

Aan	: Gemeenteraad	Openbaar
Van	: Wethouders Winters	Afd.: CS - Concernstaf
Onderwerp	: Doorkijk Weert Marketing	Datum: 5 juli 2023

### **Inleiding**

De gemeente Weert is sinds begin maart 2023 zowel bestuurlijk, als ambtelijk intensief in gesprek met de stichting Weert Marketing, de citymarketingorganisatie voor de gemeente Weert. De gemeente Weert heeft sinds 2022 een subsidierelatie met de stichting. Daarnaast is de gemeente Weert – op basis van het [raadsbesluit](#) van 14 april 2021 – ook mede-initiatiefnemer voor het opzetten van deze organisatie.

Na de oprichting van de stichting Weert Marketing (10 maart 2022) heeft het enkele maanden geduurd voordat zowel het bestuur (5 personen) als de werkorganisatie (3 personen) op volledige sterkte was. Het bestuur en het personeelsbestand werden medio 2022 gecompleteerd. Één van de personeelsleden heeft de werkorganisatie in december 2022 weer verlaten. De andere 2 medewerkers zijn uit dienst gegaan in de eerste helft van 2023. Per 1 juni was er geen vaste werkorganisatie, maar wel ingehuurd krachten. Inmiddels zijn ook alle overige bestuursleden afgetreden. Het presidium is op 19 juni 2023 ingelicht over het voorgenomen aftreden van het bestuur. Vanaf 1 juli 2023 heeft de stichting noch actieve bestuursleden, noch personeel.

Op 13 februari, 17 mei en 19 juni 2023 heeft de wethouder het presidium (vertrouwelijk) geïnformeerd over de kwestie Weert Marketing. De raad is in de commissievergadering van 5 april 2023 voor zover mogelijk geïnformeerd over de actuele situatie met betrekking tot Weert Marketing. De raad had de wethouder vragen toegestuurd voorafgaand aan de commissievergadering. De vragen zijn na de commissievergadering tevens als artikel 40 RvO-vragen ingediend. De raad heeft op 15 maart 2023 aanvullende vragen gesteld. Het college heeft de vragen van de raad voor zover mogelijk bij een subsidierelatie op afstand op 9 mei 2023 beantwoord. Het college heeft bij de beantwoording van de vragen ook de bescherming van het imago en de belangen van betrokkenen in acht genomen.

### **Uitgangspunten en aanbevelingen voortzetting Weert Marketing**

Door de intensivering van het contact met de stichting is gebleken dat de organisatie met diverse knelpunten kampte. Na bestuurlijke afstemming is vervolgens besloten Weert Marketing ambtelijk te analyseren en daaruit conclusies te trekken. Bij de uitvoering hiervan is een aantal thema's meegenomen, zoals de overdracht van taken van de gemeente aan de nieuwe citymarketingorganisatie en de opstartfase van de nieuwe organisatie, de werving van bestuursleden, het inrichten van de nieuwe organisatie, de doelmatigheid waarmee is gehandeld, het contact tussen de gemeente en de organisatie en de kijk van externen op het proces. Deze exercitie leverde vervolgens uitgangspunten op die noodzakelijk worden geacht voor de effectieve voortzetting van Weert Marketing.

De getrokken conclusies hebben geleid tot enkele uitgangspunten en aanbevelingen die bij de doorstart van Weert Marketing moeten worden meegenomen. De uitgangspunten moeten in onderling verband en samenhang worden gelezen, waarbij punten voor de korte en de lange termijn door elkaar lopen. De punten die hieronder zijn opgenomen, zijn allemaal in lijn met en uitvoerbaar met inachtneming van het raadsbesluit van 14 april 2021.

1. **Behoud van bloedgroepenmodel:** De bloedgroepenstructuur is als zodanig een goede basis. Door het betrekken van (leden uit) de bloedgroepen wordt draagvlak gecreëerd binnen die groepen en dus binnen heel Weert. Dit maakt tevens dat er (mogelijk) zicht is op een financiële bijdragen vanuit de bloedgroepen.
2. **Opstellen van een huishoudelijk reglement:** Er moet een reglement komen waarin de verhoudingen, taken en verantwoordelijkheden van het bestuur van de stichting en de werkorganisatie zijn vastgelegd.<sup>1</sup> Het college heeft invloed op de inhoud van dat reglement op basis van artikel 14 van de geldende statuten. Daardoor kan ook ambtelijke voorbereiding van het reglement worden afgedwongen.  
Aandachtspunt ambtelijk: in het periodieke overleg met de stichting moet monitoring van de naleving van het reglement worden meegenomen (meenemen in subsidievoorwaarden, zie punt 8).
3. **Uitvoeringsorganisatie citymarketing nodig:** Er moet op worden toegezien dat Weert Marketing (ook) als uitvoeringsorganisatie van de citymarketing in Weert gaat fungeren en niet alleen als strategische denktank. Dit zorgt tevens voor verbinding van de organisatie met Weerter ondernemers.
4. **Dagelijks bestuur vormen:** De nieuwe voorzitter van de stichting moet (eventueel samen met de penningmeester) als dagelijks bestuur van de stichting optreden. Hij/zij moet het eerste aanspreekpunt zijn voor de werkorganisatie en het bestuur en de ambtelijke organisatie van de gemeente en zorgen voor actieve communicatie over de uitvoering van activiteiten en de besteding van de subsidie. Zie hiervoor ook punt 6. De gemeente wordt aan de voorkant betrokken bij de werving(stekst) van de voorzitter en de penningmeester. Het college behoudt verder het statutaire recht om de onafhankelijkheid van deze twee bestuursleden te toetsen.
5. **(Strategisch) marketing manager aanstellen:** De stichting moet een ervaren (strategisch) marketing manager in dienst nemen die managementkwaliteiten heeft en voor adequate aansturing van de overige werknemers zorgt. Verder moet deze functionaris de verbinder, maar ook de buffer tussen het bestuur en de werkorganisatie zijn.
6. **Het actieve accountmanagement vanuit de gemeente Weert moet worden versterkt:** Tijdens de opstartfase van het nieuwe bestuur moet – op basis van het nieuwe reglement – duidelijk worden gemaakt wat van het bestuur wordt verwacht en wat – als gevolg daarvan – bij de werkorganisatie van Weert Marketing hoort te liggen.  
Verder moet de monitoring op de voortgang (zowel van de activiteiten, als financieel) nog strakker worden ingeregeld (via de subsidiebeschikking vanaf 2024) en opgevolgd. Onderdeel daarvan is dat tussentijds bestuurlijk verantwoording moet worden afgelegd die moet worden voorzien van een onderbouwing. Vanuit een adviserende rol sluit de accountmanager van de gemeente Weert aan bij de vergaderingen van het stichtingsbestuur van Weert Marketing.
7. **Kwartiermaker aanstellen:** Op (zeer) korte termijn moet er een projectleider ('kwartiermaker') komen die in ieder geval 1 hoofdpdracht heeft: het optuigen van een nieuwe organisatie door het aantrekken van nieuwe bestuursleden. Ook zal hij ondersteuning bieden bij de werving van een nieuwe werkorganisatie. De formele opdrachtverlening aan en betaling van de projectleider kan tijdelijk vanuit het citymarketingbudget van de gemeente Weert komen.
8. **Kwartiermaker ondersteunt bij werving:** De in te huren kwartiermaker ziet toe op de werving van de nieuwe bestuursleden en de werkorganisatie. De stichting kan tevens (de accountmanager van) de gemeente hierin consulteren.

---

<sup>1</sup> Een dergelijk reglement is niet door het bestuur vastgesteld; de statuten bieden deze mogelijkheid wel.

Aandachtspunt: in de vacatureteksten voor de bestuursleden moet duidelijkheid worden gegeven over de ingeschatte tijdsbesteding van de voorzitter (dit is in het verleden onderschat). De verwachting is overigens dat het aantrekken van een goede marketing manager een positieve invloed heeft op de tijdsinvestering van de voorzitter.

9. **Tweede helft subsidie 2023:** De subsidie voor het tweede half jaar van 2023 wordt uitbetaald, met name om lopende posten te bekostigen. In overleg met de nieuwe bestuursleden moet worden gezien of het actuele activiteitenplan 2023 nog kan worden uitgevoerd. Zo niet, dan is het belangrijk om het aangepaste activiteitenplan te zijner tijd door het college te laten goedkeuren, zodat er geen discussie kan ontstaan over de besteding van de subsidie in 2023. Het is raadzaam de subsidievoorwaarden vanaf 2024 nog verder aan te scherpen.