

Afdeling	: OCSW - Onderwijs, Cultuur, Sport en Welzijn	B&W-voorstel:
Naam opsteller voorstel	: Chantal Timmermans ch.timmermans@weert.nl, 0495575293	DJ-2281619
Portefeuillehouder	: M.B. (Michèle) Ferrière	Zaaknummer: 2281618
		Publicatie: Openbaar

### Onderwerp

Verlengen overeenkomst van opdracht facturatie jeugdhulp 2024.

### Voorstel

De Overeenkomst van opdracht voor facturatie jeugdhulp via zorg in natura in Midden-Limburg aan de gemeente Roermond te verlengen voor de periode van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

### Inleiding

Sinds 2015 wordt de administratie en bijbehorende controle rondom het berichtenverkeer Jeugdhulp voor de zeven Midden-Limburgse gemeenten centraal geregeld door de gemeente Roermond. Voor dit regionale facturatieteam is gekozen omwille van efficiëntie. Vanwege de positieve ervaringen en regionale ontwikkelingen wordt voorgesteld de centrale uitvoering vanuit de gemeente Roermond voort te zetten. De huidige overeenkomst van opdracht loopt tot en met 31 december 2023 en kent een verlengingsmogelijkheid.

### Doel(en)

In het Regionale Beleidsplan Sociaal Domein Midden-Limburg West 2020-2023 is ten aanzien van jeugdigen in de leeftijd van 0 tot 18 jaar het volgende doel opgenomen: "Meer jeugdigen groeien gezond en veilig op en krijgen gelijke kansen hun talenten te ontwikkelen." De uitvoering van de administratieve taken door het regionale facturatieteam zijn daarvoor nodig.

### Resultaten

Verlenging van de overeenkomst van opdracht facturatie aan de gemeente Roermond voor het jaar 2024.

### Activiteiten

Uitvoering van de gemeentelijke administratieve taken voor de uitvoering van de jeugdhulp.

Weert, 23 november 2023	S		B	W	W	W	W	W
	AV		RV	MvdH		SW	LS	MF
		akkoord						
		bespreken						

Soort besluit: Besluit college

#### In te vullen door het B&W secretariaat:

- Akkoord  
 Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder  
 Anders, nl.:
- Niet akkoord  
 Gewijzigde versie

Beslissing d.d.: 12 december 2023

Nummer: 7

De secretaris,

## **Argumenten**

1.1. *De ervaringen met het centrale facturatieteam zijn goed voor de uitvoering van administratieve taken rondom Jeugdhulp.*

Het gaat hierbij om ongewijzigde voortzetting van de volgende taken:

- het administratief versturen van toewijzingen aan de zorgaanbieders bij verwijzingen van huisartsen, jeugdartsen, medisch specialisten en Gecertificeerde Instellingen;
- het administratief versturen van toewijzingen en intrekkingen aan de zorgaanbieders op basis van de verstrekte informatie van het CJG-ML;
- het uitvoeren van het declaratieproces van de jeugdhulp zorg in natura;
- het wekelijks aanleveren van de journaalposten aan de Opdrachtgever;
- het aanleveren van gegevens uit het informatiesysteem voor stuur- en management informatie aan de Opdrachtgever;
- het uitvoeren van de Interne Controle op de afhandeling van het declaratieproces door het declaratieteam;
- het uitvoeren van het applicatiebeheer van het cliëntvolgsysteem, de Suite4jeugd.

1.2. *Door regionale ontwikkelingen ligt het voor de hand de centralisering van administratieve taken op schaal van Midden-Limburg voort te zetten.*

Een aantal segmenten Jeugdhulp is op schaal van Midden-Limburg ingekocht of de voorbereiding hiervoor loopt. Ook loopt er een verkenning van regionale samenwerking op het gebied van bedrijfsvoeringsfuncties op schaal van Midden-Limburg. In dit kader ligt het voor de hand de huidige samenwerking op het gebied van administratie voort te zetten.

1.3. *De overeenkomst kent een mogelijkheid tot verlenging met telkens één jaar.* Voorwaarde voor verlenging is dat alle betrokken partijen instemmen met verlenging. De betrokken partijen betreffen de zeven Midden-Limburgse gemeenten. Er zijn geen signalen bekend dat één van de partijen niet instemmen met verlenging, maar dit voorbehoud wordt gemaakt in de verlengingsbrief.

1.4. *Verwerkingsovereenkomst hoeft niet afzonderlijk te worden verlengd.*

Samen met de overeenkomst van opdracht is in 2021 ook de verwerkersovereenkomst uitvoering facturatie Jeugdhulp via zorg in natura in Midden-Limburg aangegaan. Deze verwerkersovereenkomst geldt voor de looptijd van de overeenkomst van opdracht, dus deze hoeft niet afzonderlijk te worden verlengd.

## **Kanttekeningen en risico's**

Niet van toepassing.

## **Financiële, personele en juridische gevolgen**

De kosten liggen in lijn met die van afgelopen jaren en bedragen voor Midden-Limburg circa € 283.000,- (uitgaven prijspeil 2022). Het betreffen personele kosten, kosten voor software en kosten rondom accountantswerkzaamheden. Deze totale kosten voor de zeven gemeenten in Midden-Limburg worden per deelnemende gemeente toegerekend op basis van de inwoneraantallen per 1 januari van het betrekkingjaar.

Het aandeel van de gemeente Weert bedraagt € 59.430 (prijspeil 2022) en kan gedekt worden uit het uitvoeringsbudget Wmo/Jeugd 56109/44320.

**Overleg gevoerd met***Intern:*

- Paul Hecker, jurist
- Patricia Vos, businesscontroller F&C
- Dinie Louwers, business controller sociaal domein

*Extern:*

- Gemeenten Midden- Limburg

**Participatie**

Niet van toepassing.

**Communicatie**

De overeenkomst van opdracht wordt verlengd door middel van bijgevoegde verlengingsbrief.

**Planning**

Niet van toepassing.

**Evaluatie**

Niet van toepassing.

**Bijlage(n)**

1. Verlengingsbrief
2. Overeenkomst van opdracht 2021

