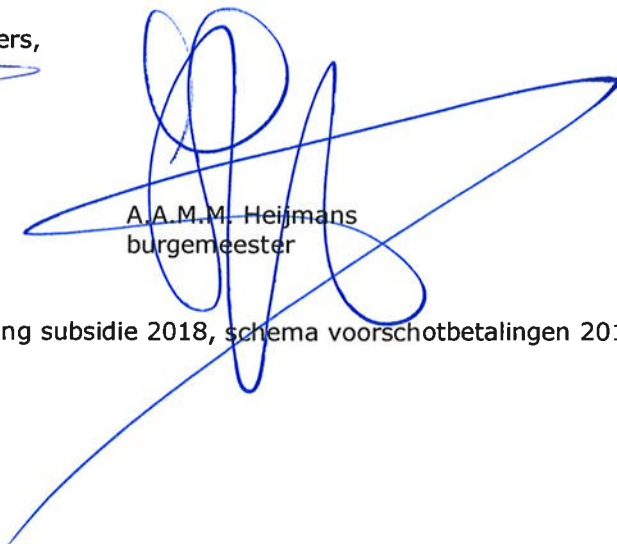
Heeft u nog vragen? Neemt u dan gerust contact op met Twan Joosten. Hij is bereikbaar op telefoonnummer (0495) 575 488 en per e-mail op [T.Joosten@weert.nl](mailto:T.Joosten@weert.nl).

Wij wensen u veel succes met uw activiteiten in 2018.

Met vriendelijke groet,  
burgemeester en wethouders,



G. Brinkman  
secretaris



A.A.M.M. Heijmans  
burgemeester

Bijlage(n) : Berekening subsidie 2018, schema voorschotbetalingen 2018

**Bosuil subsidie 2012+2013+2014+2015+2016+2017+2018**

	<u>2012</u>	<u>index</u>	<u>2013</u>	<u>index</u>	<u>2014</u>	<u>index</u>	<u>2015</u>	<u>index</u>	<u>2016</u>	<u>index</u>	<u>2017</u>	<u>index</u>	<u>2018</u>
Huisvesting (huur)	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%	0
Salariskosten	2.377	2,00%	2.280	2,00%	2.325	1,00%	1.186	2,50%	2.994	2,00%	2.455	2,00%	2.505
Overige kosten	0	0,00%	0	2,50%	2.747	2,50%	2.815	0,98%	1.131	0,65%	758	0,32%	375
	2.377		2.280		5.072		4.001		4.126		3.213		2.880

Subsidie Bosuil 2008	128.000
indexering	5.018
Subsidie Bosuil 2009	133.018
indexering	7.929
Subsidie Bosuil 2010	140.947
indexering	3.029
Subsidie Bosuil 2011	143.976
Verhoging	61.500
Subsidie Bosuil 2011	205.476
indexering	2.377
Subsidie Bosuil 2012	207.853
indexering	2.280
Subsidie Bosuil 2013	210.133
indexering	5.072
Subsidie Bosuil 2014	215.205
indexering	4.001
Subsidie Bosuil 2015	219.206
indexering	4.126
Subsidie Bosuil 2016	223.332
indexering	3.213
Subsidie Bosuil 2017	226.545
indexering	2.880
Subsidie Bosuil 2018	229.425

	<b>CAO Nederlandse Podia: cao 2018-2 jaar (=2016) + 1%</b>		<b>Looncompensatie</b>	<b>Totaal</b>
Salariskosten:	1,0%		1,0%	2,0%
	<b>CPI 2016</b>		<b>CPI 2015</b>	
Overige kosten:	100,32		100	1,0032 0,32%



**BOSUIL**  
**VOORSCHOTTEN SUBSIDIE 2018**  
**VOORLOPIG**

Subsidie 2018	€ 229.425,00	5110000/6425000
Huur	€ 58.365,00	5110000/7321000
21% BTW over huur	€ 12.256,65	
Uitbetaling over 2018	<u>€ 158.803,35</u>	

Betaling in maandelijkse voorschotten ad € 13.233,61 op bankrekeningnr. NL23RABO0176999809 van Stichting Muziekcentrum "de Bosuil" (C01725).