

Afdeling	: OCSW - Zorg & Participatie	B&W-voorstel: DJ-2725163
Naam opsteller voorstel	: Merel Ghijsen M.Ghijsen@weert.nl, 06-18994851	Zaaknummer: 2725111
Portefeuillehouder	: M.B. (Michèle) Ferrière	Publicatie: Openbaar

Onderwerp

Voorgenomen aansluiting Midden-Limburg bij module 1 MGR.

Voorstel

1. Kennis te nemen van het rapport en voorblad "rapport Advies Samenwerking bedrijfsvoering Midden- Limburg" (bijlage 1 en 2);
2. De raad met bijgevoegde raadsinformatiebrief (bijlage 3) te informeren over het proces om te komen tot aanpassing van de gemeenschappelijke regeling met als doel aansluiting van de gemeenten in Midden-Limburg bij module 1 van de Modulaire Gemeenschappelijke Regeling sociaal domein Limburg-Noord (MGR).

Inleiding

De bedrijfsvoering van het sociaal domein in Midden-Limburg (ML) is op dit moment opgedeeld in twee regio's: Midden-Limburg Oost (MLO) en Midden-Limburg West (MLW). Bij bedrijfsvoering moet gedacht worden aan functies zoals inkoop, contractmanagement, business control, informatieanalyse, toezicht en projectmanagement. De huidige organisatie in beide regio's is erg kwetsbaar, met name door de kleine schaal. In het afgelopen jaar hebben beide regio's een gezamenlijk adviesrapport (bijlage 1) laten opstellen over de mogelijkheid om de kwetsbaarheid te verminderen door opschaling en versterking van de samenwerking.

Op 5 juni 2024 hebben de bestuurlijk opdrachtgevers sociaal domein Midden-Limburg het "rapport Advies Samenwerking bedrijfsvoering Midden-Limburg" vastgesteld. De in het rapport opgenomen aanbevelingen worden onderschreven. In het opgestelde voorblad bij het adviesrapport (bijlage 2) is door de ambtelijk opdrachtgevers een nadere duiding gegeven aan de aanbevelingen.

Het besluit van de bestuurlijk opdrachtgevers ML omvat dat onderzocht moet worden of en hoe er op Noord- en Midden-Limburgse schaal kan worden samengewerkt op het vlak van de bedrijfsvoering van Jeugdhulp en Wmo. Dit is bestuurlijk verkend in de vergadering van het Algemeen Bestuur van de MGR op 5 september 2024. Door het Algemeen Bestuur is de intentie uitgesproken om de aansluiting van de Midden-Limburgse gemeenten op module 1 van de MGR per 1 januari 2026 te realiseren. De inhoudelijke en financiële consequenties van aansluiting van de Midden-Limburgse gemeenten op module 1 van de MGR worden daarvoor in kaart gebracht.

Op 27 november 2024 heeft het AB van de MGR besloten:

- Te starten met de procedure tot aanpassen van de gemeenschappelijke regeling per 1-1-2026 zodat Midden-Limburg kan toetreden tot module 1 en dat het kunnen uitvoeren van de bedrijfsvoeringstaken door de MGR mogelijk wordt gemaakt in de gemeenschappelijke regeling;

In te vullen door het B&W secretariaat:

- ☒ Akkoord
☐ Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder
☐ Anders, nl.:
Beslissing d.d.: 17-12-2024

- ☐ Niet akkoord
☐ Gewijzigde versie

Nummer: 7

De secretaris,

- De raden te informeren via bijgevoegde informatiebrief;
- Een kwartiermaker aan te stellen om het traject tot en met aansluiting van de Midden-Limburgse gemeenten op module 1 van de MGR vorm te geven.

Doel(en)

De MGR heeft als doel om activiteiten in het sociaal domein dusdanig uit te voeren, dat efficiency-, kwaliteits- en continuïteitsvoordelen maximaal benut worden. De samenwerking in regionaal verband leidt tot efficiencyvoordelen.

De werkzaamheden van de MGR dragen bij aan de volgende doelen uit de begroting 2025:

- Samenwerking in de regio is passend georganiseerd;
- Effectievere en efficiëntere ondersteuning;
- Meer inwoners voelen zich mentaal en fysiek gezond en sterk.

Resultaten

De raad is geïnformeerd over de mogelijke aansluiting van de Midden-Limburgse gemeenten bij module 1 van de MGR, de bijbehorende besluitvormingsprocedure en de manier waarop de raad betrokken wordt.

Activiteiten

- Na positieve besluitvorming door het college wordt de raadsinformatiebrief met bijlage verstuurd aan de gemeenteraad;
- Er wordt een start gemaakt met de procedure tot het aanpassen van de gemeenschappelijke regeling per 1-1-2026;
- Er wordt een kwartiermaker aangesteld om het traject tot en met aansluiting van de Midden-Limburgse gemeenten op module 1 van de MGR vorm te geven.

Argumenten

2.1 Het succes van de bestuursopdracht staat of valt bij bestuurlijk commitment.

De gemeenten in Midden-Limburg zijn per 1-1-2022 toegetreden tot module 2 van de MGR (DJ-1464891). Alhoewel we geen nieuwe GR oprichten, maar een uitbreiding van een bestaande GR voorstellen, blijft het aangaan van bovenlokale samenwerkingsvormen mogelijk gevoelig liggen bij gemeenteraden en vraagt derhalve om zorgvuldige en tijdige communicatie met de betrokken bestuurlijke gremia. Daarom is er een raadsinformatiebrief opgesteld om de verschillende raden te informeren over deze ontwikkeling.

2.2 De huidige inrichting van de bedrijfsvoerings- en ondersteunende taken op het gebied van de Wmo en Jeugdwet is te kwetsbaar.

De kwaliteit en continuïteit van de bedrijfsvoeringsfuncties in de regio's MLO en MLW is verder onder druk komen te staan. Dit is onder andere te wijten aan het steeds complexer en specialistischer worden van bedrijfsvoerings- en ondersteunende taken en een zeer krappe arbeidsmarkt (met onnodige onderlinge concurrentie tussen de huidige regio's). Met een opgeschaalde eigenstandige bedrijfsvoeringsentiteit met mandaat, met één leidinggevende, capaciteit en budget geef je de gewenste verbeterlag in kwaliteit, kwantiteit en continuïteit.

2.3 De voorgestelde schaal (Noord- en Midden-Limburg) is robuust.

Het Rijk heeft in de "Robuustheidsscan Jeugdzorgregio's" aangegeven dat Midden-Limburg de minimale schaalgrootte voor Jeugdzorg moet zijn. Met een samenwerking op grotere schaal, tussen Noord- en Midden-Limburg, voldoen we aan deze minimale eis en creëren we voordelen in efficiency en kwaliteit voor zowel Midden-Limburg als ook voor Noord-Limburg.

2.4 De lappendeken van samenwerkingsverbanden wordt verminderd.

Op dit moment werken we in verschillende verbanden samen in Noord- en Midden-Limburg. Deze voorgestelde opschaling zorgt voor minder ambtelijke en bestuurlijke drukte en voor meer efficiëntie.

2.5 Het aanstellen van een kwartiermaker past bij de urgentie en complexiteit.

Het is noodzakelijk dat we de huidige inrichting van de bedrijfsvoerings- en ondersteunende taken op het gebied van de Wmo en Jeugdwet verbeteren op het gebied van kwaliteit en continuïteit. Op dit moment zijn we erg kwetsbaar en concurreren we om hetzelfde personeel. Met het aanstellen van een (onafhankelijk) kwartiermaker met de juiste kennis en kunde zorgen we voor de benodigde prioriteit en focus. Dit is een randvoorwaarde om te komen tot het resultaat conform de bestuursopdracht.

2.6 De lokale (beleids)autonomie op het vlak van Wmo en Jeugdwet blijft bij de individuele gemeenten liggen.

De inhoudelijke opdracht aan een kwartiermaker richt zich niet op het opschalen van beleidstaken, maar op het realiseren van (niet vrijblijvende) samenwerking op het gebied van de bedrijfs- en ondersteunende functies, waaronder, maar niet uitsluitend:

- Inkoop
- Contractmanagement en -beheer
- Facturatie
- Business control en monitoring
- Informatieanalyse
- Toezicht op kwaliteit Wmo en Rechtmatigheid Wmo en Jeugdhulp.
- Juristen aanbesteding
- Projectmanagement

Kanttekeningen en risico's

2.1 De regio's zijn op dit moment verschillend ingericht.

De regio's verschillen op dit moment qua inrichting. Functie-inhoud is niet overal hetzelfde en iedere regio heeft zijn eigen sterke en minder sterke punten. In het opschalingstraject is hier aandacht voor. De kwartiermaker gaat op zoek naar een vorm waarin we de sterke punten behouden en de minder sterke punten verbeteren met voordelen voor zowel Noord- als Midden-Limburg.

2.2 Toekomstig besluit tot aansluiting bij module 1 van de MGR heeft financiële en personele gevolgen

De kosten voor de aan te trekken kwartiermaker komen ten laste van de MGR. Uitgangspunt voor de gemeenten is dat de bestaande financiële kaders voor de bedrijfsvoerings- en ondersteunende functies in geval van opschaling niet overschreden mogen worden.

In de voorbereiding op de aansluiting bij de MGR zal er aandacht zijn voor de personele gevolgen voor medewerkers die thans werkzaam zijn bij de Midden-Limburgse gemeenten. Er moet daarbij door de kwartiermaker nadere invulling worden gegeven aan de te doorlopen wettelijke/ gemeentelijke procedures ten aanzien van personele consequenties.

Financiële, personele en juridische gevolgen

Niet van toepassing.

Overleg gevoerd met

Intern:

- Esther Giesberts (teamleider Zorg & Participatie, afd. OCSW en ambtelijk opdrachtgever)
- Paul Hecker (waarnemend juridisch beleidsadviseur, afd. OCSW)
- Patricia Vos (business controller F&C, afd. Financiën)

- Dinie Louwers (regionaal beleidsadviseur Wmo, afd. OCSW)
- Gonnie Poell (regionaal beleidsadviseur Jeugd, afd. OCSW)

Extern:

- Accounthoudersoverleg MGR
- Marcel Peusen (ambtelijk opdrachtgever, gemeente Roermond)

Participatie

Niet van toepassing.

Communicatie

Medewerkers van de Midden-Limburgse gemeenten worden geïnformeerd via de gangbare overlegstructuren. De gemeenteraad wordt geïnformeerd via de bijgevoegde raadsinformatiebrief. De medewerkers van de MGR worden via hun eigen werkgever meegenomen in het traject.

Planning

In de besluitvormingsprocedure tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling worden de volgende mijlpalen inclusief bijbehorend tijdspad gehanteerd:

Datum	Mijlpaal
Januari 2025	Raadsinformatiebijeenkomst
Januari 2025	Voorstel tot wijziging ter accordering door het Algemeen Bestuur MGR
Februari 2025	Verzending regeling naar colleges met verzoek tot gewijzigde vaststelling
Maart t/m juni 2025	Zienswijzeprocedure raden (12 weken)
April 2025	Raadsinformatiebijeenkomst
Juli/augustus 2025	Evt. aanpassen van de regeling n.a.v. zienswijzeprocedure raden
September t/m november 2025	Toestemmingsprocedure raden
November/december 2025	Collegebesluiten per gemeente
December 2025	Besluit tot bekendmaking door college van plaats van vestiging
1 januari 2026	Inwerkingtreding wijziging

Evaluatie

Bij de aanpassing van de gemeenschappelijke regeling krijgt de gemeenteraad de mogelijkheid een zienswijze in te dienen.

Bijlage(n)

1. Rapport Advies Samenwerking bedrijfsvoering sociaal domein Midden-Limburg;
2. Voorblad bij rapport Advies Samenwerking bedrijfsvoering sociaal domein Midden-Limburg;
3. Raadsinformatiebrief voorgenomen aansluiting Midden- Limburg bij module 1 MGR;
4. Informatiebrief van de MGR voor de gemeenteraad.