

Afdeling	: OCSW - Onderwijs, Cultuur, Sport en Welzijn	B&W-voorstel: DJ-2371043
Naam opsteller voorstel	: Chantal Timmermans ch.timmermans@weert.nl, 0495575293	Zaaknummer: 2371022
Portefeuillehouder	: M.B. (Michèle) Ferrière	Publicatie: Openbaar

### Onderwerp

Inkoopstrategie Ambulante Jeugdhulp Midden-Limburg.

### Voorstel

De inkoopstrategie Ambulante Jeugdhulp Midden-Limburg vast te stellen (bijlage 1).

### Inleiding

Jeugdhulpregio Midden-Limburg West (Leudal, Nederweert en Weert) heeft diverse vormen van jeugdhulp op verschillende schaalgroottes ingekocht:

- De gesloten jeugdzorg op schaal van landsdeel Zuid-Oost;
- Opname vervangende behandeling en behandeling met verblijf (Segment 1) op schaal van Noord- en Midden- Limburg;
- Wonen (segment 2) op schaal van Midden-Limburg;
- Ambulante hulpverlening (segment 3 & 4) op schaal van Midden Limburg West;
- Integrale crisis jeugd (segment 5) op schaal van Noord- en Midden- Limburg.

De regio's Midden-Limburg West (hierna: MLW) en Midden-Limburg Oost (hierna: MLO) zijn voornemens per 1 januari 2026 hun (aparte) overeenkomsten voor ambulante hulpverlening jeugd (segment 3 & 4) niet te verlengen. De huidige overeenkomsten dateren van 2018, zijn jaarlijks verlengd en voldoen niet meer aan onze huidige wensen en uitgangspunten. Uit een verkenning blijkt dat er grote overeenkomsten bestaan tussen hetgeen Midden-Limburgse gemeenten met de ambulante jeugdhulpverlening willen bereiken. Daarom kiezen de twee regio's ervoor om samen te werken, de aanbesteding van ambulante hulpverlening als Midden-Limburg uit te voeren en samen een nieuwe overeenkomst per 1 januari 2026 in te laten gaan. Het doel van de aanbesteding is nieuwe langdurige contracten met aanbieders aan te gaan en waar mogelijk de transformatie in de ambulante hulpverlening contractueel beter vorm te geven.

De inkoopdocumenten worden op grond van de inkoopstrategie, marktconsultaties en een kostprijsonderzoek opgesteld en in oktober 2024 aan uw college voorgelegd ter vaststelling.

Weert, 9 februari 2024	S		B	W	W	W	W	
	AV		RV	MvdH	TvG	SW	LS	MF
		akkoord						
		bespreken						

Soort besluit: Besluit college

#### In te vullen door het B&W secretariaat:

- Akkoord  
 Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder  
 Anders, nl.:  
 Niet akkoord  
 Gewijzigde versie

Beslissing d.d.: 19 maart 2024

Nummer: 6

De secretaris,

## **Doel(en)**

Met de inkoopstrategie Ambulante Jeugdhulp Midden-Limburg worden de uitgangspunten voor het inkoopproces en de manier waarop we inkoopdoelstellingen willen bereiken vastgelegd. Met de nieuwe aanbesteding wordt waar mogelijk de transformatie contractueel beter vormgegeven. Jeugdhulp moet immers beschikbaar zijn en blijven voor jeugdigen en gezinnen in de meest kwetsbare situaties. Daarmee draagt dit besluit bij aan de strategische waarde 'iedereen doet mee' en de doelstelling 'jongeren groeien gezond en veilig op' uit het regionaal Beleidsplan Sociaal Domein.

## **Resultaten**

Vastgestelde inkoopstrategie Ambulante Jeugdhulp Midden-Limburg.

## **Activiteiten**

Momenteel wordt gewerkt aan de productbeschrijvingen en de inkoopdocumenten. Ook zal er in Q2 van dit jaar een kostprijsonderzoek starten. De verwachting is dat de productbeschrijvingen en de inkoopdocumenten in oktober 2024 door de colleges van Midden-Limburg worden vastgesteld. De gunning is omstreeks februari 2025, waarna een ruime implementatieperiode start. Op 1 januari 2026 gaan de nieuwe contracten voor ambulante jeugdhulp in.

## **Argumenten**

### *1.1. Gemeenten geven uitvoering aan hun verantwoordelijkheid door ambulante jeugdhulp beschikbaar te stellen.*

Gemeenten hebben conform de Jeugdwet de plicht om jeugdhulp en ondersteuning te bieden. Bijvoorbeeld aan jongeren met een beperking, stoornis, aandoening of een opgroeioprobleem. Door die verplichting (de jeugdhulpplicht) moeten gemeenten in ieder geval:

- De jongere adviseren welke hulp het beste past;
- Samen met de jongere de goede vorm van jeugdhulp kiezen;
- Zorgen dat de gekozen jeugdhulp ook echt beschikbaar is.

### *1.2. Met de inkoopstrategie is zoveel als nu mogelijk rekening gehouden met de opgaven uit de Hervormingsagenda Jeugd 2023-2028.*

Niet alleen geven gemeenten binnen deze aanbesteding, en de nog uit te werken aanbestedingsdocumenten, een plek aan de inhoudelijke opgaves van de Hervormingsagenda Jeugd 2023-2028 (o.a. met betrekking tot de reikwijdte van jeugdhulp, normaliseren van hulpverleningen en beperken van administratieve lasten), maar ook de ontwikkelingen die staan beschreven aangaande het jeugdhulpstelsel. Hierbij gaat het ook om het komen tot robuuste jeugdhulpregio's en het verbeteren van de organisatie en inkoop van specialistische jeugdhulp.

De regio's MLO en MLW zijn relatief kleine regio's. Zoals beschreven in de Hervormingsagenda Jeugd 2023-2028 achten we het van belang dat de jeugdhulpregio's waarbinnen de zorg regionaal wordt ingekocht en georganiseerd voldoende robuust zijn. De schaalgrootte Midden-Limburg past beter in deze ontwikkeling naar robuuste regio's, waarbij we inzetten op continuïteit van zorg en het verminderen van administratieve lasten. Op een aantal thema's kunnen we op de schaal van Midden-Limburg de krachten bundelen, bijvoorbeeld ten aanzien van contractmanagement. We willen de samenwerkingsrelatie tussen gemeenten en aanbieders verstevigen en naast het sturen op de afspraken uit de overeenkomst focus realiseren op de transformatieopgave door o.a. ontwikkelgesprekken te voeren.

### *1.3. Er wordt uitvoering gegeven aan de koers zoals opgenomen in de Regiovisies en beleidsplannen van regio's MLO en MLW.*

De koers en kaders zoals gesteld in de Regiovisies en beleidsplannen van MLO en MLW zijn het vertrekpunt geweest voor de totstandkoming van de inkoopstrategie, tezamen met

een knelpuntenanalyse die is opgesteld met partners en aanbieders. Hoewel de 0<sup>de</sup> en 1<sup>ste</sup> lijn geen onderdeel uitmaken van de aanbesteding, hebben zij wel invloed op de mate waarin gebruik gemaakt wordt van de 2<sup>de</sup> lijn (gespecialiseerde ambulante jeugdhulp). Om deze reden is ook de gewenste situatie voor deze lijnen opgenomen in de inkoopstrategie. In de 0<sup>de</sup> lijn gaat het om het concreet maken van het normaliserende gedachtegoed en het versterken van de lokale sociale basis. In de 1<sup>ste</sup> lijn gaat het om het uitbreiden en verbreden van de vrij toegankelijke ambulante hulp door het Centrum voor Jeugd en Gezin Midden- Limburg.

De volgende doelstellingen voor de gewenste situatie zijn in de inkoopstrategie opgenomen:

1. Verantwoordelijkheid, regie en eigen kracht van gezinnen;
2. Het lokaal borgen van de aansluiting op het gecontracteerde ambulante aanbod;
3. De ambulante jeugdhulp biedt passende hulp die aansluit op de leefwereld van het gezin;
4. Hulpverlening is integraal georganiseerd;
5. We werken effectief en resultaatgericht op alle niveaus.

*1.4. Met de uitgangspunten voor de nieuwe aanbesteding van ambulante jeugdhulp geven we (waar mogelijk) de transformatie in de ambulante hulpverlening contractueel beter vorm.*

Naast bovengenoemde doelen gaan gemeenten bij deze aanbesteding ook uit van een aantal uitgangspunten:

1. Administratieve lasten houden we beperkt door bijv. aan te sluiten bij landelijke standaarden;
2. We verwachten van een deel van de jeugdhulpaanbieders dat men zich lokaal organiseert, waarmee we streven naar lokale multidisciplinaire teams;
3. Medeverantwoordelijkheid bij jeugdhulpaanbieders voor financiële houdbaarheid van jeugdhulp;
4. We maken gebruik van de kennis en inzichten die data kunnen bieden door te monitoren of wat we doen in de afgesproken richting ook daadwerkelijk werkt.

We kiezen voor een aanbestedingsprocedure voor sociale en andere specifieke diensten (SAS), zonder aan een vooraf vastgesteld aantal partijen te gunnen. Deze procedure geeft ruimte aan twee punten die gemeenten van Midden-Limburg belangrijk vinden:

1. We behouden een gedifferentieerd aanbod met voldoende keuzevrijheid voor cliënten;
2. We behouden de mogelijkheid voor aanbieders met een specifieke expertise om tussentijds toe te treden.

Om deze uitgangspunten mogelijk te maken, en tegelijkertijd te voldoen aan hetgeen in de Hervormingsagenda Jeugd 2023-2028 staat beschreven over het niet langer stimuleren van de Open House systematiek, kiezen gemeenten in Midden-Limburg ervoor om de aanbesteding in te richten als een Dynamisch Aankoopstelsel (DAS). Daarbij hanteren we onder andere onderstaande uitgangspunten:

1. We sluiten een raamovereenkomst op basis van een aanbestedingsdocument inclusief bijlagen, waaronder een productenboek voor de duur van vier initiële jaren met de mogelijkheid om deze overeenkomst twee keer gezamenlijk met de opdrachtnemer te kunnen verlengen voor een periode van telkens drie jaar;
2. Alle partijen waarop geen van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen te contracteren;
3. Eisen ten aanzien van duurzaamheid niet op te nemen;
4. De eisen met betrekking tot social return worden naar aanleiding van de huidige praktijk bij jeugdhulp aanbieders regionaal onderzocht of en hoe dit kan worden opgenomen in de inkoopdocumenten.

*1.5. De contracten voor de inkoop van ambulante jeugdhulp gaat 1 januari 2026 in.*

Tijdens bestuurlijk overleggen van beide regio's in december 2023 is besloten de contracten van de inkoop van ambulante jeugdhulp op 1 januari 2026 te laten ingaan, in plaats van de initiële startdatum van 1 januari 2025. Belangrijke argumenten hiervoor zijn de te korte implementatietijd en het onvoldoende kunnen betrekken van alle partijen door een krappe doorlooptijd. Bij een ingangsdatum van 1 januari 2025 is er ook onvoldoende tijd zijn om de eisen, productbeschrijvingen en tarieven zorgvuldig te herijken. Het uitstellen van de ingangsdatum van de nieuwe contracten biedt tevens de ruimte om verwachte ontwikkelingen zoals de Hervormingsagenda Jeugd 2023-2028, landelijke standaarden en lopende pilots een plek geven in deze inkoop.

*1.6. Met het vaststellen van deze inkoopstrategie voor ambulante jeugdhulp zijn niet direct kosten gemoeid.*

Wel zien we een jarenlange (landelijke) trend waarbij de jeugdhulpkosten toenemen. Het uitgangspunt is dat de kosten worden beïnvloed door de volgende ontwikkelingen, beschreven in de inkoopstrategie:

- Versterking van de 0<sup>de</sup> en 1<sup>ste</sup> lijn moet leiden tot een afname van een beroep op jeugdhulp in de 2<sup>de</sup> lijn;
- De reikwijdte van de Jeugdwet wordt de komende periode nader bepaald in het kader van de Hervormingsagenda, waardoor bepaalde vormen van hulpverlening niet meer binnen de scope van deze opdracht vallen, wat leidt tot een afname van ambulante jeugdhulpgebruik;
- Het voeren van het maatschappelijke debat over normaliseren moet bijdragen aan een gezamenlijk gedachtegoed op dit onderwerp;
- De hulpverlening moet integraler, effectiever en resultaatgerichter ingezet worden.

Anderzijds leiden de volgende ontwikkelingen mogelijk tot een toename in kosten/gebruik van ambulante jeugdhulp:

- Gezinsgerichte ondersteuning en het uitgangspunt dat jeugdigen thuis blijven wonen kan leiden tot meer gebruik van ambulante jeugdhulp;
- Kostenontwikkelingen zullen leiden tot stijging van tarieven.

Bovenstaande ontwikkelingen zijn niet kwantificeerbaar. Gedurende de totstandkoming van de inkoopdocumenten maken we komende periode een nadere analyse ten aanzien van de kostenontwikkeling. Hierin worden op een later moment immers ook de nieuwe tarieven, op basis van een onderzoek naar reële kostprijzen, in meegenomen.

Onderstaande tabel geeft de omvang per regio weer voor de ambulante segmenten. De omvang voor 2025 en verder is nog niet bekend. In september 2024 volgt de OVA-indexering, waarna dit kan worden berekend.

	<b>2022</b>	<b>2022 + index 2023 1</b>	<b>+index 2024</b>	<b>Index 2025</b>
Echt-Susteren	€ 5.172.891	€ 5.501.887	€ 5.773.680	NB
Maasgouw	€ 2.771.099	€ 2.947.341	€ 3.092.940	NB
Roerdalen	€ 3.191.645	€ 3.394.634	€ 3.562.329	NB
Roermond	€ 10.239.858	€ 10.891.113	€ 11.429.134	NB
<b>Totaal MLO</b>	<b>€ 19.519.436</b>	<b>€ 22.734.975</b>	<b>€ 23.858.083</b>	<b>NB</b>
Leudal	€ 5.658.502	€ 5.807.321	€ 6.235.901	NB
Nederweert	€ 2.565.929	€ 2.633.413	€ 2.827.759	NB
Weert	€ 8.253.041	€ 8.470.096	€ 9.095.189	NB
<b>Totaal MLW</b>	<b>€ 16.477.472</b>	<b>€ 16.910.829</b>	<b>€ 18.158.849</b>	<b>NB</b>

1. De cijfers zijn een prognose en kunnen afwijken van de definitieve cijfers jaarrekening 2023.

### **Kanttekeningen en risico's**

#### *1.1. Niet alle gemeenten van Midden-Limburg besluiten om over te gaan tot een gezamenlijke inkoop van ambulante jeugdhulp*

Het risico bestaat dat een (of meerdere) colleges niet instemmen met de inkoopstrategie en de gezamenlijke inkoop. Indien een gemeente niet positief besluit ten aanzien van dit voorstel, dan kan de betreffende gemeente niet deelnemen aan de inkoopprocedure en moet deze haar eigen inkooptraject organiseren voor de periode na de afloop van de looptijd van de huidige contracten ambulante jeugdhulp per 31 december 2025.

### **Financiële, personele en juridische gevolgen**

#### *Financiële gevolgen*

Uitgangspunt is dat het aandeel van Weert in de uitvoeringskosten van de strategie wordt opgevangen binnen gemeentelijke beschikbare uitvoeringsbudgetten jeugd/wmo (budgetnummer 56109). De uitgaven jeugdhulp worden jaarlijks op basis van meest actuele informatie zo reëel mogelijk geraamd in de gemeentelijke begroting en waar nodig in de tussenrapportage bijgesteld. Met de financiële gevolgen van de uit de strategie voortvloeiende contracten per 1 januari 2026 wordt in de ramingen voor 2026 e.v. rekening gehouden.

#### *Juridische gevolgen*

De regionaal strategisch inkoopadviseur van de gemeente Roermond is onderdeel van de projectgroep en is medesteller van de nu vast te stellen inkoopstrategie en als zodanig zeer nauw betrokken bij de inhoud daarvan. Vanuit inkoop wordt dan ook positief geadviseerd. Door te kiezen voor een Dynamisch Aankoop Systeem (DAS) valt deze procedure onder het regime van de Aanbestedingswet (in tegenstelling tot de Open House procedure).

### **Overleg gevoerd met**

#### *Intern:*

- Patricia Vos, businesscontroller F&C
- Paul Hecker, jurist
- Marlies Mulder, ondersteuner inkoop en aanbesteding

**Extern:**

- Projectteam inkoop ambulante hulpverlening:
  - Een projectleider: ██████████ – regio MLW
  - 4 materiedeskundigen: ██████████ – regio MLW, C. Timmermans – gemeente Weert, ██████████, gemeente Echt-Susteren, ██████████ – regio MLO
  - 2 contractmanagers: ██████████ – regio MLW, ██████████ – regio MLO
  - 2 business controllers: ██████████ – regio MLW, ██████████ – regio MLO
  - Een inkoopadviseur: ██████████ gemeente Roermond.
- Stuurgroep MLW

**Participatie**

De inkoopstrategie is tijdens een 1<sup>ste</sup> marktconsultatie op hoofdlijnen getoetst bij een grote groep aanbieders.

**Communicatie**

De gemeenteraad wordt met de bijgevoegde raadsinformatiebrief geïnformeerd over de inkoopstrategie.

Na vaststelling van de inkoopstrategie gaat de regionale werkgroep aan de slag met het verder uitwerken van de aanbestedingsdocumenten. Deze worden op een later moment ter besluitvorming aan de colleges van Midden-Limburg voorgelegd, alvorens over te gaan tot het uitvoeren van de daadwerkelijke aanbesteding.

**Planning**

Processtap	Datum
Vaststelling inkoopstrategie door college	Eind maart 2024
Tweede marktconsultatie (inzoomen op concept productbeschrijvingen)	15 maart 2024
Start onderzoek reële tarieven	Mei 2024
Vaststelling inkoopdocumenten en productbeschrijving door college	Oktober 2024
Publicatie inkoopdocumenten en productbeschrijvingen	November 2024
Definitieve gunning	Februari 2025
Implementatieperiode	Maart-december 2025
Ingangsdatum overeenkomst	1 januari 2026

**Evaluatie**

Niet van toepassing.

**Bijlage(n)**

1. Inkoopstrategie Ambulante Jeugdhulp Midden-Limburg
2. Raadsinformatiebrief