

**Overeenkomst van opdracht voor:
declaratie jeugdhulp via zorg in natura in Midden-Limburg
Gemeenten Echt-Susteren, Leudal, Maasgouw, Nederweert, Roerdalen en Weert en
Gemeente Roermond 2021**

DE ONDERGETEKENDEN:

1. De gemeente Echt-Susteren, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door ...
2. de gemeente Leudal, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door ...
3. de gemeente Maasgouw, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door ...
4. de gemeente Nederweert, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door ...
5. de gemeente Roerdalen, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door ...
6. de gemeente Weert, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door ...

hierna gezamenlijk te noemen "Opdrachtgever"

en

7. de gemeente Roermond, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door

hierna te noemen "Dienstverlener";

hierna samen te noemen "partijen";

UITGANGSPUNT VOOR DE SAMENWERKING:

- Om efficiencyredenen is het wenselijk de declaratie centraal te regelen ter uitvoering van de gemeentelijke taak uitvoering Jeugdwet.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1 – Werkzaamheden

- 1.1 Opdrachtgever verleent de Dienstverlener hierbij opdracht de volgende diensten te verlenen:
 - het administratief versturen van toewijzingen aan de zorgaanbieders bij verwijzingen van huisartsen, jeugdartsen, medisch specialisten en Gecertificeerde Instellingen;
 - het administratief versturen van toewijzingen en intrekkingen aan de zorgaanbieders op basis van de verstrekte informatie van het CJG-ML;
 - het uitvoeren van het declaratieproces van de jeugdhulp zorg in natura;
 - het wekelijks aanleveren van de journaalposten aan de Opdrachtgever;
 - het aanleveren van gegevens uit het informatiesysteem voor stuur- en management informatie aan de Opdrachtgever;

- het uitvoeren van de Interne Controle op de afhandeling van het declaratieproces door het declaratieteam;
- het uitvoeren van het applicatiebeheer van het cliëntvolgsysteem, de Suite4jeugd.

Bij nieuwe ontwikkelingen kunnen deze werkzaamheden worden uitgebreid.

- 1.2 Dienstverlener handelt te allen tijde vanuit zijn eigen verantwoordelijkheid en deskundigheid. Opdrachtgever verstrekt zo nodig informatie ten behoeve van de uitvoering van de diensten.

Artikel 2 – Uitvoering diensten

- 2.1.1 Dienstverlener voert de diensten in overeenstemming met de uitgangspunten zoals omschreven in deze overeenkomst uit.

Artikel 3 – Vergoeding

- 3.1 Opdrachtgever betaalt Dienstverlener de vergoeding voor de te verrichten diensten op basis van de personele kosten van de medewerkers van het declaratieteam (maximaal 4,0 fte), de applicatiebeheerder (0,2 fte) en de kosten voor de software jeugdhulp. Deze totale kosten voor de 7 gemeenten in Midden-Limburg worden per deelnemende gemeente toegerekend op basis van inwonertallen.
- 3.2 Opdrachtgever zal deze vergoeding betalen op basis van een door Dienstverlener verstrekte gespecificeerde factuur per deelnemende gemeente (uitgesplitst naar medewerker declaratieteam, applicatiebeheer en software).
- 3.3 Opdrachtnemer vergoed (bijzondere) kosten voortvloeiende uit het juridisch formele werkgeverschap van de medewerkers die uitvoering geven aan deze overeenkomst, zoals bijvoorbeeld vervanging bij langdurige ziekte of kosten verbonden aan ontslag.

Artikel 4 – Gebruik (persoons)gegevens

- 4.1 Partijen komen overeen dat zij zich in het kader van de dienstverlening strikt houden aan regelgeving en voorschriften ten aanzien van de geldende wet- en regelgeving ter zake het gebruik van (persoons)gegevens..
- 4.2 Er is een verwerkingsovereenkomst gesloten waarin onder andere is vastgelegd het doel, de middelen en welke noodzakelijke beveiligingsmaatregelen de Opdrachtgever en Dienstverlener dienen te treffen.

Artikel 5 – Geheimhouding

- 5.1 Dienstverlener zal alle van Opdrachtgever ontvangen informatie, indien dit van toepassing is, geheim houden – ook na beëindiging van deze overeenkomst – en zal deze informatie gedurende deze overeenkomst enkel gebruiken ter nakoming van haar verplichtingen uit deze overeenkomst en zonder deze informatie openbaar te maken. Deze geheimhouding heeft geen betrekking op informatie die op schriftelijk verzoek van Opdrachtgever door Dienstverlener openbaar wordt gemaakt. Alle door Opdrachtgever aan Dienstverlener verstrekte informatie blijft eigendom van Opdrachtgever. Deze informatie wordt op eerste verzoek aan Opdrachtgever geretourneerd.

Artikel 6 – Informatiebeveiliging

- 6.1 Dienstverlener garandeert dat hij in het kader van de Informatiebeveiliging en privacybescherming de nodige voorzieningen en maatregelen treft van organisatorische en technische aard.
- 6.2 Dienstverlener handelt bij een Datalek conform de Wet meldplicht datalekken en hetgeen daarover in de verwerkingsovereenkomst is overeengekomen en informeert daarnaast Opdrachtgever.

Artikel 7 – Duur en einde overeenkomst

- 7.1 Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van drie jaar, met ingang van 1 januari 2021 en eindigt op 31 december 2023, met de mogelijkheid van verlenging met telkens één jaar mits *alle* betrokken partijen hiermee instemmen.
- 7.2 Als Opdrachtgever gebruik wil maken van de mogelijkheid tot verlenging, dan maakt hij dit schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar uiterlijk drie maanden voor het einde van de looptijd. Verlenging van deze overeenkomst komt uitsluitend schriftelijk tot stand door middel van ondertekening door alle betrokken partijen.
- 7.3 Wordt geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid tot (nieuwe) verlenging, dan eindigt de overeenkomst van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen periode.
- 7.4 Tussentijdse beëindiging is mogelijk:
- a) door beide partijen jaarlijks te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van 1 jaar;
 - b) door beide partijen wanneer een van de partijen niet meer voldoet aan zijn/haar verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst.
- 7.5 Opzeggende partij is in geval van (tussentijdse) beëindiging aansprakelijk voor de financiële/personele gevolgen (WW-uitkering) en overige kosten aan de zijde van Dienstverlener. De kosten gemoeid met de teruggave van de (persoons)gegevens door Dienstverlener, komen voor rekening van Opzeggende partij.

Artikel 8 - Geschillen

Een geschil wordt door de meest gerede partij aan partijen kenbaar gemaakt. Bij geschillen treden partijen met elkaar in overleg teneinde een oplossing te vinden.

Artikel 9 – Overige bepalingen

- 9.1 Opdrachtgever verleent medewerking aan de toegang tot de basisregistratie personen voor de uitvoering van de rechtmatigheidscontrole door Dienstverlener.
- 9.2 Dienstverlener is volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de uitvoering van de diensten. Dienstverlener vrijwaart Opdrachtgever van mogelijke aansprakelijkheden in verband met de uitvoering van de diensten.
- 9.3 Het is Dienstverlener niet toegestaan de rechten en/of verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst over te dragen.
- 9.4 Op deze overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden voor levering & diensten (VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden) van toepassing.
- 9.5 Wijzigingen op deze overeenkomst komen uitsluitend schriftelijk tot stand na instemming van *alle* betrokken partijen.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN ONDERTEKEND IN ZEVENVOUD:

Echt-Susteren, [datum]

Namens **Opdrachtgever**,

Naam:

Functie:

Roermond, [datum]

Namens **Dienstverlener**,

Naam:

Functie:

Leudal, [datum]

Namens **Opdrachtgever**,

Naam:

Functie:

Maasgouw, [datum]

Namens **Opdrachtgever**,

Naam:

Functie:

Nederweert, [datum]

Namens **Opdrachtgever**,

Naam:

Functie:

Roerdalen, [datum]

Namens **Opdrachtgever**,

Naam:

Functie:

Weert, [datum]

Namens **Opdrachtgever**,

Naam:

Functie:
