

Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg  
Het bestuur  
Vogelsbleek 10  
6001 BE WEERT

Weert, **27 SEP. 2018**

Onderwerp : beschikking subsidieverlening cliëntondersteuning 2019  
Uw kenmerk : 18-196  
Ons kenmerk : 490588

Geacht bestuur,

U heeft een subsidieaanvraag ingediend bij de Gemeente Weert. Hiermee vraagt u ons om een éénmalige subsidie voor het jaar 2019 voor de uitvoering van formele cliëntondersteuning. In deze beschikking leest u ons besluit.

#### **Subsidie 2019 cliëntondersteuning en begrotingsvoorbehoud**

Wij verlenen u voor het jaar 2019 een subsidie van maximaal € 42.630,-. Deze subsidie wordt eenmalig verleend op basis van een begrotingspost, onder de voorwaarde dat door de gemeenteraad voor 2019 voldoende middelen beschikbaar zullen worden gesteld.

Afhankelijk van de wijze waarop de dienstverlening zich in 2019 verder ontwikkelt, zal worden gezien of cliëntondersteuning onderdeel kan worden van de jaarlijkse subsidie in de reguliere subsidie voor het AMW-ML.

#### **Voorschot/Verrekening**

De subsidie wordt volledig als voorschot verstrekt door middel van kwartaalbetalingen. De voorschotbedragen zullen wij overmaken op uw bankrekeningnummer NL64RABO0144107244, onder vermelding van 'cliëntondersteuning Weert 2019'. De uit te betalen bedragen verrekenen wij met eventuele opeisbare schuld(en) van uw organisatie aan de gemeente. Als dit van toepassing is ontvangt u een brief van de afdeling Financiën van de gemeente.

#### **Activiteiten**

De subsidie wordt verleend voor de inrichting en uitvoering van formele cliëntondersteuning voor het sociale domein en bedraagt maximaal € 42.630,-. Mocht in de loop van 2019 blijken dat de geraamde inzet aan cliëntondersteuning onvoldoende is, dan dient u ons hierover tijdig schriftelijk te informeren en treden wij met u in overleg.

#### **Verplichtingen**

Naast de voor u als subsidieontvanger geldende verplichtingen uit de Algemene wet bestuursrecht, verbinden wij aan deze subsidie de volgende aanvullende verplichtingen:

1. U committeert zich in 2019 aan het gezamenlijk ontwikkelen van de formele cliëntondersteuning in Midden-Limburg West conform de 'Visienotitie Cliëntondersteuning Sociaal Domein 2017 en verder'.
2. U rapporteert per kwartaal aan de drie gemeenten via het beleidsteam Wmo Midden-Limburg West, over de voortgang van de inrichting en uitvoering van de cliëntondersteuning, dat u tijdig mogelijke knelpunten signaleert en indien nodig proactief reageert op oplopende vraag naar cliëntondersteuning, om wachttijden zo kort mogelijk te houden en passend binnen de gestelde wettelijke termijnen;

3. In het eerste half jaar van 2019 doet u een voorstel over hoe te handelen als een cliënt ontevreden is met zijn toegewezen cliëntadviseur, gelet op hetgeen wettelijk is vastgelegd over de waarborgen ten aanzien van de keuzevrijheid van de cliënt. Het college zal deze handelswijze vervolgens vaststellen.

### **Verantwoording/Vaststelling**

U levert uiterlijk vóór 1 mei 2020 de aanvraag voor de subsidievaststelling formele cliëntondersteuning 2019 in.

Bij de aanvraag tot subsidievaststelling levert u een inhoudelijk verslag over de inrichting en uitvoering van de cliëntondersteuning in, met een financiële verantwoording, waarbij het aandeel van de gemeente Weert afzonderlijk inzichtelijk wordt gemaakt.

Uit deze documenten kunnen wij opmaken of de activiteiten zijn gerealiseerd/uitgevoerd en of u heeft voldaan aan de subsidie verbonden verplichtingen, voorwaarden en/of eisen. Ook rapporteert u over de ervaren klanttevredenheid.

Het college kan zo nodig bepalen dat ook andere, dan de hierboven bedoelde gegevens en/of die voor de vaststelling van belang zijn, moeten worden overlegd.

### **Niet eens met het besluit?**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u met een brief een bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders. Het adres is:

Postbus 950  
6000 AZ WEERT

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de datum van deze brief. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

Schrijf in uw bezwaarschrift in elk geval:

- uw naam, adres, datum en handtekening;
- een omschrijving van het besluit waar het bezwaarschrift tegen gericht is (stuur een kopie van deze brief mee met uw bezwaarschrift);
- de reden waarom u bezwaar maakt.

Let op: een bezwaarschrift indienen kan alleen met een brief, dus niet digitaal.

### **Tot slot**

Heeft u nog vragen? Neemt u dan gerust contact op met Linda Vriens. Zij is bereikbaar op telefoonnummer (0495) 575 844 en per e-mail op [L.Vriens@weert.nl](mailto:L.Vriens@weert.nl).

Wij wensen u veel succes met het uitvoeren van de formele cliëntondersteuning in 2019.

Met vriendelijke groet,  
burgemeester en wethouders,

G. Brinkman  
secretaris



A.A.M.M. Heijmans  
burgemeester

Bijlage(n): : Subsidieaanvraag 2019