



- VERTROUWELIJK -

Jaarverslag 2021
Vertrouwenspersoon Integriteit en
Ongewenste Omgangsvormen (VPI&OO)

Gemeente Weert

1. De vertrouwenspersoon

1.1 Inleiding

BING vervult sinds 2018 voor de gemeente Weert de rol van (externe) vertrouwenspersoon integriteit en ongewenste omgangsvormen. In dit jaarverslag leggen wij verantwoording af over het afgelopen jaar (2021).

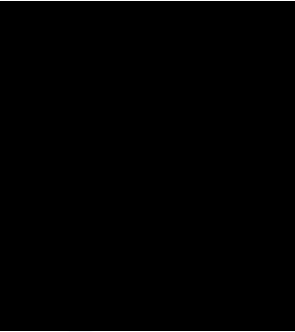
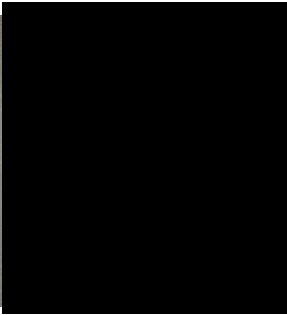
1.2 Wie wij zijn

BING biedt gespecialiseerde adviesexpertise, onderzoeksexpertise en een vraagbaakfunctie aan op het gebied van integriteit en omgangsvormen. Naast onze repressieve diensten op het gebied van financieel, fraude- en gedragsonderzoek, ondersteunen wij ook op het gebied van preventie. Door advies over integriteitsbeleid en beheersingsmaatregelen, door het overdragen van kennis en vaardigheden in trainingen en door als vraagbaak te fungeren voor allerlei problemen. BING beschikt over een team van ervaren adviseurs met juridische, gedragskundige en forensische ervaring.

Voor meer informatie en korte profielen van onze vertrouwenspersonen, bekijk onze website: www.bureauintegriteit.nl.

1.3 De (externe) vertrouwenspersonen

De (externe) vertrouwenspersonen van BING :

	<p>_____ gespecialiseerd in bestuurlijk-juridische vraagstukken. Als verantwoordelijke begeleidt hij onderzoeken naar integriteitsschendingen en ongewenste omgangsvormen in brede zin. Daarnaast verzorgt hij advies rondom integriteit en allerlei vraagstukken en coördineert hij risicoanalyses (screening van personen en zakelijke relaties). Als trainer heeft _____ sinds 2012 tientallen politiek-bestuurlijke gremia bijgestaan. _____ is opgeleid als jurist en bestuurswetenschapper.</p> <p>E-mailadres: _____ Mobiel : _____ Kantoor : _____</p>
	<p>_____ is een gedreven professional met oog voor mensen en resultaten. Ze is analytisch sterk en kan hoofd- en bijzaken goed onderscheiden. Zij houdt zich bij BING bezig met onderzoek integriteit en ongewenste omgangsvormen. _____ heeft hiervoor verschillende senior managementfuncties bekleed binnen het bedrijfsleven en heeft een master in interdisciplinair management behaald.</p> <p>E-mailadres: _____ Mobiel : _____ Kantoor : _____</p>

1.4 Wat wij doen

De vertrouwenspersoon kent in onze rolopvatting een drietal primaire taken/verantwoordelijkheden, die wij hierna uiteenzetten:

- Opvang en begeleiding.
- Voorlichten en informeren.
- Adviseren en signaleren.

Met de vertrouwenspersoon kunnen medewerkers op vertrouwelijke wijze van gedachten wisselen over integriteitskwesaties en/of ongewenste omgangsvormen. Dit kan als een medewerker zelf worstelt met een vraagstuk of een dilemma of als hij een vermoeden heeft van een integriteitsschending/misstand. Ook bij (vermoedens van) ongewenste omgangsvormen kan een medewerker bij de vertrouwenspersoon terecht.

De vertrouwenspersoon heeft tot taak medewerkers die zich tot hem wenden, op te vangen en te begeleiden. Dat wil zeggen dat de vertrouwenspersoon tracht om de aard van het probleem scherp te krijgen en met de cliënt te zoeken naar de meest optimale handelwijze/oplossing. Het behoort tot de specifieke taak van de vertrouwenspersoon om de voor- en nadelen van verschillende handelwijzen te bespreken, alsook de te verwachten gevolgen. De vertrouwenspersoon moet daarbij zijn eigen mandaat goed in de gaten houden en zo nodig doorverwijzen naar een persoon die voor de specifieke problematiek als meer geschikt kwalificeert. Daarnaast verleent de vertrouwenspersoon ook nazorg. Tot slot kan de vertrouwenspersoon gevraagd of ongevraagd advies uitbrengen aan de organisatie.

De vertrouwenspersoon garandeert in de contacten met cliënten vertrouwelijkheid, tenzij dit op grond van een wettelijke verplichting niet van hem kan worden verlangd. De vertrouwenspersoon gaat op behoorlijke en zorgvuldige wijze om met de identiteit van de cliënt. De vertrouwenspersoon maakt de identiteit van de cliënt niet bekend zonder instemming van de betreffende cliënt.

De vertrouwenspersoon van BING registreert de aard van het probleem en het verloop van de zaak. Deze registratie houdt de vertrouwenspersoon van BING voor zichzelf. BING legt in het onderhavige jaarverslag verantwoording af over de verrichte werkzaamheden door anoniem en op hoog abstractieniveau aan de opdrachtgever terug te geven waar de melding(en) en/of klacht(en) betrekking op had(den). De werkzaamheden van de vertrouwenspersoon worden in rekening gebracht op twee vaste momenten in het jaar.

2. Werkzaamheden

Van zaken die worden besproken, legt de vertrouwenspersoon de aard vast, het aantal contactmomenten en de bestede tijd. Deze registratie houdt de vertrouwenspersoon van BING voor zichzelf. In de jaarlijkse communicatie geven wij anoniem en op hoog abstractieniveau aan de hand van een typering weer waar de contactmomenten betrekking op hadden.

Het afgelopen jaar (van 1 januari tot en met 31 december 2021) is door drie personen een beroep gedaan op de vertrouwenspersonen voor hulp of advies. Daarnaast zijn er door de vertrouwenspersoon werkzaamheden uitgevoerd ten behoeve van het jaarverslag 2020. Ook is er een kennismakingsgesprek geweest, als gevolg van enkele interne personele wisselingen.

Hieronder geven wij een overzicht van de typering, het aantal contactmomenten en de bestede tijd.

	Typeringen(en)	Contactmoment(en)	Bestede tijd
1.	Jaarverslag 2020	Geen	0,5 uur
2.	Kennismakingsgesprek met beide VP's	1 contactmoment (videobellen)	2 uur
3.	Overleg met interne vertrouwenspersonen	1 contactmoment (videobellen)	1 uur
4.	Zorg over het functioneren van de organisatie, dilemma omtrent het intern delen van informatie.	2 contactmomenten(telefonisch)	0,5 uur

5.	Zorg over ongewenste omgangsvormen.	1 contactmoment (telefonisch)	0,5 uur
6.	Sparren over een casus inzake mogelijke misdrijvingen in de privésfeer.	2 contactmomenten (telefonisch)	1,75 uur
	TOTAAL		6,25 uur

3. Toelichting

In het afgelopen jaar is het aantal contactmomenten met de (externe) vertrouwenspersonen beperkt geweest. De contacten die er zijn geweest hebben niet geleid tot formele meldingen of klachten in het kader van de daartoe beschikbare regelingen. Wij zien in de gevoerde gesprekken nu geen reden om bepaalde onderwerpen specifiek aandacht te geven.

In het najaar van 2021 heeft BING van de gemeente Weert het verzoek gekregen om te ondersteunen bij het herijken van (onderdelen van) het integriteitsbeleid. Het betreft hier met name de regeling voor vermoedens van misstanden, die mede als gevolg van de EU-richtlijn inzake klokkenluiden (van kracht sinds december 2021) moeten worden herijkt. In dit proces wordt ook de regeling voor het indienen van klachten over ongewenste omgangsvormen tegen het licht gehouden. Het herijkingsproces loopt momenteel nog.

Daarnaast wordt in 2022 aandacht besteed aan het inventariseren van kwetsbare functies in de organisatie. Dit heeft tot doel om plekken waar risico's op integriteitsinbreuken zich manifesteren, in kaart te brengen om getroffen beheersingsmaatregelen te kunnen analyseren/evalueren.

Een en ander betekent dat wij ook in 2022 nauw contact zullen houden met de organisatie. Wij geloven dat zichtbare en benaderbare vertrouwenspersonen kunnen bijdragen aan een integer en veilig werkklimaat.