

Samenwerkingsovereenkomst inzake het bestrijden van schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten gemeenten Weert en Leudal

Ondergetekenden

De gemeente Leudal, te dezen ingevolge het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van(datum beslissing B&W), hierna te noemen 'opdrachtgever';

De gemeente Weert te dezen ingevolge het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van(datum beslissing B&W), hierna te noemen 'opdrachtnemer';

Hierna samen te noemen: 'partijen'

Overwegende dat:

- Het samenwerken op het gebied van de uitvoering van de Leerplichtwet 1969 gelet op het grensoverschrijdende karakter ervan wenselijk zo niet noodzakelijk is;
- Door samenwerking een eenduidige en consistente handhavingsstrategie kan worden gevolgd;
- Zij de wettelijke taken ingevolge de RMC functie (Regionale Meld- en Coördinatiefunctie) in een gezamenlijke samenwerkingsovereenkomst wensen onder te brengen;
- Partijen al op meerdere thema's uit het sociaal domein samenwerken;
- Partijen door middel van de samenwerking gemeenschappelijke doelstellingen willen realiseren, namelijk:
 - a. Een efficiënte en effectieve uitvoering;
 - b. Een kwalitatief hoogwaardige dienstverlening;
 - c. Een zo goed mogelijk gewaarborgde continuïteit;
 - d. Een betere beheersing van risico's;
- De gemeente Leudal leerplicht- en RMC taken, gebaseerd op wettelijke kaders, wil onderbrengen bij de gemeente Weert met behoud van bestuurlijke zeggenschap.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

1. Voor de omschrijvingen van de begrippen in het kader van de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie is de Wet van 6 december 2001 tot wijziging van de Wet op het voortgezet onderwijs, de Wet educatie en beroepsonderwijs en de Wet op de expertisecentra in verband met de invoering van de verplichting voor het bevoegd gezag tot het melden van voortijdige schoolverlaters die niet meer leerplichtig zijn, alsmede van de verantwoordelijkheid van de gemeente voor het bestrijden van voortijdig schoolverlaten (regels inzake regionale meld- en coördinatiefunctie voortijdig schoolverlaten), van toepassing;
2. Voor de omschrijvingen van de begrippen in het kader van leerplicht is de Leerplichtwet 1969 van toepassing;

3. Deze samenwerkingsovereenkomst verstaat onder:
 - a. de overeenkomst: de onderhavige samenwerkingsovereenkomst inzake bestrijding van schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten;
 - b. de colleges: de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Leudal en Weert;
 - c. het team Leerplicht en RMC: het team wat de leerplicht en RMC taken uitvoert in de organisatie van de opdrachtnemer.

Artikel 2 Voorwerp van de overeenkomst

1. Opdrachtgever geeft aan opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van de werkzaamheden op het gebied van de Leerplichtwet 1969 en de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie overeenkomstig deze samenwerkingsovereenkomst.
2. In de overeenkomst zijn de afspraken, rechten en plichten van opdrachtnemer en opdrachtgever vastgelegd voor het uitvoeren van de taken zoals genoemd in de artikelen 4 en 5.

Artikel 3. Mandaten

Het college van de gemeente Leudal mandateert haar bevoegdheden met betrekking tot leerplicht en RMC per separaat mandaatbesluit aan het college van de gemeente Weert.

Artikel 4. Taken en bevoegdheden

De gemeentelijke leerplicht- en RMC taken die opdrachtnemer zal uitvoeren zien op de volgende onderwerpen:

1. Preventie:

Werkzaamheden die bijdragen aan het voorkomen en bestrijden van schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten, voordat er sprake is van ongeoorloofd schoolverzuim of van een voortijdig schoolverlater, zoals samenwerking, afstemming binnen het sociaal domein en met het onderwijs.
2. Registratie:
 - a. de registratie van alle leerplichtige leerlingen;
 - b. de registratie van alle schoolverlaters die zonder startkwalificatie een school of opleiding verlaten tot de leeftijd van 23 jaar;
 - c. de registratie van het behalen van een startkwalificatie van jongeren tot 23 jaar.
3. Handhaving:
 - a. de controle op en de registratie van het niet nakomen van de leerplicht door alle leerplichtige leerlingen en de controle op en registratie van het behalen van een startkwalificatie van niet leerplichtige (18 tot 23 jaar) leerlingen;
 - b. het behandelen van verzoeken tot extra verlof en vrijstelling in het kader van de Leerplichtwet 1969.
4. Begeleiding:
 - a. de begeleiding van alle leerplichtige leerlingen die niet voldoen aan de leerplicht, t.b.v. de herplaatsing op een (nieuwe) school of opleiding, in overleg met de desbetreffende school of opleidingsinstituut en, indien noodzakelijk, in samenwerking met partners in het sociaal domein;
 - b. de begeleiding van alle jongeren tot 23 jaar die een school of opleiding zonder startkwalificatie verlaten, t.b.v. de herplaatsing op een (nieuwe) school of opleiding, dan wel toeleiding met warme overdracht tot (de partners die toeleiden naar) de arbeidsmarkt, in overleg met de desbetreffende school of opleidingsinstituut en, indien noodzakelijk, in samenwerking met partners in het sociaal domein;
 - c. Hierbij worden nadrukkelijk de verantwoordelijkheden van ketenpartners niet overgenomen.
5. Coördinerende werkzaamheden:
 - a. het maken van (uitvoerings)afspraken met scholen voor voortgezet onderwijs, onderwijsinstellingen voor mbo, en andere instellingen en

- organisaties die te maken hebben met voortijdig schoolverlaten over de inzet en verantwoordelijkheid bij het voorkomen en bestrijden van voortijdig schoolverlaten. Dit zowel binnen als buiten de regio, afgestemd op de leerlingstromen;
- b. het zorgdragen voor de totstandkoming, of het aansluiten bij een regionaal netwerk van die scholen, instellingen en organisaties gericht op het voorkomen van Vroegtijdig Schoolverlaten (VSV), binnen de opdracht van de betreffende organisaties;
 - c. het fungeren als aanspreekpunt voor het ministerie voor subsidieregelingen op het terrein van leerplicht en RMC;
 - d. Het opstellen van jaarverslag (voor 1 oktober elk jaar), rapportage conform artikel 25 Leerplichtwet 1969 voor de Minister, opstellen van de RMC-effectrapportage (voor 1 december elk jaar) en tussentijdse management informatie;
 - e. Alle uit deze overeenkomst voortvloeiende werkzaamheden die nodig zijn in het belang van de uitvoering van de hiervoor genoemde taken en in het belang van aansluiting bij overig regionaal en lokaal beleid en bijbehorende (lokale) uitvoering (o.a. Wmo, Jeugdwet, Participatiewet).
6. Het aanwijzen en beëdigden van de ambtenaren die toezien op naleving van de Leerplichtwet.

Artikel 5. Kaders team, financiële bijdrage en aansturing

1. De werkzaamheden worden uitgevoerd door het team leerplicht en RMC van opdrachtnemer.
2. Ter uitvoering van de samenwerking wordt vanuit opdrachtgever 1,56 fte leerplicht- en RMC functionaris toegevoegd aan het team leerplicht en RMC bij opdrachtnemer. De medewerkers blijven in dienst bij de opdrachtgever, waardoor de administratieve verwerking en beheer van arbeidsrechtelijke zaken bij opdrachtgever blijft. Opdrachtgever draagt zorg voor inbreng van vakbekwaam personeel met de vereiste bevoegdheden, mandaten en/of machtigingen.
3. Voor wat betreft de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de leerplichtambtenaar is de ambtsinstructie leerplichtambtenaar en RMC-functionaris van de gemeente van aanstelling van de betreffende medewerker van toepassing.
4. Naast de inbreng van de leerplicht- en RMC functionaris draagt de gemeente Leudal jaarlijks € ... bij voor het uitvoeren van coördinatie en administratie met betrekking tot de uitvoering van de leerplicht- en RMC taken. De betreffende medewerkers zijn in dienst van opdrachtnemer. Opdrachtgever betaalt een evenredig deel van haar jaarbijdrage aan opdrachtnemer als voorschot op 1 januari en 1 juli van het lopende jaar. De bijdrage wordt jaarlijks geïndexeerd conform de standaard uit de begrotingscyclus van opdrachtnemer.
5. Alle medewerkers van het team leerplicht en RMC kunnen werkzaamheden uitvoeren voor zowel opdrachtgever als opdrachtnemer. Alle medewerkers worden hiertoe bij opdrachtnemer aangewezen en beëdigd. Daarnaast is, om handhaving in beide gemeenten mogelijk te maken, een convenant afgesloten met de direct toezichthouders bij politie en arrondissementsparket. Tevens blijven de faciliteiten van de gemeente Leudal beschikbaar voor het voeren van gesprekken met inwoners van Leudal en het flexwerken op locatie bij de gemeente.
6. De medewerkers van het team leggen voor de dagelijkse werkzaamheden verantwoording af aan de teamleider XX bij opdrachtnemer. De teamleider heeft als taak het dagelijkse en operationeel leidinggeven aan het team Leerplicht en RMC waaraan de medewerkers van opdrachtgever zijn toegevoegd. De teamleider draagt zorg voor een evenredige verdeling van de beschikbare tijd van het team over de gemeenten.

Artikel 6. Wederzijdse informatieplicht en periodiek overleg

1. Beide partijen informeren elkaar ambtelijk over en weer in een uitvoeringsoverleg en komen tenminste 4x per jaar bij elkaar. In het uitvoeringsoverleg wordt een kwartaalrapportage met voortgang van de werkzaamheden besproken. Van het uitvoeringsoverleg wordt een verslag gemaakt met actiepunten en afspraken.
2. Het overleg wordt voorbereid onder verantwoordelijkheid van de teamleider van het team leerplicht en RMC bij opdrachtnemer. Het secretariaat is tevens belegd bij opdrachtnemer.

Artikel 7. Bezwaar en klachten

1. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat alle bezwaren op grond van de wet die zijn gericht tegen een in mandaat genomen besluit namens het college van opdrachtgever per direct worden doorgestuurd naar opdrachtgever. Het college van opdrachtgever is verantwoordelijk voor het bezwaar en voor het nemen van de beslissing op bezwaar. Opdrachtnemer verleent medewerking om de bezwaarprocedure bij opdrachtgever goed te laten verlopen. Het gaat hierbij om inhoudelijk advies en ondersteuning. Opdrachtnemer signaleert vroegtijdig bij opdrachtgever als bijvoorbeeld middels mediation wellicht een bezwaar voorkomen kan worden.
2. Bezwaren gericht tegen een beslissing van de leerplichtambtenaar op basis van art 14 lid 3 LPW worden ingediend bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar is verantwoordelijk voor de behandeling van het bezwaar en voor het nemen van de beslissing op bezwaar. De bezwaarcommissie van opdrachtgever wordt direct in kennis gesteld van het bezwaar en geeft advies.
3. Op klachten, ingediend tegen een gedraging van een functionaris van het team Leerplicht en RMC is de klachtenprocedure van werkgever van toepassing.

Artikel 8. Bescherming van persoonsgegevens

1. Partijen gaan voor het wettelijk kader van privacy uit van de toepasselijkheid van de de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de daaruit voortvloeiende regelgeving. Partijen stellen vast dat opdrachtgever verantwoordelijk is en opdrachtnemer verwerker is in de zin van de AVG. Partijen gaan een separate verwerkersovereenkomst aan.
2. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens, die in het kader van deze samenwerkingsovereenkomst aan haar worden verstrekt, uitsluitend ter uitvoering van de in deze overeenkomst afgesproken taken en neemt daarbij geheimhouding in acht.

De informatie die in het voor de taakuitvoering te gebruiken registratiesysteem wordt vastgelegd, is uitsluitend toegankelijk voor medewerkers die met de taakuitvoering in het kader van de Leerplichtwet 1969 en de RMC-wetgeving zijn belast.

Artikel 9. Ingangsdatum, duur en evaluatie samenwerkingsovereenkomst

1. Deze overeenkomst treedt in werking op 1 augustus 2018 en wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. De overeenkomst wordt iedere twee jaar, of zoveel eerder op verzoek van een partij, geëvalueerd en indien nodig aangepast, tenzij anders overeengekomen.
3. De in het vorige lid genoemde evaluatie heeft tot doel om de uitvoering van taken binnen het team Leerplicht en RMC en de effecten van die uitvoering op de bestrijding van voortijdig schoolverlaten te beoordelen.

Artikel 10. Wijziging en beëindiging van de overeenkomst

1. Wijziging van de overeenkomst gedurende de looptijd door partijen is mogelijk indien:
 - a. De partijen daartoe in gezamenlijk overleg besluiten;

- b. Er sprake is van een onvoorziene omstandigheid als bedoeld in artikel 6:258 Burgerlijk Wetboek als gevolg waarvan partijen met elkaar in overleg zullen treden.
2. Een aanpassing van de overeenkomst heeft eerste werking indien deze schriftelijk is vastgelegd en door partijen ondertekend.
3. Beëindiging van de overeenkomst is mogelijk tegen 1 januari van elk jaar met een minimale opzegtermijn van 12 maanden en na een daartoe strekkend besluit van het college van burgemeester en wethouders van de betreffende partij. De opzegging geschiedt schriftelijk.
4. Ingeval van beëindiging van de overeenkomst vindt tussen partijen een financiële eindafrekening plaats. Daarbij geldt als uitgangspunt dat de partij die de overeenkomst opzegt de kosten draagt. Onder deze kosten worden in ieder geval verstaan: personele frictiekosten (wachtgeldverplichtingen), frictiekosten met betrekking tot medewerkers en afschrijvingen.

Artikel 11. Niet nakoming

1. Indien de overeenkomst niet naar tevredenheid van één van partijen wordt uitgevoerd, treden de afdelingshoofden van opdrachtgever en opdrachtnemer zo spoedig mogelijk in overleg met elkaar en maken afspraken over het vervolg.
2. Worden de afdelingshoofden het niet eens dan betrekken zij de algemeen directeur/gemeentesecretaris erbij.
3. Wordt op dat niveau geen overeenstemming bereikt dan treedt de geschillenregeling als bedoeld in artikel 12 in werking.

Artikel 12 Toepasselijk recht en geschillen

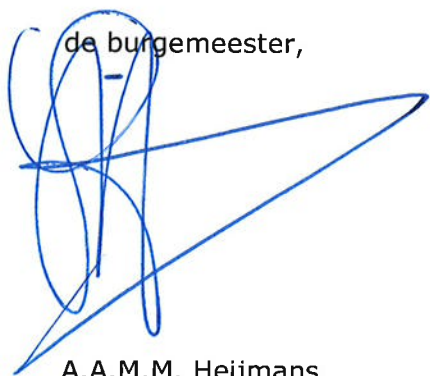
Verschillen van mening tussen partijen over de uitleg en uitvoering van deze overeenkomst zullen zoveel mogelijk langs minnelijke weg worden opgelost. Indien een verschil van mening niet langs minnelijke weg is opgelost, wordt geacht een geschil te bestaan. Mocht één van de partijen besluiten een geschil voor te leggen aan de rechter, dan is ter zake van het geschil bevoegd de rechtbank Limburg.

Artikel 13. Citeertitel

Deze overeenkomst kan worden aangehaald als 'Samenwerkingsovereenkomst inzake het bestrijden van schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten gemeenten Weert en Leudal'.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend te <plaatsnaam> op <datum>

Namens de gemeente Weert,
de burgemeester,



A.A.M.M. Heijmans

Namens de gemeente Leudal,
de burgemeester,

A.H.M. Verhoeven MPM