

**Verslag op hoofdlijnen openbare vergadering agendacommissie
d.d. 10 februari 2021**

Aanwezig:

Voorzitter	C.C. Leppink-Schuitema (burgemeester)
Fractievoorzitters	S. Winters (Weert Lokaal), P. Mols (CDA), T. van Gemert (VVD), M. Marechal (DUS Weert; plv. fr.vz.), K. Duijsters (fractie Duijsters), L. Steinbach (D66) en F. Kadra (PvdA)
Commissievoorzitters	L. Heuvelmans (PvdA, vz. commissie S&I), J. Stroek (CDA en vz. commissie R&E) en H. van de Loo (Weert Lokaal, vz. commissie M&B en informatiebijeenkomsten)
Plv. raadsvoorzitter	P. Sijben
Wethouder	W. van Eijk (bij agendapunt 1)
Griffier	M. Wolfs-Corten
Afwezig	R. van Dooren (DUS Weert) en M. Meertens (secretaris)

1. Opening en mededelingen.

De voorzitter opent de vergadering, heet de aanwezigen welkom en vermeldt de verhinderingen. Wethouder Van Eijk is aanwezig vanwege het dossier Van der Valk hotel. Het bestemmingsplan, exploitatieplan en de omgevingsvergunning komen op 24 februari in de raadscommissie R&E en op 10 maart in de raad. Het betreft een omvangrijk, juridisch ingewikkeld en financieel complex dossier. De initiatiefnemer, de heer Heinrichs, heeft aangeboden het plan toe te lichten aan de fractievoorzitters en de woordvoerders. Dit staat los van de inhoudelijke behandeling in commissie en raad.

Afgesproken wordt om op 22 februari van 18.30 uur tot 19.30 uur een besloten, hybride informatiebijeenkomst via Pexip te houden. In de raadzaal is maximaal één persoon per fractie aanwezig. De overige raads- en commissieleden kunnen de bijeenkomst digitaal bijwonen.

Verder wordt afgesproken om zoveel mogelijk de technische vragen vooraf aan het ambtelijk team te stellen. De wethouder zal via de griffier een lijstje met de contactgegevens van de betrokken ambtenaren beschikbaar stellen en daarbij aangeven wie voor welk onderwerp het beste benaderd kan worden. De stukken worden op papier in de leeszaal gelegd, maar ook in GO bij de vergaderstukken voor de commissie gezet.

2. Vaststellen concept-verslag vergadering agendacommissie d.d. 6 januari 2021.

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Bespreken beleidskalender.

Geen vragen c.q. opmerkingen.

4. A. Vaststellen concept-agenda informatiebijeenkomst 18 februari 2021.

De agendacommissie stemt in met de agenda.

B. Vaststellen concept-agenda informatiebijeenkomst 16 maart 2021.

De agendacommissie stemt in met de agenda.

Algemene opmerking agendacommissie: de informatieformulieren moeten duidelijker worden ingevuld met een uitgebreidere motivatie en minder rommelige lay-out. De agendacommissie moet kunnen beoordelen of een presentatie wel iets toevoegt.

Specifiek m.b.t. het onderwerp omgevingswet: op 15 maart moet in de raads werkgroep de rolverdeling tussen raad en raads werkgroep worden besproken. Het FVO bespreekt deze vervolgens op 18 maart. Ook moet in de werkgroep worden besproken of er in de informatiebijeenkomst van 16 maart een rollenspel moet worden gedaan (gelet op de rolverdeling en de beschikbare tijd). Om te voorkomen dat Weert alles zelf moet gaan uitvinden wordt de werkgroep verder verzocht om best practises uit andere gemeenten te verzamelen.

5. Vaststellen concept-agenda's commissievergaderingen raadscommissies S&I/M&B d.d. 23 februari 2021 en raadscommissie R&E d.d. 24 februari 2021.

Commissie S&I/M&B

- Het raadsvoorstel uitzondering inkoop- en aanbestedingsbeleid wordt toegevoegd. Het wordt op 17 februari in het college behandeld. Dit besluit moet eerder door de raad worden genomen dan het exploitatieplan Kampershoek-Noord.
- Eventuele uitloop op 25 februari.
- Oproep agendacommissie: kort en bondig spreken.

Commissie R&E

- Het besloten deel wordt van 19.00 uur tot 19.30 uur behandeld zonder het onderwerp te noemen. De griffier vraagt de behandelend ambtenaar om nog deze week een uitgebreidere motivatie voor het in beslotenheid behandelen te geven. De commissie beslist bij aanvang van de vergadering om al dan niet in beslotenheid te vergaderen en aan het einde van de vergadering om al dan niet geheimhouding op te leggen. De portefeuillehouder zal bij aanvang door de commissie eveneens om een toelichting op dit punt worden gevraagd.
- Voortaan dient de noodzaak om in beslotenheid te vergaderen beter gemotiveerd te worden.
- Voor de raadsvoorstellen bestemmingsplan Beekpoort-Nazarethsteeg en bestemmingsplan van der Valk hotel wordt elk een uur behandeltijd ingepland.
- Eventuele uitloop in week 9.
- De concept-agenda is akkoord.

6. Binnengekomen aanvragen om extra bijeenkomsten.

Verzoek D66 om informatiebijeenkomst over leerplicht, voortijdig schoolverlaten en aanpak jeugdwerkloosheid: afgesproken wordt dat D66 zich beraadt over de verschillende mogelijkheden: afspraak met ambtenaren maken, agenderen voor sprekersplein, agenderen jaarverslag schoolverlaten, organiseren thema-avond los van de raad. De fractie komt er op terug.

Verzoek om extra informatiebijeenkomst "Werken in de wijk": deze bijeenkomst vindt plaats op 24 maart a.s. in plaats van het sprekersplein. Aan de ambtenaar wordt doorgegeven dat er alleen informatie moet worden gestrekt en gelegenheid worden geboden voor het stellen van vragen. Het is niet de bedoeling om input en meningen van de raadsfracties te verwachten.

7. Procedureel-technische evaluatie laatste commissie- en raadsclusus.

In de voortzetting van de commissies S&I/M&B op 21 januari gaven enkele scholieren een presentatie bij het agendapunt gebiedsvisie Keent-Moesel. Zij hadden spreekrecht aangevraagd. De griffier heeft verzuimd dit spreekrecht vooraf te melden, waardoor het voor de aanwezigen als een verrassing kwam. Hierdoor en door de lange tijdsduur ontstond irritatie. De agendacommissie vindt dat het onderwerp meer geschikt was voor een informatiebijeenkomst. De raad heeft echter bepaald dat externen in het sprekersplein de gelegenheid krijgen een presentatie te geven en niet in de informatiebijeenkomsten.

De uitloop van de commissie R&E verstoortte de vergadering van de commissie S&I/M&B die al gepland was. De uitloop van R&E had na S&I/M&B moeten plaatsvinden.

Het informatieve deel in de behandeling van de gebiedsvisie Keent-Moesel met nogmaals een presentatie was nuttig.

Stemverklaringen bij hamerstukken kunnen als reclame voor de betreffende politieke partij worden opgevat.

8. Sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering om 20.55 uur onder dankzegging aan de aanwezigen.