

Afdeling	: F&C - Financiën	B&W-voorstel: DJ-2584810
Naam opsteller voorstel	: Marlies Mulder & Maurice Goossens m.mulder@weert.nl, m.goossens@weert.nl, 0495-575413	Zaaknummer: 2547144
Portefeuillehouder	: T.J.J. (Thomas) van Gemert & L.A.W. Steinbach	Publicatie: Openbaar

Onderwerp

Levering elektriciteit gemeente Weert 2025-2028.

Voorstel

1. De opdracht levering elektriciteit gemeente Weert door middel van een Europese aanbesteding te gunnen aan de geldige inschrijver met de beste prijs kwaliteit verhouding.
2. De concerndirecteur machtigen en volmacht verlenen voor de gunning en het ondertekenen van de overeenkomst.

Inleiding

Sinds 1 januari 2023 koopt de gemeente elektriciteit in via het zelfleveringsmodel van OM I nieuwe energie. Uitgangpunt was het sluiten van een aanvullende samenwerkingsovereenkomst met een lokale opwekker waarbij de directe levering van hernieuwbare elektriciteit tot stand zou komen. Hiervoor hebben in 2023 en begin 2024 gesprekken plaats gevonden. Deze gesprekken hebben niet geleid tot een samenwerkingsovereenkomst.

Op dit moment wordt elektriciteit ingekocht op de dagmarkt via OM I nieuwe energie. De dagmarkt kenmerkt zich door een variabele prijsstelling. De gemeente is een complexe afnemer van energie met veel aansluitingen waarbij sprake is van grote diversiteit van bemeten en onbemeten aansluitingen. Systematiek van prijsvorming en afrekening dient helder en overzichtelijk te zijn. Op dit moment zijn er risico's op (on)beheersbaarheid en financieel, dit kan leiden tot aanzienlijke prijsstijgingen. Op 16 april 2024 is door het college besloten een overbruggingsovereenkomst aan te gaan (bijlage 1). Door gebruik te maken van een overbruggingsovereenkomst worden risico's beheerst en is het mogelijk een gedegen marktverkenning te doen naar de diverse (samenwerkings)mogelijkheden op het gebied van de inkoop van hernieuwbare energie.

Ten behoeve van deze overbruggingsovereenkomst dient een Europees openbare aanbestedingsprocedure te worden gevolgd. Hiervoor is een aanbestedingsleidraad opgesteld waarin de voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht zijn bepaald (bijlage 2 en 3).

Doel(en)

Een continue levering van elektriciteit tegen marktconforme voorwaarden.

Resultaten

Het afsluiten van een overbruggingsovereenkomst voor de periode van 2 jaar met de mogelijkheid tot verlenging van 2 x 1 jaar. De verwachting is dat de ingangsdatum van de overbruggingsovereenkomst ingaat op 1 januari 2025.

In te vullen door het B&W secretariaat:

- ☐ Akkoord
☐ Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder
☐ Anders, nl.:

Beslissing d.d.:

20-08-2024

Nummer:

- ☐ Niet akkoord
☐ Gewijzigde versie

9

De secretaris,

Activiteiten

Het Europees aanbesteden en contracteren van een energieleverancier.

Argumenten

1.1 De opdracht wordt gegund aan de inschrijver met de beste prijs/ kwaliteit verhouding. Bij de beoordeling heeft kwaliteit een weging van 50%. Inschrijvers worden beoordeeld op basis van de kwalitatieve criteria; regionaliteit, duurzaamheid opwekking uit recente investeringen, contractbandbreedte, prijsfixaties en transparantie. De kwalitatieve criteria regionaliteit en duurzame opwekking uit recente investeringen, wegen het zwaarst in de beoordeling. Dit is 30% van het totaal. Op grond van de kwantitatieve en kwalitatieve gunningscriteria komt het beoordelingsteam tot een totaal oordeel. De inschrijver met de beste prijs/ kwaliteitverhouding beoordeling krijgt de opdracht gegund.

1.2 Inschrijvers moeten ten alle tijden voldoen aan de gestelde inschrijfvereisten, eisen en (inkoop)voorwaarden.

Inschrijvers dienen te voldoen aan alle gestelde voorwaarden en eisen zoals genoemd in de aanbestedingsleidraad (bijlage). Ter onderbouwing wordt gebruik gemaakt van een Europees Uniform Aanbestedingsformulier, hierna te noemen UEA. Het UEA is een verplicht Europees standaardformulier waarmee ondernemingen een eigen verklaring afleggen over hun financiën, hun bekwaamheden en geschiktheid voor de opdracht. De inschrijvers worden hierop getoetst en dienen hierover bewijslast aan te leveren. Indien inschrijvers niet aan alle gestelde vereisten en voorwaarden voldoen komen zij niet in aanmerking voor de gunning van de opdracht.

1.3 Een pilot voor de inkoop van hernieuwbare elektriciteit is op kleine schaal mogelijk. De aanbestedingswet biedt de mogelijkheid om een klein volume uit de aanbesteding te houden door gebruik te maken van de percelenregeling (20% van het volume met een maximale geraamde waarde van €80.000,- voor de betreffende looptijd). Gekozen is om de aansluiting van Museum W uit de aanbesteding te houden zodat de mogelijkheid bestaat een pilot uit te voeren tijdens de looptijd van de overbrugging. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de percelenregeling conform artikel 2.19 lid 3 van de Aanbestedingswet. Deze regeling maakt het mogelijk om binnen de opdracht gebruik te maken van een afzonderlijk perceel.

2. De hoogte van de opdrachtsom overstijgt de grens tot waar de concerndirecteur is gemachtigd om opdrachten te verstrekken.

Voorgesteld wordt om de concerndirecteur volmacht en machtiging te verlenen voor het definitief gunnen van de opdracht en het ondertekenen van de overeenkomst met de inschrijver met de beste prijs/kwaliteit welke voldoet aan alle gestelde voorwaarden en eisen.

Kanttekeningen en risico

1.1 Geen inschrijvingen.

Het volume van de gemeente is gering en door de grote hoeveelheid aansluiten niet de meest interessante opdrachtgever voor marktpartijen. In de energiemarkt is het niet ongebruikelijk dat er geen inschrijvingen zijn op een aanbesteding.

Door te kiezen voor een initiële looptijd van 2 jaar (ipv 1 jaar) is het voor een marktpartij meer aantrekkelijk om in te schrijven.

Bij gebrek aan inschrijvingen is het conform artikel 2.32 Aanbestedingswet mogelijk een onderhandelingsprocedure zonder aankondiging te starten. Dit biedt de mogelijkheid om een onderhandelingspartner te selecteren en met deze partij een overeenkomst aan te gaan. De voorwaarden van de aanbesteding en overeenkomst mogen in dat geval niet wijzigen.

Financiële, personele en juridische gevolgen

De financiële gevolgen

De financiële gevolgen zijn inzichtelijk zodra de inkooptarieven van de overbruggingsovereenkomst bekend zijn. Mocht op basis daarvan bijstelling van de budgetten nodig zijn dan vindt dit plaats via de reguliere P&C-cyclus 2025.

Personele gevolgen

Het energiebeheer valt binnen het takenpakket van de facilitaire contractmanager. Dit is met ingang van 2024 een nieuwe functie binnen de gemeente en is op dit moment nog niet ingevuld. Tijdelijk wordt er gebruik gemaakt van inhuur, binnen het beschikbare salarisbudget van de vacature facilitair contractmanager.

Overleg gevoerd met

Intern:

Marlies Mulder, inkoopadviseur, afdeling Financiën en Control
Mat Jacobs, inkoopadviseur, afdeling Financiën en Control
Patricia Vos, businesscontroller, afdeling Financiën en Control

Extern:

[REDACTED] Energie makelaar
[REDACTED], Energie makelaar

Participatie

Niet van toepassing

Communicatie

De raad zal geïnformeerd worden via de TILS.

Planning

20 augustus 2024	Publicatie via TenderNed
17 september 2024	Uiterste datum voor het stellen van vragen door de Inschrijvers via TenderNed
19 september 2024	Publicatie Nota van inlichtingen via TenderNed
30 september 2024	Uiterste datum en tijdstip voor indienen van Inschrijvingen via TenderNed
30 september 2024	Opening van de digitale kluis met Inschrijvingen
31 oktober 2024	Bekendmaking gunningvoornemen via TenderNed
21 november 2024	Definitieve gunning met publicatie gegunde opdracht via TenderNed
Q4 2024	Ondertekening Overeenkomsten

De bovenstaande planning is onder voorbehoud. De mogelijkheid bestaat dat hier nog data in wijzigingen. Het is bijvoorbeeld mogelijk dat er een tweede nota van inlichten plaats gaat vinden.

Evaluatie

Tweemaal per jaar zal een evaluatie plaatsvinden met de opdrachtnemer waaraan de opdracht wordt gegund.

Bijlage

1. Collegevoorstel 16 april 2024
2. Aanbestedingsdocument 'Levering van elektriciteit'
3. Programma van eisen en wensen

Afdeling	: F&C - Financiën	B&W-voorstel:
Naam opsteller voorstel	: Marlies Mulder	DJ-2413421
Portefeuillehouder	: T.J.J. van Gemert en L.A.W. Steinbach	Zaaknummer:
		2246467
		Publicatie:
		Openbaar

Onderwerp

Gemeentelijk aansluitingen stroom.

Voorstel

1. Het beslispunt 1, lokale hernieuwbare stroom in te kopen op basis van het zelfleveringsmodel, van het besluit 21 december 2021 in te trekken.
2. Een Europese aanbesteding voor te bereiden ten behoeve van een overbruggingsovereenkomst voor de inkoop van stroom gemeentelijke aansluitingen.
3. Marktverkenning op te starten ten behoeve van de inkoopstrategie hernieuwbare stroom gemeentelijke aansluitingen voor de lange termijn.
4. Op grond van artikel 87 van de Gemeentewet juncto artikel 5.1 lid 2 onder b en f van de Wet open overheid geheimhouding op te leggen ten aanzien bijlage 4 voor een termijn van 10 jaar.

Inleiding

Op 21 december 2021 is besloten stroom af te nemen via het zogenaamde zelfleveringsmodel (bijlage 1). Het zelfleveringsmodel biedt de mogelijkheid gekoppeld te worden aan lokale bronnen voor afname van hernieuwbare energie. Op 6 december 2022 is besloten een leveringsovereenkomst aan te gaan met OM Nieuwe Energie voor de levering van stroom (bijlage 2). OM Nieuwe Energie, hierna te noemen OM, heeft een samenwerkingsverband met diverse lokale en regionale energiecoöperaties waaronder de coöperatieve vereniging WeertEnergie.

Op dit moment wordt er stroom ingekocht via OM op de dagmarkt. De dagmarkt kenmerkt zich door variabele prijsstelling. Ieder kwartier wordt er, tegen het op dat moment geldende tarief, stroom ingekocht. Tot nu toe heeft de gemeente financieel kunnen profiteren van dalende prijzen op de energiemarkt. Echter er is een risico op onverwachte prijsstijging.

De stroom die ingekocht wordt betreft een marktmix, bestaande uit grijze en groene stroom, waarbij aanvullend Garanties van Oorsprong, hierna te noemen GvO('s), worden ingekocht. Een GvO is een certificaat welke garandeert dat de oorsprong en de productiemethode van stroom wordt opgewekt op basis van hernieuwbare energie. Hiermee wordt de ingekochte stroom vergroend.

Weert, 15 maart 2024	S		B	W	W	W	W	W
	AV		RV	MvdH	TvG	SW	LS	MF
		akkoord						
		bespreken						

Soort besluit: Besluit college

In te vullen door het B&W secretariaat:

- ☒ Akkoord
☐ Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder
☐ Anders, nl.:

Beslissing d.d.: 16 april 2024

- ☐ Niet akkoord
☐ Gewijzigde versie

Nummer: 3

De secretaris,

Om lokaal (binnen de gemeentegrens) groen in te kunnen kopen zijn er aanvullende samenwerkingsovereenkomsten met opwekkers van hernieuwbare stroom nodig; hiervoor hebben in 2023 en begin 2024 gesprekken plaatsgevonden met WeertEnergie. Deze gesprekken hebben niet geleid tot een samenwerkingsovereenkomst.

Doel(en)

Het bijdragen aan de gestelde doelen ten behoeven van de energietransitie, door het verminderen van het gebruik van fossiele energie.

- 50% van de energiebehoefte wordt lokaal opgewekt in 2040 (WRE)
- 1200 GWh regionale opwek in 2030 (RES 1.0).
- 25% <CO₂ in 2030 (NP-RES/Klimaatakkoord)

Resultaten

1. Op basis van een gedegen marktverkenning een inkoopstrategie voor de levering van stroom ten behoeve van de gemeentelijke aansluitingen vaststellen, met in achtneming van de criteria; hernieuwbaar, lokaal en/of regionaal en/of landelijk en budgetzekerheid.
2. Het afsluiten van een overbruggingsovereenkomst voor de periode van 1 jaar met de mogelijkheid tot verlenging van 3 x 1 jaar. De verwachting is dat de ingangsdatum van de overbruggingsovereenkomst ingaat in het eerste kwartaal 2025. Marktverkenning moet gaan uitwijzen of van de verlengingsopties daadwerkelijk gebruik gemaakt gaat worden.

Activiteiten

- Voorbereidingen te treffen voor de aanbestedingsprocedure van de overbruggingsovereenkomst;
- Het uitwerken van de aanbestedingsleidraad van de overbruggingsovereenkomst;
- Samenwerkingsmogelijkheden onderzoeken binnen de regio; RES, Inkoopcentrum Zuid en collega gemeenten;
- Marktonderzoek naar samenwerkingsmogelijkheden met coöperaties in de regio;
- Ervaringen uitwisselen met gemeenten die reeds lokaal en hernieuwbaar stroom inkopen;
- Marktconsultatie naar leveranciers die de levering van duurzame en regionale stroom kunnen bewerkstellen;
- Passende aanbestedingsprocedures onderzoeken welke aansluiten op onze ambities;
- Het opstellen van een inkoopstrategie voor de periode na aflopen van de overbruggingsovereenkomst.

Argumenten

1.1 De huidige overeenkomst ligt niet in lijn met het beoogde doel en resultaat.

De stroom die momenteel wordt ingekocht op de dagmarkt is een marktmix van grijze en groene stroom, waarbij de stroom wordt vergroend door aanvullende inkoop van GvO's met Nederlandse oorsprong. Er is momenteel nog geen sprake van directe levering van hernieuwbare energie. Voor directe levering van hernieuwbare stroom zijn aanvullend leveringsovereenkomsten nodig met opwekkers van deze stroom. Daarnaast brengt het inkopen van stroom op de dagmarkt risico's met zich mee. Op het moment dat stroomprijzen stijgen betalen wij direct een hogere prijs. Correct budgetteren en anticiperen op prijschommelingen is niet mogelijk.

1.2 Het intrekken van het eerder genomen besluit biedt de mogelijkheid tot het verder verkennen van de markt van hernieuwbare stroom.

Het standpunt inkoop van hernieuwbare energie blijft ongewijzigd. Echter het huidige besluit, uitgaande van lokale hernieuwbare stroom inkoop binnen gemeente grenzen, beperkt marktwerking.

Er is momenteel één lokale aanbieder, WeertEnergie. In 2023 en begin 2024 zijn verkennende gesprekken gevoerd met WeertEnergie om tot overeenstemming te komen

over directie levering van hernieuwbare stroom. Deze gesprekken hebben niet geleid tot een marktconform aanbod. Energiekosten voor de gemeente zouden stijgen met circa 33% (bijlage 4). Dit is niet marktconform gekeken naar de huidige stroomtarieven. Er zijn momenteel geen andere lokale aanbieders binnen de gemeentegrenzen waarbij gebruik kan worden gemaakt van hernieuwbare stroom via het zelfleveringsmodel. Tarieven van hernieuwbare stroom kunnen hierdoor niet worden vergeleken. Het intrekken van het eerder genomen besluit, waarbij 'lokaal op basis van het zelfleveringsmodel' wordt losgelaten, biedt de mogelijkheid tot het verder verkennen van de regionale en landelijk markt van hernieuwbare stroom. Marktwerving wordt hiermee gestimuleerd.

2.1 Een overbruggingsovereenkomst biedt ruimte voor een uitgebreide marktverkenning.

Door gebruik te maken van een overbruggingsperiode is het mogelijk een gedegen marktverkenning te doen naar de diverse (samenwerkings)mogelijkheden. De looptijd van de overbruggingsovereenkomst is 1 jaar met de mogelijkheid tot het verlengen van 3 maal 1 jaar. Deze looptijd komt overeen met het inkoopcollectief van Inkoopcentrum Zuid voor de inkoop van stroom en gas. Het merendeel van de midden- en noord Limburgse gemeenten is aangesloten bij dit collectief. Door te kiezen voor dezelfde looptijd is het mogelijk om in de toekomst met één of meerdere gemeenten gezamenlijk op te trekken wanneer doelstellingen overeenkomen.

2.2 Binnen de aanbesteding is het mogelijk rekening te houden met duurzaamheid en financiële stabiliteit.

Op basis van de raming van opdracht moet er Europees worden aanbesteed. De geraamde waarde van de opdracht is €7.500.000,-. Bij het opstellen van de aanbestedingsleidraad zal duurzaamheid binnen het programma van eisen en als gunningscriteria worden opgenomen. Daarnaast zal er gekozen worden voor een methodiek waarbij budgetzekerheid wordt geborgd. Financiële risico's door in te kopen op de dagmarkt zijn niet wenselijk en moeten worden vermeden.

2.3 Een pilot voor de inkoop van hernieuwbare stroom is op kleine schaal mogelijk.

De aanbestedingswet biedt de mogelijkheid om een klein volume uit de aanbesteding te houden door gebruik te maken van de percelenregeling (20% van het volume met een maximale geraamde waarde van €80.000,- voor de betreffende looptijd). Door één of meerdere aansluitingen vrij te houden hebben we de mogelijkheid een pilot uit te voeren tijdens de looptijd van de overbrugging.

3. Een gedegen marktverkenning is noodzakelijk.

Gezien de complexiteit van de markt en de ontwikkelingen in de energietransitie is een uitgebreide marktverkenning van groot belang. Marktonderzoek helpt bij het identificeren van trends en ontwikkelingen in de energiemarkt. Ook het onderzoeken van diverse samenwerkingsmogelijkheden behoort tot de marktverkenning. Er moet een balans gevonden worden tussen een eerlijke prijs, hernieuwbaar opgewekte stroom uit Weert en/of de regio en/of landelijk en langjarige leveringszekerheid voor de gemeente. Bij de marktverkenning zullen de speerpunten uit het eerdere besluit 2021 (bijlage 1) worden meegenomen en zal ook WeertEnergie betrokken worden. Opwek dicht bij afname en het goede voorbeeld geven vinden wij nog steeds belangrijk.

De gemeente Weert heeft een verbruik van 3500 MWh op jaar basis. Binnen de energiemarkt is dit een gering volume. Door krachten te bundelen kan schaalgrootte worden verhoogd en wordt kennis gebundeld.

De duur van de marktverkenning kan momenteel nog niet worden ingeschat. Dit hangt mede af van de reikwijdte van deze verkenning en mogelijke samenwerkingsverbanden die tot stand zullen komen.

Kantttekeningen en risico's

1.2 Goede communicatie en samenwerking met WeertEnergie blijft belangrijk.

De verkennende gesprekken met Weert Energie hebben niet geleid tot een overeenkomst. Vraag en aanbod liggen te ver uit elkaar. Dit neemt niet weg dat beiden de ambitie hebben om lokale vraag en aanbod te koppelen. Tegelijk werken we op diverse andere energithema's samen met WeertEnergie en is die samenwerking waardevol. We willen de relatie met WeertEnergie in stand houden, door hen proactief te blijven informeren over de te nemen stappen en daar waar van toepassing proactief te betrekken. Op de lange termijn sluiten we niet uit dat we hernieuwbare energie bij WeertEnergie willen inkopen.

2.1 De overeenkomst met OM moet worden opgezegd.

Diverse regionale energie coöperaties zijn aangesloten bij OM. Dit zorgt dat OM ook in de toekomst mogelijk een belangrijke samenwerkingspartner is. Een goede communicatie en samenwerking blijft van belang. We willen de relatie met OM in stand houden door hen proactief te blijven informeren over de te nemen stappen.

De huidige overeenkomst voor de levering van stroom is ingegaan op 1 januari 2023 en heeft een looptijd van 4 jaar. De beoogde ingangsdatum van de overbruggingsovereenkomst is 1 januari 2025. Conform Artikel 14.3 van de huidige overeenkomst kan de overeenkomst met OM tussentijds worden opgezegd. Dit met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden en mits er geen uitvoeringsverplichtingen meer zijn die onder de overeenkomst vallen. De overeenkomst dient tijdig te worden opgezegd. Zodra het college positief besluit over dit voorstel zal OM hierover worden geïnformeerd. Een formele opzegging zal volgen zodra de ingangsdatum van de overbruggingsovereenkomst definitief bekend is.

3. Nieuwe ontwikkelingen in de energiemarkt zijn complex.

Nieuwe ontwikkelingen zoals zelflevering staan nog in de kinderschoenen of zijn nog beperkt qua mogelijkheden en soms risicovol. Er zijn momenteel nog geen andere gemeenten in de regio die op alternatieve wijze hernieuwbare en/of lokale stroom een inkopen. Er is daardoor geen kennisdeling mogelijk over markconforme tariefstelling. Uitgesloten moet worden dat, bij het 1-op-1 verstreken van een leveringsovereenkomst van stroom, er economisch voordeel wordt verschaft dat niet via de normale commerciële weg zou zijn verkregen (non-marktconformiteit). Op dit moment ontbreekt de marktkennis om dit te kunnen uitsluiten. Een marktverkenning moet mede zorgen voor een inkoopmethodiek waarbij geen risico is op het verstrekken van staatssteun.

Financiële, personele en juridische gevolgen

Financiële gevolgen

De financiële gevolgen zijn inzichtelijk zodra de inkooptarieven van de overbruggingsovereenkomst bekend zijn. Mocht op basis daarvan bijstelling van de budgetten nodig zijn dan vindt dit plaats via de reguliere P&C-cyclus 2025.

Personele gevolgen

Het energiebeheer valt binnen het takenpakket van de facilitaire contractmanager. Dit is met ingang van 2024 een nieuwe functie binnen de gemeente en is op dit moment nog niet ingevuld. Tijdelijk wordt er gebruik gemaakt van inhuur, binnen het beschikbare salarisdudget van de vacature facilitair contractmanager.

Overleg gevoerd met

Intern:

Selma van Mensvoort, afdelingshoofd Ruimte & economie
Sven Maas, senior-adviseur energietransitie
Patricia Vos, businesscontroller
Yvonne Haneveer, communicatie adviseur energietransitie

Extern:

[REDACTED] Energie-Makelaar
[REDACTED] Energie-Makelaar

Participatie

Niet van toepassing

Communicatie

- De raad zal geïnformeerd worden via de TILS.
- WeertEnergie zal middels een officiële brief geïnformeerd worden over de besluitvorming (bijlage 3). Tevens zal WeertEnergie worden uitgenodigd voor een gesprek waarin het besluit wordt toegelicht en er de mogelijkheid is tot het stellen van vragen.
- OM zal op de hoogte worden gesteld van het besluit tijdens het tweewekelijkse overleg. Een formele opzegging van de overeenkomst per brief zal volgen zodra bekend is wat de ingangsdatum van de overbruggingsovereenkomst gaat zijn.

Planning

Na positieve besluitvorming zal gestart worden met het opstellen van de aanbestedingsleidraad ten behoeve van de overbruggingsovereenkomst. In het derde kwartaal van 2024 wordt de aanbestedingsleidraad voorgelegd aan het college voor besluitvorming. Parallel zal er gestart worden met de marktverkenning.

Evaluatie

Het college zal halfjaarlijks door middel van een memo op de hoogte worden gehouden van de ontwikkelingen betrekking hebbende op de marktverkenning.

Bijlagen

Openbare bijlagen

1. B&W besluit 2021
2. B&W besluit 2022
3. Brief aan WeertEnergie

Niet openbare bijlage

4. Advies Energie-Makelaar

Aanbestedingsdocument Gemeente Weert - Levering elektriciteit

Uitnodiging tot inschrijving Europese aanbesteding volgens de openbare procedure

Kenmerk: DJ-2547144
Gemeente Weert: 12-8-2024

Inhoudsopgave

1. INLEIDING	3
1.1 ALGEMEEN	3
1.2 DE OPDRACHTGEVER	3
1.3 OVERZICHT DOCUMENTEN	3
1.4 KLACHTEN	4
2. OPDRACHTOMSCHRIJVING	5
2.1 DOEL VAN DE AANBESTEDING	5
2.2 BESCHRIJVING VAN DE AANBESTEDING EN OMVANG VAN DE OPDRACHT	8
2.3 PLANNING	9
2.4 INFORMATIEFASE	9
3. VOORSCHRIFTEN EN INSCHRIJFVOORWAARDEN	10
3.1 PROCEDUREVOORSCHRIFTEN	10
3.2 INSCHRIJVINGSVOORWAARDEN	10
3.3 INSCHRIJVINGSVOORSCHRIFTEN	11
3.4 BEOORDELING INSCHRIJVINGSVOORSCHRIFTEN EN INSCHRIJVINGSVOORWAARDEN	13
4. UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSCRITERIA	14
4.1 UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT	14
4.2 VASTSTELLEN VAN DE GESCHIKTHEID VAN DE INSCHRIJVER	14
4.2.1 AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING	14
4.2.2 FINANCIËLE EN ECONOMISCHE DRAAGKRACHT	14
4.2.3 REFERENTIEOPDRACHT	15
4.2.4 BEROEPSBEVOEGDHEID	15
5. BEOORDELING UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSCRITERIA	17
5.1 TOETSING UITSLUITINGSGRONDEN	17
5.2 TOETSING GESCHIKTHEIDSCRITERIA	17
6. PROGRAMMA VAN EISEN EN WENSEN	18
6.1 BEOORDELING EISEN	18
7. GUNNINGSCRITERIA	19
7.1 GUNNINGSCRITERIUM BPKV	19
7.2 TOETSING EN WEGING	19
7.3 GUNNING	20
8. BIJLAGE 1: DEFINITIEBLAD	21
9. BIJLAGE 2: PROGRAMMA VAN EISEN EN WENSEN	21
10. BIJLAGE 3: INVULFORMULIER PRIJZEN EN SERVICES	21
11. BIJLAGE 4: MODEL OVEREENKOMST ELEKTRICITEIT	21
12. BIJLAGE 5: KLACHTEN REGELING AANBESTEDENDE DIENST	21
13. BIJLAGE 6: UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT	21
14. BIJLAGE 7: AANSLUIT- EN DATABESTAND ELEKTRICITEIT GEMEENTE WEERT	21
15. BIJLAGE 8: ALGEMENE LEVERINGSVOORWAARDEN ALV- EM-016_02	21
16. BIJLAGE 9: REFERENTIEOPDRACHTEN/KERNCOMPETENTIES	21
17. BIJLAGE 10: VERKLARING GEEN RUSSISCHE BETROKKENHEID	21

1. Inleiding

1.1 Algemeen

Voor u ligt de Uitnodiging tot Inschrijving behorende bij de Europese aanbesteding voor de Levering van Elektriciteit aan Gemeente Weert, Aanbestedende Dienst, hierna te noemen AD, met kenmerk DJ-2547144. Gekozen is voor een Europese aanbesteding volgens de Openbare procedure. Bij deze procedure kunnen alle belangstellende Ondernemers naar aanleiding van de publicatie van de betreffende opdracht op www.TenderNed.nl deze downloaden en een Inschrijving doen.

De totale opdracht wordt niet opgedeeld in Percelen en bestaat uit de volgende Levering: Elektriciteit.

1.2 De opdrachtgever

De gemeente Weert is de Aanbestedende Dienst van deze aanbesteding. De gemeente Weert heeft circa 50.000 inwoners en is een groene en veilige thuishaven waar we het belangrijk vinden dat iedereen goed kan wonen, mee kan doen en elkaar kan ontmoeten. Een duurzame en innovatieve gemeente, waar het ondernemerschap in het DNA zit. Een bruisende stad, goed bereikbaar, waar volop voorzieningen zijn en met een grote aantrekkingskracht voor de regio. Het is de diversiteit die Weert zo bijzonder maakt.

Weertenaren willen ook in 2030 kunnen genieten van een groene en veilige omgeving, maar dan wel met een toekomstbestendige inrichting. De gemeente speelt hier actief op in door te investeren in duurzame initiatieven en innovatieve projecten. De uitdagingen van klimaatverandering, grondstoffen schaarste en vergrijzing worden aangepakt met een proactieve visie. In aansluiting op deze visie zijn in deze aanbesteding kwaliteitscriteria opgenomen. In de aanbesteding wordt onder andere rekening gehouden met de aspecten regionaliteit duurzame opwek en duurzame opwerk uit recente investeringen.

Meer informatie over de gemeente Weert is te vinden op: www.weert.nl.

1.3 Overzicht documenten

De Uitnodiging tot Inschrijving is onderverdeeld in de volgende documenten en Bijlagen:

- Uitnodiging tot Inschrijving inclusief Bijlagen (dit document)
- Bijlage 1: Definitieblad
- Bijlage 2: Programma van Eisen en Wensen
- Bijlage 3: Invulformulier Prijzen en Services
- Bijlage 4: Model Overeenkomst elektriciteit inclusief Bijlagen
- Bijlage 5: Klachtenregeling Aanbestedende Dienst
- Bijlage 6: Uniform Europees Aanbestedingsdocument
- Bijlage 7: Overzicht EANcodes Aansluitingen inclusief meetdata
- Bijlage 8: Algemene Leveringsvoorwaarden Energie Makelaar (ALV-EM-016_02)
- Bijlage 9: Referentieopdrachten/kerncompetenties
- Bijlage 10: Verklaring geen Russische betrokkenheid

Dit document is met grote zorg samengesteld. Mocht u echter onvolkomenheden, procedurefouten en/of tegenstrijdigheden constateren, dan dient u deze zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 5 kalenderdagen vóór de sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving, via TenderNed kenbaar te maken met opgave van de eventuele consequenties en/of correctievoorstellen. Ook eventuele bezwaren tegen (delen van) dit document (bijv. m.b.t. criteria, termijnen, werkwijze) dient u zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 5 kalenderdagen vóór de sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving, schriftelijk via TenderNed kenbaar te maken. Indien naderhand blijkt dat deze Uitnodiging tot Inschrijving onvolkomenheden of tegenstrijdigheden bevat en deze niet door de Inschrijver zijn gemeld, zijn deze voor risico van de Inschrijver.

Gehele of gedeeltelijke overneming, reproductie of openbaarmaking van deze aanbestedingsstukken, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking.

1.4 Klachten

Indien een ondernemer het niet eens is met (een onderdeel) van deze aanbestedingsprocedure dan dient men dit in eerste aanleg kenbaar te maken middels het stellen van vragen ten behoeve van de nota van inlichtingen. AD zal daar dan op antwoorden in de nota van inlichtingen. Indien men van mening is dat AD het bezwaar onvoldoende heeft weggenomen kan men een klacht indienen bij het klachtenmeldpunt waarvan AD gebruik maakt. Dit is het klachtenmeldpunt van inkoopcentrumZuid u.a. (Zie www.inkoopcentrumzuid.nl voor nadere informatie over het indienen van een klacht). Mocht men het niet eens zijn met de reactie op de klacht kan men dan een klacht indienen bij de Commissie van Aanbestedingsexperts. (Zie www.commissievanaanbestedingsexperts.nl)

2. Opdrachtoomschrijving

2.1 Doel van de aanbesteding

Deze aanbesteding heeft tot doel 1 Overeenkomst voor AD te sluiten met 1 Leverancier voor de levering van elektriciteit aan de elektriciteitsaansluitingen van AD.

In het kader van haar verplichting om zoveel mogelijke maatschappelijke waarde te creëren met deze aanbesteding (artikel 1.4 Aanbestedingswet 2012) wijst AD erop dat zij wil voorkomen, door gunning en/ of betalingen, (in)direct bij te dragen aan (de financiering van) oorlog in Oekraïne. Daartoe is in dit Beschrijvend Document een aantal maatregelen opgenomen. AD zal in dat kader bovendien niet overgaan tot het sluiten van een overeenkomst met een ondernemer die (een) (on)middellijk aandeelhouder heeft op wie (inter)nationale sanctiemaatregelen van toepassing zijn vanwege de oorlog in Oekraïne. Dit in het licht van artikel 3:12 BW.

Clustering en Percelen

De inkoop van elektriciteit wordt door AD gezien als strategisch inkoopproduct, waarbij de intentie is om een jarenlange relatie met een Leverancier aan te gaan. De inkoop van energie is complex en de markt bevat een beperkt aantal grotere en kleinere energieleveranciers. Binnen de zakelijke energieafnemers zijn diverse klantsegmenten te definiëren, zoals industrie, grootzakelijk, kleinzakelijk, multisites e.d.. Niet elke energieleverancier bedient of richt zich actief op alle klantgroepen of productgroepen. Elk product- en klantsegment heeft behoefte aan bepaalde diensten, waardoor er per product- of klantsegment andere competenties en diensten van Leverancier benodigd zijn. Er zijn echter ruim voldoende Leveranciers en gezien de functie en rol van de energieleverancier is de afhankelijkheid van een partij beperkt. Ten behoeve van onderhavige aanbesteding zijn de volgende keuzes gemaakt.

Voor onderhavige Opdracht worden alle elektriciteitsaansluitingen van de onder 1.1 in deze Uitnodiging tot Inschrijving benoemde AD geclusterd. De argumenten hiervoor zijn als volgt:

- Het bundelen van het elektriciteitsvolume is een voorwaarde om elektriciteit strategisch in te kopen. Elektriciteit is een commodity en derhalve sterk onderhevig aan prijsfluctuaties als gevolg van diverse invloeden en ontwikkelingen in de wereld. Om het inkooprisico als gevolg van deze prijsvolatiliteit te beperken en derhalve o.a. de maatschappelijke waarde en het economische voordeel te vergroten, is het gespreid kunnen vastleggen (klikken) van de prijzen op basis van een eigen inkoopstrategie een voorwaarde. Om dit te kunnen doen bij elektriciteitsleveranciers is een groter, vaak gebundeld, volume noodzakelijk.
- Bij de inkoop en het contractmanagement van elektriciteit is kennis van de energiemarkt vereist om te komen tot kwalitatief goede en prijstechnische interessante contracten. Deze expertise is nodig om de administratieve zaken (bijv. factuurafhandeling en controle) en het prijsklikken te kunnen uitvoeren en daarmee de risico's van inkoop en beheer zoveel mogelijk te beperken. Door de samenvoeging van alle aansluitingen van AD kan men deze processen en activiteiten centraliseren en deze kennis centraal in huis halen dan wel uitbesteden. Hierdoor zijn er substantiële schaalvoordelen te behalen. Tevens geeft de uitstraling van goed ingerichte inkoopprocessen een voorbeeldfunctie naar de eigen organisatie, het bedrijfsleven en de burgers. Dit speelt dus een essentiële rol in het ontwikkelen en vasthouden van vertrouwen in de wijze waarop gemeenschapsgeld wordt besteed.
- Tevens is er een grote samenhang tussen de aansluitingen van AD bij de inkoop van elektriciteit. Overall wordt dezelfde kwaliteit elektriciteit geleverd en fysiek gezien verschilt de Levering aan de diverse Aansluitingen niet. Het totale afnameprofiel van alle Aansluitingen van AD is een belangrijke component voor de prijsvorming. Derhalve zijn ook slechts soortgelijke aanbestedende diensten (met soortgelijke profielen) geclusterd.
- Door de clustering zijn de aanbestedingskosten zowel in de voorbereiding, tijdens de aanbesteding en gedurende de realisatie van de Overeenkomst lager. Ditzelfde geldt voor de kosten van extern ingehuurd expertise voor de begeleiding van de aanbesteding. Gezien de hoeveelheid Aansluitingen van AD zou het niet clusteren de beheersbaarheid en doorlooptijd alleen maar verslechteren.

- Daarbij leidt clustering ook tot lagere opslagen en dus marges voor de Leverancier. In het kader van verstandig omgaan met gemeenschapsgeld is dit een zeer belangrijk argument. Voor de AD is er één centraal aanspreekpunt voor de operationele zaken en voor het gehele cluster is er één centraal aanspreekpunt die namens het gehele cluster de prijs vastlegt. Hiermee wordt een zo transparant en volledig mogelijk overzicht beoogd, waardoor geen misverstanden en/of miscommunicatie kan ontstaan. Mede daarom is er ook gekozen voor het bundelen van zowel de klein- als de grootverbruik aansluitingen.
- De gehanteerde clustering is zeer gebruikelijk in de energiemarkt en zelfs noodzakelijk om een serieuze gesprekspartner te kunnen zijn en om strategisch in te kunnen kopen. Deze clustering is derhalve niet onnodig en heeft beperkte invloed op de toegang voor voldoende bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf tot de opdracht. De mededinging blijft gewaarborgd. Door de clustering wordt AD interessanter voor de meeste Leveranciers en wordt er zelfs een lastenverlichting voor de potentiële elektriciteitsleverancier bereikt doordat het volume nu in één keer op de markt komt in plaats van in meerdere keren. De gemoeide kosten, tijd en inspanning voor het inschrijven bij een Europese aanbesteding van een enkele (aansluiting van een) AD wegen dan niet op tegen de eventuele baten.
- Het opdelen van de opdracht in percelen is voor het leveren van elektriciteit niet passend, gezien o.a. de homogene aard van het geleverde, de eis om strategisch in te kopen en derhalve de inkooprisico's te beperken.
- Voor het gehele cluster is de onderliggende prijsreferentie gelijk. Nagenoeg alle op deze markt actieve partijen baseren hun prijsvorming immers, zowel voor uur- als profiel bemeten Aansluitingen, op dit moment op de ICE Endex forward markt.
- De mogelijkheid om de Levering van elektriciteit te verzorgen wordt niet beperkt door de geografische ligging van de betreffende elektriciteitsaansluitingen van aanbestedende diensten. Voorbeeld: Een (MKB) elektriciteitsleverancier in Maastricht kan net zo eenvoudig leveren aan een elektriciteitsaansluiting in Groningen als elke andere energieleverancier.
- De inkoop van aardgas valt buiten deze opdracht en is separaat aanbesteed om o.a. marktverschraling te voorkomen.
- Het bundelen van volumes heeft voor het merendeel van marktpartijen binnen Europa geen nadelige gevolgen op de toegankelijkheid tot de opdracht.
- Wij beschouwen de inkoop van duurzame elektriciteit als strategisch inkoopproduct. De inkoop van energie is complex; de markt bevat een beperkt aantal grotere en kleinere energieleveranciers en tevens zijn er diverse product- en klantsegmenten te definiëren.
- Op basis van referentiekader van AD verkregen door marktverkenning, is de onderhavige Opdracht voor diverse leveranciers alleen interessant wanneer de Opdracht betrekking heeft op de levering van een combinatie van elektriciteit en levering van GvO's, omdat deze administratief reeds tot stand komen als gevolg van de opwekking van duurzame energie.
- Beleidsmatig wil AD haar bijdrage leveren aan de energietransitie en de voorbeeldfunctie van de Nederlandse overheid. Om die reden kiest AD bewust voor duurzame energie. In dat verband acht AD het logisch en wenselijk om middels GvO's te waarborgen dat de energie die AD gebruikt duurzaam opgewekt is. Op basis van de handreiking opgesteld door het Public Procurement Research Centre kiest AD voor levering van fysieke energie en GvO's door één leverancier.
- Door het maken van voornoemde combinatie van de levering van elektriciteit en GvO's is de Opdracht wellicht minder beheersbaar voor ondernemers uit het midden- en kleinbedrijf, zij het dat de feitelijke toegang tot de Opdracht noch deelname aan de onderhavige aanbestedingsprocedure door ondernemers uit het midden- en kleinbedrijf niet uitgesloten is. AD acht deelname door ondernemers uit het midden- en kleinbedrijf, al dan niet in de vorm van een samenwerkingsverband of in combinatie met derden, niet uitgesloten.
- Hoewel GvO's los verhandelbaar zijn (dus onafhankelijk van de fysieke energie) en er momenteel een markt specifiek voor de handel in GvO's te onderscheiden is van de markt voor levering van fysieke energie, is AD van opvatting dat de samenvoeging van de levering van fysieke energie en GvO's in deze Opdracht gerechtvaardigd is. AD heeft immers primair belang bij de levering van fysieke energie. AD wil secundair zeker stellen dat de desbetreffende energie duurzaam is opgewerkt en om die reden voorzien is van een GvO. Door samenvoeging van de opdrachten tot levering van fysieke energie en levering van GvO's sorteert AD voor op het

marktsegment van partijen die zowel fysieke energie als GvO's leveren. AD acht het marktsegment dat zich uitsluitend richt op de levering van GvO's minder relevant omdat marktpartijen die zich uitsluitend richten op de levering van GvO's niet kunnen voorzien in de primaire behoefte van AD, te weten de fysieke energie. Zij het dat dergelijke ondernemers zelfstandig een keuze kunnen maken om al dan niet over te gaan tot levering van energie en voor zover vereist de daarvoor bedoelde leveringsvergunning aan te vragen.

- AD is van opvatting dat de onderhavige opdracht evenwel toegankelijk is voor voldoende ondernemers uit het midden- en kleinbedrijf gelet op het feit dat in Nederland een ruim aantal ondernemers beschikt over een door de Autoriteit Consument en Markt afgegeven vergunning voor het leveren van elektriciteit. AD baseert zich hiervoor op informatie afkomstig van de Autoriteit Consument en Markt en constateert dat er een ruim aanbod van leveranciers is voor de levering van duurzame elektriciteit dat tevens behoort tot het midden- en kleinbedrijf.

Contractperiode

De contractduur voor de Overeenkomst(en) bedraagt als basis 2 jaren, zijnde 2025 en 2026. De Overeenkomst kan met wederzijdse goedkeuring worden verlengd via een verlengingsoptie voor de duur van 2x1 leveringsjaar/jaren afzonderlijk te lichten, uiterlijk te lichten op 15 juli voorafgaand aan het leveringsjaar. Er is géén sprake van automatische verlenging.

De totale contractduur bedraagt aldus 24 maanden. Bij verlenging maximaal 48 maanden. Dit betekent dat de Overeenkomst tot uiterlijk 31/12/2028 24:00 uur loopt en vervolgens eindigt van rechtswege. Indien er geen gebruik wordt gemaakt van de verlengingsoptie(s), dan eindigt de Overeenkomst van rechtswege op 31/12/2026 24:00 uur.

De procedure voor uitoefening van de verlengingsoptie is als volgt:

1. Afnemer verzoekt Leverancier om een voorstel tot verlenging, uiterlijk op 1 juli voor ingang van het verlengingsjaar
2. Leverancier brengt een voorstel uit voor verlenging van de Overeenkomst voor het betreffende jaar, waarbij enkel de toeslagen worden geoffreerd. Overige condities blijven gelijk.
3. Indien de som van de toeslagen (totaaltelling volgens "Invulformulier Prijzen en Services"), naar oordeel van Afnemer, marktconform is ten opzichte van de voor de reeds overeengekomen mark-ups, kan Afnemer gebruik maken van de verlengingsoptie en Leverancier schriftelijk opdracht hiertoe verstrekken. Afnemer kan zich ten behoeve van deze beoordeling laten bijstaan door een extern adviseur en is niet verplicht om gebruik te maken van de verlengingsoptie.
4. De eventuele verlenging wordt bekrachtigd middels een door beide partijen te ondertekenen addendum.

De Overeenkomst(en) wordt/worden door de Inschrijver uitgevoerd overeenkomstig de volgende rangorde van documenten:

1. Overeenkomst;
2. De vragen en antwoorden uit de Nota(s) van inlichtingen;
3. De Uitnodiging tot Inschrijving;
4. Algemene Leveringsvoorwaarden Energie Makelaar (ALV-EM-016_02);
5. De door de Inschrijver ingediende Inschrijving;

Op deze aanbesteding zijn van toepassing de op het moment van publicatie geldende wetgeving en daaruit afgeleide richtlijnen.

2.2 Beschrijving van de aanbesteding en omvang van de opdracht

De opdracht betreft het leveren van elektriciteit en aanverwante dienstverlening welke voldoet aan de daartoe door AD gestelde functionele en technische normen en eisen.

De opdracht bestaat uit de volgende levering:

Inkoop en Levering elektriciteit

Het betreft hier de Levering elektriciteit aan de Aansluitingen van AD, volgens Bijlage 7 "Overzicht EANcodes Aansluitingen inclusief meetdata".

De volgende diensten vallen o.a. binnen de opdracht "Levering elektriciteit":

- Alle diensten benodigd voor de Levering van elektriciteit;
- Zorgdragen voor Nominatie en Programmaverantwoordelijkheid;
- Back office ondersteuning;
- Switchen van de Aansluitingen;
- Muteren van Aansluitingen gedurende de leveringsperiode;
- Facturering;
- Structureel verstrekken van managementinformatie;
- Klachtenafhandeling en twee (2) maal per jaar evaluatiegesprek;
- Redeemen van GVO's (bron(nen)) bij Verticer (op het eindgebruikersaccount van AD).

Inschrijvingen op een gedeelte van een Perceel worden terzijde gelegd.

Indicatie Kerngegevens totale aanbesteding *		
	Totaal volume aanbesteding	Globale beschrijving + Toekomstige ontwikkelingen
Levering elektriciteit	4.500 MWh jaarvolume	Dit volume is gebaseerd op circa 958 Aansluitingen. Het aantal Aansluitingen is aan veranderingen onderhevig.

* Dit betreft een schatting. Inschrijvers kunnen hieraan geen rechten ontleen, voor huidige Aansluitingen zie Bijlage 7.

AD maakt binnen deze aanbesteding gebruik van de percelenregeling conform artikel 2.19 lid 3 van de Aanbestedingswet 2012. Deze regeling maakt het mogelijk om binnen de opdracht gebruik te maken van een afzonderlijk perceel. AD heeft de wens om voor enkele aansluitingen gebruik te maken van innovatieve oplossingen voor de inkoop van elektriciteit. De gekozen aansluitingen maken dan ook geen onderdeel uit van deze aanbesteding en staan niet opgenomen in de aansluit- en databestanden.

2.3 Planning

20 augustus 2024	Publicatie via TenderNed
17 september 2024	Uiterste datum voor het stellen van vragen door de Inschrijvers via TenderNed
19 september 2024	Publicatie Nota van inlichtingen via TenderNed
30 september 2024	Uiterste datum en tijdstip voor indienen van Inschrijvingen via TenderNed
30 september 2024	Opening van de digitale kluis met Inschrijvingen
31 oktober 2024	Bekendmaking gunningvoornemen via TenderNed
21 november	Definitieve gunning met publicatie gegunde opdracht via TenderNed
Q4 2024	Ondertekening Overeenkomsten

Termijnen zoals gepubliceerd op TenderNed zijn leidend.

2.4 Informatiefase

Voorafgaand aan het indienen van de Inschrijving is het mogelijk deel te nemen aan een schriftelijke informatieronde. Het is van belang dat vragen over de aanbesteding in deze fase aan het aanbestedingsteam worden voorgelegd. Vragen kunnen uitsluitend worden gesteld via [TenderNed](#). Uw vragen dienen uiterlijk op de datum zoals vermeld in de planning in paragraaf 2.3, in het bezit te zijn van AD. Na voornoemde datum/tijd kunnen geen vragen meer worden ingediend. Vragen die schriftelijk, per email of anderszins worden aangeleverd buiten TenderNed, evenals telefonische vragen, worden niet beantwoord. Inschrijver heeft de mogelijkheid voor de Nota van inlichtingen vragen over en/of tekstvoorstellen voor wijziging van de model Overeenkomst en Leveringsvoorwaarden met motivering in te dienen. AD behoudt zich het recht voor om tekstvoorstellen al dan niet aangepast over te nemen.

Eventuele wijzigingen en aanvullingen op deze offerteaanvraag in de Nota van inlichtingen dient de Inschrijver onvoorwaardelijk te accepteren, evenals het gegeven dat deze wijzigingen en aanvullingen prevaleren boven de bepalingen in deze offerteaanvraag.

Alle vragen en daarbij behorende antwoorden worden geanonimiseerd door middel van een Nota van inlichtingen aan alle Inschrijvers bekend gemaakt. De Inschrijvers krijgen automatisch een bericht dat de Nota van inlichtingen te downloaden is. AD zal de Nota van inlichtingen niet separaat versturen en ook geen aankondiging versturen dat de Nota van inlichtingen gepubliceerd is.

De Nota van inlichtingen maakt integraal deel uit van de Uitnodiging tot Inschrijving.

3. Voorschriften en Inschrijfvoorwaarden

3.1 Procedurevoorschriften

Voorschriften met betrekking tot de uitvoering van deze aanbestedingsprocedure:

- Uw Inschrijving dient voor AD geheel kosteloos te zijn;
- Communicatie vindt uitsluitend plaats via TenderNed;
- In Bijlage 4 van deze uitnodiging tot inschrijving is de model Overeenkomst te vinden. Een eventuele opdracht is hierop gebaseerd. De Overeenkomst wordt ondertekend door AD en gegunde inschrijver;
- Uw Inschrijving dient een gestanddoeningstermijn te hebben vanaf de uiterste datum van ontvangst van de Inschrijving tot en met de dag van definitieve gunning zoals opgenomen in de planning in TenderNed;
- U mag deze Uitnodiging tot Inschrijving uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor deze is verstrekt;
- Het is niet toegestaan medewerk(st)ers van AD tijdens de procedure rechtstreeks te benaderen, anders dan verwoord in dit document;
- Indien zich wijzigingen voordoen of dreigen voor te doen in uw bedrijfsvoering welke van invloed zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient u dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken via TenderNed;
- AD behoudt zich het recht voor om tot het moment van ondertekening van de beoogde Overeenkomsten de gehele of een gedeelte van de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen. Tevens heeft AD geen verplichting tot gunning;
- Indien u gedurende de aanbestedingsprocedure aangeeft dat u bepaalde bedrijfsactiviteiten staakt, dan behoudt AD zich eveneens het recht voor uw Inschrijving om die reden terzijde te leggen en niet verder in de beoordeling mee te nemen;
- AD behoudt zich het recht voor alle verstrekte gegevens op hun juistheid te controleren. Het verstrekken van onjuiste gegevens zal tot uitsluiting van een Inschrijver leiden.
- Indien de Inschrijving onduidelijkheden bevat kan AD verzoeken om een nadere toelichting op de Inschrijving;
- U heeft geen recht op vergoeding van inschrijfkosten, verlies aan referentie, gederfde winst of andere schade welke in het kader van deze aanbesteding gemaakt zijn of worden;
- AD zal uw Inschrijving, alle Bijlagen, verklaringen, documentatie en dergelijke ten behoeve van de aanbesteding vertrouwelijk behandelen;
- De door u verstrekte informatie wordt na afloop niet geretourneerd;
- Na sluiting van de termijn voor indiening van de Inschrijvingen wordt de elektronische kluis geopend en worden de Inschrijvingen geopend. Bij deze opening worden geen Inschrijvers toegelaten. Een proces-verbaal van opening zal worden opgemaakt en worden gepubliceerd via TenderNed;
- Het indienen van varianten en/of alternatieven is niet toegestaan;
- Het indienen van een Inschrijving houdt in dat u met de procedurevoorschriften uit deze Uitnodiging tot Inschrijving instemt.

3.2 Inschrijvingsvoorwaarden

Inschrijvingen dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- Uw Inschrijving dient rechtsgeldig te zijn. Dit houdt in dat documenten die ondertekend dienen te worden rechtsgeldig ondertekend zijn. Dit betreft een handtekening van een functionaris die volgens het uittreksel van het beroeps/handelsregister bevoegd is uw Onderneming te vertegenwoordigen.
- De Inschrijving dient de inhoud te hebben zoals hieronder aangegeven:
 - Uniform Europees Aanbestedingsdocument volgens Bijlage 6 (**Rechtsgeldig ondertekend**);
 - Referentieopdracht volgens Bijlage 9;
 - Bewijs van inschrijving in beroeps- of handelsregister;

- Invulformulier Prijzen en Services volgens Bijlage 3 (**Rechtsgeldig ondertekend**)
- De door u geoffreerde prijzen dienen in het Prijzenblad van het betreffende Perceel te worden ingevuld (gele velden). De door u geoffreerde prijzen zijn maximumprijzen en zijn vast gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- Het prijzenblad van het betreffende Perceel dient geheel ingevuld te worden.

3.3 Inschrijvingsvoorschriften

Inschrijvingen dienen met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften te zijn opgemaakt en te worden ingezonden dan wel afgeleverd:

- Meegestuurde in te vullen Bijlagen mogen uitsluitend in het oorspronkelijke, bijgevoegde format aangeleverd worden. Als u ervoor kiest om geen gebruik te maken van het format maar de tekst over te nemen in een eigen document en daarbij een fout maakt, leidt dit ertoe dat uw Inschrijving afwijkt en daarmee niet voldoet aan de gestelde eisen, met ongeldigheid van uw Inschrijving tot gevolg.
- Het is niet toegestaan om de tekst van de Bijlagen te wijzigen. Op plaatsen waar staat aangegeven dat er bedragen/informatie ingevuld moet worden, bent u verplicht dit in te vullen. Het risico van het ontbreken van informatie en/of antwoorden berust bij de Inschrijver.
- Uw Inschrijving dient gesteld te zijn in de Nederlandse taal. Correspondentie, contacten en contract-ering zullen eveneens in de Nederlandse taal geschieden;
- Uw Inschrijving dient vrij van voorwaarden te zijn. Dat wil zeggen dat de Inschrijving geenszins de verplichtingen van de Inschrijver mag beperken en/of afhankelijk maken van een bepaalde omstandigheid als gevolg waarvan de Inschrijving onvergelijkbaar is met wel onvoorwaardelijke Inschrijvingen;
- Uw Inschrijving dient uiterlijk op sluitingsdatum zoals vermeld in de planning in paragraaf 2.3 in het bezit te zijn van AD, middels indienen via TenderNed.
- Inschrijvingen anders dan elektronisch ingediend via TenderNed worden niet geaccepteerd.

INDIENEN INSCHRIJVINGEN

AD zal deze aanbesteding op TenderNed uitvoeren. Daarvoor kunnen alle belangstellenden zich registreren op TenderNed. Dit kunt u alleen met een E-herkenning. Meer informatie hierover treft u aan op de website van TenderNed www.tenderned.nl. Inschrijvers kunnen alle aanbestedingsdocumenten, de Nota van inlichtingen en overige relevante berichtgeving via TenderNed inzien en indien nodig uploaden. Uw offerte dient, inclusief alle vereiste documenten, uiterlijk op de sluitingsdatum en het tijdstip zoals genoemd in TenderNed in de kluis op TenderNed gedeponeerd te zijn.

Als de termijn voor de uiterlijke ontvangst van de inschrijvingen is verlopen zal AD starten met de beoordeling. AD zal uw Inschrijving, alle Bijlagen, verklaringen, documentatie en dergelijke welke u in het kader van de aanbesteding, via TenderNed heeft ingediend, vertrouwelijk behandelen.

3.3.1 Inschrijvingsvoorschriften voor samenwerkingsverbanden en beroep op Derde(n)

Informatie met betrekking tot Combinatie van Inschrijvers, Onderaanneming en/of beroep op Derden dient te worden ingevuld in Bijlage 2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

Voorschriften met betrekking tot Combinatie van de Inschrijvers

- Een Onderneming kan maximaal éénmaal inschrijven op een Perceel van de opdracht, hetzij als zelfstandig Inschrijver, hetzij als Combinant. Ondernemingen van hetzelfde concern worden in dit verband in deze aanbesteding als dezelfde Onderneming beschouwd. Het is niet toegestaan dat leden van een Combinatie zich meerdere keren zelfstandig of als lid van een Combinatie inschrijven.
- Voor Combinaties geldt dat alle Combinanten hoofdelijke aansprakelijkheid dienen te aanvaarden voor de Combinatie, alsmede dat zij gezamenlijk een penvoerder aanwijzen en een gemachtigde om namens hen op te treden. Informatie betreffende penvoerder en verantwoordelijk gemachtigde bijvoegen waarbij tevens wordt aangegeven welke Combinant welk deel van de werkzaamheden zal gaan verrichten.

- De deelnemende partijen aan de Combinatie dienen gezamenlijk aan de gestelde Uitsluitingsgronden en Geschiktheidscriteria te voldoen en Combinanten worden gezamenlijk aan de Geschiktheidscriteria onderworpen, tenzij expliciet anders is aangegeven.
- De Combinant op wiens ervaring de Combinatie zich heeft beroepen voor het voldoen aan het referentiecriterium is verplicht de desbetreffende werkzaamheden uit te voeren.
- De Combinatie geldt als één Inschrijver. Na aanmelding kan de Combinatie niet meer van deelnemers wisselen.
- Indien Inschrijver als Combinatie een Inschrijving indient, dient elke deelnemer aan de combinatie zelfstandig het de Eigen verklaring (Uniform Europees Aanbestedingsdocument) volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. Tevens dient het prijsinvulformulier (Bijlage 6) volledig ingevuld en door elk der Combinanten rechtsgeldig ondertekend aan de Inschrijving te worden toegevoegd.

Voorschriften met betrekking tot onderaanneming

- Het is niet toegestaan dat een samenwerkingsverband Hoofd-/Onderaannemerschap zich meerdere keren zelfstandig of als lid van een Combinatie inschrijft.
- De Inschrijver dient in de aan te leveren documenten duidelijk aan te geven dat hij gebruik zal maken van Onderaannemers. Er moet worden aangegeven welke Onderaannemer voor welk deel van de opdracht zal worden ingezet.
- Wanneer een Inschrijver of Combinatie een beroep doet op onderaanneming dient de Inschrijver of Combinatie een bewijs van Inschrijving in het beroeps-handelsregister van de Onderaannemer te overleggen.
- De Inschrijver neemt bij een beroep op een Onderaannemer de verplichting op zich deze Onderaannemer bij de uitvoering van de opdracht ook daadwerkelijk beschikbaar te hebben en te deze verplichten die onderdelen waarvoor het beroep op de Derde(n) is gedaan uit te voeren.
- De Hoofdaannemer is bij deze constructie volledig aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de Inschrijving en de eventuele uitvoering van de Overeenkomst.

Voorschriften met betrekking tot beroep op Derde(n)

- Een zelfstandige Inschrijver of Combinatie kan een beroep doen op de middelen, kennis of ervaring van een Derde(n) om aan de Geschiktheidscriteria te voldoen, wanneer het zelf niet over deze middelen beschikt. De Inschrijver of Combinatie dient aan te tonen dat het daadwerkelijk kan beschikken over de middelen, ervaring en kennis alsmede dat de Derde aan de Geschiktheidscriteria voldoet, die van belang zijn voor de door de Derde uit te voeren opdracht(en). In dit geval voegt de Inschrijver of Combinatie een verklaring van de Derde bij waaruit blijkt dat de middelen, kennis of ervaring van de Derde daadwerkelijk worden ingeschakeld bij uitvoering van de opdracht, alsmede dat de Derde aan het Geschiktheids criterium waarvoor een beroep op hem wordt gedaan, voldoet.
- Voor het voldoen aan de financiële en economische draagkracht geldt dat wanneer een Inschrijver of Combinatie gebruik maakt van de financiële draagkracht van een Derde, een verklaring van de Derde moet worden overlegd, waarin deze hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor nakoming van de Overeenkomsten.
- Indien een Inschrijver deel uitmaakt van een concern en voor het voldoen aan de financiële en economische draagkracht gebruik maakt van de geconsolideerde jaarcijfers van het concern waartoe hij behoort, dient een aansprakelijkheidsverklaring bijgevoegd te worden. Uit deze verklaring moet blijken dat de hoogste moedermaatschappij van het concern zich bij gunning volledig en onvoorwaardelijk garant stelt voor nakoming van de verplichtingen die uit de af te sluiten Overeenkomst voortvloeit.
- Indien inschrijver een inschrijving indient met Derde(n), dient elke onderneming zelfstandig het de Eigen verklaring (Uniform Europees Aanbestedingsdocument) volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen.

3.3.2 Ontbinding

AD behoudt zich het recht voor op ontbinding van de Overeenkomsten in geval van onjuiste en/of onvolledige informatie en/of het niet kunnen nakomen van hetgeen door een Inschrijver is aangeboden.

3.4 Beoordeling inschrijvingsvoorschriften en inschrijvingsvoorwaarden

3.4.1 Toetsing geldigheid

Bij beoordeling van de Inschrijvingen wordt eerst getoetst of de Inschrijver een volledige Inschrijving heeft ingediend. De toetsing van de volledigheid betreft een toetsing van het aantal documenten van de Inschrijving zelf, evenals een toetsing aan de inhoud van de documenten. Het ontbreken van documenten, informatie en/of antwoorden waar dat wel van u gevraagd wordt, leidt tot ongeldigheid van uw Inschrijving, tenzij het ontbreken van bepaalde informatie door AD als een kennelijke omissie wordt aangemerkt. Geldig betekent dat alle stukken rechtsgeldig en door een uit het handelsregister blijkende bevoegde functionaris zijn ondertekend.

Vervolgens wordt getoetst of uw Inschrijving conform de Inschrijvingsvoorwaarden (§ 3.2) en Inschrijvingsvoorschriften (§ 3.3) is ingediend. Inschrijvingen die volledig zijn maar inhoudelijk een gebrek kennen zijn naar hun aard onvergelijkbaar met Inschrijvingen die geen gebrek kennen en komen dan ook niet voor gunning in aanmerking.

Knock-out! Indien de Inschrijving niet voldoet aan de toetsing van de geldigheid, wordt deze terzijde gelegd en niet verder beoordeeld.

4. Uitsluitingsgronden en Geschiktheidscriteria

Aan de hand van de Uitsluitingsgronden en de Geschiktheidscriteria wordt bekeken of uw Onderneming geschikt is of uitgesloten dient te worden van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. U dient hiertoe de gevraagde gegevens in te vullen en de bijbehorende verklaringen en informatie toe te voegen die vermeld staan in de volgende paragrafen. AD hanteert in het kader van deze openbare aanbesteding de Uitsluitingsgronden die in artikel 2.86 en 2.87 AW 2012 zijn vermeld.

4.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Uniform Europees Aanbestedingsdocument UEA genereren via Tendered	U kunt volstaan met het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) te genereren via Tendered, waaruit blijkt dat geen van de Uitsluitingsgronden zoals gesteld in AW 2012 zich voordoen.
--	--

Knock-out! Indien het UEA niet rechtsgeldig ondertekend bij uw Inschrijving wordt overlegd, of blijkt dat op uw Onderneming een Uitsluitingsgrond van toepassing is, wordt de Inschrijving terzijde gelegd en niet verder inhoudelijk beoordeeld.

4.2 Vaststellen van de geschiktheid van de Inschrijver

4.2.1 Aansprakelijkheidsverzekering

Een geldige polis/certificaat van relevante aansprakelijkheidsverzekeringen.	Een geldige polis van de relevante aansprakelijkheidsverzekering of een verklaring van een verzekeringsmaatschappij, waarin de minimale dekking van € 1.000.000,- per jaar is aangegeven met betrekking tot deze aansprakelijkheid. De kopie(ën) van deze polis(sen) of verklaring(en) dient (dienen) indien Opdrachtgever hierom vraagt binnen een termijn van zeven (7) kalenderdagen te worden overlegd.
--	---

Knock-out! Indien uw Onderneming geen kopie van een geldige polis op het verzoek van Opdrachtgever binnen de termijn van zeven (7) kalenderdagen heeft overlegd, waaruit een minimale dekking van € 1.000.000,- per jaar blijkt, wordt de Inschrijving terzijde gelegd.

4.2.2 Financiële en economische draagkracht

Een bewijs of verklaring van voldoende financiële en economische draagkracht conform AW2012.	Indien Opdrachtgever hierom vraagt binnen een termijn van zeven (7) kalenderdagen een verklaring van een bank/accountant, externe financieel adviseur opgesteld door de bank, accountant of financieel adviseur te worden overlegd.
--	---

Knock-out! Indien uw Onderneming geen verklaring van een bank/accountant, externe financieel adviseur opgesteld door de bank, accountant of financieel adviseur op het verzoek van

Opdrachtgever binnen de termijn van zeven (7) kalenderdagen heeft overlegd, waaruit blijkt dat u beschikt over voldoende financiële draagkracht wordt de Inschrijving terzijde gelegd

4.2.3 Referentieopdracht

Opgave van 1 Referentieopdracht per kerncompetentie. Vergelijkbaar met onderhavige aanbesteding conform AW2012 Volgens Bijlage 9 achterin dit document.	Een referentieopdracht dient te voldoen aan de onderstaande aspecten: De referentieopdracht dient in uitvoering te zijn op het moment van uitbrengen van de Inschrijving, of dient (deels) te zijn uitgevoerd binnen de 36 maanden voorafgaand aan de Inschrijving. De volgende kerncompetenties worden gevraagd: • Het beleveren van minimaal 300 EAN's; • Verstrekken van frequente managementinformatie op verschillen niveaus van tenminste 300 EANcodes op verschillende niveaus in één rapportage, waarin ten minste uitsplitsing naar Grootverbruik en Kleinverbruik, vermelding EAN-codes, verbruik/ meetdata per EAN, aantal verrichtte switchen onder vermelding van pandgegevens en EAN-codes; • Gedegen ervaring met het opleveren van verzamelfacturen waarin minimaal 300 Aansluitingen eenduidig zijn opgenomen en gespecificeerd. In deze facturen dient minimaal gespecificeerd te zijn: daadwerkelijke verbruik per telemetrie aansluiting, voorschot verbruiken van de Profiel aansluitingen, EAN-code per aansluiting incl. kosten.
---	--

Voorwaarden aan opgave referentie:

- Indien gebruik gemaakt wordt van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht mogen alleen de werkelijk behaalde resultaten van het lopende contract worden opgegeven en kan niet volstaan worden met een prognose van de resultaten.
- *Knock-out! Indien voor één of meerdere kerncompetenties geen referentie(s) bij uw Inschrijving wordt overlegd, wordt de Inschrijving terzijde gelegd en niet verder inhoudelijk beoordeeld.*
- AD behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst en/of toestemming van de Inschrijver contact op te nemen met een of meer referenten ter verificatie van de gegevens.

Knock-out! Indien een of meer referenties niet voldoen aan gestelde kerncompetenties, wordt de Inschrijving terzijde gelegd en niet verder inhoudelijk beoordeeld.

4.2.4 Beroepsbevoegdheid

De Inschrijver dient te kunnen aantonen dat hij conform de in de lidstaat van herkomst geldende voorschriften is ingeschreven in het handelsregister of een beroepsregister. Binnen Nederland vervult een uittreksel van Inschrijving bij de Kamer van Koophandel deze functie. De Inschrijver dient bij Inschrijving een recente verklaring (niet ouder dan zes maanden) aan te kunnen leveren waaruit blijkt dat de Inschrijver, volgens de eisen die gelden in het land waarin de Inschrijver is gevestigd, is ingeschreven in het nationale beroeps- of handelsregister, dan wel, indien een dergelijke verklaring in het land van vestiging niet wordt afgegeven, een verklaring of attest onder ede te verstrekken. Indiening van een gewaarmerkte kopie van deze Inschrijving volstaat. Uit de verklaring dient onder meer te blijken dat degene die de Inschrijving heeft ondertekend, een rechtsgeldig bevoegde vertegenwoordiger van de Inschrijver is.

In geval van Inschrijving door een samenwerkingsverband, dienen alle Deelnemers aan het samenwerkingsverband ieder afzonderlijk een bewijs van Inschrijving in het beroepshandelsregister te overleggen.

In geval van Inschrijving door een Hoofd-/Onderaannemer constructie, dient Hoofdaannemer een bewijs van Inschrijving in het beroepshandelsregister van de Onderaannemer te overleggen.

Knock-out! Indien uw Onderneming op het verzoek van Opdrachtgever geen recente verklaring van inschrijving in het nationaal beroeps- of handelsregister heeft overlegd, en/of uw Onderneming niet ingeschreven blijkt te zijn in het nationaal beroeps-/ handelsregister, wordt de Inschrijving terzijde gelegd en niet verder inhoudelijk beoordeeld.

5. Beoordeling Uitsluitingsgronden en Geschiktheidscriteria

5.1 Toetsing Uitsluitingsgronden

De Inschrijvers die een geldige Inschrijving hebben ingediend worden daarna beoordeeld op basis van de Uitsluitingsgronden en Geschiktheidscriteria.

AD controleert van iedere Inschrijver of er ingevolge artikel 2.86 e.v. van de AW 2012 reden is voor uitsluiting van deelname aan deze aanbestedingsprocedure door een toets van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

Indien de Inschrijving niet voldoet aan de knock-out vereisten, wordt de Inschrijving terzijde gelegd en niet verder beoordeeld.

5.2 Toetsing Geschiktheidscriteria

Vervolgens stelt AD op grond van de in (paragraaf 4.2) gestelde minimale knock-out vereisten de geschiktheid van de Inschrijvers vast.

Indien de Inschrijving niet voldoet aan de knock-out vereisten, wordt deze terzijde gelegd en niet verder beoordeeld.

LET OP: U dient op het moment van indienen van uw Inschrijving aan de toetsing van geldigheid, Uitsluitingsgronden en Geschiktheidscriteria te voldoen. Het is niet mogelijk dergelijke gebreken in uw Inschrijving op een later tijdstip te herstellen.

Als de Inschrijver ook deze toetsing met goed gevolg heeft doorstaan, wordt de Inschrijving verder beoordeeld op basis van de in dit document gestelde eisen en gunningcriteria.

6. Programma van Eisen en Wensen

6.1 Beoordeling eisen

In Bijlage 2 zijn de eisen en wensen opgenomen in een lijst waaraan uw Inschrijving dient te voldoen. Middels het indienen van een Inschrijving geeft u akkoord op de eisen.

Indien de Inschrijving niet voldoet aan de knock-out vereisten, wordt deze terzijde gelegd en niet verder beoordeeld.

7. Gunningscriteria

7.1 Gunningscriterium BPKV

Beoordeling van de Inschrijvingen zal plaatsvinden conform het gunningscriterium "Beste Prijs Kwaliteit Verhouding". Het gunningcriterium BPKV zal uit de volgende criteria bestaan:

- A. Prijs
- B. Kwaliteit

Gunningscriterium A: Prijs

De opdracht wordt uitgevraagd op basis van "geoffreerde toeslag totaal". Zie voor nadere uitwerking 7.2 en het bijbehorende Invulformulier Prijzen en Services in bijlage 3.

Gunningscriterium B: Kwaliteit

Het gunningscriterium Kwaliteit zal worden beoordeeld aan de hand van door de Inschrijver bij inschrijving aan te leveren zaken. Deze zijn terug te vinden in bijlage 2 Programma van Eisen en Wensen.

7.2 Toetsing en weging

De "hoogste puntenscore" wordt als volgt bepaald, enkel voor de geldige Inschrijvingen waarvan is vastgesteld dat deze aan, uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en het Programma van Eisen en Wensen voldoen:

Gunningcriterium	Maximaal aantal punten
Prijs	50
Kwaliteit	
- Regionaliteit duurzame opwek	10
- Duurzame opwek uit recente of nieuwe investeringen	20
- Verruiming contractbandbreedte naar 15% of hoger	7
- Geen limitering op prijsfixaties t/m 100% per kalenderjaar tot en met 2 kalenderjaren gerekend vanaf het eerstvolgende kalenderjaar	6
- Transparantie in uitvoering prijsfixaties/aankooppercentageklijks, <i>faciliteren prijsfixaties o.b.v. End of Day notering volgens www.theice.com</i>	7

Voor verdere toelichting en details over de kwalitatieve gunningscriteria verwijzen wij u naar bladzijde 12 en 13 van het Programma van Eisen en Wensen in bijlage 2.

De totale (hoogste) puntenscore wordt per Inschrijver bepaald uit de som van de punten per onderdeel. De geboden prijzen van al de geldige Inschrijvingen waarvan is vastgesteld dat deze aan het Programma van Eisen en Wensen voldoen, worden vergeleken op basis van de geoffreerde "toeslag totaal". De geoffreerde "toeslag totaal" wordt per Inschrijving berekend als volgt:

$(\text{geboden mark-up Peak} \times \text{jaarvolume Hoogtarief}) + (\text{geboden mark-up voor Off Peakload} \times \text{jaarvolume Laagtarief}) = \text{"toeslag totaal"}$.

Aan de Inschrijver met de laagste "Totale kosten contract" conform Bijlage 3 "Invulformulier Prijzen en Services", worden 50 punten toegekend. Voor een in vergelijking met de laagste

Inschrijver hogere Totale kosten contract" worden punten afgetrokken, (lineair) 1,00 punt per €2.000 meerkosten. Afronding vindt plaats op twee decimalen.

7.3 Gunning

Op grond van alle beschikbare informatie komt het aanbestedingsteam tot een totaal oordeel, inclusief een voorlopig gegunde Inschrijver. In principe is dit de Inschrijver die een geldige en volledige Inschrijving heeft ingediend, geen aanleiding geeft tot Uitsluitingsgronden en voldoet aan de Geschiktheidscriteria, de eisen voor akkoord heeft bevestigd én de beste Prijs Kwaliteit Verhouding (conform het "Invulformulier Prijzen en Services" en de onder 8.2 beschreven weging) heeft aangeboden.

Alle Inschrijvers ontvangen via TenderNed bericht over de gunningbeslissing. Dit bericht houdt geen aanvaarding in van het aanbod van de Inschrijver die de laagste totale kosten heeft aangeboden, door dit bericht komt derhalve geen Overeenkomst tot stand als bedoeld in artikel 6:217 BW.

Iedere belanghebbende die het niet met de beslissing eens is, dient binnen maximaal twintig (20) kalenderdagen na dagtekening van de hiervoor bedoelde e-mail een civiel kort geding aanhangig te hebben gemaakt bij de rechtbank Roermond Indien na het verstrijken van deze termijn van twintig (20) kalenderkalenderdagen geen civiel kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de gepasseerde Inschrijvers geen bezwaren meer maken naar aanleiding van deze beslissing en hebben zij hun recht ongedaan making van de gunning te vorderen, verwerkt. Indien na het verstrijken van deze termijn van twintig (20) kalenderkalenderdagen geen bezwaren zijn ingediend, zal met de desbetreffende begunstigde Inschrijver een Overeenkomst worden aangegaan.

Bijlage 1: Definitieblad

Zie Bijlage 1 (pdf document).

Bijlage 2: Programma van Eisen en Wensen

Zie Bijlage 2 (pdf document).

Bijlage 3: Invulformulier Prijzen en Services

Zie Bijlage 3 (xls document).

Bijlage 4: Model Overeenkomst elektriciteit

Zie Bijlage 4 (pdf document).

Bijlage 5: Klachten regeling Aanbestedende Dienst

Zie Hoofdstuk 1

Bijlage 6: Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Zie Bijlage 6 (pdf document).

Bijlage 7: Aansluit- en databestand elektriciteit Gemeente Weert

Zie Bijlage 7 (xls document).

Bijlage 8: Algemene Leveringsvoorwaarden ALV- EM-016_02

Zie Bijlage 8 (pdf document).

Bijlage 9: Referentieopdrachten/kerncompetenties

Zie bijlage toegevoegd achter dit document

Bijlage 10: Verklaring geen Russische betrokkenheid

Zie bijlage 10 (pdf document)

Bijlage 9: Referentieopdrachten/kerncompetenties

U dient gebruik te maken van onderstaand model voor referenties.

Opmerking: AD behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van de Inschrijver contact op te nemen met de opgegeven referent ter verificatie van de gegevens.

Kerncompetentie 1: aantal beleverde EAN's: minimaal 300

Gegevens Opdrachtgever		
1)	Naam opdracht gevende instantie	
	Adres	
	Postcode en plaatsnaam	
2)	Naam contactpersoon Opdrachtgever	
	Functie	
	Telefoonnummer	
	Emailgegevens contactpersoon	
	Branche/aard referentie	

Projectgegevens		
3)	Projectduur	
	Datum start project	
	Datum eind project	
	Reden beëindiging	
4)	Contractwaarde van de gehele opdracht	€
5)	Beschrijving van de werkzaamheden	
6)	Aantal beleverde EAN's (min. 300)	



Postbus 950
6000 AZ Weert
www.weert.nl

Bijlage 2

Programma van Eisen en Wensen

Behorende bij DJ-2547144 - gemeente Weert

In het Programma van Eisen en Wensen staan alle eisen die Aanbestedende Dienst stelt aan de onderneming van Inschrijver (geschiktheidseisen) en de uitvoering van Opdracht (gunningseisen). Mogelijk worden de eisen via de Nota van Inlichtingen aangepast wanneer de situatie daar om vraagt.

Door het indienen van een volledige Inschrijving overeenkomstig het bestek van de Meervoudige Onderhandse aanbesteding van AD geeft Inschrijver aan akkoord te zijn en te voldoen aan de Beschrijving van de Opdracht en het Programma van Eisen, dus zowel geschiktheidseisen als gunningseisen, de Algemene Inkoopvoorwaarden en de (concept)Overeenkomst.

Naast de geformuleerde Eisen heeft Aanbestedende Dienst een aantal Wensen m.b.t. door Inschrijver uit te voeren diensten. Deze Wensen maken onderdeel uit van de weging van inschrijvingen.

2.1 Gunningseisen

Hierna wordt aangegeven welke eisen door Opdrachtgever worden gesteld aan de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtnemer. Deze eisen borgen het minimale kwaliteitsniveau van de Opdracht en zijn derhalve voor iedere Inschrijver gelijk. Het niet voldoen aan één van de eisen leidt automatisch tot uitsluiting van Inschrijver aan deze aanbestedingsprocedure. Door het indienen van een Inschrijving geeft Inschrijver aan te voldoen aan het Programma van Eisen.

1.	Kwaliteitseisen Levering Opdrachtnemer dient te garanderen dat de Levering en eventuele Teruglevering van elektriciteit in overeenstemming is met de verplichtingen voortvloeiend uit de Elektriciteitswet en alle overige op basis daarvan vastgestelde wet- en regelgeving. De Inschrijver dient in staat te zijn de (Terug)Levering van elektriciteit op het openbare Elektriciteitsnet ten behoeve van de Aansluitingen van de Aanbestedende Dienst te verzorgen inclusief bijbehorende diensten. Voor zover toepasselijk dient de Levering tevens in overeenstemming te geschieden met de geldende regelgeving, zowel nationaal als Europees, inzake grensoverschrijdende Leveringen.
2.	Programmaverantwoordelijkheid De Inschrijver dient op datum van ontvangst van de Inschrijvingen en gedurende de Contractperiode te beschikken over volledige erkenning van Programmaverantwoordelijkheid in het kader van de Elektriciteitswet. Tevens dient Inschrijver ter zake van de Levering voor zijn rekening en risico de zogenaamde Programmaverantwoordelijkheid te dragen. De Aanbestedende Dienst is in beginsel Nominatieverantwoordelijk, maar draagt deze verantwoordelijkheid over naar de Opdrachtnemer. Inschrijver dient deze verantwoordelijkheid te aanvaarden. Opdrachtnemer draagt alle handelsrisico's die gepaard gaan met de Levering van elektriciteit, waaronder begrepen (maar niet uitsluitend) de risico's vanwege importbeperkende maatregelen en grensoverschrijdend transport.
3.	Prijsmethodiek Inschrijver dient de Leveringen te prijzen op basis van een vaste toeslag (en/of afslag) op de nader vast te leggen prijzen van het contractvolume, verdeeld in Peak en Off-Peak (zoals beschreven in artikel 4 Inkoopprotocol).

	De Leveringsprijzen worden, per periode en naar rato van de gefixeerde volumepercentages/prijzen, als volgt berekend: - o Hoogtarief: gemiddelde Peak prijs + profielpremie Peak [€/MWh]; - o Laagtariet: gemiddelde Off Peak prijs + profielpremie Off Peak [€/MWh]; - o Enkeltariet: $0,65 \cdot \text{Hoogtarief} + 0,35 \cdot \text{Laagtariet}$ [€/MWh]. De hieruit resulterende Leveringsprijzen Hoogtarief en Laagtariet zijn van toepassing op de volumes zoals gerealiseerd tijdens de Hoogtarief en Laagtariet uren. Waarbij: • gemiddelde Peak respectievelijk Off Peak prijs wordt bepaald door het gewogen gemiddelde van de fixaties (prijskliks) zoals in het Inkoopprotocol omschreven; • profielpremie Peak, profielpremie Off Peak: de vaste opslag/afslag, deze mag verschillend zijn voor Hoogtarief en Laagtariet (zie Bijlage 3 Invulformulier Prijzen en Services). De toeslagen zijn vast gedurende de gestanddoeningstermijn tot en met de dag van definitieve gunning door Aanbestedende Dienst en vervolgens gedurende de gehele Contractperiode. Inschrijver hanteert geen vastrecht bedragen. <u>Teruglevering</u> Op een aantal locaties vindt zeer beperkt teruglevering van elektriciteit plaats ten gevolge van opwek door middel van zon-PV. De uit deze opwekking aan het net terug geleverde energie dient, per uur, te worden verrekenend, op basis van: de EPEX NL prijs voor het betreffende uur, verminderd met een afslag in €/MWh. Deze afslag dient te worden aangegeven in het prijzenblad en wordt daar gewaardeerd als kosten. De Leveringsprijzen zijn inclusief Programmamaverantwoordelijkheid, kosten voor onbalans, Garanties van Oorsprong, emissierechten en administratiekosten. De Leveringsprijzen zijn exclusief: • belastingen (btw, Energiebelasting en eventuele andere toekomstige belastingheffingen); • kosten voor transport van de Elektrische Energie, daaronder begrepen, doch niet uitsluitend, kosten voor de aansluiting, systeemkosten, huur- en onderhoudsgelden voor de aansluiting.
4.	Inkoopprotocol Vanaf de eerste handelsdag na definitieve gunning, tot en met de 15e kalenderdag van de maand vóór aanvang van de fysieke Levering van het daaropvolgende kalenderjaar, krijgt Opdrachtgever tijdens handelsdagen de gelegenheid om voor die periode het overeengekomen inkoopvolume op basis van deelpercentages in te kopen. Alle prijskliks worden uitgevoerd door de Aanbestedende Dienst en steeds voor alle Deelnemers tezamen. Hiertoe wordt na de definitieve gunning in overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een protocol opgesteld. Het initiatief om dit te doen hiervoor ligt bij Opdrachtnemer en dient te gebeuren binnen tien (10) werkdagen na ondertekening door Opdrachtgever van de Overeenkomst. Het totale Contractvolume, per leveringsjaar, wordt in minimaal 4 en maximaal 10 prijskliks gefixeerd. Aanbestedende Dienst kan voor ieder klikmoment gebruik maken van één van de volgende mogelijkheden om prijsklik(s) uit te voeren: Mogelijkheid 1 (Eis) Opdrachtnemer voorziet Opdrachtgever, dagelijks op werkdagen of binnen één uur na aanvraag door Aanbestedende Dienst, van een marktconforme OTC-prijs (handelsprijs)

	voor Peak en Off Peak, voor de aangevraagde deelpercentages en leveringsjaar (-jaren). Na afgifte, per e-mail, heeft Aanbestedende Dienst een responstijd van tenminste 30 minuten om het prijsvoorstel schriftelijk (per e-mail) te aanvaarden. Mogelijkheid 2 (Wens) zie bepaling 3 Wensen Als alternatief heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om te klikken op de "End of Day settlement" prijs voor de "ICE Endex Dutch Power Base Load", "ICE Endex Dutch Power Peak Load (8-20)" en de synthetisch daarvan afgeleide "Off Peak Load", zoals gepubliceerd om circa 17.00 uur op www.theice.com. Opdrachtgever heeft daartoe, op iedere handelsdag, tot 15.00 uur (voorafgaand aan publicatie) de mogelijkheid om opdracht te verstrekken tot uitvoering van een of meerdere kliks. Het maximale klikpercentage per handelsdag mag beperkt worden tot 25% van het Contractvolume per leveringsjaar. Indien de prijs niet (geheel) vastgeklikt is uiterlijk op 15 december voorafgaand aan het leveringsjaar – of de eerstvolgende werkdag indien 15 december in een weekend valt - dan zal de Opdrachtnemer de prijs voor de nog niet geklikte volumepercentages vaststellen gedurende het leveringsjaar, per maand, op basis van de gemiddelde EPEX-spotprijzen. Clickbeperking: Aanbestedende Dienst is gerechtigd om, ter invulling van de door haar bepaalde inkoopstrategie, % clicks uit te voeren voor de volgende perioden en tot een minimale hoogte van: - o Jaar T-3: tot maximaal 50 % van het Contractvolume. - o Jaar T-2: tot maximaal 75 % van het Contractvolume. - o Jaar T-1: tot maximaal 100 % van het Contractvolume. waarbij jaar T is jaar van verbruik. Wens: het geheel laten vervallen van de klikbeperking, zie bepaling 3.
5.	Leveranciersswitch 1. Opdrachtgever levert uiterlijk 1 november voorafgaand aan het eerste leveringsjaar de definitieve overzichten van alle op dat moment bekende Aansluitingen aan de Inschrijver met daarin de aansluitadressen, de EAN-codes en eventueel aanvullende informatie. 2. Opdrachtgever geeft de Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van al datgene dat nodig is voor het uitvoeren van de benodigde leveranciersswitch. De Opdrachtnemer verklaart deze opdracht te aanvaarden. 3. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het goed monitoren van het verloop van het switchproces en is volledig aansprakelijk voor eventuele schade die voortvloeit uit het niet tijdig aanvragen van de leveranciersswitch of niet juist reageren op het betreffende berichtenverkeer van de Netbeheerder bij het uitvoeren van de benodigde switch. 4. Opdrachtnemer controleert tijdig vóór het indienen van de switchverzoeken de EAN-gegevens van de Aansluitingen van de Aanbestedende Dienst bij de Netbeheerder(s) en treedt bij het constateren van omissies tijdig, uiterlijk 15 november voorafgaand aan het eerste leveringsjaar, in overleg met de contactpersoon van de Opdrachtgever ter oplossing van de geconstateerde omissies. 5. Binnen veertien (14) kalenderdagen na de beoogde switchdatum zal de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever een schriftelijke bevestiging van de succesvolle Inschrijversswitch sturen.
6.	Bandbreedte op geprognosticeerd volume Het daadwerkelijk afgenomen – geaggregeerde – volume mag, getotaliseerd op jaarbasis, afwijken van het geprognosticeerde volume op jaarbasis (Contractvolume), binnen een bandbreedte van 90 – 110 % voor (alle Deelnemers tezamen van) de Aanbestedende Dienst.

	De verrekening van eventueel volume buiten deze bandbreedte vindt plaats, per leveringsjaar, conform onderstaande methodiek. Indien Aanbestedende Dienst meer dan 110 % van het Contractvolume afneemt, brengt Leverancier de overeengekomen contractprijs in rekening over 110 % van het Contractvolume. Voor het afwijkende volume boven de 110 % wordt de gewogen EPEX-spotprijs (gesplitst in Peak/Off Peak) over het betreffende leveringsjaar doorberekend, vermeerderd met een opslag van maximaal € 5,00/MWh. Indien Aanbestedende Dienst minder dan 90 % van het Contractvolume afneemt, brengt Leverancier de overeengekomen contractprijs in rekening als zijnde afgenomen 90 %. Voor het te weinig afgenomen volume onder de 90 % van het jaarvolume, ontvangt Aanbestedende Dienst de gemiddelde EPEX-prijs (gesplitst in Peak/Off Peak) over het betreffende leveringsjaar, verminderd met een afslag van maximaal € 5,00/MWh. De kosten en/of opbrengsten die gemoeid zijn met de over- of onderschrijding worden alleen en naar rato bij de Deelnemer(s) in rekening gebracht voor zover die deze over- of onderschrijding hebben veroorzaakt.
7.	Rebuy / Resell Indien de afwijking van de afname van ten opzichte van het geprognosticeerde volume de vermelde bandbreedte te buiten gaat of dreigt te gaan heeft Opdrachtgever, uiterlijk op 1 december voorafgaand aan ieder leveringsjaar, één maal het recht van "rebuy" of "resell", conform de hierna omschreven procedure. Rebuy Gedurende de Contractperiode heeft Opdrachtgever het recht om volume bij te kopen (rebuy), mits en voor zover redelijkerwijs aantoonbaar dat hij dit volume ook daadwerkelijk zal gaan afnemen. De prijs voor het additioneel aan te kopen volume komt op dezelfde wijze tot stand als de prijs voor het initieel aangekochte volume. Resell Gedurende de Contractperiode heeft Opdrachtgever het recht om volume te verkopen (resell), of, indien en voor zover de prijs nog niet geheel is gefixeerd, het Contractvolume benedenwaarts bij te stellen. • Voor nog niet gefixeerd ("geklikt") volume geldt géén prijsverrekening maar wordt het reeds geklikte volumepercentage naar rato bijgesteld. • Voor verkoop van reeds gefixeerd volume geldt dat dit wordt verkocht tegen de ICE Endex (Cal) "End of Day" Settlement prijzen, onderscheiden naar Peak en Off Peak en verminderd met een afslag/handling fee van € 2,00/MWh. Het positieve of negatieve resultaat van de resell zal in overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer eenmalig worden verrekend of omgeslagen op de tarieven. Opdrachtgever zal de rebuy/resell optie niet voor speculatieve of arbitrage doeleinden inzetten en, indien zij hiervan gebruik wil maken, hiervoor een nadere onderbouwing overleggen.
8.	Garanties van Oorsprong 100% NL Wind inclusief bronkoppeling Opdrachtgever wenst de elektriciteit voor 100% te verduurzamen door Garanties van Oorsprong (GvO's) in te kopen bij de Opdrachtnemer. Middels een opslag voor duurzame elektriciteit inclusief benodigde GvO's koopt de Opdrachtgever duurzame elektriciteit in bij de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer zorgt vervolgens voor de levering van de elektriciteit en het afboeken van de daaraan gekoppelde GvO's. De

	hernieuwbare elektriciteit dient: 1. Te voldoen aan de omschrijving in Richtlijn 2009/28/EG; en 2. Afkomstig te zijn van windmolens of zonneparken op Nederlands grondgebied en/of Nederlandse territoriale wateren; Binnen één maand na afloop van ieder Contractjaar moet de Opdrachtnemer dit middels de geleverde GvO's aan kunnen tonen. Daarnaast dienen de afgeboekte GvO's elektriciteit te zijn opgewekt in hetzelfde jaar of maximaal 6 maanden voorafgaand daaraan, als het jaar waarin de elektriciteit is afgenomen. De afboeking van de GVO's dient plaats te vinden op het zogenaamde end user account bij VertiCer van Opdrachtgever. Hierdoor is ook de noodzaak van de levering van CVO's conform Full Disclosure niet meer aanwezig en zullen deze dan ook niet door Leverancier gekocht noch doorbelast hoeven te worden.
9.	Mutaties Aansluitingen Gedurende de leveringsperiode kunnen (administratieve) wijzigingen optreden in de Aansluitingen van de Aanbestedende Dienst. Zo kunnen er Aansluitingen vervallen en bijkomen, bijvoorbeeld als gevolg van sloop respectievelijk nieuwbouw of bij vervreemding respectievelijk aankoop van panden. Het dient mogelijk te zijn om binnen een bandbreedte van plus en min 10 % van het Contractvolume per leveringsjaar (voor alle Deelnemers tezamen), gedurende de Contractperiode nieuwe Aansluitingen toe te voegen of bestaande Aansluitingen te verwijderen. De Inschrijver garandeert dat in bovengenoemde situaties de Aanbestedende Dienst verzekerd is van het tijdig – binnen -tien (10) werkdagen na aanvraag – verwerken van een switch, in- en/ of uithuizing. Dit geldt alleen indien Opdrachtgever de daartoe benodigde informatie juist, volledig en tijdig heeft aangeleverd.
10.	Facturatieproces Algemeen, frequentie Opdrachtnemer dient ten behoeve van Profiel Aansluitingen, welke niet zijn voorzien van slimme meters, maandelijks en/of per kwartaal op basis van <u>voorschotnota's</u> (per energie belasting cluster, op verzamelnota niveau) te factureren. Voorschotfacturen dienen in de eerste week van betreffende maand of kwartaal verstuurd te worden. Het is niet toegestaan om op een verzamelfactuur meer dan één verschillende periode in rekening te brengen (m.u.v. jaarafrekeningen) teneinde een efficiënte verwerking van de facturen door Opdrachtgever zoveel als mogelijk te kunnen bewerkstelligen. Opdrachtgever wenst <u>geen</u> gebruik te maken van automatische incasso. Grootverbruik locaties, Profiel Aansluitingen voorzien van slimme meters en openbare verlichting dienen maandelijks, op achteraf basis en uiterlijk per einde van de maand volgend op de leveringsmaand, te worden gefactureerd op basis van gerealiseerd verbruik (gevalideerde verbruiken). De betalingstermijn bedraagt 30 dagen na factuurdatum. De voorschotbedragen worden jaarlijks, op basis van valide en verifieerbare informatie en rekening houdend met de juiste tarieven en staffels voor energiebelasting (inclusief verrekening van heffingskorting), vooraf vastgesteld en gelden voor een geheel kalenderjaar. Financiële verplichtingen betreffende het (regionaal) transport van elektriciteit, voortkomend uit de Overeenkomsten met de Netbeheerders worden voor Kleinverbruik (zijnde niet artikel 1) verrekend via het zogenaamde leveranciersmodel. De facturen worden elektronisch (PDF en XML) ter beschikking gesteld. Desgewenst en op aangeven van (iedere Deelnemer van) de Aanbestedende Dienst wordt door Opdrachtnemer

gefactureerd op basis van verzamelfacturen. Verzamelfacturen bevatten naast factuurnummer, referentie 1 veld én referentie 2 veld, een specificatie van –minimaal – de onderstaand vermelde componenten.

Belastingen

De Energiebelasting worden door Opdrachtnemer steeds verrekend/gefactureerd conform de van toepassing zijnde wet- en regelgeving.

Het voordeel ten gevolge van eventuele clustering dient rechtstreeks aan de Aanbestedende Dienst toe te komen en dient maandelijks verrekend te worden bij de periodieke facturatie.

Indeling en opbouw factuur

Facturen dienen verzamelfacturen te zijn waarbij een door (iedere Deelnemer van) de Aanbestedende Dienst gewenste onderverdeling in factuurstromen mogelijk is (GV/KV/debiteur/cluster).

Binnen een verzamelfactuur dienen Aansluitingen gegroepeerd te zijn en gesorteerd op aansluitadres volgens een door (de individuele Deelnemer van) de Aanbestedende Dienst gewenste indeling (Deelnemer/debiteur/cluster).

De Opdrachtnemer vermeldt minimaal op de factuur:

Algemeen:

- o Klantnaam, N.A.W. gegevens Opdrachtgever
- o Debiteur
- o Referentie 1
- o Referentie 2
- o EAN-code aansluiting
- o Connectie omschrijving aansluiting
- o Periode waar de facturatie betrekking op heeft
- o Adres aansluiting
- o Postcode aansluiting
- o Plaats aansluiting
- o EB-code en eventueel cluster code waartoe aansluiting behoort
- o Verbruik Hoogtarief
- o Verbruik Laagtariet
- o Kosten Hoogtarief en kosten btw Hoogtarief
- o Kosten Laagtariet en kosten btw Laagtariet
- o Kosten Energiebelasting en kosten btw voor Energiebelasting
- o (Kleinverbruik facturatie) Netwerk- en metering kosten en btw voor netwerk- en metering

Financieel:

- o Factuur-/ordernummer
- o Budgetnummer of soortgelijk kenmerk (In overleg tussen AD en Opdrachtnemer)

De facturen dienen te bestaan uit een voorblad met daarop per aansluiting het totaalbedrag en het btw bedrag, waarna verbruik en opbouw bedrag worden gespecificeerd in de vervolgbladen. Per factuur incl. bijlagen één PDF bestand.

De informatie op de vervolgbladen zal bestaan uit:

- Daadwerkelijke verbruiken van de telemetrisch bemeterde en slim bemeterde Aansluitingen;
- Voorschot verbruiken van de niet-slim bemeterde Profielaansluitingen (indien er facturatie op basis van slimme data mogelijk is, dan deze data vermelden in plaats van voorschotten);

	- EAN en unieke referentie per aansluiting; - De in rekening gebrachte bedragen dienen altijd per aansluiting gespecificeerd te worden exclusief btw met aparte vermelding van het van toepassing zijnde btw-bedrag en het totaalbedrag incl. btw; - Tevens dient in de specificatie duidelijk te worden weergegeven wat het aandeel Energiebelasting is per aansluiting c.q. complexbepaling. Afrekening De eindafrekening, op basis van geregistreerde en/of door de Netbeheerder(s) gevalideerde verbruiken (Hoogtarief en Laagtariet), wordt uiterlijk binnen één (1) maand, nadat de Netbeheerder(s) de verbruiksgegevens heeft verstrekt aan de Opdrachtnemer, verstuurd. Indien van toepassing zal in de eindafrekening een verrekening plaatsvinden van de voorschotkosten van de Profielansluitingen op basis van de door de Netbeheerder vastgestelde jaarverbruiken. Afrekening i.r.t. Creditfacturen en Voorschotten Voor Kleinverbruik Aansluitingen mogen op de afrekennota géén toekomstige voorschotten worden verrekend, dit dient via gescheiden facturen plaats te vinden. Het is de Opdrachtnemer niet toegestaan om in geval van eventuele creditfacturen deze te verrekenen met debet facturen. De verrekening hiervan wordt uitgevoerd door de betreffende deelnemer van de Aanbestedende Dienst. Controle Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd om de juistheid van de facturen en de leveringsgegevens van de Opdrachtnemer door een onafhankelijke instantie te laten controleren met betrekking tot de Levering van elektriciteit door de Opdrachtnemer. Opdrachtgever zal eerst zelf een onderzoek moeten doen op eigen kosten. Als er dan nog verschillen van inzicht blijven zullen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg treden over de kosten voor het onderzoek. Indien onredelijkheid of onjuistheid door de Opdrachtgever wordt aangetoond vindt correctie plaats in onderling overleg en overeenstemming. Opdrachtnemer geeft kosteloos en volledige medewerking aan de Opdrachtgever wanneer deze besluit energienota's door Derden te laten controleren/verwerken. Dit inclusief de digitale toezending van d(i)e nota's aan eventuele Derden. Betaling en zekerheden Niet-betaling van het betwiste gedeelte van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van gefactureerde prestaties geeft de Opdrachtnemer niet het recht de Levering en diensten op te schorten c.q. te beëindigen. Indien de Opdrachtgever de juistheid van een factuur in zijn geheel of gedeeltelijk betwist wordt de reden binnen de betaaltermijn van de factuur aan Opdrachtnemer aangegeven. Gezien het de financiële zekerheid van de Opdrachtgever zal door Inschrijver geen vooruitbetaling, borgsom of enig andere vorm van zekerheidstelling worden geëist. Facturering van het verbruik van de Aansluitingen zal plaatsvinden op basis van de gezamenlijk vastgestelde bronlijst die zal worden vastgesteld bij het ingaan van de Overeenkomst. De bronlijst is, met in acht name van tussentijdse mutaties, altijd leidend inzake de facturering.
11.	Aanspreekpunt Gedurende de Contractperiode stelt Opdrachtnemer een Operationeel verantwoordelijke manager aan die fungeert als direct aanspreekpunt voor alle Partijen en dewelke dagelijks

	bereikbaar is voor Opdrachtgever. Tevens stelt Opdrachtnemer een back-up aan ter vervanging van de Operationeel verantwoordelijke manager bij diens afwezigheid. Beide personen zijn beslissingsbevoegd. Deze beslissingsbevoegdheid dient ertoe te leiden dat eventuele klachten zo spoedig mogelijk binnen de gestelde termijnen worden opgelost en de dienstverlening als vastgelegd in deze Overeenkomst doorgang vindt. Gedurende de Contractperiode stelt Opdrachtnemer een via direct telefoonnummer en emailadres bereikbare operationeel verantwoordelijke persoon aan welke fungeert als direct aanspreekpunt voor Opdrachtgever. Wanneer gedurende de uitvoering van de Opdracht blijkt dat de Operationeel verantwoordelijke manager en/of diens back-up niet geschikt is voor de uitvoering van de Opdracht stelt Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever een andere Operationeel verantwoordelijke manager aan voor de verdere uitvoering van het traject.
12.	Communicatie en overleg Operationele processen kunnen met de Opdrachtnemer worden afgestemd. Voorafgaand aan aanvang Contractperiode zal de operationeel verantwoordelijke manager van Opdrachtnemer met Opdrachtgever de inrichting van de facturatie afstemmen en zorg dragen voor het juist inrichten van het facturatieproces binnen zijn organisatie. Evaluatie van het facturatieproces vindt ten minste plaats na kwartaal 1 van het eerste leveringsjaar of indien door omstandigheden noodzakelijk op frequente basis. Opdrachtnemer zal zich maximaal ertoe inspannen om het facturatieproces naar wens van de Opdrachtgever en foutloos te laten verlopen en verplicht zich om fouten in dit proces binnen 1 maand na melding te herstellen. Eénmaal per jaar dient er overleg plaats te vinden tussen de contractbeheerder / accountmanager van Opdrachtgever en de Operationeel verantwoordelijke manager van Opdrachtnemer ter evaluatie van reeds geleverde Diensten en over de voortgang van nog te leveren Diensten. Opdrachtnemer maakt van gehouden bespreking een besprekingsverslag. Het verslag wordt kosteloos binnen twee weken na overleg aan de Partijen toegezonden.
13.	Klachtenprocedure / aftersales / helpdesk Een klacht over niet nagekomen afspraken dan wel onjuist geleverde diensten dient zowel telefonisch (mondeling) als per e-mail (schriftelijk) aan de Opdrachtnemer te kunnen worden geuit. De klachtenprocedure dient ervoor te zorgen dat de klachten van de Opdrachtgever (tijdig) worden gesignaleerd en, voor zover mogelijk, worden opgelost. De klachtenprocedure moet duidelijkheid scheppen voor de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever. De accountmanager van de Opdrachtnemer is aanspreekpunt voor klachten, aanvragen etc. en kan bereikt worden via een vast e-mail adres en één rechtstreeks telefoonnummer. Het is niet toegestaan de Opdrachtgever door te verwijzen naar 0800-/0900-nummers.
14.	Uitgangspunten klachtenprocedure / aftersales / helpdesk: Het operationele team en de verantwoordelijke accountmanager nemen bij spoedzaken (bijvoorbeeld switch, in- en/ of uithuizing) binnen één (1) werkdag contact op met contactpersoon van Opdrachtgever waarop de zaak betrekking heeft. Het operationele team van de Opdrachtnemer moet de rol van klachtontvanger kunnen vervullen. De klacht moet vertrouwelijk behandeld worden. Van iedere ontvangen klacht, schriftelijk dan wel mondeling, dient binnen één (1) werkdag na melding een ontvangstbevestiging toegezonden te worden met daarin een duidelijke uiteenzetting van de ontvangen klacht.

	Ontvangen klachten dienen binnen vijf (5) werkdagen te zijn opgelost. Wanneer dit niet mogelijk is dient een duidelijke en redelijke tijdsplanning overlegd te worden waaruit blijkt binnen welke termijn de betreffende klacht opgelost kan worden en een onderbouwde reden waarom deze termijn niet kan worden gehaald. Degene die de klacht heeft gemeld dient tweewekelijks geïnformeerd te worden over de stand van zaken betreffende het oplossen van de klacht.
15.	Managementinformatie Opdrachtnemer stelt aan Opdrachtgever een web portaal beschikbaar voor diens eigen Aansluitingen waarin informatie over aansluitregister, verbruik-/meetwaarden en facturen te raadplegen en te downloaden is. Indien en zo lang Opdrachtnemer niet over een geschikt web portaal beschikt, verplicht Opdrachtnemer zich de relevante informatie op afroep van Opdrachtgever digitaal via MS Excel beschikbaar te stellen (nota's in PDF), binnen 10 dagen na aanvraag. Na afloop van elk kalenderjaar, of zoveel eerder ingevolge de wens van Opdrachtgever, verstrekt Opdrachtnemer een volledige rapportage. Het overzicht geeft tenminste de volgende gegevens: - Rapportage(s) m.b.t. switch; - Overzicht van EAN-codes en aansluitadressen; - Elektriciteitsafname, -teruglevering en laatst bekende jaarverbruiken; - Gefactureerde bedragen; onderverdeeld naar "commodity", landelijk transport en belastingen per EAN; - Meetdata Grootverbruik Telemetrie Aansluitingen (15 minuten waarden). De opgestelde rapportages dienen uiterlijk binnen twee (2) maanden na verstrijken van de verslagperiode door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever verstrekt te worden. Tevens dient bovenstaande informatie binnen tien (10) werkdagen buiten de vaste verstrekingsdata te worden geleverd. De gevraagde informatie dient digitaal in een Excel-bestand aangeleverd te worden. Op verzoek van Opdrachtgever kan de inhoud van de managementrapportages kosteloos worden gewijzigd dan wel uitgebreid. Eventuele wijzigingen/uitbreiding vinden plaats in onderling overleg met de Opdrachtnemer.

2.3 Wensen

Hierna wordt aangegeven welke wensen Opdrachtgever heeft voor de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtnemer. Het niet voldoen aan één of meerdere van deze wensen heeft geenszins de uitsluiting van Inschrijver aan deze aanbestedingsprocedure tot gevolg. Wensen worden daarentegen wel meegenomen in de weging van ontvangen inschrijvingen.

1.	Regionaliteit duurzame opwek Opdrachtgever hanteert als eis dat de geleverde elektriciteit aantoonbaar 100% duurzaam wordt opgewekt, zie eis 8 Opdrachtgever hecht echter grote waarde aan het verder verduurzamen van de energievoorziening in de regio. Ten aanzien van de vergroening heeft Opdrachtgever daartoe de volgende aanvullende wensen: a) Regionaliteit duurzame opwek Uw GvO's worden aantoonbaar aangekocht en (op End User account van Klant) worden afgeboekt én zijn afkomstig van zon- en/of windparken binnen een straal van 50 km gemeten vanaf Weert (Coördinaten · 51° 15' NB, 5° 42' OL): kleiner of gelijk aan 30 km (10 punten); groter dan 30 km maar kleiner of gelijk aan 60 km (5 punten). --> Stuur/upload een specificatie/factsheet mee. b) Duurzame opwek uit recente of nieuwe investeringen Uw GvO's zullen aantoonbaar aangekocht en (op End User account van Klant) worden afgeboekt én afkomstig van zon- en/of windparken met bouwjaar later of gelijk aan 2022 (20 punten) of, indien ouder dan 2022, later of gelijk aan 2019 (10 punten). --> Stuur/upload een specificatie/factsheet mee.
2.	Verruiming Contractbandbreedte Volgens eis 6 mag het daadwerkelijk afgenomen – geaggregeerde – volume , getotaliseerd op jaarbasis, afwijken van het geprognosticeerde volume op jaarbasis (Contractvolume), binnen een bandbreedte van 90 – 110 % voor (alle Deelnemers tezamen van) de Aanbestedende Dienst. Indien deze bandbreedte verruimd wordt naar minimaal 85-115% of hoger worden er 7 punten extra toegekend.
3.	Vervallen beperking prijsfixaties Volgens Eis 4 heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om via Opdrachtnemer, gelimiteerd naar de toekomst, fixaties uit te voeren tot bepaalde percentages van het jaarlijkse Contractvolume. Voorkeur van Opdrachtgever is echter om ongelimiteerd tot 100% van het per jaar verwachten afnamevolume blokken of percentages te kunnen hedgen. U wordt gevraagd aan te geven of u bereid bent van de in Eis 4 aangegeven limitering af te zien en Opdrachtgever in de gelegenheid te stellen om voor maximaal 3 kalenderjaren, gerekende vanaf het eerstvolgende kalenderjaar (inclusief optie jaren, na het contractueel lichten hiervan), tot 100% van het Contractvolume per jaar.

4.	Transparantie in uitvoering prijsfixaties / aankoop blokken of procentuele fixaties Opdrachtgever heeft een voorkeur voor het, naast aankoop o.b.v. OTC quotes, kunnen vastleggen van prijzen voor percentages van het Contractvolume, als bedoeld in Eis 4, op basis van de openbare End of Day quotes (EoD) gepubliceerd via www.theice.com. Inschrijver geeft aan of hij het vastleggen van prijzen, voorafgaand aan de EoD publicatie, faciliteert ja/nee Indien Inschrijver een zogenaamde Spread tabel (opslag/afslag op End of Day quotes voor marktprijsrisico hanteert), stuur hij deze tabel mee. De totaal berekende spreadkosten van de op dit punt laagste Inschrijver blijven buiten beschouwing (volledig aantal punten), de meerdere spreadkosten van op dit punt hogere Inschrijvers t.o.v. de op dit punt laagste Inschrijvers worden berekend o.b.v. Contractvolumes. Berekening van de spreadkosten is, per jaar, o.b.v. 50% inkoop in Y+1, 25% Y+2 en 25% Y+3 voor Baseload Jaar producten of Contractvolumes Prijsmethodiek 2. Puntenaftrek t.o.v. maximum aantal: lineair 1,00 punt per 1 €/MWh meerkosten, 2 decimalen.
----	--