

b&w-  
voorstel

Afdeling	: Onderwijs, Cultuur, Sport & Welzijn	B&W-voorstel: BW-009309
Naam opsteller voorstel	: Joosten, Twan	Zaaknummer JOIN: Z/16/014847
Portefeuillehouder	: G.J.W. (Geert) Gabriëls	Publicatie: Openbaar

### Onderwerp

Subsidieaanvraag voor Molenakker Open Poppodium 2016.

### Voorstel

Subsidie te verlenen aan 'Buurtvereniging Molenakker-Zuid' van maximaal € 1.000,- voor het organiseren van het Molenakker Open Poppodium 2016 conform bijgevoegde concept-beschikking.

### Inleiding

Op 31 oktober 2012 heeft de raad de 'Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013' met bijbehorende deelsubsidieverordeningen en de 'Nota Subsidiebeleid Welzijn en evenementen' vastgesteld.

'Buurtvereniging Molenakker-Zuid' organiseert op 10 en 12 september 2016 het Molenakker Open Poppodium 2016. Op 15 januari 2016 heeft men een subsidieverzoek ingediend voor een subsidie uit het Evenementenfonds (Deelsubsidieverordening Evenementen). Het Molenakker Open Poppodium 2016 wordt georganiseerd voor en door jongeren waarbij het de bedoeling is om talentvolle jongeren een open podium te bieden wat voor iedereen toegankelijk is. De organisatie verwacht in totaal +/- 400 bezoekers te trekken. Alle relevante stukken zijn voor uw informatie bijgevoegd.

### Beoogd effect/doel

Binnen het brede terrein van Welzijn worden beleidsdoelstellingen op het gebied van onder andere sport, welzijn en cultuur, nagestreefd. Om organisaties de gelegenheid te bieden uitvoering te kunnen geven aan activiteiten die bijdragen aan het bereiken van deze beleidsdoelstellingen en het subsidiebudget in te zetten voor initiatieven die relevant zijn voor de gemeente Weert, verstrekt de gemeente subsidies.

Weert, 23-02-2016 De directeur,  Soort besluit: Besluit college	S	B	W	W	W	W
			HL	FvE	PS	GG
	akkoord					
	bespreken					
Soort besluit: Besluit college		Vergadering B&W van 08-03-2016				

#### In te vullen door het B&W secretariaat:

- Akkoord  
 Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder  
 Anders, nl.:

- Niet akkoord  
 Gewijzigde versie

- A-stuk  
 B-stuk  
 C-stuk

Beslissing d.d.: 01-03-16

Nummer: 26

De secretaris,

Totaal aantal pagina's: 3  
Pagina 1



## Argumenten

In de nota Subsidiebeleid staat beschreven hoe de gemeente Weert het instrument subsidies wil inzetten om diverse beleidsdoelstellingen te bereiken. In de verordening staat het proces van subsidieverstrekking beschreven (*procedure*) en zijn criteria (eisen, verplichtingen) vastgelegd waaraan organisaties moeten voldoen als zij in aanmerking willen komen voor subsidie. In de deelsubsidieverordeningen zijn vervolgens per beleidsterrein nog specifieke criteria (eisen en verplichtingen) vastgelegd voor de diverse subsidies en zijn de subsidiegrondslagen (hoogte van de subsidie of berekenwijze) vastgelegd.

Wij hebben de begroting van de activiteit beoordeeld.

Er is sprake van een tekort van € 1.000,- (subsiadiabele kosten € 7.500,- en opbrengsten € 6.500,-). De begroting geeft geen aanleiding tot verdere opmerkingen.

Er is een aantal voorwaarden waaraan 'Buurtvereniging Molenakker-Zuid' als subsidieontvanger moet voldoen om de aanspraak op subsidie definitief geldend te kunnen maken, namelijk:

-Er vindt bij het organiseren van de te subsidiëren activiteit daadwerkelijk samenwerking plaats met Muziekcentrum de Bosuil, Regionaal Instituut Cultuur- en Kunsteducatie (RICK) en de Philips van Horne SG.

-Het Molenakker Open Poppodium moet openbaar toegankelijk zijn.

-In de PR rondom dit evenement moeten bovenstaande twee punten duidelijk naar voren worden gebracht.

Mocht blijken dat het feitelijke tekort na het plaatsvinden van het evenement lager is dan de verleende subsidie dan wordt de subsidie lager vastgesteld, op maximaal het feitelijke tekort. Dit is vastgelegd in de subsidieverordening.

## Kanttekeningen

Niet van toepassing

## Financiële, personele en juridische gevolgen

De subsidie ad € 1.000,- kan ten laste worden gebracht van de evenementensubsidies (grootboeknr. 560.10.02, kostencategorie 6.343.945). Na de subsidieverlening aan 'Buurtvereniging Molenakker-Zuid' resteert er een bedrag van € 12.130,- in dit budget (2016). Op basis van een raadsbesluit (d.d. 25.11.2015) geldt een subsidieplafond van € 20.000,- voor deze regeling.

## Uitvoering/evaluatie

Op basis van het inhoudelijk verslag en financiële verslaglegging (kopieën van betalingsbewijzen), binnen 12 weken na afloop van activiteit(en), kunnen wij opmaken of de activiteit(en) waarvoor subsidie is verleend zijn verricht en of de organisatie heeft voldaan aan de subsidie verbonden verplichtingen, voorwaarden en/of eisen.

## Communicatie/participatie

Het bestuur van 'Buurtvereniging Molenakker-Zuid' d.m.v. bijgevoegde beschikking op de hoogte brengen van uw besluit.

## Overleg gevoerd met

### Intern:

P. Verheijen (beleidsmedewerker OCSW)

P. Vos (financieel consulent)

### Extern:

Niet van toepassing

**Bijlagen**

Concept-beschikking met scorekaart



Buurtvereniging Molenakker-Zuid  
 Het bestuur  
 Graanmolen 33  
 6003 BL WEERT

Weert, **03 MAART 2016**

Onderwerp : beschikking subsidieverlening Molenakker Open Poppodium 2016  
 Ons kenmerk : Z/16/014847

Geacht bestuur,

U heeft een subsidieaanvraag ingediend bij de Gemeente Weert. Hiermee vraagt u ons om een evenementensubsidie voor het organiseren van het Molenakker Open Poppodium 2016. Dit poppodium vindt plaats op zaterdag 10 en zondag 11 september 2016 (Feestplein Graanmolen). In deze beschikking leest u ons besluit.

#### **Subsidie**

Wij verlenen u voor het organiseren van het Molenakker Open Poppodium 2016 subsidie voor een bedrag van maximaal € 1.000,-. Dit evenement voldoet aan artikel 4 van de "Deelsubsidieverordening Evenementen 2013". Artikel 4 luidt als volgt: "Subsidie kan worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het stimuleren van kwalitatief goede evenementen voor zowel eigen inwoners als bezoekers uit de regio".

#### **Betaling**

Het subsidievoorschot wordt uitbetaald op uw bankrekeningnummer NL23RABO0176938699.

#### **Voorwaarden**

Aan deze subsidie zijn een aantal voorwaarden verbonden om de aanspraak op subsidie definitief geldend te kunnen maken, namelijk:

- Er vindt daadwerkelijk samenwerking plaats met Muziekcentrum de Bosuil, Regionaal Instituut Cultuur- en Kunsteducatie (RICK) en de Philips van Horne SG.
- Het Molenakker Open Poppodium moet openbaar toegankelijk zijn.
- In de PR rondom dit evenement moeten bovenstaande twee punten duidelijk naar voren worden gebracht.

#### **Verplichtingen**

Er is een aantal verplichtingen waaraan u als subsidieontvanger moet voldoen:

- U verricht de activiteit(en) waarvoor de subsidie is verleend.
- U informeert het college zo spoedig mogelijk schriftelijk:
  - over besluiten of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteit(en) waarvoor subsidie is verleend, dan wel opheffing van de organisatie.
  - over relevante wijzigingen in de financiële en/of organisatorische verhouding met derden.
  - wanneer er wijziging van de statuten plaatsvindt voor zover het betreft de vorm van de rechtspersoon, de persoon van de bestuurder(s) en het doel van de rechtspersoon.
- U doet onmiddellijk schriftelijk melding aan het college zodra aannemelijk is dat:

- de activiteit(en) waarvoor de subsidie is verleend niet of niet geheel zullen worden verricht.
- er niet of niet geheel aan de aan de beschikking tot subsidieverlening verbonden voorwaarden en/of verplichtingen zal worden voldaan.
- De activiteit(en) of het programma van activiteiten wordt uitgevoerd in de gemeente Weert.
- De activiteit(en) of het programma van activiteiten streeft een naar aard zo groot mogelijk publiek na.
- Als door of namens u één of meer publicaties (zowel fysiek als digitaal) worden gedaan over het gesubsidieerde evenement, moet worden gebruik gemaakt van het actuele logo van de Gemeente Weert (per e-mail verkrijgbaar via contactpersoon die vermeld is bij het kopje 'Tot slot'). Bij dit logo moet standaard de zin opgenomen worden dat het project gerealiseerd wordt met financiële steun van de Gemeente Weert. Wij vragen u ons deze publicaties toe te zenden, samen met het verzoek voor subsidievaststelling.

### **Verantwoording**

U levert uiterlijk binnen 13 weken na afloop van de activiteit een aanvraag tot subsidievaststelling in onder overleggen van een inhoudelijk verslag en financiële verslaglegging. Uit deze documenten kunnen wij opmaken of de activiteit(en) waarvoor subsidie is verleend zijn verricht en of u heeft voldaan aan de subsidieverbonden verplichtingen, voorwaarden en/of eisen.

Mocht blijken dat het feitelijke tekort na uitvoering van de activiteit lager is dan de verleende subsidie dan wordt de subsidie lager vastgesteld op maximaal het feitelijke tekort. (zie deelsubsidieverordening Evenementen, artikel 8 lid 2).

### **Niet eens met het besluit?**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u met een brief een bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders. Het adres is:  
Postbus 950  
6000 AZ WEERT

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de datum van deze brief. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

Schrijf in uw bezwaarschrift in elk geval:

- uw naam, adres, datum en handtekening;
- een omschrijving van het besluit waar het bezwaarschrift tegen gericht is (stuur een kopie van deze brief mee met uw bezwaarschrift);
- de reden waarom u bezwaar maakt.

Let op: een bezwaarschrift indienen kan alleen met een brief, dus niet digitaal.

### **Tot slot**

Heeft u nog vragen? Neemt u dan gerust contact op met Twan Joosten. Hij is bereikbaar op telefoonnummer (0495) 575 488 en per e-mail op [T.Joosten@weert.nl](mailto:T.Joosten@weert.nl).

Wij wensen u veel succes met uw evenement in 2016.

Hoogachtend,  
Het college van burgemeester en wethouders,

  
M.H.F. Knaapen  
gemeentesecretaris

  
A.A.M.M. Heijmans  
burgemeester

## BIJLAGE 1: SCOREKAART EVENEMENTENSUBSIDIES

## TOETSINGSNORMEN EVENEMENTENSUBSIDIES

<b>Objectieve criteria:</b>	<b>Score verdeling:</b>	<b>Score:</b>
a. aantal bezoekers gerelateerd aan de locatie en het soort evenement	* 70 - 100% van de maximale bezetting: 5 punten * 50 - 70% van de maximale bezetting: 3 punten * minder dan 50% van de max. bezetting: 1 punt	5
b. sponsorplan	* sponsorplan met toezeggingen(handtekeningen): 4 punten * sponsorplan zonder toezeggingen: 2 punten * geen sponsorplan aanwezig: 0 punten	2
c. (boven)regionale uitstraling/aanwezig promotieplan	* bovenregionaal (buiten regio Noord- en Midden Limburg en Cranendonck): 5 punten * regionaal: 3 punten * alleen lokaal: 1 punt	1
d. begroting met toelichting	* begroting met duidelijk toelichting: 4 punten * begroting zonder duidelijke toelichting: 2 punten * summiere begroting: 1 punt	2
e. mate van vrijwillige samenwerking met andere organisaties	* samenwerking met 3 of meer organisaties: 3 punten * samenwerking met 1 of 2 organisaties: 2 punten * geen samenwerking: 0 punten	3
f. rechtspersoonlijkheid organisatie	* vereniging of stichting (niet commercieel): 2 punten * overig: 0 punten	2
<b>TOTAAL</b>		<b>15</b>
<b>Subjectieve criteria:</b>		
g. versterking centrumfunctie ("beleving" van de stadskern)	* ja: 3 punten; * nee: 0 punten	0
h. versterking van de identiteit/het imago van (een deel van) Weert	* als het evenement het imago van Weert (of een Weertse wijk of dorp) versterkt of hiervoor van groot maatschappelijk belang is: 3 punten; anders géén punten	3
i. economische spin-off (voor de ondernemers)	* bij aantoonbare extra omzet: 3 punten; anders: 0	0
j. innovatief karakter	* aantoonbaar vernieuwend: 5 punten * nieuw evenement/project: 3 punten	0
k. passend bij geformuleerde thema's	* indien aansluit bij landelijk, regionaal of lokaal thema: 3 punten	3
<b>TOTAAL</b>		<b>6</b>

Totaalscore dient minimaal 18 punten te zijn waarvan minimaal 3 bij subjectieve criteria.