

Afdeling	: Onderwijs, Cultuur, Sport & Welzijn	B&W-voorstel: BW-009858
Naam opsteller voorstel	: Klaessen, Riek (575 486)	Zaaknummer JOIN: Z/16/025962
Portefuillehouder	: G.J.W. (Geert) Gabriëls	Publicatie: Openbaar

Onderwerp

Integrale aanpak kinderopvang

Voorstel

1. In te stemmen met integrale aanpak kinderopvang
2. Toevoegen bepaling aan beleidsregels re-integratie Weert 2015 conform voorstel

Inleiding

Kinderopvang is vanuit diverse beleidsterreinen een aandachtspunt. Zowel vanuit participatie (ouders) als vanuit opgroeien tot onafhankelijke volwassene (kind). Landelijke regelgeving is soms onnodig complex. De gemeente Weert heeft beleidsregels voor peuteropvang, voor kinderopvang bij re-integratie en voor kinderopvang bij sociaal-medische indicatie. Er is behoefte aan een integrale gemeentelijke aanpak, met meer rechtsgelijkheid en lange termijnvisie.

De rijksoverheid geeft gemeenten de opdracht om uiterlijk 2020 te zorgen voor drempelloze toegang tot peuteropvang. Hiervoor is landelijk 60 miljoen beschikbaar.

Beoogd effect/doel

Bestrijden van onderwijsachterstanden, tegengaan van overerving van armoede en sociaal-financiële afhankelijkheid. Kinderopvang is een instrument in collectieve preventie. Drempelloze toegang, aandacht voor jonge kinderen en werken volgens 1Gezin1Plan zijn van groot belang voor de lange termijn. Vooruitlopend op integraal rijksbeleid streven we naar lokaal, domeinoverstijgend kinderopvangbeleid.

Argumenten

1. Een integrale, sluitende aanpak zorgt ervoor dat gewenste resultaten op basis van de Participatiewet, Jeugdwet en WMO sneller en efficiënter behaald kunnen worden. Dit is nader uitgewerkt in bijgevoegde notitie kinderopvang.

Weert, 18-08-2016 De directeur, Soort besluit: Besluit college	S		B	W	W	W	W
			HL	FVE	PS	GG	
	akkoord						
	bespreken						
Vergadering B&W van 13-09-2016							

In te vullen door het B&W secretariaat:

- Akkoord
 Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder
 Anders, nl.:
 Beslissing d.d.:

- Niet akkoord
 Gewijzigde versie

- A-stuk
 B-stuk
 C-stuk

Akkoord met advies Nummer: 3

13 SEP. 2016

De secretaris, *BA*Totaal aantal pagina's: 2
Pagina 1

2. In de beleidsregels re-integratie 2015 zijn bepalingen opgenomen voor gerichte ondersteuning in de kosten van kinderopvang bij uitstroom uit de uitkering. Omdat niet voor alle situaties in een juridische grondslag is voorzien, wordt voorgesteld aan artikel 4.1 lid 6 toe te voegen: *"In gevallen waarin deze beleidsregels niet voorzien, toepassing niet leidt tot onafhankelijkheid van uitkering op lange termijn of leidt tot onbillijkheden van overwegende aard, kan het college ten gunste van de belanghebbende afwijken van de bepalingen in de beleidsregels."*

Gebruik van deze bepaling wordt gevolgd, dit leidt zo nodig tot bijstelling van beleid.

Kanttekeningen

In de aanloopfase kan dit extra ambtelijke inzet en budget kosten. Complexe situaties zijn niet meteen oplosbaar. Maar kennisdeling leidt op de lange termijn tot betere resultaten.

Financiële, personele en juridische gevolgen

Extra kosten voor drempelloze toegang voor alle peuters worden gedekt uit de extra rijksbijdrage; van 2016 tot 2020 wordt gefaseerd 60 miljoen landelijk geïnvesteerd. Tegelijkertijd houdt het rijk een extra bijdrage in het gemeentefonds in.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Impulsgelden voorschools		25.430	50.859	76.289	101.719	127.149
voorschools in algemene uitkering	91.947	91.947	91.947			
	91.947	117.377	142.806	76.289	101.719	127.149

Van 2015 tot 2020 gaan we van € 91.947 naar € 127.149. Structureel is er € 35.202 extra budget voor de opdracht om voor alle peuters drempelloze toegang te bieden en te voldoen aan hogere kwaliteitseisen (meer medewerkers op de groep, taalniveau 3F voor alle medewerkers). De insteek is om in 2017-2018 te middelen, zodat we een consistente lijn aanhouden naar de instellingen. Zodra hier een concreet voorstel uit voortvloeit, wordt dit ter besluitvorming aan het college voorgelegd. Formeel kan de raad pas tot middeling besluiten op basis van een overhevelingsvoorstel bij vaststelling jaarrekening 2017. Mocht er tijdelijk extra ambtelijke inzet nodig zijn, dan komen we daar tijdig met een concreet voorstel en dekking op terug.

Uitvoering/evaluatie

Er vindt structureel overleg plaats over multiprobleem casussen, de info hieruit wordt gedeeld met alle consultants/regisseurs. Met de kinderopvangaanbieders worden bij de jaarlijkse subsidiebespreking de ontwikkelpunten afgestemd. In het jaarlijkse subsidievoorstel wordt de actuele stand van zaken toegelicht aan het gemeentebestuur.

Communicatie/participatie

Ouders die tot de doelgroep horen krijgen gerichte, schriftelijke informatie van de gemeente en nieuwsbrieven van de kinderopvang. Sleutfiguren van de Vraagwijzer, Centrum voor Jeugd en Gezin worden op de hoogte gehouden. Plaatsen op TILSlijst raad.

Overleg gevoerd met

Intern: Linda Vriens, Susanne Köster, Margot vanden Broecke, Frank van Beeck, Kees Joosten, Ümügül Tasim, Mariet Mertens, Trix Draeken, Kim Kluijtmans, Lambert Kuppen, Leny Vestjens, Dyon van Hove, Patricia Vos financieel adviseur

Extern: kinderopvangaanbieders, belastingdienst, VNG, ministeries OCW/SOZA

Bijlage: Notitie Kinderopvang Weert 2016 inclusief vigerende beleidsregels re-integratie, sociaal medische indicatie en peuteropvang.

Integraal beleid Kinderopvang Weert 2016.

Aanleiding: wat heeft de gemeente Weert te maken met kinderopvang ?

Gemeenten hebben op het gebied van kinderopvang diverse taken/raakvlakken:

- Wet kinderopvang: Toezicht en handhaving kinderopvangvoorzieningen.
- Wet Primair Onderwijs: Voorkomen van Onderwijsachterstanden. Taak gemeente bieden van 100 % peuteropvang en educatie voor kinderen van laagopgeleide ouders.
- Jeugdwet: regie op jeugdhulp; meer preventie, minder zware jeugdhulp, 1Gezin1Plan.
- Wet Maatschappelijke Ondersteuning: regie op ondersteuning, eigen kracht en 1G1P
- Participatiewet: iedereen doet mee, werkt aan zelfstandig, onafhankelijk bestaan
- Armoedebelief: iedereen doet mee, werkt aan zelfstandig, onafhankelijk bestaan
- Asielbeleid: AZC met 30 peuters (juni 2016); 130 vergunninghouders huisvesten

Praktijk en wetgeving: waar lopen we tegenaan

Landelijke regelgeving rondom kinderopvang is onnodig complex en soms contraproductief. Het ministerie van sociale zaken stuurt kinderopvang (financieel) aan vanuit het werkgelegenheidsperspectief; alleen tweeverdieners hebben recht op kinderopvangtoeslag. Het ministerie van onderwijs zet in op het kind; het voorkomen van onderwijsachterstanden. Overstijgend belang: eenmaal opgelopen (taal)achterstand bij jonge kinderen leidt tot meer afhankelijkheid van zorg en uitkeringen. Op rijksniveau wordt dit onderkend. Er is een verbeterplan opgesteld met als doel dat in 2020 alle peuters drempelloos toegang krijgen tot kinderopvang.

Dagelijkse praktijk is dat door separate wetgeving/financiering onnodig veel tijd zit in het beoordelen onder welk budget noodzakelijke kinderopvang valt. Er is keuze uit: peuteropvang, participatiebudget bij verplicht school/werktraject, WMO bij sociaal medische indicatie of armoedebudget voor ouders in schuldsanering en mixvormen hierin.

Gevolg: een systeemwereld waarin teveel tijd gaat zitten, een onnodig groot risico op terugbetalen van kinderopvangtoeslag. Dit is zowel voor de gemeente als voor (vooral laagopgeleide) ouders ongunstig. Vandaar de keuze voor een integrale aanpak; kinderopvang volgens De Bedoeling.

De gemeente heeft belang bij kwalitatief goede kinderopvang en drempelloze toegang voor doelgroepen: uitkeringsgerechtigden, alleenstaande moeders, laagopgeleide ouders, mensen met een (re)integratieverplichting, gezinnen in armoede en ouders/kinderen met een sociaal-medische indicatie. Hier geldt de basis uit de 3 decentralisaties in het sociale domein:

- niet medicaliseren, maar normaliseren
- uitgaan van eigen kracht, niet leunen maar steunen
- versterken van de basisvoorzieningen

Beoogd effect

Tegengaan van overerving van armoede en sociaal-financiële afhankelijkheid, met kinderopvang als instrument. Alle overheidslagen stellen dat (collectieve) preventie, vroegtijdig steunen van jonge kinderen en werken volgens 1Gezin1Plan van groot belang zijn voor de lange termijn. Vooruitlopend op integraal rijksbeleid streven we naar lokaal, domeinoverstijgend beleid.

Nieuwe werkwijze: als er behoefte is aan kinderopvang in het kader van de participatiewet, WMO of onderwijsachterstanden wordt door de 1^e contactpersoon (consulent/regisseur) **samen** met ouders het totaalplaatje bekeken. Wat is de situatie, wat kunnen ouders zelf, is kinderopvang de (enige) oplossing en hoe kunnen we optimaal gebruik maken van belastingtoeslag/rijksbudget? Kennis die voorheen versnipperd was of ontbrak, wordt gebundeld, waardoor de rechtmatigheid en gelijkheid wordt bevorderd.

De Kamerbrief van juli 2016 gaat in op het belang van voorschoolse voorzieningen en inzet op het jonge kind. (bijlage 4) Een dringend advies van de SER heeft ertoe geleid dat voor het eerst sinds 10 jaar een gezamenlijk standpunt van de ministeries van Sociale Zaken en Onderwijs is opgesteld. Gemeenten krijgen de opdracht en een landelijk budget van 60 miljoen om kwaliteitsverbetering en drempelloze toegang tot kinderopvang te realiseren per 2020. In Weert ligt hiervoor al vanaf 2011 een stevige basis, deze kan nu uitgebouwd worden.

Plan van aanpak

Informatiedeling is een basisvoorwaarde. Extern met consultatiebureau van de JGZ, kinderopvang, Centrum voor Jeugd en Gezin, jeugdhulp. Intern met iedereen die vanuit kinderopvang, onderwijsachterstanden, WMO, participatiewet of Vraagwijzer met ouders met kleine kinderen werkt. Van alle betrokken medewerkers wordt eigenaarschap, over schotten kijken en lange termijndenken gevraagd. Afwegen of een investering nu, op de lange termijn leidt tot minder beroep op jeugdhulp of uitkering. Noodzakelijk voor de nieuwe werkwijze is het stellen van informatieve kaders waarbinnen gewerkt kan worden, tijd en ruimte om zelf te kunnen beslissen en van fouten te kunnen leren. Uiteraard proberen we door goede informatie en werkinstructies vooraf de foutmarges zo klein mogelijk te houden en snel te kunnen werken. Mengvormen als belastingtoeslag met gemeentebijdrage, of peuterplek met kwijtschelding ouderbijdrage zijn mogelijk. In dialoog met elkaar en de controllers scherpen we de werkwijze steeds aan.

Ontschotting

Stip op de horizon: gemeentebreed kinderopvang op maat afnemen, waarbij de noodzaak leidend en doorberekenen naar diverse gemeentelijke budgetten volgend is.

Dan zijn we minder energie en budget kwijt aan het oplossen van situaties waar onduidelijke of tegenstrijdige regelgeving het voor de risicogezinnen onnodig lastig maakt. Gezinnen worden nu vaak voor voldongen feiten geplaagd, bijvoorbeeld het na jaren terugbetalen van kinderopvangtoeslag. Landelijk beeld is dat 1 op de 3 ouders moet terugbetalen. Het ministerie erkent dat de regelingen onnodig complex zijn, maar een nieuwe landelijke opzet duurt nog jaren.

We hebben in beeld hoeveel de gemeente nu per budget en in totaliteit kwijt is aan kinderopvang. Op basis daarvan brengen we verbindingen of verbeterlagen aan. Nieuwe aanvragen worden door elke consultant participatie/regisseur WMO met ouders samen op basis van het totaalplaatje bekeken. Complexe casussen worden met vertegenwoordigers van participatie/WMO gezamenlijk besproken. Consultants en regisseurs moeten meer de diepte in, hebben op korte termijn meer tijd nodig. Dit leidt op termijn tot sneller beslissen, gelijke behandeling en passende oplossingen.

Intern gaan we stroomlijnen dat aanvragen zo snel mogelijk worden gelabeld aan een budget. Op basis van de beschikking moet voor de kinderopvang en ouders snel helder zijn wat de omvang, duur en te declareren kosten per kind zijn. We overleggen met de kinderopvang over de opzet dat de gemeente als 1 opdrachtgever functioneert, met de diverse budgetten op de achtergrond. Aanbieders worden gevraagd mee te bewegen bij complexe casussen en korte lijnen te onderhouden met ouders/gemeente bij wijzigingen en betalingsachterstand. Dit om onnodige kosten, terugbetalingen en stopzetten van opvang te voorkomen. Kinderopvang helpt ouders die moeite hebben met DigID met het doorgeven van gegevens aan de belastingdienst. Hierdoor worden onnodige fouten voorkomen.

Aantal kinderen in opvang per gemeentelijk budget.

		raming kosten op jaarbasis
aantal peuters gemeentepark incl VVE	129	414.180
aantal kinderen participatiewet	20	15.000
aantal kinderen soc medische indicatie	8	42.000
		471.180

NB: kinderopvang op sociaal medische indicatie vormt qua omvang en budget een klein deel, maar kost door de complexiteit en begeleiding van ouders de meeste tijd. Deze vorm wordt ingezet als er geen andere oplossing voorhanden is en externe instellingen een zorgindicatie melden.

Door de totaalaanpak van aanvragen voor kinderopvang wordt ernaar gestreefd om belemmeringen in het post- /betalings- en controlesysteem en in de procedure voor afhandeling van de aanvraag om te zetten in ondersteunende systemen.

Impulsgelden peuteropvang.

Voor de peuteropvang kunnen we gebruik maken van de impulsgelden: van 2016 tot 2020 wordt gefaseerd 60 miljoen landelijk geïnvesteerd. Tegelijkertijd houdt het rijk een extra bijdrage in het gemeentefonds in. Hieronder het overzicht wat dit werkelijk oplevert:

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Impulsgelden voorschools		25.430	50.859	76.289	101.719	127.149
voorschools in algemene uitkering	91.947	91.947	91.947			
	91.947	117.377	142.806	76.289	101.719	127.149

Na plussen en minnen gaan we van € 91.947 naar € 127.149. Structureel is er € 35.202 extra om voor alle peuters drempelloze toegang te bieden en te voldoen aan hogere kwaliteitseisen (meer medewerkers op de groep, taalniveau 3F voor alle medewerkers). Voorgesteld wordt in 2017-2018 te middelen, zodat we een consistente lijn aanhouden naar de instellingen. Het overleg met de kinderopvang over de extra eisen loopt. Zodra hier een concreet voorstel uit voortvloeit, wordt dit ter besluitvorming aan het college voorgelegd. Formeel kan de raad pas besluiten over middeling 2017-2018 op basis van een overhevelingsvoorstel bij vaststelling van jaarrekening 2017.

Al vanaf 2011 konden alle peuters zonder recht op belastingtoeslag, naar een door de gemeente gesubsidieerde peuterplek. Voor de risicogroep peuters van ouders met schulden is deze gratis. Peuters van laagopgeleide ouders krijgen een derde dagdeel gratis. Door de huidige wetgeving zijn "belasting-" en "gemeentegroepen" nog gescheiden. Vanwege financiële grenzen zijn peuterplekken maar 40 weken per jaar beschikbaar. Met de impulsgelden kunnen we dit uitbreiden naar 52 weken, wat de volgende voordelen oplevert:

Voor ouders en kind: mix tussen kinderen van tweeverdieners en uitkeringsgerechtigden en opvang in de vakantieperiode. Dit is voor kinderen in risicogezinnen of met een achterstand van groot belang. Voor ouders en gemeente: minder bureaucratie (kostenverdeling over budgetten).

De JGZ meldt een bereik van peuteropvang van 86 %. Uit navraag blijkt dat 115 peuters van werkende ouders gebruik maken van gastouderopvang. Dit is een vrije keuze van ouders; bij onregelmatig werk een passende oplossing en ruimte voor opvang door opa of oma.

totaal aantal peuters aug 2016	892
peuters met een gemeenteplek	129
peuters met belastingtoeslag in kdv	592
peuters met belastingtoeslag gastouders	155
876 vd 892 in opvang	97%

Totaal krijgen 876 van de 892 peuters een aanbod buitenshuis dat voldoet aan de eisen van de Wet Kinderopvang. We missen dus max. 16 peuters, die overigens ook nog in een opvang buiten Weert kunnen zitten. Twee keer per jaar schrijven we ouders van 1,5 tot 3,5 jarigen aan met informatie over peuteropvang en ouderbijeekomsten. De ouderbijeekomsten zijn verplicht voor ouders met een gemeenteplek, maar ook toegankelijk voor ouders die gebruik maken van belastingplekken of gastouderopvang. Informatieverstrekking over opvoeden en versterking van het sociale netwerk zijn belangrijke redenen om deze ouderbijeekomsten actief aan te bieden. Bijzondere aandacht gaat naar 30 peuters in het AZC. COA meldt dat kinderopvang op locatie start na de zomervakantie. De gemeente en kinderopvangaanbieders hebben expliciet aangegeven constructief te willen meewerken. Korte lijnen met plaatselijke aanbieders en expertise met anderstalige ouders kunnen zo worden benut.

Kinderopvang en participatiewet.

De gemeente Weert zet fors in op re-integratie en participatie. Iedereen in de uitkering wordt toegeleid naar school of (vrijwilligers)werk. Bij verplichte trajecten geldt kinderopvangtoeslag van de belastingdienst en het KOAkopje (gemeentelijke aanvulling ouderbijdrage tot 100 %). Hierbij is het van belang ouders goed te informeren, om onnodige terugvordering van de belastingdienst te voorkomen. De gemeente zit hier kort op, er zijn geen grote afwijkingen op het budget.

In de beleidsregels re-integratie 2015 is opgenomen dat de gemeente uitkeringsgerechtigden bij re-integratie kan ondersteunen door vergoeding van kinderopvang, voor alleenstaande ouders met kinderen onder 5 jaar scholing aanbiedt en aan alleenstaande ouders bij uitstroom van uitkering naar werk max. 6 maanden een tegemoetkoming voor kinderopvang kan geven.

Er blijven echter situaties waar nog niet in wordt voorzien.

Vandaar het voorstel om aan de beleidsregels een bepaling toe te voegen:

"In gevallen waarin deze beleidsregels niet voorzien, toepassing niet leidt tot onafhankelijkheid van uitkering op lange termijn of leidt tot onbillijkheden van overwegende aard, kan het college ten gunste van de belanghebbende afwijken van de bepalingen in de beleidsregels."

Voorbeeld praktijkafwegingen

** Ouders krijgen geen kinderopvangtoeslag (stel i.v.m. verrekenen schuld huurtoeslag) maar moeten verplicht naar werk of school > Kan netwerk ouders kinderen opvangen, kunnen ouders na elkaar naar verplicht traject, evt. uitstel tot kind gratis naar basisschool kan, of tijdelijk meerkosten betalen om op jarenlange uitkering te besparen etc.*

** voor een uitkeringsgerechtigde ouder die uitstroomt naar studiefinanciering vanwege arbeidsgerichte opleiding, eveneens de 10 % eigen bijdrage kinderopvang compenseren? Dit vanwege inzet om structureel in eigen inkomen te voorzien.*

** vergoeding voor niet-uitkeringsgerechtigde, alleenstaande, werkende ouder die door kosten kinderopvang onder de bijstandsnorm terechtkomt (armoedebeleid/smi)*

Vanuit de participatiewet wordt ingezet op het leveren van een tegenprestatie van klanten. Meer dan voorheen krijgen ouders een verplicht traject aangeboden. Gevolg een win-win situatie:

- Ouder gaat naar verplicht traject (hulp, toeleiding naar werk, re-integratie) en participeert
- Kind gaat naar de opvang en krijgt voorschoolse educatie
- Belastingdienst verstrekt toeslag, waardoor gemeente enkel de 10 % aanvulling betaalt

Naast de lange termijn opbrengst (minder afhankelijkheid van uitkeringen en hulp voor zowel ouders als kind) is er mogelijk een financiële opbrengst. Het is nog moeilijk inschatten of dit een concrete bezuiniging oplevert of meer mensen worden geholpen voor hetzelfde geld.

Kinderopvang en Sociaal Medische Indicatie.

Bij zorgwekkende situaties bij ouder of kind, kan aanvullend op voorgaande opvang toestemming worden verleend voor opvang op sociaal medische indicatie. Hiervoor heeft de gemeente beleidsregels opgesteld. (bijlage 2) Ook hier geldt dat samen met de ouders wordt bekeken wat men zelf kan regelen, of kinderopvang de (enige) oplossing is en of door een verplicht traject belastingtoeslag kan worden ingezet.

Voorbeeld: Moeder met lichtverstandelijke beperking, vader in detentie of dakloos. Bij uitkering > moeder verplicht naar hulp, school of vrijwilligerswerk, kind met toeslag belastingdienst naar opvang. Of Wajong WIA in combinatie met zorgmelding jeugdhulp: opvang op sociaal medische indicatie; belang moeder en kind op lange termijn. Inzet op versterking netwerk en zelfstandigheid.

Aandachtspunt voor de toekomst: pleegzorg.

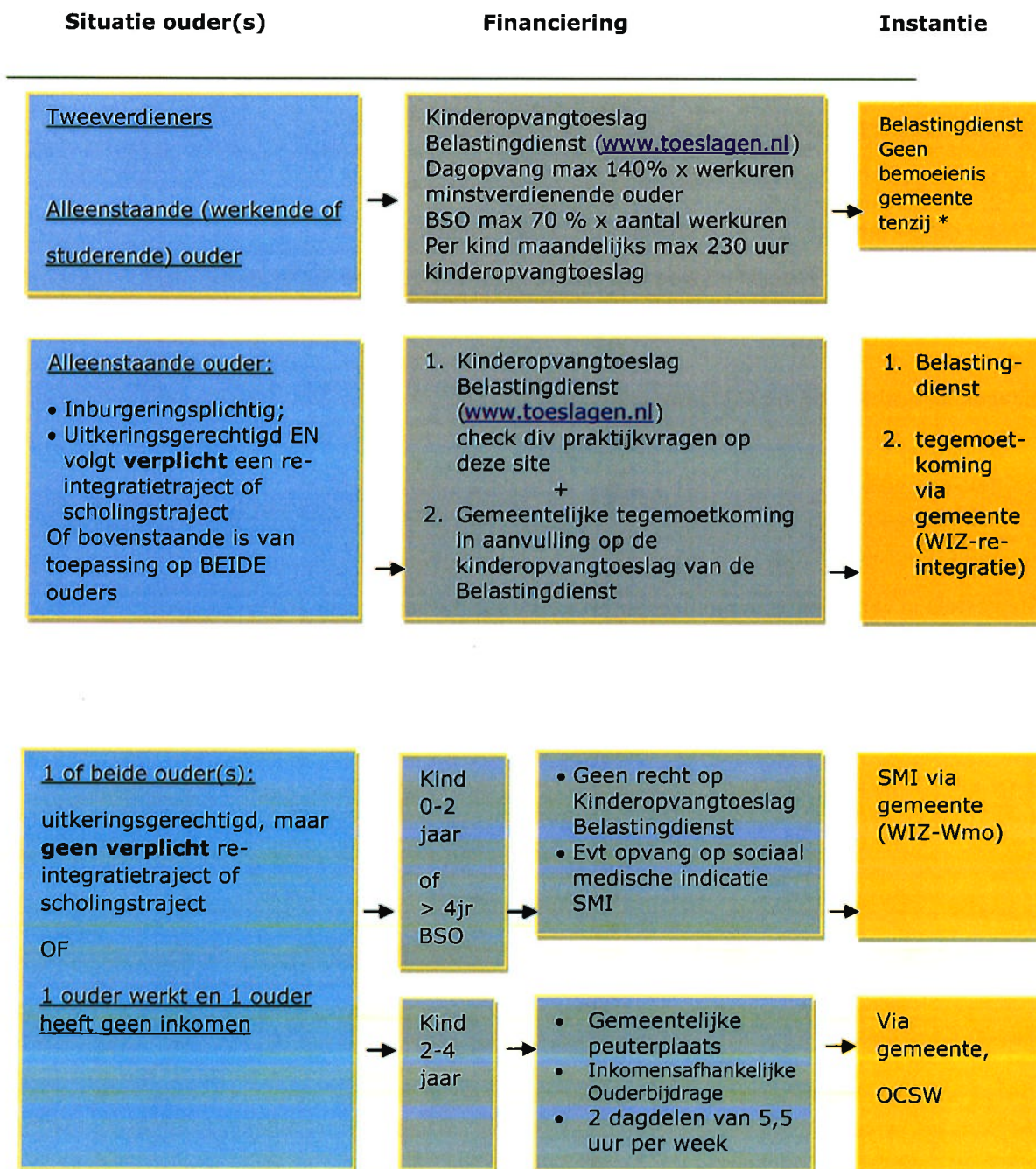
Bij de transformatie van jeugdhulp wordt nadrukkelijker gekeken naar netwerkplaatsingen pleegzorg. Bij plaatsing bij bijv. grootouders kan kinderopvang de kans van slagen vergroten. Het kind krijgt een lerende, positieve omgeving aangeboden en het pleeggezin wordt ontlast. Hetzelfde geldt voor het terugleiden van tienermoeders naar school. Ook daar kan ondersteuning door het netwerk, aangevuld met kinderopvang tot betere resultaten leiden.

Voorstel aan het college: akkoord gaan met de nieuwe, integrale aanpak van kinderopvang. Deze blijft in ontwikkeling vanwege maatschappelijke ontwikkelingen en landelijk beleid.

Consulenten, regisseurs en medewerkers Vraagwijzer kunnen op basis van hierna volgend stroomschema samen met de aanvragers de best passende, betaalbare oplossing zoeken.

Huidige indeling van ouders naar wetgeving/financiering.

Stroomschema kinderopvangregelingen



- *bij tweeverdieners met belastingtoeslag is - indien sprake van armoedebeleid/schuldienstverlening- wél inbreng van de gemeente nodig. Net voor kinderen in armoede is het van belang dat ze niet in een geïsoleerde, maar in een stimulerende omgeving komen. Risico op isolatie, kindermishandeling en onderwijsachterstanden is vele malen groter bij kinderen in armoede. Bij belastingtoeslag in complexe situaties is informatieverstrekking vanuit de gemeente zinvol, omdat zo onnodige terugbetalingen of stopzettingen van kinderopvang voorkomen kunnen worden. Langetermijndenken.*

Het stroomschema geeft aan hoe complex de keuzemogelijkheden zijn, zeker als ouders ook nog bijkomende problematiek hebben (wonen, echtscheiding, geld). Vandaar dat van medewerkers van de gemeente en kinderopvang wordt gevraagd om ouders die dit niet zelf kunnen uitzoeken, hierin te ondersteunen. Daardoor wordt voorkomen dat door onwetendheid een belastingschuld ontstaat of dat net risicokinderen geen gebruik kunnen maken van deze voorziening.

Beleidsregels

Samengevat kent de gemeente een bijdrage toe indien er sprake is van :

1. een peuter (2-4 jaar) waarvoor geen recht op belastingtoeslag geldt
2. aanvulling op belastingtoeslag bij een verplicht werk/scholingstraject
3. een sociaal medische indicatie voor kind en/of ouder
4. schulden en ouders niet in staat zijn de ouderbijdrage peuteropvang te betalen

Deze bijdragen zijn terug te voeren op:

1. de beleidsregels peuteropvang
2. de beleidsregels sociaal medische indicatie
3. regels mbt schulddienstverlening/bijzondere bijstand

Bezien wordt of deze regels na invoering van de nieuwe Algemene Subsidieverordening opnieuw moeten worden vastgesteld of afgestemd. Zo ja, dan loopt dit mee bij vaststelling in oktober 2016.

Bijlagen bij notitie integraal kinderopvangbeleid 2016

1. Beleidsregels en werkafspraken re-integratie
2. Beleidsregels SMI
3. Beleidsregels POV
4. Kamerbrief Voorschool

Vastgesteld in vergadering burgemeester en wethouders 6 september 2016.

13

BELEIDSREGEL RE-INTEGRATIE GEMEENTE WEERT 2015

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Weert;

overwegende dat conform de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Weert 2015 beleidsregels dienen te worden vastgesteld ten aanzien van de criteria voor ontheffing van de arbeidsverplichting, doelgroep en voorzieningen;

gelet op de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Weert 2015 en de Algemene wet bestuursrecht:

besluit vast te stellen de "Beleidsregel re-integratie gemeente Weert 2015"

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN**Artikel 1.1 Begripsomschrijvingen**

1. Alle begrippen die in deze beleidsregel worden gebruikt en die niet nader worden omschreven hebben dezelfde betekenis als in Participatiewet (PW), de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Weert 2015, de Algemene wet bestuursrecht en boek 7 van het Burgerlijk Wetboek.
2. In deze beleidsregel wordt verstaan onder:
 - a. arbeidsverplichting: de verplichting als bedoeld in artikel 9, lid 1 aanhef onder a PW, artikel 37 lid 1 aanhef onder a t/m c IOAW/IOAZ;
 - b. bijstandsaanvrager: een persoon die een uitkering aanvraagt op grond van de PW en IOAW;
 - c. dienstbetrekking: arbeidsrelatie die is gebaseerd op een overeenkomst tussen een werkgever en een werknemer;
 - d. inkomstenvrijlating: de inkomstenvrijlating als bedoeld in artikel 31, lid 2, aanhef en onder n PW, 8, lid 2 IOAW en 8, lid 3 IOAZ;
 - e. inkomstenvrijlating alleenstaande ouders: de inkomstenvrijlating als bedoeld in artikelen 31, lid 2, aanhef en onder r, PW, artikel 8, lid 5 IOAW en artikel 8, lid 9 IOAZ;
 - f. inkomstenvrijlating medisch urenbeperkten: de inkomstenvrijlating als bedoeld in artikel 31, lid 2, sub aanhef en onder z PW;
 - g. inlener: het bedrijf of de instelling waarvoor de uitkeringsgerechtigde of de jongere werkzaamheden verricht ten behoeve van de participatieplaats, de proefplaatsing of de detachering;
 - h. jongeren: de uitkeringsgerechtigde of Nugger jonger dan 27 jaar;
 - i. ontheffing: een ontheffing als bedoeld in artikel 9, lid 2 PW, artikel 9a, lid 1 PW, artikel 37a, lid 1 IOAW/IOAZ, artikel 38, lid 1 IOAW/IOAZ;
 - j. participatieplaatsen: onbeloonde additionele werkzaamheden als bedoeld in artikel 10a, lid 1 PW, artikel 38a IOAW en artikel 38a IOAZ;
 - k. plan van aanpak: het plan van aanpak als bedoeld in artikel 44a en 9a PW;
 - l. re-integratieverplichting: de verplichting als bedoeld in artikel 9, lid 1 aanhef onder b PW, artikel 37 lid 1 aanhef onder d en e IOAW/IOAZ;
 - m. verordening: de re-integratieverordening Participatiewet gemeente Weert 2015;
 - n. Wko: de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen;
 - o. zoekperiode/
inspanningsperiode: vier weken wachttijd bij jongeren als bedoeld in artikel 41 lid 4 PW en de periode van vier weken na datum melding voor een aanvraag om een bijstandsuitkering, waarin de persoon van 27 jaar of ouder moet zoeken naar werk.

HOOFDSTUK 2. ZOEKPERIODE/INSPANNINGSPERIODE VAN VIER WEKEN

In de Participatiewet is geregeld dat personen jonger dan 27 jaar een zoekperiode van vier weken krijgen. Voor bijstandsaanvragers ouder dan 27 jaar geldt vanaf datum melding een inspanningsperiode. Gedurende de zoekperiode dient de aanvrager zelf actief te zoeken naar werk of een opleiding en deel te nemen aan de workshops voordat aanspraak op een uitkering en op ondersteuning richting werk kan ontstaan. Gedurende de inspanningsperiode dient de aanvrager zelf actief te zoeken naar werk of een opleiding en deel te nemen aan de workshops opdat aanspraak op een uitkering en op ondersteuning richting werk kan ontstaan.

Artikel 2.1 Zoekperiode/inspanningsperiode van vier weken

1. De zoekperiode/inspanningsperiode van vier weken geldt voor alle bijstandsaanvragers en start vanaf datum melding voor een uitkering.
2. De inspanningsverplichtingen tijdens de zoekperiode worden door het college voorafgaand schriftelijk aan de bijstandsaanvrager kenbaar gemaakt.
3. De bijstandsaanvrager vanaf 27 jaar wordt na de datum melding direct in de gelegenheid gesteld om zijn aanvraag bij het college in te dienen en bij voorkeur tijdens één van de workshops die aangeboden worden binnen de aanvraagprocedure. De afhandelingstermijn start vanaf de datum dat het college de aanvraag om bijstand heeft ontvangen.

Artikel 2.2 Uitzonderingsgronden op de inspanningsplicht

1. Het college kan een uitzondering op de inspanningsplicht maken, wanneer dit in redelijkheid en billijkheid (nog) niet van de bijstandsaanvrager kan worden gevergd.
2. Uitzondering is mogelijk, indien de bijstandsaanvrager naar het oordeel van het college:
 - a. een medisch en/of psychisch probleem heeft;
 - b. een sociaal probleem heeft;
 - c. te maken heeft met andere persoonlijke omstandigheden, waardoor het inspanningsplicht niet gevergd kan worden;
 - d. een vreemdeling is die (nog) geen Nederlands spreekt;
 - e. in een op verpleging of verzorging gerichte instelling verblijft.

Artikel 2.3 Arbeidsverplichtingen tijdens de zoekperiode/inspanningsperiode

De bijstandsaanvrager dient tijdens de zoekperiode/inspanningsperiode van vier weken:

- a. deel te nemen aan de door de gemeente aangeboden workshops;
- b. aanwezigheid en sollicitaties te registreren in het door het college beschikbaar gesteld werkboek;
- c. zijn Curriculum Vitae (CV) actueel te maken en te houden;
- d. zijn CV op www.werk.nl open te zetten en zich aan te melden voor het ontvangen van vacatures via de e-mail;
- e. zich in te schrijven bij het UWV Werkbedrijf als werkzoekende;
- f. iedere week minimaal drie sollicitaties te doen op vacatures waar hij redelijkerwijs op aangenomen zou kunnen worden;
- g. zich in te schrijven bij tenminste 5 uitzendbureaus;
- h. in zo breed mogelijke zin de media na te gaan op vacatures, waaronder begrepen het actief raadplegen van de vacaturebank van het UWV Werkbedrijf;
- i. gegevens en bewijsstukken aangaande de voorgenoemde activiteiten te bewaren en om deze te overleggen bij de indiening van de aanvraag.

Artikel 2.4 Inlichtingen arbeidsverplichtingen

1. De bijstandsaanvrager verstrekt gegevens en bewijsstukken die het college kunnen helpen bij de beoordeling of hij heeft voldaan aan de arbeidsverplichtingen tijdens de zoekperiode.
2. Deze documenten betreffen in ieder geval:
 - a. bewijsstukken van deelname aan workshops;
 - b. bewijzen van inschrijvingen bij tenminste 5 uitzendbureaus;
 - c. bewijsstukken van ten minste twaalf (drie per week) gerichte sollicitaties;
 - d. bewijsstukken/reacties van de wervende organisaties op de sollicitaties;
 - e. een bijgewerkt CV.

Artikel 2.5 Scholingsplicht jongeren

1. Het college verplicht de jongere zich te melden bij het Regionaal Meld- en Coördinatiecentrum (RMC) om te komen tot een advies aangaande scholing.
2. Indien de jongere zich niet meldt bij het RMC, dient hij op een andere manier, dan bedoeld in lid 1, te komen tot een scholingsadvies.

Artikel 2.6 Uitzonderingsgronden op de scholingsplicht jongeren

1. Het college kan een uitzondering op de scholingsplicht maken, wanneer een jongere geobjectiveerd aantoonbaar dat hij geen regulier onderwijs kan volgen of wanneer dit in redelijkheid (nog) niet van hem gevegd kan worden. Deze uitzondering is mogelijk, indien de jongere naar het oordeel van het college:
 - a. een volgens een deskundige vastgesteld cognitief probleem heeft;
 - b. een volgens een deskundige vastgesteld medisch en/of psychisch probleem heeft;
 - c. een volgens een deskundige vastgesteld sociaal probleem heeft;
 - d. te maken heeft met andere persoonlijke omstandigheden, waardoor het verplicht volgen van onderwijs niet gevegd kan worden.
2. Een uitzondering op de scholingsplicht wordt in ieder geval gemaakt als de jongere:
 - a. onder de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen (WSNP) valt;
 - b. (nog) geen aanspraak kan maken op studiefinanciering, bijvoorbeeld doordat de jongere moet wachten tot het eerstvolgende instroommoment;
 - c. verblijft in een op verpleging of verzorging gerichte instelling;
 - d. inburgeraar is en (nog) niet beschikt over het taalniveau A2.
3. De jongere verstrekt documenten waaruit moet blijken dat er vanwege onvoldoende capaciteiten en/of belemmeringen geen scholingsmogelijkheden zijn binnen het uit 's Rijks kas bekostigd onderwijs.

HOOFDSTUK 3. VERPLICHTINGEN IN VERBAND MET ARBEIDSINSCHAKELING**De plicht tot arbeidsinschakeling**

De wetgever legt in beginsel aan iedere uitkeringsgerechtigde tussen 18 jaar en de pensioen gerechtigde leeftijd de plicht tot arbeidsinschakeling op. De plicht tot arbeidsinschakeling bestaat uit een arbeidsplicht (sollicitatieplicht) en een re-integratieplicht.

De arbeidsplicht bestaat uit de volgende onderdelen:

- a. de plicht om naar algemeen geaccepteerd werk in dienstbetrekking te zoeken.
- b. de plicht om ingeschreven te staan als werkzoekende bij het UWV Werkbedrijf;
- c. de plicht om algemeen geaccepteerd arbeid te aanvaarden en te behouden.

De re-integratieplicht bestaat uit de volgende onderdelen:

- a. de plicht om mee te werken aan een onderzoek naar de mogelijkheden tot arbeidsinschakeling;
- b. de plicht om gebruik te maken van een door het college aangeboden voorzieningen, waaronder begrepen sociale activering, gericht op arbeidsinschakeling;
- c. mee te werken aan het opstellen, uitvoeren en evalueren van een plan van aanpak als bedoeld in artikel 44a Participatiewet.

Artikel 3.1 Ontheffing van de arbeidsplicht

1. Het college maakt gebruik van de bevoegdheid om bij dringende redenen een tijdelijke ontheffing te verlenen van de arbeidsverplichting. De re-integratieplicht blijft echter van toepassing.
2. De ontheffing gaat in beginsel vergezeld van een verplichting om de omstandigheden, die maken dat een ontheffing noodzakelijk is, teniet te doen. De maximale duur van een ontheffing is in beginsel één jaar. Op basis van een herbeoordeling kan het college besluiten een vooraf vastgestelde periode van ontheffing te verlengen of in te korten.
3. In de volgende situaties is een ontheffing van de sollicitatieplicht mogelijk:
 - a. bij een alleenstaande ouder met zorgtaken voor een ten laste komend kind tot 12 jaar, voor zover hiermee geen rekening kan worden gehouden door middel van een voorziening;
 - b. bij een belanghebbende met medische beperkingen, voor zover deze beperkingen de arbeidsinschakeling in zijn geheel nog niet toelaten;
 - c. bij een belanghebbende die op sociale gronden verminderd belastbaar is, voor zover er sprake is van zodanige belemmeringen dat redelijkerwijs niet gevegd kan worden dat belanghebbende geheel of gedeeltelijk aan de verplichtingen voldoet. De ontheffing op grond van sociale omstandigheden wordt verleend voor maximaal 3 maanden.
4. Het college kan bij de beoordeling van de ontheffing gebruik maken van adviezen van onafhankelijke externe deskundigen.
5. Het college kan besluiten een eerder verleende ontheffing in te trekken indien de gronden waarop de eerder verleende ontheffing wijzigen of zijn vervallen.

Artikel 3.2 Medewerkingsplicht door belanghebbende

Het college hanteert voor de medewerkingsplicht als bedoeld in artikel 17 lid 2 PW de volgende regels:

- a. De uitnodiging voor een gesprek in verband met het aanbieden van een voorziening gericht op arbeidsinschakeling of een onderzoek naar de voortgang van een aangeboden voorziening wordt tenminste een week voor de dag van de afspraak verstuurd.
- b. Het gesprek kan plaatsvinden in het gemeentehuis, bij een door het college ingeschakelde re-integratiebedrijf (het Werk. Kom) of bij de belanghebbende thuis.
- c. De belanghebbende kan – behoudens bijzondere situaties – tot uiterlijk op de dag voor het gesprek, de afspraak afzeggen. De nieuwe afspraak geldt als een eerste afspraak.
- d. Indien de belanghebbende niet op de uitnodiging reageert, dan verstuurt het college een opschortingsbesluit met daarin de tweede uitnodiging voor een afspraak. Dit is tevens de hersteltermijn.
- e. Komt de belanghebbende op de tweede afspraak dan wordt de opschorting ongedaan gemaakt en de uitkering weer betaalbaar gesteld, nadat het gesprek heeft plaatsgevonden.
- f. Komt de belanghebbende niet op de afspraak dan wordt de toekenning van de uitkering vanaf de datum van de opschorting ingetrokken.

Artikel 3.3 Nadere verplichtingen

1. Het college kan gebruik maken van de bevoegdheid om nadere verplichtingen op te leggen aan de belanghebbenden, waaronder begrepen een verplichting om, op advies van een arts, zich te onderwerpen aan een noodzakelijke behandeling van medische aard.
2. Onder de nadere verplichting van het eerste lid wordt ook begrepen opvolgen van de adviezen door de belanghebbende van de door het college ingeschakelde bedrijfsarts.
3. Het college legt eveneens de verplichting aan belanghebbende op indien zich op verschillende leefdomen problemen voordoen en, die een belemmering zijn voor re-integratie, volledige medewerking te verlenen aan het oplossen van de aanwezige problemen.

HOOFDSTUK 4. ONDERSTEUNING EN VOORZIENINGEN

Ondersteuning op het gebied van re-integratie is het geheel van activiteiten dat leidt tot arbeidsinschakeling. Deze ondersteuning kan worden gegeven door het aanbieden van een traject, waarbij zo nodig re-integratievoorzieningen kunnen worden ingezet of door het bieden van praktische hulp, advies of doorverwijzing naar andere instanties.

Artikel 4.1 Aanbod voorzieningen

1. De in deze beleidsregels genoemde voorzieningen kunnen alleen worden ingezet voor zover in de verordening is bepaald dat deze voor de betreffende doelgroep kunnen worden ingezet.
2. Ter voorbereiding van een zorgvuldige besluitvorming van de aan te bieden voorzieningen, kan het college diagnostische instrumenten inzetten. Daarmee kunnen de lichamelijke en mentale capaciteiten van de belanghebbende worden gemeten.
3. Het college kan onder meer de volgende voorzieningen aanbieden:
 - a. werkstage
 - b. proefplaatsing
 - c. arbeidsontwikkeltraject
 - d. sociale activering
 - e. scholing
 - f. participatieplaats
 - g. scholing gedurende een participatieplaats
 - h. detachering
 - i. beschut werk
 - j. no-riskpolis
 - k. loonkostentegemoetkoming gericht op re-integratie
 - l. persoonlijke ondersteuning (jobcoach)
 - m. bemiddeling (jobhunting)
 - n. ondersteuning bij leer-werktrajecten
 - o. taalonderwijs
 - p. nazorg bij arbeidsinschakeling
 - q. voorbereidingstrajecten richting zelfstandig ondernemerschap
 - r. voorzieningen gericht op zelfstandigheid/zelfredzaamheid/ontplooiing van weerbaarheid, budgetbeheer of administratie.

- s. ondersteunende instrumenten, waaronder schuldhulpverlening en kinderopvang
 - t. doorverwijzing naar maatschappelijk/psychosociale hulpverlening
4. Bij de inzet van voorzieningen wordt gekozen voor de voorziening die adequaat en toereikend is voor de arbeidsinschakeling.
 5. Het college kan gebruik maken van de mogelijkheid tot het instellen van:
 - a. budgetplafonds voor de verschillende voorzieningen binnen het door de raad gegeven kader zoals bedoeld in artikel 4, lid 1 van de verordening; en
 - b. een maximum aantal personen dat in aanmerking komt voor een specifieke voorziening.

Artikel 4.2 Indeling van klanten in categorieën

1. Bij de invulling van de nadere regels met betrekking tot inzetten van ondersteuning en/of voorziening als bedoeld in artikel 2, lid 3 van de verordening maakt het college onderscheid tussen drie doelgroepen:
 - a. doelgroep 1: personen met een volledige verdien capaciteit;
 - b. doelgroep 2: personen met een verminderde verdien capaciteit;
 - c. doelgroep 3: personen met een maatschappelijke verdien capaciteit.
2. In bijlage I behorende bij deze beleidsregel is opgenomen welke voorzieningen voor welke doelgroepen worden ingezet.

Artikel 4.3 Plan van aanpak

1. Het college stelt voor belanghebbende een plan van aanpak op.
2. Het plan van aanpak bevat in ieder geval de volgende gegevens:
 - a. een uitwerking van de ondersteuning, indien ondersteuning wordt verleend;
 - b. de verplichtingen gericht op arbeidsinschakeling (arbeids- en re-integratieverplichting) en de gevolgen van het niet naleven van die verplichtingen
3. Het plan van aanpak wordt periodiek in samenspraak met de belanghebbende geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

HOOFDSTUK 5. OVERIGE BEPALINGEN OVER VOORZIENINGEN

Artikel 5.1 Werkstage

1. Het college kan een voorziening in de vorm van een werkstage aanbieden.
2. Door de inzet van de werkstage mogen concurrentieverhoudingen niet onverantwoord worden beïnvloed en mag geen onaanvaardbare verdringing van regulier werk plaatsvinden.
3. De voorziening werkstage wordt ingezet voor belanghebbenden die vanwege onvoldoende startkwalificaties of ontbrekende werkervaring niet direct de stap naar een reguliere baan kunnen maken.
4. Aan de werkstage zijn verder de volgende voorwaarden verbonden:
 - a. werken met behoud van uitkering;
 - b. werken bij een publiek/privaat bedrijf of instelling;
 - c. geen arbeidsovereenkomst en geen loonkostensubsidie;
 - d. maximale duur 3 maanden.
5. Bij de werkstage kunnen de volgende aanvullende voorzieningen worden ingezet:
 - a. begeleidingskosten ten behoeve van de belanghebbende aan de werkgever;
 - b. vergoeding van scholingskosten;
 - c. aanvullende dienstverlening als ondersteuning van werkgever dan wel de belanghebbende, voor zover dit noodzakelijk geacht wordt voor een succesvol traject gericht op duurzame arbeidsinschakeling.

Artikel 5.2 Proefplaatsing

1. Het college kan een voorziening, in de vorm van een proefplaatsing inzetten om de werkgever te stimuleren de belanghebbende een arbeidsovereenkomst aan te bieden.
2. Bij proefplaatsing verricht de belanghebbende onbeloonde werkzaamheden met behoud van uitkering.
3. De overige voorwaarden voor proefplaatsing zijn het volgende:
 - a. de belanghebbende in de proefplaatsing verricht minimaal 12 uur per week onbeloonde werkzaamheden;
 - b. de werkgever spreekt een schriftelijke intentie uit om de belanghebbende ná de periode van proefplaatsing een arbeidsovereenkomst aan te bieden voor minimaal 12 uur per week en met een minimale duur van zes maanden;

- c. de werkgever voert tijdens de proefplaatsing goed werkgeverschap en draagt zorg voor het afsluiten van een WA-verzekering voor de belanghebbende en een werkplek die voldoet aan de eisen die de Arboret aan de werkgever stelt.
4. In de overeenkomst wordt de duur en het aantal uren dat de belanghebbende arbeid dient te verrichten vastgelegd.
5. Het college kan, onverminderd artikel 17 van de verordening de proefplaatsing onmiddellijk beëindigen indien het college constateert dat aan de voorwaarden als bedoeld in artikel 5.2 niet voldaan is of wordt.

Artikel 5.3 Arbeidsontwikkeltraject

1. Het college kan een arbeidsontwikkeltraject aanbieden ter bevordering van werknemersvaardigheden ter voorbereiding op een regulier dienstverband met of zonder loonkostensubsidie.
2. Een arbeidsontwikkeltraject is gericht op het verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt door middel van het opdoen van werkervaring en het aanleren van werknemersvaardigheden.
3. Een arbeidsontwikkeltraject heeft een maximale duur van 12 maanden.
4. Deze termijn kan één maal met 12 maanden worden verlengd.

Artikel 5.4 Sociale activering

1. Het college kan sociale activering aanbieden ter bevordering van arbeidsparticipatie gericht op maatschappelijke participatie.
2. Sociale activering heeft een maximale duur van twaalf maanden.
3. Deze termijn kan telkens met 12 maanden worden verlengd.

Artikel 5.5 Scholing alleenstaande ouders met kinderen tot 5 jaar

1. Het college dient aan de alleenstaande ouder met een ontheffing van de arbeidsplicht, als bedoeld in artikel 9a, lid 1 Participatiewet, scholing aan te bieden. Scholing kan ook omscholing inhouden.
2. Voor de alleenstaande ouder zonder startkwalificatie is de aangeboden scholing bedoeld in lid 1 minimaal op het niveau van een startkwalificatie.
3. Voor de alleenstaande ouder die reeds in het bezit is van een startkwalificatie kunnen ook kortdurende opleidingen, stages of vrijwilligerswerk als instrument worden ingezet om de aansluiting met een eerder afgeronde opleiding of met een eerdere baan te behouden.

Artikel 5.6 Participatieplaats

1. Het college maakt gebruik van de bevoegdheid om, aan uitkeringsgerechtigden van 27 jaar of ouder, participatieplaatsen aan te bieden.
2. De participatieplaats dient aan de volgende voorwaarden te voldoen:
 - a. de uitkeringsgerechtigde verricht minimaal 12 uur per week onbeloonde additionele werkzaamheden;
 - b. de inlener voert goed werkgeverschap en draagt zorg voor het afsluiten van een WA-verzekering voor de uitkeringsgerechtigde.
3. Het college beoordeelt:
 - a. of de participatieplaats bijdraagt aan het vergroten van de kans op arbeidsinschakeling van de uitkeringsgerechtigde; en
 - b. of voortzetting van de participatieplaats, met het oog op in de persoonsgelegen factoren, zijn kans op arbeidsinschakeling aanmerkelijk verbetert.
4. Na negen maanden na aanvang van de participatieplaats, oordeelt het college conform lid drie van dit artikel over voortzetting van de participatieplaats.
5. Het college verlengt de participatieplaats tot maximaal 24 maanden, indien het college, bij uitvoering van het tweede lid van dit artikel, van oordeel is dat de participatieplaats de arbeidsmarktkansen van de uitkeringsgerechtigde vergroot.

Artikel 5.7 Detachering

1. Het college kan een voorziening in de vorm van detachering inzetten om de werkervaring van de uitkeringsgerechtigde of de jongere te vergroten, met als doel uitstroom naar de reguliere arbeid te bevorderen.
2. Bij detachering is de kandidaat in dienst van de uitvoerende organisatie en verricht werkzaamheden tegen een inleenvergoeding.

Artikel 5.7a Hoogte en duur van de vergoeding voor detachering

1. Het college betaalt de uitvoerende organisatie een vergoeding voor de detachering, mits voldaan is aan de voorwaarden zoals benoemd in artikel 5.7b.
2. De vergoeding van de detachering, als benoemd in het eerste lid, is de brutoloon som.

3. De duur van de vergoeding voor detachering is maximaal een jaar en niet langer dan de duur van de arbeidsovereenkomst.
4. De uitvoerende organisatie dient hiervoor de gemotiveerde aanvraag voor verlenging van de vergoeding van detachering, minimaal 2 maanden voor het einde van de arbeidsovereenkomst met de kandidaat, in bij het college.
5. Het college kan de duur van de vergoeding met maximaal 12 maanden verlengen.

Artikel 5.7b Voorwaarden van de vergoeding voor detachering

1. De uitvoerende organisatie en de werknemer gaan een arbeidsovereenkomst aan met een minimale duur van zes maanden.
2. De uitvoerende organisatie betaalt het geldende minimumloon aan de werknemer.
3. De uitvoerende organisatie sluit een inleenovereenkomst voor de individuele werknemer met een inlenende organisatie waarin het aantal uren en de duur van de arbeidsovereenkomst opgenomen zijn.
4. De inlenende werkgever betaalt een inleenvergoeding van minimaal 30% van het minimumloon.

Artikel 5.8 Beschut werk

(Gereserveerd voor nadere uitwerking vóór 1-7-2015)

Artikel 5.9 No-riskpolis

1. Het college kan aan een werkgever een no-riskpolis aanbieden als hiermee de uitstroom van een uitkeringsgerechtigde of een jongere kan worden vergroot.
2. De no-riskpolis wordt uitsluitend ingezet om de risico's van loonschade bij mogelijk verzuim door belanghebbende op een reguliere functie bij de werkgever te minimaliseren.
3. Door het vooraf afdekken van het risico van mogelijke uitval is er een grotere kans op een (duurzame) arbeidsrelatie.
4. De no-riskpolis is individueel maatwerk en wordt bepaald door het profiel van de uitkeringsgerechtigde of de jongere.
5. De no-riskpolis kan worden ingezet in *combinatie* met loonkostensubsidie of in *aansluiting* op een ander instrument (bijvoorbeeld na proefplaatsing).
6. De werkgever ontvangt van de gemeente een brief en de benodigde formulieren om de no-riskpolis te activeren.

Artikel 5.10 Loonkostentegemoetkoming gericht op re-integratie

1. Het college kan een loonkostentegemoetkoming verstrekken aan een werkgever om daarmee het opdoen van werkervaring of de overgang naar een reguliere functie bij betreffende werkgever of een andere werkgever voor belanghebbende mogelijk te maken.
2. De loonkostentegemoetkoming wordt slechts verstrekt als de werkgever een arbeidsovereenkomst heeft gesloten met de kwetsbare uitkeringsgerechtigde of de jongere voor de duur van tenminste zes maanden en deze overeenkomst daadwerkelijk van kracht is.

Artikel 5.10a Hoogte van de loonkostentegemoetkoming

De hoogte van de loonkostentegemoetkoming bedraagt:

- a. maximaal € 500, - per maand voor een dienstbetrekking van minimaal 36 uur per week, waarbij de totale loonkostentegemoetkoming per uitkeringsgerechtigde of jongere per werkgever maximaal € 3.000, - kan bedragen;
- b. maximaal € 400, - per maand voor een dienstbetrekking van 28 tot 36 uur per week, waarbij de totale loonkostentegemoetkoming per uitkeringsgerechtigde of jongere per werkgever maximaal € 2.400, - kan bedragen;
- c. maximaal € 300, - per maand voor een dienstbetrekking van 20 tot 28 uur per week, waarbij de totale loonkostentegemoetkoming per uitkeringsgerechtigde of jongere per werkgever maximaal € 1.800, - kan bedragen;
- d. maximaal € 150, - per maand voor een dienstbetrekking van 12 tot 20 uur per week, waarbij de totale loonkostentegemoetkoming per uitkeringsgerechtigde of jongere per werkgever maximaal € 900, - kan bedragen.

Artikel 5.10b Duur van de loonkostentegemoetkoming

1. De loonkostentegemoetkoming wordt niet langer dan voor de duur van de arbeidsovereenkomst toegekend met een maximum van zes maanden.
2. De loonkostentegemoetkoming wordt maandelijks toegekend aan de werkgever door het college.

Artikel 5.10c Aanvraag loonkostentegemoetkoming

1. De loonkostentegemoetkoming kan verstrekt worden aan alle bedrijven en instellingen zonder dat hierbij een beperking geldt ten aanzien van gemeente, provincie- of landsgrenzen.
2. De aanvraag van de loonkostentegemoetkoming wordt schriftelijk ingediend door de werkgever door middel van het "aanvraagformulier loonkostentegemoetkoming" uiterlijk binnen een maand na aanvang van de arbeidsovereenkomst.
3. De aanvraag als bedoeld in lid 2 wordt vergezeld van een door de uitkeringsgerechtigde of de jongere en werkgever ondertekende arbeidsovereenkomst.

Artikel 5.10d Vaststelling en betaling loonkostentegemoetkoming

1. Het college stelt de loonkostentegemoetkoming vast nadat de afgesproken periode waarover loonkostentegemoetkoming wordt verstrekt, is verstreken.
2. Het definitieve recht wordt vastgesteld op basis van het feitelijke aantal gewerkte uren door de uitkeringsgerechtigde of de jongere. Het feitelijke aantal gewerkte uren wordt bepaald aan de hand van de loonspecificaties van de uitkeringsgerechtigde of de jongere.
3. Binnen een maand na vaststelling, zoals genoemd in lid 1, wordt de loonkostentegemoetkoming uitbetaald aan de werkgever.
4. Het college verstrekt op verzoek van de werkgever maandelijks of per kwartaal een voorschot op de loonkostentegemoetkoming.

Artikel 5.11 Persoonlijke ondersteuning (jobcoach)

1. Het college kan aan een uitkeringsgerechtigde dan wel aan de persoon die direct voorafgaande aan zijn dienstverband uitkeringsgerechtigde was, of aan een jongere, persoonlijke ondersteuning aanbieden.
2. De jobcoach ondersteunt met een persoonlijk trainings- of inwerkprogramma en/of verzorgt de begeleiding/nazorg op de werkvloer.
3. De jobcoach begeleidt ook de werkgever.

Artikel 5.12 Ondersteuning bij leer-werktraject

1. Het college kan ondersteuning bij leer-werktraject aanbieden aan personen van:
 - a. 16 of 17 jaar van wie de leerplicht of de kwalificatieplicht nog niet is geëindigd; of
 - b. 18 tot 27 jaar die nog geen startkwalificatie hebben behaald; en
 - c. voor zover deze ondersteuning, naar het oordeel van het college, nodig is voor het volgen van een leer-werktraject.
2. De ondersteuning als bedoeld in lid 1 kan worden geboden in de vorm van:
 - a. assessment of onderzoek t.a.v. werknemersvaardigheden;
 - b. onderzoek in welke sector, branche, beroepsrichting een leerwerktraject mogelijk is;
 - c. plan van aanpak met doelstelling t.a.v. ontwikkelen van werknemersvaardigheden, beroepsvaardigheden en uitstroom;
 - d. inzet branche gerichte opleiding; of
 - e. een financiële bijdrage voor begeleiding op de werkplek door de werkgever.
3. De financiële bijdrage voor begeleiding als bedoeld in lid 2 onder e. wordt slechts verstrekt als de werkgever een leer-werkovereenkomst heeft gesloten met de jongere voor de duur van tenminste zes maanden en deze overeenkomst daadwerkelijk van kracht is.
4. Het college geeft voorafgaand aan het dienstverband toestemming voor een financiële bijdrage voor begeleiding en besluit binnen zes weken na aanvang van de leer-werkovereenkomst over de hoogte en de duur van de bijdrage.

Artikel 5.12a Duur van de ondersteuning

De ondersteuning bij leer-werktraject duurt maximaal 6 maanden. In incidentele gevallen kan deze termijn eenmaal worden verlengd.

Artikel 5.13 Vergoedingen

1. Het college kan een vergoeding verstrekken voor de kosten die een uitkeringsgerechtigde of een jongere moet maken in het kader van een re-integratietraject, voor zover deze naar het oordeel van het college noodzakelijk is om de kansen op de arbeidsmarkt te vergroten.
2. Het college betreft bij zijn oordeel over de noodzaak:
 - a. het belang van de te maken kosten in verband met de re-integratie van de belanghebbende; en
 - b. de beschikbaarheid van de voorliggende voorzieningen.
3. Voor de volgende vergoedingen kan een uitkeringsgerechtigde of een jongere in aanmerking komen:

- a. reiskosten, indien re-integratie buiten de gemeente Weert plaatsvindt en gebruik wordt gemaakt van het goedkoopste openbaar vervoertarief. Indien het openbaar vervoer niet doelmatig wordt geacht dan kan een kilometervergoeding van maximaal € 0,19 per kilometer (op basis van de kortste route in de routeplanner van de ANWB) worden verstrekt.
- b. aanschaf van een vervoermiddel, bijvoorbeeld een fiets. Hierbij geldt een maximum van €100. Deze vergoeding wordt eenmalig verstrekt.

HOOFDSTUK 6. INKOMSTENVRIJLATING

In de Participatiewet is geregeld dat gedurende een beperkte periode een deel van de inkomsten uit deeltijdarbeid niet met de bijstand of uitkering verrekend wordt. De wet kent drie inkomstenvrijlatingen: een reguliere inkomstenvrijlating (artikel 31 lid 2 onder n Participatiewet), een aanvullende inkomstenvrijlating voor alleenstaande ouders (artikel 31 lid 2 onder r Participatiewet) en een inkomstenvrijlating voor medisch uren beperkten (artikel 31 lid 1 onder z Participatiewet).

Artikel 6.1 Toepassing inkomstenvrijlating

1. Het college past de inkomstenvrijlating toe bij eerste werkaanvaarding tijdens de uitkeringsperiode.
2. Van een eerste werkaanvaarding – genoemd in lid 1 – is eveneens sprake indien de bestaande arbeidsuren uitgebreid worden met minimaal 3 uur per week. De vrijlating geldt dan voor alle inkomsten uit arbeid en niet slechts voor de nieuw gegenereerde inkomsten.
3. Toepassing van inkomstenvrijlating geldt zowel voor personen met een uitkering op grond van de Participatiewet, als op grond van de IOAW en IOAZ.
4. In afwijking van het eerste en tweede lid, wordt geen inkomstenvrijlating toegepast over inkomsten die door belanghebbende zijn verzwegen en waarbij het te veel of ten onrechte verstrekte uitkering alsnog door het college wordt teruggevorderd of verrekend.

Artikel 6.2 Inkomstenvrijlating alleenstaande ouders

Het college past de inkomstenvrijlating alleenstaande ouders toe indien:

- a. de alleenstaande ouder de volledige zorg heeft voor een ten laste komend kind tot 12 jaar;
- b. de periode van zes aaneengesloten maanden van inkomstenvrijlating als bedoeld in artikel 5.1 is verstreken; en
- c. een volledige uitstroom naar werk (nog) niet haalbaar is.

Artikel 6.3 Uitsluiting

Geen recht op een inkomstenvrijlating en inkomstenvrijlating alleenstaande ouders bestaat als een uitkeringsgerechtigde:

- a. inkomsten uit illegale arbeid verworven heeft;
- b. de inlichtingenplicht niet is nagekomen door geen, onjuiste of onvolledige mededeling van inkomsten uit arbeid te doen;
- c. binnen 6 maanden na beëindiging van de uitkering weer een beroep op uitkering doet en in de uitkeringsperiode voorafgaand aan de beëindiging een inkomstenvrijlating is toegepast.
- d. jonger is dan 27 jaar (artikel 31, lid 7 van de Participatiewet).

Artikel 6.4 Eenmalige toekenning inkomstenvrijlating

1. De inkomstenvrijlating als bedoeld in artikel 6.1 en artikel 6.2 wordt één maal per uitkeringsperiode toegekend.
2. Als dezelfde uitkeringsperiode wordt aangemerkt:
 - a. de periode waarin een uitkering aaneengesloten of na een onderbreking die korter is dan 30 dagen wordt voortgezet;
 - b. de situatie waarin sprake is van voortzetting van een uitkering die in een andere gemeente reeds werd verstrekt;
 - c. de situatie waarin na wijziging van bijvoorbeeld woon- of gezinssituatie de uitkering met een andere norm wordt voortgezet.

Artikel 6.5 De toekenning

1. Het college besluit ambtshalve dat er recht bestaat op een inkomstenvrijlating, nadat de belanghebbende aan de voorwaarden heeft voldaan.
2. De inkomstenvrijlating gaat in op de eerste dag van de maand waaraan de inkomsten moeten worden toegerekend.

Artikel 6.6 Beëindiging en terugvordering

1. Het college beëindigt de inkomstenvrijlating als bedoeld in artikel 6.1 en artikel 6.2 per direct als de vrijlating is toegepast op grond van door de uitkeringsgerechtigde onjuiste en/of onvolledige verstrekte informatie.
2. Het college vordert de ten onrechte verstrekte vrijlating terug indien de inkomstenvrijlating ten onrechte is toegepast.

Artikel 6.7 Toepassing inkomstenvrijlating medisch urenbeperkten

1. Het college past de inkomstenvrijlating voor medisch urenbeperkten toe nadat is vastgesteld dat iemand daadwerkelijk medisch urenbeperkt is.
2. De beoordeling van de medische urenbeperking wordt uitgevoerd door het UWV.
3. De toepassing van deze inkomstenvrijlating heeft een structureel karakter.
4. Deze vrijlating kan niet worden toegepast in combinatie met de vrijlatingen genoemd onder artikel 6.1 en 6.2.

HOOFDSTUK 7. KINDEROPVANG**Artikel 7.1 Tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang**

1. Het college maakt gebruik van de bevoegdheid om op grond van artikel 1.13 van de Wko een tegemoetkoming te verstrekken aan een uitkeringsgerechtigde ouder als aanvulling op de kinderopvangtoeslag van de Belastingdienst.
2. Een tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang wordt verstrekt indien:
 - a. de kinderopvang naar het oordeel van het college noodzakelijk is voor de scholing of re-integratie van de uitkeringsgerechtigde;
 - b. de kinderopvang voldoet aan de bepalingen genoemd in de Wko;
 - c. de kinderopvang betrekking heeft op een ten laste van de ouder komend kind.
3. In afwijking van het gestelde in lid 2 kan het college een tegemoetkoming verstrekken aan een alleenstaande ouder, voor de duur van maximaal zes maanden, indien:
 - a. de ouder minimaal drie maanden een uitkering op grond van de Participatiewet, IOAW of IOAZ heeft ontvangen; en
 - b. is uitgestroomd door het aanvaarden van algemeen geaccepteerde arbeid, dan wel het vestigen als zelfstandige ondernemer.
4. Een ouder en diens partner worden voor de toepassing van deze beleidsregels geacht gezamenlijk één aanspraak op een tegemoetkoming te hebben.

Artikel 7.2 Hoogte en duur van de tegemoetkoming

1. De hoogte van de tegemoetkoming is afhankelijk van de kosten van de kinderopvang per kind die worden bepaald door:
 - a. het aantal uren kinderopvang per kind dat naar het oordeel van het college noodzakelijk is;
 - b. de voor de kinderopvang te betalen uurprijs;
 - c. soort kinderopvang.
2. Bij de berekening van de tegemoetkoming wordt gerekend met het maximale uurtarief voor kinderopvang dat jaarlijks door de Belastingdienst wordt vastgesteld.
3. In afwijking van het gestelde in lid 2 wordt bij de vaststelling van de hoogte van de tegemoetkoming uitgegaan van de werkelijke kosten als er naar het oordeel van het college geen adequate kinderopvang beschikbaar is tegen een uurtarief zoals bedoeld in lid 2.
4. Het college verleent de tegemoetkoming zolang de scholing of het traject gericht op arbeidsinschakeling duurt.

Artikel 7.3 Ingangsdatum van de tegemoetkoming

1. Het college stelt de ingangsdatum van de tegemoetkoming vast op de dag waarop de scholing of het traject gericht op arbeidsinschakeling begint, of zoveel later als de kinderopvang daadwerkelijk begint.
2. In afwijking van lid 1 kan het college de ingangsdatum van de tegemoetkoming vaststellen op een datum, gelegen voor de dag waarop de scholing of het traject gericht op arbeidsinschakeling is begonnen, als dit naar het oordeel van het college noodzakelijk is om tijdige plaatsing bij het kindercentrum of gastouderbureau te realiseren.

Artikel 7.4 Uitbetaling

1. De tegemoetkoming wordt in maandelijkse termijnen rechtstreeks uitbetaald aan de kinderopvangorganisatie, op basis van een door de ouder afgegeven machtiging.
2. De tegemoetkoming wordt betaald op basis van een factuur.

HOOFDSTUK 8. SLOTBEPALINGEN

Artikel 8.1 Citeertitel en inwerkingtreding

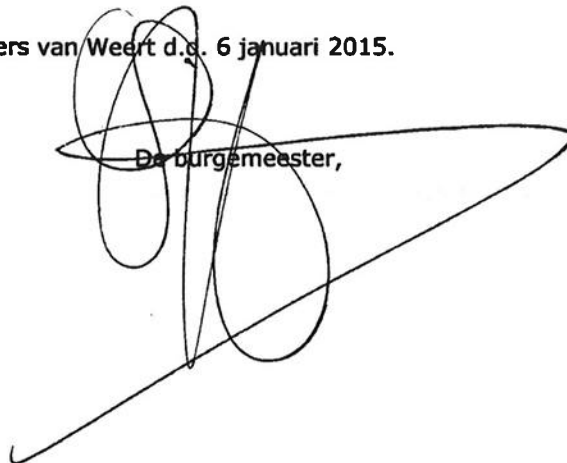
1. Deze beleidsregel treedt één dag na bekendmaking in werking.
2. Met de inwerkingtreding van deze beleidsregel worden de op 18 februari 2014 door het college vastgestelde "Beleidsregels re-integratie Weert 2014" ingetrokken.
3. Deze beleidsregel wordt aangehaald als "Beleidsregel Re-integratie gemeente Weert 2015".

Aldus vastgesteld door Burgemeester en Wethouders van Weert d.g. 6 januari 2015.

De secretaris,



De burgemeester,



In deze gemeentelijke bijlage komen achtereenvolgens aan de orde:

Algemeen (1)

Tekst van de beleidsregels (2)

Toelichting bij de beleidsregels (3)

1. Algemeen

Beleidsregels kinderopvang op grond van sociaal medische indicatie Weert 2013

- rechtsgrondslag: artikel 1.12 en 1.13 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen
- vastgesteld door: het College van B&W
- vastgesteld op: 11 december 2012
- geldt per: 1 januari 2013
- gepubliceerd: 6 februari 2013 in Trompetter/Land van Weert

Voorgaande regelgeving (tot 1-1-2013):

De "verordening kinderopvang" gold van 1 januari 2005 tot 1 januari 2013 (vastgesteld door gemeenteraad op 3 november 2004). Met het Raadsvoorstel sociaal medisch geïndiceerden kinderopvang (vastgesteld door gemeenteraad op 17 maart 2005) heeft de gemeenteraad nadere regels gesteld t.a.v. de vergoeding voor sociaal medisch geïndiceerden.

2. Tekst van de beleidsregels

Deze beleidsregels hebben betrekking op ouders/verzorgers die op grond van een sociaal medische indicatie aanspraak kunnen maken op een tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang.

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

In deze beleidsregels wordt verstaan onder:

- a. het college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Weert;
- b. BSN: Burgerservicenummer;
- c. GBA: de Gemeentelijke Basisadministratie Persoonsgegevens
- d. kinderopvang: het bedrijfsmatig of anders dan om niet verzorgen, opvoeden en bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint;
- e. ouder: degene die het gezag uitoefent over het kind als bedoeld in artikel 1:251 Burgerlijke Wetboek;
- f. verzorger: degene die benoemd is als voogd, als bedoeld in artikel 1:280 van

- de Burgerlijke Wetboek of degene die optreedt als pleegouder, als bedoeld in artikel 1 Wet op Jeugdzorg;
- g. tegemoetkoming: de tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang.

Artikel 2. Doelgroep

Deze beleidsregels zijn van toepassing op een ouder/verzorger:

- a. die volgens de GBA woonachtig is in de gemeente Weert;
- b. die behoort tot de categorie personen met een lichamelijke, verstandelijke of psychische beperking en/of
- c. een kind heeft ten aanzien voor wie het college heeft vastgesteld de kinderopvang noodzakelijk is voor een goede en gezonde ontwikkeling van dat kind;
- d. die geen beroep kan doen op kinderopvangtoeslag van de Belastingdienst;
- e. die aantoonbaar niet zelf in de kinderopvang kan voorzien.

Artikel 3. Noodzaak van kinderopvang

1. Het college stelt op aanvraag van de ouder/verzorger vast of hij of zijn partner of het kind een persoon is die onder de doelgroep genoemd in artikel 2 van deze regeling valt.
2. Voor het vaststellen van de noodzaak van kinderopvang kan het college een advies opvragen bij een onafhankelijke deskundige.
3. Na maximaal 6 maanden, gerekend vanaf de ingangsdatum van de tegemoetkoming, vindt een herbeoordeling plaats van de noodzaak van kinderopvang.

Artikel 4. Aanvraag

1. Een aanvraag om een tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang op grond van een sociaal-medische indicatie bevat in ieder geval de volgende gegevens:
 - a. naam, adres en BSN van de ouders/verzorger;
 - b. indien van toepassing: naam, adres en BSN van de partner;
 - c. naam, geboortedatum en BSN van het kind waarop de aanvraag betrekking heeft;
 - d. schriftelijke informatie van een onafhankelijk deskundige, waaruit blijkt dat afname van kinderopvang op grond van lichamelijke, psychische of verstandelijke beperkingen van de ouder of het kind zelf noodzakelijk is;
 - e. loonstrook en/of uitkeringsspecificatie waaruit het netto maandinkomen van de ouder/verzorger blijkt.
2. Voor het indienen van de aanvraag maakt de ouder/verzorger gebruik van een door het college vastgesteld en beschikbaar gesteld aanvraagformulier.

Artikel 5. Ingangsdatum tegemoetkoming

1. De tegemoetkoming wordt vastgesteld met ingang van de datum waarop de aanvraag door het college in ontvangst is genomen.
2. Als op de in het eerste lid genoemde datum nog geen kinderopvang plaatsvindt, wordt de tegemoetkoming verleend met ingang van de datum waarop de kinderopvang zal plaatsvinden.

Artikel 6. Hoogte en duur van de tegemoetkoming

1. De hoogte van de tegemoetkoming is afhankelijk van de kosten van de kinderopvang per kind die worden bepaald door:
 - a. het aantal uren kinderopvang per kind dat naar het oordeel van het college noodzakelijk is, met een maximum van 27,5 uur (5 dagdelen x 5,5 uur) opvang per week;
 - b. de voor de kinderopvang te betalen uurprijs;
 - c. soort kinderopvang.
2. Bij de berekening van de tegemoetkoming wordt gerekend met het maximale uurtarief voor kinderopvang dat jaarlijks door de Belastingdienst wordt vastgesteld.
3. In afwijking van het gestelde in lid 2 wordt bij de vaststelling van de hoogte van de tegemoetkoming uitgegaan van de werkelijke kosten als er naar het oordeel van het college geen adequate kinderopvang beschikbaar is tegen een uurtarief zoals bedoeld in lid 2.
4. Voor de ouder/verzorger met een inkomen tot maximaal 110% van de voor hem toepasselijke bijstandsnorm bedraagt de tegemoetkoming 100% van de kinderopvangkosten. Voor de ouder/verzorger met een inkomen hoger dan 110% van de voor hem geldende bijstandsnorm bedraagt de tegemoetkoming 90% van de kinderopvangkosten.
5. De tegemoetkoming wordt toegekend voor de duur van maximaal 6 maanden en kan daarna middels een herindicatie nog één keer worden verlengd met maximaal 6 maanden.

Artikel 7. Beslistermijn

1. Het college besluit over de aanvraag binnen zes weken na ontvangst van een complete aanvraag en ontvangst van alle benodigde gegevens.
2. Het college kan dit besluit met ten hoogste vier weken verdagen. Het college stelt de ouder/verzorger hiervan vooraf schriftelijk in kennis.

Artikel 8. Het besluit

Het besluit tot vaststelling van de tegemoetkoming bevat in ieder geval:

- a. de naam en geboortedatum van het kind of de kinderen waarop de tegemoetkoming betrekking heeft;
- b. de naam en adres van het kindercentrum of gastouderbureau waar de kinderopvang plaatsvindt;
- c. de omvang van de kinderopvang die noodzakelijk wordt geacht;
- d. de geldigheidsduur van de indicatie;
- e. de wijze waarop de tegemoetkoming wordt uitbetaald;
- f. de verplichtingen van de ouder/verzorger.

Artikel 9. Wijziging of beëindiging van de tegemoetkoming

De vastgestelde tegemoetkoming wordt gewijzigd of beëindigd indien:

- a. naar het oordeel van het college de noodzaak tot kinderopvang is gewijzigd of is vervallen;

- b. het kind minder uren gebruik maakt van kinderopvang;
- c. de ouder/verzorger, diens partner en of het kind niet meer voldoen aan de bepalingen van deze beleidsregels;
- d. de ouder/verzorger niet voldoet aan de inlichtingenplicht als bedoeld in artikel 11 en als gevolg hiervan of als gevolg van een andere reden ten onrechte of een te hoge tegemoetkoming heeft ontvangen.

Artikel 10. Uitbetaling

1. De tegemoetkoming wordt in maandelijkse termijnen rechtstreeks uitbetaald aan de kinderopvangorganisatie, op basis van een door de ouder afgegeven machtiging.
2. De tegemoetkoming wordt betaald op basis van een factuur.

Artikel 11. Inlichtingenplicht van de ouder/verzorger

1. De ouder/verzorger of de partner doet het college onmiddellijk na het bekend worden daarvan uit eigen beweging schriftelijk mededeling van inlichtingen en gegevens die kunnen leiden tot wijziging of beëindiging van de tegemoetkoming.
2. De ouder/verzorger verstrekt desgevraagd aan het college, binnen een door het college te stellen redelijke termijn, alle gegevens en inlichtingen van hem en zijn partner die voor de aanspraak op en de hoogte van de tegemoetkoming van belang zijn.

Artikel 12. Hardheidsclausule

Het college kan in bijzondere gevallen ten gunste van de belanghebbende afwijken van de bepalingen in de beleidsregels, indien strikte toepassing ervan tot onbillijkheden van overwegende aard zou leiden.

Artikel 13. Inwerkingtreding

Deze beleidsregels treden in werking met ingang van 1 januari 2013.

Artikel 14. Citeertitel

Deze beleidsregels kunnen worden aangehaald als "Beleidsregels kinderopvangkosten op grond van een sociaal medische indicatie gemeente Weert 2013".

Aldus vastgesteld door Burgemeester en wethouders van Weert d.d. 11 december 2012.

De secretaris, De burgemeester,

M.H.F.Knaapen A.A.M.M. Heijmans

3. Toelichting beleidsregels kinderopvangkosten op grond van een sociaal medische indicatie

Nu maakt het beleid betreffende de tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang op grond van een sociaal medische indicatie (SMI) deel uit van de (gecombineerde) Verordening Wet kinderopvang gemeente Weert. In de per 1 januari 2013 gewijzigde Wko is geen verordeningsoverplichting meer opgenomen en de bestaande verordening komt van rechtswege te vervallen. De uitvoering van deze regeling kinderopvang op grond van een SMI blijft na 2012 ongewijzigd. De gemeente houdt haar bevoegdheid om hier eigen beleid op te maken. Het staande SMI-beleid in de verordening is overgeheveld naar de Beleidsregels kinderopvangkosten op grond van een sociaal medische indicatie.

In de beleidsregels zijn de bepalingen met betrekking tot de vaststelling van de noodzaak van kinderopvang, de verlening en de vaststelling van de tegemoetkoming opgenomen.

Bij de tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang op grond van een SMI is een aansluiting gezocht bij de Wko. Dit houdt in dat de ouder zelf de kinderopvang regelt, hiervoor een contract met een kindercentrum sluit, in beginsel zelf de rekeningen betaalt en hiervoor een tegemoetkoming van de gemeente ontvangt.

Bij de bepalingen wat onder kinderopvang wordt verstaan, waar de kinderopvang en de houder van een centrum waar kinderopvang plaatsvindt aan moeten voldoen en de maximale uurprijs is aansluiting gezocht bij de Wko.

Doelgroep

Zowel vanuit de situatie van de ouder als vanuit het kind kan er sprake zijn van een sociaal medische indicatie. Door verschillende oorzaken hebben ouders niet de mogelijkheid om het kind datgene te bieden wat het kind nodig heeft om zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen. Door plaatsing van het kind op een kindercentrum wordt de thuissituatie tijdelijk ontlast. Ouders krijgen zo de tijd en rust om hun eigen leven op orde te brengen. Vanuit de ouder kan het gaan om:

- gezondheidsproblemen;
- pedagogische onmacht;
- psychische belasting of psychische problematiek, waarbij o.a. gedacht kan worden aan relatieproblemen, problemen rond echtscheiding, financiële problemen, verslaving e.d.

Voor kinderen met een (dreigende) ontwikkelingsachterstand kan de plaatsing in een kindercentrum een stimulans geven tot het verbeteren van de ontwikkeling van het kind. Het kan hierbij gaan om sociaal-emotionele, verstandelijke of lichamelijke ontwikkeling, taalachterstanden of aanvulling op de opvoeding thuis.

Voor de vaststelling van de noodzaak tot kinderopvang op sociaal medische gronden wordt door een onafhankelijk deskundige, zoals het Bureau voor Jeugdzorg, Regionaal Centrum Geestelijke Gezondheidszorg (RCGGZ), thuiszorg of een behandelende specialist, advies uitgebracht aan de gemeente. Uit het advies van de onafhankelijke deskundige moet het noodzakelijk aantal uren blijken. Als de ouder/verzorger en of diens partner onvoldoende of in het geheel niet meewerkt aan het onderzoek naar de noodzaak wordt de aanvraag afgewezen, op grond van het feit dat de noodzaak niet is vast te stellen.

Voorliggende voorziening

Een gemeentelijke tegemoetkoming op grond van een sociaal-medische indicatie is een vangnetvoorziening. Alleen ouders die niet op grond van een bepaling in de Wet kinderopvang of een andere voorziening aanspraak kunnen maken op een tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang, kunnen aanspraak maken op een tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang wegens een sociaal-medische noodzaak.

Tot een voorliggende voorziening wordt in ieder geval gerekend:

- Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten (AWBZ);
- Medisch kinderdagverblijf (MKD);
- Wet op de jeugdzorg (Wjz);
- Peuteropvang.

Aanvraag en ingangsdatum van de tegemoetkoming

De tegemoetkoming moet door de ouder/verzorger schriftelijk worden aangevraagd bij het college. Als de noodzaak van kinderopvang op grond van een SMI is vastgesteld kan de aanvraag verder in behandeling worden genomen. De tegemoetkoming wordt alleen verstrekt als er daadwerkelijk kinderopvang plaatsvindt.

Hoogte en duur van de tegemoetkoming

Net als bij de tegemoetkoming op grond van de Wko is de hoogte van de tegemoetkoming voor de kosten van kinderopvang als gevolg van SMI afhankelijk van het aantal uren kinderopvang dat noodzakelijk is en de prijs die voor de kinderopvang betaald moet worden. Verder wordt een maximale uurprijsvergoeding gehanteerd voor de kinderopvang. Deze uurprijsvergoeding wordt jaarlijks vastgesteld door de Belastingdienst. Indien er geen kinderopvang beschikbaar is tegen de maximale uurprijs, dan kan het college afwijken van deze regel.

Voor de ouder(s)/verzorger(s) met inkomen tot 110% van de voor hen toepasselijke bijstandsnorm, betaalt de gemeente de volledige kinderopvangkosten. Ouder(s)/verzorger(s) met inkomen hoger dan 110% van de voor hen toepasselijke bijstandsnorm, moeten een eigen bijdrage betalen van 10% van de kosten.

Ook is er een beperking aangebracht op het aantal te vergoeden dagdelen/dagen kinderopvang per week. De gemeente vergoedt maximaal 27,5 uur per week. Deze uren mogen over meerdere werkdagen verspreid worden, maar biedt de ouder/verzorger in ieder geval de mogelijkheid om 2,5 dag kinderopvang af te nemen. Indien de ouder/verzorger kiest voor meer dagen aan opvang, dan komt het meerdere voor rekening van de ouder/verzorger.

De duur van de tegemoetkoming wordt op maximaal 6 maanden gesteld. In uitzonderingssituaties kan dit middels een herindicatie nog één keer met 6 maanden worden verlengd. De ouder dient de verlenging aan te vragen. Hiervoor kan hij gebruik maken van een verkorte procedure, waarbij alleen de meest noodzakelijke gegevens worden gevraagd.

Beslistermijn

De termijn waarbinnen het college een besluit moet nemen over een aanvraag bedraagt zes weken. Het feit dat het college een termijn van zes weken heeft om te beslissen over een aanvraag, wil uiteraard niet zeggen dat het college deze termijn ook in alle gevallen moet benutten. Het college streeft er naar de behandelingstermijn van aanvragen zo kort mogelijk te houden en met name aanvragen waar spoed mee geboden is direct af te handelen.

In uitzonderingsgevallen waarin een beslissing binnen zes weken niet mogelijk is maakt het college gebruik van de in artikel 4:4 lid 3 Awb neergelegde mogelijkheid om de afhandelingstermijn te verlengen met ten hoogste vier weken. Indien het college gebruik maakt van de verlenging van de afhandelingstermijn wordt de ouder/verzorger hiervan schriftelijk op de hoogte gebracht.

Uitbetaling

De tegemoetkoming wordt in beginsel maandelijks aan de ouder uitbetaald aan de hand van te overleggen nota's. Op verzoek van de ouder kan uitbetaling aan het kindercentrum of het gastouderbureau plaatsvinden. Deze wijze van betalen geniet de voorkeur. Hierdoor blijft de omvang van eventuele onverschuldigde betalingen die de gemeente van de ouder/verzorger moet terugvorderen, beperkt.



Beleidskaders peuteropvang en voorschoolse educatie.

Burgemeester en wethouders van Weert,

Overwegende dat

de gemeenteraad op 25 mei 2011 heeft besloten tot het inzetten van gemeentelijk subsidie voor ouders die geen gebruik kunnen maken van belastingtoeslag
de gemeenteraad op 25 mei 2011 heeft besloten tot het samenvoegen van voorschoolse voorzieningen;

het door het opgaan van peuterspeelzaalwerk in peuteropvang gewenst is om nadere subsidievoorwaarden te omschrijven;

Gelet op de "Subsidieverordening professionele instellingen op het gebied van kunst, cultuur, welzijn en maatschappelijke dienstverlening 2008";

Gelet op de bepalingen uit de Wet OKE (ontwikkelingskansen door Kwaliteit en Educatie);

Besluiten

In aanvulling op art. 2 (reikwijdte) en 3 (voorwaarden) vast te stellen de volgende:
Beleidsregels peuteropvang en voorschoolse educatie.

Voor een subsidie komen in aanmerking:

Instellingen, ingeschreven in het Landelijk Register Kinderopvang, die peuteropvang aanbieden voor peuters van 2-4 jaar, woonachtig in de gemeente Weert.

Gastouders vallen buiten deze regeling, tenzij het college hiervan onderbouwd afwijkt (bijv. kerkdorpen).

1. subsidie peuteropvang

Alleen voor ouders die geen recht hebben op een toeslag kinderopvang van de belastingdienst op basis van de Wet Kinderopvang wordt aan de instelling een subsidie verstrekt voor 2 dagdelen x 5,5 uur per week, voor max. 40 weken per jaar.

De ouders dienen hiertoe een aanvraag met een IB60 formulier in bij de gemeente.

In de uitwerkingsovereenkomst bij de subsidiebeschikking kunnen burgemeester en wethouders nadere bepalingen opnemen, zoals:

- ouders geven bij inschrijving toestemming om hun naw gegevens door te geven aan gemeente en jeugdgezondheidszorg, zodat toeleidingsactiviteiten voor niet-ingeschreven peuters mogelijk blijven.
- ouders geven bij inschrijving toestemming aan de instelling om bij de overgang naar een basisschool een overdrachtsformulier te overhandigen.
- de instelling werkt samen met jeugdgezondheidszorg en basisonderwijs ter voorkoming van (taal)achterstanden bij de peuters en ter versterking van de doorgaande lijn voorschools-schools.
- de instelling raamt jaarlijks vooraf het aantal kinderen dat in aanmerking komt voor een gesubsidieerde plaats en garandeert voldoende plaatsen voor het door de gemeente gestelde minimum-aantal.
- de instelling verdeelt de peuters zo efficiënt mogelijk over alle dagdelen en streeft naar een zo hoog mogelijke bezetting.

- jaarlijkse subsidie vaststelling, waarbij afspraken worden gemaakt over de bezetting, het aantal open te houden voorzieningen en de kostprijs per uur.
- de jaarlijkse ouderbijdragetabel.

2. subsidie voor voorschoolse educatie

Alleen voor peuters die vallen onder de gewichtenregeling van het basisonderwijs (peuters van ouders met minder dan 2 jaar vmbo) óf voor peuters met een dreigende taalachterstand die door de instelling (zo nodig in samenspraak met de jeugdgezondheidszorg) zijn geïndiceerd, wordt een subsidie verstrekt voor een (gratis) derde dagdeel peuteropvang, dat voldoet aan de eisen uit de wet OKE.

Ouders van doelgroepkinderen dienen deel te nemen aan door de instelling aangeboden activiteiten voor ouderparticipatie. Indien ze dit zonder goede motivatie weigeren, kan dit leiden tot stopzetting van subsidie voor het derde dagdeel voor deze ouders.

Zo mogelijk kunnen ouders dan wel voor eigen rekening een derde dagdeel afnemen.

Gemeente en instelling maken jaarlijks afspraken over een zo groot mogelijke deelname aan voorschoolse educatie en over de resultaten hiervan.

Aldus vastgesteld in de vergadering van burgemeester en wethouders van 20-09-2011.

De secretaris,

De burgemeester,

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

> Retouradres Postbus 90801 2509 LV Den Haag

De Voorzitter van de Tweede Kamer der Staten-Generaal
Binnenhof 1 A
2513 AA S GRAVENHAGE



Postbus 90801
2509 LV Den Haag
Parnassusplein 5
T 070 333 44 44
F 070 333 44 00
www.rijksoverheid.nl

Contactpersoon

Datum

Betreft Voorschoolse voorzieningen en samenwerking onderwijs en kinderopvang

Onze referentie
2016-0000140910

Het kabinet hecht veel waarde aan een kwalitatief goed en toegankelijk stelsel van voorschoolse voorzieningen. Deze voorzieningen zijn voor kinderen en voor ouders van cruciaal belang. Voor kinderen omdat voorschoolse voorzieningen een belangrijke bijdrage aan hun ontwikkeling kunnen leveren. Voor ouders omdat goede voorschoolse voorzieningen een belangrijke randvoorwaarde zijn om met een gerust hart arbeid en zorg te combineren.

Deze brief bestaat uit twee delen.

In deel 1 van de brief wordt ingegaan op het belang van het voorschoolse stelsel en de adviezen van de Onderwijsraad en de Sociaal-Economische Raad (SER). De Onderwijsraad heeft – op verzoek van uw Kamer – op 2 juli 2015 advies uitgebracht over *Een goede start voor het jonge kind*. Zoals door uw Kamer verzocht, gaan we tevens in op de reactie van de Brancheorganisatie Kinderopvang op dit Onderwijsraadadvies.

Het kabinet heeft daarnaast de SER gevraagd om een advies uit te brengen over de vormgeving van het voorschoolse stelsel. Hierbij heeft het kabinet gevraagd om aandacht te besteden aan de inrichting van de voorzieningen (a) om de deelname aan het arbeidsproces te ondersteunen en (b) om de brede ontwikkeling van kinderen te optimaliseren. De SER heeft op 22 januari jl met zijn advies "Gelijk goed van start" uitvoering gegeven aan dit verzoek (zie bijlage).¹

In deel 2 van de brief wordt de aard, omvang en motieven van de huidige samenwerking tussen onderwijs en kinderopvang beschreven. Dit wordt gedaan aan de hand van de uitkomsten van een onderzoek dat Oberon, in opdracht van de ministeries van OCW en SZW, heeft uitgevoerd. Tevens wordt ingegaan op de uitvoering van de moties Yücel c.s. op het terrein van de samenwerking tussen onderwijs en kinderopvang.²

¹ In het advies gaat de SER voornamelijk in op de voorzieningen voor peuters (2 tot 4 jarigen). Voor jongere kinderen is er ook een sterke relatie met de verlofregelingen. De SER gaat hierop in in een advies *Werken en leven in de toekomst* dat nog moet verschijnen. In dit advies zal ook aandacht zijn voor de ontwikkeling en zorg voor baby's en een sluitend arrangement voor 4 tot 12 jarigen.

² Kamerstukken 34 300 XV, nr. 45 en Kamerstukken 31 322, nr. 293.

Deel 1: Kabinetsreactie op de adviezen van de SER en Onderwijsraad

1.1 Verhoging kwaliteit peutervoorzieningen

De SER en de Onderwijsraad erkennen dat goede voorschoolse voorzieningen belangrijk zijn om de combinatie tussen arbeid en zorg te faciliteren en om de ontwikkeling van peuters te stimuleren. De raden benadrukken het belang van een *goede kwaliteit* van peutervoorzieningen, waarbij zij onder meer wijzen op de educatieve kwaliteit, de kwaliteit van de professional(s) op de groep en de doorlopende ontwikkellijn voor kinderen.

Datum

Onze referentie
2016-0000140910

Het kabinet hecht veel waarde aan een kwalitatief goed voorschools stelsel. Voorschoolse voorzieningen van hoge kwaliteit kunnen een belangrijke bijdrage leveren aan een goede start voor kinderen in de maatschappij. Kinderen vanaf jonge leeftijd stimuleren in hun ontwikkeling maakt hen kansrijker in hun latere schoolloopbaan en op de arbeidsmarkt. Met name achterstandskinderen profiteren van extra stimulering op jonge leeftijd, zodat zij een deel van hun achterstand kunnen inlopen voordat zij starten op de basisschool. Het belang dat de raden hieraan hechten is in overeenstemming met het reeds in gang gezette kabinetsbeleid. Hieronder volgen puntsgewijs de reeds ingezette maatregelen op het gebied van kwaliteit.³

Het kabinet investeert extra in personeel...

- Meer hbo-ers in de kinderopvang: in het IKK-akkoord is onder meer opgenomen dat instellingen pedagogogen met minimaal hbo-niveau inzetten voor 'coaching on the job' van beroepskrachten en voor de beleidsvorming.
- Verhogen taalniveau beroepskrachten: er wordt een minimumtaalniveau verplicht gesteld voor beroepskrachten in de kinderopvang en het peuterspeelzaalwerk (spreekvaardigheid op taalniveau 3F).⁴
- Permanente educatie van beroepskrachten: Pedagogisch medewerkers in de kinderopvang en peuterspeelzalen kunnen via het bij- en nascholingsstelsel modules volgen die bijdragen aan de kennis over het kind en hun professionele vaardigheden vergroten. Aan de Brancheorganisatie Kinderopvang is subsidie verstrekt om de structurele scholing van pedagogische medewerkers vorm te geven. De eerste stappen om te komen tot een bij- en nascholingsstelsel voor alle medewerkers in de kinderopvangsector zijn inmiddels gezet.

... ondersteunt de doorgaande ontwikkellijn...

- Pedagogische doelen: er worden concrete pedagogische doelen in de Wet kinderopvang (Wko) opgenomen. Leidraad bij de formulering van de doelen zijn de pedagogische doelen van Rixsen-Walraven, die door de sector worden erkend. Verder krijgt ieder kind een mentor en wordt de ontwikkeling van kinderen structureel gevolgd.
- Pedagogisch curriculum: aanvullend op de maatregelen van het IKK-akkoord werkt het Bureau Kwaliteit Kinderopvang aan een pedagogisch curriculum. Het curriculum vertaalt ontwikkeldoelen uit de Wko in ervaringen die kinderen tussen 0-6 jaar nodig hebben om zich optimaal te ontwikkelen. Het is naar verwachting in 2017 gereed.
- Ondersteunen overgang naar de basisschool: een goede overgang tussen voorschoolse voorzieningen en het basisonderwijs draagt bij aan een

³ Het kabinet heeft recentelijk in overleg met partijen uit de sector een aantal maatregelen voorgesteld om de ontwikkeling van kinderen te bevorderen (akkoord Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang, IKK).

⁴ Kamerstukken 31322, nr. 280.

doorlopende leer- en ontwikkelingsvoorwaarden voor kinderen. Op dit moment wordt gekeken naar tijdelijke maatregelen om de overdracht van voorschoolse voorzieningen en basisonderwijs te versterken.

Datum

... wil meer zicht krijgen op kwaliteit kinderopvang...

- Jaarlijkse kwaliteitsmeting kinderopvang: het ministerie van SZW is – zoals u eerder gemeld is- voornemens om vanaf 2017 jaarlijks de pedagogische kwaliteit van de verschillende vormen van kinderopvang te laten meten. Daarnaast wordt toegewerkt naar een kwaliteitsoordeel van kinderopvangondernemingen. Nadere informatie over de maatstaven voor dit kwaliteitsoordeel ontvangt uw Kamer uiterlijk begin 2017.
- Onderzoeksagenda kinderopvang: het ministerie van SZW gaat een meerjaren-onderzoeksagenda kinderopvang ontwikkelen. De agenda moet meer voor beleid en praktijk toepasbare, wetenschappelijk onderbouwde kennis opleveren op het terrein van de kinderopvang. Het ontwikkelen en uitvoeren van de agenda staat gepland van de zomer 2016 tot en met het najaar 2019.

Onze referentie
2016-0000140910

... en wil de kwaliteit van de voorschoolse educatie verhogen.

Voor- en vroegschoolse educatie (vve) is bedoeld voor kinderen met een risico op een (taal)achterstand. Voor vve gelden nu al aanvullende kwaliteitseisen, bovenop de eisen die gelden in de reguliere kinderopvang. Het kabinet zet ook in op kwaliteitsverhoging in de vve. Hierover is uw Kamer in de brief over de effectiviteit van vve geïnformeerd.⁵ Belangrijke kwaliteitsverhogende maatregelen zijn:

- Nieuwe indicator doelgroep ontwikkelen: door het CBS wordt op dit moment een onderzoek uitgevoerd naar welke eigenschappen van invloed zijn op het ontstaan van een (taal)achterstand. Streven is om de middelen voor het gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid vanaf 1 januari 2018 te verdelen op basis van deze indicator. Hierdoor sluit de verdeling van middelen beter aan bij de daadwerkelijke achterstandsproblematiek in gemeenten.
- Aanscherpen kwaliteitseisen: in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie worden aanvullende eisen gesteld om de kennis en vaardigheden van pedagogisch medewerkers in de voor- en vroegschoolse educatie (vve) te verhogen. Het betreft scherpere eisen op het gebied van taalniveau, vve-certificering, initiële opleiding, het opleidingsplan en het opnemen van vve in het pedagogisch beleidsplan.
- Verder onderzoek: de ontwikkeling van kinderen die voor- en vroegschoolse educatie hebben gevolgd wordt ook in de komende jaren in beeld gebracht met pre-COOL. Daarnaast worden innovatiecentra vve opgericht, waarin kwaliteitsverhogende maatregelen kunnen worden onderzocht op hun effectiviteit.
- Delen goede voorbeelden: gemeenten worden ondersteund bij het verzorgen van de interne kwaliteitszorg voor vve. Daarnaast wordt een pagina ingericht op de website van de Rijksoverheid over vve, waar onderzoeksresultaten beschikbaar komen en goede voorbeelden worden gedeeld.

⁵ Kamerbrief Voor- en vroegschoolse educatie: onderzoeksresultaten en effectiviteit, 6 juni 2016.

1.2 Gelijke toegankelijkheid en minder versnippering

De raden verwachten dat er winst te behalen is door toe te werken naar een *universeel systeem*, toegankelijk voor alle kinderen waarbij extra aandacht is voor achterstandskinderen. De SER adviseert voor de middellange termijn een aanbod van 16 uur per week voor alle peuters van 2 tot 4 jaar met een extra stimuleringsprogramma voor doelgroepeuters (voorschoolse educatie). De SER adviseert om uiteindelijk toe te werken naar een 'universeel systeem' voor alle kinderen van 0 tot 12 jaar ongeacht achtergrond of afkomst en ongeacht of hun ouders werken. De Onderwijsraad adviseert een stelsel waarbij er een aanbod is van 5 dagdelen per week voor peuters tussen de 2,5 en 4 jaar onder regie van de basisschool. De Brancheorganisatie Kinderopvang geeft als reactie op het Onderwijsraadadvies aan dat grootschalige verandering volgens hen onnodig en ongewenst is, omdat er in het huidige stelsel al forse stappen zijn en worden gezet op het gebied van kwaliteit, het tegengaan van segregatie, ontschotten voorschoolse voorzieningen en doorgaande ontwikkelijnen. Tot slot heeft de OESO in haar recent verschenen stelselreview gepleit voor een meer geïntegreerde benadering van kinderopvang en vve.⁶

Datum

Onze referentie
2016-0000140910

Het huidige voorschoolse stelsel bestaat uit voorzieningen met verschillende doelstellingen, doelgroepen en financiering (zie onderstaande tabel). Alle kinderen kunnen naar de peuterspeelzaal om spelenderwijs te wennen aan de basisschool. Voor kinderen van werkende ouders bestaat de kinderopvangtoeslag, die ouders in staat stelt werk en zorg te combineren. Voor kinderen met een achterstand wordt een gerichte interventie geboden in de vorm van voorschoolse educatie. Door deze drie doelen zijn drie voorzieningen ontstaan die ieder een focus leggen op één van de doelen. Het voordeel hiervan is dat middelen efficiënt worden ingezet, bijvoorbeeld door voor- en vroegschoolse educatie in te zetten bij de kinderen die daar het meeste baat bij hebben.

Huidige vormgeving stelsel

Voorziening	Doel	Doelgroep	Financiering
Kinderdagopvang	Arbeidsparticipatie van ouders en brede ontwikkeling van kinderen	Kinderen van werkende ouders	Ouders, met kinderopvangtoeslag vanuit het Rijk voor werkende ouders.
Peuterspeelzaal	Educatief aanbod voorafgaand aan basisschool	Peuters	Door de gemeente (gemeentefonds), vaak met eigen bijdrage ouders
Voorschoolse educatie (aangeboden in de kinderdagopvang of peuterspeelzaal)	Bestrijden achterstanden	Peuters met het risico op een (taal) achterstand	Door de gemeente (specifieke uitkering gemeentelijk onderwijs-achterstandenbeleid)

Het kabinet zet in op gelijke kwaliteitseisen voor voorzieningen voor kinderen van werkende en niet-werkende ouders...

Het kabinet vindt het belangrijk dat de keuze van ouders voor een voorschoolse voorziening gebaseerd is op wat het beste past bij de behoefte van het kind en ervoor zorgt dat ouders op een goede manier arbeid en zorg kunnen combineren. Het uitgangspunt daarbij moet zijn dat voor verschillende vormen van voorschoolse voorzieningen dezelfde eisen en voorwaarden gelden.⁷ Daarom is

⁶ OECD, Foundations for the future; Netherlands 2016, 2016

⁷ Regeerakkoord VVD – PVDA 'Bruggen Slaan', 29 oktober 2012. Kamerstukken 33 410, nr. 15, p. 32-33.

het kabinet voornemens om wet- en regelgeving omtrent peuterspeelzaalwerk en kinderopvang te harmoniseren.⁸ Zo krijgen kinderen van werkende en van niet-werkende ouders een voorschoolse voorziening met een gelijk kwaliteitskader.⁹ Met dit wetsvoorstel worden voorschoolse voorzieningen verder ontschot. Tevens kunnen gemeenten een aanbod aan kinderen van niet-werkende ouders bieden op kinderdagverblijven waar ook de kinderen van werkende ouders worden opgevangen, waardoor kinderen van werkende en niet-werkende ouders niet langer gescheiden worden opgevangen.

Datum

Onze referentie
2016-0000140910

...waarbij het bereik van kinderen wordt vergroot...

Voor alle peuters is het belangrijk dat zij naar een voorschoolse voorziening kunnen gaan waar zij zich al op jonge leeftijd samen spelend kunnen ontwikkelen. Zoals eerder in deze brief is aangegeven, hebben het Rijk en de gemeenten hierin elk hun eigen verantwoordelijkheid. Op dit moment gaat circa 85% van de peuters al naar een voorschoolse voorziening. Zo'n 15%, oftewel circa 40.000 peuters, gaat nog niet naar een voorschoolse voorziening. Daarom heeft het kabinet maatregelen getroffen die het bereik van deze voorzieningen vergroten. Na de harmonisatie van peuterspeelzalen en kinderopvang hebben werkende ouders ongeacht het soort voorziening recht op kinderopvangtoeslag. Het kabinet heeft in 2016 en 2017 extra middelen geïnvesteerd in de kinderopvangtoeslag. Daardoor is kinderopvang voor een bredere groep toegankelijker geworden. Voor niet-werkende ouders blijft financiering vanuit de gemeenten gehandhaafd. Het Rijk stelt structureel €60 miljoen ter beschikking aan gemeenten om het bereik van voorzieningen voor peuters te vergroten.¹⁰

...en waarbij eventuele verdere stappen aan een volgend kabinet zijn.

Een stap naar een verder geïntegreerd voorschools aanbod en het uitbreiden van het aantal uren aanbod per week (voor alle kinderen of doelgroepkinderen) vergt een forse ingreep in het voorschoolse stelsel met hoge kosten.¹¹ Tegelijkertijd zijn de baten voor de ontwikkeling van *alle* kinderen minder duidelijk en moeilijk te kwantificeren. Onderzoek hiernaar is niet eenduidig. Voor kinderen uit een hoog sociaal economisch milieu geldt dat sommige onderzoeken positieve effecten vinden, terwijl andere onderzoeken geen of zelfs negatieve effecten constateren. Daarnaast bestaat er ook onzekerheid over de grootte van de gevonden effecten. Daarom kan niet met zekerheid worden geconcludeerd dat alle kinderen gebaat zijn bij een universele voorziening. Voorzichtigheid is dus gepast, zeker omdat voor deze onzekere baten een ingrijpende stelselwijziging met ingrijpende (financiële) consequenties nodig is. Een eventuele verdere stap vraagt om een zorgvuldige besluitvorming en invoering. Dit is niet iets dat deze kabinetsperiode gerealiseerd kan worden. Dit kabinet vindt het daarom niet op zijn plaats om voor te sorteren op het beleid van een volgend kabinet.

⁸ Kamerstukken 31322, nr. 227.

⁹ Het Rijk draagt via de kinderopvangtoeslag bij aan de kosten van werkende ouders voor de opvang van kinderen. De verantwoordelijkheid voor het aanbod voor peuters waarvan de ouders geen recht hebben op kinderopvangtoeslag blijft bij gemeenten.

¹⁰ Kamerstukken 31322, nr. 300.

¹¹ De SER stelt dat de extra kosten van een universeel aanbod (van 16 uur voor alle kinderen van 2 tot 4 jaar) variëren van €176 tot €231 miljoen. Voor de intensivering van VVE (van 10 naar 16 uur) komt de SER tot een aanvullende investering van €169 miljoen. De Onderwijsraad schat de extra kosten van een aanbod van een universeel aanbod (van 5 dagdelen voor alle kinderen van 2,5 tot 4 jaar) op €543 miljoen.

1.3 Toegankelijke kinderopvang en stabiliteit stelsel

Naast de genoemde hoofdpunten geeft de SER ook advies ten aanzien van het verbeteren van de toegankelijkheid van de kinderopvang. Het Sociaal en Cultureel Planbureau (SCP) doet momenteel onderzoek naar het gebruik van kinderopvang onder lagere inkomens en de ontwikkeling van de uurprijzen. Hierbij wordt onderzocht welke financiële, sociale en culturele factoren het gebruik van formele kinderopvang kunnen verklaren. De uitkomsten van het onderzoek kunnen mogelijk meer inzicht geven of er knelpunten zijn in het beleid rondom de kinderopvang. De resultaten worden rond de zomer naar de Tweede Kamer worden gestuurd.

Datum

Onze referentie
2016-0000140910

Tevens benadrukt de SER het belang van een stabiel stelsel, zowel voor de ouders als voor de continuïteit van de opvanginstellingen. Het kabinet onderschrijft het belang van een stabiel beleid. De beoogde voordelen van veranderingen in de financiering en de structuur van het stelsel dienen daarom zorgvuldig afgewogen te worden tegen de mogelijke onzekerheid die daarmee in de sector en bij ouders wordt geïntroduceerd.

Deel 2: Samenwerking onderwijs en kinderopvang

2.1 De samenwerking onderwijs en kinderopvang kent vele verschijningsvormen

De samenwerking tussen basisscholen, kinderopvang en peuterspeelzalen is al geruime tijd in ontwikkeling.¹² Om meer zicht te krijgen op het aantal scholen en kinderopvangorganisaties dat samenwerkt, de mate van samenwerking en de redenen waarom men samenwerkt, heeft Oberon in opdracht van de ministeries van OCW en SZW in het voorjaar van 2016 een onderzoek uitgevoerd naar deze samenwerking.

Uit de resultaten van het Oberon-onderzoek valt te concluderen dat vrijwel alle basisscholen samenwerken met één of meerdere voorzieningen voor peuterspeelzaalwerk, kinderdagopvang en buitenschoolse opvang. Van de organisaties in de kinderopvang werkt driekwart samen met het basisonderwijs.

De meest genoemde vorm van samenwerking is het delen van de huisvesting.¹³ Ook incidentele gezamenlijke activiteiten, zoals sportdagen en sinterklaasvieringen, komen veel voor. Bovendien geeft bijna de helft van de basisscholen en kinderopvanginstellingen aan samen te werken aan een doorgaande leer- en ontwikkellijn van de kinderopvang naar de basisschool.

Oberon heeft de samenwerking ingedeeld in vier samenwerkingsmodellen, die variëren in intensiteit van de samenwerking.¹⁴ Op locatieniveau komt een structurele manier van samenwerking (hand-in-hand-model) het meest voor, gevolgd door een manier waarin vooral incidenteel wordt samengewerkt (face-to-face-model). Het all-in-one-samenwerkingsmodel, waarbij er geopereerd wordt als één organisatie, komt zelden voor.

Het meest genoemde motief voor samenwerking is de behoefte om kinderen doorlopende ontwikkellijnen en optimale ontwikkelingskansen te bieden.

¹² Kamerstukken 31322, nr. 275; Kamerstukken 31322, nr. 288; Kamerstukken 31293 nr. 233.

¹³ In het onderzoek is steeds gevraagd de vragen te beantwoorden voor de meest intensieve samenwerking.

¹⁴ De volgende vier samenwerkingsmodellen worden onderscheiden: stand alone; face-to-face; hand-in-hand en all-in-one (oplopend in mate van intensiviteit van de samenwerking).

Daarnaast wordt aangegeven dat het delen van de huisvesting mogelijkheden biedt bij het tot stand brengen van de samenwerking. Een ander motief dat vaker naar voren wordt gebracht is dat de samenwerkingspartners de aantrekkelijkheid van hun eigen organisatie willen vergroten.

Datum

Het merendeel van de samenwerkingspartners heeft concrete plannen om de samenwerking de komende jaren voort te zetten, te intensiveren en verder te verbeteren. Vrijwel geen van de partners wil er mee stoppen. Voorlopig willen de meeste partners de samenwerking beperkt houden tot de huidige partijen, een minderheid wil uitbreiden met meer en nieuwe partners.

Onze referentie
2016-0000140910

Het realiseren van doorgaande ontwikkelingslijnen en gezamenlijke ambities kan worden beschouwd als de grootste successen in de samenwerking. Ongeveer de helft van de schooldirecteuren en de managers kindercentra is op knelpunten gestuit gedurende de samenwerking. Het meest genoemde knelpunt betreft het ervaren van cultuurverschillen doordat onderwijs en kinderopvang twee gescheiden werelden zijn. Daarnaast worden knelpunten in wet- en regelgeving en financiering genoemd. Een deel van de respondenten geeft aan dat de knelpunten inmiddels zijn opgelost door te investeren in het proces van samenwerken, stappen zorgvuldig te doorlopen en te zoeken naar wat wél kan binnen de regels. Bestuurders geven aan dat gemeenten hierbij een bemiddelende en faciliterende rol kunnen spelen.

Het kabinet heeft met belangstelling kennis genomen van het onderzoek. Hiermee is waardevolle informatie beschikbaar gekomen over de mate van en de motieven voor samenwerking tussen onderwijs en kinderopvang. Onderstaand wordt ingegaan op de manier waarop het kabinet met deze bevindingen om wil gaan.

2.2 Samenwerking staat centraal, gericht op de meerwaarde voor kinderen, ouders en personeel

Het kabinet hecht sterk aan een goede samenwerking tussen onderwijs en kinderopvang. Deze samenwerking leidt idealiter tot een inhoudelijk samenhangend én doorlopend aanbod van onderwijs en opvang. Dit kan voordelen bieden voor kinderen, ouders, leerkrachten en pedagogisch medewerkers.

- Voor *kinderen* is er meer rust en regelmaat omdat zowel onderwijs als opvang op dezelfde locatie worden aangeboden. De pedagogische en educatieve kwaliteit en continuïteit kunnen makkelijker worden gewaarborgd als gewerkt wordt met een vast team van pedagogisch medewerkers en leerkrachten.
- Voor *ouders* ontstaat dan één herkenbare kwalitatief goede voorziening. De combinatie van arbeid en zorg kan worden vereenvoudigd door een in tijd aaneensluitend arrangement van onderwijs, opvang en ontspanning te realiseren, waardoor geen gesleep met kinderen ontstaat.
- Ook voor *personeel* kan een geïntegreerde voorziening voordelen hebben. Bijvoorbeeld door verdergaande functiedifferentiatie in te voeren en door te werken met multidisciplinaire teams. Vanuit één team kunnen professionals meer worden ingezet op hun kerntaken, gebruik makend van hun kerncompetenties.

De motie *Yücel c.s.* vraagt om met concrete voorstellen te komen over wat er nodig is om het mogelijk te maken dat kinderopvang en onderwijs kunnen worden aangeboden vanuit één organisatie (zoals een integraal kindcentrum) en om uit te zoeken wat de mogelijkheden zijn voor het wettelijk verankeren van integrale

voorzieningen.¹⁵ Om de beoogde meerwaarde voor kinderen, ouders en personeel te bewerkstelligen, is volledige integratie van onderwijs en kinderopvang in één organisatie volgens het kabinet niet nodig en bovendien (juridisch) vrijwel niet mogelijk.

Datum

De verschillende wet- en regelgeving is zorgvuldig bestudeerd om in kaart te brengen wat de mogelijkheden zijn voor wettelijke verankering van integrale voorzieningen. De conclusie is dat een volledige integratie van opvang en onderwijs alleen mogelijk is als de kinderopvang een publiek bekostigde voorziening wordt en als er vervolgens wettelijk geregeld wordt dat de middelen van onderwijs en kinderopvang worden gebundeld. Alleen in dat geval kan in één organisatie vrij worden geschoven met de inzet van personeel en middelen tussen de huidige sectoren kinderopvang en onderwijs. Dit is een verre gaande en dure ingreep.¹⁶

Onze referentie
2016-0000140910

Het is in theorie mogelijk om in de Wet op het primair onderwijs (WPO) en in de Wko of in een aparte wet een integrale voorziening als aparte vorm op te nemen. Dit vergt echter een eenduidige definitie, zodat deze integrale voorziening onderscheiden kan worden van een reguliere school of kinderopvanginstelling. Aangezien er veel verschillende vormen van samenwerking bestaan, is het moeilijk om een definitie te formuleren die recht doet aan de huidige diversiteit van de samenwerking.¹⁷ Ook in een apart gedefinieerde integrale voorziening moeten de belangrijkste kwaliteitseisen uit de WPO en Wko blijven gelden. Het is voor kinderen en ouders immers belangrijk dat zij altijd kunnen rekenen op minimaal dezelfde kwaliteit als bij andere kinderopvangaanbieders en scholen.¹⁸ Het is daarmee de vraag of een juridische apart gedefinieerde integrale voorziening tegemoet komt aan alle wensen die leven in het veld en welke meerwaarde dit zou hebben.

Het kabinet heeft ook gekeken naar de inrichting van de stelsels van opvang en onderwijs in de OESO-landen. Net als in Nederland zijn in deze landen onderwijs en kinderopvang apart georganiseerd en gefinancierd. Eén van de grote verschillen met Nederland is dat in Nederland gesproken kan worden van een 'deeltijdcultuur' die in de meeste andere OESO-landen ontbreekt. Vrouwen met kinderen werken in Nederland het liefst parttime, ook wanneer kinderen ouder worden.¹⁹ In andere OESO-landen is het gangbaarder om twee voltijdbanen te combineren en gaan kinderen iedere dag zowel naar school als naar de opvang. Dit maakt het eenvoudiger om een doorgaande ontwikkellijne vorm te geven tussen onderwijs en opvang en om samenhang tussen binnen- en buitenschools leren aan te brengen.

Net als de SER, stelt ook het kabinet de inhoud van de samenwerking voorop. Op basis van het bovenstaande en de vele verschillende vormen van samenwerking in de praktijk, richt het kabinet zich niet op integrale voorzieningen als specifieke organisatievorm. Diversiteit in het aanbod van voorzieningen is voor het kabinet van groot belang; keuzevrijheid is en blijft een belangrijk kenmerk van ons

¹⁵ Kamerstukken 34 300 XV, nr. 45.

¹⁶ Het vermengen van publieke onderwijsmiddelen met private kinderopvangmiddelen mag om verschillende redenen niet. Zo mag publiek geld alleen worden uitgegeven voor het doel waarvoor het bedoeld is, en zou er oneerlijke concurrentie optreden als publiek geld wordt ingezet in een private organisatie.

¹⁷ Zie ook de vier modellen van samenwerking in het Oberon onderzoeksrapport.

¹⁸ Het is bijvoorbeeld onwenselijk als 23 peuters in een groep zitten of als een pedagogisch medewerker onderwijs geeft in groep 5.

¹⁹ SCP Emancipatiemonitor 2012.

onderwijs- en kinderopvangsysteem. De samenwerking moet inhoudelijke meerwaarde hebben. Dit kan bijvoorbeeld door op locatieniveau één frontoffice te creëren voor kinderen, ouders en personeel. Achter de schermen en op bestuursniveau blijft er wel sprake van twee organisaties en vindt er gescheiden verantwoording plaats. Onderwijs en kinderopvang zijn nu eenmaal verschillende stelsels.

Datum

Onze referentie
2016-0000140910

2.3 Er is al veel mogelijk om één pedagogisch programma, één team en één locatie te realiseren

Om de beoogde meerwaarde voor kinderen, ouders en personeel te realiseren, zijn – zoals ook opgenomen in de motie Yücel c.s. – met name de volgende drie aspecten van belang.²⁰

Ten eerste is er *één pedagogische visie en een doorlopende ontwikkellijn voor kinderen*. Dit is de kern van de samenwerking.²¹ Uit het Oberon-onderzoek blijkt de (pedagogische) doorlopende ontwikkellijn het voornaamste motief voor samenwerking. Dit blijkt ook meteen de lastigste om te realiseren. Het overbruggen van cultuurverschillen op locatieniveau wordt als grootste knelpunt bij de samenwerking genoemd. Uit eerdere pilots blijkt dat het realiseren van een gezamenlijke visie veel tijd kost en dat het belangrijk is dat dit van onderop wordt vormgegeven.²² Uit het Oberon-onderzoek blijkt dat de gemeente hierbij een stimulerende rol kan spelen. Het ontwikkelen van een gezamenlijke visie kan binnen de huidige wettelijke kaders.

Ten tweede wordt vanuit *één team* gewerkt. Uit de Oberon-onderzoek blijkt dat hierbij knelpunten worden ervaren, zoals de btw-plicht bij detachering van personeel, verschillen in regelgeving rond medezeggenschap en de verschillende cao's. Er bestaan al verschillende oplossingen om te werken met één team vanuit onderwijs en kinderopvang.²³ In de praktijk werkt dit wel complicerend en maakt het de uitvoering van een gezamenlijke visie moeilijker. Daarom vraagt het kabinet een taskforce (zie paragraaf 2.4) om voorstellen te ontwikkelen om dit te vergemakkelijken.

Ten derde worden onderwijs en kinderopvang op *één locatie* aangeboden. De respondenten uit het Oberon-onderzoek geven dit aan als meest genoemde element van de samenwerking. Overigens blijkt één locatie zeker geen garantie voor een goede samenwerking. Een gezamenlijke huisvesting is mogelijk binnen de bestaande kaders en komt al zeer veel voor.²⁴ Ook worden er vrijwel geen 'enkele' scholen meer gebouwd. Bijna alle nieuwbouw gaat om een combinatie van voorzieningen onderwijs en kinderopvang. Medewerking van de gemeente is hierbij cruciaal.

²⁰ Kamerstukken 34 300 XV, nr. 45.

²¹ Zie bijvoorbeeld: Opgroeien doe je maar één keer; pedagogisch ontwerp voor het kindcentrum, Jeannette Doornenbal.

²² Kamerstuk 31293 nr. 233. en Eindrapportage pilot gemeentebrede dagarrangementen.

²³ Zie bijvoorbeeld: Kamerstuk 31293 nr. 233 (bijlage), Op weg naar een IKC (brochure), IKC-Raad (handreiking), Eindrapportage pilot gemeentebrede dagarrangementen (bijlage 2 Q&A's).

²⁴ Samenwerking in beeld (Oberon, 2016).

2.4 Vervolgstappen om de samenwerking te vergemakkelijken

Zoals hierboven aangegeven, is er in de praktijk al veel mogelijk in de samenwerking tussen onderwijs en kinderopvang.²⁵ Om de samenwerking verder te faciliteren, zet het kabinet in lijn met de motie Yücel c.s. en het SER-advies in op een taskforce met betrokken partijen, proeftuinen en het benutten van experimenteerruimte.²⁶

Datum

Onze referentie
2016-0000140910

Inrichten taskforce samenwerking onderwijs en kinderopvang

Om de samenwerking tussen onderwijs en kinderopvang te vereenvoudigen, is het belangrijk dat de betrokken partijen ook op landelijk niveau samenwerken en hun expertise bundelen. Daarom laat het kabinet een 'taskforce samenwerking onderwijs en kinderopvang' instellen onder leiding van een externe onafhankelijke voorzitter. In deze taskforce worden deskundigen uitgenodigd vanuit alle betrokken partijen.²⁷ Het streven is om de taskforce snel na de zomer 2016 van start te laten gaan en haar de opdracht te geven om in februari 2017 uitkomsten op te leveren (voor de Tweede Kamer verkiezingen). De taskforce kan bij de uitvoering van haar opdracht gebruik maken van de uitgebreide analyse die Kindcentra 2020 reeds heeft uitgevoerd.²⁸ Deze taskforce is tevens de invulling van de motie Yücel c.s. en in lijn met het SER-advies.

De taskforce krijgt de volgende opdracht:

Uitwerken van voorstellen wat er nodig is om de samenwerking tussen onderwijs en kinderopvang te vergemakkelijken zodat er meerwaarde ontstaat voor de ontwikkeling van kinderen, de arbeidsparticipatie van ouders en de gezamenlijke inzet van personeel.

De taskforce wordt gevraagd om:

1. Daarvoor te onderzoeken hoe de (bekende) knelpunten in de samenwerking tussen onderwijs en kinderopvang opgelost kunnen worden. Daarbij vragen we om te adviseren:
 - hoe meerwaarde voor *kinderen* vergroot kan worden. Daarbij kan gedacht worden aan het verder ontwikkelen van de contouren van een 'ontwikkelkader' voor kinderen van 0-4 of 0-6 jaar, die aansluit op de kerndoelen en referentieniveaus in het basisonderwijs, zodat een doorlopende lijn voor kinderen wordt gefaciliteerd. Hierbij kan aansluiting worden gezocht bij de diverse initiatieven die reeds in gang zijn gezet.
 - hoe meerwaarde voor *ouders* vergroot kan worden. Daarbij kan gedacht worden aan de wijze waarop de medezeggenschap van het onderwijs en kinderopvang wordt vormgegeven en aan de manier waarop de samenwerking de arbeidsparticipatie van ouders kan vergemakkelijken.
 - hoe meerwaarde voor *personeel* vergroot kan worden. Daarbij kan gedacht worden aan manieren om gemakkelijker multidisciplinaire teams te vormen van medewerkers uit onderwijs en kinderopvang.

²⁵ Onder meer door het Landelijk Steunpunt Brede Scholen zijn er veel goede voorbeelden en praktische oplossingen beschreven. De sectororganisaties (PO-Raad en Brancheorganisatie kinderopvang) hebben deze informatiefunctie eind 2015 van het steunpunt overgenomen.

²⁶ Kamerstukken 31 322, nr. 293.

²⁷ Beoogde deelnemers: vertegenwoordigers vanuit VNG, PO-Raad, Kindcentra 2020, Brancheorganisatie kinderopvang, Sociaal Werk Nederland, werknemersorganisaties uit primair onderwijs en kinderopvang, ouderorganisaties (Boink en Ouders & Onderwijs), het secretariaat wordt gevoerd door de ministeries van OCW en SZW.

²⁸ Kindcentra2020 is een initiatief van bestuurders uit de kinderopvang, het primair onderwijs, wethouders en het Kinderopvangfonds. In het boek *Kindcentra 2020, een realistisch perspectief*, zetten ze hun visie op de kindontwikkeling uiteen.

2. Daarvoor partijen op te roepen om, vanuit hun eigen verantwoordelijkheid, zelf stappen te zetten bij het oplossen van specifieke knelpunten. Bijvoorbeeld de sociale partners die aan zet zijn bij het beter op elkaar laten aansluiten van de cao's kinderopvang en primair onderwijs.

Datum

De taskforce krijgt bij haar opdracht de volgende aandachtspunten mee:

1. Inhoud van samenwerking staat centraal en niet een specifieke vorm van samenwerking.
2. Keuzevrijheid van ouders blijft overeind.
3. Knelpunten wegnemen waar het kan, als dit bijdraagt aan de combinatie arbeid & zorg, de ontwikkeling van kinderen of het bestrijden van achterstanden.
4. De afzonderlijke doelstellingen van primair onderwijs, kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie blijven behouden.
5. De kinderopvang blijft als private markt functioneren, waarbij dus ruimte is voor eerlijke concurrentie.
6. De huidige financiële kaders zijn leidend.

Onze referentie
2016-0000140910

Experimenten en pilots

Als uit de opbrengsten van de taskforce blijkt dat er behoefte is om te experimenteren op een specifiek punt, dan is het handig om aan te sluiten bij bestaande of geplande experimenten en pilots. Op dit moment bestaat voor excellente scholen al de mogelijkheid om deel te nemen aan het experiment 'regelluwe scholen'.²⁹ Daarbinnen zijn ook scholen die hebben aangegeven te willen experimenteren op onder meer het gebied van de instroom van 3-jarigen. Met de partijen uit de kinderopvangsector is overeengekomen om pilots innovatieve opvang te starten om ervaring op te doen met het bieden van meer ruimte in een aantal kwaliteitseisen.³⁰ De VNG heeft aangegeven dat zij met enkele gemeenten concreet aan de slag wil gaan om het concept van een integraal kindcentrum op enkele specifieke locaties verder te ontwikkelen. Het kabinet ondersteunt dit initiatief van de VNG om proeftuinen te starten en zal het met belangstelling volgen. De bestaande wettelijke kaders zijn daarbij wel het uitgangspunt. Afwijkingen van wet- en regelgeving vanuit de Rijksoverheid zijn immers alleen mogelijk op basis van een experimenteerbesluit. Bezien wordt hoe de verschillende pilots kunnen worden afgezet tegen een controlegroep, zodat duidelijk is wat de opbrengsten zijn.

²⁹ Kamerstukken 29 546, nr. 18.

³⁰ Doel is het verbeteren van de pedagogische kwaliteit. In de pilots wordt ervaring opgedaan met specifieke pedagogische concepten waarbij de wettelijke kwaliteitseisen op het gebied van a) stabiliteitseisen en de eisen voor een beroepskracht-kindratio op groepsniveau of b) de eisen aan speelruimte als belemmering worden ervaren.

Tot slot

Het kinderopvang- en onderwijsveld is cruciaal voor de ontwikkeling van kinderen en een gezonde arbeidsmarkt, nu en in de toekomst. In de afgelopen jaren zijn er daarom al veel stappen gezet om het stelsel te verbeteren. Een aantal veranderingen staat nog op stapel, zoals het aanscherpen van de kwaliteitseisen voor kinderopvang en vve en het harmoniseren van kaders voor kinderopvang en peuterspeelzalen. Het grote belang van kwalitatief hoogwaardige en toegankelijke voorschoolse voorzieningen betekent tegelijkertijd dat het stelsel nooit af is: er moet continu aandacht zijn voor verdere verbetering. Het kabinet kijkt daarom met interesse uit naar de voorstellen van de taskforce, die wordt gevraagd met voorstellen te komen om de meerwaarde van de samenwerking tussen onderwijs en kinderopvang voor kinderen, ouders en personeel te vergroten.

Datum**Onze referentie**
2016-0000140910

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,

L.F. Asscher

de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,

Sander Dekker