GEMEENTE WEERT

De leden van de Participatieraad

Weert, 24 september 2021

Onderwerp	:	adviesaanvraag Regionale samenwerking inwoners met complexe problematiek Noord- en Midden-Limburg
Uw kenmerk	:	
Ons kenmerk	:	1464891/1464897

Geachte leden van de Participatieraad

Graag vragen wij uw advies over de voorgenomen samenwerkingsafspraken met betrekking tot de zorg voor inwoners met complexe problematiek.

Aanleiding
Zoals al eerder aan u toegelicht, is de gemeente Weert voornemens om per 1-1-2022 nieuwe samenwerkingsafspraken te maken met de gemeenten in Noord- en Midden-Limburg over de wijze waarop de zorg voor inwoners met complexe problematiek wordt geregeld. Gelijktijdig met het voorbereiden van de nieuwe afspraken, zijn ook de taken beschermd wonen, maatschappelijke opvang, bemoeizorg en preventie OGGz opnieuw aanbesteed. De nieuwe aanbesteding gaat per 1-1-2022 in.

De voorgenomen samenwerkingsafspraken in het kort
Zoals al eerder aan u toegelicht, zijn de nieuwe afspraken op hoofdlijnen als volgt:
- Gemeenten kopen gezamenlijk de zorg voor beschermd wonen (BW), maatschappelijke opvang (MO), bemoeizorg & preventie OGGZ (B&P) in;
- Gemeenten zorgen ervoor dat het **lokale toegangsteam Wmo** voor zowel BW als MO zelf kan indiceren en dat zowel front- als backoffice goed geregeld is;
- Gemeenten zorgen ervoor dat de **lokale sociale basis** voor het voorkomen van instroom en het bevorderen van uitstroom van BW en MO op orde is;
- Gemeenten spreken af **financieel solidair** te zijn. Dat wil zeggen dat de 14 gemeenten alle rijksbijdragen voor BW, MO en B&P én de eigen bijdrage BW in één integraal budget storten en dat alle regionale kosten hieruit betaald worden. Na aftrek van regionale kosten resteert dan een saldo. Dat saldo wordt via een verdeelsleutel verdeeld onder de 14 gemeenten en daaruit betalen worden de lokale kosten voor toegang MO-BW en de indicaties voor BW dagbesteding en voor Wmo BGI 'intensief' (voorheen Beschermd thuis) betaald. Ook kunnen hieruit

Wilhelminasingel 101
Correspondentie: Postbus 950, 6000 AZ Weert
Telefoon: 14 0495 of (0495) 57 50 00 - E-mail: gemeente@weert.nl
Website: www.weert.nl – Twitter: www.twitter.com/gemeenteweert

investeringen in de lokale sociale basis worden gedaan. De elementen van de lokale sociale basis zijn beschreven in artikel 3 lid 4 van de samenwerkingsovereenkomst.

Ter indicatie: het aandeel dat elke gemeente ontvangt uit het saldo van de regionale begroting is ruim voldoende om aan de geraamde lokale kosten te voldoen en daarnaast blijft er ruimte over om te investeren in de lokale sociale basis: circa 40% van het deel dat elke gemeente ontvangt, is nodig voor de lokale kosten voor toegang en zorg, de overige 60% kan worden gebruikt om te investeren in de lokale sociale basis en eventuele risico's – bijvoorbeeld als gevolg van toename van cliënten – af te dekken.

Verder spreken de gemeenten af dat een deel van de uitvoeringstaken bij de MGR Sociaal Domein Limburg Noord wordt belegd. Er is een nieuwe module opgesteld voor de taken inkoop, contractmanagement, financieel beheer, monitoring, coördinatie toegang beschermd wonen en procesregie (module 2 van bijgevoegde concept-regeling). De Midden-Limburgse gemeenten zullen aan hun gemeenteraden toestemming vragen om toe te mogen treden tot deze gemeenschappelijke regeling.

Voordelen van het onderbrengen van genoemde taken bij de MGR:
- Het beheer van de geldstromen en het opstellen van een jaarlijkse begroting ligt in de handen van één organisatie en niet bij 14 afzonderlijke gemeenten.
- De stemverhouding binnen de MGR wordt als volgt: er wordt gewerkt met 1 stem per 15.000 inwoners én met een gekwalificeerde meerderheid: dat wil zeggen dat er altijd een meerderheid van tenminste 8 gemeenten nodig is om wijzigingen in de begroting (en andere afspraken binnen de MGR) aan te brengen. Dit doet recht aan de regionale gelijkwaardige samenwerking van de 14 gemeenten (en de basiswaarden transparantie en zeggenschap).
- De begroting van de MGR wordt jaarlijks voorgelegd aan de 14 afzonderlijke gemeenteraden voor zienswijze.
- De procesregie wordt vanuit één centraal punt verzorgd, waardoor de samenwerking tussen de gemeenten beter wordt gefaciliteerd;
- De coördinator toegang BW is onderdeel van de MGR, dus kan vanuit een onafhankelijke positie de lokale Wmo-teams ondersteunen en houdt zicht op de cliëntstromen in de regio en de onderlinge warme overdracht tussen gemeenten.
- De MGR verzorgt de monitoring van de cliëntstromen, waardoor elke gemeente zicht krijgt op de uitvoering van deze taken.

Onderdeel van het financieel beheer is dat de MGR jaarlijks de begroting en de jaarrekening opstelt. De regionale visie – die momenteel door de 14 gemeenten wordt geactualiseerd – vormt de basis voor de begroting. De inrichting van het financieel beheer is ook met de accountant afgestemd in het kader van rechtmatigheid en vraagstukken met betrekking tot fiscaliteit.

Mocht één of meerdere gemeenten niet tijdig kunnen besluiten rondom de regionale samenwerking, danwel mocht de samenwerking (nog) niet tot stand komen in december, dan is er een noodscenario achter de hand. Dat noodscenario wordt momenteel nog uitgewerkt. Kernpunt is dat het noodscenario ervoor zorgt dat de ondersteuning aan burgers doorgang kan vinden (zorgcontinuïteit) en dat de lokale noodzakelijke kosten worden afgedekt.

Kortom: gemeenten gaan de toegang beschermd wonen zelf uitvoeren, de regionale middelen besteden we gezamenlijk aan regionale zorg en het saldo wordt verdeeld onder de gemeenten om te besteden aan lokale kosten en de lokale sociale basis. Als gemeente Weert krijgen we meer zeggenschap, meer zicht en inzicht (transparantie), meer mogelijkheden om lokaal maatwerk te bieden voor inwoners met complexe problematiek en meer investeringsruimte voor de lokale sociale basis.

Technische wijzingen Wmo-verordening
De nieuwe samenwerkingsafspraken en de nieuwe aanbesteding hebben tot gevolg dat de Wmo-verordening op onderdelen moet worden aangepast. Zo komt bijvoorbeeld de rol van Venlo als centrumgemeente te vervallen en ook het product Beschermd thuis komt in de nieuwe aanbesteding niet meer voor. Het betreft technische wijzigingen, het beleid blijft ongewijzigd. De nieuwe verordening wordt op 1-1-2022 van kracht.

De raad besluit in december
Zowel de nieuwe afspraken als de wijzigingen voor de Wmo-verordening worden in december 2021 door de raad behandeld. Bij deze vragen wij uw advies over de nieuwe samenwerkingsafspraken. Tevens sturen we u de voorgenomen technische wijzigingen van de Wmo-verordening ter kennisname toe.

Adviesvraag
Graag verneemt het college of de Participatieraad zich kan vinden in de voorgenomen samenwerkingsafspraken. Welke knelpunten of kansen ziet de raad? Welke aandachtspunten kunt u het college meegeven?

Vragen?
Indien u vragen heeft of meer informatie nodig heeft om tot een advies te komen, kunt u contact opnemen met Saskia Doek van de afdeling OCSW. Zij is op werkdagen – met uitzondering van woensdag – bereikbaar via (0495) 575 487 en via mail: s.doek@weert.nl.

Alvast bedankt voor uw inzet.

Met vriendelijk groet,
Namens het college van burgemeester en wethouders,

H. Jansen,
Hoofd afdeling OCSW

Bijlagen : Concept-samenwerkingsovereenkomst, concept-regeling MGR en concept-begroting Regionale samenwerking inwoners met complexe problematiek (bestand 1)
Voorgenomen wijzigingen Wmo-verordening (bestand 2)

Samenwerkingsovereenkomst regionale samenwerking beschermd wonen (BW), maatschappelijke opvang (MO) en bemoeizorg & preventie OGGZ (B&P)

regio Noord- en Midden-Limburg

Hoofdstuk I Algemeen

Ondergetekenden,

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon de gemeente Beesel, gevestigd te (postcode) (plaatsnaam) aan……. (straatnaam en huisnummer), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ……(naam) in zijn/haar hoedanigheid van portefeuillehouder Sociaal domein, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door ……(naam burgermeester) in zijn/haar hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d. …

2. De publiekrechtelijke rechtspersoon de gemeente Bergen, gevestigd te (postcode) (plaatsnaam) aan……. (straatnaam en huisnummer), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ……(naam) in zijn/haar hoedanigheid van portefeuillehouder Sociaal domein, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door ……(naam burgermeester) in zijn/haar hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d. …

3. De publiekrechtelijke rechtspersoon de gemeente Echt-Susteren, gevestigd te (postcode) (plaatsnaam) aan……. (straatnaam en huisnummer), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ……(naam) in zijn/haar hoedanigheid van portefeuillehouder Sociaal domein, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door ……(naam burgermeester) in zijn/haar hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d. …

4. De publiekrechtelijke rechtspersoon de gemeente Gennep, gevestigd te (postcode) (plaatsnaam) aan……. (straatnaam en huisnummer), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ……(naam) in zijn/haar hoedanigheid van portefeuillehouder Sociaal domein, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door ……(naam burgermeester) in zijn/haar hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d. …

5. De publiekrechtelijke rechtspersoon de gemeente Horst aan de Maas, gevestigd te (postcode) (plaatsnaam) aan……. (straatnaam en huisnummer), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ……(naam) in zijn/haar hoedanigheid van portefeuillehouder Sociaal domein, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door ……(naam burgermeester) in zijn/haar hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d. …

6. De publiekrechtelijke rechtspersoon de gemeente Leudal, gevestigd te (postcode) (plaatsnaam) aan……. (straatnaam en huisnummer), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ……(naam) in zijn/haar hoedanigheid van portefeuillehouder Sociaal domein, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door ……(naam burgermeester) in zijn/haar hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d. …

CONCEPT

7. De publiekrechtelijke rechtspersoon de gemeente Maasgouw, gevestigd te (postcode) (plaatsnaam) aan……. (straatnaam en huisnummer), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ……(naam) in zijn/haar hoedanigheid van portefeuillehouder Sociaal domein, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door ……(naam burgermeester) in zijn/haar hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d. …

8. De publiekrechtelijke rechtspersoon de gemeente Nederweert, gevestigd te (postcode) (plaatsnaam) aan……. (straatnaam en huisnummer), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ……(naam) in zijn/haar hoedanigheid van portefeuillehouder Sociaal domein, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door ……(naam burgermeester) in zijn/haar hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d. …

9. De publiekrechtelijke rechtspersoon de gemeente Peel en Maas, gevestigd te (postcode) (plaatsnaam) aan……. (straatnaam en huisnummer), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ……(naam) in zijn/haar hoedanigheid van portefeuillehouder Sociaal domein, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door ……(naam burgermeester) in zijn/haar hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d. …

10. De publiekrechtelijke rechtspersoon de gemeente Roerdalen, gevestigd te (postcode) (plaatsnaam) aan……. (straatnaam en huisnummer), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ……(naam) in zijn/haar hoedanigheid van portefeuillehouder Sociaal domein, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door ……(naam burgermeester) in zijn/haar hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d. …

11. De publiekrechtelijke rechtspersoon de gemeente Roermond, Markt 31, 6041 EM Roermond, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw M.A.J. Smitsmans-Burhenne in haar hoedanigheid van portefeuillehouder Sociaal domein, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door mevrouw M.J.D. Donders – de Leest in haar hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d. …

12. De publiekrechtelijke rechtspersoon de gemeente Venlo, gevestigd te (postcode) (plaatsnaam) aan……. (straatnaam en huisnummer), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ……(naam) in zijn/haar hoedanigheid van portefeuillehouder Sociaal domein, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door ……(naam burgermeester) in zijn/haar hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d. …

13. De publiekrechtelijke rechtspersoon de gemeente Venray, gevestigd te (postcode) (plaatsnaam) aan……. (straatnaam en huisnummer), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ……(naam) in zijn/haar hoedanigheid van portefeuillehouder Sociaal domein, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door ……(naam burgermeester) in zijn/haar hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d. …

14. De publiekrechtelijke rechtspersoon de gemeente Weert, gevestigd te (postcode) (plaatsnaam) aan……. (straatnaam en huisnummer), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ……(naam) in zijn/haar hoedanigheid van portefeuillehouder Sociaal domein, daartoe op grond van het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet gemachtigd door ……(naam burgermeester) in zijn/haar hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d. …

CONCEPT

hierna gezamenlijk te noemen: Partijen,

besluiten deze Samenwerkingsovereenkomst aan te gaan over de regionale samenwerking op het gebied van beschermd wonen (BW), maatschappelijke opvang (MO) en bemoeizorg & preventie OGGz (B&P), hierna te noemen BW, MO en B&P, op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015. In deze Samenwerkingsovereenkomst staan onder meer de afspraken over inspanningen en verplichtingen van Partijen, het aanwijzen van de Modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein Limburg-Noord (MGR) als uitvoerder van de regionale taken, alsmede het organiseren van een tweetal regionale coördinerende functies ten behoeve van de beleidsontwikkeling en de toegang BW.

Daarbij nemen Partijen in overweging dat:

- de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, hierna te noemen Wmo, alle gemeenten opdraagt om zorg te dragen voor maatschappelijke ondersteuning en voor de kwaliteit en de continuïteit van de voorzieningen, waaronder voorzieningen voor maatschappelijke opvang en beschermd wonen;

- Partijen in de regio Noord- en Midden-Limburg deze verantwoordelijkheid onderschrijven en gezamenlijk willen dragen;

- Partijen zich in het verleden al in regionaal verband hebben uitgesproken om de dienstverlening op het gebied van beschermd wonen en maatschappelijke opvang verder te willen ontwikkelen in de geest van de adviezen van de commissie Dannenberg, waarbij inclusie, zorg dicht bij huis en zo veel mogelijk extramurale zorg, de sleutelwoorden zijn;

- de Norm voor opdrachtgeverschap (NvO), zoals vastgesteld door de VNG op 26 juni 2020, evenals de *Uitgangspunten samenwerking Noord- en Midden-Limburg per 1 januari 2022 maatschappelijke opvang, beschermd wonen, bemoeizorg en OGGz-preventie,* zoals in 2020 door alle colleges van Partijen is vastgesteld, als leidraad dienen voor de regionale samenwerking;

- het wenselijk is op basis van communicatie, transparantie en zeggenschap nadere afspraken te maken over de beheersing van de financiële middelen en over de verrekening van eventuele voor- en nadelen op het regionaal budget;

- de Modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein Limburg-Noord (MGR) wordt aangewezen als uitvoerder van de regionale taken, waaronder: het beheer en de verantwoording van het regionaal budget BW, MO B&P, het opstellen van de raming BW, MO en B&P, de financiële rapportages, de coördinatie van het beleidsproces en van de lokale toegang BW, en de bedrijfsvoeringstaken: inkoop, contractmanagement, monitoring en financieel beheer.

- Partijen zich uitspreken om gezamenlijke tekorten op het regionale budget BW, MO en B&P te dragen en overschotten op het regionale budget BW, MO en B&P te delen;

- het nieuwe landelijk objectieve verdeelmodel BW, dat naar verwachting per 1-1-2023 gaat gelden, leidt tot financiële verschuivingen, waarbij de individuele gemeenten gefaseerd (conform ingroeipad) de volledige rijksmiddelen rechtstreeks zullen ontvangen;

- Partijen zich wensen uit te spreken voor een financiële solidariteit voor de gezamenlijke zorgkosten en kosten van de regionale taken en de baten van BW, MO en B&P die vanuit het rijk worden uitgekeerd aan Partijen;

CONCEPT

- het wenselijk is nadere afspraken te maken over de inspanningen en verplichtingen van de Partijen en de afzonderlijke gremia binnen deze samenwerking;

- de gemeente Gennep zich met ingang van 1-1-2022 alleen voor het onderdeel BW aansluit bij de regio Noord- en Midden-Limburg en er dus met deze gemeente in de MGR regeling aparte afspraken zullen worden gemaakt over een ingroeipad in de financiële afspraken van de regio Noord- en Midden-Limburg. Waar in deze Samenwerkingsovereenkomst steeds gesproken wordt over BW, MO en B&P moet voor de gemeente Gennep uitsluitend BW gelezen worden. Overigens bestaat bij de gemeente Gennep het voornemen om in de toekomst ook voor het onderdeel MO aan te sluiten bij de regio NML.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1. Begripsbepalingen

Voor alle gebruikte termen en afkortingen in deze overeenkomst gelden dezelfde betekenis en uitleg als in de wetgeving waarnaar wordt verwezen, zoals de Wmo, artikel 1.1.1.. Aanvullend daarop worden in deze Samenwerkingsovereenkomst de volgende begrippen uitgelegd als volgt:

a. BW, MO en B&P: beschermd wonen (BW), maatschappelijke opvang (MO), bemoeizorg en preventie (B&P).
b. Financiële solidariteit: grondslag voor het regionale budget BW, MO en B&P waarbij afgesproken wordt dat de partijen de rijksmiddelen voor BW, MO en B&P alsmede de te ontvangen eigen bijdragen voor BW voor 100 % in het regionaal budget BW, MO en B&P storten.
c. Lokale sociale basis: het geheel aan lokale voorliggende voorzieningen en ketenafspraken als bedoeld in het BW, MO en B&P welke voldoen aan het door Partijen afgesproken regionaal kader.
d. MGR: Modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein Limburg-Noord.
e. Regiovisie: de vigerende regionale visie die gebaseerd is op de beleidskaders met betrekking tot BW, MO en B&P.
f. Regionale raming BW, MO en B&P: de jaarlijkse regionale raming waarin opgenomen zijn de inkomsten en uitgaven op het gebied van BW, MO en B&P.
g. Regionaal budget BW, MO en B&P: het deel van de algemene uitkering aan gemeenten, dat aantoonbaar gerelateerd is aan de doelgroep BW, MO en B&P, alsmede de eigen bijdragen BW en het persoonsgebonden budget, dat wordt ingebracht in het regionale budget BW, MO en B&P.
h. Rijksmiddelen voor BW, MO en B&P: alle financiële middelen die vanuit het rijk in welke vorm dan ook (bijvoorbeeld de middelen t.b.v. de ambulantisering GGZ) aan Partijen worden overgemaakt ten behoeve van de doelgroep vallend onder BW, MO en B&P.
i. Samenwerkingsovereenkomst: deze Samenwerkingsovereenkomst Regionale samenwerking BW, MO en B&P OGGz Noord- en Midden-Limburg.
j. Toegang: door Partijen ingericht proces ten behoeve van het verstrekken van voorzieningen als bedoeld in artikel 2.3.1 van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo 2015), waarbij iedere Partij verantwoordelijk is voor het verstrekken binnen de regionale, door Partijen vastgestelde, kaders.
k. Wpg: Wet publieke gezondheid.
l. Wmo: Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo 2015).
m. BC Wmo: periodiek overleg van de portefeuillehouders Wmo van de Noord- en Midden-Limburgse gemeenten.

CONCEPT

Artikel 2. Doel

Deze Samenwerkingsovereenkomst regelt de regionale samenwerking op het gebied van BW, MO en B&P tussen Partijen. Dit om de continuïteit te waarborgen van voorzieningen voor BW, MO en B&P in Noord- en Midden-Limburg ten behoeve van de inwoners die afhankelijk zijn van deze voorzieningen en om de regionale aanpak van de doelgroep als bedoeld in de regiovisie te waarborgen. Ook bevat deze Samenwerkingsovereenkomst afspraken over financiële solidariteit voor BW, MO en B&P.

Hoofdstuk II Opbouw regionale samenwerking

Artikel 3. Taken en verantwoordelijkheden van de colleges van Partijen

1. De colleges van Partijen leggen één keer in vier jaar de regiovisie voor aan de afzonderlijke gemeenteraden ter vaststelling en vertalen deze in de lokale wet- en regelgeving.
2. De colleges van Partijen stellen jaarlijks de beleidsagenda BW, MO en B&P vast.
3. De colleges van Partijen spannen zich maximaal in om zorg te dragen voor lokale continuïteit en kwaliteit van BW, MO en B&P en voor de lokale toegang daartoe.
4. De in lid 3 van dit artikel beschreven inspanningsverplichting houdt in dat de colleges van Partijen zorgdragen voor:
   a. adequate, afdoende en passende (preventieve) voorzieningen en activiteiten voor onder meer werk/inkomen/schulden, maatschappelijke ondersteuning (met name individuele begeleiding, dagbesteding, vervoer en huishoudelijke hulp), jeugdhulp en wonen. Deze voorzieningen en activiteiten vormen samen de Lokale sociale basis en zijn een aanvulling op de regionale voorzieningen voor BW, MO en B&P.
   b. het creëren van een Lokale sociale basis om mogelijke maatschappelijke uitval en complexe problematiek vroegtijdig te signalen en om psychosociale- en psychische problemen te herkennen. Deze Lokale sociale basis is nodig om proactief te kunnen handelen. Deze infrastructuur omvat ook de OGGz-taken, indien nodig inclusief specialistische ggz-expertise en/of ervaringsdeskundigheid.
   c. het gezamenlijk regionaal verwerven van zorg en ondersteuningsaanbod door aanbieders van voorzieningen voor BW, MO en B&P door de MGR.
   d. voldoende, goed gespreide, adequate en betaalbare (sociale) woonmogelijkheden in de eigen gemeente. Deze verplichting kan bijvoorbeeld gerealiseerd worden door middel van het maken van prestatieafspraken met woningcorporaties, zodat uitstroom uit voorzieningen van BW en MO geen of minder belemmeringen ondervindt.
   e. adequate toegang tot voorzieningen voor BW en MO in samenhang met de toegang tot begeleiding, jeugdhulp, werk/participatie en inkomensondersteuning.
   f. het zoveel mogelijk voorkomen van de noodzaak tot maatschappelijke opvang en beschermd wonen.
5. De colleges van Partijen dragen zorg voor voldoende personele capaciteit en overige middelen om de taken en verantwoordelijkheden ten aanzien van BW, MO en B&P adequaat uit te voeren.
6. Waar nodig maken de colleges van Partijen met elkaar nadere concrete afspraken over de in dit artikel genoemde taken en inspanningen.

CONCEPT

Artikel 4. Taken, verantwoordelijkheden en werkwijze BC Wmo

1. De BC Wmo bestaat uit de portefeuillehouders Wmo van Partijen.
2. De BC Wmo treedt op als overleg- en afstemmingsgremium ten behoeve van Partijen om de doelstellingen van de samenwerking zoveel als mogelijk te waarborgen.
3. In het kader van de in lid 2 van dit artikel omschreven inspanning draagt de BC Wmo zorg voor de inhoudelijke afstemming van de voorstellen die aan de colleges van Partijen worden toegezonden.
4. De BC Wmo is gericht op overeenstemming en gelijkluidende besluiten van de colleges van Partijen.
5. Ter ondersteuning van de uitvoering van de werkzaamheden als omschreven in lid 2 en 3 van dit artikel richt de BC Wmo een stuurgroep BW, MO en B&P op.
6. De BC Wmo wijst een vijftal portefeuillehouders Wmo aan uit haar midden die de stuurgroep BW, MO en B&P vormen.
7. De BC Wmo vergadert minsterns vier keer per jaar of zo veel vaker als nodig.
8. Zoals in de overwegingen is aangegeven ziet de onderhavige samenwerking ten aanzien van de gemeente Gennep uitsluitend toe op het inrichten en uitvoeren van BW-taken. Dit leidt ertoe dat de gemeente Gennep in de overleggen van de BC Wmo zich onthoudt van inbreng op alle onderwerpen die betrekking hebben op MO en B&P.

Artikel 5. Taken en verantwoordelijkheden stuurgroep BW, MO en B&P

1. De stuurgroep als bedoeld in artikel 4 lid 5 en 6 kiest uit haar midden een portefeuillehouder Wmo die de regio Noord- en Midden-Limburg vertegenwoordigt ten behoeve van de bovenregionale en landelijke overleggen op het gebied van BW, MO en B&P.
2. De stuurgroep bereidt samen met de regionale procesregisseur de vergaderingen voor van de BC Wmo voor het onderdeel BW, MO en B&P.
3. De stuurgroep wordt ondersteund door twee managers sociaal domein uit de regio Noord- en Midden-Limburg.

Artikel 6. Taken en verantwoordelijkheden MGR

1. In artikel 3 van deze Samenwerkingsovereenkomst staan de taken en verantwoordelijkheden beschreven waar iedere Partij afzonderlijk zorg voor moet dragen. Voor de taken inzake BW, MO en B&P die Partijen regionaal willen laten uitvoeren wijzen Partijen de MGR aan en dragen zij zorg voor het verlenen van de mandaten, volmachten en machtigingen die de MGR nodig heeft om de opgedragen taken en verantwoordelijkheden adequaat te kunnen uitvoeren.
2. De regionale taken als bedoeld in lid 1 van dit artikel zijn:
   a. het faciliteren en coördineren van de procesregie ten aanzien van de visievorming en het opstellen van de jaarlijkse beleidsagenda BW, MO en B&P ten behoeve van de colleges van Partijen;
   b. de coördinatie van de lokale toegang BW waarbij toezicht wordt gehouden op de kwaliteit en de kwantiteit van de lokaal afgegeven BW indicaties;
   c. het zorgdragen voor de regionale verwerving van zorg en ondersteuningsaanbod dat Partijen nodig vinden voor een adequate uitvoering van BW, MO en B&P;
   d. het uitvoeren van het contractmanagement met betrekking tot de in het kader van lid 2 sub c van dit artikel gesloten contracten;
   e. de monitoring van de uitvoering van BW, MO en B&P op generiek niveau (geen casusregie) en het periodiek uitbrengen van een monitor;
   f. het opstellen van de regionale raming BW, MO en B&P;
   g. het verwerven van het Regionaal budget BW, MO en B&P bij Partijen en het CAK;
   h. het ten laste van het Regionaal budget BW, MO en B&P verrichten van de betalingen aan gecontracteerde zorgaanbieders en andere contractpartijen en aan Partijen, zoals opgenomen in de Regionale raming BW, MO en B&P;

CONCEPT

3. De wijze waarop de regionale taken als omschreven in lid 2 van dit artikel moeten worden uitgevoerd zijn nader uitgewerkt in de gemeenschappelijke regeling van de MGR en de hierbij behorende toelichting.

Hoofdstuk III Financiële solidariteit

Artikel 7 Regionale afspraken financiële solidariteit

1. Partijen zijn verplicht om het regionaal budget BW, MO en B&P over te maken aan de MGR. De partijen betalen daartoe maandelijks een twaalfde deel van de bijdrage die zij op jaarbasis verschuldigd zijn aan het Regionaal budget aan de MGR.
2. Partijen zijn overeengekomen dat de regionale kosten, zoals genoemd in de Regionale raming BW, MO en B&P, door de MGR worden betaald vanuit het Regionaal budget BW, MO en B&P.
3. Partijen zijn overeengekomen dat het saldo van het Regionaal budget BW, MO en B&P, zijnde het verschil tussen de inkomsten en de uitgaven vanuit het Regionaal budget BW, MO en B&P (zowel positief als negatief), over Partijen wordt verdeeld waarbij geldt dat 25% van het saldo wordt verrekend naar rato van het aantal inwoners van elke partij en 75% van het saldo wordt verrekend naar rato van de lokale zorg- en toegangskosten ten behoeve van de doelgroep BW, MO en B&P die elke Partij heeft.
4. Partijen spreken af dat de jaarlijkse raming BW, MO en B&P steeds wordt vergeleken met de raming BW, MO en B&P van het jaar daarvoor zodat verschillen duidelijk worden en ook verklaard worden. Voor 2022 betekent dit dat de raming BW, MO en B&P wordt vergeleken met de raming BW, MO en B&P van de gemeente Venlo over 2021.
5. Ten aanzien van de gemeente Gennep geldt dat met deze Partij separate afspraken zijn gemaakt, waardoor de afspraken zoals vastgelegd in dit artikel niet onverkort van toepassing zijn op deze gemeente.
6. De wijze waarop de financiële solidariteit als omschreven in dit artikel moet worden uitgevoerd is nader uitgewerkt in de gemeenschappelijke regeling van de MGR en de hierbij behorende toelichting.

Hoofdstuk IV Wijzigingen, evaluatie, inwerkingtreding en looptijd, toetreden derden, opzegging en bijlagen

Artikel 8. Inwerkingtreding en looptijd

De Samenwerkingsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2022 en geldt voor onbepaalde tijd.

Artikel 9. Wijzigen van de Samenwerkingsovereenkomst

Deze Samenwerkingsovereenkomst kan uitsluitend worden gewijzigd door middel van een door alle Partijen ondertekende schriftelijke verklaring.

Artikel 10. Evaluatie van de samenwerking

Partijen zijn overeengekomen dat zij eens in de drie jaar de samenwerking op het gebied van BW, MO en B&P evalueren. Indien de evaluatie als uitkomst heeft dat deze Samenwerkingsovereenkomst gewijzigd moet worden is artikel 9 van deze Samenwerkingsovereenkomst van toepassing.

Artikel 11. Beslechting van geschillen

CONCEPT

1. Alle geschillen die tussen Partijen ontstaan over de uitleg en/of over de uitvoering van deze Samenwerkingsovereenkomst trachten Partijen eerst door middel van onderling overleg te beslechten.
2. Indien het onderling overleg niet tot een beslechting van het geschil leidt, leggen Partijen het geschil ter beslechting voor aan de BC Wmo.
3. De BC Wmo besluit bij meerderheid + 1 van stemmen over het geschil, waarbij elke Partij één stem heeft.
4. Het besluit van de BC Wmo is bindend voor Partijen.
5. De BC Wmo kan zich laten begeleiden door een externe onafhankelijke adviseur.
6. Indien de uitkomst van het geschil als bedoeld in dit artikel tot gevolg heeft dat deze Samenwerkingsovereenkomst gewijzigd moet worden, zal deze Samenwerkingsovereenkomst gewijzigd worden conform hetgeen is bepaald in artikel 9 van deze Samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 12. Toetreden derde

1. Een derde kan toetreden tot deze Samenwerkingsovereenkomst, mits voldaan wordt aan de volgende cumulatieve voorwaarden:
   a. alle Partijen stemmen unaniem in met de toetreding van de betreffende derde en
   b. de derde stemt onvoorwaardelijk in met deze Samenwerkingsovereenkomst en
   c. de derde treedt toe tot de MGR.
2. Met de derde als bedoeld in lid 1 van dit artikel worden aparte financiële afspraken gemaakt.

Artikel 13. Opzegging

1. Een Partij kan deze Samenwerkingsovereenkomst opzeggen door middel van het sturen van een (aangetekende) brief aan de overige Partijen.
2. Voor de opzeggende Partij geldt een opzegtermijn van 24 maanden en de opzegging wordt gedaan voor 1 januari.
3. Een opzegging van deze Samenwerkingsovereenkomst betekent dat de opzeggende Partij tevens uittreedt uit de MGR voor wat betreft Module 2.
4. In geval van een opzegging van deze Samenwerkingsovereenkomst is de opzeggende Partij gehouden de overige Partijen schadeloos te stellen voor de schade die voortvloeit uit de opzegging van deze Samenwerkingsovereenkomst

Artikel 14. Toepasselijk recht

Op deze Samenwerkingsovereenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

Aldus overeengekomen en ondertekend

Gemeente Beesel op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam:_____

Datum:_____

CONCEPT

Handtekening:

Gemeente Bergen
op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam:_____

Datum:_____

Handtekening:

Gemeente Gennep op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam:_____

Datum:_____

Handtekening:

Gemeente Horst aan de Maas op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam:_____

Datum:_____

Handtekening:

Gemeente Peel en Maas op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam:_____

Datum:_____

CONCEPT

Handtekening:

Gemeente Venlo op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam:_____

Datum:_____

Handtekening:

Gemeente Venray op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam:_____

Datum:_____

Handtekening:

CONCEPT

Gemeente Roerdalen op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam:_____

Datum:_____

Handtekening:

Gemeente Echt-Susteren op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam:_____

Datum:_____

Handtekening:

Gemeente Nederweert op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam:_____

Datum:_____

Handtekening:

Gemeente Maasgouw op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam:_____

Datum:_____

Handtekening:

CONCEPT

Gemeente Leudal op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam:_____

Datum:_____

Handtekening:

Gemeente Weert op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam:_____

Datum:_____

Handtekening:

Gemeente Roermond op grond van artikel 171 lid 1 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam:_____

Datum:_____

Handtekening:

CONCEPT

De colleges van de gemeenten Beesel, Bergen, Echt-Susteren, Gennep, Horst aan de Maas, Leudal, Maasgouw, Nederweert, Peel en Maas, Roerdalen, Roermond, Venlo, Venray en Weert [NML],

overwegende:

- dat de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 gemeenten opdraagt om zorg te dragen voor maatschappelijke ondersteuning en voor de kwaliteit en de continuïteit van de voorzieningen, waaronder voorzieningen voor maatschappelijke opvang en beschermd wonen;

- dat de colleges hebben besloten om diverse taken met betrekking tot beschermd wonen, maatschappelijke opvang, bemoei- en preventiezorg regionaal te laten uitvoeren door de Modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein Limburg-Noord (MGR sociaal domein Limburg-Noord)

- dat de taken en bevoegdheden van de MGR sociaal domein Limburg-Noord uitgebreid worden met samenwerkingsmodule 2;

- dat naast de uitbreiding van de taken en bevoegdheden van de MGR sociaal domein Limburg-Noord de gemeenschappelijke regeling tevens tekstueel is verduidelijkt en dat bestuurlijke en organisatorische aanpassingen zijn doorgevoerd.

en gelet op de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Gemeentewet

BESLUITEN:

de gemeenschappelijke regeling de Modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein Limburg-Noord te wijzigen met ingang van 1 januari 2022, waardoor deze als volgt komt te luiden:

MODULAIRE GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING SOCIAAL DOMEIN LIMBURG-NOORD

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

a. Samenwerkingsverband: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 2 van deze regeling;
b. Regeling: de onderhavige gemeenschappelijke regeling;
c. Wet: de Wet gemeenschappelijke regelingen;
d. Samenwerkingsmodule: een belang dat het samenwerkingsverband behartigt, waarvoor de deelnemende colleges al dan niet taken en bevoegdheden overdragen;
e. College: een college van burgemeester en wethouders dat deelneemt aan deze gemeenschappelijke regeling;
f. Raad: de gemeenteraad van een deelnemende gemeente;
g. Gedeputeerde Staten: de Gedeputeerde Staten van de provincie Limburg;
h. uitvoeringskosten: de bedrijfsvoeringskosten die de MGR maakt ter uitvoering van deze samenwerkingsmodule (personeel, huisvesting, ict en dergelijke).

Artikel 2 Openbaar lichaam

1. Er is een openbaar lichaam, genaamd “Modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein Limburg-Noord”.
2. Het openbaar lichaam bezit rechtspersoonlijkheid en is gevestigd in Venray.

Artikel 3 Bestuursorganen

Het samenwerkingsverband kent de volgende bestuursorganen:

a. het algemeen bestuur;
b. het dagelijks bestuur;
c. de voorzitter.

HOOFDSTUK 2 BELANGEN EN TAKEN

Artikel 4 Modulaire karakter van het samenwerkingsverband

1. De regeling biedt een algemeen kader voor samenwerking op het gebied van het sociaal domein binnen de regio, waar specifieke samenwerkingsmodules aan worden toegevoegd.
2. De colleges besluiten per samenwerkingsmodule of zij hieraan deelnemen. Om deel te kunnen nemen aan het samenwerkingsverband, dient deel te worden genomen aan minimaal een module.
3. De toevoeging of wijziging van een samenwerkingsmodule is een wijziging van de regeling, als bedoeld in artikel 35 lid 2.

Artikel 5 Belangen en taken

1. Het samenwerkingsverband behartigt de belangen van de colleges ten aanzien van uitvoerende taken binnen het sociaal domein.
2. Een samenwerkingsmodule geeft aan welk specifiek belang op het gebied van het sociaal domein die module behartigt, en welke taken het samenwerkingsverband hiertoe uitvoert.
3. Het samenwerkingsverband kan tevens activiteiten verrichten ten behoeve van individuele colleges en ten behoeve van colleges die niet deelnemen aan het samenwerkingsverband, tot een maximum genoemd in artikel 2.24b, eerste lid onder b van de Aanbestedingswet 2012.

HOOFDSTUK 3 HET ALGEMEEN BESTUUR

Artikel 6 Taken en bevoegdheden

1. Aan het algemeen bestuur behoren taken en bevoegdheden toe die in de wet aan het algemeen bestuur zijn opgedragen, alsmede alle bevoegdheden die voorts in deze regeling aan dit orgaan worden opgedragen en niet aan het dagelijks bestuur of de voorzitter zijn opgedragen.
2. Het algemeen bestuur kan aan het dagelijks bestuur bevoegdheden overdragen met uitzondering van de bevoegdheid tot:
   a. het vaststellen en wijzigen van de begroting;
   b. het vaststellen van de rekening;
   c. het vaststellen van verordeningen;
   d. het vaststellen van het uitvoeringsplan en uitvoeringsprogramma;
   e. het instellen van bestuurscommissies;
   f. het oprichten van of deelnemen in stichtingen, vennootschappen, en coöperatieve en andere verenigingen passend binnen de te behartigen belangen, de taken en de bevoegdheden van het samenwerkingsverband dan wel het ontbinden van die rechtspersonen of het beëindigen van de deelneming;

Artikel 7 Samenstelling en zittingsduur

1. Ieder college wijst uit eigen midden één lid aan als lid van het algemeen bestuur. Gelijktijdig wordt een plaatsvervangend lid aangewezen.
2. De leden van het algemeen bestuur van deze regeling hebben zitting gedurende dezelfde periode als de zittingsduur van het college van de colleges. Indien zij in de nieuwe zittingsperiode opnieuw deel uitmaken van het college kunnen zij terstond opnieuw worden aangewezen.
3. Het lidmaatschap eindigt zodra een lid ophoudt burgemeester of wethouder van de desbetreffende gemeente te zijn.
4. De leden van het algemeen bestuur, die tussentijds ontslag nemen, stellen de voorzitter van het algemeen bestuur hiervan op de hoogte. Het ontslag gaat in zodra onherroepelijk in hun opvolging is voorzien.

Artikel 8 Werkwijze en vergaderorde

1. Besluiten van het algemeen bestuur worden genomen indien:
   a. minimaal de helft plus één van het aantal leden instemt met het besluit, en
   b. die meerderheid meer dan 50 procent van de stemmen vertegenwoordigt.
2. Het aantal stemmen per lid van het algemeen bestuur wordt jaarlijks op 1 januari bepaald.
3. Een lid van het algemeen bestuur ontvangt een aantal stemmen dat gelijk staat aan het aantal inwoners van zijn gemeente op 1 januari van het voorgaande jaar, gedeeld door 15.000. Het aantal stemmen wordt rekenkundig afgerond (< 0,5: afronding naar beneden, ≥ 0,5: afronding naar boven), met een minimum van 1 stem per module waaraan wordt deelgenomen.

4. Het algemeen bestuur vergadert tenminste tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of het dagelijks bestuur dit nodig oordeelt of ten minste twee leden van het algemeen bestuur daarom verzoeken.
5. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar.
6. Tot het sluiten van de deuren wordt overgegaan wanneer de voorzitter het nodig oordeelt of twee aanwezige leden daarom verzoeken. Het algemeen bestuur beslist vervolgens of in beslotenheid vergaderd wordt.
7. Het algemeen bestuur beraadslaagt en besluit in openbaarheid over:
   a. het uitvoeringsplan en het uitvoeringsprogramma;
   b. de begroting, de wijzigingen daarvan en de rekening;
   c. het doen van een uitgaaf, voordat de begroting of de begrotingswijziging, waarbij deze uitgaaf is geraamd, is goedgekeurd;
   d. het oprichten van of deelnemen in stichtingen, maatschappen, vennootschappen en coöperatieve verenigingen passend binnen de te behartigen belangen, de taken en bevoegdheden van het samenwerkingsverband dan wel het ontbinden van die rechtspersonen of beëindigen van de deelneming;
   e. het liquidatieplan.

HOOFDSTUK 4 HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 9 Taken en bevoegdheden

Tot de taken en de bevoegdheden van het dagelijks bestuur van de regeling behoren:

a. het dagelijks bestuur van het samenwerkingsverband,
b. het voorbereiden van al hetgeen aan het algemeen bestuur ter beraadslaging en besluitvorming wordt voorgelegd,
c. het uitvoeren van de besluiten van het algemeen bestuur,
d. het voorstaan van de belangen van het samenwerkingsverband bij andere overheden, instellingen en diensten waarmee, of personen met wie contact met het samenwerkingsverband van belang is,
e. het beheer van activa en passiva van het samenwerkingsverband,
f. de zorg, voor zover deze niet aan anderen toekomt, voor de controle op het geldelijke beheer en de boekhouding,
g. tot privaatrechtelijke rechtshandelingen van het openbaar lichaam te besluiten, met uitzondering van privaatrechtelijke rechtshandelingen als bedoeld in artikel 31a van de wet;
h. te besluiten namens het openbaar lichaam, het dagelijks bestuur of het algemeen bestuur rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures te voeren of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij het algemeen bestuur, voor zover het algemeen bestuur aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist.
i. het nemen van alle conservatoire maatregelen, zowel in als buiten rechte, en het doen van alles wat nodig is ter voorkoming van verjaring en verlies van recht en eigendom,

Artikel 10 Samenstelling en zittingsduur

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, de vicevoorzitter en minimaal een ander lid, door het algemeen bestuur uit zijn midden aan te wijzen ~~en te ontslaan~~.
2. In geval van een even aantal leden, heeft de voorzitter een doorslaggevende stem indien de stemmen staken.
3. De leden van het dagelijks bestuur treden af op de dag waarop zij aftreden uit het algemeen bestuur van de regeling. Zij kunnen, indien zij opnieuw zijn aangewezen tot lid van het algemeen bestuur, terstond opnieuw worden benoemd.
4. Een lid van het dagelijks bestuur kan door het algemeen bestuur worden ontslagen, indien dit lid niet langer het vertrouwen geniet van het algemeen bestuur.
5. Tussentijds verlies van het lidmaatschap van het algemeen bestuur brengt direct het verlies van het lidmaatschap van het dagelijks bestuur met zich mee.
6. Een lid van het dagelijks bestuur kan te allen tijde ontslag nemen. Hij deelt zijn ontslag mee aan het algemeen bestuur en aan het college die het aangaat. Het ontslag gaat in zodra onherroepelijk in de opvolging is voorzien.

Artikel 11 Werkwijze en vergaderorde

1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit nodig oordeelt of tenminste twee leden van het dagelijks bestuur zulks schriftelijk, onder opgave van de te behandelen onderwerpen verzoeken, in welk laatste geval de vergadering binnen twee weken plaatsvindt.
2. De artikelen 54, 56, 58 en 59 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing.
3. Over personen wordt schriftelijk, over zaken mondeling gestemd.
4. Ieder aanwezig lid brengt één stem uit.
5. Het dagelijks bestuur kan een of meer van zijn leden machtigen tot uitoefening van een of meer van zijn bevoegdheden, tenzij de regeling waarop de bevoegdheid steunt zich daartegen verzet.

HOOFDSTUK 5 DE VOORZITTER

Artikel 12

1. De voorzitter en de vicevoorzitter worden door het algemeen bestuur uit zijn midden aangewezen voor dezelfde periode als bedoeld in artikel 10 lid 3 van deze regeling.
2. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.
3. De voorzitter tekent de stukken, die van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur uitgaan. Deze stukken worden medeondertekend door de secretaris.
4. Het dagelijks bestuur kan besluiten de ondertekening van de stukken die van het dagelijks bestuur uitgaan op de te dragen aan een ander lid van dit bestuur, aan de secretaris, genoemd in artikel 20 van deze regeling, of aan een andere ambtenaar van het samenwerkingsverband.
5. De voorzitter vertegenwoordigt het samenwerkingsverband in en buiten rechte. Hij kan de vertegenwoordiging opdragen aan een door hem aan te wijzen gemachtigde.

HOOFDSTUK 6 DE COMMISSIES

Artikel 13 Commissies van advies

1. Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter kunnen commissies van advies instellen, zulks met inachtneming van artikel 24 van de wet.
2. Het algemeen bestuur stelt de ten aanzien van de in lid 1 bedoelde commissies bevoegdheden, faciliteiten en samenstelling bij reglement vast.

Artikel 14 Bestuurscommissies

1. Het algemeen bestuur kan commissies instellen met het oog op de behartiging van bepaalde belangen en uitvoering geven aan taken en bevoegdheden, voor zover deze niet zijn voorbehouden aan het algemeen bestuur.
2. Het algemeen bestuur gaat niet over tot het instellen van een commissie als bedoeld in het eerste lid dan na verkregen verklaring van geen bezwaar van de raden van elk van de deelnemende gemeenten.
3. Het algemeen bestuur regelt met inachtneming van artikel 25 van de wet, hun bevoegdheden en samenstelling.

HOOFDSTUK 7 INLICHTINGEN, VERANTWOORDING EN ONTSLAG

Artikel 15 Het dagelijks bestuur en de voorzitter ten opzichte van het algemeen bestuur

1. De leden van het dagelijks bestuur zijn, tezamen en ieder afzonderlijk, aan het algemeen bestuur verantwoording verschuldigd voor het door hen gevoerde bestuur.
2. Zij geven ongevraagd aan het algemeen bestuur alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het dagelijks bestuur te voeren en gevoerde bestuur nodig is.
3. Zij geven – tezamen dan wel afzonderlijk – aan het algemeen bestuur, wanneer dit bestuur of een of meer leden daarvan hierom verzoekt, alle gevraagde inlichtingen.
4. Een lid van het dagelijks bestuur kan door het algemeen bestuur worden ontslagen, indien dit lid het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit. Op het ontslagbesluit is artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht niet van toepassing. De rechter treedt niet in de beoordeling van de gronden waarop het algemeen bestuur tot ontslag van het lid van het dagelijks bestuur heeft besloten.
5. Het bepaalde in het eerste tot en met het vierde lid is van overeenkomstige toepassing op de voorzitter voor het door hem gevoerde bestuur.

Artikel 16 Het dagelijks bestuur en algemeen bestuur ten opzichte van raden

1. Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter geven aan de raden van de colleges gevraagd en ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van de door het bestuur uitgevoerde activiteiten nodig is
2. Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter geven ten minste twee maal per kalenderjaar informatie aan de raden over de uitgevoerde activiteiten van het samenwerkingsverband.
3. Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter verstrekken aan de raden van de colleges alle inlichtingen die door een of meer leden van die raden worden verlangd.

Artikel 17 Leden algemeen bestuur ten opzichte van het college van burgemeester en wethouders

1. Een lid van het algemeen bestuur verschaft het college die dit lid heeft aangewezen met inachtneming van artikel 16 en artikel 18 van de wet alle inlichtingen, die door het college worden verlangd en wel op de in het reglement van orde voor de vergaderingen van het college aangegeven wijze.
2. Een lid van het algemeen bestuur is het college die dit lid heeft aangewezen met inachtneming van artikel 16 en artikel 18 van de wet verantwoording verschuldigd voor het door hem in dat bestuur verrichte handelingen en wel op de in het reglement van orde voor de vergaderingen van dat college aangegeven wijze.
3. Een lid van het algemeen bestuur kan, onverminderd het bepaalde in artikel 7 van deze regeling, door het college dat hem heeft aangewezen worden ontslagen, indien dit lid het vertrouwen van het college niet meer bezit.
4. Met inachtneming van artikel 19 lid 1 van de wet, is het bepaalde in het eerste en het tweede lid van overeenkomstige toepassing ten aanzien van de gemeenteraden.

HOOFDSTUK 8 REGLEMENT VAN ORDE

Artikel 18 Reglement van orde algemeen bestuur

1. Het algemeen bestuur stelt met inachtneming van de artikelen 22 en 23 van de wet voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden een reglement van orde vast.
2. In het reglement van orde worden onder meer regels gegeven omtrent
   a. het horen van belanghebbenden ten aanzien van door het algemeen bestuur te nemen besluiten;
   b. de wijze van het verstrekken van inlichtingen en het afleggen van verantwoording als bedoeld in de artikelen 16 en 17 van deze regeling.

Artikel 19 Reglement van orde dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur kan een reglement van orde voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden vaststellen, dat aan het algemeen bestuur wordt overgelegd.

HOOFDSTUK 9 DE SECRETARIS

Artikel 20 Secretaris

1. Tot het personeel van het samenwerkingsverband behoort de secretaris. Het dagelijks bestuur stelt zijn taken en bevoegdheden vast. De secretaris wordt bij verhindering of ontstentenis vervangen op een door het dagelijks bestuur te bepalen wijze.
2. De secretaris is het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter in alles, dat de hun opgedragen taak aangaat, behulpzaam.
3. Door de secretaris worden alle stukken die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur uitgaan medeondertekend.
4. De secretaris is belast met de dagelijkse leiding van het samenwerkingsverband.
5. Het dagelijks bestuur kan in spoedeisende gevallen overgaan tot schorsing van de secretaris en doet hiervan terstond mededeling aan het algemeen bestuur. De schorsing vervalt wanneer het algemeen bestuur deze niet in zijn eerstvolgende vergadering bekrachtigt.

HOOFDSTUK 10 KLACHTEN

Artikel 21 Klachtenregeling

De voorzitter, het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur kunnen, ieder voor zover het de eigen bevoegdheden op grond van hoofdstuk 9 van de Awb betreft, een klachtenregeling vaststellen.

HOOFDSTUK 11 VERGOEDINGEN

Artikel 22 Regeling inzake vergoeding van werkzaamheden

1. Het algemeen bestuur kan met inachtneming van de artikelen 21 en 25 van de wet voor de leden van een commissie als bedoeld in artikel 14 van deze regeling, die niet de functie van burgemeester, wethouder of secretaris vervullen, een regeling inzake de vergoeding van hun werkzaamheden respectievelijk voor het bijwonen van vergaderingen een tegemoetkoming in de kosten vaststellen.
2. Het algemeen bestuur kan met inachtneming van artikel 24 van de wet bepalen dat de leden van een commissie als bedoeld in artikel 13 van deze regeling, die niet de functie van burgemeester, wethouder, raadslid of secretaris vervullen een vergoeding voor het bijwonen van een vergadering ontvangen.
3. Het bepaalde in het vorige lid is niet van toepassing op ambtenaren werkzaam bij één of meer van de deelnemende gemeenten, die als zodanig tot lid van een commissie zijn benoemd. Deze ambtenaren hebben geen recht op vergoeding.
4. De in het eerste lid bedoelde regeling wordt aan Gedeputeerde Staten gezonden.

HOOFDSTUK 12 HET UITVOERINGSPLAN EN HET UITVOERINGSPROGRAMMA

Artikel 23 Uitvoeringsplan

1. Het algemeen bestuur stelt een uitvoeringsplan vast waarin hetgeen dat het bestuur van het samenwerkingsverband voornemens is uit te voeren, in grote lijnen wordt aangegeven. Het algemeen bestuur kan een of meer onderdelen van het uitvoeringsplan afzonderlijk vaststellen.
2. Het uitvoeringsplan beslaat een periode van drie jaar. Jaarlijks kan het algemeen bestuur besluiten over bijstelling van het uitvoeringsplan.
3. Het uitvoeringsplan wordt ter informatie aan de raden toegezonden.

Artikel 24 Uitvoeringsprogramma

Het algemeen bestuur stelt voor ieder jaar een uitvoeringsprogramma vast, waarin de activiteiten van het samenwerkingsverband worden aangegeven. Het uitvoeringsprogramma bevat voorts in ieder geval een overzicht van de voor de verwezenlijking van de activiteiten benodigde financiële en personele middelen en is een onderdeel van de begroting.

HOOFDSTUK 13 FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 25 Begrotingsprocedure

De begrotingsprocedure wordt ingericht conform de procedure zoals beschreven in de wet.

Artikel 26 Bijdragen van de gemeenten

1. In de begroting wordt aangegeven welke bijdragen de gemeenten, afzonderlijk of tezamen, verschuldigd zijn voor het jaar waarop de begroting betrekking heeft.
2. In iedere samenwerkingsmodule wordt geregeld:
   a. de berekeningsgrondslag voor de bijdrage met betrekking tot die module;
   b. de wijze waarop de betaling van de bijdrage met betrekking tot die module plaatsvindt.
3. De gemeenten dragen er zorg voor dat het samenwerkingsverband te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al haar verplichtingen te kunnen voldoen.

Artikel 27 Jaarrekening

1. In de jaarrekening wordt het door elk van de deelnemende gemeenten, afzonderlijk of tezamen, over het desbetreffende jaar werkelijk verschuldigde bedrag opgenomen.
2. Het algemeen bestuur kan een jaarrekeningoverschot bestemmen. De in totaal op deze wijze gevormde reserve mag niet meer bedragen dan 15% van de uitvoeringskosten in het betreffende boekjaar. De bestemming van het jaarrekeningoverschot vindt plaats direct na de vaststelling van de jaarrekening.
3. De jaarrekeningprocedure wordt ingericht conform de procedure zoals beschreven in de wet.

HOOFDSTUK 14 HET ARCHIEF

Artikel 28 Archivering

1. Ten aanzien van de zorg en het beheer van de archiefbescheiden van de organen van de regeling alsmede ten aanzien van het toezicht op het beheer zijn de voorschriften van de gemeente van vestiging van overeenkomstige toepassing.
2. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden.
3. De secretaris is belast is met het beheer van archiefbescheiden, overeenkomstig de regels die hiervoor gelden in de gemeente van vestiging.
4. Als beheerseenheden worden aangemerkt de door het dagelijks bestuur als zodanig aangewezen organisatieonderdelen.

HOOFDSTUK 15 TOETREDING, UITTREDING EN OPHEFFING

Artikel 29 Toetreding tot de regeling

1. Een college kan tot de regeling toetreden na verkregen toestemming van de gemeenteraad.
2. Toetreding tot de regeling kan slechts plaatsvinden wanneer alle colleges daar mee instemmen bij eensluidend besluit.
3. Het algemeen bestuur regelt de gevolgen van de toetreding van een nieuw college.
4. Het algemeen bestuur kan voorwaarden verbinden aan de toetreding.

Artikel 30 Deelname aan een bestaande samenwerkingsmodule

1. Een college kan aan een reeds bestaande samenwerkingsmodule deelnemen krachtens een daartoe strekkend besluit van haar college en na verkregen toestemming van de raad.
2. Het algemeen bestuur regelt de gevolgen van deelname door een nieuw college.
3. Het algemeen bestuur kan voorwaarden verbinden aan de deelname.

Artikel 31 Uittreding

1. Een college kan uit de regeling treden door een daartoe strekkend besluit van het betreffende college en na verkregen toestemming van de betreffende raad.
2. Uittreding kan plaats vinden niet eerder dan 5 jaren na toetreding tot de regeling, met in acht name van een opzegtermijn van tenminste twee jaar. Deze opzegtermijn vangt aan op 1 januari van het jaar volgend op dat waarin tot uittreden besloten is.
3. Een college zendt, na toestemming van zijn raad, het besluit tot uittreding aan het algemeen bestuur. De procedure voor uittreding vangt aan op de dag nadat het algemeen bestuur het besluit heeft ontvangen.
4. Het algemeen bestuur inventariseert de gevolgen van de uittreding, de wijze waarop met deze gevolgen kan of moet worden omgegaan en de voorwaarden voor uittreding en legt deze vast in een uittredingsplan zoals bedoeld in artikel 32.
5. Onder de gevolgen van de uittreding worden verstaan de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties die het directe gevolg zijn van de uittreding.

Artikel 32 Procedure voor vaststelling uittredingsplan

1. Het uittredingsplan bepaalt de systematiek voor berekening van de financiële gevolgen van de uittreding.
2. Het uittredingsplan bevat een voorlopige berekening van de financiële gevolgen van de uittreding, te betalen door het uittredende college, hierna te noemen de voorlopige uittreedsom.
3. Met het oog op het bepalen van de inhoud van het uittredingsplan wijst het algemeen bestuur een onafhankelijke externe deskundige aan die in opdracht van het algemeen bestuur het uittredingsplan voorbereidt. De kosten voor het inschakelen van een onafhankelijke externe deskundige komen voor rekening van het uittredende college.
4. Het algemeen bestuur wijst de onafhankelijke externe deskundige aan op basis van een gezamenlijke voordracht van het uittredende college en het dagelijks bestuur. Indien geen overeenstemming kan worden bereikt over een gezamenlijke voordracht, wijst het algemeen bestuur de onafhankelijke externe deskundige aan op basis van een bindende voordracht van een selectiecommissie bestaande uit drie leden van het algemeen bestuur, waaronder in ieder geval de vertegenwoordiger in het algemeen bestuur van het uittredende college.

5. Ten minste 12 maanden voorafgaand aan het moment van uittreding stelt het algemeen bestuur het uittredingsplan en de voorlopige uittreedsom vast en maakt deze bekend aan het uittredende college. Het algemeen bestuur baseert de berekening van de voorlopige uittreedsom op de systematiek als bedoeld in het eerste lid en op de jaarrekening van het meest recent verstreken begrotingsjaar.
6. Uiterlijk 6 maanden na het moment van uittreding stelt het algemeen bestuur de definitieve uittreedsom vast en maakt deze bekend aan het uittredende college. Het algemeen bestuur baseert de berekening van de definitieve uittreedsom op de systematiek als bedoeld in het eerste lid en op de jaarrekening van het begrotingsjaar direct voorafgaand aan het moment van uittreding.
7. Bij de voorbereiding van het uittredingsplan biedt het algemeen bestuur het uitredende college de keuze tussen een betaling van de uittreedsom in een aantal termijnen en betaling van de uittreedsom in een keer. In het uittredingsplan bepaalt het algemeen bestuur conform de voorkeur van het uittredende college, of het uittredende college de uittreedsom in een daarbij te bepalen aantal termijnen of in een keer dient te betalen. Hierbij wordt een betalingstermijn gehanteerd van drie maanden na het ontstaan van de betalingsverplichting.

Artikel 33 Te vergoeden kosten

1. De voorlopige respectievelijk de definitieve uittreedsom bestaat uitsluitend uit een vergoeding ter compensatie van frictiekosten en desintegratiekosten, onder aftrek van eventuele baten. De frictiekosten en desintegratiekosten worden berekend op basis van de principes van goed koopmanschap en de principes van accounting.
2. Onder frictiekosten worden verstaan alle incidentele kosten, te maken door het samenwerkingsverband, die het directe gevolg van de beslissing tot uittreding van een deelnemer zijn.
3. Onder desintegratiekosten worden verstaan alle kosten, direct dan wel toekomstig te maken dan wel te dragen door het samenwerkingsverband, die samenhangen met de afbouw van overcapaciteit in personele en materiële sfeer en andere verplichtingen, de afbouw van risico's daarbij inbegrepen, ontstaan als direct gevolg van de uittreding.
4. Het samenwerkingsverband brengt alle frictiekosten en desintegratiekosten, onder aftrek van eventuele baten, in rekening bij het uittredende college. Het uittredende college is verplicht tot betaling van de definitieve uittreedsom binnen de betalingstermijn(en) zoals bedoeld in artikel 32 lid 7.
5. Kosten die het uittredende college maakt ter voorbereiding op of als gevolg van de beslissing tot uittreding komen voor rekening van het college.
6. De raming en berekening van de kosten voor uittreding worden gebaseerd op de feiten en omstandigheden die bekend waren op het moment van de daadwerkelijke uittreding. Beleidswijzigingen, wijziging van economische omstandigheden en wijziging van inzichten die zich voordoen of opkomen na het moment van de daadwerkelijke uittreding kunnen niet worden betrokken bij de bepaling van de hoogte van de uittreedsom.
7. Het samenwerkingsverband is gehouden redelijkerwijs al het mogelijke te doen om de uittredingskosten zo laag mogelijk te houden. Het voorgaande behoeft niet te leiden tot wijziging van overeenkomsten met en verplichtingen jegens derden die zijn aangegaan respectievelijk bepaald voorafgaand aan het tijdstip van ontvangst door het algemeen bestuur van het besluit tot uittreding van het college.

Artikel 34 Verplichtingen uittreder

1. Het uittredende college is gehouden zich in te spannen om de formatie van het samenwerkingsverband die als gevolg van de uittreding boventallig is geworden met behoud van arbeidsvoorwaarden in dienst te nemen of anderszins in stand te doen houden. De waarde van de formatie die het uittredende college overneemt van het samenwerkingsverband wordt gekapitaliseerd en in mindering gebracht op de uittreedsom.
2. Het eerste lid is van overeenkomstige toepassing op alle andere verplichtingen van het samenwerkingsverband die als gevolg van de uittreding overtollig zijn geworden dan wel verminderd of beëindigd dienen te worden.

Artikel 35 Wijziging en opheffing

1. De regeling kan worden gewijzigd of opgeheven krachtens een daartoe strekkend besluit van de colleges en na verkregen toestemming van de gemeenteraden van alle colleges.
2. Een module kan worden toegevoegd, gewijzigd of opgeheven krachtens een daartoe strekkend besluit van twee derde van de colleges en na verkregen toestemming van hun gemeenteraden.

3. Elk college en het algemeen bestuur is bevoegd een wijziging in de regeling aan de besturen van de deelnemende gemeenten in overweging te geven via een daartoe strekkend voorstel. Het dagelijks bestuur zendt het voorstel van het algemeen bestuur toe aan de besturen van de deelnemende gemeenten.

Artikel 36 Liquidatie

1. In geval van opheffing van de regeling besluit het algemeen bestuur tot liquidatie en regelt het de financiële en andere gevolgen van de opheffing in een liquidatieplan. Hierbij kan van de bepalingen van de regeling worden afgeweken.
2. Het liquidatieplan wordt door het algemeen bestuur, de raden van de gemeenten gehoord, vastgesteld.
3. Het liquidatieplan voorziet ook in de gevolgen die de beëindiging heeft voor het personeel als bedoeld in hoofdstuk 9 van deze regeling.
4. Het liquidatieplan geeft regels voor de wijze waarop de deelnemende gemeenten, voor zover het saldo ontoereikend is, zorgdragen voor de nakoming van de verplichtingen van het samenwerkingsverband, uitgaande van de verdeling van financiële lasten en risico's tussen deelnemende gemeenten per samenwerkingsmodule.
5. Het dagelijks bestuur is belast met de uitvoering van de liquidatie.
6. Zo nodig blijven de organen van het openbaar lichaam ook na het tijdstip van opheffing in functie, totdat de liquidatie is voltooid.

HOOFDSTUK 16 SLOTBEPALINGEN

Artikel 37 Geschillen

Geschillen omtrent de toepassing, in de ruimste zin, van een regeling tussen besturen van deelnemende gemeenten of tussen besturen van een of meer gemeenten en het bestuur van het samenwerkingsverband worden overeenkomstig artikel 28 van de wet, door Gedeputeerde Staten beslist.

Artikel 38 Duur van de regeling

De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 39 Inwerkingtreding

De regeling treedt in werking op met ingang van 1 februari 2016, nadat deze op de voorgeschreven wijze is bekendgemaakt.

Artikel 40 Citeertitel

De regeling wordt aangehaald als: MGR sociaal domein Limburg-Noord.

Aldus besloten door het college van ……,
De Burgemeester, De Secretaris,

Aldus besloten door het college van ……,
De Burgemeester, De Secretaris,

Aldus besloten door het college van ……,
De Burgemeester, De Secretaris,

etc

SAMENWERKINGSMODULE 1: OPDRACHTGEVEN NOORD-LIMBURG

Deze samenwerkingsmodule maakt onlosmakelijk deel uit van de Modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein Limburg-Noord.

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze samenwerkingsmodule wordt verstaan onder:

a) opdrachtgeven: het verwerven van zorg- en ondersteuningsaanbod ten behoeve van inwoners en het beheren, managen en handhaven van de gesloten contracten;
b) deelnemers: de colleges in het samenwerkingsverband die deelnemen aan de module Opdrachtgeven Noord-Limburg;

Artikel 2 Belang

Deze samenwerkingsmodule dient ter verhoging van de effectiviteit en de efficiëntie van het opdrachtgeven.

Artikel 3 Taken

1 Het samenwerkingsverband heeft de taak om uitvoering te geven aan het opdrachtgeven met betrekking tot de diensten die regionaal worden ingekocht in het kader van:
   a. de Jeugdwet;
   b. de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 met uitzondering van beschermd wonen, maatschappelijke opvang en bemoeizorg en preventie;
   c. de Participatiewet.

2 Het samenwerkingsverband heeft in ieder geval de volgende specifieke taken:
   a. het voorbereiden en uitvoeren van de verwerving van het zorg- en ondersteuningsaanbod ;
   b. het beheren, managen en handhaven van de in lid 2 sub a van dit artikel verworven zorg- en ondersteuningsaanbod;
   c. het systematisch verzamelen van gegevens over de kwalitatieve en kwantitatieve ontwikkelingen binnen het domein van deze module;
   d. het aan de deelnemers rapporteren over de gerealiseerde resultaten en verwachtingen binnen het domein van deze module.

3. Het samenwerkingsverband voert deze taken uit ten behoeve van de gezamenlijke deelnemers.

Artikel 4 Bevoegdheden

De deelnemers verlenen ieder afzonderlijk de mandaten, volmachten en machtigingen aan het samenwerkingsverband die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de taken.

Artikel 5 Bekostiging

1. De kosten die gemaakt worden ten behoeve van de taken in deze samenwerkingsmodule worden verdeeld over de deelnemers naar rato van hun aantal inwoners.
2. De deelnemers betalen bij wijze van voorschot jaarlijks op 1 januari, op 1 april, op 1 juli en op 1 oktober telkens een kwart van de in lid 1 bedoelde bijdrage.

Artikel 6 Vrijwaring

De deelnemers vrijwaren de niet-deelnemers van aansprakelijkheid ten gevolge van de uitvoering van de taken van deze samenwerkingsmodule.

Artikel 7 Uittreding

1. Een deelnemer kan uit de samenwerkingsmodule treden als bedoeld in artikel 31 tot en met artikel 34 van de regeling;
2. In het kader van deze samenwerkingsmodule dient de uittredende deelnemer zijn verplichtingen na te komen ten aanzien van afgesloten contracten tot de einddatum van de betreffende contracten.

SAMENWERKINGSMODULE 2: REGIONALE TAKEN BW MO B&P NOORD- EN MIDDEN-LIMBURG

Deze samenwerkingsmodule maakt onlosmakelijk deel uit van de Modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein Limburg-Noord.

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze samenwerkingsmodule wordt verstaan onder:

a) deelnemers: de colleges in het samenwerkingsverband die deelnemen aan de module Regionale taken BW MO B&P Noord- en Midden-Limburg;
b) BW MO B&P: beschermd wonen (BW), maatschappelijke opvang (MO), bemoeizorg en preventie (B&P).
c) Regionale raming BW, MO en B&P: de jaarlijkse regionale raming waarin opgenomen zijn de inkomsten en uitgaven op het gebied van BW, MO en B&P.
d) Regionaal budget BW, MO en B&P: het deel van de algemene uitkering aan de deelnemers dat aantoonbaar gerelateerd is aan de doelgroep BW, MO en B&P, alsmede de eigen bijdragen BW.
e) uitvoeringskosten: de bedrijfsvoeringskosten die de MGR maakt ter uitvoering van deze samenwerkingsmodule (personeel, huisvesting, ict en dergelijke).
f) programmakosten: de uitgaven die de MGR doet ter uitvoering van deze samenwerkingsmodule, die niet vallen onder de uitvoeringskosten.
g) verdeelsleutel BW, MO en B&P: de verdeling van een (positief of negatief) bedrag over de deelnemers waarbij geldt dat 25% van het saldo wordt verdeeld naar rato van het aantal inwoners van elke deelnemer en 75% van het saldo wordt verdeeld naar rato van de lokale zorg- en toegangskosten ten behoeve van de doelgroep BW, MO en B&P die elke deelnemer heeft.

Artikel 2 Belang

Deze samenwerkingsmodule dient ter verhoging van de effectiviteit en de efficiëntie van de uitvoering van de regionale taken BW MO B&P.

Artikel 3 Taken

1 Het samenwerkingsverband heeft de taak om uitvoering te geven aan de regionale taken BW MO B&P.
2 Het samenwerkingsverband heeft in ieder geval de volgende specifieke taken:
   a. het faciliteren en coördineren van de procesregie ten aanzien van de visievorming en het opstellen van de jaarlijkse beleidsagenda BW, MO en B&P ten behoeve van de deelnemers;
   b. de coördinatie van de lokale toegang BW waarbij toezicht wordt gehouden op de kwaliteit en de kwantiteit van de lokaal afgegeven BW indicatie;
   c. het zorgdragen voor de regionale verwerving van het zorg- en ondersteuningsaanbod dat de deelnemers nodig vinden voor een adequate uitvoering van BW, MO en B&P;
   d. het uitvoeren van het contractmanagement met betrekking tot de in het kader van lid 2 sub c van dit artikel gesloten contracten;
   e. de monitoring van de uitvoering van BW, MO en B&P op generiek niveau (geen casusregie) en het periodiek uitbrengen van een monitor;
   f. het financieel beheer ten behoeve van BW, MO en B&P, conform hetgeen is bepaald in artikel 5 van deze samenwerkingsmodule.
   g. het vergelijken van de jaarlijkse Regionale raming van de uitgaven ten behoeve van BW, MO en B&P met de uitgaven BW, MO en B&P van het jaar daarvoor, zodat verschillen duidelijk worden en ook verklaard worden.
   h. het opstellen van de Regionale raming BW, MO en B&P;
   i. het verwerven van het Regionaal budget BW, MO en B&P bij de deelnemers (algemene uitkering gerelateerd aan BW, MO en B&P) en het CAK (eigen bijdragen BW);
   j. het ten laste van het Regionaal budget BW, MO en B&P verrichten van de betalingen aan gecontracteerde zorgaanbieders en andere contractpartijen en aan de deelnemers, zoals opgenomen in de Regionale raming BW, MO en B&P;
   k. het opstellen van de financiële rapportages conform de P&C cyclus van het samenwerkingsverband.
3 Het samenwerkingsverband voert deze taken uit ten behoeve van de gezamenlijke deelnemers.

Artikel 4 Bevoegdheden

De deelnemers verlenen ieder afzonderlijk de mandaten, volmachten en machtigingen aan het samenwerkingsverband die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de taken.

Artikel 5 Bekostiging

1. De kosten die gemaakt worden ten behoeve van de taken in deze samenwerkingsmodulebestaan uit de uitvoeringskosten en de programmakosten.
2. De uitvoeringskosten worden over de deelnemers verdeeld op basis van de verdeelsleutel BW, MO en B&P. Het samenwerkingsverband brengt deze kosten bij de deelnemers in rekening .
3. De deelnemers betalen inzake de uitvoeringskosten bij wijze van voorschot jaarlijks op 1 januari, op 1 april, op 1 juli en op 1 oktober telkens een kwart van de in lid 2 bedoelde bijdrage.
4. De programmakosten worden bekostigd uit het Regionaal budget BW, MO en B&P.
5. De deelnemers betalen maandelijks een twaalfde deel van de bijdrage die zij op jaarbasis verschuldigd zijn aan het Regionaal budget aan het samenwerkingsverband.
6. Het saldo van het Regionaal budget BW, MO en B&P, zijnde het verschil tussen de inkomsten en de uitgaven vanuit het Regionaal budget BW, MO en B&P (zowel positief als negatief), wordt over de deelnemers verdeeld op basis van de verdeelsleutel BW, MO en B&P.
7. Indien een deelnemer in enig jaar substantieel meer indicaties BW en/of MO heeft afgegeven (die ten laste komen van het Regionaal budget BW, MO en B&P) dan op grond van de inschatting als bedoeld in de Regionale raming BW, MO en B&P of door maatschappelijke ontwikkelingen zou mogen worden verwacht, kan een onafhankelijk onderzoek worden ingesteld en kan het samenwerkingsverband op basis van de uitkomsten van dit onderzoek een financiële correctiemaatregel aan de betrokken deelnemer opleggen.
8. De deelnemers zijn op grond van artikel 193 van de Gemeentewet te allen tijde verplicht bij te dragen aan contractverplichtingen die zij in het kader van BW MO B&P zijn aangegaan.

Artikel 6 Vrijwaring

De deelnemers vrijwaren de niet-deelnemers van aansprakelijkheid ten gevolge van de uitvoering van de taken van deze samenwerkingsmodule.

Artikel 7 Uittreding

1 Een deelnemer kan uit de samenwerkingsmodule treden als bedoeld in artikel 31 tot en met artikel 34 van de regeling;

2 In het kader van deze samenwerkingsmodule dient de uittredende deelnemer zijn verplichtingen na te komen ten aanzien van afgesloten contracten tot de einddatum van de betreffende contracten.

Concept Regionale begroting BW MO B&P 2022 (versie 15 september 2021)

	Beschermd Wonen (BW)	Inkomsten 2022	Uitgaven 2022	Inkomsten 2021	Uitgaven 2021
2	Eigen bijdragen	€ 996.000		€ 947.059	
3	ZIN Beschermd Wonen		€ 17.100.000		€ 25.323.632
4	PGB Beschermd Wonen		€ 231.000		€ 2.203.909
5	Ambulantisering GGZ (herstelhuizen, transfer en matchingspunt)		€ 470.000		€ 1.545.000
6	Totaal BW	€ 996.000	€ 17.801.000	€ 947.059	€ 29.072.541
	Maatschappelijke Opvang (MO), Vrouwen Opvang (VO), Bemoeizorg (BZ), Preventie (PR)	Inkomsten	Uitgaven	Inkomsten	Uitgaven
9	Aanbesteding MO, VO en zwerfjongerenopvang en pers. verzorging en begeleiding		€ 5.600.000	€ 190.000	€ 6.260.726
10	Bemoeizorg Regio		€ 1.264.000	€ 448.620	€ 1.878.286
11	Bemoeizorg Venlo		€ 280.000		€ 450.000
12	Preventie Regio		€ 843.000		
13	Preventie Venlo		€ 193.000		
14	Kleine subsidieaccounts		€ 51.000		€ 52.379
15	Soepbus		€ 30.000		€ 29.999
17	Ketenregie (gebaseerd op huidige loonkosten ketenregisseurs)		€ 496.000		€ 493.286
18	Totaal MO, VO, BZ, PR	€ 0	€ 8.757.000	€ 638.620	€ 9.164.676
	Algemene kosten	Inkomsten	Uitgaven	Inkomsten	Uitgaven
18	Totaal perceptiekosten, toegang en overhead		€ 0		€ 2.730.303
19	Toezicht kwaliteit		€ 45.000		
20	Frictiekosten Venlo		PM		
21	Post onvoorziene kosten (betreft onvoorziene directe zorgkosten)		€ 500.000		€ 250.000
22	Totaal algemeen		€ 545.000		€ 2.980.303
23	Integratieuitkering (o.b.v. meicirculaire '21)	€ 42.504.795		€ 39.038.663	
	verwachte herbereking Wlz uitname	-€ 2.669.000			
24	Decentralisatieuitkering Maatschappelijke Opvang (o.b.v. meicirculaire '21)	€ 8.057.705		€ 9.531.010	
25	Decentralisatieuitkering Vrouwen Opvang	€ 1.272.000			
26	**Totale inkomsten en uitgaven**	**€ 50.161.500**	**€ 27.103.000**	**€ 50.155.352**	**€ 41.217.520**
27	**Saldo**		**€ 23.058.500**		**€ 8.937.832**

Uitvoeringskosten MGR

Regionale samenwerking (MGR)		€ 552.000
Coordinator beleid, administratief medewerker en coordinator toegang (vlgs bijlagen A SOK), te werven bij MGR		€ 250.000
Totaal uitvoering MGR		**€ 802.000**

Saldo regionale begroting en uitvoeringslasten		**€ 22.256.500**

	Lokale kosten BT naar Wmo, dagbesteding BW en Toegang BW, BT en MO		
M	ZIN en PGB Beschermd Thuis		€ 6.058.941
P	toegang BW BT en MO (loonkosten consulenten)		€ 989.461
Q	Dagbesteding beschermd wonen		€ 684.140
	Totaal		**€ 7.732.542**
S	Inrichten lokale infrastructuur en sociale basis		zelf te bepalen
T	Toezicht en handhaving		p.m.
U	inzet beleidsmedewerkers		p.m.
V	lokale ambulantiseringsinitiatieven		p.m.

Overzicht lokale kosten 2022 per gemeente BT naar Wmo Toegang BE & BT & MO en dagbesteding BW				Scenario 4 (geadviseerd)		
				25% inwoners	**75% lokale kosten**	**Compensatie**
Beesel	€ 12.165	0,16%	**Beesel**	€ 146.462	€ 26.261	**€ 172.723**
Bergen (L)	€ 288.898	3,74%	**Bergen (L)**	€ 142.149	€ 623.649	**€ 765.798**
Echt-Susteren	€ 367.409	4,75%	**Echt-Susteren**	€ 343.396	€ 793.132	**€ 1.136.528**
Gennep	€ 3.042	0,04%	**Gennep**	€ 183.974	€ 6.566	**€ 190.540**
Horst aan de Maas	€ 134.017	1,73%	**Horst aan de Maas**	€ 460.929	€ 289.305	**€ 750.233**
Leudal	€ 693.828	8,97%	**Leudal**	€ 389.773	€ 1.497.779	**€ 1.887.552**
Maasgouw	€ 235.494	3,05%	**Maasgouw**	€ 260.344	€ 508.365	**€ 768.709**
Nederweert	€ 94.190	1,22%	**Nederweert**	€ 184.886	€ 203.330	**€ 388.216**
Peel en Maas	€ 760.023	9,83%	**Peel en Maas**	€ 471.749	€ 1.640.675	**€ 2.112.424**
Roerdalen	€ 168.429	2,18%	**Roerdalen**	€ 223.506	€ 363.590	**€ 587.097**
Roermond	€ 541.399	7,00%	**Roermond**	€ 632.909	€ 1.168.727	**€ 1.801.636**
Venlo	€ 2.422.695	31,33%	**Venlo**	€ 1.105.929	€ 5.229.914	**€ 6.335.843**
Venray	€ 839.138	10,85%	**Venray**	€ 473.802	€ 1.811.462	**€ 2.285.264**
Weert	€ 1.171.816	15,15%	**Weert**	€ 544.317	€ 2.529.620	**€ 3.073.937**
Totalen	**€ 7.732.542**	**100,00%**		€ 5.564.125	€ 16.692.375	**€ 22.256.500**

I Overzicht lokale kosten BT naar Wmo peilperiode juni, juli en augustus 2021

Aantal cliënten				
Woongemeente		BT ZIN en PGB	percentage	gemiddeld jaartarief * cliënt
Beesel		0	0,00%	€ 0
Bergen (L)		9	4,43%	€ 268.623
Echt-Susteren		12	5,75%	€ 348.215
Horst aan de Maas		2	0,99%	€ 59.694
Leudal		20	9,85%	€ 596.940
Maasgouw		7	3,28%	€ 198.980
Nederweert		3	1,31%	€ 79.592
Peel en Maas		22	10,67%	€ 646.685
Roerdalen		5	2,46%	€ 149.235
Roermond		9	4,60%	€ 278.572
Venlo		65	32,02%	€ 1.940.055
Venray		19	9,52%	€ 577.042
Weert		31	15,11%	€ 915.308
		203	**100,00%**	**€ 6.058.941**
PGB tarieven professionele zorg				
Beschermd Thuis	€ 21.123			
Intensieve ondersteuning	€ 6.835			
Aanname 50% IO	€ 24.541			
Gemiddeld rekentarief PGB	€ 24.541	prijspeil 2021		
Gemiddeld tarief BT ZIN	€ 31.059	prijspeil 2021		
Gemiddeld jaartarief BT (20 % PGB en 80 % ZIN)		**€ 29.847**		

disclaimer: de werkelijke kosten zijn afhankelijk van de lokale tarieven Wmo-begeleiding

II Overzicht te verwachten toegangkosten BW en BT

	verwachte aanvragen BW 20	toegang BW	verwachte aanvragen BT	BT toegang	Totaal
Beesel	0	€ 0	0	€ 0	€ 0
Bergen	0	€ 0	10	€ 8.110	€ 8.110
Gennep (inschatting Gennep mei '2	3	€ 3.042	0	€ 0	€ 3.042
Horst a/d maas	17	€ 17.236	2	€ 1.622	€ 18.858
Leudal	31	€ 31.430	22	€ 17.842	€ 49.272
MER	4	€ 4.056	26	€ 21.086	€ 25.142
Nederweert	0	€ 0	3	€ 2.433	€ 2.433
Peel en Maas	24	€ 24.333	24	€ 19.464	€ 43.797
Roermond	52	€ 52.722	10	€ 8.110	€ 60.832
Venlo	101	€ 102.402	72	€ 58.392	€ 160.794
Venray	41	€ 41.569	22	€ 17.842	€ 59.411
Weert	43	€ 43.597	34	€ 27.574	€ 71.171
Totalen	316	€ 320.386	225	€ 182.475	€ 502.861

III Overzicht toegangskosten MO peiling 2021

	cliënten MO *	toegangskosten BT	totale toegangskosten
Beesel	15	€ 12.165	12.165
Bergen	15	€ 12.165	20.275
Gennep	0	€ 0	3.042
Horst a/d maas	15	€ 12.165	31.023
Leudal	16	€ 12.976	62.248
MER	40	€ 32.440	57.582
Nederweert	15	€ 12.165	14.598
Peel en Maas	11	€ 8.921	52.718
Roermond	185	€ 150.035	210.867
Venlo	226	€ 183.286	344.080
Venray	15	€ 12.165	71.576
Weert	47	€ 38.117	109.288
Totalen	600	€ 486.600	989.461

Berekening fte lokale toegang BW: 316 aanvragen * 14,6 uur = 4614 uren/1350 (fte uren)= 3,4 fte + 25% opslag intervisie = 4,3 fte
kosten toegang BW = 4,3 * € 75.000,- = € 323.430,- = € 1.013,88 per aanvraag BW
Berekening fte lokale toegang BT: 225*14,6 uur = 3285 uren/1350 (fte uren) = 2,4 fte
kosten lokale toegang BT 2,4 fte* € 75.000= € 182.500/192 cliënten = € 811,-
uitgangspunt = 14,6 uur per cliënt BW BT toegang (berekend door teamleiders toegang)
fte = 1350 uur/14,6 = 92 cliënten per fte
Bij het bepalen van de toegansgkosten MO is uitgegaan van de aantallen cliënten uit het vlekkenpplan van de regio NML
en van de toegangskosten BT.
Bij het bepalen van de aantallen aanvragen bij de toegang BW en BT is uitgegaan van 10% extra van het aantal cliënten

IV kosten aanvullende dagbesteding BW cliënten

gemeente	cliënten BW +Wmo dagb.	kosten per traject
Beesel	0	0
Bergen (L)	0	0
Echt-Susteren	0	0
Gennep	0	0
Horst aan de Maas	5	43.300
Leudal	4	34.640
Maasgouw	2	17.320
Nederweert	0	0
Peel en Maas	7	60.620
Roerdalen	0	0
Roermond	6	51.960
Venlo	16	138.560
Venray	22	190.520
Weert	17	147.220
Totalen	79	684.140
Gemiddeld bedrag dagbesteding		8.660

* HHM adiesprijs per traject dagbesteding
traject = 12 maanden

V Overzicht lokale kosten (totaal)

	Toegang BW BT MO	Wmo kosten BT ZIN en PGB	Wmo dagbest BW	Totale lokale kosten	Totaal	
Beesel	€ 12.165	€ 0	€ 0	€ 12.165	€ 12.165	**0,16%**
Bergen (L)	€ 20.275	€ 268.623	€ 0	€ 288.898	€ 288.898	**3,74%**
Echt-Susteren	€ 19.194	€ 348.215	€ 0	€ 367.409	€ 367.409	**4,75%**
Gennep	€ 3.042	€ 0	€ 0	€ 3.042	€ 3.042	**0,04%**
Horst aan de Maas	€ 31.023	€ 59.694	€ 43.300	€ 134.017	€ 134.017	**1,73%**
Leudal	€ 62.248	€ 596.940	€ 34.640	€ 693.828	€ 693.828	**8,97%**
Maasgouw	€ 19.194	€ 198.980	€ 17.320	€ 235.494	€ 235.494	**3,05%**
Nederweert	€ 14.598	€ 79.592	€ 0	€ 94.190	€ 94.190	**1,22%**
Peel en Maas	€ 52.718	€ 646.685	€ 60.620	€ 760.023	€ 760.023	**9,83%**
Roerdalen	€ 19.194	€ 149.235	€ 0	€ 168.429	€ 168.429	**2,18%**
Roermond	€ 210.867	€ 278.572	€ 51.960	€ 541.399	€ 541.399	**7,00%**
Venlo	€ 344.080	€ 1.940.055	€ 138.560	€ 2.422.695	€ 2.422.695	**31,33%**
Venray	€ 71.576	€ 577.042	€ 190.520	€ 839.138	€ 839.138	**10,85%**
Weert	€ 109.288	€ 915.308	€ 147.220	€ 1.171.816	€ 1.171.816	**15,15%**
Totalen	€ 989.461	€ 6.058.941	€ 684.140	€ 7.732.542	**€ 7.732.542**	100,00%

	Scenario 1 alleen inw.tal			Scenario 2 alleen lokale kosten		Scenario 3 50/50			Scenario 4 (geadviseerd)			
gemeente	**inwoners**	**%**	**compensatie**	**lokale kosten %**	**compensatie**	**50% inwoner**	**50% lokale kosten**	**compensatie**	**25% inwoners**	**75% lokale kosten**	**Compensatie**	
Beesel	13.482	2,63%	585.848	0,16%	€ 35.014	€ 292.924	€ 17.507	€ 310.431	€ 146.462	€ 26.261	**€ 172.723**	0,78%
Bergen	13.085	2,55%	568.597	3,74%	€ 831.532	€ 284.299	€ 415.766	€ 700.065	€ 142.149	€ 623.649	**€ 765.798**	3,44%
Echt Susteren	31.610	6,17%	1.373.584	4,75%	€ 1.057.509	€ 686.792	€ 528.755	€ 1.215.547	€ 343.396	€ 793.132	**€ 1.136.528**	5,11%
Gennep	16.935	3,31%	735.895	0,04%	€ 8.755	€ 367.948	€ 4.377	€ 372.325	€ 183.974	€ 6.566	**€ 190.540**	0,86%
Horst ad Maas	42.429	8,28%	1.843.714	1,73%	€ 385.740	€ 921.857	€ 192.870	€ 1.114.727	€ 460.929	€ 289.305	**€ 750.233**	3,37%
Leudal	35.879	7,01%	1.559.090	8,97%	€ 1.997.039	€ 779.545	€ 998.520	€ 1.778.065	€ 389.773	€ 1.497.779	**€ 1.887.552**	8,48%
Maasgouw	23.965	4,68%	1.041.378	3,05%	€ 677.820	€ 520.689	€ 338.910	€ 859.599	€ 260.344	€ 508.365	**€ 768.709**	3,45%
Nederweert	17.019	3,32%	739.546	1,22%	€ 271.106	€ 369.773	€ 135.553	€ 505.326	€ 184.886	€ 203.330	**€ 388.216**	1,74%
Peel en Maas	43.425	8,48%	1.886.995	9,83%	€ 2.187.567	€ 943.497	€ 1.093.784	€ 2.037.281	€ 471.749	€ 1.640.675	**€ 2.112.424**	9,49%
Roerdalen	20.574	4,02%	894.025	2,18%	€ 484.787	€ 447.012	€ 242.394	€ 689.406	€ 223.506	€ 363.590	**€ 587.097**	2,64%
Roermond	58.260	11,37%	2.531.636	7,00%	€ 1.558.303	€ 1.265.818	€ 779.151	€ 2.044.970	€ 632.909	€ 1.168.727	**€ 1.801.636**	8,09%
Venlo	101.802	19,88%	4.423.715	31,33%	€ 6.973.219	€ 2.211.858	€ 3.486.609	€ 5.698.467	€ 1.105.929	€ 5.229.914	**€ 6.335.843**	28,47%
Venray	43.614	8,52%	1.895.208	10,85%	€ 2.415.283	€ 947.604	€ 1.207.641	€ 2.155.245	€ 473.802	€ 1.811.462	**€ 2.285.264**	10,27%
Weert	50.105	9,78%	2.177.268	15,15%	€ 3.372.826	€ 1.088.634	€ 1.686.413	€ 2.775.047	€ 544.317	€ 2.529.620	**€ 3.073.937**	13,81%
Totaal	512.184	100%	22.256.500	100,00%	€ 22.256.500	€ 11.128.250	€ 11.128.250	€ 22.256.500	€ 5.564.125	€ 16.692.375	**€ 22.256.500**	100,00%

Overzicht lokale kosten 2022 NML		
Beesel	€ 12.165	0,16%
Bergen (L)	€ 288.898	3,74%
Echt-Susteren	€ 367.409	4,75%
Gennep	€ 3.042	0,04%
Horst aan de Maas	€ 134.017	1,73%
Leudal	€ 693.828	8,97%
Maasgouw	€ 235.494	3,05%
Nederweert	€ 94.190	1,22%
Peel en Maas	€ 760.023	9,83%
Roerdalen	€ 168.429	2,18%
Roermond	€ 541.399	7,00%
Venlo	€ 2.422.695	31,33%
Venray	€ 839.138	10,85%
Weert	€ 1.171.816	15,15%
	€ 7.732.542	100,00%

saldo 2022 BW MO B&P		
€ 22.256.500	**€ 5.564.125**	**25% van saldo**
	€ 16.692.375	**75% van saldo**
	€ 11.128.250	**50% van saldo**

Concept-tekst Raadsvoorstel

Voorstel
De Verordening maatschappelijke ondersteuning Weert 2020 te wijzigen conform bijgevoegd Raadsbesluit.

Inleiding
Op het gebied van Beschermd wonen (BW), Maatschappelijke opvang (MO) en Bemoeizorg & Preventie OGGz (B&P) werkt de gemeente Weert samen met gemeenten in de regio Noord- en Midden-Limburg. Het gaat bij BW, MO en B&P om de zorg voor inwoners met complexe problematiek. Complex in de zin van multiproblematiek (combinaties van problemen, zowel psychisch als op andere leefgebieden) en complex omdat het gaat om zorg die op een aantal onderdelen regionaal vorm gegeven zal worden, zoals de visie- en beleidsvorming, de inkoop van het zorgaanbod en het financieel beheer. De huidige afspraken zijn vastgelegd in het *Convenant Beschermd wonen en opvang gemeenten Noord- en Midden-Limburg 2020-2021*. De afspraken lopen tot en met 31-12-2021. Per 1-1-2022 willen de samenwerkende gemeenten nieuwe afspraken maken. Voor Beschermd wonen is dat een verplichting op grond van de Norm voor Opdrachtgeverschap (*routekaart NvO BW V0.5*), die per 1 juli 2021 in de Wmo is verankerd.

Venlo is vanaf 1 januari 2022 niet langer centrumgemeente. Dat heeft als gevolg dat de verordening maatschappelijke ondersteuning op enkele onderdelen moet worden gewijzigd. Sommige taken die werden gemandateerd aan de centrumgemeente, voeren we vanaf 1 januari zelf uit.

Tevens heeft de aanbesteding van de Maatschappelijke opvang geleid tot vereenvoudiging van het aanbod. Zo verdwijnt bijvoorbeeld het onderscheid tussen 'voltijdsopvang' en 'vrouwenopvang' en spreken we vanaf 1 januari 2022 uitsluitend over acute opvang (in geval van nood) of 'reguliere' opvang (wanneer opvang nodig is maar er geen sprake is van een crisissituatie). Voor Beschermd Wonen geldt dat het product Beschermd Thuis verdwijnt. Die voorziening wordt voortaan aangeboden als Begeleiding Individueel.

Voor het persoonsgebonden budget (pgb) geldt dat het van belang is dat alle gemeenten dezelfde uitgangspunten hanteren. Omdat we gaan werken met een regionaal verdeelmodel waarbij de kosten voor Beschermd wonen in gezamenlijkheid worden gedragen, gaat een hoger pgb in de ene gemeente ten koste van de ruimte die de andere gemeenten onder de streep over houden. Daarom wordt in iedere gemeente vanaf 1 januari 2022 met dezelfde regels en uitgangspunten voor pgb gewerkt. Dit heeft geen nadelige of voordelige effecten op het pbg van inwoners van de gemeente Weert.

Tot slot zijn er nog enkele technische wijzigingen die moeten worden doorgevoerd.

De samenwerkingsstructuur met de andere regiogemeenten, de financiële kaders en de inhoudelijke afspraken worden in een separaat voorstel aan u voorgelegd. Dit voorstel betreft uitsluitend de wijzigingen in de verordening die noodzakelijk zijn om de samenwerking vorm te geven.

Argumenten

1.1 *Vanaf 1 januari 2022 wijzigt de structuur van de regionale samenwerking*.
Eind 2020 heeft uw college, net als die van de overige Noord- en Midden-Limburgse (NML) gemeenten, ingestemd met een verkenning naar een passende juridisch constructie voor de regionale samenwerking op het gebied van Beschermd wonen (BW), Maatschappelijke opvang (MO) en Bemoeizorg & OGGz preventie (B&P).

In de eerste plaats is dit een inhoudelijke ontwikkeling. De regio NML heeft met het regionale visiedocument 'Regiovisie Bijzondere Doelgroepen' gekozen om een transformatie in gang te

zetten waarin wordt gestreefd naar het meer lokaal oplossen van de problemen van de kwetsbare inwoners van onze regio. In de tweede plaats heeft de regio NML, net als alle andere regio's in Nederland, te maken met de doordecentralisatie van de Rijksmiddelen voor Beschermd wonen.

Om deze ontwikkelingen ook juridisch goed te regelen dient de verordening op een aantal punten gewijzigd te worden.

1.2 Vanaf 1 januari 2022 gaan de nieuwe contracten in

Beschermd wonen en Maatschappelijke opvang is ingekocht door de gemeenten Beesel, Bergen, Echt-Susteren, Horst aan de Maas, Leudal, Maasgouw, Nederweert, Peel en Maas, Roerdalen, Roermond, Venlo, Venray en Weert. Ook de gemeente Gennep is hierbij aangesloten.

Voor zowel Beschermd wonen als Maatschappelijke opvang geldt dat we een aantal ontwikkelingen willen realiseren. Daarbij ligt de focus met name op de volgende onderdelen:

<u>Beschermd wonen</u>

- Een gevarieerd aanbod waarmee non-exclusie wordt bereikt
- Cliënten worden voorbereid op een toekomst buiten Beschermd wonen
- Optimale regionale spreiding van het aanbod
- Gebruik maken van het concept Positieve Gezondheid
- Inzet van ervaringsdeskundigen

<u>Maatschappelijke opvang</u>

- Voorkomen van dakloosheid
- Kleinschalige inrichting met optimaal behoud van privacy
- Het bieden van veiligheid en bescherming voor de meest kwetsbare doelgroepen
- Gericht op duurzame uitstroom
- Intensieve samenwerking in de keten

Er verdwijnen ook een aantal producten/diensten. Voor Beschermd wonen geldt vanaf 1 januari 2022 dat "beschermd thuis" niet langer een afzonderlijke voorziening is – dienstverlening wordt voortaan geboden onder de noemer ambulante begeleiding. Voor Maatschappelijke opvang geldt dat termen als 'voltijdsopvang' en 'vrouwenopvang' verdwijnen. In de praktijk is er straks sprake van acute opvang (in geval van nood) of 'reguliere' opvang (wanneer opvang nodig is maar er geen sprake is van een crisissituatie). Hierdoor ontschotten we de diverse vormen van opvang en maken we de (toegang tot) opvang duidelijker. De oude verordening bood onvoldoende ruimte om deze ontwikkelingen op de gewenste wijze te realiseren.

Financiële paragraaf

De voorgestelde wijzigingen in de verordening hebben geen financiële consequenties voor de gemeente Weert.

Personele paragraaf

Niet van toepassing

Communicatieparagraaf

De gewijzigde verordening wordt gepubliceerd op www.overheid.nl

De gemeenteraad van gemeente Weert

Agendapunt

Gezien het voorstel het college d.d. <DATUm>

Gelet op artikel 2.1.3. van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en de Norm voor Opdrachtgeverschap (*NvO BW V0.5*)

Besluit

De volgende wijziging van de verordening maatschappelijke ondersteuning Weert 2020 vast te stellen:

ARTIKEL 1

Lid 1.1 komt als volgt te luiden:

1.1 Begripsbepalingen
In deze verordening en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

a. acute opvang: opvangvoorziening voor spoedeisende gevallen waarbij het college onverwijld in afwachting van het onderzoek opvang ter beschikking stelt;
b. algemeen gebruikelijke voorziening: voorziening die niet speciaal is bedoeld voor mensen met een beperking en die algemeen verkrijgbaar is en niet of niet veel duurder is dan vergelijkbare diensten en producten;
c. beperking: aan de cliënt verbonden factoren die er toe leiden dat deze niet (geheel) in staat is tot zelfredzaamheid en participatie;
d. beschermd wonen: betreft een maatwerkvoorziening bestaande uit de volgende kenmerken:
    I. wonen in een accommodatie van een instelling met daarbij behorende toezicht en begeleiding, gericht op het bevorderen van zelfredzaamheid en participatie, het psychisch en psychosociaal functioneren, stabilisatie van een psychiatrisch ziektebeeld, het voorkomen van verwaarlozing of maatschappelijke overlast of het afwenden van gevaar voor de cliënt of anderen, bestemd voor personen met psychische of psychosociale problemen, die niet in staat zijn zich op eigen kracht te handhaven in de samenleving; en,
    II. de begeleiding wordt planbaar en onplanbaar (24 uur per dag) geboden op gevraagde en ongevraagde momenten, zodat er goed kan worden ingespeeld op de (al dan niet geëxpliceerde) zorgvraag van de cliënt;
e. bijdrage in de kosten: bijdrage als bedoeld in artikel 2.1.4, eerste lid, Wmo 2015;
f. diensten: elke niet-tastbare voorziening;
g. eigen kracht: het vermogen van mensen om zelf, dan wel met het sociale netwerk, oplossingen aan te dragen voor de hulpvraag en deze (deels) zelf uit te voeren;
h. gesprek: het gesprek in het kader van het onderzoek als bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid, Wmo 2015;
i. hoofdverblijf: de feitelijke woonplaats, dan wel de plaats waar cliënt daadwerkelijk zal wonen;
j. hulpvraag: behoefte aan maatschappelijke ondersteuning als bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid, Wmo 2015;
k. kostprijs: de prijs waarvoor de gemeente de voorziening in natura heeft ingekocht bij de aanbieder of leverancier en de daarin begrepen onderhoudskosten, dan wel de hoogte van het toegekende pgb;

l. maatschappelijke opvang: voorzieningen zoals omschreven in de Wmo 2015, artikel 1.1.1 onder opvang;
m. maatwerkvoorziening: de maatwerkvoorziening als genoemd in artikel 1.1.1. Wmo 2015 die zowel in de vorm van natura of pgb wordt verstrekt;
n. melding: melding aan het college als bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid, Wmo 2015;
o. onderzoek: het onderzoek als bedoeld in artikel 2.3.2 Wmo 2015;
p. ondersteuningsplan: een door het college vastgesteld plan over de te behalen resultaten en de inzet van activiteiten;
q. onderzoeksverslag: het verslag van alle relevante informatie uit het onderzoek;
r. pgb: persoonsgebonden budget als bedoeld in artikel 1.1.1 Wmo 2015;
s. voorziening: algemene voorziening of maatwerkvoorziening;
t. winteropvang: een algemeen toegankelijke opvangvoorziening welke wordt opengesteld door de opvanginstelling zodra de koude en/of winterregeling van kracht wordt;
u. Wmo 2015: Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;

ARTIKEL 6

Lid 6.6 komt als volgt te luiden:

1. Het pgb als bedoeld in artikel 6.1, lid 8 bedraagt bij:
    a. professionele en gediplomeerde hulp: maximaal de kostprijs van de goedkoopst adequate voorziening in natura;
    b. gediplomeerde ZZP'ers: maximaal 90% van de goedkoopst adequate voorziening in natura;
    c. niet-professionele hulp uit het eigen sociaal netwerk: 75% van het tarief voor professionele hulp, tot een maximumbedrag van € 20 per uur.
2. Indien uit het onderzoek blijkt dat een cliënt structureel behoefte heeft aan aanvullende ondersteuning kan in uitzonderlijke gevallen een toeslag intensieve ondersteuning toegekend worden. Deze toeslag wordt toegekend indien er:
    a. als een gevolg van een lichamelijke of somatische aandoening, inzet van (verpleegkundige) ondersteuning nodig is aanvullend op beschermd wonen en/of;
    b. er sprake is van dermate complexe psychiatrische problematiek, in combinatie met ernstige gedragsproblematiek, waardoor er inzet van begeleiding nodig is aanvullend op beschermd wonen.
3. Indien uit het onderzoek blijkt dat een cliënt behoefte heeft aan een geregisseerde dagbesteding, kan er een toeslag dagbesteding aanvullend op beschermd wonen worden toegekend.
4. Voor de toepassing en berekening van de tariefdifferentiatie, zoals bedoeld in artikel 6.2 van deze verordening, wordt in de basis uitgegaan van fictief aantal te leveren uren:
    a. voor beschermd wonen acht uur ondersteuning per week.

ARTIKEL 7

Lid 6 tot en met lid 8 komt als volgt te luiden:

6. Het college bepaalt bij nadere regeling door welke andere instantie dan het CAK in de gevallen bedoeld in artikel 2.1.4 lid 7 Wmo 2015, de bijdragen voor een maatwerkvoorziening of pgb worden vastgesteld en geïnd.
7. De hoogte van de eigen bijdrage voor maatschappelijke opvang wordt bepaald met inachtneming van artikel 3.20 Uitvoeringsbesluit Wmo 2015.
8. Eigen bijdrage winteropvang, acute opvang.
    a. Voor gebruikers van de winteropvang tijdens de duur van de winter- en of kouderegeling geldt dat er geen eigen bijdrage verschuldigd is;
    b. Gedurende de onderzoeksperiode is de cliënt geen eigen bijdrage verschuldigd voor acute opvang. Deze periode is gemaximeerd tot 2 weken;

c. Vanwege de complexiteit van de zorgvraag van sommige inwoners kan het college besluiten tot verlengd en verdiepend onderzoek naar de zorgvraag en het organiseren van een passende oplossing. Het gaat hierbij om personen (met of zonder kinderen) uit de regio Noord- en Midden Limburg die verblijven in de acute opvang;
d. Indien de termijn van 2 weken verlengd wordt, kan het college besluiten dat de cliënt ook voor deze periode geen eigen bijdrage verschuldigd is;
e. Het is de opvanginstelling toegestaan personen (met of zonder kinderen) die verblijven in de acute opvang een vergoeding te vragen voor verstrekte maaltijden. De hoogte van deze vergoeding is gelijk aan die het Nationaal Instituut voor Budgetvoorlichting (NIBUD) berekent als gemiddelde voedingskosten.

Lid 9 tot en met lid 13 komt te vervallen.

Aldus besloten in de openbare raadsvergadering van de gemeente Weert, <datum> .

De raad van de gemeente Weert

De griffier, De voorzitter,

Was- wordt overzicht Verordening maatschappelijke ondersteuning Weert 2020

Artikel	Was	Wordt	Toelichting
Toegevoegd Artikel 1 lid a, l, t.	n.v.t.	a. acute opvang: opvangvoorziening voor spoedeisende gevallen waarbij het college onverwijld in afwachting van het onderzoek opvang ter beschikking stelt; l. maatschappelijke opvang: voorzieningen zoals omschreven in de Wmo 2015, artikel 1.1.1 onder opvang; t. winteropvang: een algemeen toegankelijke opvangvoorziening welke wordt opengesteld door de opvanginstelling zodra de koude en/of winterregeling van kracht wordt;	*Winteropvang en acute opvang zijn beiden algemene voorzieningen.* *zie ook het besluit Beschermd wonen en Opvang waar in art. 1.2.7 , ad a. staat:* *"In spoedeisende gevallen: a. wordt een melding voor beschermd wonen en opvang gezien als een aanvraag en organiseert het college overleg met aanbieders onverwijld de inzet van een tijdelijke (maatwerk-)voorziening voor beschermd wonen en opvang, in afwachting van de uitkomst van het onderzoek en op grond van artikel 2.3.2 Wmo 2015.* *Maatschappelijk opvang was in de verordening nog niet gedefinieerd. Ook al is maatschappelijke opvang al gedefinieerd in de WMO, we kiezen ervoor deze toe te voegen als begripsbepaling daar beschermd wonen ook is opgenomen in de begripsbepaling.*
Verwijderd Artikel 1 lid r, s	r. trajectbed: lokale opvang gedurende een volledig etmaal of langer voor mensen die dakloos of thuisloos zijn, 24 uur per dag toegankelijk, en welke voorziening onderdak, slaapgelegenheid, begeleiding op diverse levensdomein en eventueel voeding omvat; s. voltijdsopvang: een tijdelijk verblijf gedurende een volledig etmaal of langer, voor mensen die dakloos of thuisloos zijn, inclusief kortdurende crisisopvang en vrouwenopvang, en welke voorziening onderdak, slaapgelegenheid, begeleiding op diverse levensdomeinen en eventueel voeding omvat;		*Met de nieuwe werkwijze wordt alleen nog onderscheid in maatschappelijke opvang. De vormen acute opvang/winteropvang blijven bestaan, maar verder is vanaf 1 januari 2022 alleen sprake van maatschappelijke opvang.*

Artikel 1.d.	d. beschermd wonen: de maatwerkvoorziening beschermd wonen die kan worden ingezet in twee ondersteuningsvormen: 1. ondersteuningsvorm ‘beschermd wonen’; I. wonen in een accommodatie van een instelling met daarbij behorende toezicht en begeleiding, gericht op het bevorderen van zelfredzaamheid en participatie, het psychisch en psychosociaal functioneren, stabilisatie van een psychiatrisch ziektebeeld, het voorkomen van verwaarlozing of maatschappelijke overlast of het afwenden van gevaar voor de cliënt of anderen, bestemd voor personen met psychische of psychosociale problemen, die niet in staat zijn zich op eigen kracht te handhaven in de samenleving; en, II. de begeleiding wordt planbaar en onplanbaar (24 uur per dag) geboden op gevraagde en ongevraagde momenten, zodat er goed kan worden ingespeeld op de (al dan niet geëxpliciteerde) zorgvraag van de cliënt. 2. ondersteuningsvorm ‘beschermd thuis’; ● de begeleiding is te allen tijden 24 uur per dag aanwezig of op afroep beschikbaar, en; ● de begeleiding wordt planbaar en onplanbaar (24 uur per dag) geboden op gevraagde en ongevraagde momenten, zodat er goed kan worden ingespeeld op de (al dan niet geëxpliciteerde) zorgvraag van de cliënt.	d. beschermd wonen: betreft een maatwerkvoorziening bestaande uit de volgende kenmerken: I. wonen in een accommodatie van een instelling met daarbij behorende toezicht en begeleiding, gericht op het bevorderen van zelfredzaamheid en participatie, het psychisch en psychosociaal functioneren, stabilisatie van een psychiatrisch ziektebeeld, het voorkomen van verwaarlozing of maatschappelijke overlast of het afwenden van gevaar voor de cliënt of anderen, bestemd voor personen met psychische of psychosociale problemen, die niet in staat zijn zich op eigen kracht te handhaven in de samenleving; en, II. de begeleiding wordt planbaar en onplanbaar (24 uur per dag) geboden op gevraagde en ongevraagde momenten, zodat er goed kan worden ingespeeld op de (al dan niet geëxpliceerde) zorgvraag van de cliënt.	*Voorheen werd beschermd wonen uitgesplitst en gedefinieerd in de ondersteuningsvorm beschermd wonen en beschermd thuis. De ondersteuningsvorm beschermd thuis komt vanaf 1 januari te vervallen. Beschermd wonen blijft staan als definitie om kenbaar te maken dat dit (nog) de enige vorm van BW is.*
Artikel 6.6. Regels voor pgb: beschermd wonen	1. Het pgb als bedoeld in artikel 6.1, lid 8 bedraagt bij: a. professionele en gediplomeerde hulp: maximaal de kostprijs van de goedkoopst adequate voorziening in natura;	1. Het pgb als bedoeld in artikel 6.1, lid 8 bedraagt bij: a. professionele en gediplomeerde hulp: maximaal de kostprijs van de goedkoopst adequate voorziening in natura; b. gediplomeerde ZZP’ers: maximaal 90% van de goedkoopst adequate voorziening in natura;	*Omdat we een regionale samenwerking op basis van gelijkheid aangaan, is het van belang dat iedere gemeente in Noord- en Midden Limburg voor Beschermd Wonen dezelfde uitgangspunten voor het pgb hanteert. Wanneer één van de gemeenten*

	b. gediplomeerde ZZP'ers, maximaal 90% van de goedkoopst adequate voorziening in natura; c. niet-professionele hulp uit het eigen sociaal netwerk: 75% van het tarief voor professionele hulp, tot een maximumbedrag van € 20 per uur. Op gemotiveerd verzoek van de cliënt en indien dit anders leidt tot onbillijke situaties geldt een tarief tot een maximumbedrag van € 25 per uur, mits daar een financiële compensatie aan de hulp tegenover staat. 2. Indien uit het onderzoek blijkt dat een cliënt structureel behoefte heeft aan aanvullende ondersteuning kan in uitzonderlijke gevallen een toeslag intensieve ondersteuning toegekend worden. Deze toeslag wordt toegekend indien er: a. als een gevolg van een lichamelijke of somatische aandoening, inzet van (verpleegkundige) ondersteuning nodig is aanvullend op de ondersteuningsvorm beschermd wonen of de ondersteuningsvorm beschermd thuis, en/of; b. er sprake is van dermate complexe psychiatrische problematiek, in combinatie met ernstige gedragsproblematiek, waardoor er inzet van begeleiding nodig is aanvullend op de ondersteuningsvorm Beschermd Wonen. 3. Indien uit het onderzoek blijkt dat een cliënt behoefte heeft aan een geregisseerde dagbesteding, kan er een toeslag dagbesteding aanvullend op de ondersteuningsvorm Beschermd Wonen of de ondersteuningsvorm beschermd thuis worden toegekend. 4. Voor de toepassing en berekening van de tariefdifferentiatie, zoals bedoeld in artikel 6.2	c. niet-professionele hulp uit het eigen sociaal netwerk: 75% van het tarief voor professionele hulp, tot een maximumbedrag van € 20 per uur. 2. Indien uit het onderzoek blijkt dat een cliënt structureel behoefte heeft aan aanvullende ondersteuning kan in uitzonderlijke gevallen een toeslag intensieve ondersteuning toegekend worden. Deze toeslag wordt toegekend indien er: a. als een gevolg van een lichamelijke of somatische aandoening, inzet van (verpleegkundige) ondersteuning nodig is aanvullend op beschermd wonen en/of; b. er sprake is van dermate complexe psychiatrische problematiek, in combinatie met ernstige gedragsproblematiek, waardoor er inzet van begeleiding nodig is aanvullend op beschermd wonen. 3. Indien uit het onderzoek blijkt dat een cliënt behoefte heeft aan een geregisseerde dagbesteding, kan er een toeslag dagbesteding aanvullend op beschermd wonen worden toegekend. 4. Voor de toepassing en berekening van de tariefdifferentiatie, zoals bedoeld in artikel 6.2 van deze verordening, wordt in de basis uitgegaan van fictief aantal te leveren uren: a. voor beschermd wonen acht uur ondersteuning per week.	*hogere pgb's toe zou kennen, leidt dit immers tot stijgende kosten voor de hele regio. Een homogene werkwijze is daarom onontbeerlijk.* *Bij 4a. vervalt de ondersteuningsvorm beschermd thuis.*

	van deze verordening, wordt in de basis uitgegaan van fictief aantal te leveren uren: a. voor de ondersteuningsvorm beschermd thuis zes uur ondersteuning per week. b. voor de ondersteuningsvorm beschermd wonen acht uur ondersteuning per week.		
Artikel 7. Bijdrage in de kosten lid 6 t/m 13	6.De bijdrage in de kosten voor maatwerkvoorzieningen beschermd wonen en opvang, zoals bedoeld in artikel 2.1.4 Wmo 2015, wordt geïnd door het college van de gemeente Venlo. 7.De bijdrage in de kosten voor de voltijdsopvang is gelijk aan het verschil tussen de voor de cliënt geldende bijstandsnorm en de norm persoonlijke uitgaven. Indien de aanbieder geen voeding verstrekt, wordt de norm persoonlijke uitgaven verhoogd met een bedrag voor voeding, gelijk aan het bedrag dat het Nibud hiervoor hanteert. 8.Voor cliënten van 18 tot en met 20 jaar bedraagt de bijdrage in de kosten voor een maatwerkvoorziening voor opvang € 300,- per maand. 9.Voor cliënten in de vrouwenopvang bedraagt de eigen bijdrage € 227,50 per maand, waarbij de cliënten zelf verantwoordelijk zijn voor de dagelijkse voeding. 10.De eigen bijdrage voor voltijdsopvang wordt voor de cliënt bepaald per maand, waarbij de bijdrage is verschuldigd voor iedere dag dat de cliënt gebruik maakt van de voltijdsopvang; 11.Een maand bestaat uit dertig (30) dagen. 12.Voor cliënten met aantoonbare dubbele woonlasten, wordt de eigen bijdrage voor een	6.Het college bepaalt bij nadere regeling door welke andere instantie dan het CAK in de gevallen bedoeld in artikel 2.1.4 lid 7 Wmo 2015, de bijdragen voor een maatwerkvoorziening of pgb worden vastgesteld en geïnd. 7.De hoogte van de eigen bijdrage voor maatschappelijke opvang wordt bepaald met inachtneming van artikel 3.20 Uitvoeringsbesluit Wmo 2015. 8. Eigen bijdrage winteropvang, acute opvang. a. Voor gebruikers van de winteropvang tijdens de duur van de winter- en of kouderegeling geldt dat er geen eigen bijdrage verschuldigd is; b. Gedurende de onderzoeksperiode is de cliënt geen eigen bijdrage verschuldigd voor acute opvang. Deze periode is gemaximeerd tot 2 weken; c. Vanwege de complexiteit van de zorgvraag van sommige inwoners kan het college besluiten tot verlengd en verdiepend onderzoek naar de zorgvraag en het organiseren van een passende oplossing. Het gaat hierbij om personen (met of zonder kinderen) uit de regio Noord- en Midden Limburg die verblijven in de acute opvang; d. Indien de termijn van 2 weken verlengd wordt, kan het college besluiten dat de cliënt ook voor deze periode geen eigen bijdrage verschuldigd is; e. Het is de opvanginstelling toegestaan personen (met of zonder kinderen) die verblijven in de acute opvang een vergoeding te vragen voor verstrekte maaltijden. De hoogte van deze vergoeding is gelijk aan die het Nationaal Instituut voor Budgetvoorlichting (NIBUD) berekent als gemiddelde voedingskosten.	*Het product nachtopvang bestaat niet meer. Dit is vervangen door acute opvang (zie ook de begripsbepaling).* *Voor de hoogte van de eigen bijdrage MO en BW sluiten we aan bij het uitvoeringsbesluit Wmo 2015.*

	maatwerkvoorziening opvang verminderd met een forfaitair bedrag, gelijk aan 20% van de geldende bijstandsnorm. 13.De bijdrage in de kosten voor het gebruik van de lokale nachtopvang bedragen € 6,50 voor een bed-voor-de-nacht en € 12,50 voor een trajectbed.		