

Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg
T.a.v. [REDACTED]
Vogelsbleek 10
6001 BE WEERT

Weert, 14 maart 2023

Onderwerp: Subsidiebeschikking POH Jeugd CJG 2023
Uw kenmerk:
Ons kenmerk: 1663791 / 1809152

Geachte [REDACTED]

Op 28 november 2022 heeft u een subsidieaanvraag ingediend voor de inzet van praktijkondersteuners jeugd bij minimaal 4 huisartspraktijken voor het jaar 2023. Deze subsidieaanvraag hebben wij in goede orde ontvangen. Met deze brief informeren wij u over ons besluit op uw subsidieaanvraag POH Jeugd 2023.

Besluitvorming

Uw aanvraag is gebaseerd op en inhoudelijk getoetst aan de door het college vastgestelde notitie "Reflectie op het jeugdstelsel en impulsen voor transformatie" in Midden-Limburg West (Leudal, Nederweert en Weeft) en de Algemene Subsidieverordening Weert 2017.

Hierbij ontvangt u de subsidieverleningsbeschikking voor de inzet van praktijkondersteuners jeugd bij huisartspraktijken in Weert.

Verlening

Wij verlenen u op basis van de Subsidieregeling Professionele Instellingen Weert 2017 en conform het bepaalde in het Uitvoeringsplan Sociaal Domein 2020-2023, dan ook een eenmalige subsidie voor 2023 van maximaal €46.666,- voor de inzet van praktijkondersteuners Jeugd bij minimaal 4 huisartspraktijken in Weert. De procedureregels zijn vastgelegd in de Algemene Subsidieverordening Weert 2017

Voorschotten

De subsidie 2023 wordt bij wijze van voorschot betaald volgens onderstaand schema

Kwartaal	Bedrag
Q1 2023	€11.666,50
Q2 2023	€11.666,50
Q3 2023	€11.666,50
Q4 2023	€11.666,50

Betaling

De voorschotbedragen zullen wij overmaken op uw bankrekeningnummer [REDACTED] onder vermelding van "Subsidie POH Jeugd 2023 CJG gemeente Weert".

De uit te betalen bedragen verrekenen wij met eventuele opeisbare schuld(en) van uw organisatie aan de gemeente. Als dit van toepassing is ontvangt u een brief van de afdeling Financiën van de gemeente.

Verplichtingen en afspraken

U dient te voldoen aan de voor subsidieontvanger geldende verplichtingen, die zijn opgenomen in de Algemene wet bestuursrecht en de "Subsidieregeling Professionele instellingen Weert 2017" van de gemeente Weert. Deze regeling is te raadplegen via www.overheid.nl Daarnaast gelden voor u nog de aanvullende verplichtingen:

Informatieplicht aan college

1. De subsidieontvanger informeert het college zo spoedig mogelijk schriftelijk indien aannemelijk is dat:
 - a. de activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet of niet geheel zullen worden verricht
 - b. niet of niet geheel aan de aan de beschikking tot subsidieverlening verbonden verplichtingen zal worden voldaan;
 - c. aanmerkelijke verschillen ontstaan of dreigen te ontstaan tussen de werkelijke uitgaven en inkomsten en de begrote uitgaven en inkomsten onder vermelding van de oorzaak van de verschillen.
2. De subsidieontvanger informeert het college zo spoedig mogelijk schriftelijk over:
 - a. besluiten of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, of ontbinding van de rechtspersoon;
 - b. ontwikkelingen die er toe kunnen leiden dat de verplichtingen die aan de subsidiebeschikking verbonden zijn niet of niet geheel kunnen worden nagekomen.
3. De subsidieontvanger evalueert de POH Jeugd tussentijd en na afloop van elk kalenderjaar met de gemeenten en de huisartsen betrokken bij POH Jeugd. Over de wijze waarop gemonitord wordt zijn afspraken gemaakt en vormen een onderdeel van de managementrapportage CJG 2023
4. De subsidieontvanger en de gemeente dan wel de drie samenwerkende gemeenten overleggen over de uitvoering van de activiteiten zo vaak als de afzonderlijke gemeente of de drie gemeenten gezamenlijk dit noodzakelijk achten.
5. De subsidieontvanger verschaft het college daarnaast op elk door het college gewenst moment alle relevante informatie over de voortgang van het project.
6. De subsidieontvanger sluit op uitnodiging van gemeentelijke bestuurders aan bij de stuurgroep sociaal domein ML West en het regionaal sturingsteam.
7. De subsidieontvanger sluit op uitnodiging van de gemeente, dan wel op uitnodiging van de drie gemeenten aan bij overleg.
8. De subsidieontvanger neemt initiatief tot overleg met de gemeente als daar aanleiding toe is.

Inrichting administratie

1. De subsidieontvanger voert een zodanig ingerichte administratie, dat daaruit te allen tijde de voor de vaststelling van de subsidie van belang zijnde informatie alsmede de betalingen en de ontvangsten kunnen worden nagegaan. De administratie en de daartoe behorende bescheiden worden gedurende zeven jaren bewaard.
2. De subsidieontvanger levert gegevens aan het CBS conform Beleidsinformatie Jeugd.
3. De subsidieontvanger is aangesloten op de Collectieve Opdracht Routeer Voorziening (CORV)

(mogelijkheid tot verzoek tot het doen van onderzoek naar kinderbeschermingsmaatregelen bij de Raad voor de Kinderbescherming; notificaties kunnen ontvangen vanuit de justitiële keten omtrent opgelegde maatregelen).

Promotie CJG

Om het aantal verwijzingen naar gespecialiseerde jeugdhulp nog verder terug te dringen zou er op termijn bij elke huisartspraktijk een PHO Jeugd aanwezig moeten zijn. De vraag is echter of een POH Jeugd bij alle huisartspraktijken in Weert haalbaar is. U krijgt daarom de opdracht om met eigen middelen u zelf beter en actiever te promoten bij die huisartspraktijken waar nog géén POH Jeugd aanwezig is, zodat een huisarts een jeugdige eerder naar het CJG zal verwijzen bij opvoed- en opgroevragen dan naar gespecialiseerde jeugdhulp.

Verantwoording en vaststelling

Op grond van artikel 17 van de Algemene Subsidieverordening Weert 2017 vindt voor de subsidie 2023 achteraf een vaststelling plaats. U dient hiertoe uiterlijk 1 april 2024 een verzoek tot vaststelling subsidie 2023 in bij de gemeente.

Bij de aanvraag voor vaststelling dient u de volgende gegevens te overleggen:

- een inhoudelijk verslag waaruit blijkt dat de activiteiten, waarvoor de subsidie is verleend, zijn verricht;
- een overzicht van de werkelijk gemaakte kosten.

Op basis van uw aanvraag tot vaststelling en de tussentijdse evaluaties beoordelen wij of u de gesubsidieerde inzet POH Jeugd inclusief uitbreiding heeft gerealiseerd en de daarbij behorende verplichtingen heeft nageleefd. Er zal een afrekening plaatsvinden op basis van werkelijk gerealiseerde inzet en kosten, met een maximum van €46.666,--.

Wij stellen de subsidie vervolgens overeenkomstig de subsidieverlening of op een lager bedrag vast.

Niet eens met het besluit?

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u met een brief een bezwaarschrift sturen aan de gemeente Weert. Het adres is:

Postbus 950
6000 AZ WEERT

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de datum van deze brief. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

Schrijf in uw bezwaarschrift in elk geval:

- uw naam, adres, datum en handtekening;
- een omschrijving van het besluit waar het bezwaarschrift tegen gericht is (stuur een kopie van deze brief mee met uw bezwaarschrift);
- de reden waarom u bezwaar maakt.

Let op: een bezwaarschrift indienen kan alleen met een brief, dus niet digitaal.

Tot slot

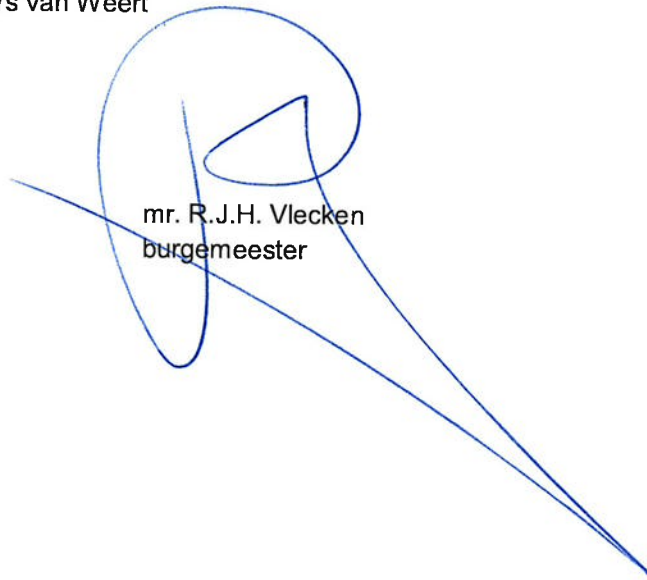
Heeft u nog vragen? Neemt u dan gerust contact op met Caroline Schrurs. Zij is bereikbaar per e-mail op c.schrurs@weert.nl

Met vriendelijke groet,

burgemeester en wethouders van Weert



A.M.A. Vrijenhoek
gemeentesecretaris



mr. R.J.H. Vlecken
burgemeester