

Afdeling	: Onderwijs, Cultuur, Sport & Welzijn	B&W-voorstel:
Naam opsteller voorstel	: Deneer, Roel	BW-009459
Portefeuillehouder	: H.A. (Harrie) Litjens	Zaaknummer JOIN:
		Z/16/019098
		Publicatie:
		Openbaar

Onderwerp

Projectplan wijkaccommodatiebeleid

Voorstel

Te besluiten akkoord te gaan met het projectplan wijkaccommodatiebeleid.

Inleiding

In november 2015 heeft de gemeenteraad de nota 'Voorzieningenplannen Weert' inclusief een uitvoeringprogramma 2015-2016 vastgesteld. Een van de acties die is opgenomen in het uitvoeringsprogramma is het opstellen van een nieuw wijkaccommodatiebeleid.

Beoogd effect/doel

Vaststellen van de kaders waarbinnen het wijkaccommodatiebeleid vorm krijgt.

Argumenten

Vaststellen van de projectkaders

In het projectplan zijn de kaders benoemd waarbinnen het accommodatiebeleid vorm krijgt, waaronder:

- projectdoel en beoogd resultaat;
- projectplanning;
- Betrokken actoren (intern en extern) en de wijze waarop met hen wordt gecommuniceerd;
- Risico-inventarisatie.

Na vaststelling van het projectplan door uw college wordt gestart met de uitvoering.

Weert, 07-04-2016 De directeur 	S		B	W	W	W	W
				HL	FvE	PS	GG
		akkoord					
		bespreken					
Soort besluit: Besluit college		Vergadering B&W van 26-04-2016					

In te vullen door het B&W secretariaat:

- Akkoord
 Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder
 Anders, nl.:

- Niet akkoord
 Gewijzigde versie

- A-stuk
 B-stuk
 C-stuk

Beslissing d.d.: 26-4-16

Nummer: 7

De secretaris, 

Totaal aantal pagina's: 2
Pagina 1



Kanttelingen

Niet van toepassing.

Financiële, personele en juridische gevolgen

Niet van toepassing.

Uitvoering/evaluatie

Voor de projectplanning en -fasering wordt verwezen naar bijgevoegd projectplan.

Communicatie/participatie

Voor een overzicht van actoren en de wijze waarop met hen gecommuniceerd wordt, wordt verwezen naar bijgevoegd projectplan.

Overleg gevoerd metIntern:

Jan Ploumen, afdeling OCSW

Jack Westenberg, afdeling projectontwikkeling, cluster vastgoed

Extern:

-

Bijlagen

Projectplan wijkaccommodatiebeleid

PROJECTPLAN

WIJK

ACCOMMODATIE

BELEID

Weert, april 2016

Roel Deneer

Jan Ploumen



Inhoud

1. PROJECTBESCHRIJVING	2
1.1 Aanleiding.....	2
1.2 Doel	2
1.3 Beoogd resultaat	3
1.4 Scope	3
1.5 Relatie met andere projecten en/of producten	3
2. PROJECTWEG	4
2.1 Fasering.....	4
3. PROJECTBEHEERSING	6
3.1 Geld	6
3.2 Organisatie	6
3.3 Kwaliteit.....	7
3.4 Informatie.....	7
3.5 Tijd	8
4. RISICO'S	9
5. OMGEVINGSANALYSE	9

1. PROJECTBESCHRIJVING

1.1 Aanleiding

In het vierde kwartaal 2015 is de nota 'Voorzieningenplannen Weert' en het uitvoeringsprogramma 2015-2016 vastgesteld door de gemeenteraad. Een van de opgaven hieruit, is het herzien van het wijkaccommodatiebeleid.

Vanaf de jaren '70 zijn in Weert diverse wijkaccommodaties gesticht. Deze accommodaties zijn in de meeste gevallen eigendom van de gemeente Weert en worden geëxploiteerd door beheerstichtingen die de accommodatie van de gemeente huren. Door middel van subsidie (gesubsidieerde huur en beheer- / exploitatiesubsidie) draagt de gemeente bij aan de instandhouding van deze accommodaties.

Als we in het kader van deze opdracht spreken over 'wijkaccommodaties', bedoelen we de accommodaties die primair gesticht zijn voor de huisvesting van sociaal-culturele verenigingen en activiteiten. Dit zijn de volgende accommodaties:

- 't Kwintet (Boshoven)
- Buurthuis Fatima (Fatima)
- Gemeenschapshuis Groenewoud (Groenewoud)
- Het Keenter Hart (Keent)
- Gemeenschapscentrum De Zaal (Stramproy)
- MFA Kimpe Veld (Tungelroy)
- MFA Swartbroek (Swartbroek)
- Café-zaal Bee-j Bertje (Laar) (commerciële voorziening die niet primair gesticht is voor huisvesting van maatschappelijke activiteiten, maar waaraan wel –via de Dorpsraad Laar- subsidie wordt verstrekt voor dit doel).

De laatste jaren zien we dat beheer en exploitatie van wijkaccommodaties steeds moeilijker wordt. De vraag / behoefte vermindert in zijn geheel als gevolg van demografische ontwikkelingen (krimp, ontgroening en vergrijzing). Hierdoor zien we bezettingsgraden dalen en exploitatieproblemen toenemen. Daarnaast wordt het voor beheerstichtingen die veelal werken met vrijwilligers steeds moeilijker nieuwe bestuursleden te vinden. Tot slot is er sprake van een uitbreiding van het aanbod. Verenigingen en (zorg)instellingen openen hun deuren voor medegebruik en enkele particuliere initiatiefnemers geven sociaal-culturele functies aan (bestaande) gebouwen.

Dit alles vraagt om een herziening van het gemeentelijke wijkaccommodatiebeleid.

1.2 Doel

Het samen met belanghebbenden (zie hoofdstuk 5: omgevingsanalyse) ontwikkelen van nieuw wijkaccommodatiebeleid waarbij rekening wordt gehouden met actuele problematieken en ontwikkelingen zoals:

- Teruglopende en veranderende vraag naar wijkaccommodaties als gevolg van demografische ontwikkelingen en ontwikkelingen in het sociale domein.
- Toename concurrentie door uitbreiding van het aanbod als gevolg van bredere openstelling van verenigingsaccommodaties en (zorg)instellingen en opkomende particuliere initiatieven.
- Exploitatieproblemen door ontwikkelingen in vraag, concurrentie en tekort aan vrijwilligers.
- Bezuinigingstaakstelling van de gemeente op onder andere subsidies en accommodaties.

De volgende vragen worden hierbij minimaal beantwoord:

- Wat is de functie van de (traditionele) wijkaccommodaties in deze tijd?
- Is behoud van wijkaccommodaties in hun huidige vorm een voorwaarde om de behoefte aan de vraagkant in te vullen?

Zo ja:

- Is de wijze waarop beheer en exploitatie momenteel geregeld zijn nog toekomstbestendig of liggen er kansen om dit anders / beter te regelen?
- Welke rol moeten / kunnen gemeente, beheerorganisaties en andere maatschappelijke partners hierin vervullen?

Zo nee:

- Op welke manier kan / moet de behoefte dan wél worden ingevuld?
 - Welke rol kunnen / willen andere (potentiële) accommodatieaanbieders hierin vervullen?
- Is in de huisvesting van maatschappelijke activiteiten een bezuiniging te realiseren die bijdraagt aan het bezuinigingsstakstelling die in het kader van het 'Kiezen met Visie' is overeengekomen?

1.3 Beoogd resultaat

Het beoogd resultaat is een nieuw wijkaccommodatiebeleid dat past binnen de huidige (participatie)maatschappij, bijdraagt aan de bezuinigingsopgave van de gemeente Weert en richtinggevende kaders biedt met betrekking tot instandhouding, beheer, exploitatie, bekostiging en inzet van wijkaccommodaties en de huisvesting van maatschappelijke (sociaal-culturele) activiteiten. Het nieuwe beleid moet in het 1^e kwartaal 2017 door de gemeenteraad worden vastgesteld (bijstelling beleidskalender 2016).

1.4 Scope

Onderwerpen die buiten de scope van dit project vallen zijn:

- Herziening van aanpalend beleid zoals bijvoorbeeld het beleid ten aanzien van paracommercie. Indien aanpalend beleid een conflicterende werking heeft op de richtinggevende kaders die worden opgenomen in het wijkaccommodatiebeleid, wordt dit wel (en uitsluitend) benoemd. Indien een herziening of bijstelling van aanpalend beleid wenselijk of noodzakelijk wordt geacht, dient hiertoe een apart traject te worden gestart.
- Een advies / toekomstvisie per accommodatie. Het wijkaccommodatiebeleid geeft algemene richtinggevende kaders met betrekking tot instandhouding, beheer, exploitatie, bekostiging en inzet van wijkaccommodaties en de huisvesting van maatschappelijke (sociaal-culturele) activiteiten. Er wordt niet ingezoomd op de situatie / problematiek per individuele wijkaccommodatie. Daar waar ontwikkelingen bekend zijn, worden deze (indien relevant) wel benoemd.

1.5 Relatie met andere projecten en/of producten

De herziening van het wijkaccommodatiebeleid heeft een relatie met een aantal projecten en trajecten dat momenteel loopt. Deze worden hieronder opgesomd en kort toegelicht.

Herijking subsidiebeleid

Momenteel wordt het gemeentelijke subsidiebeleid herzien. Deze herziening moet onder andere leiden tot een bezuiniging van € 200.000,00 op het totale subsidiebudget. Ook subsidies aan organisaties die wijkaccommodaties beheren en verenigingen die wijkaccommodaties gebruiken, maken hiervan onderdeel uit. De herijking van het subsidiebeleid moet op 1 januari 2017 zijn afgerond, c.q. het resultaat daarvan – een nieuw subsidiestelsel – moet dan ingaan.

Bezuinigingsoperatie 'Kiezen met Visie'

In het kader van het 'Kiezen met Visie' traject heeft de gemeenteraad richtinggevende kaders gesteld voor bezuinigingen die doorgevoerd moeten worden. Naast de € 200.000,00 die op subsidies bezuinigd moet worden, moet per 1 januari 2017 ook een bezuiniging van € 200.000,00 op 'voorzieningen' gerealiseerd worden. De beleidsmatige onderlegger voor deze bezuiniging is de nota 'Voorzieningenplannen Weert' met het bijbehorende uitvoeringsprogramma. Ook de herziening van wijkaccommodatiebeleid moet bijdragen aan deze bezuinigingsopgave.

Herschikking sociaal-culturele voorzieningen Weert Zuid

Dit is een van de projecten die is opgenomen in het uitvoeringsprogramma bij de nota "Voorzieningenplannen Weert". Bij dit project zijn de gemeente Weert, participatiegroep Hart van Moesel, Wonen Limburg en Punt Welzijn betrokken. Doel van het project is om te komen tot een toekomstbestendige herschikking van de maatschappelijke voorzieningen in Weert-Zuid waarbij de juiste balans tussen vraag en aanbod wordt gevonden. Het nieuwe wijkaccommodatiebeleid zal mede bepalend zijn voor de toekomstige rol van de gemeente als het gaat over instandhouding en ondersteuning van wijkaccommodaties.

Herschikking van voorzieningen onderwijs en sociaal-cultureel in Boshoven

Dit is een van de projecten die is opgenomen in het uitvoeringsprogramma bij de nota "Voorzieningenplannen Weert". In het kader van dit project wordt onder andere onderzocht wat de toekomst is van het Kwintet mede in relatie tot wensen voor het opwaarderen van het winkelcentrum in Boshoven. Het nieuwe wijkaccommodatiebeleid zou eigenlijk de beleidsmatige onderlegger moeten zijn voor dit vraagstuk. In dit geval lopen beide projecten parallel aan elkaar. Om tegenstrijdigheden te voorkomen is een goede afstemming belangrijk.

Herschikking maatschappelijke voorzieningen Fatima

Dit is een van de projecten die is opgenomen in het uitvoeringsprogramma bij de nota "Voorzieningenplannen Weert". In het kader van dit project zal onder andere een besluit worden genomen over de toekomst van het buurthuis Fatima en de mogelijke herhuisvesting van activiteiten die hier momenteel gehuisvest zijn. Ook dit project loopt parallel aan het wijkaccommodatiebeleid, waardoor een goede onderlinge afstemming belangrijk is.

Vastgoed

Alle kennis en middelen omtrent het gemeentelijk vastgoed is ondergebracht bij het team vastgoed. Het team vastgoed maakt momenteel een professionaliseringsslag door. Thema's die spelen en die raakvlakken hebben met het wijkaccommodatiebeleid zijn:

- Verkoop vastgoed: één van de verantwoordelijkheden van het team vastgoed betreft de verkoop van gemeentelijke vastgoedobjecten. Ook het maatschappelijk vastgoed maakt hiervan onderdeel uit. Verkoop van (maatschappelijk) vastgoed moet bijdragen aan de bezuinigingsopgave die in het kader van het 'Kiezen met Visie' traject is opgelegd.
- Kostendekkende verhuur: het vastgoedbeleid beoogt op termijn een kostendekkende verhuur van panden. De wijkaccommodaties worden momenteel tegen een niet-kostendekkende vergoeding verhuurd aan de beheerstichtingen. Deze situatie zou in de toekomst kunnen veranderen.

2. PROJECTWEG

2.1 Fasering

De herziening van het wijkaccommodatiebeleid wordt doorlopen in een aantal fases. Hieronder zijn deze fases, alsmede de bijbehorende beslisdocumenten en doorlooptijden benoemd.

Definitiefase

In de definitiefase worden de kaders vastgelegd waarbinnen het project wordt uitgevoerd. De fase wordt afgesloten met een projectplan.

Activiteiten:

- Bepalen doelstelling en resultaat
- Bepalen actoren / stakeholders (omgevingsanalyse)
- Bepalen projectplanning
- Bepalen projectorganisatie
- Opzetten communicatiestructuur

- In beeld brengen risico's
- In beeld brengen relaties met andere projecten

Beslisdocument: projectplan (B&W)

Doorlooptijd: 01-03-2016 tot 24-04-2016

Inventarisatiefase

Tijdens de inventarisatiefase wordt alle informatie verzameld die nodig is voor het opstellen van nieuw beleid. Veel informatie is reeds beschikbaar vanuit de nota voorzieningenplannen en andere (beleids)documenten en kan door middel van deskresearch worden verzameld. Voornamelijk het ophalen van (nieuwe) informatie bij externen, zal de nodige tijd in beslag nemen. De fase wordt afgesloten met een inventarisatienota.

Activiteiten:

- In kaart brengen huidig aanbod en beleid ten aanzien hiervan.
- Inzichtelijk maken subsidiestromen wijkaccommodaties.
- Inzichtelijk maken (gemeentelijke) kosten wijkaccommodaties.
- Benoemen actuele ontwikkelingen (demografie, vraag, aanbod).
- Gesprekken voeren actoren (intern en extern)
- Opstellen SWOT-Analyse

Beslisdocument: inventarisatienota (stuurgroep)

Doorlooptijd: 25-04-2016 tot 10-07-2016

Ontwerpfase

Tijdens de ontwerpfase wordt het nieuwe beleid geformuleerd. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de informatie uit de inventarisatienota. De fase wordt afgesloten met een beleidsnota.

Activiteiten:

- Opstellen beleidsnota
- Afstemming inhoud nota met actoren
- Inspraakprocedure

Beslisdocumenten: concept beleidsnota (B&W) en definitieve beleidsnota (Raad)

Doorlooptijd: 11-07-2016 tot januari 2017

Implementatie- en evaluatiefase

Tijdens de implementatiefase wordt het nieuwe beleid ingevoerd. Na een jaar wordt het beleid geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. De fase wordt afgesloten met een evaluatiedocument.

Activiteiten

- Implementeren beleid
- Evalueren beleid

Beslisdocument: evaluatiedocument (B&W en raad)

Doorlooptijd: januari 2017 tot 01-04-2018

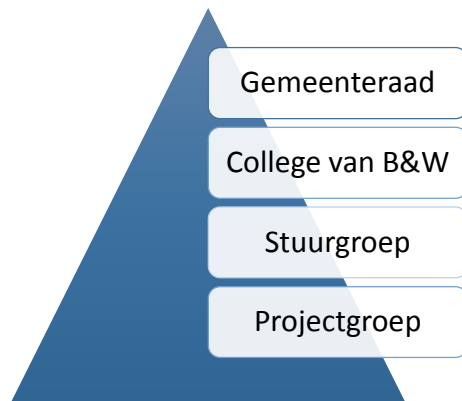
3. PROJECTBEHEERSING

3.1 Geld

Uitgangspunt is dat het project binnen de huidige ambtelijke capaciteit wordt uitgevoerd. Inhuur van externe expertise is, voor zover nu bekend niet aan de orde. Er is ook geen projectbudget aanwezig waarop eventueel te maken kosten verantwoord kunnen worden.

3.2 Organisatie

De (interne) projectorganisatie ziet er als volgt uit:



De projectgroep

De projectgroep bestaat uit Roel Deneer (projectleider) en Jan Ploumen (projectondersteuner), beiden werkzaam bij de afdeling OCSW. Hoofdtaken van de projectgroep zijn:

- Initiëren, coördineren en uitvoeren van alle activiteiten die in het kader van dit project uitgevoerd moeten worden.
- Leveren van een inhoudelijke bijdrage om te komen tot het beoogde projectresultaat.
- Bewaken van de procesbeheersingsaspecten.
- Advisering aan stuurgroep, college van B&W en gemeenteraad.

Het project zal door diverse actoren (intern en extern) gevoed moeten worden met informatie. Intern worden in ieder geval betrokken:

- Cluster vastgoed (eigenaar (maatschappelijk) vastgoed).
- Afdeling OCSW (kennisdeling en raakvlakken andere beleidsvelden en projecten).

Externe actoren die bij het project betrokken zijn, zijn:

- Beheerdersorganisaties van wijkaccommodaties;
- Overige accommodatieaanbieders (o.a. zorginstellingen, verenigingen commercieel);
- Gebruikers van wijkaccommodaties;
- Maatschappelijke partners (o.a. Wonen Limburg, Punt Welzijn en Wijk- en dorpsraden)

De rol van de actoren en de wijze waarop zij bij dit project betrokken zijn / worden, wordt nader toegelicht in paragraaf 5.1 (omgevingsanalyse).

Stuurgroep

In de stuurgroep zijn vertegenwoordigd:

- Harrie Litjens (projectwethouder)
- Ton Weekers (ambtelijk opdrachtgever)
- Roel Deneer (projectleider) en/of Jan Ploumen (projectondersteuner)

De stuurgroep:

- bereidt stukken voor die te besluitvorming aan het college van B&W en/of de gemeenteraad moeten worden voorgelegd.
- Neemt besluiten onder voorbehoud van bestuurlijke instemming.

College van B&W

Het college van B&W is bestuurlijk opdrachtgever en wordt vertegenwoordigd door projectwethouder Harrie Litjens.

Het college van B&W:

- Stelt het projectplan en hiermee het projectresultaat en de kaders vast voor deze onderzoeksopdracht.
- Neemt 'go / no go' beslissingen op basis van beslisdocumenten.

De projectwethouder :

- Krijgt namens het college van B&W het mandaat om het project binnen de kaders van de projectopdracht uit te voeren.
- Is eerste aanspreekpunt voor het project en stuurt het project op hoofdlijnen;
- Neemt zitting in de stuurgroep.

De gemeenteraad

De gemeenteraad wordt door het college van B&W geïnformeerd over de voortgang van het project en stelt uiteindelijk het nieuwe beleid vast.

3.3 Kwaliteit

Het nieuwe wijkaccommodatiebeleid bevat in ieder geval de volgende deelproducten:

- Een helder inzicht in de huidige situatie met daarbij een overzicht van sterkten, zwakten, kansen en bedreigingen;
- Een visie op de gewenste situatie in de vorm van een beleidsnota.

3.4 Informatie

De wijze van informatieoverdracht is weergegeven in onderstaande communicatiematrix.

Doelgroep	Doel	Middel	Frequentie
Intern			
Gemeenteraad	Informeren	TILS-lijst Informatie raadsbijeenkomst	Bij vaststellen projectopdracht en concept beleidsnota door B&W. 1 x voor vaststelling definitieve nota
	Beslissen	Raadsvoorstel	Bij vaststellen definitieve nota
College van B&W	Informeren	Via projectwethouder	Indien nodig
	Beslissen	B&W voorstel	Bij vaststellen projectopdracht en concept beleidsnota door B&W
Stuurgroep	Informeren	Stuurgroepoverleg / PFO	Indien nodig
	Beslissen	Stuurgroepoverleg / PFO	Bij beslismomenten
Betrokken gemeentelijke afdelingen	Consulteren, draagvlak creëren	Overleg	Indien nodig
	Informeren / controleren	Concept en definitieve nota	Bij gereedkomen concept en definitieve nota.

Doelgroep	Doel	Middel	Frequentie
Extern			
Beheerorganisaties van wijkaccommodaties	Informereren / draagvlak creëren	Startoverleg	1 x tijdens inventarisatiefase
		Informatieavond	1 x voor vaststelling conceptnota
	Consulteren	Clusteroverleg	1 x tijdens inventarisatiefase
	Reageren	Inspraakprocedure	Na vaststelling conceptnota
Overige accommodatieaanbieders	Informereren / draagvlak creëren	Startoverleg	1 x tijdens inventarisatiefase
		Informatieavond	1 x voor vaststelling conceptnota
	Consulteren	Clusteroverleg	1 x tijdens inventarisatiefase
	Reageren	Inspraakprocedure	Na vaststelling conceptnota
Gebruikers wijkaccommodaties	Informereren / draagvlak creëren	Startoverleg	1 x tijdens inventarisatiefase
		Informatieavond	1 x voor vaststelling conceptnota
	Reageren	Inspraakprocedure	Na vaststelling conceptnota
Wijk- en dorpsraden	Informereren / draagvlak creëren	Startoverleg	1 x tijdens inventarisatiefase
		Informatieavond	1 x voor vaststelling conceptnota
	Reageren	Inspraakprocedure	Na vaststelling conceptnota
Maatschappelijke partners	Informereren / draagvlak creëren	Startoverleg	1 x tijdens inventarisatiefase
		Informatieavond	1 x voor vaststelling conceptnota
	Consulteren	Overleg en eventueel participatie in projectgroep	Periodiek gedurende gehele project

3.5 Tijd

Het uitvoeringsprogramma dat samen met de nota 'Voorzieningenplannen Weert', heeft een doorlooptijd tot eind 2016. Voor het wijkaccommodatiebeleid is de planning dat het nieuwe beleid in januari 2017 door de gemeenteraad kan worden vastgesteld. De doorlooptijd van de te nemen stappen is op hoofdlijnen hieronder weergegeven. Een detailplanning is opgenomen in bijlage 1.

Fase	Doorlooptijd	Startdatum	Einddatum
Definitiefase	8 weken	01-03-2016	24-04-2016
Inventarisatiefase	11 weken	25-04-2016	10-07-2016
Ontwerpfase	29 weken	11-07-2016	Januari 2017
Implementatie en evaluatiefase	ca. 63 weken	januari 2017	01-04-2018

Belangrijke bestuurlijke beslismomenten in deze planning zijn:

- 19-04-2016: vaststelling projectplan door B&W.
- 11-10-2016: vaststelling concept beleidsnota door B&W
- Januari 2017: vaststelling definitieve beleidsnota door de raad.

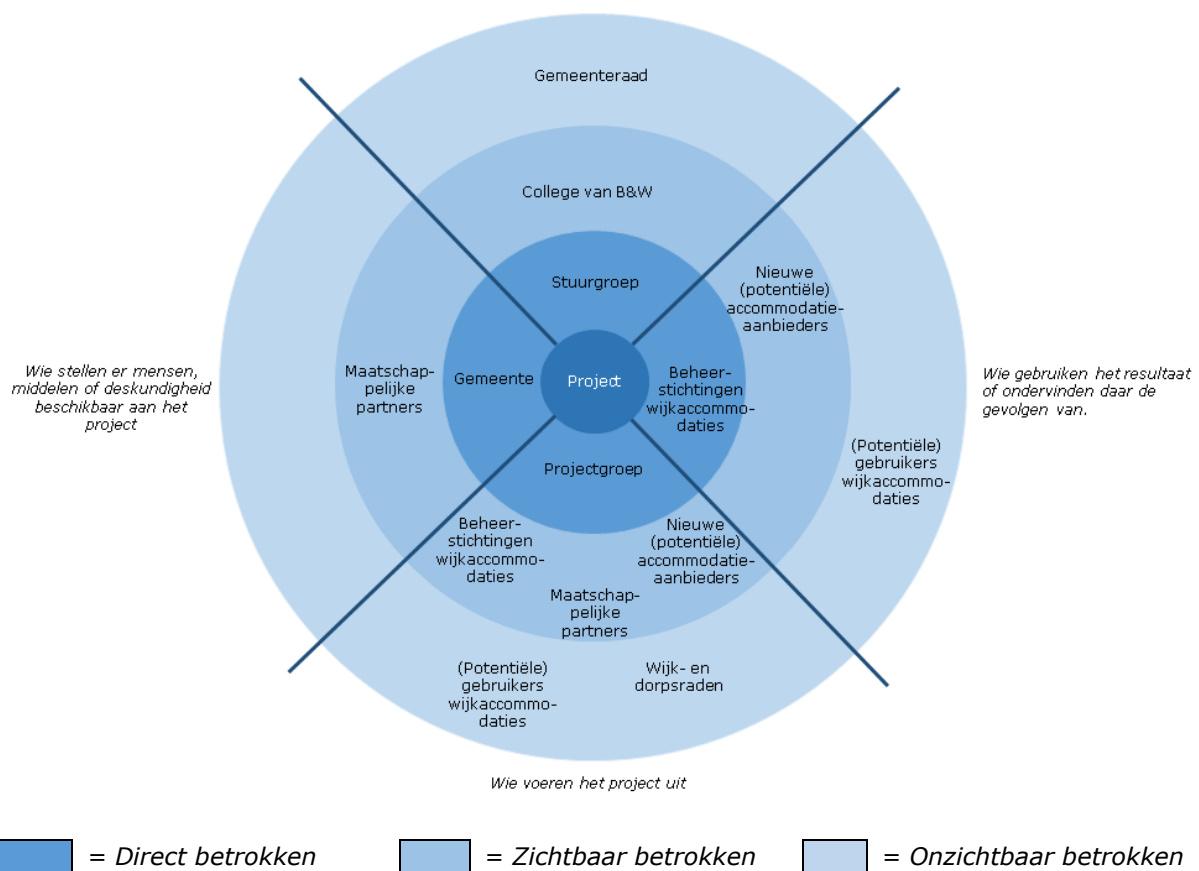
4. RISICO'S

Het project kent de volgende risico's:

- **Budget:** er is bij de gemeente geen budget voorzien om dit project uit te voeren. Dit wordt beheerst door het beleid in eigen beheer op te stellen. Als er gedurende het project kosten gemaakt moeten worden, wordt op dat moment dekking gezocht.
- **Planning:** de herziening van het wijkaccommodatiebeleid is onderdeel van het uitvoeringsprogramma voorzieningenplannen 2015-2016. Uitgangspunt is dat alle in het uitvoeringsprogramma opgenomen (deel)projecten eind 2016 worden afgerond. De huidige (en meest krappe) planning voorziet in een vaststelling van de definitieve beleidsnota door de raad in januari 2017. Deze planning kan niet worden ingekort, omdat er dan onvoldoende tijd is om de afstemming met alle actoren, het besluitvormingsproces (vaststellen concept en definitieve nota) en de inspraakprocedure op een goede manier in te passen.
- **Afstemming met andere projecten:** de herziening van het wijkaccommodatiebeleid raakt en overlapt een aantal andere projecten. Deze zijn benoemd in paragraaf 1.5. Alle projecten hebben hun eigen planning, maar lopen voor een groot deel parallel aan elkaar. Het risico is aanwezig dat er binnen de afzonderlijke projecten tegenstrijdige richtingen worden bepaald of besluiten worden genomen. Dit wordt zoveel als mogelijk beheerst door continu de afstemming te zoeken met collega's die met de verschillende projecten bezig zijn.

5. OMGEVINGSANALYSE

Een overzicht van actoren en de wijze waarop ze bij het project zijn betrokken, is weergegeven in onderstaand schema:



Wie beslissen er over het project?

Besluitvorming over (deel)producten van dit project vindt plaats binnen de gemeentelijke organisatie van stuurgroep tot gemeenteraad. Voor een overzicht van taken en bevoegdheden wordt verwezen naar paragraaf 3.2 (Organisatie)

Wie gebruiken het resultaat of ondervinden daar de gevolgen van?

Aan de aanbodkant heeft het nieuwe wijkaccommodatiebeleid een directe invloed op de huidige accommodatieaanbieders. Dit zijn primair de beheerstichtingen van de Weerter wijk- en dorpsaccommodaties. In die zin zijn zij direct betrokken. Daarnaast is het denkbaar dat ook nieuwe (potentiële) aanbieders van accommodaties gevolgen ondervinden / vruchten plukken van het nieuwe beleid. Hierbij wordt gedacht aan onder andere zorginstellingen, verenigingen met eigen accommodaties en (commerciële) particuliere accommodatieaanbieders. Zij zijn in die zin zichtbaar betrokken.

Aan de vraagkant geldt dat het nieuwe beleid richting geeft aan de wijze waarop maatschappelijke activiteiten in de toekomst gehuisvest worden. Dit raakt alle (potentiële) gebruikers van wijkaccommodaties.

Wie voeren het project uit?

Het nieuwe wijkaccommodatiebeleid wordt opgesteld door de gemeente Weert. Primair is dit de projectgroep. Om te komen tot een gedegen en breed gedragen beleidsnota, worden diverse actoren (intern en extern) betrokken. Intern zijn dit (beleids)ambtenaren van de verschillende vakafdelingen. Extern betrokken worden:

- Beheerorganisaties van wijkaccommodaties.
- Nieuwe (potentiële) accommodatieaanbieders, waarbij in eerste instantie wordt gedacht aan verenigingen met eigen accommodaties, zorginstellingen en particuliere / commerciële voorzieningen.
- Maatschappelijke partners die vanuit hun maatschappelijke betrokkenheid belang hebben bij en een bijdrage kunnen leveren aan een goed wijkaccommodatiebeleid. In eerste instantie wordt gedacht aan Wonen Limburg en Punt Welzijn.
- Gebruikers van wijkaccommodaties en wijk- en dorpsraden.

Op welke wijze de actoren betrokken worden en hoe met hen wordt gecommuniceerd, staat vermeld in de communicatiematrix in paragraaf 3.4.

Wie stellen er mensen, middelen of deskundigheid beschikbaar aan het project?

Mensen en deskundigheid worden primair beschikbaar gesteld door de gemeente. Aangezien diverse actoren tijdens het project betrokken worden, zullen ook zij deskundigheid inbrengen. Bekeken wordt nog of en zo ja welke actoren een rol toebedeeld moeten krijgen in de projectteam. In dat geval zullen zij ook mensen en eventueel middelen beschikbaar stellen.

