

Stichting Wieërt Amezieërtj
Het bestuur

Weert, **15 JUNI 2023**

Onderwerp beschikking subsidieverlening Antje de Musical
Ons kenmerk 2024335

Geacht bestuur

U heeft een aanvraag ingediend bij de gemeente Weert, waarmee u ons vraagt om subsidie voor het evenement 'Antje de Musical' in 2024. In deze beschikking leest u ons besluit.

Subsidie verleend

Wij verlenen u subsidie voor een bedrag van maximaal € 50.000,00.

De subsidie is bestemd voor organiseren en uitvoeren van het evenement 'Antje de Musical' op het Stationsplein in Weert in 2024, zoals omschreven in uw aanvraag.

De subsidiegrondslag is een incidentele subsidie op basis van *artikel 4:23 lid 3 sub d* van de *Algemene wet bestuursrecht*. De procedureregels zijn vastgelegd in de *Algemene Subsidieverordening Weert 2017*.

Facilitaire ondersteuning

Voor de organisatie van 'Antje de Musical' bieden wij uw stichting, naast de subsidie als voornoemd, tevens facilitaire ondersteuning met betrekking tot de openbare ruimte in 2024. Deze facilitaire ondersteuning omvat het leegruimen van het stationsplein, het opzetten van de omleidingsroute en de inzet van verkeersregelaars. Dit tot een bedrag van maximaal € 15.000,00.

Voorschot/Verrekening

De subsidie wordt in zijn geheel als voorschot in termijnen uitbetaald. U ontvangt eenmalig een voorschotbedrag van € 50.000,00. Dit maken wij over op uw bankrekeningnummer

Het uit te betalen bedrag verrekenen wij met eventuele opeisbare schuld(en) van uw organisatie aan de gemeente. Als dit van toepassing is, ontvangt u een brief van de afdeling Financiën van de gemeente.

Algemene verplichtingen

Er is een aantal algemene verplichtingen waaraan u als subsidieontvanger moet voldoen:

- U verricht de activiteit(en) waarvoor de subsidie is verleend.
- U informeert het college zo spoedig mogelijk schriftelijk:
 - over besluiten of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteit(en) waarvoor subsidie is verleend, dan wel opheffing van de organisatie.
 - over relevante wijzigingen in de financiële en/of organisatorische verhouding met derden.
 - wanneer er wijziging van de statuten plaatsvindt voor zover het betreft de vorm van de rechtspersoon, de persoon van de bestuurder(s) en het doel van de rechtspersoon.

- U doet onmiddellijk schriftelijk melding aan het college zodra aannemelijk is dat:
 - de activiteit(en) waarvoor de subsidie is verleend niet of niet geheel zullen worden verricht.
 - er niet of niet geheel zal worden voldaan aan de verplichtingen, welke verbonden zijn aan de beschikking tot subsidieverlening.

Specifieke verplichtingen

Daarnaast is er een aantal specifieke verplichtingen waaraan u als subsidieontvanger moet voldoen:

- het evenement is voor iedereen toegankelijk, ongeacht zijn of haar achtergrond;
- de subsidieaanvrager ten tijde van het plaatsvinden van het evenement beschikt over alle benodigde vergunningen en ontheffingen;
- de subsidieaanvrager overlegt binnen 13 weken nadat het evenement heeft plaatsgevonden een inhoudelijk en financieel verslag aan het college.

Verantwoording/Vaststelling

Voor uw subsidie vindt op grond van *artikel 12* van de *Algemene Subsidieverordening Weert 2017* achteraf de definitieve vaststelling plaats. U dient hiertoe uiterlijk 13 weken nadat de activiteiten zijn verricht een aanvraag voor de vaststelling in.

Indien de subsidieverlening meer bedraagt dan € 50.000:

de aanvraag tot vaststelling bevat:

1. een inhoudelijk verslag, waaruit blijkt dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend, zijn verricht en bevat een vergelijking tussen de nagestreefde en de gerealiseerde doelstellingen en een toelichting op de verschillen;
2. een overzicht van de activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten (financieel verslag of jaarrekening). De financiële verantwoording sluit aan op de begroting waarvoor subsidie is verleend. Verschillen tussen begroting en realisatie worden toegelicht, tenzij deze van geringe betekenis zijn;
3. een accountantsverklaring. De financiële verantwoording wordt voorzien van een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 BW, waaruit de getrouwheid van deze verantwoording blijkt en tevens tot uitdrukking komt dat aan de subsidievoorwaarden is voldaan.

Het college kan bepalen dat u daarnaast ook andere gegevens en bescheiden, die voor de vaststelling van belang zijn, moet overleggen.

Niet eens met het besluit?

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u met een brief een bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders. Het adres is:

Postbus 950
6000 AZ WEERT

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de datum van deze brief. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen. Schrijf in uw bezwaarschrift in elk geval:

- uw naam, adres, datum en handtekening;
- een omschrijving van het besluit waar het bezwaarschrift tegen gericht is (stuur een kopie van deze brief mee met uw bezwaarschrift);
- de reden waarom u bezwaar maakt.

Let op: een bezwaarschrift indienen kan alleen met een brief, dus niet digitaal.

Informatie over de subsidieregels

De *Algemene wet bestuursrecht* en de *Algemene Subsidieverordening Weert 2017* kunt u vinden op de website van de gemeente Weert via www.weert.nl/subsidiehulp.

Heeft u nog vragen?

Neem dan gerust contact op met Nicole Geerlings, bereikbaar op telefoonnummer XXXXXXXXXX en per e-mail op n.geerlings@weert.nl.

Wij wensen u veel succes toe met uw activiteiten.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders,



A.M.A. Vrijenhoek
gemeentesecretaris



mr. R.J.H. Vlecken
burgemeester

