

Afdeling	: Onderwijs, Cultuur, Sport & Welzijn	B&W-voorstel:
Naam opsteller voorstel	: Brouwers, Silvie (575 480)	BW-010430
Portefeuillehouder	: P.P.H. (Paul) Sterk	Zaaknummer JOIN:
		Z/17/038801
		Publicatie:
		Openbaar

Onderwerp

Aanvullende subsidie Bureau Jeugdzorg

Voorstel

Een aanvullende subsidie van maximaal € 3.783 te verlenen voor de periode 1 maart 2017 tot en met 31 december 2017 aan Bureau Jeugdzorg Limburg ten behoeve van de ondersteuning van het beschermingsplein, conform bijgaande concept-beschikking

Inleiding

In het jeugdhulpstelsel Midden-Limburg is een beschermingsplein ingericht. In dit overleg worden casussen besproken die vanuit vrijwillige ondersteuning mogelijk opgeschaald worden naar gedwongen hulp. Aan tafel zitten standaard, de ouder(s) van de jeugdige, het CJG, de Raad voor de Kinderbescherming, een gezondheidspsycholoog (GZ-psycholoog) en administratieve ondersteuning. Elk van deze partijen heeft een afgebakende rol in deze setting. In enkele gevallen schuiven er ook andere partijen aan als mogelijke opschaling naar gedwongen hulp aan de orde is. Dit zijn bv. Bureau Jeugdzorg en Veilig Thuis. De GZ-psycholoog en administratieve ondersteuning van het beschermingsplein worden geleverd door Bureau Jeugdzorg. Zij zitten daar echter onafhankelijk aan tafel. BJZ vraagt een aanvullende subsidie voor deze dienstverlening over het jaar 2017.

Beoogd effect/doel

In stand houden van een goed toegerust beschermingsplein.

Argumenten

Weert, 16-02-2017 De directeur,	S		B	W	W	W	W
				FvE	PS	GG	MvdH
		akkoord			<i>PS</i>	<i>GG</i>	<i>MH</i>
		bespreken					
Soort besluit: Besluit college		Vergadering B&W van 14-03-2017					

In te vullen door het B&W secretariaat:

- Akkoord
 Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder
 Anders, nl.:
 Niet akkoord
 Gewijzigde versie

- A-stuk
 B-stuk
 C-stuk

Beslissing d.d.:

14-03-17

Nummer:

15

De secretaris,



1.1 Deze aanvullende subsidieaanvraag is ingediend n.a.v. een beleidswijziging door de gemeenten

In 2015 en 2016 zaten de GZ-psycholoog en de administratieve ondersteuning ook al aan tafel. In die jaren subsidieerden de gemeenten Midden-Limburg 25% van de inzet van deze beide diensten. Dit omdat in 2015 en 2016 een aanzienlijk deel van de casuïstiek van het beschermingsplein afkomstig was van BJJ. Deze casuïstiek vloeide voort uit de zogenaamde zorgmeldingsonderzoeken die door BJJ in opdracht van de gemeenten uitgevoerd werden. Deze zorgmeldingsonderzoeken richtten zich op het nader onderzoeken van zorgelijke situaties en begeleiding van deze gezinnen in het proces van opschaling naar het gedwongen kader. Eind 2016 is afgesproken dat BJJ geen zorgmeldingsonderzoeken meer uitvoert. Dit omdat het ondersteuning in het vrijwillige kader betreft. In het stelsel Jeugdhulp zoals dat nu in Midden-Limburg fungeert, is het passend om alle vormen van vrijwillige hulp bij het CJG te beleggen. Dit betekent dat BJJ nagenoeg geen casuïstiek meer inbrengt op het beschermingsplein. Wel is BJJ nog steeds de voornaamste partij in het uitvoeren van maatregelen in het gedwongen kader.

1.2 De dienstverlening van de GZ-psycholoog en de administratieve ondersteuning is onmisbaar voor het beschermingsplein.

Ter voorbereiding van dit advies is er overleg geweest met de partijen betrokken bij het beschermingsplein. Conclusie hiervan was dat alle partijen tevreden zijn over de inzet van de GZ-psycholoog en de administratieve ondersteuning. Ook zijn beide functies onmisbaar voor het functioneren van het beschermingsplein. Wanneer opschaling naar gedwongen hulp aan de orde is, is het advies van een GZ-psycholoog noodzakelijk.

Kanttekeningen en risico's

2.1 Er wordt een aanvullende subsidie aangevraagd over 2017

In 2017 worden er bij diverse gemeenten financiële tekorten verwacht. Voor Weert geldt dit niet. Er wordt aan de gemeenten een klein bedrag gevraagd.

Financiële, personele en juridische gevolgen

In onderstaande tabel is de gevraagde subsidie per gemeente opgenomen in de middelste kolom. Het genoemde bedrag komt boven op de reeds eerder verstrekte subsidie aan BJJ over 2017 (collegebesluit 20-12-2016). In de eerdere beschikking over 2017 werd 25% (rechter kolom) van de inzet bekostigd, nu vraagt BJJ een aanvulling tot 100%.

Gemeente	Gevraagd aanvullend subsidie	Eerder verstrekte subsidie
Echt-Susteren	€ 1.696	€ 1.245
Leudal	€ 2.789	€ 2.047
Maasgouw	€ 1.342	€ 985
Nederweert	€ 752	€ 552
Roerdalen	€ 1.747	€ 1.282
Roermond	€ 6.719	€ 4.932
Weert	€ 3.783	€ 2.777
Totaal	€ 18.828	€ 13.820

Op basis van de in december 2016 door uw college vastgestelde exploitatieopzet jeugd 2017 wordt er voor de gemeente Weert een overschot van afgerond € 242.000 verwacht.

De aanvullende subsidie kan hieruit gedekt worden en wordt verantwoord op grootboeknummer 6830000.

In de bijgevoegde subsidieaanvraag is aangegeven dat de aanvraag ook gezien kan worden als een bezwaar tegen de in december 2016 afgegeven beschikking. BJZ heeft inmiddels bevestigd dat het een aanvullende aanvraag betreft, geen bezwaar.

Communicatie/participatie

Na vaststelling door de gemeenten wordt de bijgevoegde subsidiebeschikking per gemeente verstuurd.

Overleg gevoerd met

Intern:)

M. Rosbergen, P. Vos

Extern:

Bijlagen

1. Aanvullende subsidieaanvraag BJZ
2. Concept beschikking

Bureau Jeugdzorg Limburg
Postbus 34
6040 AA ROERMOND

Weert, 14 maart 2017

Onderwerp : Subsidiebeschikking ondersteuning beschermingsplein 2017

Beste meneer, mevrouw,

Bij brief d.d. 30 januari 2017 met kenmerk 170011NPGS heeft u een aanvraag ingediend voor aanvullende subsidie voor de ondersteuning van het beschermingsplein. Concreet vraagt u voor 2017 subsidie voor de inzet van een GZ-psycholoog en administratieve ondersteuning t.b.v. het beschermingsplein.

Uw aanvraag betreft het verrichten van activiteiten in het gedwongen kader voor de gemeenten Echt-Susteren, Leudal, Maasgouw, Nederweert, Roermond, Roerdalen en Weert. Uw aanvraag is gebaseerd op en getoetst aan het beleidsplan Jeugdhulp Midden-Limburg Oost en Midden-Limburg West en de Nadere regels subsidiëring jeugdhulp gemeente Weert 2015.

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten aan wie uw aanvraag is gericht, nemen allen afzonderlijk een besluit op uw aanvraag, ieder voor zover het zijn eigen bevoegdheid betreft. Hierbij ontvangt u de subsidieverleningsbeschikking voor het verrichten van jeugdhulp in de gemeente Weert.

Verlening

Aan u wordt voor de periode 1 maart tot en met 31 december 2017 een subsidie van maximaal € 3.783,- verleend voor het uitvoeren van activiteiten in het kader van de ondersteuning van het beschermingsplein conform aanvraag. Deze activiteiten voldoen aan de gestelde kaders.

Subsidiebedrag

De vaststelling van de subsidie vindt na afloop van het jaar 2017 per gemeente plaats. De aanvullende subsidie ad. maximaal € 3.783,- voor de gemeente Weert komt boven op het op 20-12-2016 verleende maximale subsidiebedrag van € 69.437,- (SEH € 39.660 + beschermingsplein € 2.777 + drang i.s.m. CJG € 27.000).

Per gemeente is de aanvullende subsidie voor de ondersteuning van het beschermingsplein als volgt opgebouwd:

Gemeente	Gevraagd aanvullend subsidie	Eerder verstrekte subsidie
Echt-Susteren	€ 1.696	€ 1.245
Leudal	€ 2.789	€ 2.047
Maasgouw	€ 1.342	€ 985
Nederweert	€ 752	€ 552
Roerdalen	€ 1.747	€ 1.282
Roermond	€ 6.719	€ 4.932
Weert	€ 3.783	€ 2.777
Totaal	€ 18.828	€ 13.820

Subsidieduur

De subsidie wordt verleend voor het tijdvak 1 maart 2017 tot en met 31 december 2017. De subsidieverlening voor het jaar 2017 houdt niet automatisch in dat ook voor het jaar 2018 subsidie aan u zal worden toegekend. Wijzigingen in het beleid en/of middelen kunnen aan de voortzetting van de subsidieverlening in de weg staan.

Verplichtingen

1. De subsidieontvanger informeert het college zo spoedig mogelijk schriftelijk indien aannemelijk is dat:
 - a. de activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet of niet geheel zullen worden verricht;
 - b. niet of niet geheel aan de aan de beschikking tot subsidieverlening verbonden verplichtingen zal worden voldaan;
 - c. aanmerkelijke verschillen ontstaan of dreigen te ontstaan tussen de werkelijke uitgaven en inkomsten en de begrote uitgaven en inkomsten onder vermelding van de oorzaak van de verschillen.
2. De subsidieontvanger informeert het college zo spoedig mogelijk schriftelijk over:
 - a. besluiten of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, of ontbinding van de rechtspersoon;
 - b. ontwikkelingen die er toe kunnen leiden dat de verplichtingen die aan de verleningsbeschikking verbonden zijn niet of niet geheel kunnen worden nagekomen.
3. De subsidieontvanger verschafft het college op elk door het college gewenst moment alle relevante informatie over de voortgang van het project.
4. De subsidieontvanger behoeft de toestemming van het college voor het vaststellen of wijzingen van tarieven voor door de subsidieontvanger in de gewone uitoefening van zijn gesubsidieerde activiteiten te verrichten prestaties.
5. De subsidieontvanger voert een zodanig ingerichte administratie, dat daaruit te allen tijde de voor de vaststelling van de subsidie van belang zijnde informatie alsmede de betalingen en de ontvangsten kunnen worden nagegaan. De administratie en de daartoe behorende bescheiden worden gedurende zeven jaren bewaard.
6. De subsidieontvanger rapporteert per kwartaal aan het college over de uitvoering en voortgang van de activiteiten en over de ontwikkeling van het aantal unieke cliënten per gemeente op basis van het woonplaatsbeginsel in relatie tot activiteiten waarvoor

subsidie is verleend. Over de wijze en frequentie van rapporteren worden in de uitvoeringsovereenkomst nadere afspraken gemaakt.

7. De subsidieontvanger dient te voldoen aan de volgende verplichtingen zoals opgenomen in bijlage 1 bij de Leidraad Werving Jeugdhulp Midden-Limburg Oost en Midden-Limburg West d.d. 6 juni 2016, geactualiseerde (van 14 juli 2014 en 26 mei 2015 naar nu) leidraad ten behoeve van de tussentijdse toetredingsprocedure voor nieuwe aanbieders:
 - a. de verplichtingen zoals neergelegd onder A. Algemeen;
 - b. de verplichtingen zoals neergelegd onder D. Crisisdienst (SEH);
8. De gestelde verplichtingen worden na subsidieverlening uitgewerkt in de uitvoeringsovereenkomst.

Voorschotten

De subsidie wordt bij wijze van voorschot betaald volgens onderstaand schema.

Maand	Percentage van het verleende subsidiebedrag	Maand	Percentage van het verleende subsidiebedrag
Januari		Juli	8 %
Februari		Augustus	9 %
Maart	8 %	September	9 %
April	8 %	Oktober	9 %
Mei	16 %	November	9 %
Juni	8 %	December	16 %

Aanvraag tot vaststelling

1. De aanvraag tot vaststelling wordt voor 1 mei na afloop van het tijdvak waarvoor subsidie is verleend bij het college ingediend.
2. De aanvraag tot vaststelling bevat een financieel en inhoudelijk verslag inclusief accountantsverklaring, waaruit blijkt dat de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, zijn verricht.

Tot slot

Wij gaan ervan uit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen over deze beschikking? Neemt u dan gerust contact op met Silvie Brouwers via telefoonnummer (0495) 575 480 of e-mail naar s.brouwers@weert.nl.

Niet eens met het besluit?

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u met een brief een bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders. Het adres is:
Postbus 950
6000 AZ WEERT

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de datum van deze brief. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

Schrijf in uw bezwaarschrift in elk geval:

- uw naam, adres, datum en handtekening;

- een omschrijving van het besluit waar het bezwaarschrift tegen gericht is (stuur een kopie van deze brief mee met uw bezwaarschrift);
- de reden waarom u bezwaar maakt.

Let op: een bezwaarschrift indienen kan alleen met een brief, dus niet digitaal.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders,



* G. Brinkman
waarnemend algemeen
directeur/
gemeentesecretaris

A.A.M.M. Heijmans
burgemeester

