

Afdeling	: OCSW - Onderwijs, Cultuur, Sport en Welzijn	B&W-voorstel: DJ-2141778
Naam opsteller voorstel	: Frank van Beeck (0495-575485)	Zaaknummer: 2075921
Portefeuillehouder	: M.B. (Michèle) Ferrière	Publicatie: Openbaar

Onderwerp

Subsidieverlening Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg 2024.

Voorstel

1. Subsidie te verlenen aan de Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg van maximaal € 782.224,- voor het jaar 2024 voor de activiteiten zoals omschreven in bijgevoegde subsidieaanvraag, conform bijgevoegde beschikking;
2. Subsidie te verlenen aan de Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg van maximaal € 53.508,- voor de uitvoering van de activiteiten in het kader van formele cliëntondersteuning, conform bijgevoegde beschikking;
3. Subsidie te verlenen aan de Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg van maximaal € 109.200,- voor de uitvoering van de activiteiten in het kader van de VoorzieningenWijzer en de coördinatie Stichting Urgente Noden (SUN), conform bijgevoegde beschikking;
4. Subsidie te verlenen aan de Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg voor het uitvoeren van het Meldpunt Zorgwekkend Gedrag van maximaal € 2.547,-, conform bijgevoegde beschikking;
5. De onder 1 tot en met 4 genoemde bedragen beschikbaar stellen onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting 2024.

Inleiding

De zeven gemeenten in Midden-Limburg subsidiëren jaarlijks de Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg (verder: AMW-ML) voor het uitvoeren van het maatschappelijk werk voor hun inwoners. Elke gemeente heeft afzonderlijk een subsidierelatie met het AMW-ML.

Het bestuur van het AMW-ML heeft op 26 april 2023 de subsidieaanvraag 2024 ingediend voor de reguliere hulpverlening. Ook wordt subsidie aangevraagd voor de formele cliëntondersteuning, de inzet voor de VoorzieningenWijzer, voor de coördinatie Stichting Urgente Noden (SUN) en voor de uitvoering van het Meldpunt Zorgwekkend Gedrag. Daarnaast voert het AMW-ML het casemanagement uit in relatie tot de Wet Tijdelijk Huisverbod (WTH). De subsidieaanvraag is als bijlage toegevoegd.

Doel(en)

Weert, 4 juli 2023	S		B	W	W	W	W	W
	HvdB		RV	MvdH	WvE	SW	LS	MF
		akkoord						
		bespreken						

Soort besluit: Besluit college

In te vullen door het B&W secretariaat:

Akkoord

Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder

Anders, nl.:

Beslissing d.d.: 10 oktober 2023

Niet akkoord

Gewijzigde versie

Nummer: 2

De secretaris, 

De kernactiviteiten van het AMW-ML zijn het leveren van advies- en hulptrajecten, toegankelijk voor alle inwoners van de gemeente Weert, die tijdelijk ondersteuning nodig hebben. De focus van deze activiteiten ligt op het versterken van de eigen kracht van de inwoner en het activeren en betrekken van zijn/haar netwerk bij het plan en de oplossingen. Dit wordt vooral vormgegeven door korte oplossingsgerichte hulpverlening. Indien nodig wordt intensieve(re) hulp ingezet. Het AMW-ML ondersteunt inwoners bij het vinden van perspectief en is daarmee een basisvoorziening in het sociaal domein, die bijdraagt aan de waarde uit de strategische visie 'iedereen doet mee'. Het AMW-ML draagt direct bij aan de maatschappelijke effecten uit het beleidsplan Sociaal Domein 2020-2023:

- Inwoners krijgen beter passende ondersteuning. Zo preventief mogelijk, zo kort als mogelijk en zolang als nodig.
- Vergroten van de zelfredzaamheid van inwoners.

Indirect wordt hiermee ook een bijdrage geleverd aan de andere twee effecten uit het beleidsplan: door de ondersteuning is men beter in staat om mee te doen en een bijdrage te leveren aan de samenleving.

Via de rapportage over doorstroom, problematieken en cliëntprofielen en de klanttevredenheidsonderzoeken rapporteert het AMW-ML over de resultaten van de hulpverlening.

Resultaten

1. De zelfredzaamheid van inwoners met een hulpvraag is vergroot.
2. Het vermogen van inwoners met een hulpvraag om eigen regie te voeren is bevorderd.
3. Langdurige problematische situaties zijn gestabiliseerd.
4. Waar mogelijk is perspectief gecreëerd.

Activiteiten

In de aanvraag beschrijft het AMW-ML welke hulp geboden kan worden aan de inwoners. De hulp wordt geboden op maat, op kantoor of in de thuissituatie. Het gaat om de volgende activiteiten:

1. Het geven van informatie en advies;
2. Het bieden van ondersteuning:
 - a. Oplossingsgerichte hulpverlening:
 - i. Kortdurende begeleiding bij enkelvoudige problematiek
 - ii. Psychosociale eerstelijns hulpverlening
 - iii. Budgetbegeleiding
 - b. Ondersteunende en netwerkversterkende hulpverlening
 - c. Stabiliserende hulpverlening
 - d. Crisishulpverlening;
3. Hulpverlening vanuit ketenzorg en multidisciplinaire teams;
4. Uitvoeren van de aanpak 'vroegsignalering schulden' samen met gemeente en woningbouwcorporaties;
5. Extra inzetten op informatie voor Nieuwkomers als onderdeel van formele cliëntondersteuning;
6. Samen met partners deelnemen aan het project Weert Positief;
7. Samenwerken met het Juridisch Loket;
8. Spreekuur houden bij het Zelfregiecentrum Weert als onderdeel van informatie en advies;
9. Samenwerking met Punt Welzijn ten aanzien van het steunpunt Mantelzorg Weert, het ondersteunen van vrijwilligers en de Thuisadministratie;
10. Uitvoeren van het Casemanagement Tijdelijk Huisverbod;
11. Inwoners ondersteunen via formele cliëntondersteuning;
12. Inzetten van de VoorzieningenWijzer als onderdeel van het Aanvalsplan Armoede;
13. Coördineren van de aanvragen bij het noodhulpbureau Stichting Urgente Noden (SUN) als onderdeel van het Aanvalsplan Armoede;

14. Uitvoeren van het Meldpunt zorgwekkend gedrag.

Argumenten

1.1 De werkzaamheden van het AMW-ML dragen bij aan het versterken van de zelfredzaamheid van onze inwoners.

Het AMW-ML is een algemene voorziening in het sociale domein: laagdrempelig en vrij toegankelijk voor alle inwoners. Het AMW-ML versterkt de eigen kracht van inwoners en helpt mensen die vastlopen in hun dagelijkse leven een nieuw perspectief te vinden en zelf de regie (weer) in handen te nemen. Daarmee levert het AMW-ML een belangrijke bijdrage aan het herstellen en versterken van de zelfredzaamheid van inwoners, passend bij de visie op het sociaal domein en de daarbij benoemde te bereiken maatschappelijke effecten.

1.2 Door de hoge inflatie en de sterk stijgende loonkosten is het kostenniveau en daarmee de benodigde subsidie voor 2024 substantieel hoger.

In de subsidieaanvraag van 26 april 2023 is – na ambtelijk overleg – voorlopig uitgegaan van een loonstijging van 10%.

Inmiddels is er een akkoord bereikt voor een nieuwe CAO die loopt van 1 juli 2023 tot 1 augustus 2025. Hierin is een salarisverhoging van 15% afgesproken (7% per 1 juli 2023, 4% per 1 januari 2024 en nog eens 4% per 1 juli 2024). Daarnaast zijn er andere loonmaatregelen die – op termijn – kostenverhogend werken.

Omdat de CAO-verhoging veel hoger is dan het scenario waar in de oorspronkelijke subsidie aanvraag rekening mee was gehouden, is ambtelijk afgesproken dat het AMW een herziene aanvraag indient. In deze aanvraag van 31 augustus 2023 is rekening gehouden met een (vanwege de korte tijd, nu nog globale) berekening van de CAO-gevolgen voor 2024. Indien er toch nog sprake is van een exploitatietekort, wordt dit volgens afspraak opgevangen middels de vereveningsreserve. Ditzelfde geldt voor het financiële tekort dat in 2023 ontstaat door de tussentijdse cao-verhoging van 7% per 1 juli 2023. In de subsidieaanvraag voor 2025 zullen de volledige gevolgen van de CAO-afspraken verwerkt zijn.

1.3 Inzet AMW-ML bij Casemanagement Wet Tijdelijk Huisverbod.

Naast de reguliere hulpverlening voert het AMW-ML ook het casemanagement uit als er een huisverbod wordt opgelegd in het kader van de Wet Tijdelijk Huisverbod. Het casemanagement wordt per traject in rekening gebracht. De kosten per traject zijn in de tabel op pagina 13 van de aanvraag in beeld gebracht en variëren per hulpvraag. Jaarlijks blijft het aantal aanvragen ongeveer gelijk. De afgelopen jaren zijn de kosten binnen de beschikbare raming gebleven. Mocht er een (forse) toename zijn, dan treedt het AMW-ML tijdig in overleg met de gemeente Weert. Deze taak maakt overigens géén onderdeel uit van de subsidieverlening, declaratie vindt plaats op facturatiebasis. De afspraken worden echter wel meegenomen in de subsidiebeschikking.

2.1 Formele cliëntondersteuning is een algemene voorziening die de gemeente op grond van de Wmo 2015 moet regelen (Wmo 2015 artikel 2.2.4 en 2.3.2).

Het college moet er voor zorgen dat de cliëntondersteuning kosteloos toegankelijk is (Wmo 2015 artikel 2.2.4 en 2.3.2). Deze cliëntondersteuning moet beschikbaar zijn voor cliënten die maatschappelijke ondersteuning nodig hebben of problemen hebben op andere terreinen binnen het sociaal domein, bijvoorbeeld op het gebied van schuldenproblematiek. Het college heeft op 15 november 2016 besloten de formele cliëntondersteuning onder te brengen bij het AMW-ML (BW-010083; Z/16/031208).

2.2 Het bedrag van € 53.508,- voor 2024 is gebaseerd op de ervaring van de uitvoering die is opgedaan in de afgelopen periode.

Het aantal mensen dat gebruik maakt van formele cliëntondersteuning neemt van jaar tot jaar langzaam toe. Tot nu toe blijft er aan het eind van het jaar altijd een deel van de subsidie over. Deze wordt met de gemeente verrekend. Ook voor 2024 stellen we voor om

toch vooraf in te zetten op 1 fte (€109.200,-) voor Midden-Limburg West, zodat de bereikbaarheid van deze dienst geborgd is. Op basis van de verdeelsleutel 'inwoners MLW' (49%) is de bijdrage van de gemeente Weert een subsidie van maximaal € 53.508,-.

2.3 De kennis en ervaring van het AMW-ML vormen een goede basis van de formele cliëntondersteuning.

Maatschappelijk werk is bij uitstek de geschikte partner om kwetsbare inwoners te ondersteunen op weg naar (meer) zelfredzaamheid. Het AMW-ML is bekend met de doelgroep kwetsbare inwoners/inwoners in een kwetsbare positie, heeft ervaring met het bieden van (kortdurende) ondersteuning en werkt vanuit dezelfde visie op het sociaal domein als de gemeente: eigen kracht centraal, mensen (weer) perspectief bieden door samen met hen naar oplossingen te zoeken en zo de eigen regie te vergroten. Het AMW-ML is een betrouwbare partner in het sociaal domein en werkt goed samen met de ketenpartners in onze regio.

3. Het AMW-ML voert activiteiten uit in het kader van het Armoedebeleid.

De VoorzieningenWijzer is een ondersteunend instrument om mensen te helpen bewust keuzes te maken en gebruik te maken van beschikbare voorzieningen. Inzet van de VoorzieningenWijzer is onderdeel van het gemeentelijke Aanvalsplan Armoede en geraamd op 0,5 fte (€ 54.600,-). Het noodhulpbureau Stichting Urgente Noden (SUN) is een publiek-private samenwerking van gemeente, hulpverleningsveld waaronder het AMW-ML en donateurs. Het noodhulpbureau SUN neemt alleen aanvragen in behandeling als er bij de gemeente geen of geen tijdige voorliggende voorziening is. Het noodbureau SUN is onderdeel van het gemeentelijke Aanvalsplan Armoede. Het AMW-ML verzorgt de coördinatie, die is geraamd op 0,5 fte (€ 54.600,-).

4. Het AMW-ML voert het Meldpunt Zorgwekkend Gedrag uit voor de regio Midden-Limburg.

De doelgroep voor dit meldpunt zijn mensen die de grip op hun leven (dreigen) te verliezen, die meestal niet op eigen kracht mee kunnen doen en/of zelf niet altijd (meer) om hulp vragen en waarbij het risico aanwezig is dat zij zichzelf of anderen schade berokkenen. Zij dreigen een gevaar voor zichzelf of voor anderen te vormen of overlast te veroorzaken in hun omgeving. Vaak is er sprake van complexe problematiek en vertonen zij gedrag dat anderen niet direct begrijpen. Het gaat dus niet alleen om GGZ-problematiek, maar ook om mensen die verward raken doordat zij dementie hebben, een licht verstandelijke beperking hebben, verslaafd zijn en/of die niet goed voor zichzelf kunnen zorgen en daardoor hun ziekte (bijvoorbeeld diabetes) verwaarlozen. Het meldpunt is een onderdeel van de brede landelijke aanpak personen met verward gedrag. De kosten worden verdeeld op basis van het inwoneraantal. Voor Weert zijn de kosten € 2.547,- op jaarbasis (20,99% van het aantal inwoners van Midden-Limburg woont in de gemeente Weert).

Kanttekeningen en risico's

Mogelijk neemt de vraag naar ondersteuning toe, waardoor de huidige formatie onvoldoende is.

De formatieberekening van het AMW-ML is gebaseerd op de ontwikkeling van hulpvragen in de afgelopen jaren. Voor 2024 gaat het AMW-ML vooralsnog uit van een gelijkblijvend aantal casussen. Indien de instroom en/of intensiteit groter is dan voorzien wordt de gemeente Weert hiervan tijdig op de hoogte gesteld. In eerste aanleg wordt de toegenomen vraag binnen de bestaande formatie opgevangen. Dit geldt ook voor de vraag naar formele cliëntondersteuning, de inzet voor het Meldpunt Zorgwekkend gedrag en voor de inzet bij de activiteiten in het kader van het gemeentelijke Aanvalsplan Armoede. De inzet voor casemanagement Tijdelijk Huisverbod wordt afgerekend op basis van daadwerkelijke inzet. Mocht zich in deze casussen een onverwachte stijging voordoen, dan zal het AMW-ML de gemeente Weert hierover informeren. Het tijdig informeren, zodat

gemeente en AMW-ML hierover in gesprek kunnen gaan, is opgenomen als subsidieverplichting in bijgevoegde beschikking.

Financiële, personele en juridische gevolgen

Met het hogere bedrag voor de (basis-)subsidieverlening voor algemeen maatschappelijk werk van € 782.224,- is rekening gehouden in de conceptbegroting 2024 (maatschappelijke hulpverlening 56105 /44200).

De subsidieverlening van € 53.508,- voor cliëntondersteuning is iets hoger dan de raming van € 51.205 in de conceptbegroting 2024 (cliëntondersteuning, 56202/44200/3350). Dit komt door de hogere index als gevolg van de nieuwe CAO Sociaal Werk, waar nog – in tegenstelling tot het voornoemde basissubsidie - geen rekening mee is gehouden. Gezien het kleine verschil vindt geen bijstelling in een tussenrapportage plaats.

De subsidieverlening van € 109.200,- wordt opgevangen binnen het beschikbare totaalbudget in de conceptbegroting 2024 van € 275.000 voor het aanvalsplan armoede (armoedebeleid, 56321/43800, verantwoording op 56321/44200).

Voor het meldpunt is in de conceptbegroting 2024 een raming beschikbaar van € 2.547,- (versterken lokale basis, 56114/44200).

Bovenstaande subsidieverleningen zijn onder voorbehoud van vaststelling van de begroting 2024 door de gemeenteraad.

Er zijn geen personele en juridische gevolgen.

Overleg gevoerd met

Intern:

M. Ghijsen (beleidsadviseur Wmo/GGZ), H. van Heumen (coördinator Armoedebestrijding), P. Vos (businesscontroller F&C), P. Hecker (jurist).

Extern:

██████████ (AMW-ML, hoofd maatschappelijk werk).

Participatie

De subsidieaanvraag is vooraf op ambtelijk niveau besproken met het AMW-ML.

Communicatie

Het bestuur van het AMW-ML wordt door middel van bijgevoegde concept-beschikking op de hoogte gebracht van uw besluit. De raad wordt geïnformeerd via de TILS-lijst.

Planning

Het AMW-ML voert de in de subsidieaanvraag aangegeven activiteiten uit in het jaar 2024.

Evaluatie

Onderdeel van de subsidieverstrekking is het vaststellen van de subsidie. Na afloop van het subsidiejaar 2024 dient het AMW-ML zich te verantwoorden conform de daarvoor geldende regels. Daarbij wordt ook gekeken naar behaalde resultaten. Uw college stelt vervolgens de subsidie 2024 formeel vast. Het casemanagement wordt afgerekend op basis van het aantal daadwerkelijk uitgevoerde trajecten.

Bijlage(n)

Openbare bijlagen:

1. Subsidieaanvraag AMW-ML 2024;
2. Concept-beschikking AMW-ML 2024.



Gemeente Weert
College van Burgemeester en Wethouders
Postbus 950
6000 AZ Weert

Onderwerp Herijkte subsidieaanvraag 2024 AMW-ML
Plaats en datum Weert, 31 augustus 2023
Ref. nummer 23-749

Geacht College,

Hierbij ontvangt u de herijkte subsidieaanvraag 2024 voor het Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg (AMW-ML).

In februari 2023 is ambtelijk gesproken over de op handen zijnde nieuwe cao vanaf 1 juli 2023. Op basis van een drietal scenario's is volgens afspraak vóór 1 mei subsidie aangevraagd, met de afspraak dat op het moment dat de nieuwe cao bekend zou worden, we in overleg zouden treden over welke subsidie voor 2024 nodig is. De cao is inmiddels vastgesteld. Naar aanleiding hiervan heeft er in augustus opnieuw ambtelijk overleg plaatsgevonden om te bespreken wat mogelijk is om de subsidie in evenwicht te brengen met de kosten van uitvoering. Hierin zijn een aantal afspraken gemaakt. Deze zijn verwerkt in deze herijkte subsidieaanvraag.

Samen met het CJG-onderdeel van de organisatie zullen we ons ook in 2024 blijven inzetten om voor de inwoners van Weert en de andere gemeenten in Midden-Limburg een vrij toegankelijke, brede basisondersteuning te bieden voor alle leeftijden. In verbinding met onze omgeving geven we invulling aan de verdere ontwikkeling van onze dienstverlening, passend bij de vragen van vandaag en morgen. Wij bouwen graag mee aan de versterking van het sociaal domein zodat iedereen in de samenleving kansen krijgt om zich te ontwikkelen en perspectief in het leven houdt of vindt.

Indien u vragen heeft of anderszins een toelichting wenst op deze subsidieaanvraag, dan zijn wij graag bereid deze te bieden.

Hoogachtend,

Directeur-bestuurder

Subsidieaanvraag 2024

Opzet van deze subsidieaanvraag

In de subsidieaanvraag wordt ingegaan op:

- De opdracht
- Uitgangspunten van de hulp- en dienstverlening
- Beschrijving van het aanbod aan de inwoners
- Het gemeentelijk werkplan 2024
- Rapportage en verantwoording
- Financiële samenvatting subsidieaanvraag

In bijlage 1 ziet u de kernactiviteiten en specifieke activiteiten in relatie met de doelenboom schematisch weergegeven.

In bijlage 2 vindt u een overzicht van de netwerkoverleggen en multidisciplinaire teams waar het AMW-ML aan deelneemt.

Bijlage 3 geeft de feiten en cijfers 2022 weer.

In bijlage 4 worden de cijfers 2022 op basis van de 5 cliëntprofielen weergegeven.

1. De opdracht



In het regionaal beleidsplan is bovenstaande doelenboom opgenomen. Deze geeft het gewenste maatschappelijke effect en de hieraan gekoppelde doelen weer. Het AMW-ML levert hier een bijdrage aan door ondersteuning te bieden die gericht is op het behouden en/of vergroten van de zelfredzaamheid. Hierbij richten we ons op diegenen die hier tijdelijk door persoonlijke vraagstukken of ingrijpende gebeurtenissen niet of minder toe in staat zijn. Dit doen we door samen met de cliënten en hun omgeving te werken aan het

behoud en de versterking van perspectief door praktische en psychosociale hulp te bieden die zonder drempels direct toegankelijk is. In hoofdstuk 4 geven we aan via welke activiteiten we dit uitvoeren.

Daarmee leveren we direct een bijdrage aan de effecten:

- Inwoners krijgen beter passende ondersteuning. Zo preventief mogelijk, zo kort als mogelijk en zo lang als nodig.
- Vergroten van zelfredzaamheid van inwoners.

Indirect wordt hiermee ook een bijdrage geleverd aan de andere twee benoemde effecten. Door de ondersteuning is men beter in staat om mee te doen en een bijdrage te leveren aan de samenleving.

2. Uitgangspunten van de hulp- en dienstverlening

Het AMW-ML is een professionele organisatie die werkt voor de zeven gemeenten van Midden-Limburg en daarnaast opdrachten uitvoert voor andere opdrachtgevers binnen het onderwijs, bedrijfsleven, asielzoekerscentra op de gebieden van veiligheid en zorg. De organisatie is vanuit haar historie ingebed in Midden-Limburg en verbonden met de organisaties en netwerken op het gebied van hulp en ondersteuning. Samen met de opdracht voor opvoeden en opgroeien, die wordt uitgevoerd vanuit het onderdeel CJG-ML van onze organisatie, bieden we een basisvoorziening voor alle leeftijden op het gebied van opgroeien, opvoeden en zelfstandig functioneren.

2.1 Missie en resultaat

Onze gezamenlijke missie voor AMW en CJG is:

Wij ondersteunen volwassenen en kinderen bij vragen rond opgroeien, opvoeden en zelfstandig functioneren.

Wij werken samen met de cliënten en hun omgeving om het perspectief in hun leven te behouden en te versterken door praktische, psychosociale en opvoedkundige hulp te bieden die zonder drempels toegankelijk is.

Wij werken voor mens en maatschappij.

Ons motto hierbij is: *Problemen aanpakken doe je zelf, maar niet alleen.*

Onze maatschappelijke bijdrage bestaat uit:

- Het versterken van het vermogen van mensen om zoveel mogelijk richting te geven aan hun eigen leven en om te gaan met mogelijkheden en beperkingen.
- Bijdragen aan het maatschappelijk debat over de toegevoegde waarde van ondersteuning en het zoeken naar oplossingen in de nabije omgeving in het alledaagse leven.

Onze hulpverlening wordt uitgevoerd vanuit de volgende visie:

- Wij zijn voor iedereen toegankelijk en cliënten worden op korte termijn professioneel geholpen.
- Wij bieden ondersteuning, passend bij de hulpvrager in zijn of haar situatie en gaan hierbij uit van eigen mogelijkheden.
- Samen met onze opdrachtgevers en netwerkpartners werken we aan passende en doelmatige hulpverlening.

Onze organisatie wordt geleid vanuit de volgende visie:

- Onze bedrijfsprocessen zijn efficiënt en gericht op het primaire proces.
- Onze informatievoorziening is actueel en inzichtelijk.
- Wij dragen bij aan de gezamenlijke transformatie opdracht en de daarmee gepaard gaande inhoudelijke en financiële uitdagingen.

Kern van de uitvoering van onze opdracht zijn onze medewerkers. Uitgangspunt in onze visie hierbij is:

- Met goedgeschoolde en veerkrachtige medewerkers kunnen we samen onze opdracht als basisvoorziening goed uitvoeren.
- Onze medewerkers zijn in staat om naar de verschillende aspecten van het werken in een basisvoorziening te kijken (cliënt, gemeente en samenleving) en kunnen hierin schakelen.

Het resultaat van onze hulpverlening is gericht op:

- Het vergroten van de zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie.
- Het bevorderen van het vermogen om zoveel mogelijk eigen regie te voeren.
- Stabilisatie van langdurig problematische situaties.
- Perspectief te creëren waar mogelijk.

2.2 Beschikbaarheid voor alle inwoners

Het Algemeen Maatschappelijk Werk is een basisvoorziening die direct en zonder verwijzing beschikbaar is voor alle inwoners. Wij zijn beschikbaar en bereikbaar:

- Via onze website waar op elk moment van de dag een vraag kan worden gesteld of men zich kan aanmelden.
- Telefonisch op werkdagen van 08.30 -17.00 uur voor vragen en aanmeldingen waarbij direct een afspraak gepland wordt.
- Open inloopspreekuur AMW-ML waarbij men zonder afspraak terecht kan.
- 7x24 uur bereikbaarheid en beschikbaarheid in crisissituaties.
- Bij rampen als uitvoerende organisatie binnen de Psycho-Sociale Hulp bij Ongelukken en Rampen (PSHOR). Het AMW-ML biedt hierin leiders en medewerkers voor het opvangteam van de PSHOR-organisatie.

2.3 Open en ontwikkelingsgerichte samenwerking met de opdrachtgever

Het AMW-ML wil een open, meedenkende en anticiperende partner zijn van uw gemeente. Hiertoe participeren wij in overleggen en pilots, en geven we gevraagd en ongevraagd informatie over de maatschappelijke ontwikkelingen die wij signaleren.

Samenwerking met u als opdrachtgever vraagt om regelmatige afstemming op diverse niveaus:

- Bestuurlijk niveau: tussen portefeuillehouder en directeur-bestuurder: jaarlijks
- Ambtelijk en beleidsniveau: thema gebonden, subsidiëntenoverleg twee keer per jaar
- Uitvoerend niveau: overleg tussen betrokken ambtenaren en maatschappelijk werkers, zowel in jaarvergadering als in werkgroepen en pilots
- Voortgangsrapportages in de vorm van jaarverslag, jaarrekening, kwartaalrapportage en incidentele rapportage op verzoek

2.4 Kwaliteit van de uitvoering

De kwaliteit van de uitvoering wordt geborgd door:

- Kwaliteitscertificering conform HKZ (Harmonisatie Kwaliteitsborging in de zorgsector) sinds 2007, waarin de duurzame kwaliteitsverbetering wordt getoetst.

- Informatiebeveiliging NEN7510. Dit is de norm voor informatiebeveiliging in de zorgsector en geeft aan dat de organisatie en de processen gericht zijn op veilig en zorgvuldige omgang met de informatie van cliënten en medewerkers.
- Het AMW-ML voert de opdracht voor Weert uit met maatschappelijk werkers die in dienst zijn van de organisatie. Zij vallen binnen de cao Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening en het hierbij behorende Functieboek Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening. De bezoldiging van de directeur-bestuurder valt binnen de normen die vastgesteld zijn in de 'Wet Normering bezoldiging publieke en semipublieke sector'. Dit wordt jaarlijks getoetst door de accountant bij controle van de jaarrekening.
- Alle maatschappelijk werkers zijn hbo-geschoold. Zij handelen binnen de normen van de Beroepscode voor de Maatschappelijk Werker en zijn ingeschreven in het Register voor Maatschappelijk Werkers bij het Registerplein.
- Middels werkbegeleiding en systematische deskundigheidsbevordering wordt de professionele uitvoering van de hulpverlening geborgd en de ontwikkeling van de professie gewaarborgd. Hierbij wordt aandacht besteed aan zowel de kwaliteit van de uitvoering van de hulpverlening als aan de houding en het gedrag van de hulpverlener.
- Alle maatschappelijk werkers beschikken over een VOG-verklaring.
- De aangescherpte Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling is onderdeel van het primair proces.

3. Beschrijving van het aanbod aan de inwoners

De inwoners van Weert kunnen met hun individuele hulpvragen bij AMW-ML terecht. Hulp wordt geboden op maat binnen de volgende activiteiten:

3.1 Informatie en advies

Algemene informatie en advies is onderdeel van de uitvoering van de psychosociale hulp van het AMW-ML. Dit valt hiermee onder de basisformatie. Voor gerichte informatie en advies wordt samengewerkt met de Vraagwijzer. Daarnaast bieden we informatie en advies via workshops en cursussen over de thema's waarvan we zien dat door het ontbreken van juiste informatie en/of vaardigheden mensen niet goed in staat zijn om eigen verantwoordelijkheid te nemen en mogelijkheden/ keuzes te overzien.

3.2 Hulpverleningstrajecten

Afhankelijk van de vraag en de mogelijkheden van de hulpvrager en diens netwerk wordt hulp geboden op maat. Dit bestaat uit:

A. Oplossingsgerichte hulpverlening

- Kortdurende begeleiding bij enkelvoudige problematiek
- Psychosociale eerstelijns hulpverlening
- Budgetbegeleiding

B. Ondersteunende en netwerkversterkende hulpverlening

- Ondersteuning van inwoners met een beperkte zelfredzaamheid en een beperkt netwerk, door ordening van de problematiek, versterking van het inzicht en de vaardigheden en versterking van het netwerk.

C. Stabiliserende hulpverlening

- Stabilisatie en begeleiding van meervoudig-complexe en/of overlast gevende situaties.

D. Crisishulpverlening

- Hulp in escalerende situaties zoals bij huiselijk geweld (hulpverlening en casemanagement tijdelijk huisverbod), huisuitzetting en financiële crisis.

De hulp wordt geboden op kantoor of in de thuissituatie. Naast individuele hulp aan een persoon of gezin, wordt ook ingezet op groepsgerichte hulpverlening. Hierbij worden mensen met soortgelijke ervaringen en vraagstukken met elkaar verbonden. De groepen richten zich op, het delen van ervaringen, leren van elkaar en samen naar oplossingen zoeken. Het AMW-ML is hierin facilitator en procesbegeleider.

Daarnaast biedt AMW-ML trainingen in het kader van het vergroten van zelfredzaamheid en het aanleren van vaardigheden zoals trainingen op het gebied van sociale vaardigheden, financiën/schulden en spanningen. Hulpverlening is dan minder vaak nodig en heeft daarmee voor veel mensen een preventief effect.

In bijlage 1 ziet u de kernactiviteiten en specifieke activiteiten in relatie met de doelenboom schematisch weergegeven.

3.3 Hulpverlening vanuit ketenzorg en multidisciplinaire teams

In de hulpverlening werken wij samen met netwerkpartners waarbij we complementair werken vanuit verschillende expertises. Indien meer disciplines voor de hulp nodig zijn wordt er samen met de cliënt een integraal plan opgezet met andere disciplines. Dit gebeurt vanuit de principes en uitgangspunten van Eén gezin Eén plan/één cliënt, één plan – en één regisseur, bij voorkeur de cliënt zelf.

De gemeenten en Veilig Thuis hebben samenwerkingsafspraken gemaakt die vastgelegd zijn in een regionale visie. Hierin is afgesproken om te werken vanuit de principes van gefaseerde samenwerking voor veiligheid en de hierbij horende top 3 methodiek. Dit vereist een breed en intensief implementatietraject binnen onze organisatie. Hiermee zijn we in 2021 begonnen en dit zal in 2024 doorlopen. Vanaf het begin is duidelijk dat deze aanpak en methodiek van invloed is op de benodigde capaciteit en dat we dit tegelijkertijd nog niet goed kunnen kwantificeren. Inmiddels wordt duidelijk dat vooral in de beginfase (rode fase van acute onveiligheid) een hogere inzet nodig zal zijn. Tevens zal dit voor het AMW waarschijnlijk een structuuraanpassing in het primair proces vragen. Afgesproken is dat we samen met de partners een aantal casussen volledig via de afgesproken methodiek gaan uitvoeren. Hierin kunnen we ervaring opdoen met de methodiek, helderheid creëren over welke formats passend zijn, waar dubbelingen zijn en inzicht krijgen in de benodigde tijdsinvestering. Indien er meer inzicht is in de benodigde capaciteit gaan we hierover met u in overleg.

3.3.1 Netwerkoeverleggen

Om maatwerk te kunnen bieden en zorgelijke signalen goed te kunnen opvangen en doorzetten, is het AMW-ML verbonden aan gemeentelijke en regionale netwerkpartners en netwerkstructuren op het gebied van:

- Vangnetoverleg
- Schuldhulpverlening
- Veiligheid
- Huiselijk geweld
- Verwarde personen

- Weert KAN
- Consulents binnen CJG-ML

In bijlage 2 vindt u een overzicht van de netwerkoeverleggen en de multidisciplinaire teams waarin het AMW-ML participeert.

4. Het gemeentelijk werkplan 2024

4.1 Informatie en advies

Inwoners krijgen snel gerichte informatie en hulp op een breed terrein. Informatie en advies is vaak een onderdeel van andere hulpvragen. Het biedt korte ondersteuning bij formulieren, financiële en juridische vragen. De hulp is *concreet* waardoor de burger weet wat zijn mogelijkheden zijn en waar hij aan moet voldoen zodat hij keuzen kan maken en verantwoordelijkheid kan nemen. De hulp is erop gericht om de *zelfredzaamheid te versterken* door de eigen vaardigheden en de inzet van de omgeving te ontwikkelen. De ondersteuning wordt in nauwe afstemming met de Vraagwijzer uitgevoerd. Op basis van inhoud wordt er gekeken waar en door wie een cliënt het beste geholpen kan worden.

4.2 Hulpverlening AMW

De geboden hulpverlening wordt onderverdeeld in cliëntprofielen. In navolgende tabel zijn de cijfers 2022 weergegeven met het aandeel dat zij in de totale hulpverlening in Weert vormen.

Clïëntprofiel	Omschrijving	% van de hulpverlening
Ouders & Kind ¹	Hulp bij opvoeden en opgroeien	1%
Korte Oplossingsgerichte hulp	Korte hulp bij (levens)vragen en ingrijpende gebeurtenis	53%
Langdurige Ondersteuning	Begeleiding van burgers die leven op de rand van zelfredzaamheid. Ondersteunende, netwerk-versterkende hulpverlening.	35%
Veel zorgen	Multiprobleem gezinnen, waarvan ruim de helft met kinderen. Oplossende en stabiliserende hulpverlening	3%
Dringend hulp accepteren	Hulpverlening op de grens naar gedwongen hulpverlening (geweld, schulden)	8%

Voor de feiten en cijfers 2022 en een compleet overzicht van de cliëntprofielen verwijzen we naar bijlage 3 en 4.

Een groot gedeelte van de hulpvragen valt in het profiel Korte Oplossingsgerichte hulp. Tegelijkertijd zien we een steeds vaker dat er bij vragen een langdurige ondersteuning

¹ In dit profiel komt de hulpverlening terug waarin ingezet wordt op versterking van de levensdomeinen van het gezin zodat er een gezonde opvoedingscontext ontstaat. Deze trajecten worden meestal uitgevoerd in samenhang met een gerichte vorm van opvoedondersteuning vanuit het CJG of andere jeugdhulpaanbieder(s).

nodig. Het aantal aanmeldingen en casussen in begeleiding zijn met een lichte stijging min om meer gelijk gebleven.

Al enkele jaren zien we wel dat het aantal (complexe) I&A vragen binnen het AMW toeneemt. Dit zijn vaak I&A vraagstukken die vaak het persoonlijk leven en dagelijks functioneren zodanig direct raken dat dit aandacht en aanpak op beide gebied vereist. Opvallend is dat deze van 194 in 2021 naar 326 vragen in 2022 is gestegen. Stijging van I&A vragen zien we door de hele regio heen.

Kengetal	2024	2023	2022	2021	2020
Totaal aantal casussen en I&A vragen	950		1052	908	866

De stijging van het totaal aantal casussen en I&A vragen van de afgelopen jaren zet zich door. Het grootste gedeelte hiervan komt door de forse stijging van de (complexe) I&A vragen. Deze vragen zien we ook in andere gemeenten toenemen

Het aantal cliënten dat in 2024 een beroep op het AMW zal doen is afhankelijk van de ontwikkelingen in de samenleving, bij netwerkpartners en het beleid in het sociaal domein. De benodigde formatie is afhankelijk van het aantal casussen, de mate van complexiteit en het aantal hiervoor benodigde in te zetten uren. Voor de komende jaren is niet goed te voorspellen in welke mate de maatschappelijke onrust, financiële druk, huisvestingsvragen en onzekere toekomst van invloed zullen zijn op de vraagstukken en persoonlijke en maatschappelijke draagkracht. In algemeenheid is te stellen dat naarmate de maatschappelijke onrust en persoonlijke gevolgen op het gebied van gezondheid, veiligheid en financiën langdurig aanwezig blijven te verwachten is dat meer mensen ondersteuning nodig hebben.

4.2.1 Landelijke ontwikkelingen en akkoorden

Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA)

Meer aandacht, meer geld en slimme samenwerking voor meer gezondheid, preventie en een sterke sociale basis. Dat is het doel van het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) dat tussen het ministerie van VWS, VNG, Zorgverzekeraars Nederland (ZN) en GGD GHOR Nederland is gesloten. Dat doel wordt in 2040 bereikt: een gezonde generatie met weerbare gezonde mensen die opgroeien, leven, werken en wonen in een sociaal en fysiek gezonde leefomgeving. Gemeenten ontvangen hiervoor een brede specifieke uitkering.

Integraal Zorg Akkoord (IZA)

Het Integraal Zorgakkoord (IZA) heeft als doel de zorg voor de toekomst goed, toegankelijk en betaalbaar te houden. Passende zorg is waarde gedreven, komt samen met en rondom de patiënt tot stand, vindt plaats op de juiste plek (dichtbij als het kan, verder weg als het moet) en gaat over gezondheid in plaats van ziekte. Het ministerie van VWS heeft hierover afspraken met onder meer overkoepelende organisaties van ziekenhuizen, de geestelijke gezondheidszorg, de ouderenzorg en gemeenten gemaakt. Elke regio stelt een regiobeeld, regioplan en eventueel een of meerdere transformatieplannen op. Mandaatgemeenten ontvangen daarvoor een specifieke uitkering.

Wonen, Ondersteuning en Zorg voor Ouderen (WOZO)

Het doel van dit landelijk programma is dat ouderen zo lang mogelijk regie op het eigen leven houden en dat wonen, ondersteuning en zorg zich optimaal aanpassen aan de voorkeuren van ouderen. Het programma WOZO bestaat uit verschillende maatregelen, initiatieven en projecten. En om ervoor te zorgen dat, gezien de grote schaarste aan personeel en de stijgende zorgvraag, de ouderenzorg ook in de toekomst goed georganiseerd kan worden.

4.2.2 Maatschappelijke Ontwikkelingen

Onzekerheid in de samenleving op het gebied van gezondheid, financiën en veiligheid tasten in het algemeen vertrouwen en bestaanszekerheid aan. Dit beïnvloedt het dagelijks leven en heeft invloed op het aantal en inhoud van de hulpvragen. De brede maatschappelijke crisis versterkt voor een grote groep mensen een aantal persoonlijke vraagstukken. De onzekerheden over het eigen leven en de toekomst zijn toegenomen. Deze kunnen effect hebben op verschillende levensgebieden, zoals: gezondheid, persoonlijke balans, relatie, werk en financiën. Vraagstukken waar we samen als samenleving en ieder voor zichzelf een balans in moeten vinden. Hierbij komt dat we bij een groep mensen zien dat de draagkracht afgenomen is door de gevolgen van de coronacrisis en de daar op volgende inflatie en groeiende bestaansonzekerheid. Het lukt dan minder goed om vertrouwen in eigen mogelijkheden te zien en zelf de zaken aan te pakken. Het is nog steeds niet goed in te schatten in welke mate en voor welke groep dit het komende jaar zal ontwikkelen.

Naast de persoonlijke en maatschappelijk ontwikkelingen zijn er natuurlijk ook een aantal ontwikkelingen die we al enige tijd zien en waarvan we verwachten dat deze ook in 2024 van invloed zijn. Deze benoemen we hieronder.

Het vraagstuk met betrekking tot het vinden van passende en betaalbare huisvesting blijft een vraagstuk waar veel mensen mee worstelen en dat direct invloed heeft op het dagelijks functioneren. Dit vraagstuk zien we soms als hoofdvraag binnenkomen en nog vaker als een onderdeel van vele andere problemen. Huisvesting die past bij het inkomen en waar men zich veilig voelt, is vaak nodig als basis om andere problemen op te lossen en vervolgstappen te zetten in het leven. Totdat men passende huisvesting heeft is er al veel inzet nodig om te voorkomen dat problemen erger worden en dat men het vertrouwen in perspectief niet verliest.

Naast huisvesting blijven ook de vragen rondom schulden en rondkomen belangrijke vraagstukken waar veel cliënten die bij het AMW komen mee worstelen. Al eerder signaleerden we dat er een grote groep is die ondanks een inkomen uit werk toch nauwelijks rondkomen en direct in de problemen raken als er een financiële tegenslag is. Met huidige oplopende energiekosten en inflatie zien we dat dit bij steeds meer mensen tot stress en toenemende financiële problemen leidt.

We zien in veel situaties dat er naast psychosociale problemen ook sprake is van GGZ-problematiek. Dit vraagt in de beginfase een goede afstemming met de verwijzer en de andere betrokken organisaties. Daarnaast zien we dat voor een aantal vormen van GGZ-hulp mensen langer moeten wachten voordat deze opgestart kan worden. Gevolg is soms dat de ondersteuning vanuit het AMW langer ingezet moet worden of dat juist het oppakken van deelvragen nog niet effectief mogelijk is.

In algemeenheid zien we dat er een toenemende groep is die steeds moeilijker de dagelijkse vraagstukken zelf opgelost krijgt. Dit betreft vooral de groep mensen waarbij de digitale vaardigheden en de sociale vaardigheden minder sterk zijn en die tegelijkertijd afhankelijk zijn van een aantal voorzieningen. Men weet vaak niet meer de weg te vinden tot de toegangspoorten van de voorzieningen. Men begrijpt niet hoe het in elkaar zit en waarom het zo in elkaar zit. Het vertrouwen in de eigen mogelijkheden en dat eigen inzet echt helpt om verder te komen, is bij deze groep vaak beperkt en neemt door negatieve ervaringen snel af. We zien dat ze zaken uitstellen totdat het dringend of te laat is. Bij verandering van bestaande lokketten en structuren vinden ze niet gemakkelijk de 'nieuwe weg' hierbinnen. Dit blijft aandacht vragen.

Al enkele jaren zien we een toename van de groep mensen die enerzijds redelijk goed zelfstandig kunnen functioneren en toch vastlopen in de regelgeving en voorzieningen waar ze gebruik van moeten of zouden kunnen maken. Enerzijds vinden ze het persoonlijk moeilijk om hiervan afhankelijk te zijn en anderzijds vinden ze het moeilijk om alle voorwaarden te voldoen. De complexiteit neemt toe als het verschillende voorzieningen zijn die in elkaar ingrijpen.

4.2.3 *Ontwikkelingen in sociaal domein en samenwerking*

Door nieuwe beleidsontwikkelingen en/of maatschappelijke ontwikkelingen ontstaan regelmatig nieuwe vraagstukken. Centraal staat dat we samen met de inwoners, gemeente en netwerkpartners maatschappelijke vraagstukken oppakken en de transformatie verder vormgeven. Indien dit verschuivingen van ons aanbod, nieuwe projecten of samenwerkingsvormen vraagt dan pakken we dit in overleg op. We zullen dit zoveel mogelijk binnen de huidige formatie vormgeven.

Ondersteuning en bestrijding van armoede blijft een belangrijk thema.

Samen met de gemeente en woningbouwverenigingen hebben we enkele jaren geleden een aanpak vroegsignalering ontwikkeld zodat mensen met een huurachterstand in een vroeger stadium hulp aangeboden krijgen. Inmiddels heeft vroegsignalering een wettelijk kader gekregen. Deze aanpak zullen we voortzetten en samen onderzoeken hoe we deze nog kunnen versterken en eventueel verbreden naar andere signalen over achterstand betalingen. De intensieve samenwerking met de schuldhulpverlening Weert is hierbij van belang.

Voor Nieuwkomers en hun nieuwe leefomgeving is het vaak niet gemakkelijk om de goede weg en vorm te vinden. Het AMW-ML is voor alle burgers in uw gemeente beschikbaar, dus ook voor deze nieuwe groep. De nieuwe Wet Inburgering geeft de gemeente meer mogelijkheden en verplichtingen om nieuwkomers te begeleiden en in de eerste fase te ontzorgen. In ambtelijke afstemming is in 2022 afgesproken om 2 uur per week specifiek voor deze groep en de ondersteunende organisaties beschikbaar te zijn met ondersteuning en informatie en advies. (zie ook hfdst. 5.5.2 formele clientondersteuning) De ervaring leert dat hier nauwelijks gebruik van gemaakt wordt. Afgesproken is deze 2 uur niet meer standaard hiervoor te reserveren. Daarom vind u dit niet terug in deze aanvraag. Indien er toch weer meer vragen gaan komen zullen we hierover in overleg gaan of we dit toch weer opnieuw moeten invoeren. In ambtelijke afstemming zijn we in 2022 begonnen met het aanbieden van groepsgerichte informatie op het gebied van financiën en regelingen. Dit is binnen het traject bij Werk.Kom als onderdeel van het participatietraject van de gemeente. De eerste ervaringen zijn positief. Afgesproken is om dit voort te zetten op basis van behoefte aanvullende afspraken over inzet en kosten hiervan.

In het project Weert Positief staat de verbinding tussen het sociale en medische domein centraal. In dit project werken Punt Welzijn, Meditta de huisartsen coöperatie Weert en het AMW samen. Wanneer patiënten zich melden bij de huisarts met klachten waar geen duidelijke medische oorzaak onder ligt, gaat de huisarts volgens het gedachtegoed van Positieve Gezondheid het gesprek aan. Door middel van het uitvragen van de verschillende levensdomeinen kijkt de huisarts met een brede blik naar het verhaal van de patiënt. Hierin staat de veerkracht van mensen om met alle uitdagingen van het leven om te gaan en hierin eigen regie te voeren centraal. Afhankelijk van de soort vraag pakt een werker vanuit het AMW of Punt Welzijn de vraag op en kijkt met de persoon wat voor hem passend is. Dit kan een verwijzing naar een activiteit in de omgeving zijn of een ondersteuningstraject gericht op versterken van veerkracht.

De pilot is gestart met twee huisartsenpraktijken en in 2023 uitgebreid met nog eens twee huisartsenpraktijken. Op dit moment zijn gesprekken gaande over uitbreiding hiervan voor alle huisartsenpraktijken. De huidige pilot is uitgevoerd vanuit de bestaande formatie. Voor de uitbreiding van Weert Positief naar alle praktijken zal in kaart gebracht worden in welk tijdspad dit mogelijk is en wat dit aan extra formatie vraagt om beschikbaar te zijn op de praktijken en de hieruit voortkomende extra hulpvragen. Afgesproken is dat als dit duidelijk is hiervoor in ambtelijke afstemming een aanvullende subsidie aangevraagd wordt.

De afgelopen jaren hebben we de samenwerking met het Juridisch Loket verder versterkt. Om beter beschikbaar te kunnen zijn en om gemakkelijker cliënten over en weer te verwijzen houdt het Juridisch Loket spreekuur in onze locatie Weert. Dit was wenselijk omdat beide diensten in de hulpvragen zien dat de noodzaak tot ondersteuning op het gebied van informatie en (juridisch) advies toeneemt. Door deze samenwerking en aanwezigheid op locatie kunnen we samen beter zorgen voor een warme overdracht, gerichte ondersteuning en kennisdeling.

Op het Zelfregiecentrum Weert is het AMW-ML beschikbaar voor informatie en advies. Vanaf de start van het zelfregiecentrum is er een samenwerkingsrelatie. Het AMW is beschikbaar voor vragen vanuit het Zelfregiecentrum en omgekeerd. De basis van de samenwerking verloopt goed. Wel vraagt het door verschuivingen en ontwikkelingen bij beide organisaties een voortdurend investeren in relatie en zodat we goed elkaars kennis en mogelijkheden kunnen inzetten bij vragen van cliënten.

Met PuntWelzijn is er regelmatige afstemming en een samenwerking op verschillende gebieden. Weert Positief wordt in nauwe samenwerking met PuntWelzijn uitgevoerd. We zijn betrokken bij het programma Healthy Life waarbij er afspraken gemaakt zijn over ondersteuning bij individuele cliëntondersteuning die voortkomt uit dit programma. Met betrekking tot Thuis Administratie is het AMW beschikbaar voor algemene kennisoverdracht en inhoudelijk vragen van vrijwilligers. Vanuit casusniveau wordt regelmatig een beroep gedaan op Thuis Administratie. Dit verloopt goed. We zijn in afstemming en gebruiken elkaars mogelijkheden en netwerken met betrekking tot mantelzorgondersteuning en behoeften hierin. Dit geldt ook voor het thema vrijwilligers. Daar waar in individuele casussen behoefte wordt ervaren aan inzet van vrijwilligers wordt dit afgestemd met PuntWelzijn.

4.3 Formatie basistaken AMW-ML

De benodigde formatie 2024 is afhankelijk van het aantal vragen en de benodigde inzet hiervoor. Vooraf is dit altijd lastig te voorspellen. We zijn bij deze aanvraag vooralsnog uitgegaan van eenzelfde aantal als vorig jaar.

Vanuit deze formatie wordt het team Weert vormgegeven dat alle reguliere vragen oppakt, is het Eropaf-team team beschikbaar dat alle crisissen oppakt en het gemeenteteam ondersteunt door de pieken in de aanmeldingen op te pakken, zijn we 7x24 uur bereikbaar en beschikbaar voor crisis, WTH en PSHOR/PSHI.

Indien de instroom en/of intensiteit groter is dan voorzien, zullen wij u tussentijds informeren. Indien deze niet op te vangen is binnen de afgesproken formatie gaan we hierover in gesprek.

Door de hoge inflatie en de sterk stijgende loonkosten is het kostenniveau en daarmee de benodigde subsidie voor 2024 substantieel hoger. In februari 2023 is ambtelijk gesproken over de op handen zijnde nieuwe cao vanaf 1 juli 2023. Op basis van een drietal scenario's is volgens afspraak vóór 1 mei subsidie aangevraagd, met de afspraak dat op het moment dat de nieuwe cao bekend zou worden, we in overleg zouden treden over welke subsidie voor 2024 nodig is.

Inmiddels is er een cao akkoord bereikt voor een nieuwe cao die loopt van 1 juli 2023 tot 1 augustus 2025. Hierin is een salarisverhoging van 15% afgesproken (7% per 1 juli 2023, 4% per 1 januari 2024 en nog eens 4% per 1 juli 2024). Daarnaast worden vanaf 1 januari 2025 de uitloopschalen U1 en U2 toegevoegd aan de reguliere schalen.

Al met al is de cao-verhoging hoger dan de scenario's waar in de oorspronkelijke subsidie aanvraag rekening mee was gehouden. In de huidige tijd waar krapte op de arbeidsmarkt een grote rol van betekenis speelt in de uitvoering van onze taken is een substantiële cao-verhoging een logische stap om de aantrekkelijkheid van de sector te verhogen. Dit betekent echter wel dat financieel flinke stappen gezet moeten worden om de huidige uitvoering te kunnen handhaven.

In augustus heeft opnieuw ambtelijk overleg plaats gevonden om te bespreken wat mogelijk is om de subsidie in evenwicht te brengen met de kosten van uitvoering. Hierbij is het volgende afgesproken:

- AMW neemt in de herijkte subsidie aanvraag 2024 een bedrag van € 782.224 * op voor basistaken. Dit bedrag is – onder voorbehoud – maximaal beschikbaar en volgt uit een interne berekening van de gemeente.
- Dit bedrag is niet volledig toereikend om het stijgende kostenniveau in 2024 op te vangen. Het tekort zal worden opgevangen middels de vereveningsreserve. Ditzelfde geldt voor het financiële tekort dat in 2023 ontstaat door de tussentijdse cao-verhoging van 7% per 1 juli 2023.
- Het gedeelte van de kostenstijgingen in 2023 en 2024 dat i.v.m. financiële restricties bij de gemeente nog niet mee kan worden genomen in de aanvraag 2024 zal in de aanvraag 2025 worden meegenomen, evenals de verdere kostenstijgingen in 2025.
- Voor de fte's aanvullende taken wordt een bedrag van € 109.200 per fte subsidie aangevraagd. Dit betreft een fte-prijs die door AMW wordt bepaald en die omwille van uniformiteit en overzichtelijkheid voor iedere gemeente hetzelfde is.

N.B. Het bedrag van € 782.224 is berekend door het budget van 2023, zijnde € 694.123 als uitgangspunt te nemen en daarbij uit te gaan van 80% personeelskosten = € 555.298 en 20% materiële kosten = € 138.825.

Op het bedrag van € 555.298 zijn de cao-verhogingen van 7% per 1-7-2023 en 4% per 1-1-2024 volledig toegepast en daarnaast 6/12 van de cao-verhoging van 4% per 1-7-2024, waardoor deze uitkomt op € 630.295 voor 2024.

Het bedrag van € 138.825 wordt verhoogd naar € 151.929.

Hiermee wordt door de gemeente een flinke stap gezet; de stijging van de personeelskosten wordt volledig gecompenseerd, die van de materiële kosten gedeeltelijk; de CPI van september 2022 (CPI waar veel leveranciers hun tarieven voor 2023 op hebben gebaseerd) bedroeg 14,5%, terwijl in de subsidie 2023 een indexatie van 2,63% (gelijk aan de indexatie voor personele kosten) is opgenomen. De CPI van september 2023, welke de basis zal vormen voor de prijzen van leveranciers 2024, is nog niet bekend, maar zal naar verwachting wederom een flinke stijging omvatten. Daarnaast is in de berekening van de gemeente gerekend met een verhouding 80% personeelskosten – 20% materiële kosten, terwijl deze verhouding in de jaarrekening 2022 87% - 13% bedroeg.

In de berekening van de gemeente zijn de kosten van het primair proces van de gemeente Weert in 2022 afgezet tegen de totale kosten en dat is 20%. De doorbelasting van overige kosten is volledig gerekend als materiële kosten. In deze kostenpost zijn echter ook de personeelskosten van het centraal bureau opgenomen. Die kosten zijn ook cao-afhankelijk.

Omschrijving	2024	2023	2022
Fte reguliere hulpverlening	7,0	7,0	7,0
Totaal subsidie	€ 782.224		

4.4 Aanvullende taken

Naast de brede basistaken voert het AMW-ML op verzoek een aantal aanvullende taken uit voor uw gemeente. Deze zijn hieronder aangegeven.

4.4.1 Casemanagement Tijdelijk Huisverbod

Het Casemanagement Tijdelijk Huisverbod wordt per traject in rekening gebracht. De afgelopen jaren hebben we geconstateerd dat de complexiteit van de huisverboden de laatste jaren is toegenomen. Bijna altijd spelen er meerdere problemen tegelijk. Enkele jaren geleden hebben we in het gemiddeld aantal uren per traject verhoogd naar 40 uur. Bij de casemanagement casussen die dit jaar na een casemanagementtraject van een jaar beëindigd zijn blijkt de gemiddelde inzet iets hoger te zijn. Het is nog niet goed aan te geven of dit te maken heeft met de complexiteit van de casussen of complicerende omstandigheden door corona. Ook was het aantal huisverboden afgelopen jaar relatief laag waardoor het moeilijk is om hier een algemene conclusie uit te trekken. Vooralsnog gaan we uit van de afgesproken 40 uur. Indien de verhoging structureel blijkt te zijn zullen we dit bespreken en in een volgende aanvraag meenemen.

Omschrijving	Aantal uren	Kosten
Casemanagement na huisverbod	40	€ 3.655,-
Casemanagement na 2e huisverbod binnen 1 jaar	30	€ 2.715,-
Screening met vervolg huisverbod en casemanagement	40	€ 3.655,-
Screening zonder vervolg huisverbod maar wel intensief casemanagement	37	€ 3.365,-
Screening zonder vervolg huisverbod en zonder intensief casemanagement	9	€ 830,-

4.4.2 Formele Cliëntondersteuning

Sinds 2017 heeft het AMW-ML op uw verzoek de dienstverlening aan de inwoners in uw gemeente uitgebreid met Formele Cliëntondersteuning. De uitvoering hiervan is gebaseerd op de voorzet Inrichting Formele Cliëntondersteuning gemeenten Leudal, Nederweert en Weert. De ontwikkeling en uitvoering hiervan bespreken we regelmatig met de beleidsambtenaren van deze opdracht gevende gemeenten.

De ervaring met casussen formele cliëntondersteuning leert dat deze dienstverlening een goede bijdrage kan leveren aan de voorbereiding en communicatie in een proces van een ondersteuningsaanvraag. Dit geldt met name bij aanvragen van mensen die hierin weinig ondersteuning vanuit hun netwerk kunnen krijgen. Ook levert het een ondersteunende bijdrage aan die mensen die het proces van aanvraag en de mogelijkheden van verschillende ondersteuningsvragen niet goed overzien. De vragen die we krijgen zijn grotendeels gericht op de Wmo. Hierbinnen zien we dat er een grote variatie zit in de vragen die we krijgen en de ondersteuning die nodig is. Een gedeelte is met informatie en advies goed geholpen en kan het aanvraagproces met het eigen netwerk weer goed voortzetten. Een ander gedeelte vraagt een intensieve ondersteuning bij het formuleren van de vraag en het goed op gang brengen en houden van de aanvraag van de gewenste ondersteuning.

Sinds de start zagen we jaarlijks een toename van het aantal informatie en advies- en ondersteuningsvragen. In 2020, het eerste jaar van de beperkende maatregelen als gevolg van corona, was het aantal nieuwe vragen lager dan in het voorafgaande jaar. Daarna zagen we weer jaarlijks een groei van het aantal casussen en vragen. Tegelijkertijd constateren we dat de bekendheid van cliëntondersteuning nog steeds beperkt is. We hebben een informatiefilmpje gemaakt over wat cliëntondersteuning is en hoe men hier gebruik van kan maken. Deze is beschikbaar op de website van de organisatie en is ook beschikbaar voor gemeenten. Vorig jaar hebben we in ambtelijke afstemming de folder hierover aangepast. In de jaarlijkse ambtelijke voortgangsevaluatie is afgesproken dat we samen blijven werken aan vergroten van bekendheid van deze dienst.

Deze aanvraag is gebaseerd op de ervaring van de uitvoering van afgelopen jaren en evaluatiegesprekken met de betrokken beleidsambtenaren. Afgesproken is dat we voor 2024 opnieuw 1 fte aanvragen voor de inzet van deze dienst in de drie gezamenlijke opdracht gevende gemeenten. De kosten hiervoor zijn € 109.200.

Hiermee borgen we dat deze dienst het hele jaar door voldoende beschikbaar is en dat er ruimte is voor een eventuele toename van het aantal vragen. Indien aan het eind van het jaar blijkt dat de kosten voor de uitvoering van de ondersteuningsvragen en de algemene uitvoeringskosten lager zijn dan het beschikbare subsidiebedrag, zullen we dit evenals voorgaande jaren na het einde van het jaar in afstemming met de gemeenten verrekenen.

Op basis van de verdeelsleutel zoals opgegeven door de drie samenwerkende gemeenten verzoeken wij u hiervoor een subsidie van 49% van het totaalbedrag voor Formele Cliëntondersteuning te verlenen.

Omschrijving	Formatie	Kosten
Formele Cliëntondersteuning	0,49	€ 53.508

4.4.3 VoorzieningenWijzer

De VoorzieningenWijzer is een ondersteunend instrument om mensen te helpen bewust keuzes te maken en gebruik te maken van beschikbare voorzieningen. Samen met de burger gaat de maatschappelijk werker aan de slag met de VoorzieningenWijzer en wordt geïnventariseerd of er structureel bespaard kan worden.

Ze onderzoeken samen diverse gebieden, waaronder zorgverzekeringen, toeslagen, minimabeleid, energie en belastingaangifte. Het doel is het huishouden structureel te helpen door financiële bestedingsruimte te creëren door op uitgaven te besparen, financiële risico's te reduceren en bewustwording te creëren. Daarnaast is het van belang precare situaties te signaleren en te zorgen dat de juiste ondersteuning wordt ingezet. Inzet van VoorzieningenWijzer is onderdeel van het gemeentelijke Armoedebeleid. Hiervoor is een formatie van 0,5 fte afgesproken.

Omschrijving	Formatie	Kosten
Uitvoering VoorzieningenWijzer	0,50	€ 54.600

4.4.4 Coördinator SUN

Inzet coördinator noodhulpbureau Stichting Urgente Noden (SUN) gemeente Weert. Het SUN-noodhulpbureau Weert is een publiek-private stichting van gemeente, hulpverleningsveld waaronder het AMW-ML, en donateurs. Een SUN-noodhulpbureau neemt alleen aanvragen in behandeling wanneer er bij de gemeente geen of geen tijdige voorliggende voorziening is. Wanneer hulp- en dienstverleners in het brede sociale domein nood waarnemen bij hun cliënt kunnen zij een aanvraag doen bij een SUN-noodhulpbureau Weert. De coördinator zorgt voor het in behandeling nemen van de aanvraag, het voorbereiden van advies en afhandeling van de aanvraag. Het besluit voor het verstrekken van de gift wordt genomen door het bestuur van het SUN-

noodhulpbureau. Naast de directe voorbereiding en afhandeling van de gift onderhoudt de coördinator de contacten met het netwerk en zorgt voor verantwoording richting fondsen. Opzet SUN en inzet van coördinator is onderdeel van het gemeentelijke Armoedebelid. Hiervoor is een formatie van 0,5 fte afgesproken.

Omschrijving	Formatie	Kosten
Coördinator SUN	0,50	€ 54.600

4.4.5 Meldpunt zorgwekkende gedrag

Op verzoek van de gemeenten Midden-Limburg voert het AMW-ML sinds februari 2020 het Meldpunt Zorgwekkend Gedrag uit. Voorheen genaamd het advies- en meldpunt personen met verward gedrag. Het meldpunt is één van de bouwstenen van het plan van aanpak Personen met verward gedrag. Deze advies- en meldfunctie is erop gericht om personen met een niet-acute hulpvraag of een advieswens te informeren over adequate hulp- en zorgaanbod en/of te adviseren over een passende interventie of handelwijze. In ambtelijke afstemming is de naam hiervan aangepast in Meldpunt Zorgwekkend Gedrag.

De doelgroep voor dit meldpunt zijn mensen die de grip op hun leven (dreigen te) verliezen, die meestal niet op eigen kracht mee kunnen doen en/of zelf niet altijd (meer) om hulp vragen en waarbij het risico aanwezig is dat zij zichzelf of anderen schade berokkenen. Zij dreigen een gevaar voor zichzelf of voor anderen te vormen of overlast te veroorzaken in hun omgeving. Vaak is er sprake van complexe problematiek en vertonen zij gedrag dat anderen niet direct begrijpen.

Het gaat dus niet alleen om GGZ-problematiek maar ook om mensen die verward raken doordat zij dementie hebben, een licht verstandelijke beperking hebben, verslaafd zijn en/of die niet goed voor zichzelf kunnen zorgen en daardoor hun ziekte (bijvoorbeeld diabetes) verwaarlozen.

Een deel van de kwetsbare burgers op wie het meldpunt zich richt, heeft geen duidelijke zorgvraag. Ze hebben te maken met een opeenstapeling van problemen en zijn niet in staat om dit proces te doorbreken.

Daarnaast gaat het om familie en andere naasten wier leven structureel beïnvloed wordt door de problematische situaties van de mensen met verward gedrag en daarvoor hulp of advies nodig hebben.

Het meldpunt is een onderdeel van een brede landelijke aanpak verwarde personen en wordt ondersteund door een overkoepelend landelijk telefoonnummer dat rechtstreeks verbindt naar de lokale meldpunten. In 2020 hebben we de eerste ervaringen hiermee opgedaan. Op basis van deze ervaringen en de landelijke ontwikkelingen is besloten om dit voort te zetten. Tevens zijn afspraken gemaakt om de vindbaarheid en bekendbaarheid te vergroten. In ambtelijk overleg zijn bestaande partners en overleggen actief geïnformeerd over het meldpunt en zijn gemeentelijke teksten op websites aangepast.

Het aantal aanmeldingen was bij de start beperkt maar begint inmiddels toe te nemen. Vooralsnog lijkt de afgesproken 4 uur extra inzet voor de borging van de telefonische beschikbaarheid en bereikbaarheid voor deze taak passend te zijn. Indien de groei van het aantal meldingen toeneemt en niet mee passend is zullen we in overleg gaan over hoe dit op te vangen.

Taak	Kosten voor ML	Percentage kosten	Kosten
Meldpunt Zorgwekkend Gedrag	€ 11.611	20,99%	€ 2.547

4.6 Andere taken die wij in uw gemeente uitvoeren

Naast bovenstaande taken voert het AMW-ML ook ander opdrachten in uw gemeente uit die ten goede komen aan de burgers van uw gemeente. Deze zijn:

- School Maatschappelijk Werk Gilde Opleidingen. De Gilde Opleidingen koopt sinds enkele jaren schoolmaatschappelijk werk in voor onder andere hun opleidingslocaties in Weert en Roermond. Hoofddoel is het voorkomen van schooluitval door het tijdig oppakken van zorg-signalen en te zorgen dat hierin de juiste ondersteuning ingezet wordt.
- Ziekenhuis Maatschappelijk Werk Sint Jans Gasthuis. Dit wordt gefinancierd door het Sint Jans Gasthuis. Inwoners van uw gemeente krijgen van het ziekenhuis maatschappelijk werk ondersteuning bij het oplossen van de problemen ten gevolge van hun ziekte of het verwerken van effecten van de ziekte. Naast de directe hulp aan patiënten versterkt deze opdracht hiermee ook de zorgstructuur tussen de eerste lijn en het ziekenhuis en kunnen nieuwe ontwikkelingen snel met elkaar verbonden worden.
- Bedrijfsmaatschappelijk Sint Jans Gasthuis. Gefinancierd door het Sint Jans Gasthuis. Medewerkers krijgen ondersteuning bij problemen die gevolgen hebben voor het functioneren op het werk. Het voorkomen van verzuim staat hierbij centraal. Een aantal van de werknemers van deze organisatie wonen in uw gemeente.

5. Rapportage en verantwoording

Het AMW-ML verantwoordt zich op diverse manieren over de resultaten van de hulpverlening.

5.1 Rapportage over doorstroom, problematieken en cliëntprofielen

In de kwartaalrapportages ontvangt u per gemeente een overzicht van de in- en uitstroom van het aantal cliënten. Tevens wordt hierin opgenomen de meest voorkomende problematieken en een overzicht van de verwijzers. In de kwartaalrapportage ontvangt u tevens een overzicht van de verdeling van de hulpvragen over de verschillende cliëntprofielen. Per profiel wordt een schets gegeven van de samenstelling van de doelgroep op enkele demografische kenmerken, de aard van de problematiek en het resultaat van de hulpverlening volgens cliënt en maatschappelijk werker. Voor een volledige overzichtstabel met de cijfers 2022 wordt verwezen naar bijlage 4.

5.2 Meten van klanttevredenheid

Het AMW-ML toetst in verschillende fasen van de hulpverlening de tevredenheid van cliënten:

- Het hulpverleningsplan dat bij aanvang van de hulpverlening wordt opgesteld wordt regelmatig besproken en na vijf gesprekken geëvalueerd en bijgesteld.
- Bij einde van de hulpverlening wordt door de hulpverlener het effect van de hulpverlening gescoord.
- Cliënten ontvangen bij het afsluiten van het hulpverleningstraject een vragenlijst waarin zij anoniem een oordeel kunnen geven over de tevredenheid met de organisatie en de hulpverlening. In het jaarverslag wordt over de uitkomsten van het onderzoek verslag gedaan.
- We organiseren spiegel-bijeenkomsten waarin cliënten worden bevraagd over hun ervaringen, tips en knelpunten. De werkvorm spiegelgesprekken is onderdeel geworden van het meten van de klanttevredenheid.

6. Financiële samenvatting subsidieaanvraag

Hieronder vindt u een overzicht van alle, in deze aanvraag opgenomen subsidiebedragen verdeeld naar basistaken, aanvullende taken en projecten/nieuwe ontwikkelingen.

Taak	Vaste subsidie	Variabele subsidie
Basishulpverlening AMW	€ 782.224	
Casemanagement Tijdelijk Huisverbod*		P.M.
Formele Cliëntondersteuning		€ 53.508
VoorzieningenWijzer		€ 54.600
Coördinator SUN		€ 54.600
Meldpunt Zorgwekkend Gedrag		€ 2.547
Totaal subsidie	€ 782.224	€ 165.255

* Casemanagement Tijdelijk Huisverbod wordt per traject afgerekend.

Bijlage 1

Subsidie AMW-ML 2024 verbinden met de doelenboom Sociaal Domein gemeente Weert

De gemeente Weert heeft in het beleidsplan Sociaal Domein de visie en de hierbij gewenste maatschappelijke effecten beschreven. Deze bestaan uit een visie, vier maatschappelijke effecten en zes doelen (zie afbeelding). De activiteiten en resultaten van het AMW-ML dragen direct of indirect bij aan alle vier de maatschappelijke effecten. AMW-ML is door de gemeente gevraagd om via de structuur van de doelenboom die bijdrage door de taken en activiteiten van het AMW inzichtelijk te maken.

Werken met een doelenboom vraagt een wijziging van de ordening en informatie over de taken en activiteiten van het AMW-ML. Afgesproken is om dit de komende jaren samen verder uit te werken. Hierbij zal ook onderzocht worden welke bestaande werkvormen (werkplan subsidieaanvraag en kwartaalverantwoording, o.a. via profielen) geïntegreerd of vervangen kunnen worden.

De aangegeven activiteiten zijn of worden ontwikkeld op basis van signalen van cliënten, ontwikkelingen in de samenleving en vooral in afstemming met gemeentelijke beleidsontwikkeling. Dit overzicht is op basis van de huidige inzichten en afspraken. Ontwikkelingen in de aanloop van 2024 kunnen andere activiteiten vragen dan hier genoemd. Indien gewenst zullen we deze in overleg aanpassen.



Verbinding doelen AMW – Sociaal Domein

Het AMW levert hier een bijdrage aan door ondersteuning te bieden die gericht is op het behouden en/of vergroten van de zelfredzaamheid. Hierbij richten we ons op diegene die hiertoe tijdelijk door persoonlijke vraagstukken of ingrijpende gebeurtenissen niet of minder toe in staat zijn. Dit doen we door samen met de cliënten en hun omgeving te werken aan behoud en versterking van perspectief door praktische en psychosociale hulp te bieden die zonder drempels direct toegankelijk is. In hoofdstuk 4 geven we aan via welke activiteiten we dit uitvoeren.

Daarmee leveren we direct een bijdrage aan de effecten:

- Inwoners krijgen beter passende ondersteuning. Zo preventief mogelijk, zo kort als mogelijk en zo lang als nodig
- Vergroten van zelfredzaamheid van inwoners

Indirect wordt hiermee ook een bijdrage geleverd aan de andere twee benoemde effecten. Door de ondersteuning is men beter in staat om mee te doen en een bijdrage te leveren aan de samenleving.

Kernactiviteiten AMW-ML

Het AMW-ML doet dit door het inzetten van:

- Informatie en advies
- Oplossingsgerichte hulpverlening
- Ondersteunende en netwerkversterkende hulpverlening
- Stabiliserende hulpverlening
- Crisishulpverlening

Deze activiteiten worden uitgevoerd via individuele gesprekken, systeem/netwerk gerichte gesprekken en of via groepswork.

Ordering vanuit kernthema's

Het Algemeen Maatschappelijk Werk biedt ondersteuning bij alle vragen die mensen hebben bij het zelfstandig functioneren. Dit betreft de vele levenssterreinen die dit zelfstandig functioneren beïnvloeden. In de hulpvragen zien we een aantal kernthema's die het zelfstandig functioneren onder druk kunnen zetten of juist versterken. Deze hebben we geclusterd in vijf thema's. Onderstaand zijn op basis van de ordening van de thema's de hoofdactiviteiten (hulpverlening) en een aantal specifieke activiteiten benoemd. Het betreft hier de activiteiten die nadrukkelijk de aandacht hebben naast de kernactiviteiten en is geen volledige opsomming van alle activiteiten.

Thema: Geld en Werk

Hulpverlening (Kernactiviteit)	Activiteiten (specifiek)	Resultaten
Informatie en advies	Houden van laagdrempelig spreekuur, Geven van voorlichtingen'	Inwoners weten welke mogelijkheden er zijn en op welke voorzieningen ze een beroep kunnen doen
	Informereren van burgers over de VoorzieningenWijzer	Meer inwoners maken gebruik van de VoorzieningenWijzer den hebben zicht waar ze op kunnen besparen
Oplossingsgerichte hulpverlening	Benaderen van mensen met betalingsachterstanden (vroegsignalering)	Mensen die gesignaleerd zijn met een betalingsachterstand krijgen een handreiking om samen aan de slag te gaan met hun financiële situatie. Bereik van mensen met een betalingsachterstand is vergroot
Ondersteunende en netwerkversterkende hulpverlening	Het geven van psycho-educatie over de oorzaken en gevolgen van financiële stress	Inwoners en ketenpartners hebben zicht op wat financiële stress betekent

Thema: Vriendschap en Relaties

Hulpverlening	Activiteiten	Resultaten
Ondersteunende en netwerkversterkende hulpverlening	<p>Vergroten sociale vaardigheden waardoor cliënten beter in staat zijn tot het aangaan en behouden van relaties met anderen.</p> <p>Betrekken van het netwerk bij het maken van het bedenken van oplossingen en het plan van aanpak</p> <p>In de groepsgerichte hulpverlening is ook nadrukkelijk aandacht voor het netwerk behouden en vergroten van de deelnemer</p> <p>Bespreken van eenzaamheid</p>	<p>Cliënt heeft meer inzicht in eigen sociaal netwerk en is vaardiger om deze te versterken en mogelijk uit te breiden.</p> <p>Cliënten kunnen hun vragen in netwerk bespreken en ervaren ondersteuning bij de aanpak van deze vragen</p> <p>Men ervaart dat men niet alleen staat in dit vraagstuk, leert van de groepssessies en elkaar om netwerk te versterken en ervaart steun van elkaar hierin.</p> <p>Eenzaamheid wordt bespreekbaar gemaakt en samen is onderzocht wat hiervan de oorzaken zijn en welke mogelijkheden er zijn om dit te verminderen en of beter mee om te gaan.</p>

Thema: Ruzie en Geweld

Hulpverlening	Activiteiten	Resultaten
Crisishulpverlening	Uitvoeren casemanagement in kader van het tijdelijk huisverbod	Patroon huiselijke geweld wordt doorbroken. Veiligheid neemt toe.
Stabiliserende hulpverlening	Werken met de veiligheidskaart in kader van gefaseerde ketenzorg	De inzet van de juiste ondersteuning en juiste hulpverlening in afstemming met ketenpartners
	Werken en uitdragen meldcode	Signalen over mogelijk onveilige situaties worden tijdig afgestemd met Veilig Thuis
	Werken vanuit de methodiek gefaseerde Ketenzorg	Ontwikkeling en uitvoering van integrale ketenaanpak bij veiligheidscasuïstiek

Thema; Verlies en Rouw

Hulpverlening	Activiteiten	Resultaten
Ondersteunende en netwerkversterkende hulpverlening	Project Weert Positief	Mensen met vragen op dit gebied die naar huisarts gaan worden sneller herkend met deze levensvragen en verwezen naar passende ondersteuning op psychosociaal en of welzijnsgebied.

Thema: Persoonlijke ontwikkeling

Hulpverlening	Activiteiten	Resultaten
Ondersteunende en netwerkversterkende hulpverlening	Aanbieden van de workshops, themabijeenkomsten en trainingen over sociale vaardigheden, zelfvertrouwen, zingeving	Het inzicht en de vaardigheden van de deelnemers zijn vergroot

Bijlage 2 Overzicht Netwerkoverleggen Lokaal

Naam Overleg	Doel overleg	Deelnemers	Gemeentelijk beleid
Vangnetoverleg Gemeente Weert	Zorgen rondom de inwoners van Gemeente Weert bundelen en bespreken. Plan van aanpak met netwerkpartners bespreken.	Politie, Dokus, Wonen Limburg, Woningbouwver. Stramproy, Gemeente, afd. WIZ, Bemoezorg jeugd Dokus, FACT-team Vincent van Gogh, AMW, CJG	OGGZ
Uitvoerings Overleg Vroegsignalering huurschulden	Afstemming van cliënten met problematische schulden waarbij traject (dreigt te) stagneren	Gemeente Weert, medewerker SDV, Wonen Limburg, W.S. Stramproy, AMW	Schuldhelp beleid
Weert KAN	Deelnemende partijen verbinden en verbetering van de samenwerking te stimuleren. Op deze manier kan kennis en expertise onderling uitgewisseld worden in het belang van de integrale dienstverlening aan burger.	Gemeente Weert, Hulp bij Dementie, Land van Horne, METggz, PSW, Punt Welzijn, SGL, Vincent van Gogh, Zorggroep, PGZ, PoZoB, Wonen Limburg AMW /CJG	Wmo
MDO Weert Positief praktijken Stramproy, Boshoven, Simon en Wang	Casuïstiek overleg en het bespreken van de samenwerking tussen de verschillende partners	Huisarts, praktijk-ondersteuner, Meditta, Punt Welzijn, Synthese (Praktijk Stramproy), Vincent van Gogh (praktijk Stramproy) AMW-ML	
Bijeenkomst financieel netwerk	Versterken financieel netwerk	Gemeente, SUN, Voorzieningenwijzer, Vraagwijzer, Sociaal Juridische cliëntondersteuning	schuldhelpbeleid
Overleg Vraagwijzer	Afstemming werkwijze	Vraagwijzer, Sociaal Juridische Clientondersteuning	Wmo
Wmo overleg	Afstemming samenwerking cliëntondersteuning Wmo	Gemeente, Sociaal Juridische clientondersteuning	Wmo

Woonoverleg	Netwerken met als doel samenwerking verbeteren en elkaar beter te vinden. Kennis delen en indien nodig casusbespreking	Zelfregiecentrum, Wonen Limburg, gemeente Weert afd. WIZ, Vincent van Gogh, METggz, Moveoo, AMW-ML	OGGZ, Wmo
-------------	--	--	-----------

Overzicht netwerkoverleggen regionaal

Naam overleg	Doel overleg	Deelnemers	Gemeentelijk beleid
Regionaal Screeningsoverleg Zorg en Veiligheidshuis	N.a.v. politiemutaties m.b.t. overlast, afhankelijkheid en huiselijk geweld doorzetten naar of opstarten van hulpverlening in een vroeg stadium	CJG-ML, Veilig Thuis Veiligheidshuis, AMW-ML	Huiselijk geweld/ Veiligheidsbeleid
Triageoverleg Zorg en Veiligheidshuis	Bespreken van complexe multiproblem casuïstiek ingebracht door betrokken instanties ter verdieping en afstemming	Veiligheidshuis, Veilig Thuis, OM, Politie, MEE, PSW, GGZ, bemoeizorg, CJG-ML AMW-ML	Huiselijk geweld/ Veiligheidsbeleid
Screenen personen verward gedrag	In vroeg stadium signaleren en uitzetten hulpverlening omtrent personen verward gedrag (n.a.v. politiemutaties)	Bemoeizorg Vincent van Gogh, Vincent Thuis (pilot), Veiligheidshuis, AMW-ML, METggz (crisisdienst/IHT)	OGGZ/ Wmo/ Veiligheid

FEITEN EN CIJFERS 2022

WEERT

AANTAL HULPVRAGEN

726

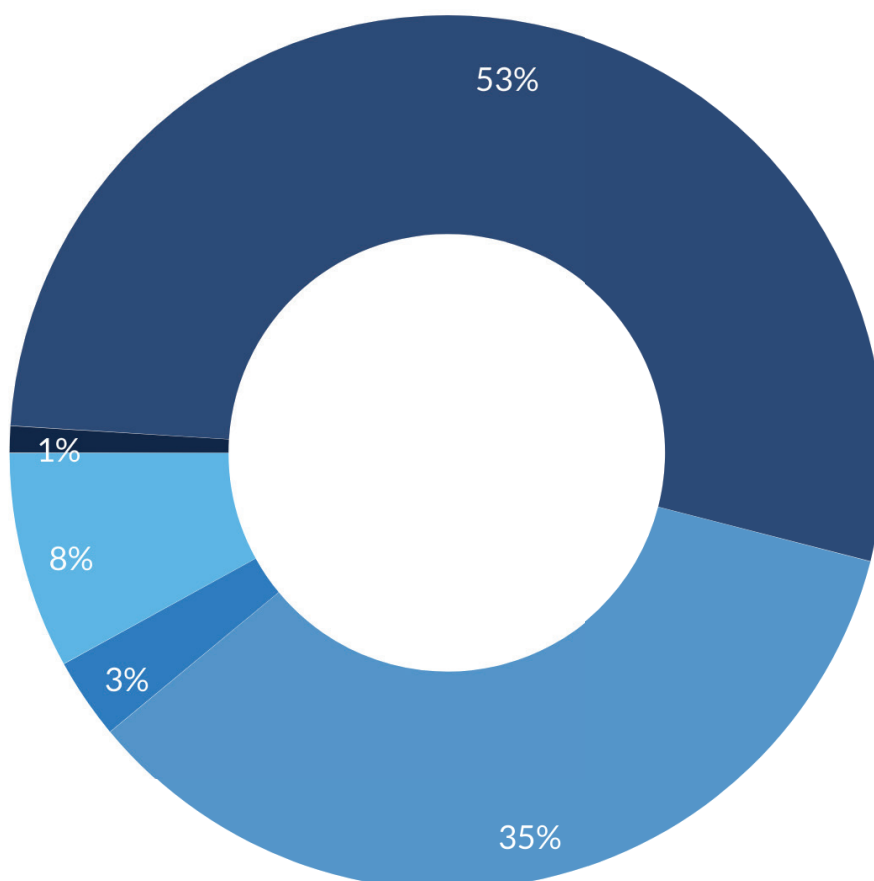
INFORMATIE EN ADVIES VRAGEN

326

CLIËNT ONDERSTEUNING

50

CLIËNTPROFIEL



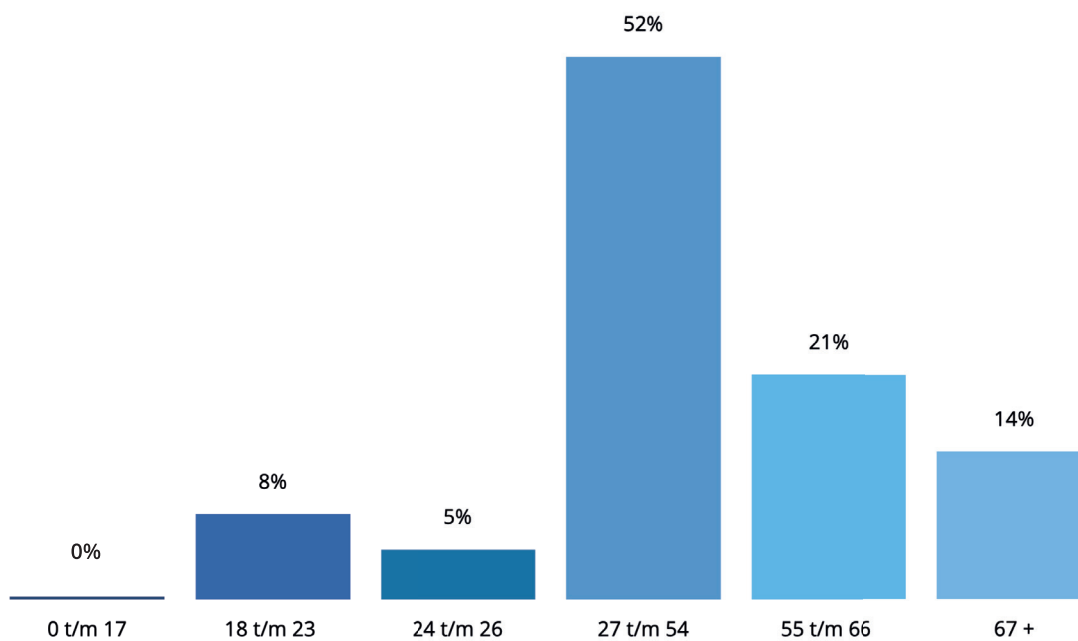
- Ouders en Kinderen (1%)
- Korte hulp (53%)
- Langdurige ondersteuning (35%)
- Multiprobleem (3%)
- Dringend hulp accepteren (8%)



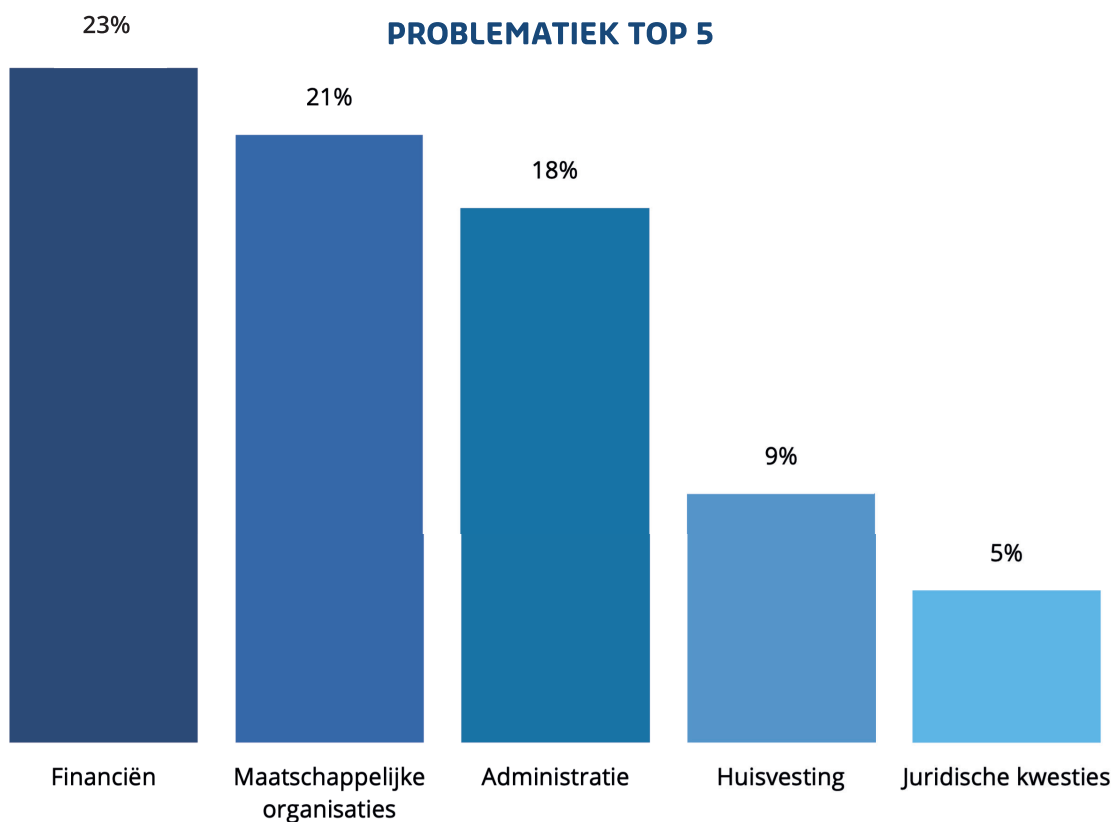
FEITEN EN CIJFERS 2022

WEERT

LEEFTIJDEN



PROBLEMATIEK TOP 5

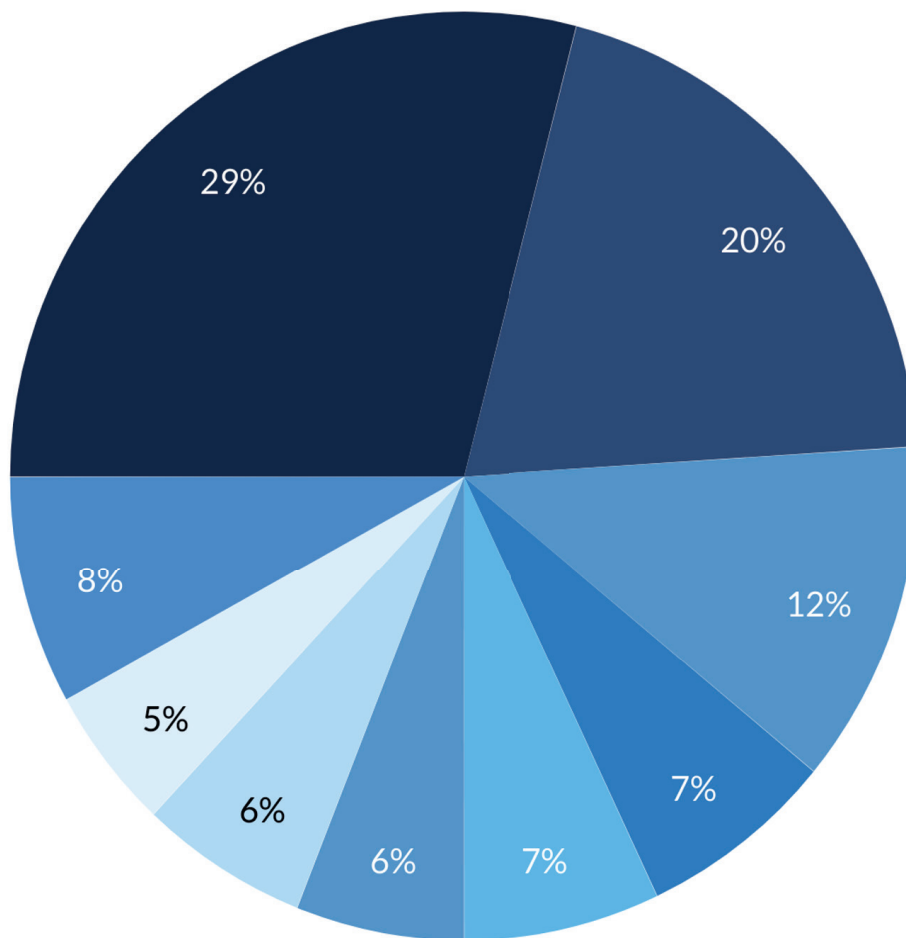


FEITEN EN CIJFERS 2022

WEERT

TOP 8 VERWIJZERS 51%

49% eigen initiatief



- Huisarts/lichamelijke gezondheidszorg (29%)
- Gemeente (20%)
- Veilig Thuis (12%)
- Financiële dienstverlening (7%)
- Welzijnswerk (7%)
- CJG-ML (6%)
- GGZ (6%)
- Casemanager WTH (5%)
- Overig (8%)

FEITEN EN CIJFERS 2022

WEERT

TIJDELIJK
HUISVERBOD

0

INTENSIEF
CASEMANAGEMENT

0

SCREENING

2

WET
VERPLICHTE GGZ

0

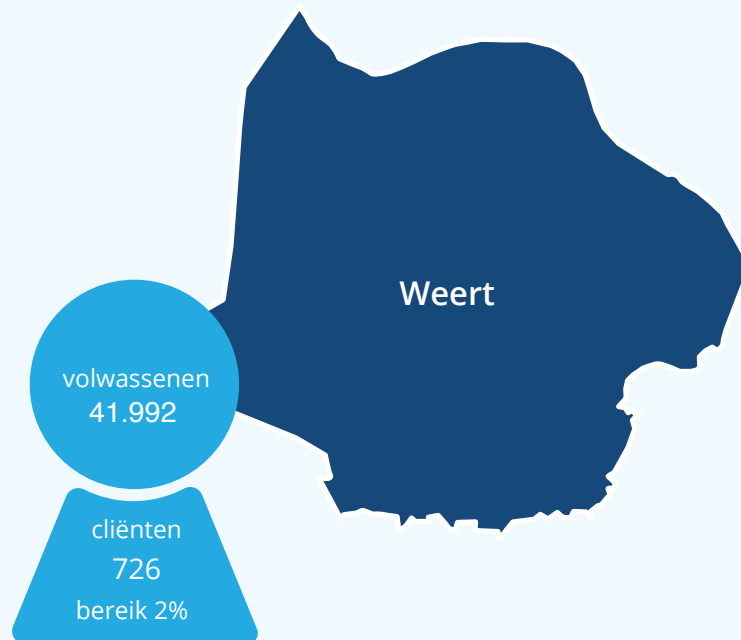
CLIËNTEN GAVEN ONS EEN

8,1



FEITEN EN CIJFERS 2022

WEERT



Legenda: inwoners \geq 18 jaar

Bron: CBS, peildatum januari 2022



Bijlage 4 Overzicht cliëntprofielen gemeente Weert 2022

Overzichtstabel cliëntprofielen periode 01-01-2022 - 31-12-2022 Weert																
Onderwerp	Ouders & Kind			Korte Hulp			Langdurige Onderst.			Multiprobleem			Dringend hulp accepteren	Totaal		
WMO-veld	2 jeugd			3 info&advies			5 maatsch. participatie			5 maatsch. participatie			5 maatsch. participatie			
				8 ggz									7 maatsch. Opvang			
Aandeel in AMW	1%			53%			35%			3%			8%			
Aantal casus	7			371			245			20			53		696	
Aantal personen	7			384			254			24			59		728	
Ppn per casus	1,0			1,0			1,0			1,2			1,1		1,0	
Ureninvestering	213			4122			3693			271			718		9016	
Gem. uren per casus	30			11			15			14			14			
Wie is de cliënt																
% Vrouwen	43%			58%			61%			50%			58%		58%	
Belangrijkste leeftijdsca.	27 t/m 54 jaar	=	57%	27 t/m 54 jaar	=	50%	27 t/m 54 jaar	=	49%	27 t/m 54 jaar	=	75%	27 t/m 54 jaar	=	58%	
	55 t/m 66 jaar	=	29%	55 t/m 66 jaar	=	22%	55 t/m 66 jaar	=	22%	55 t/m 66 jaar	=	15%	67 jaar en ouder	=	19%	
	24 t/m 26 jaar	=	14%	67 jaar en ouder	=	15%	67 jaar en ouder	=	14%	18 t/m 23 jaar	=	5%	55 t/m 66 jaar	=	15%	
Belangrijkste gezinssamenstel	Samenwonend paar met kind(eren)	=	57%	Eenpersoonshuishouden (alleenstaande)	=	40%	Eenpersoonshuis houden (alleenstaande)	=	34%	Samenwonend paar met kind(eren)	=	25%	Samenwonend paar met kind(eren)	=	32%	
	Eenpersoonshuis houden (alleenstaande)	=	29%	Eenouderhuishouden	=	22%	Samenwonend paar met kind(eren)	=	24%	Eenpersoonshuis houden (alleenstaande)	=	25%	Eenpersoonshuis houden (alleenstaande)	=	26%	
	Eenouderhuishouden	=	14%	Samenwonend paar met kind(eren)	=	17%	Eenouderhuishouden	=	20%	Samenwonend paar zonder kinderen	=	20%	Eenouderhuishouden	=	23%	
Inkomen	Inkomen (zelfstandig)	=	43%	Inkomen (zelfstandig)	=	33%	Inkomen (zelfstandig)	=	34%	Inkomen (zelfstandig)	=	55%	Inkomen (zelfstandig)	=	34%	
	Sociale voorziening	=	29%	Sociale voorziening	=	29%	Onbekend / Niet geregistreerd	=	28%	Onbekend / Niet geregistreerd	=	25%	Onbekend / Niet geregistreerd	=	17%	
	Onbekend / Niet geregistreerd	=	29%	Onbekend / Niet geregistreerd	=	19%	Sociale voorziening	=	18%	Sociale voorziening	=	15%	Pensioen, AOW, AOW	=	15%	

Overzichtstabel cliëntprofielen periode 01-01-2022 - 31-12-2022 Weert

Onderwerp	Ouders & Kind		Korte Hulp		Langdurige Onderst.		Multiprobleem		Dringend hulp accepteren		Totaal
Problematieken											
Aantal	8		323		298		24		54		
Gemiddeld per casus	1,1		0,9		1,2		1,2		1,0		
Belangrijkste problemen	Partnerrelatie =	25%	Financiën =	23%	Psychische problem =	17%	Psychische problem =	17%	Financiën =	22%	
	Familierelatie =	25%	Psychische problem =	12%	Financiën =	17%	Financiën =	17%	Huiselijk geweld =	20%	
	Huiselijk geweld =	13%	Administratie =	9%	Partnerrelatie =	11%	Gezondheid =	13%	Psychische proble =	13%	
Resultaat											
Effect (te scoren door maatschappelijk werker)	Situatie is gestabiliseerd =	50%	Cliënt kan zonder hulp verder =	32%	Cliënt kan zonder hulp verder =	41%	Netwerk is betrokken =	71%	Situatie is gestabiliseerd =	55%	
	Cliënt kan beter omgaan met problematiek =	25%	Situatie is gestabiliseerd =	29%	Situatie is gestabiliseerd =	27%	Cliënt kan zonder hulp verder =	29%	Netwerk is betrokken =	18%	
	Netwerk is betrokken =	25%	Netwerk is betrokken =	15%	Netwerk is betrokken =	13%	Eindtotaal =	100%	Cliënt kan zonder hulp verder =	18%	
	Eindtotaal =	100%	Hulpverlening afgebroken =	14%	Hulpverlening afgebroken =	13%	0 =	0%	Hulpverlening afgebroken =	9%	
	0 =	0%	Cliënt kan beter omgaan met problematiek =	6%	Cliënt heeft meer inzicht in de problematiek =	5%	0 =	0%	Eindtotaal =	100%	

Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg

Vogelsbleek 10
6001 BE WEERT

Weert, 11 OKT. 2023

Onderwerp: subsidieverlening 2024

Uw kenmerk: 23-728

Ons kenmerk: DJ-2141778

Beste [REDACTED]

U heeft een subsidieaanvraag ingediend bij de gemeente Weert voor het uitvoeren van de reguliere dienstverlening in het jaar 2024. Ook heeft u subsidie aangevraagd voor formele cliëntondersteuning, de inzet voor de VoorzieningenWijzer, de coördinatie voor het noodhulpbureau Stichting Urgente Noden (SUN) en het meldpunt Zorgwekkend Gedrag. In deze beschikking leest u ons besluit.

Subsidieaanvraag 2024

Op grond van de subsidieregeling 'Professionele Instellingen Weert 2017' verlenen wij u voor het jaar 2024 de volgende subsidies, onder voorbehoud van vaststelling van de gemeentelijke begroting 2024:

1. een bedrag van maximaal € 782.224,- voor de reguliere dienstverlening maatschappelijk werk;
2. een bedrag van maximaal € 53.508,- voor de uitvoering van formele cliëntondersteuning;
3. een bedrag van maximaal € 109.200,- voor de uitvoering van activiteiten in het kader van de VoorzieningenWijzer en de coördinatie noodhulpbureau Stichting Urgente Noden (SUN);
4. een bedrag van maximaal € 2.547,- voor de inzet voor het Meldpunt Zorgwekkend Gedrag.

Activiteiten

De subsidie wordt verleend voor de individuele hulp aan onze inwoners, zoals omschreven in uw (herijkte) aanvraag van 31 augustus 2023. Uw aanvraag maakt onlosmakelijk deel uit van deze beschikking.

Voorschot/verrekening

De subsidie 2024 wordt volledig als voorschot verstrekt door middel van twaalf maandelijkse betalingen van € 78.956,58. De voorschotbedragen zullen wij overmaken op uw bankrekeningnummer [REDACTED] onder vermelding van 'subsidie 2024 gemeente Weert'.

De uit te betalen bedragen verrekenen wij met eventuele opeisbare schuld(en) van uw organisatie aan de gemeente. Als dit van toepassing is, ontvangt u een brief van de afdeling Financiën van de gemeente.

Verplichtingen/afspraken

Er is een aantal verplichtingen/afspraken waaraan u tijdens het subsidiejaar 2024 moet voldoen. Deze zijn verdeeld in algemene verplichtingen, aanvullende verplichtingen en overige subsidiebepalingen en worden hieronder opgesomd.

Grondslag / Algemene verplichtingen

U dient te voldoen aan de voor de subsidieontvanger geldende verplichtingen die zijn opgenomen in de Algemene subsidieverordening Weert 2017, de subsidieregeling 'Professionele Instellingen Weert 2017' en de (aanvullende-) verplichtingen die hieronder zijn opgenomen.

Aanvullende verplichtingen

Naast de algemene subsidieverplichtingen gelden voor u nog de volgende aanvullende verplichtingen:

1. **overleg**: tenminste eenmaal per jaar, en telkens als de gemeente of AMW-ML dit noodzakelijk acht, vindt er een (subsidie)overleg plaats.
2. **bedrijfsvoering**: Het risico voor de bedrijfsvoering ligt bij de AMW-ML.
 - a. Een eventueel positief exploitatieresultaat dient aan de Reserve vereveningsbijdrage te worden toegevoegd totdat er een maximum van 15% van de verleende jaarsubsidie op basis van deze beschikking is bereikt. Bij overschrijding van dit maximum kunnen burgemeester en wethouders voor het meerdere, de definitieve subsidie lager vaststellen en teveel ontvangen voorschotten terugvorderen;
 - b. Een eventueel exploitatietekort komt ten laste van de Reserve vereveningsbijdrage;
 - c. Indien de Reserve vereveningsbijdrage een ondergrens van 8% van de verleende jaarsubsidie bereikt, dient u tijdig een plan op te stellen waaruit blijkt hoe en op welke termijn dit tekort wordt aangevuld. Dit plan wordt schriftelijk ter kennis van de gemeente gebracht, waarna burgemeester en wethouders binnen 10 weken na ontvangst van het plan daarover een besluit nemen en u hierover berichten.
3. **wachtlijsten**: indien er wachtlijsten dreigen te ontstaan, informeert u de gemeente hierover schriftelijk op zo kort mogelijke termijn, zodat in gezamenlijkheid kan worden gezien hoe hiermee om te gaan.

4. **stijging aanvragen cliëntondersteuning**: voor het uitvoeren van formele cliëntondersteuning is in 2024 1 fte geraamd. Binnen deze formatie is ruimte voor een toename van het aantal vragen. Mocht het aantal vragen echter dusdanig stijgen dat er extra inzet en dus extra kosten zijn, dan informeert u de gemeente hierover onverwijld, zodat in gezamenlijkheid kan worden bezien hoe hiermee om te gaan.
5. **stijging inzet Meldpunt Zorgwekkend Gedrag**: hiervoor geldt hetzelfde als onder punt 4.
6. **huiselijk geweld en kindermishandeling**: u dient te werken vanuit de visie 'Gefaseerd samenwerken aan veiligheid' via de Top 3-methodiek. Van u wordt verwacht dat deze methodiek geïmplementeerd wordt in de werkprocessen en dat u uw medewerkers faciliteert om te kunnen werken volgens deze Top 3-methodiek. De VNG heeft in 2019 het kwaliteitskader Werken aan Veiligheid voor lokale (wijk)teams en gemeenten vastgesteld, dat aansluit op de visie 'Gefaseerd samenwerken aan veiligheid'. In dit kwaliteitskader staan tien kwaliteitseisen opgenomen waar lokale (wijk)teams en gemeenten aan moeten voldoen om te komen tot een effectieve signalering en aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling. Van u wordt verwacht dat uw organisatie, samen met de gemeente als opdrachtgever, deze kwaliteitseisen borgt in uw organisatie. U dient over deze werkwijze te rapporteren bij de verantwoording over 2024.

Overige subsidiebepalingen

1. **overige activiteiten**: naast de door de gemeente gesubsidieerde activiteiten kan AMW-ML andere activiteiten binnen de statutaire doelstelling uitvoeren. De algemene kosten (overhead) van AMW-ML worden volgens bedrijfseconomische criteria en een bestendige gedragslijn aan die activiteiten toegerekend. Exploitatieresultaten en/of reserveringen voortvloeiende uit deze activiteiten vallen buiten de reikwijdte van dit subsidiebesluit.
2. **overige baten**: de door u verworven andere inkomsten, zoals neveninkomsten, schenkingen, donaties enz. zijn door AMW-ML vrij in te zetten en worden voor zover aantoonbaar, bij het onder 3 tot en met 5 bepaalde, buiten beschouwing gelaten.
3. **reserves en voorzieningen**: AMW-ML is bevoegd ten laste van de exploitatie reserves en voorzieningen aan te leggen voor zover deze binnen de principes van goed ondernemerschap in redelijke verhouding staan tot de risico's en/of verplichtingen van uw organisatie waarop deze betrekking hebben en voor zover deze door het college van burgemeester en wethouders vooraf schriftelijk zijn goedgekeurd.
4. **bestemmingsreserve onvoorziene personeelslasten**: AMW-ML heeft een bestemmingsreserve onvoorziene personeelslasten regulier Maatschappelijk werk om bij langdurige ziekte en WIA of bij een wachtgeldtoekenning de (extra) vervangingskosten te kunnen financieren. Indien deze reserve minder bedraagt dan €200.000,- stelt u een plan op om deze reserve aan te vullen tot €200.000,-. Dit plan wordt schriftelijk ter kennis van de gemeente gebracht, waarna burgemeester en wethouders binnen 10 weken na ontvangst van het plan daarover een besluit nemen en u hierover berichten.
5. **Stand van de reserves**: AMW-ML is gehouden op schriftelijk verzoek van de gemeente informatie omtrent toevoegingen en bestedingen van reserves en voorzieningen op een redelijke termijn en op inzichtelijke wijze aan burgemeester en wethouders te verstrekken. In het belang van de concurrentiepositie van AMW-ML is de gemeente gehouden deze informatie vertrouwelijk te behandelen.

Bij de beoordeling van de vermogenspositie van AMW-ML zullen de principes van goed ondernemerschap leidend zijn. Waar nodig kan/zal in deze gebruik gemaakt worden van hetgeen hierboven onder 'overige subsidiebepalingen' is opgenomen.

Verantwoording/vaststelling

U dient uiterlijk vóór 1 mei 2025 de aanvraag voor de subsidievaststelling 2024 in.

Bij de aanvraag tot subsidievaststelling levert u een inhoudelijk jaarverslag met jaarrekening in. Uit deze documenten kunnen wij opmaken of de activiteiten conform subsidieverlening zijn uitgevoerd en of u heeft voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen, voorwaarden, bepalingen en/of eisen. De jaarrekening omvat de balans, de exploitatierekening en een toelichting daarop. Het jaarverslag gaat vergezeld van een goedkeurende controleverklaring.

In uw verantwoording gaat u in op hoe de activiteiten en resultaten van het AMW-ML bijdragen aan de doelen en effecten die de gemeente Weert in het beleidsplan Sociaal Domein 2020-2023 heeft gesteld.

Het college kan te zijner tijd bepalen dat ook andere dan de hierboven bedoelde gegevens die voor de vaststelling van belang zijn, moeten worden overlegd.

Casemanagement Tijdelijk Huisverbod

U heeft in uw aanvraag ook een paragraaf opgenomen over het Casemanagement Tijdelijk Huisverbod. Conform de eerder met de gemeente gemaakte afspraak worden de kosten daarvan per traject in rekening gebracht, aan de hand van een verzamelfactuur per half jaar. De kosten per traject variëren naar gelang de hulpvraag en zijn opgenomen in de tabel op pagina 13 van uw aanvraag. De kosten voor het casemanagement tijdelijk huisverbod zijn overigens geen onderdeel van de subsidieverlening/vaststelling 2024. De bestaande afspraken over de wijze waarop het casemanagement wordt ingezet worden gecontinueerd.

Niet eens met het besluit?

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u met een brief een bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders. Het adres is:

Postbus 950
6000 AZ WEERT

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de datum van deze brief. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen. Schrijf in uw bezwaarschrift in elk geval:

- uw naam, adres, datum en handtekening;
- een omschrijving van het besluit waar het bezwaarschrift tegen gericht is (stuur een kopie van deze brief mee met uw bezwaarschrift);
- de reden waarom u bezwaar maakt.

Let op: een bezwaarschrift indienen kan alleen met een brief, dus niet digitaal.

Tot slot

Heeft u nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met Frank van Beeck van de afdeling OCSW. Hij is bereikbaar op telefoonnummer (0495) 575 485 of per e-mail: F.van.Beeck@weert.nl . Voor de formele cliëntondersteuning is hij ook uw contactpersoon. Merel Ghijsen blijft uw aanspreekpunt voor het Meldpunt Zorgwekkend gedrag. Voor de activiteiten in het kader van het gemeentelijke Aanvalsplan Armoede is Hilke van Heumen uw contactpersoon.

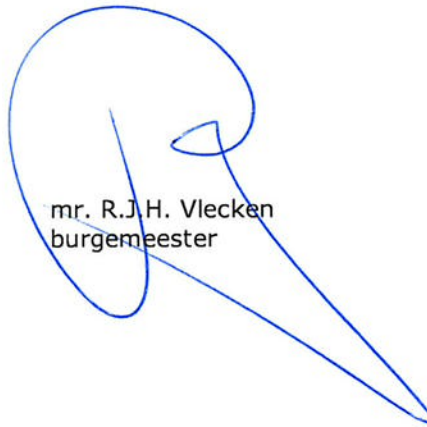
Wij wensen u veel succes met uw activiteiten in 2024.

Met vriendelijke groet,

burgemeester en wethouders,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'H.M.J. van den Berg', with a long horizontal stroke extending to the right.

drs. H.M.J. van den Berg
gemeentesecretaris

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'R.J.H. Vlecken', with a large circular loop at the top and a long tail extending downwards and to the right.

mr. R.J.H. Vlecken
burgemeester

