

Stichting Streekomroep Weert  
Het bestuur  
Postbus 180  
6000 AD WEERT

Weert, **27 JAN. 2022**

Onderwerp : beschikking subsidieverlening 2022  
Ons kenmerk : 1351697

Geacht bestuur,

U heeft een subsidieaanvraag ingediend bij de gemeente Weert voor het jaar 2022. In deze beschikking leest u ons besluit.

#### **Subsidie**

Wij verlenen u voor het jaar 2022 subsidie voor een bedrag van maximaal € 45.206,- op grond van de *Subsidieregeling Professionele Instellingen Weert 2017*. De procedureregels zijn vastgelegd in de *Algemene Subsidieverordening Weert 2017*.

De reguliere subsidie is opgebouwd uit twee componenten te weten een bedrag per huishouden en een vergoeding voor de huisvestingskosten.

#### **Subsidie berekening**

De subsidie wordt jaarlijks berekend met behulp van het overzicht 'huishoudens per wijk/dorp' welke is opgesteld door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). In de berekeningsmethode wordt uitgegaan van een bedrag van € 1,39 per huishouden met als peildatum voor het aantal huishoudens het jaar voorafgaand aan het subsidiejaar. Daarnaast wordt er een vast subsidiebedrag van € 13.613,- voor de huisvesting verstrekt. Voor 2022 betekent dit een subsidiebedrag van € 45.206,-.

Voor de berekening/het betalingsoverzicht van de subsidie verwijzen wij naar bijlage 1.

#### **Activiteiten**

De subsidie wordt verleend voor de volgende activiteiten, conform de Mediawet: Het verzorgen van een mix tussen muziek en informatie binnen de gemeente Weert en Nederweert. U gebruikt uw zendtijd geheel voor een programmering die in het bijzonder betrekking heeft op deze gemeenten. Uit de programma's blijkt dat deze zijn gericht op de in de gemeente levende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke behoeften, waardoor deze van algemeen nut zijn.

#### **Huisvesting**

Stichting Streekomroep Weert deelt de huisvesting met het Erfgoedcluster en met Bibliocenter. Ten behoeve van de gezamenlijke huisvestingskosten is Bibliocenter penvoerder. Dat wil zeggen dat Bibliocenter deze kosten betaalt. Het aandeel van elke partij wordt berekend op basis van een afgesproken verdeelsleutel. Verder is afgesproken dat het aandeel van de Streekomroep in de gezamenlijke huisvestingskosten verrekend wordt bij de subsidievaststelling. Dit betekent dat het subsidie van de Streekomroep voor het aandeel in de gezamenlijke huisvestingskosten lager wordt vastgesteld en Bibliocenter (als partij die de kosten heeft betaald) voor hetzelfde bedrag aanvullend subsidie ontvangt. In de subsidieverlening aan de Streekomroep van € 45.206,- is

hiermee nog geen rekening gehouden omdat de daadwerkelijke hoogte van de gezamenlijke huisvestingskosten pas achteraf inzichtelijk is. In de subsidiebevoorschotting aan de Streekomroep wordt er wél al een bedrag o.b.v. het aandeel van vorig jaar in mindering gebracht. Hiermee wordt voorkomen dat de Streekomroep bij de subsidievaststelling een relatief groot bedrag moet terugbetalen als gevolg van de lagere vaststelling.

### **Voorschot/Verrekening**

De subsidie wordt, na aftrek van de componenten voor huisvestingskosten, in zijn geheel als voorschot uitbetaald door middel van maandelijkse gelijke termijnbetalingen. De bedragen maken wij over op uw bankrekeningnummer [REDACTED]. In het bijgevoegde betalingsoverzicht (bijlage 1) is de berekening van de voorschotten opgenomen.

Het uit te betalen bedrag verrekenen wij met eventuele opeisbare schuld(en) van uw organisatie aan de gemeente. Als dit van toepassing is, ontvangt u een brief van de afdeling Financiën van de gemeente.

### **Verplichtingen**

Aan de subsidie wordt, naast de voor de subsidieontvanger geldende verplichtingen uit de *Algemene wet bestuursrecht* en de *Subsidieregeling Professionele Instellingen Weert 2017*, de verplichting verbonden dat de activiteiten worden uitgevoerd conform de vastgestelde cultuurnota.

### **Tussentijdse rapportage**

U verstrekt jaarlijks vóór 1 mei van het desbetreffende subsidiejaar, aan de hand van een tussentijdse financiële en inhoudelijke rapportage, inzicht in de voortgang van de gemaakte afspraken.

Vóór 1 oktober verstrekt u, aan de hand van een tussentijdse financiële en inhoudelijke rapportage (met als peildatum 31 augustus en geëxtrapoleerd naar 31 december), inzicht in de voortgang van de gemaakte afspraken.

### **Verantwoording/Vaststelling**

Voor uw subsidie vindt op grond van *artikel 12 en 13* van de *Subsidieregeling Professionele Instellingen Weert 2017* achteraf de definitieve vaststelling plaats. Als verantwoording van de verleende subsidie dient u vóór 1 mei 2023 een aanvraag tot vaststelling van de subsidie in.

Bij de aanvraag tot vaststelling dient u een *inhoudelijk* en een *financieel jaarverslag* aangaande de uitgevoerde activiteiten te overleggen.

In het *inhoudelijk jaarverslag* wordt ingegaan op de doeltreffendheid en de effecten van de subsidie, door het beschrijven van de aard en omvang van de realisatie van de activiteiten. Het bevat een vergelijking tussen het werkprogramma en hetgeen daarvan is gerealiseerd.

Het *financieel jaarverslag (jaarrekening)* bestaat uit een balans, exploitatierekening en de toelichting daarop. Het jaarverslag gaat vergezeld van een controleverklaring van een onafhankelijke accountant, waarin een oordeel over de juistheid van de cijfers en de efficiëntie en effectiviteit van de instelling gegeven wordt.

### **Voorzieningen**

Voor huurdersonderhoud en automatisering kunnen voorzieningen worden gevormd. Overige voorzieningen mogen alleen gevormd worden na voorafgaande goedkeuring van de gemeente waarop de voorziening(en) van toepassing is/zijn en passend binnen de doelstellingen van uw stichting. De hoogte van de voorzieningen is gebaseerd op een vervangings- c.q. onderhoudsplan dan wel een andere nadere onderbouwing indien hiervan wordt afgeweken. Tevens maakt het onderdeel uit van de jaarlijkse beoordeling door de accountant.

### **Reserves**

Overschotten en tekorten in de exploitatie worden verrekend met de algemene reserve. De algemene reserve mag maximaal 25% van de goedgekeurde jaarsubsidie bedragen. Bij overschrijding van het toegestane bedrag wordt het meerdere aan de gemeente gerestitueerd. Als er op basis van (verwachte) resultaten een negatieve algemene reserve dreigt te ontstaan of ontstaat, dan dient u een plan in waaruit blijkt hoe en op welke termijn dit tekort wordt opgelost. Dit plan heeft de goedkeuring van de gemeente nodig en dient samen met de jaarrekening bij de gemeente te worden ingediend. Bij subsidiëring door meerdere gemeenten geldt het vorenstaande alleen voor het aandeel van de gemeente Weert binnen de algemene reserve.

Overige reserves (inclusief bestemmingsfondsen) mogen alleen worden gevormd na voorafgaande goedkeuring van de gemeente waarop de reserve(s) van toepassing is/zijn en moeten passen binnen de doelstellingen van uw stichting. Mogelijk wordt bij de beoordeling door de gemeente een maximale toegestane stand van de reserve bepaald. Bij overschrijding van het toegestane bedrag wordt het meerdere aan de algemene reserve toegevoegd dan wel, indien deze de toegestane stand heeft bereikt, aan de gemeente gerestitueerd.

### **Overige inkomsten/Ondernemerschap**

De door u verworven andere inkomsten, zoals bijvoorbeeld neveninkomsten, schenkingen, donaties, enzovoort – welke geen betrekking hebben op het aandeel van de gemeente Weert – zijn door u vrij in te zetten en eventuele overschotten uit de andere inkomsten worden afzonderlijk verantwoord als een bestemmingsreserve.

### **Verzekering**

U verzekert, voor zover u goederen in eigendom hebt:

- uw onroerende goederen tegen brand-, stormschade en inbraak op basis van herbouwwaarde;
- uw roerende zaken tegen brand-, stormschade en inbraak;
- tegen het risico van wettelijke aansprakelijkheid tegenover derden voor de som van € 1.000.000,- per gebeurtenis per geval, waaronder ook de aansprakelijkheid van de bij uw stichting werkzame vrijwilligers.

Het college kan u verplichten zich ook tegen andere risico's te verzekeren, welke naar het oordeel van het college, gelet op de aard van de activiteiten, moeten worden gedekt.

### **Overmachtig/Onvoorziene ontwikkelingen**

Indien door onvoorziene omstandigheden gedurende de periode van deze beschikking, zich bij u nadelige financiële consequenties manifesteren, die niet binnen de beschikbare middelen afgedekt kunnen worden, treedt u in overleg met de gemeente om te beoordelen op welke wijze deze problematiek opgelost dient te worden.

Indien er additionele afspraken worden gemaakt, waarvan de financiële consequenties pas in de komende jaren zichtbaar zullen worden, zal de gemeente deze in de toekomstige beschikkingen verwerken op grond van een meerjarenplan waarover overeenstemming is verkregen met uw instelling.

### **Onderzoek en aanvullende informatie**

U verleent op verzoek van de gemeente aanvullende informatie en u bent verplicht mee te werken aan een door de gemeente in te stellen onderzoek. Deze onderzoeken zijn gericht op het verkrijgen van gegevens voor het beleid ten aanzien van activiteiten waarop deze beschikking van toepassing is.

### **Intrekking, wijziging en terugvordering**

De gemeente kan de subsidie op grond van het bepaalde in de *Algemene wet bestuursrecht* intrekken, ten nadele van uw instelling wijzigen en geheel of gedeeltelijk terugvorderen, indien:

- de instelling kennelijk een financieel wanbeleid voert;
- er sprake is van opheffing, faillissement of surseance van betaling.

Alvorens een dergelijk besluit te nemen treedt de gemeente in overleg met de instelling. Wanneer een der partijen zijn verplichtingen, voortvloeiend uit deze beschikking, niet nakomt zal de andere partij de partij die in gebreke blijft schriftelijk in gebreke stellen. Wanneer de partij die in gebreke blijft het geconstateerde verzuim niet binnen een redelijke termijn (maximaal zes weken) herstelt, is de andere partij gerechtigd de beschikking, zonder dat daartoe een rechterlijke tussenkomst is vereist, te beëindigen of te ontbinden, onverminderd zijn recht om nakoming en/of schadevergoeding te vorderen.

#### **Niet eens met het besluit?**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u met een brief een bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders. Het adres is:  
Postbus 950  
6000 WEERT

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de datum van deze brief. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

Schrijf in uw bezwaarschrift in elk geval:

- Uw naam, adres, datum en handtekening;
- Een omschrijving van het besluit waar het bezwaarschrift tegen gericht is (stuur een kopie van deze brief mee met uw bezwaarschrift);
- De reden waarom u bezwaar maakt.

Let op: een bezwaarschrift indienen kan alleen met een brief, dus niet digitaal.

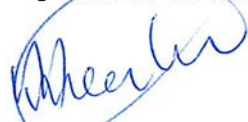
#### **Tot slot**

De *Algemene Subsidieverordening Weert 2017* en de *Subsidieregeling Professionele Instellingen Weert 2017* kunt u vinden op de website van de gemeente Weert via [www.weert.nl/Verordeningen](http://www.weert.nl/Verordeningen).

Heeft u nog vragen? Neemt u dan gerust contact op met een van de volgende medewerkers van de afdeling Onderwijs, Cultuur, Sport en Welzijn:  
Marianne van de Ven, bereikbaar op telefoonnummer (0495) 57 54 51 en per e-mail op [M.vande.Ven@weert.nl](mailto:M.vande.Ven@weert.nl); of  
Twan Joosten, bereikbaar op telefoonnummer (0495) 57 54 88 en per e-mail op [T.Joosten@weert.nl](mailto:T.Joosten@weert.nl).

Wij wensen u veel succes toe met uw activiteiten in 2022.

Met vriendelijke groet,  
burgemeester en wethouders,



drs. M.J.M. Meertens  
gemeentesecretaris



mr. R.J.H. Vlecken  
burgemeester

Bijlagen : Schema berekeningen 2022