

Afdeling	: OCSW	B&W-voorstel:
Naam opsteller voorstel	: Silvie Brouwers (0495-575480)	DJ-28333
Portefeuillehouder	: drs. P.P.H. (Paul) Sterk	Zaaknummer:
		2666
		Publicatie:
		Openbaar

Onderwerp

Subsidie Centrum voor Jeugd en Gezin CJG en Bureau Jeugdzorg BJZ 2018

Voorstel

1. Conform bijgevoegde beschikking het Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg een subsidie 2018 te verlenen van € 1.483.377,- voor het aanbieden van de CJG-taken;
2. De hardheidsclausule artikel 14 van de Subsidieregeling Professionele Instellingen toe te passen en de aanvraag voor de subsidie 2018 door Bureau Jeugdzorg Limburg ontvankelijk te verklaren.
3. Conform bijgevoegde beschikking Bureau Jeugdzorg Limburg een subsidie 2018 te verlenen van € 63.514,- voor het uitvoeren van activiteiten in het kader van de Jeugdwet.






Inleiding

Op 25 april 2017 heeft het CJG een verzoek om subsidie voor 2018 bij de gemeente Weert ingediend. Op 23 november 2017 heeft het CJG, de gemeente geïnformeerd over de bijgestelde begroting voor 2018. Bureau Jeugdzorg (BJZ) Limburg heeft op 5 december jl. een subsidieverzoek bij de gemeente Weert ingediend en op 12 december 2017 een bijgestelde verdeling van de kosten aangeboden. Beide subsidieverzoeken inclusief aanvullingen zijn gelijkloidend ook bij de andere 6 Midden-Limburgse gemeenten ingediend.

Beoogd effect/doel

Inwoners, jeugdhulp- en preventie-aanbieders kunnen gebruik maken van de dienstverlening van het CJG en BJZ Limburg.

Argumenten

Weert, 11 december 2017 De directeur,  Soort besluit: Besluit college	S		B	W	W	W	W
				FvE	PS	GG	MvdH
	akkoord						
	bespreken						

19.12.2017

In te vullen door het B&W secretariaat:

- Akkoord
 Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder
 Anders, nl.:

- Niet akkoord
 Gewijzigde versie

- A-stuk
 B-stuk
 C-stuk

Beslissing d.d.: 19.12.2017

Nummer: 39

De secretaris,

1.1 en 1.3 De aanvragen voor subsidie zijn getoetst aan de Subsidieregeling Professionele Instellingen Weert 2017 en vallen binnen deze regeling.

Beide aanvragen voldoen aan de eisen van de Subsidieregeling Professionele Instellingen. De subsidieaanvraag van Bureau Jeugdzorg viel buiten de indieningstermijn (zie 2.1), maar voldoet wel aan de overige eisen van de regeling.

1.2 De begroting van het CJG is naar beneden bijgesteld.

In het sturingsteam CJG (gemeenten Midden-Limburg en het CJG) op 7 november jl. is overleg gevoerd over de bijstelling van de begroting. Oorspronkelijk was voor 2018 aan de Midden-Limburgse gemeenten een subsidie gevraagd van € 8.746.500. Dit bedrag is verlaagd naar € 8.075.000 met de volgende twee aanpassingen. De eerste aanpassing betreft een verlaging van het gevraagde budget voor eerstelijns jeugdhulpverlening met € 568.300, waarmee dit uitkomt op € 7.768.200. Oorspronkelijk was subsidie aangevraagd voor 87 fte operationele inzet gedurende het hele jaar 2018. Deze inzet is op 1 januari 2018 nog niet op peil. Het CJG streeft ernaar eind 2018 wel de benodigde formatieomvang van 87 fte te bereiken. De tweede aanpassing betreft extra inzet op het vlak van preventie. Het CJG merkt dat er in toenemende mate behoefte is aan dienstverlening van het CJG op het gebied van preventie. Het gaat om informatie en advies in de vorm van workshops, trainingen en opvoedondersteuning op scholen, bij kinderopvangorganisaties en verenigingen. Deze werkzaamheden worden uitgevoerd door het consultantenteam van het CJG. Het CJG stelt voor het consultantenteam uit te breiden met 24 uur voor de regio Midden-Limburg. Hiervoor wordt extra subsidie aangevraagd. Anderzijds vallen de kosten voor de inzet van de GGD in het consultantenteam weg; onlangs is besloten om met de GGD separaat een dienstverleningsovereenkomst (gemeente-GGD) aan te gaan, waardoor deze kosten vervallen voor de begroting van het CJG. Per saldo betekenen deze ontwikkelingen een verlaging van de subsidieaanvraag voor het gedeelte consultantenteam van € 104.000.

2.1 De subsidieaanvraag van Bureau Jeugdzorg Limburg voldoet aan de eisen van de Subsidieregeling Professionele Instellingen, met uitzondering van de aanvraagtermijn.

Vanwege de overstap van subsidiering naar inkoop van de hoofdtaken van Bureau Jeugdzorg (Jeugdbescherming en Jeugdreclassering) per 2018, was het voor BJZ lange tijd onduidelijk of er voor bepaalde activiteiten subsidie aangevraagd moest worden. De activiteiten waarvoor nu subsidie is aangevraagd, vallen buiten de inkoop 2018. Daarnaast zijn in november nog gesprekken gevoerd met BJZ over de (uitvoering van de) taken die opgenomen zijn in de subsidieaanvraag. Om deze redenen wordt voorgesteld om de hardheidsclausule toe te passen om de verlate subsidieaanvraag van BJZ ontvankelijk te verklaren.

3.1 De activiteiten waarvoor Bureau Jeugdzorg Limburg subsidie aanvraagt, zijn onderdeel van de jeugdhulpactiviteiten in Midden-Limburg.

Bureau Jeugdzorg Limburg vraagt subsidie aan voor de uitvoering van de Crisisdienst Jeugd (CdJ), de ondersteuning van het Beschermingsplein en het versterken van de aansluiting tussen CJG en BJZ. De aanvraag is tot stand gekomen op basis van regelmatig overleg tussen BJZ en de gemeenten Midden-Limburg.

Financiële, personele en juridische gevolgen

Subsidie Bureau Jeugdzorg Midden-Limburg:

Op verzoek van de gemeenten Midden-Limburg heeft Bureau Jeugdzorg de verdeling van de kosten tussen de ML-gemeenten aangepast. Voorgaande jaren is er gebruik gemaakt van verschillende verdeelsleutels voor verschillende taken van BJZ (CdJ en Beschermingsplein). Deze waren op historie gebaseerd en werden door de gemeenten niet meer als passend ervaren, vooral omdat ze niet aansluiten bij de macrobudgetten Jeugdhulp. De gemeenten hebben gevraagd om de verdeelsleutel voor de kostenverdeling tussen de gemeenten aan te passen naar een verdeling kosten op basis van aandeel

integratie-uitkering sociaal domein, onderdeel jeugd (incl. suppletie-/cumulatieregeling). Voor Weert betekent de aanpassing van de verdeelsleutel voor 2018 een toename van de kosten. Op basis van de oude verdeelsleutel is in de exploitatieopzet van jeugd 2018 rekening gehouden met een subsidie van € 55.325. Op basis van de nieuwe verdeelsleutel komt de aanvraag 2018 uit op een bedrag van € 63.514.

Subsidie Centrum Jeugd en Gezin:

In de exploitatieopzet van jeugd 2018 is op basis van de oorspronkelijke subsidieaanvraag 2018 rekening gehouden met een bijdrage CJG (excl. consulenturen basis) van € 1.531.415. De bijgestelde aanvraag resulteert in een bijdrage CJG (excl. consulenturen basis) van € 1.427.233.

De bijdrage voor consulenturen basis bedraagt in 2018 € 56.144. Dit bedrag kan worden opgevangen binnen de raming die hiervoor afzonderlijk in de begroting is opgenomen (deze bijdrage valt buiten de exploitatieopzet van jeugd).

Op basis van het bovenstaande wordt de exploitatieopzet 2018 van jeugd positief beïnvloed met een bedrag van per saldo € 95.993. Dit bedrag blijft beschikbaar als post voor onvoorziene uitgaven binnen de exploitatie van jeugd.

Communicatie/participatie

BJZ en CJG worden geïnformeerd middels bijgevoegde beschikkingen.

Overleg gevoerd met

Intern:

G. Poell, R. Klaessen, P. Vos

Extern:

Beleidsteam jeugd Midden-Limburg

Bijlagen

1. Subsidieaanvraag Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg 2018
2. Begroting 2018 Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg
3. Beschikking subsidie Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg 2018
4. Subsidieaanvraag Bureau Jeugdzorg Limburg 2018
5. Beschikking subsidie Bureau Jeugdzorg Limburg 2018

Bureau Jeugdzorg Limburg
De heer N.W.M. Plitscher
Postbus 34
6040 AA ROERMOND

Weert, 19 december 2017

Onderwerp : Subsidie 2018
Uw kenmerk : 170088NPGS

Geachte heer Plitscher,

Bij brief d.d. 5 december 2017 met kenmerk 170088NPGS heeft u een aanvraag ingediend om subsidie voor de activiteiten in het kader van de Jeugdwet in 2018.

Uw aanvraag betreft het verrichten van activiteiten voor de gemeenten Echt-Susteren, Leudal, Maasgouw, Nederweert, Roermond, Roerdalen en Weert. Uw aanvraag is gebaseerd op en getoetst aan het beleidsplan Jeugdhulp Midden-Limburg Oost en Midden-Limburg West, de Richtinggevende notitie inkoop 2017 Midden-Limburg West en de Subsidieregeling Professionele Instellingen Weert 2017.

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten aan wie uw aanvraag is gericht, nemen allen afzonderlijk een besluit op uw aanvraag, ieder voor zover het zijn eigen bevoegdheid betreft. Hierbij ontvangt u de subsidieverleningsbeschikking voor het verrichten van jeugdhulp in de gemeente Weert.

Verlening

Aan u wordt een subsidie van € 55.325,- verleend voor het uitvoeren van activiteiten in het kader van de Crisisdienst Jeugd (CdJ) en de ondersteuning in het beschermingsplein. Deze activiteiten voldoen aan de gestelde kaders.

Daarnaast wordt aan u een subsidie verleend voor het uitvoeren van activiteiten die de aansluiting tussen het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) en Bureau Jeugdzorg (BJZ) versterken. U heeft hiervoor gezamenlijk een plan ingediend (toegevoegd als bijlage bij de subsidieaanvraag) en u vraagt subsidie voor de inzet van Bureau Jeugdzorg op verzoek van het CJG, bij casuïstiek van het CJG.

Het CJG (in het bijzonder een van de gedragswetenschappers) bepaalt bij welke cases men BJZ wil betrekken en welke inzet nodig is. Per casus is maximaal 20 uur beschikbaar, tegen een uurtarief van € 97. Het maximale beschikbare subsidiebedrag is € 20.000,-. De subsidie wordt vastgesteld op basis van daadwerkelijke inzet van uren.

Subsidiebedrag

Bij elkaar komen de subsidies voor de gemeenten in Midden-Limburg uit op een bedrag van € 320.151,-. Voor de gemeente Weert betreft het maximale subsidie bedrag € 63.514,- (CdJ € 52.041 + Beschermingsplein € 7.506 + aansluiting CJG- BJZ € 3.968).

De vaststelling van de subsidies na afloop van het jaar 2018 vindt per gemeente plaats. Per gemeente zijn de subsidies als volgt opgebouwd:

Gemeente	CdJ	Beschermingsplein	Aansluiting BJZ - CJG	Totaal
Echt-Susteren	€ 34.885	€ 5.032	€ 2.660	€ 42.576
Leudal	€ 37.511	€ 5.410	€ 2.860	€ 45.781
Maasgouw	€ 23.309	€ 3.362	€ 1.777	€ 28.449
Nederweert	€ 14.236	€ 2.053	€ 1.085	€ 17.375
Roerdalen	€ 20.779	€ 2.997	€ 1.584	€ 25.360
Roermond	€ 79.555	€ 11.475	€ 6.066	€ 97.096
Weert	€ 52.041	€ 7.506	€ 3.968	€ 63.514
Totaal	€ 262.316	€ 37.835	€ 20.000	€ 320.151

Subsidieduur

De subsidie wordt verleend voor het tijdvak 1 januari 2018 tot en met 31 december 2018. De subsidieverlening voor het jaar 2018 houdt niet automatisch in dat ook voor het jaar 2019 subsidie aan u zal worden toegekend. Wijzigingen in het beleid en/of middelen kunnen de voortzetting van de subsidieverlening in de weg staan.

Voorwaarden

De subsidie wordt verleend onder de voorwaarden dat:

- a. de subsidie wordt verleend onder voorbehoud van vaststelling van de begroting (artikel 4:34 Awb).

Verplichtingen

1. De subsidieontvanger informeert het college zo spoedig mogelijk schriftelijk indien aannemelijk is dat:
 - a. de activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet of niet geheel zullen worden verricht;
 - b. niet of niet geheel aan de aan de beschikking tot subsidieverlening verbonden verplichtingen zal worden voldaan;
 - c. aanmerkelijke verschillen ontstaan of dreigen te ontstaan tussen de werkelijke uitgaven en inkomsten en de begrote uitgaven en inkomsten onder vermelding van de oorzaak van de verschillen.
2. De subsidieontvanger informeert het college zo spoedig mogelijk schriftelijk over:
 - a. besluiten of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, of ontbinding van de rechtspersoon;
 - b. ontwikkelingen die er toe kunnen leiden dat de verplichtingen die aan de verleningsbeschikking verbonden zijn niet of niet geheel kunnen worden nagekomen.
3. De subsidieontvanger verschaft het college op elk door het college gewenst moment alle relevante informatie over de voortgang van het project.
4. De subsidieontvanger behoeft de toestemming van het college voor het vaststellen of wijzingen van tarieven voor door de subsidieontvanger in de gewone uitoefening van zijn gesubsidieerde activiteiten te verrichten prestaties.
5. De subsidieontvanger voert een zodanig ingerichte administratie, dat daaruit te allen tijde de voor de vaststelling van de subsidie van belang zijnde informatie alsmede de betalingen en de ontvangsten kunnen worden nagegaan. De administratie en de daartoe behorende bescheiden worden gedurende zeven jaren bewaard.

6. De subsidieontvanger rapporteert per kwartaal aan het college over de uitvoering en voortgang van de activiteiten en over de ontwikkeling van het aantal unieke cliënten per gemeente op basis van het woonplaatsbeginsel in relatie tot activiteiten waarvoor subsidie is verleend. Over de wijze en frequentie van rapporteren worden in de uitvoeringsovereenkomst nadere afspraken gemaakt.
7. De subsidieontvanger dient te voldoen aan onderstaande verplichtingen:
 - a. Afspraken zoals opgenomen in de Samenwerkingsafspraken gemeenten Noord- en Midden-Limburg, Crisisdienst Jeugd en crisishulpaanbieders.
 - b. Deelname aan overlegtafel (thematafel)
8. De gestelde verplichtingen worden na subsidieverlening uitgewerkt in de uitvoeringsovereenkomst.

Voorschotten

De subsidie wordt bij wijze van voorschot betaald volgens onderstaand schema.

Maand	Percentage van het verleende subsidiebedrag	Maand	Percentage van het verleende subsidiebedrag
Januari	8 %	Juli	8 %
Februari	8 %	Augustus	9 %
Maart	8 %	September	9 %
April	8 %	Oktober	9 %
Mei	16 %	November	9 %
Juni	8 %	December	0 %

Aanvraag tot vaststelling

1. De aanvraag tot vaststelling wordt voor 1 mei na afloop van het tijdvak waarvoor subsidie is verleend bij het college ingediend.
2. De aanvraag tot vaststelling bevat een financieel en inhoudelijk verslag inclusief accountantsverklaring, waaruit blijkt dat de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, zijn verricht.

Tot slot

Wij gaan ervan uit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen over deze beschikking? Neemt u dan gerust contact op met Silvie Brouwers via telefoonnummer (0495) 575 480 of e-mail naar s.brouwers@weert.nl.

Niet eens met het besluit?

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u met een brief een bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders. Het adres is:

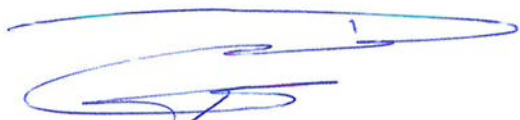
Postbus 950
6000 AZ WEERT

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de datum van deze brief / uiterlijk voor <concrete datum>. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen. Schrijf in uw bezwaarschrift in elk geval:

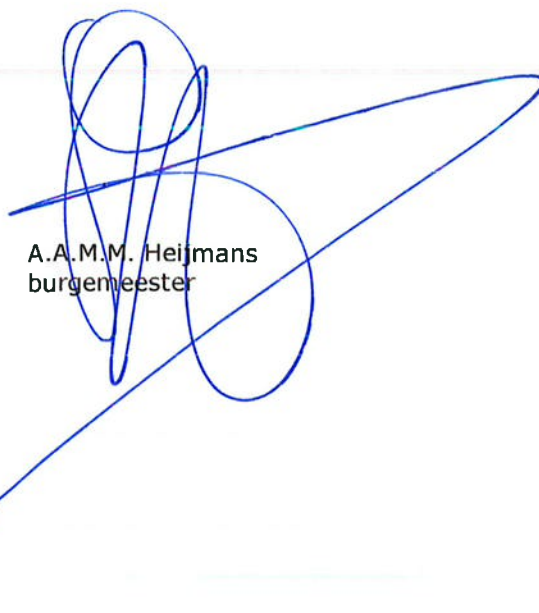
- uw naam, adres, datum en handtekening;
- een omschrijving van het besluit waar het bezwaarschrift tegen gericht is (stuur een kopie van deze brief mee met uw bezwaarschrift);
- de reden waarom u bezwaar maakt.

Let op: een bezwaarschrift indienen kan alleen met een brief, dus niet digitaal.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders,

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.

G. Brinkman
secretaris

A handwritten signature in blue ink, featuring a complex, multi-looped structure with a long, sweeping horizontal stroke extending to the right.

A.A.M.M. Heijmans
burgemeester

Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg
Mw. Pirson.
Vogelsbleek 10
6001 BE WEERT

Weert, 19 december 2017

Onderwerp : Subsidie 2018

Geachte mevrouw Pirson,,

Bij brief van 25 april 2017 met kenmerk 17-130 MP/WB heeft u een aanvraag ingediend om subsidie voor het uitvoeren van de CJG-taken in de periode van 1 januari 2018 tot en met 31 december 2018. Op 23 november 2017 heeft u een aanvulling op deze aanvraag ingediend.

Uw aanvraag betreft het verrichten van activiteiten voor de gemeenten Echt-Susteren, Leudal, Maasgouw, Nederweert, Roermond, Roerdalen en Weert. Uw aanvraag is gebaseerd op en inhoudelijk getoetst aan het uitvoeringsplan Centrum voor Jeugd en Gezin 2014–2016 (hierna: Uitvoeringsplan), de evaluatie (mei 2016) en de Subsidieregeling Professionele Instellingen Weert 2017.

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten aan wie uw aanvraag is gericht, nemen allen afzonderlijk een besluit op uw aanvraag, ieder voor zover het zijn eigen bevoegdheid betreft. Hierbij ontvangt u de subsidieverleningsbeschikking voor het verrichten van activiteiten in de gemeente Weert.

Verlening

Uw aanvraag voldoet aan de gestelde eisen in het Uitvoeringsplan. Wij verlenen u op basis van dit plan dan ook voor 2018 een subsidie van maximaal € 1.483.377,- voor het verlenen van jeugdhulp als bedoeld in de hierboven genoemde kaders.

Subsidiebedrag

Het totaal van de subsidies van de zeven gemeenten komt uit op een bedrag van € 8.075.000,- voor 2018.

Per gemeente zijn de subsidies voor de onderdelen ambulante jeugdhulp (inclusief toegang), de consulenten-uren voor het basis CJG en de uitvoeringskosten van het basis CJG als volgt opgebouwd:

Gemeente	Totaal per gemeente
Echt-Susteren	€ 1.029.563
Leudal	€ 1.110.313
Maasgouw	€ 746.938
Nederweert	€ 555.560
Roerdalen	€ 646.000
Roermond	€ 2.503.249
Weert	€ 1.483.377
Totaal	€ 8.075.000

Activiteiten

De subsidie wordt verstrekt voor de volgende vormen van jeugdhulp:

- Consulenteenteam CJG: coördinatie, communicatie preventief (groeps)aanbod;
- Ambulante jeugdhulp;
- Toegang naar individuele voorziening (gespecialiseerde jeugdhulp of specifieke vormen van jeugdhulp);
- Toeleiding naar en samenwerking met gedwongen kader en justitie;
- Toegang naar PGB.

Voorwaarden

De subsidie wordt verleend onder de voorwaarden dat medewerking wordt verleend aan het sluiten van een uitvoeringsovereenkomst als bedoeld in artikel 4:36 Awb.

Informatieplicht aan college

1. De subsidieontvanger informeert het college zo spoedig mogelijk schriftelijk indien aannemelijk is dat:
 - a. de activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet of niet geheel zullen worden verricht;
 - b. niet of niet geheel aan de aan de beschikking tot subsidieverlening verbonden verplichtingen zal worden voldaan;
 - c. aanmerkelijke verschillen ontstaan of dreigen te ontstaan tussen de werkelijke uitgaven en inkomsten en de begrote uitgaven en inkomsten onder vermelding van de oorzaak van de verschillen.
2. De subsidieontvanger informeert het college zo spoedig mogelijk schriftelijk over:
 - a. besluiten of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, of ontbinding van de rechtspersoon;
 - b. ontwikkelingen die er toe kunnen leiden dat de verplichtingen die aan de verleningsbeschikking verbonden zijn niet of niet geheel kunnen worden nagekomen.
3. De subsidieontvanger levert per kwartaal informatie aan de afzonderlijke gemeente en aan het sturingsteam van de regio Midden-Limburg over de in de bijlage toegevoegde prestatie-indicatoren.
4. De stichting en de gemeente dan wel de zeven samenwerkende gemeenten overleggen over de uitvoering van de activiteiten zo vaak als de afzonderlijke gemeente of de zeven gemeenten gezamenlijk dit noodzakelijk achten.
5. De stichting en de zeven gemeenten gezamenlijk evalueren halfjaarlijks de uitvoering van de activiteiten en de naleving van de verplichtingen.
6. De subsidieontvanger verschaft het college daarnaast op elk door het college gewenst moment alle relevante informatie over de voortgang van het project.
7. De subsidieontvanger sluit op uitnodiging van gemeentelijke bestuurders aan bij het ZOWEL-overleg en regionaal sluringsteam.
8. De subsidieontvanger sluit op uitnodiging van de gemeente, dan wel op uitnodiging van de zeven gemeenten aan bij overleg.
9. De subsidieontvanger neemt initiatief tot overleg met gemeente of de zeven gemeenten gezamenlijk als daar aanleiding toe is.

Inrichting administratie

10. De subsidieontvanger voert een zodanig ingerichte administratie, dat daaruit te allen tijde de voor de vaststelling van de subsidie van belang zijnde informatie alsmede de betalingen en de ontvangsten kunnen worden nagegaan. De administratie en de daartoe behorende bescheiden worden gedurende zeven jaren bewaard.
11. De subsidieontvanger levert gegevens aan het CBS conform Beleidsinformatie Jeugd.
12. De subsidieontvanger is aangesloten op de Collectieve Opdracht Routeer Voorziening (CORV)
(mogelijkheid tot verzoek tot het doen van onderzoek naar kinderbeschermingsmaatregelen bij de Raad voor de Kinderbescherming; notificaties kunnen ontvangen vanuit de justitiële keten omtrent opgelegde maatregelen).
13. De subsidieontvanger sluit aan op het berichtenverkeer met de Sociale Verzekerings Bank (SVB) ten behoeve van communicatie aangaande PGB-aanvragen.
14. De subsidieontvanger sluit aan op het GGK/berichtenverkeer.

Voorschotten

De subsidie wordt bij wijze van voorschot betaald volgens onderstaand schema:

Maand	Percentage van het verleende subsidiebedrag	Maand	Percentage van het verleende subsidiebedrag
Januari	8 %	Juli	8 %
Februari	8 %	Augustus	9 %
Maart	8 %	September	9 %
April	8 %	Oktober	9 %
Mei	16 %	November	9 %
Juni	8 %	December	0 %

Aanvraag tot vaststelling

1. De subsidie wordt per kalenderjaar waarvoor de subsidie is verstrekt, vastgesteld.
2. De aanvraag tot vaststelling van de subsidie wordt jaarlijks voor 1 mei van het jaar volgend op het kalenderjaar waarover de vaststelling plaatsvindt, bij het college ingediend.
3. De aanvraag tot vaststelling bevat een financieel en inhoudelijk verslag inclusief controle-verklaring, waaruit blijkt dat de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, zijn verricht. Voor zover de uitvoeringsovereenkomst hier toe verplicht, bevatten de verslagen ook de in de uitvoeringsovereenkomst genoemde gegevens.

Op basis van uw aanvraag tot vaststelling beoordelen wij of u de gesubsidieerde activiteiten hebt uitgevoerd en de verplichtingen hebt nageleefd. Wij stellen de subsidie vervolgens overeenkomstig de subsidieverlening of op een lager bedrag vast. Per kalenderjaar mag de stichting - bij voldoende exploitatieresultaat - voor alle gemeenten gezamenlijk maximaal € 15.000,- toevoegen aan de algemene reserves. Deze toevoeging vindt plaats overeenkomstig de verdeelsleutel die is opgenomen in de bovenstaande tabel subsidiebedragen. Voor zover na toevoeging van een bedrag aan de algemene reserve nog gelden resteren, worden deze toegevoegd aan een post 'nog te besteden middelen/overlopende passiva' op de balans van stichting Centrum Jeugd en Gezin Midden-Limburg. Het CJG-ML zet deze middelen uitsluitend in om de continuïteit van de dienstverlening van de CJG-taken op langere termijn te kunnen waarborgen.

Zo kunnen deze middelen onder meer gebruikt worden om de autonome loonstijgingen in de nabije toekomst op te kunnen vangen; door ervoor te zorgen dat niet alle medewerkers direct in de maximale trede worden ingeschaald bespaart CJG-ML immers kosten, maar dit betekent wel dat de loonkosten (naast de cao-stijgingen welke worden gecompenseerd door indexatie) de komende jaren zullen stijgen. U bent verplicht het vermogen dat met

behelp van de subsidie in de post 'Nog te besteden middelen - overlopende passiva' wordt opgebouwd, volledig aan de gemeenten terug te betalen in de gevallen genoemd in artikel 4:41, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht (Awb).

Bij alle eventuele verrekeningen met de zeven gemeenten wordt dezelfde verdeling gehanteerd als bij de subsidieverdeling en zoals weergegeven in de tabel subsidiebedragen.

Overige afspraken

Inrichten systeem voor monitoring

De stichting en de zeven gemeenten staan voor de inrichting van een nieuw jeugdhulpstelsel en zullen daarom gedurende het subsidietijdvak een systematiek voor monitoring inrichten. Dit zal ieder subsidiejaar leiden tot concreter geformuleerde outcome doelstellingen.

Consulententeam CJG

Het consulententeam van het CJG voert taken uit op het gebied van informatie, advies en lichte opvoedondersteuning. De stichting CJG ML en de gemeenten hebben er voor gekozen de coördinatie van het consulententeam bij het CJG onder te brengen. Ook in 2018 zal de werving van consulentenuren vanuit het CJG worden bekostigd, met uitzondering van de inzet van de GGD. De gemeenten maken rechtstreeks afspraken over de inzet van de GGD via een aparte dienstverleningsovereenkomst.

Tot slot

Wij gaan ervan uit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen over deze beschikking? Neemt u dan gerust contact op met Silvie Brouwers via telefoonnummer (0495) 575 480 of e-mail naar s.brouwers@weert.nl.

Niet eens met het besluit?

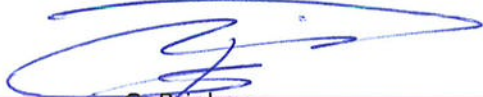
Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u met een brief een bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders. Het adres is:
Postbus 950
6000 AZ WEERT

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de datum van deze brief / uiterlijk voor <concrete datum>. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen. Schrijf in uw bezwaarschrift in elk geval:

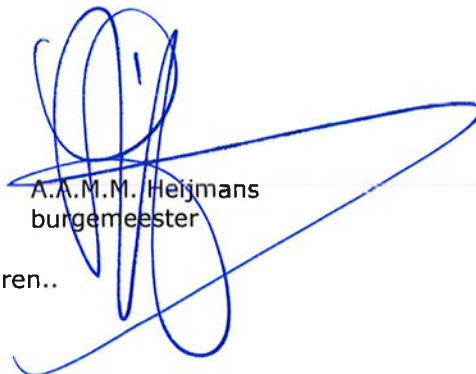
- uw naam, adres, datum en handtekening;
- een omschrijving van het besluit waar het bezwaarschrift tegen gericht is (stuur een kopie van deze brief mee met uw bezwaarschrift);
- de reden waarom u bezwaar maakt.

Let op: een bezwaarschrift indienen kan alleen met een brief, dus niet digitaal.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders,



G. Brinkman
secretaris



A.A.M.M. Heijmans
burgemeester

Bijlage(n) : Prestatieindicatoren..

Bijlage 2 Prestatie-indicatoren

Ieder trimester rapporteert de Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg aan iedere gemeente en aan het sturingsteam in de regio Midden-Limburg over de volgende indicatoren en onderwerpen.

Nr	Monitor	Doel	Indicator	Norm	Aanleveren door	Aanleveren aan	Hoe
1	Gemeentelijke monitor CJG-ML	Tijdig kunnen bijsturen, beleid (her-)formuleren, inzicht in transformatie	Wachttijsten	Een afspraak < 14 dagen/product hoeveel mensen wachten > 14 dan per product	CJG-ML	Gemeente	Meten registratie
2	Gemeentelijke monitor CJG-ML	Doelrealisatie (en probleemafname)	Effect	Mate waarin leden van de doelgroep aangeven dat (nader aangegeven) doel van de dienst is bereikt	CJG-ML	Gemeente	Evaluatie na afronding traject
3	Gemeentelijke monitor CJG-ML	Tijdig kunnen bijsturen, beleid (her-) formuleren	Cliënten-ervaring en -tevredenheid	Mate waarin burgers de kwaliteit van de dienstverlening ervaren	CJG-ML	Gemeente	Evaluatie na afronding traject. Daarnaast jaarlijks onafhankelijk cliëntenonderzoek in gemeenten (ene jaar kwalitatief, andere jaar kwantitatief)
4	Gemeentelijke monitor CJG-ML	Tijdig kunnen bijsturen, beleid (her-)formuleren, inzicht in transformatie, inzicht in gebruik mandaat	Proces instroom CJG-ML	Instroom cliënten naar type verwijzer	CJG-ML	Gemeente	Meten registratie
5	Gemeentelijke monitoring CJG-ML	Beleid (her-) formuleren en inzicht in gebruik mandaat	Verzoeken tot onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming	Aantal ingediende verzoeken	CJG-ML	Gemeente	Meten aantal VTO's
6	Gemeentelijke monitor CJG-ML	Beleid (her-) formuleren en inzicht in gebruik mandaat	Gespecialiseerde jeugdhulp PGB	Toegekende functies PGB	CJG-ML	Gemeente	Nog nader uit te werken op 30-11-2017 door Simone, Steffie en Angela
				Beslistermijn van PGB-toekenningen per week	CJG-ML	Gemeente	Meten registratie
7	Gemeentelijke monitor	Geef inzicht in de mate waarin de beoogde	Preventie activiteiten	De aanpak en top 15 meest voorkomende	CJG-ML	Gemeente	Meten registraties, verantwoorden

Nr	Monitor	Doel	Indicator	Norm	Aanleveren door	Aanleveren aan	Hoe
	CJG-ML	stichtingsdoelstellingen worden bereikt		problemen per gemeente			in jaarverslag.
				Aantal deelnemers aan preventieve activiteiten van het CJG per kwartaal	CJG-ML	Gemeente	Meten registratie
				Aantal bezoekers/echte lezers website CJG en justyoung per kwartaal	CJG-ML	Gemeente	Meten registratie
				Aantal unieke PGB toekenningen per gemeente	CJG-ML	Gemeente	Meten registratie
8	Gemeentelijke monitor CJG-ML	Geef inzicht in de mate van inbedding en aansluiting op de basisvoorziening	Verschuiving en uitstroom	Inzicht in op – en afschaling	CJG-ML	Gemeente	CJG onderzoekt mogelijkheden (derde bullit bij nog nader uit te werken)
9	Gemeentelijke monitor CJG-ML	Beleid (her-) formuleren en inzicht in gemiste jeugdhulpvraagstukken en aanbod	Ambulante hulp	Aantal trajecten ambulante hulpverlening door het CJG per kwartaal	CJG-ML	Gemeente	Meten registratie
				Aantal deelnemers groepsaanbod CJG per kwartaal	CJG-ML	Gemeente	Meten registratie
10	Gemeentelijke monitor CJG-ML	Leeftijden jeugdigen	Leeftijden van jeugdigen		CJG-ML	Gemeente	Meten registratie, in jaarverslag
16	Gemeentelijke monitor CJG-ML	Klachten	Aantal en aard van binnengekomen klachten per kwartaal	Aantal klachten	CJG-ML	Gemeente	Meten registratie
17	Gemeentelijke monitor CJG-ML	Toegang	Gespecialiseerde jeugdhulp ZIN				Nog nader uit te werken op 30-11-2017 door Simone, Steffie en Angela
21	Gemeentelijke monitor CJG-ML	Toewijzing per organisatie	Top 10 van aanbieders waarnaar gespecialiseerde jeugdhulp is verwezen	Verwijzingen	CJG-ML	Gemeente	Meten registratie Vooralsnog laten staan, kan wellicht weg als dit uit berichtenverkeer gehaald kan worden
22	Gemeentelijke monitor	Overzicht organisaties	Overige organisaties waarnaar is	Verwijzingen	CJG-ML	Gemeente	Meten registratie

Nr	Monitor	Doel	Indicator	Norm	Aanleveren door	Aanleveren aan	Hoe
	CJG-ML		verwezen (gecontracteerd en niet gecontracteerd)				
23	Gemeente lijke monitor CJG-ML		Gedwongen kader				Nog nader uit te werken
24	Gemeente lijke monitor		Doelrealisatie	Zie matrix Simone	CJG-ML	Gemeente	Na afronding traject