

Afdeling	: OCSW - Onderwijs, Cultuur, Sport en Welzijn	B&W-voorstel: DJ-585057
Naam opsteller voorstel	: Ingrid Willems (0495-575842)	Zaaknummer: 585056
Portefeuillehouder	: M.J. (Martijn) van den Heuvel Msc.	Publicatie: Openbaar

### Onderwerp

Beleidsplan Schulddienstverlening Weert 2019-2022.

### Voorstel

1. Kennis te nemen van het rapport Berenschot.
2. In te stemmen met het beleidsplan Schulddienstverlening Weert 2019-2022.
3. In te stemmen met de personele en financiële gevolgen.
4. In te stemmen met bijgevoegd raadsvoorstel.

### Inleiding

De Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) is sinds 1 juli 2012 van kracht en vormt het belangrijkste kader voor de uitvoering van schuldhulpverlening. De Wgs schrijft voor dat de gemeenteraad (tenminste) elke vier jaar een beleidsplan schuldhulpverlening vaststelt. Het plan bevat de hoofdzaken van het gemeentelijke beleid voor wat betreft de integrale schuldhulpverlening en het voorkomen van schuldproblematiek.

In Weert is in 2015 vastgesteld om in plaats van 'schuldhulpverlening' het begrip 'schulddienstverlening' (SDV) te hanteren.

### Beoogd effect/doel

1. Het vaststellen van het gemeentelijk beleidsplan schulddienstverlening conform de eis in de Wgs.
2. De bezetting van het team SDV in overeenstemming brengen met het huidige takenpakket zodat de kwaliteit van de dienstverlening aan de gestelde uitgangspunten kan voldoen.

### Argumenten

1. Het rapport Berenschot biedt een analyse van de huidige uitvoering van schulddienstverlening en de knelpunten.

Op basis van de "Tussenevaluatie Schulddienstverlening Weert" (februari 2018) is geconcludeerd dat het een goede keuze is geweest om schulddienstverlening zelf uit te gaan voeren, vanuit het Stadhuis. De eigen uitvoering maakt het mogelijk dichter bij onze inwoners te staan, de dienstverlening te vervlechten met het hele sociale domein, beter in

Weert, 12 september 2018	S		B	W	W	W	W	W
				GG	MvdH	TG	WvE	PS
	akkoord							
	bespreken							
Soort besluit: Besluit college		30.10.2018						

#### In te vullen door het B&W secretariaat:

- Akkoord  
 Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder  
 Anders, nl.:

- Niet akkoord  
 Gewijzigde versie

- A-stuk  
 B-stuk  
 C-stuk

Beslissing d.d.: 30-10-2018

Nummer: 4

De secretaris,

te spelen op de behoefte van de inwoners, beter maatwerk te leveren en de tevredenheid van inwoners over de dienstverlening beter te monitoren.

De evaluatie maakte echter ook een aantal knelpunten duidelijk, te weten:

1. De wachttijd dreigde de wettelijke termijn van maximaal 4 weken te overschrijden;
2. preventie en vroegsignalering zijn nog onvoldoende gerealiseerd;
3. er is onvoldoende sturingsinformatie beschikbaar;
4. de bezetting is vooraf te krap berekend, takenpakket blijkt uitgebreider dan verwacht.

Naar aanleiding van deze knelpunten is Berenschot gevraagd om een analyse uit te voeren van de huidige uitvoering schulddienstverlening en op basis daarvan aanbevelingen te doen. Uit dit onderzoek is gebleken dat:

- a) er een disbalans is tussen de ambities en de benodigde capaciteit;
- b) ondersteunende taken teveel op de regisseurs SDV drukken;
- c) er behoefte is aan coördinatiecapaciteit;
- d) geïnvesteerd moet worden in het nog beter benutten van ketenpartners en vrijwilligers.

Deze aanbevelingen leiden tot een voorstel voor tijdelijke uitbreiding van de bezetting.

### *2.1. Het beleidsplan schulddienstverlening voldoet aan de wettelijke vereisten.*

Artikel 2 lid 4 Wgs schrijft voor dat in het beleidsplan in ieder geval moet worden opgenomen:

- a) Een beschrijving van doelstellingen die de gemeente wil bereiken;
- b) Een beschrijving van maatregelen die worden genomen om de kwaliteit te borgen;
- c) Het maximaal aantal weken dat de gemeente nastreeft om het eerste gesprek te voeren waarin de hulpvraag wordt vastgesteld;
- d) Een beschrijving van de manier waarop schulddienstverlening aan gezinnen met inwonende minderjarige kinderen wordt vormgegeven.

### *2.2. Het beleidsplan schulddienstverlening borgt continuering van de huidige aanpak.*

Sinds de invoering van de Wgs zijn er in Weert in de loop der jaren diverse beleidsnota's geschreven over schulddienstverlening. Hierin zijn alle kaders, de visie en uitgangspunten opgenomen. Het gaat hierbij om de volgende stukken:

- Beleidsplan Schuldhulpverlening 2012-2016 "Weer(t) uit de schuld" (2012)
- Notitie Schulddienstverlening "Weert maakt een punt van schulden!" (2015)
- Beleidsregel schulddienstverlening gemeente Weert 2016 (2016)
- Aanvalsplan armoede Weert 2018-2020 (2017)

### *2.3. In de tussentijdse evaluatie schulddienstverlening (februari 2018) is gebleken dat de beleidsuitgangspunten nog steeds actueel zijn.*

Er is geen noodzaak gebleken om het bestaande beleid aan te passen. Het beleidsplan schulddienstverlening Weert 2019-2022 kan dan ook gezien worden als een samenvattende beleidsnota waarin al het bestaande beleid rondom schulddienstverlening is geclusterd. Wel is het beleid ten aanzien van de prioritaire doelgroepen geactualiseerd. Hiermee wordt voor de komende vier jaren voldaan aan de wettelijke eisen van de Wgs.

### *3. Uitbreiding van de bezetting schulddienstverlening is noodzakelijk om inwoners op een kwalitatieve manier te kunnen ondersteunen bij hun schuldenproblematiek.*

Uit de tussentijdse evaluatie SDV (februari 2018) is gebleken dat er in de uitvoering enkele knelpunten zijn ontstaan. Naar aanleiding hiervan is Berenschot gevraagd om een analyse uit te voeren van de huidige uitvoering SDV en op basis daarvan aanbevelingen te doen. Op basis van deze aanbevelingen is het noodzakelijk om -binnen de bestaande financiële kaders- maatregelen te treffen.

### *4. Het beleidsplan SDV moet worden vastgesteld door de gemeenteraad.*

Artikel 2 Wgs stelt dat de bevoegdheid voor het vaststellen van het beleidsplan SDV bij de gemeenteraad ligt.

### Kanttekeningen en risico's

Ten aanzien van het beleidsplan Schulddienstverlening Weert 2019-2022 zijn er geen kanttekeningen en risico's.

Risico's ten aanzien van het niet uitbreiden van de bezetting zijn:

1. bezwaar en beroep neemt toe;
2. overschrijding van wettelijke afhandelingstermijnen;
3. werkdruk neemt toe;
4. geen uitbreiding mogelijk van vroegsignalering en preventie;
5. geen uitbreiding mogelijk voor ondersteuning zelfstandigen;
6. inwoners komen nog verder in de problemen met betrekking tot hun schulden;
7. inwoners gaan zich niet meer melden in verband met te lange wachttijden;
8. meer kinderen groeien op in armoede en krijgen te maken met financiële problematiek binnen het gezin;
9. kwaliteit van de dienstverlening naar de inwoners neemt af;
10. in algemene zin kan gesteld worden dat door niet extra te investeren afbreuk wordt gedaan aan de uitgangspunten en resultaten van het Aanvalsplan armoede.

Op basis van de analyse van Berenschot blijkt dat de huidige formatie niet toereikend is voor de voortzetting van het huidige beleid. Aangezien nu tijdelijke uitbreiding van de bezetting wordt voorgesteld, kan dit betekenen dat de formatie vanaf 2021 mogelijk niet meer toereikend is voor de uitvoering conform het beleidsplan 2019-2022.

### Financiële, personele en juridische gevolgen

In onderstaand schema is de bezetting in fte's aangegeven van het plan in 2016, de huidige inzet en de verwachte fte's vanuit het formatie-onderzoek van Berenschot voor 2019 en 2020.

<b>Bezetting (in fte)</b>	<b>Plan 2016</b>	<b>Nu</b>	<b>2019/2020</b>
Regisseurs SDV	4	3,22	4,92
Inhuur SDV		1	
Coördinator		0,14	0,44
Kwaliteitsmdw		0,42	0,57
SJD		0,22	0,22
Administratie		0,7	0,7
Backoffice mdw		0,8	1,35
<b>Totaal</b>	<b>4</b>	<b>6,5</b>	<b>8,2</b>

In de huidige bezetting is het aantal fte's op dit moment al hoger dan in 2016 geraamd. De meerkosten hiervan worden op dit moment bekostigd vanuit verschillende middelen. Zo wordt de inhuur en de backoffice medewerker bekostigd vanuit het budget Aanvalsplan armoede Weert 2018-2022. De administratief medewerker wordt "geleend" van het team Participatie. Hierop komt echter steeds meer spanning te staan in verband met toename van werkzaamheden bij het team Participatie.

Berenschot adviseert de huidige bezetting uit te breiden op de onderdelen: regisseur, coördinatie, kwaliteit, backoffice en bestendinging van administratieve ondersteuning binnen het team SDV en SJD.

Dit resulteert in een maximale toename van de loonkosten van € 254.232,- per jaar. Hierbij is uitgegaan van bijbehorende functieschaal met de maximale periodiek per functie. De kosten zijn als volgt opgebouwd:

- 2,14 fte schaal 9 periodiek 11: € 141.684,- (regisseur, coördinator, kwaliteitsmedewerker)
- 1,35 fte schaal 8 periodiek 11: €79.308,- (backofficemedewerker)
- 0,7 fte schaal 6 periodiek 11: € 33.240,- (administratieve ondersteuning)

Deze kosten kunnen de komende twee jaar, 2019 en 2020, gedekt worden vanuit de volgende middelen;

- Meicirculaire 2018 versterking gemeentelijk armoede- en schuldenbeleid (gb 6140002, kostencategorie 6343951), voor 2018 € 82.019,-, voor 2019 € 67.514,- en voor 2020 € 67.514,-. Tezamen een bedrag van € 217.047,- voor 2 jaar. Per jaar is dit een bedrag van € 108.523,-. Dit onder voorbehoud dat de gemeenteraad in de slotwijziging 2018 instemt met de overheveling van restantmiddelen 2018 (€ 82.019,-) naar 2019 (€ 41.009,-) en 2020 (€ 41.010,-).
- Aanvalsplan Armoede ( gb 6140005, kostencategorie 6343946) € 100.000,- per jaar voor 2019 en 2020; in totaal een bedrag van € 200.000,- voor 2 jaar.
- Armoede bestrijding kinderen (gb 6140003, kostencategorie 6343946) € 50.000,- per jaar voor 2019 en 2020; in totaal een bedrag van € 100.000,-. Dit betreft de Rijksbijdrage armoedebestrijding kinderen die vanaf 2017 structureel aan gemeenten beschikbaar wordt gesteld (voorheen bekend onder de term 'Klijnsma-gelden').

Tezamen zorgen deze middelen voor een bedrag van € 258.523,- per jaar voor 2019 en 2020 (onder voorbehoud van de hierboven genoemde vaststelling van de slotwijziging door de gemeenteraad).

Bij deze berekening is uitgegaan van fte's in eigen dienst voor de duur van 2 jaar.

#### **Uitvoering/evaluatie**

De volgende evaluatie SDV zal, als instrument in het kader van actieve armoedebestrijding, worden meegenomen in de evaluatie van het Aanvalsplan armoede 2018.

Halverwege 2020 zal de bezetting van het team SDV opnieuw worden geëvalueerd. Op basis hiervan zullen zo nodig vervolgvorstellen worden gedaan.

#### **Communicatie/participatie**

Het beleidsplan Schulddienstverlening Weert 2019-2022 zal op de gebruikelijke wijze worden gepubliceerd.

#### **Overleg gevoerd met**

##### Intern:

Kees Joosten (wnd. concerndirecteur)  
Frank van Beeck (teamleider OCSW)  
Nancy Peeters (wnd. afdelingshoofd WIZ)  
Tanja van Duuren (coördinator armoedebestrijding)  
Maartje Lambers (beleidsadviseur WIZ)  
Hugo Janssen (wnd. teamleider WIZ)  
Inge Muskens (regisseur/kwaliteitsmedewerker team SDV)  
Patricia Vos (beleidsadviseur Financiën)  
Brigitte Janssen (HRM adviseur)

##### Extern:

Ad Baan (Berenschot)  
Johannes ten Hoor (Berenschot)

#### **Bijlagen:**

1. Raadsvoorstel
2. Beleidsplan Schulddienstverlening Weert 2019-2022
3. Rapport Berenschot 'Formatieberekening en organisatieadvies SDV Weert'