

Afdeling	: OCSW - Zorg & Participatie	B&W-voorstel: DJ-1875953
Naam opsteller voorstel	: Hilke van Heumen (0495-575745)	Zaaknummer: 1875946
Portefeuillehouder	: M.J. (Martijn) van den Heuvel Msc.	Publicatie: Openbaar

**Onderwerp**

Maatschappelijke begeleiding statushouders 2023.

**Voorstel**

1. De begeleiding van het 'financieel ontzorgen van statushouders' te beleggen bij Punt Welzijn;
2. Aan Punt Welzijn voor maatschappelijke begeleiding statushouders een aanvullende subsidie 2023 te verlenen van maximaal:
  - a. € 87.987, - voor personele inzet in verband met hogere taakstelling;
  - b. € 20.000, - voor personele inzet in verband met tekort aan vrijwilligers;
  - c. € 11.767, - voor werving en scholing van vrijwilligers en inzet tolkentelefoon.

**Inleiding**

Vanwege de hoge(re) taakstelling vanuit de Rijksoverheid, worden zowel in 2022 als in 2023 meer statushouders in Weert gehuisvest dan vooraf voorzien. Punt Welzijn verzorgt de maatschappelijke begeleiding van deze statushouders op basis van een jaarlijkse subsidie (DJ-1835622). Vanwege de hogere instroom heeft Punt Welzijn ook extra middelen nodig voor deze inzet.

Op grond van de nieuwe Wet inburgering worden statushouders door de gemeente zes maanden financieel ontzorgd op het gebied van huur, gas, water, elektra en de verplichte zorgverzekering. Per 1 januari 2022 heeft gemeente Weert de uitvoering van deze taak bij de gemeentelijke regisseurs belegd. We zien nu echter dat deze uitvoeringspraktijk veel praktische problemen met zich meebrengt. Door het proces anders in te richten worden statushouders daadwerkelijk financieel ontzorgd en wordt tevens de financiële zelfredzaamheid gestimuleerd.

**Beoogd(e) doel(en)**

Statushouders krijgen passende ondersteuning van professionals en vrijwillige coaches van Punt Welzijn en worden in het eerste halfjaar van de inburgering financieel ontzorgd. Het beoogd effect van deze ondersteuning is dat statushouders zo snel mogelijk zelfredzaam worden en volwaardig mee kunnen doen in de Nederlandse samenleving,

Weert, 8 maart 2023	S		B	W	W	W	W	W
	AV		RV	MvdH	WvE	SW	LS	MF
		akkoord						
		bespreken						

Soort besluit: Besluit college

**In te vullen door het B&W secretariaat:**

- Akkoord  
 Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder  
 Anders, nl.:
- Niet akkoord  
 Gewijzigde versie

Beslissing d.d.: 14 maart 2023

Nummer: 2

De secretaris,

liefst via betaald werk. De inzet sluit daarmee aan bij de strategische waarde 'Iedereen doet mee' van de strategische visie en draagt bij aan de volgende maatschappelijke effecten van het Beleidsplan Sociaal Domein 2020-2023: 'Meer inwoners doen mee, inclusieve samenleving' en 'Vergroten van de zelfredzaamheid van inwoners'.

### **Te behalen resultaten**

Gemeenten krijgen halfjaarlijks vanuit de Rijksoverheid een taakstelling voor de huisvesting van statushouders opgelegd. In de tweede helft van 2022 heeft het kabinet gemeenten gevraagd om statushouders versneld te huisvesten, vooruitlopend op de hoge(re) taakstelling in 2023. De taakstelling voor de eerste helft van 2023 is vastgesteld op 61 personen. De taakstelling voor 2023 is daarmee fors hoger dan de taakstelling voor 2022, deze was vastgesteld op 69 personen voor het gehele jaar. In 2022 heeft gemeente Weert al meer statushouders gehuisvest dan de taakstelling, deze gelden als voorsprong op de taakstelling voor de eerste helft van 2023.

Punt Welzijn biedt jaarlijks maatschappelijke begeleiding aan statushouders die vanuit de taakstelling van de Rijksoverheid aan de gemeente worden toegewezen. Statushouders die onder de nieuwe Wet inburgering vallen worden het eerste halfjaar financieel ontzorgd .

### **Uit te voeren activiteiten**

De activiteiten, begeleiding en interventies die worden ingezet dragen bij aan het doel om statushouders zo snel mogelijk volwaardig deel te laten nemen aan de samenleving. De statushouder doet zoveel mogelijk zelf. Daar waar nodig kan extra ondersteuning worden geboden. De maatschappelijke begeleiding bestaat in ieder geval uit twee onderdelen. Het eerste onderdeel is praktische hulp bij het regelen van basisvoorzieningen en hulp bij en na de huisvesting. Het tweede onderdeel is voorlichting over leefgebieden in de Nederlandse samenleving. Naarmate de inburgeraar zelfredzamer is kan de intensiteit van de begeleiding worden afgebouwd.

Concreet omvat de maatschappelijke begeleiding van Punt Welzijn activiteiten op het gebied van huisvesting, eerste opvang, begeleiding naar zelfstandig functioneren in de maatschappij, financiële zelfredzaamheid en ontzorging. Ook werving en scholing van vrijwilligers en taalmaatjes en het voeren van structurele overleggen met relevante samenwerkingspartners behoren tot de kernactiviteiten.

### **Argumenten**

#### *1.1 Met het huidige werkproces met betrekking tot financieel ontzorgen wordt het beoogde doel niet bereikt.*

Gemeenten zijn verantwoordelijk voor de financiële ontzorging van statushouders tijdens de eerste zes maanden van hun verblijf. Na deze periode krijgen statushouders waar nodig verdere begeleiding bij de financiën van team Nieuwkomers van Punt Welzijn. Het doel van deze vorm van financiële ondersteuning is het voorkomen van financiële problemen en het creëren van financiële rust en zelfredzaamheid. De financiële ondersteuning begint op de dag dat het recht op bijstand ontstaat.

Sinds de ingang van de nieuw Wet Inburgering zijn de gemeentelijke regisseurs de vaste lasten van de statushouder rechtstreeks uit de uitkering gaan betalen. We zien nu dat deze werkwijze veel praktische problemen met zich meebrengt. Zo verloopt het proces van betalingen trager. De oorzaak hiervan is dat er veelvuldig geschakeld moet worden tussen de statushouders, team Nieuwkomers van Punt Welzijn, de gemeentelijke regisseurs en de aanbieders van huur, gas, water, elektra en zorgverzekering. Zo komen brieven over betalingen aan bij de statushouders, die dan via team Nieuwkomers van Punt Welzijn weer naar de gemeentelijke regisseurs moeten als verantwoordelijke voor de betaling. Los van het extra werk dat hiermee gemoeid is, levert het de statushouders veel spanning op en wordt er niet ontzorgd op een zodanige manier dat er voor de inburgeraar inderdaad zorgen worden weggenomen. Ook de zelfredzaamheid wordt hiermee niet

bevorderd. Door zowel team Nieuwkomers van Punt Welzijn als door de gemeentelijke regisseurs is daarom verzocht dit proces anders in te richten.

*1.2 Door het proces anders in te richten, worden statushouders beter ondersteund en wordt de financiële zelfredzaamheid bevorderd.*

In de nieuwe werkwijze gaan de gemeentelijke regisseurs met de betreffende statushouders in gesprek over de gewenste en benodigde ondersteuning ten aanzien van de financiële zelfredzaamheid en ontzorging. Zo kan er in samenspraak gekozen worden voor het werken met automatische incasso's, in plaats van het uit de uitkering aan derden betalen van de genoemde vaste lasten. Team nieuwkomers van Punt Welzijn begeleidt de statushouders bij de gemaakte afspraken. De gemeentelijke regisseurs leggen de afspraken over ieders rol en verantwoordelijkheid vast in het Persoonlijk Plan Inburgering en Participatie.

De monitoring van de financiële zelfredzaamheid en het voorkomen dat in de eerste periode financiële problemen ontstaan blijft een verantwoordelijkheid van de gemeente. De taak van het financieel ontzorgen wordt op deze wijze dus niet verlegd van de gemeentelijke regisseurs naar team Nieuwkomers van Punt Welzijn, maar anders ingericht. Met deze werkwijze wordt de financiële zelfredzaamheid vanaf de start van de inburgering gestimuleerd, is er minder afstemming nodig en worden daadwerkelijk zorgen weggenomen bij de statushouder.

*2.1 De taakstelling voor 2023 is fors hoger dan in 2022.*

De Wet inburgering verplicht gemeenten maatschappelijke begeleiding te bieden aan statushouders die vallen onder deze wet. Vanuit het rijk wordt jaarlijks een taakstelling voor het aantal statushouders opgelegd. De taakstelling voor 2023 is bijna verdubbeld ten opzichte van 2022. Huisvesting van statushouders vindt plaats in overleg met Wonen Limburg en het team Nieuwkomers van Punt Welzijn biedt maatschappelijke begeleiding.

*2.2 Binnen het beleids- en actieplan integratie en participatie statushouders 2023-2025 is geen rekening gehouden met de hoge(re) taakstelling 2023.*

Uit de reguliere subsidieverlening aan Punt Welzijn vloeien activiteiten voort gericht op het versterken van de burger en een 'samenredzame' samenleving. Punt Welzijn verbindt, signaleert, coacht en spreekt inwoners aan op eigen kracht en participatie. Het basispakket van activiteiten waar Punt Welzijn uitvoering aan geeft is toegespitst op verschillende disciplines, waaronder nieuwkomers (DJ-1869464).

Vanwege de taakstelling en op grond van het beleids- en actieplan integratie en participatie van statushouders 2020-2022 is bovenop het reguliere subsidie jaarlijks een projectsubsidie van € 37.470, - verstrekt. In het beleids- en actieplan integratie en participatie van statushouders 2023-2025 is geen aanvullende projectsubsidie voor de hoge(re) taakstelling in 2023 opgenomen. De reden hiervoor is dat Punt Welzijn nog met een voorstel zou komen. Punt Welzijn heeft ook in 2023 middelen nodig om extra inzet te kunnen bieden.

*2.3 De financiële middelen voor inburgeringsvoorzieningen die de gemeente vanuit het Rijk ontvangt bewegen mee met de hoge(re) taakstelling.*

Onze begroting voor de Wet inburgering is gebaseerd op de financiële middelen die door het Rijk aan gemeenten worden verstrekt (de SPUK). Dit is zo door de gemeenteraad vastgesteld. Deze financiële vergoedingen voor de inburgeringsvoorzieningen zijn gebaseerd op aantallen die het Rijk hanteert voor te huisvesten statushouders. Dit wordt de taakstelling genoemd. De uitkering van gemeenten wordt na afloop van het uitvoeringsjaar definitief vastgesteld op basis van de werkelijk gerealiseerde aantallen asielstatushouders en gezins- en overige migranten die inburgeringsplichtig zijn onder de

nieuwe wet. Dit betekent dat de uitkering meebeweegt met het aantal inburgeringsplichtigen. Voor een inschatting van het aantal inburgeringsplichtige asielstatushouders wordt de taakstelling vermenigvuldigd met 70%. In de taakstelling is bijvoorbeeld ook rekening gehouden met kinderen terwijl die niet inburgeringsplichtig zijn. Financiële middelen uit de SPUK van 2022 worden overgeheveld naar 2023.

#### *2.4 De maatschappelijke begeleiding van statushouders is intensiever en complexer geworden.*

De statushouders hebben vaak lang rondgezworven door Europa en een lange asielprocedure achter de rug. De kinderen hebben taal- en ontwikkelingsachterstanden opgelopen. De behoefte aan ondersteuning en zorg is hierdoor toegenomen. Tegelijkertijd zien we dat het aanbod van reguliere zorg en onderwijs steeds meer onder druk komt te staan. Vanwege krapte op de arbeidsmarkt is er sprake van een toename in wachttijden bij onder andere kinderopvang, huisartsen, scholen, taalonderwijs en geestelijke gezondheidszorg. Dit zorgt voor een vertraging met betrekking tot de inburgering. Statushouders wenden zich hierdoor in toenemende mate met vragen bij de maatschappelijke begeleiding.

#### *2.5 Punt Welzijn zal ook meer vrijwilligers en taalmaatjes moeten gaan werven voor de maatschappelijke begeleiding van statushouders.*

In het beleids- en actieplan integratie en participatie van statushouders (DJ- 1822018) is opgenomen dat team nieuwkomers van Punt Welzijn onder andere de opdracht heeft om vrijwilligers in te zetten voor maatschappelijke begeleiding. De beschikbaarheid van vrijwilligers is echter schaars en er is inzet nodig om vrijwilligers te werven en te scholen. De ruimte om deze taak uit te voeren is er op dit moment niet. Een deel van de extra middelen die voor de maatschappelijke begeleiding wordt toegekend wordt ingezet voor dit doel.

#### **Financiële, personele en juridische gevolgen**

Het aanvullend subsidie maatschappelijke begeleiding statushouders voor 2023 bedraagt maximaal € 119.754, -. Deze subsidie is als volgt opgebouwd:

Personele inzet in verband met de hogere taakstelling	€ 87.987, -
Personele inzet in verband met tekort aan vrijwilligers	€ 20.000, -
Werving en scholing vrijwilligers en inzet tolkentelefoon	€ 11.767, -

Het betreft hier een maximum bedrag per onderdeel. Aan de begeleiding van het 'financieel ontzorgen van statushouders' dat bij Punt Welzijn wordt belegd zijn verder geen financiële consequenties verbonden.

Op dit moment is nog onduidelijk hoe hoog de uitgaven in 2023 voor de inburgering zullen zijn die onder de SPUK Wet Inburgering verantwoord kunnen worden. Daarnaast ontvangen gemeenten voor inburgeringsplichtige asielmigranten die nog onder de oude Wet Inburgering vallen via het Gemeentefonds een decentralisatie-uitkering voor de maatschappelijke begeleiding. Onduidelijk is nog of gemeente Weert een bijdrage hiervan ontvangt in 2023 en hoe hoog deze bijdrage is. Mocht zowel de SPUK Wet Inburgering als de decentralisatie-uitkering maatschappelijke begeleiding ontoereikend zijn om de aanvullende subsidie te kunnen dekken, dan kan de subsidie gedekt worden vanuit de reserve inburgering en participatie niet-westerse allochtonen. Op basis van de nota reserves mag hier zonder raadsbesluit over beschikt worden. Verantwoording van de subsidie vindt plaats in de gemeentelijke jaarrekeningen via Sisa (boekingsubsidiebedragen op 56505/44200).

## **Overleg gevoerd met**

### Intern:

Paul Hecker (jurist OCSW), Patricia Vos (businesscontroller F&C), Lonneke Hertog (businesscontroller F&C), Nancy Peeters (afdelingshoofd WIZ), Ümügül Tasim (teamleider Participatie WIZ), Monique Poell (beleidsadviseur OCSW), Linda Vriens (beleidsadviseur OCSW), Marie- Michele Stokbroeks (beleidsadviseur OCSW), Frank van Beeck (teamleider OCSW), Amal Hanine (regisseur sociaal domein, participatie WIZ).

### Extern:

██████████, manager Punt Welzijn.

## **Participatie**

n.v.t.

## **Communicatie**

Het besluit wordt kenbaar gemaakt aan Punt Welzijn en via de TILS lijst aan de raad.

## **Planning en uitvoering**

De extra inzet maatschappelijke begeleiding door Punt Welzijn gaat onmiddellijk van start en duurt tot eind 2023.

De begeleiding van het financieel ontzorgen wordt direct door team nieuwkomers van Punt Welzijn uitgevoerd en vervangt de huidige werkwijze.

## **Evaluatie**

Op basis van de taakstelling over 2023 en de taakstelling voor de eerste helft van 2024 die in oktober/ november 2023 bekend wordt, volgt een evaluatie en een collegevoorstel met betrekking tot de maatschappelijke begeleiding in 2024 en verder.

## **Bijlage(n)**

### Openbare bijlagen

Subsidie aanvraag Punt Welzijn.

Beschikking.



Aan het college van Burgemeester en Wethouders  
Van de gemeente Weert  
Ter attentie van [REDACTED]  
Postbus 950  
6000 AZ Weert



**punt welzijn**

samen in beweging

**Bezoekadres**  
Beekstraat 54  
6001 GJ Weert

**Postadres**  
Postbus 112  
6000 AC Weert

**E** info@puntwelzijn.nl  
**T** (0495) 69 7900  
**I** www.puntwelzijn.nl

Betreft: aanvraag aanvullende projectsubsidie nieuwkomers 2023

Weert, 25 januari 2023

Geacht college,

Middels deze brief dien ik een aanvraag in, tot het verlenen van een subsidie voor het jaar 2023. Deze aanvraag heeft betrekking op aanvullende aanvraag (projectsubsidie) nieuwkomers in Weert.

De reden van deze subsidieaanvraag kent meerdere redenen. De taakstelling is enorm verruimd, verwachting is dat de taakstelling in 2023 nagenoeg verdubbeld t.o.v. 2022. De nieuwkomers hebben vaak een langere procedure achter de rug en ervaren daardoor meer stress. Dit maakt de begeleiding intensiever en complexer dat zorgt er o.a. voor dat er meer, anders en goed geschoolde, vrijwilligers nodig zijn om de nieuwkomers te begeleiden. Door het vastlopen van de keten is het niet altijd haalbaar om na een jaar de maatschappelijke begeleiding af te sluiten. Voorbeelden daarvan zijn het later kunnen starten met de taal cursus waardoor ze later zelfredzaam zijn of de wachtlijsten bij zorg. Daarnaast zien we door het vastlopen van de keten dat de maatschappelijke begeleiding veel intensiever wordt. Waarbij in het verleden een telefoontje volstond zijn het nu 2-3-4 telefoontjes die tot het gewenste resultaat leiden en zo zijn er tal van voorbeelden.

De taken van Punt Welzijn zijn te verdelen in eerste opvang, maatschappelijke begeleiding en overige taken. De taken van Punt Welzijn veranderen in die zin niet maar in de praktijk zijn er wel meer handeling nodig om tot hetzelfde resultaat te komen. Uitgangspunt is dat we zoveel mogelijk werken met vrijwilligers.

#### **Eerste opvang**

- Kennismaking
- Huurcontract tekenen en overname van spullen regelen
- Aanvragen van nutsvoorzieningen, zorgverzekering, abonnementen enz.
- Check gezinshereniging

#### **Maatschappelijke begeleiding**

- Spreekuur, voor administratie en uitkering
- 6 weken check, zijn alle aanvragen bevestigd of is er nog actie vereist
- Brede intake PIP en acties
- Betrekken professioneel netwerk indien nodig
- Aanmelden bij scholen en/of werk
- Wegwijs maken in Weert

#### **Overige taken**

- Koppelen van vrijwilliger(s)
- Afstemmingsoverleg met partners (Gemeente, AMW, werk.kom, Gilde, basisscholen enz)



- Regelen van tolken (indien nodig)
- Werven van vrijwilligers
- Scholen en waarderen van vrijwilligers
- Ondersteunen van vrijwilligers 1x per 6 weken contact
- Organiseren van bijeenkomsten voor ontmoeting en verbinding

### **Vrijwilligers**

Wij hebben de afgelopen jaren te maken gehad met een terugloop van het aantal vrijwilligers. Dit had enerzijds te maken met de steeds complexere vragen en behoeftes van de nieuwkomers maar ook met de periode van Covid. Er moet dus nog extra worden ingezet op werving van vrijwilligers zodat elke nieuwkomer aan een vrijwillige (taal)coach gekoppeld kan worden. Het is van belang om de huidige en nieuwe vrijwilligers te scholen en te coachen. Zodat deze hun werk met plezier kunnen doen en zich niet overvraagd voelen. Deze vrijwilligers worden met name ingezet voor de integratie van nieuwkomers in Weert en voor de taalstimulering, de vrijwilligers helpen ook bij dagdagelijkse brieven en post.

### **Tolken telefoon**

Punt Welzijn werkt met vrijwillige tolken. Wij zullen eerst alle bronnen die we tot onze beschikking hebben benaderen als er sprake is van een taalbarrière. Maar wij constateren dat dat niet altijd toereikend is of dat we niet de beschikking hebben tot de juiste tolk. Wij zouden daarom graag, indien nodig, gebruik willen maken van de tolkentelefoon.

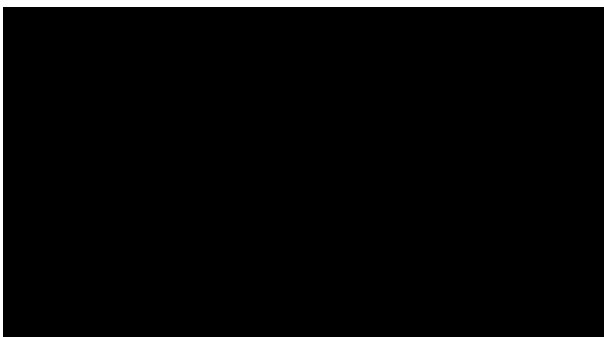
### **Financieel:**

Op basis van bovenstaande overwegingen vragen we u onderstaande subsidie beschikbaar te stellen.

Wat	Kosten
Personele inzet	€ 87.987,-
Werving vrijwilligers	€ 20.000,-
Innovatie werkwijze en scholing, vrijwilligers en tolkentelefoon	€ 11.767,-
<b>Totaal:</b>	<b>€ 119.754,-</b>

Vertrouwende erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd, zien wij uw positieve reactie met belangstelling tegemoet.

Met vriendelijke groet,



Manager Stichting Punt Welzijn Weert



Stichting Punt Welzijn

Postbus 112  
6000 AC WEERT

Weert,

**16 MAART 2023**

Onderwerp           beschikking subsidieverlening 2023  
                          maatschappelijke begeleiding statushouders  
Ons kenmerk         1875946

Beste [REDACTED]

U heeft een aanvraag ingediend bij de gemeente Weert, waarmee u ons vraagt om subsidie voor het jaar 2023 ten behoeve van de maatschappelijke begeleiding van statushouders. In deze beschikking leest u ons besluit.

### **Subsidie**

Wij verlenen u voor het jaar 2023 subsidie voor een bedrag van maximaal € 119.754,00, bestemd voor maatschappelijke begeleiding van statushouders. Het subsidie is opgebouwd uit de volgende compartimenten:

- |  |             |
|--|-------------|
| 1. Personele inzet in verband met de hogere taakstelling     | € 87.987, - |
| 2. Personele inzet in verband met tekort aan vrijwilligers   | € 20.000, - |
| 3. Werving en scholing vrijwilligers en inzet tolkentelefoon | € 11.767, - |

Het betreft hier een maximaal bedrag per compartiment.

De subsidiegrondslag is een incidentele subsidie op basis van *artikel 4:23 lid 3 sub d* van de *Algemene wet bestuursrecht*. De procedureregels zijn vastgelegd in de *Algemene Subsidieverordening Weert 2017*.

### **Voorschot/Verrekening**

De subsidie wordt in termijnen uitbetaald. U ontvangt per kwartaal een bedrag van € 29.938,50. Dit maken wij over op uw bankrekeningnummer [REDACTED]

Het uit te betalen bedrag verrekenen wij met eventuele opeisbare schuld(en) van uw organisatie aan de gemeente. Als dit van toepassing is, ontvangt u een brief van de afdeling financiën van de gemeente.

### **Algemene verplichtingen**

Er zijn een aantal algemene verplichtingen waaraan u als subsidieontvanger moet voldoen:

- U verricht de activiteit(en) waarvoor subsidie is verstrekt;
- U informeert het college zo spoedig mogelijk schriftelijk:
  - Over besluiten of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteit(en) waarvoor subsidie is verleend, dan wel opheffing van de organisatie;
  - Over relevante wijzigingen in de financiële en/of organisatorische verhouding met derden.
  - Wanneer er wijziging van statuten plaatsvindt voor zover het betreft de vorm van rechtspersoon, de personen van de bestuurder(s) en het doel van de rechtspersoon.
- U doet onmiddellijk schriftelijk melding aan het college zodra aannemelijk is dat:

- De activiteit(en) waarvoor de subsidie is verleend niet of niet geheel zullen worden verricht;
- Er niet of niet geheel zal worden voldaan aan de verplichtingen, welke verbonden zijn aan de beschikking tot subsidieverlening.

### **Aanvullende verplichtingen**

Naast de algemene verplichtingen voortvloeiend uit de '*Algemene wet Bestuursrecht*' dient uw organisatie:

- zich te houden aan de vastgelegde afspraken tussen uw organisatie en de gemeente Weert, zoals vastgelegd in de Uitvoeringsovereenkomst 2021-2024;
- de inhoud van het zo spoedig mogelijk ons schriftelijk te informeren indien aannemelijk is dat de dienstverlening waarvoor de subsidie is verleend niet of niet geheel zal worden verricht.

### **Verantwoording/Vaststelling**

Voor uw subsidie vindt op grond van *artikel 12* van de *Algemene Subsidieverordening Weert 2017* achteraf de definitieve vaststelling plaats. Als verantwoording van de verleende subsidie dient u vóór 1 april 2024 een aanvraag voor de vaststelling in.

Bij de aanvraag tot vaststelling dient u een *inhoudelijk* en een *financieel jaarverslag* aangaande de uitgevoerde activiteiten te overleggen. De verantwoording dient uitgesplitst te worden naar de drie compartimenten waarvoor subsidie wordt verleend.

Het college kan bepalen dat u daarnaast ook andere gegevens en bescheiden, die voor de vaststelling van belang zijn, moet overleggen.

### **Niet eens met het besluit?**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u met een brief een bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders. Het adres is:

Postbus 950  
6000 AZ WEERT

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de datum van deze brief. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen. Schrijf in uw bezwaarschrift in elk geval:

- uw naam, adres, datum en handtekening;
- een omschrijving van het besluit waar het bezwaarschrift tegen gericht is (stuur een kopie van deze brief mee met uw bezwaarschrift);
- de reden waarom u bezwaar maakt.

Let op: een bezwaarschrift indienen kan alleen met een brief, dus niet digitaal.

### **Tot slot**

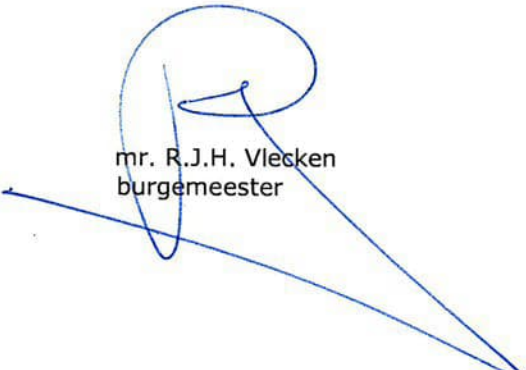
De *Algemene wet bestuursrecht (Awb)* kunt u vinden op de website [wetten.overheid.nl](http://wetten.overheid.nl) en de *Algemene Subsidieverordening Weert 2017* kunt u vinden op de website van de gemeente Weert via [www.weert.nl/Verordeningen](http://www.weert.nl/Verordeningen).

Heeft u nog vragen? Neemt u dan gerust contact op met Hilke van Heumen, bereikbaar op telefoonnummer [REDACTED] en per e-mail op [H.van.Heumen@weert.nl](mailto:H.van.Heumen@weert.nl).

Wij wensen u veel succes met uw activiteiten.

Met vriendelijke groet,  
burgemeester en wethouders

  
A.M.A Vrijenhoek  
gemeentesecretaris

  
mr. R.J.H. Vlecken  
burgemeester