

Oriëntatietraject

Sociaal Domein

brede aanpak

mei, 2018



Inhoudsopgave

1. Inleiding

1.1 Aanleiding

1.2 Leeswijzer

2. Omschrijving Oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

2.1 Contouren

2.2 Opdrachtgevers

3. Structuur Oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

3.1 Gemeenteraad

3.2 Stuurgroep

3.3 Werkgroep

3.4 Procesbegeleider

4. Programma van eisen oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

4.1 Betekenis van het programma van eisen

4.2 Randvoorwaarden

4.3 Functionele eisen

4.4 Operationele eisen

5. Hoofdpijnen oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

5.1 Bouwstenen van het oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

5.2 24-uurs conferentie

6. Resultaten oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

6.1 Resultaten oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

6.2 Planning oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

7. Begroting oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

1. Inleiding

1.1 Aanleiding

In januari 2015 is de Participatiewet van kracht geworden. Een van de elementen van de Participatiewet is dat mensen met een arbeidsbeperking niet meer kunnen instromen in de bestaande structuur van de Wet sociale werkvoorziening (Wsw). Bestaande werknemers in Sociale Werkvoorzieningsbedrijven behouden hun rechten tot aan hun individuele pensioendatum. Er is dus sprake van een langdurig proces van natuurlijke uitstroom uit deze bedrijven. De krimp die hierdoor vanaf 2015 is ontstaan verloopt niet evenredig met de afname van de middelen voor Wsw-medewerkers in het Participatiebudget. Vanaf de invoering van de Participatiewet wordt de Wsw-subsidie zes jaar lang met € 500 per standaard eenheid gekort. Totaal gaat het om € 3.000 per standaard eenheid in 2020. Hierdoor wordt per jaar circa 300.000 euro minder subsidie ontvangen. Op termijn betekent dit dat het exploitatieresultaat van De Risse Groep negatief wordt en niet meer kan worden gecompenseerd vanuit de reserves. De financiële risico's voor de gemeenten nemen daarom in de tijd toe. Volgens de meerjarenraming wordt vanaf 2022 een gemeentelijke bijdrage gevraagd.

Om de gevolgen voor de exploitatie van De Risse Groep op te vangen is eerder een verkenningstraject gestart rondom een fusie met Westrom, het Sociale Werkvoorzieningsbedrijf van Midden-Limburg Oost. Eind 2016 is besloten om het fusieproces tussen Westrom en De Risse Groep te stoppen. Naar aanleiding van dat besluit is in 2017 opnieuw gekeken naar wat er nodig is om op termijn een robuuste organisatie te kunnen zijn en een sluitende exploitatie te hebben en te houden. Bestuurders en ambtenaren van de drie deelnemende gemeenten en het managementteam van De Risse Groep hebben hiervoor gezamenlijk een toekomstvisie verkend.

De conclusie op basis van die verkenning is dat het creëren van een nieuwe toekomstvisie een majeur project is. Om dat zorgvuldig en integraal te doen is de werkwijze aangepast. Het oplossen van de naderende exploitatieproblematiek kan niet gezien worden als een op zichzelf staand probleem. De Participatiewet is onderdeel van drie met elkaar samenhangende decentralisaties in het sociaal domein. Een duurzame oplossing kan alleen worden gevonden vanuit een integraal beeld van de ontwikkelingen in het sociaal domein bij de betrokken gemeenten. Daarvoor moet in kaart worden gebracht aan welke vormen van ondersteuning structureel behoefte is. Daarbij moet ook worden gekeken naar de wijze van uitvoering van taken en op welke manier daarin innovatie en transformatie kan worden bereikt. Pas als dat beeld compleet is kan worden beoordeeld of en in welke van deze behoeften het beste door De Risse Groep kan worden voorzien. De ontwikkelingen in het sociaal domein bepalen bij deze aanpak de behoefte aan een uitvoeringsorganisatie, deze wordt niet bepaald door de heersende exploitatieproblematiek bij een uitvoeringsonderdeel.

Op basis van deze conclusie zijn we met een werkgroep, onder begeleiding van Tom de Haas Consultancy, gekomen tot voorliggend oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak.

1.2 Leeswijzer

In de volgende hoofdstukken van dit oriëntatietraject worden de resultaten gepresenteerd van het werk dat de werkgroep de afgelopen maanden heeft verricht. Hoofdstuk 2 omschrijft de opdracht voor het oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak en geeft aan wie de opdrachtgevers zijn. In hoofdstuk 3 wordt de Programmastructuur. Hoofdstuk 4 geeft het programma van eisen weer, waarbij vier soorten eisen onderscheiden worden. In hoofdstuk 5 komen de twee hoofdlijnen aan

bod, zijnde de bouwstenen en de 24-uurs conferentie. Hoofdstuk 6 zegt iets over de resultaten van het oriëntatietraject, hoofdstuk 7 geeft de planning weer en hoofdstuk 8 de begroting.

2. Omschrijving oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

2.1 Contouren

De Werkgroep heeft een oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak opgesteld. Tijdens deze oriëntatie gaan we op zoek naar integrale aanpakken samen met inwoners en partners in het sociaal domein waarbij we primair de focus hebben op participatievraagstukken, zowel maatschappelijke participatie als arbeidsparticipatie. Daarbij zijn onderstaande vragen aan de orde:

- Bij welke onderwerpen zien wij mogelijkheden om de ontwikkeling in het sociaal domein een krachtige impuls te geven? Hierbij kan gedacht worden aan activiteiten om maatschappelijke participatie en arbeidsparticipatie te stimuleren.
- Hoe zorgen we ervoor dat lokale uitgangspunten en beleidskaders uit het sociaal domein centraal blijven staan?
- Hoe ontwikkelen we het perspectief op de ontwikkeling samen met inwoners en direct betrokken stakeholders?

2.2 Opdrachtgevers

De opdrachtgevers voor de uitvoering van het oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak zijn de gemeenten Nederweert en Weert.

Bij de totstandkoming van het oriëntatietraject zijn we gestart vanuit de opdrachtgevers verbonden aan De Risse Groep, zijnde De Risse Groep, gemeenten Cranendonck, Nederweert en Weert. Vanwege de aangepaste werkwijze waarin het gemeentelijk Sociaal Domein als vertrekpunt is genomen, is besloten om De Risse Groep niet als opdrachtgever maar als adviseur deel te laten nemen aan de oriëntatie.

Gedurende het proces is duidelijk geworden dat de gemeente Cranendonck op basis van beleidskeuzes in 2014 de ontwikkeling van het sociaal domein in Cranendonck al richting heeft gegeven. Een verdere oriëntatie in Cranendonck is vanuit dat perspectief niet opportuun. Om die reden is ervoor gekozen om deze oriëntatie te beperken tot de gemeenten Nederweert en Weert. De resultaten van de oriëntatie en de ontwikkelingen in het sociaal domein binnen Cranendonck worden wel met elkaar gedeeld. Zodra de mogelijke rol van De Risse Groep wordt geagendeerd sluit Cranendonck weer aan.

3. Structuur oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

De gemeenteraad van de gemeenten Nederweert en Weert, de Stuurgroep, de werkgroep en de Procesbegeleider vormen de basis voor de Programmastructuur.

3.1 Gemeenteraad

De gemeenteraad besluit tot uitvoering van voorliggend oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak en besluit over het vereiste budget voor de uitvoering van het plan. Vervolgens beslist de gemeenteraad over de uitkomsten van de oriëntatie en over het plan van aanpak voor implementatie van de Sociaal Domein brede aanpak en de bijdrage van de Risse Groep daaraan. Ook de begroting voor de implementatiefase is onderdeel van de besluitvorming.

Naar verwachting ligt er eind eerste kwartaal 2019 een voldragen advies met bijbehorend implementatieplan. Op basis van dat advies kunnen de raden tot besluitvorming komen over de ontwikkeling van het sociaal domein en de meerwaarde van De Risse Groep voor het sociaal domein met de bijbehorende ontwikkelopdracht. Op basis van die besluitvorming kunnen vervolgens het bestuur en de directie van De Risse Groep hun strategie en implementatieplan voor De Risse Groep verder uitwerken.

Tijdens het oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak volgt de gemeenteraad een parallel proces bij de 24-uurs conferentie. De raad wordt geïnformeerd over de aanleiding en doelstelling van de 24-uurs conferentie en doorloopt in een korter tijdsbestek een vergelijkbare oriëntatie als de inwoners en partners die deelnemen aan de 24-uurs conferentie. Zodra de resultaten van de 24-uurs conferentie beschikbaar zijn worden deze gedeeld met de raden met als doel overeenkomsten en verschillen in kaart te brengen en te verkennen hoe de raad met deze informatie omgaat in de besluitvorming over het Implementatieplan. Meer over de 24-uurs conferentie is te vinden in paragraaf 5.2.

3.2 Stuurgroep

De portefeuillehouders Sociaal Domein van de gemeenten Nederweert en Weert fungeren, middels een stuurgroep, als opdrachtgever van het uit te voeren oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak. Er is maandelijks een overleg met de stuurgroep met als doel de voortgang, nieuwe ontwikkelingen en eventuele knelpunten en risico's te bespreken. Aan het overleg nemen naast de portefeuillehouders Sociaal Domein ook de werkgroep en de procesbegeleider deel.

3.3 Werkgroep

De werkgroep bestaat uit een opdrachtnemer van de gemeenten Nederweert en Weert, de directeur van De Risse Groep en de procesbegeleider. De werkgroep rapporteert over voortgang en resultaten aan de Stuurgroep en stelt vast welke onderwerpen aan de orde moeten komen in het overleg met de Stuurgroep. Tussentijdse resultaten en nieuwe inzichten worden gedeeld in de werkgroep en de impact op het vervolg wordt daar besproken en gecoördineerd.

3.4 Procesbegeleider

De Procesbegeleider is verantwoordelijk voor de uitvoering van het oriëntatietraject op het niveau van doelstellingen, planning en budget zoals vastgesteld door de stuurgroep. De procesbegeleider zorgt samen met de leden van de werkgroep voor een goede aansluiting van het programma op de ambtelijke organisatie van de deelnemende gemeenten. Daartoe wordt periodiek overleg gevoerd met managers van de uitvoering in het Sociaal Domein.

Met de procesbegeleider zijn onderstaande resultaatafspraken gemaakt:

- De opdrachtgevers, de stuurgroep, in staat stellen deze rol adequaat te vervullen tijdens het oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak;
- Organiseren van de samenhang met de uitvoerende afdelingen van de deelnemende gemeenten;
- Uitvoeren van het oriëntatietraject volgens doelstelling, planning en beschikbaar gesteld budget;
- Aansturen en coachen van betrokkenen bij de uitwerking van de bouwstenen in het oriëntatietraject; zorgdragen voor het oplossen van knelpunten / problemen;
- Kaders bieden voor de rapportages;
- Opstellen van de eindrapportage van het oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak;
- Opstellen van het concept Implementatieplan;
- Organiseren van afstemming en besluitvorming over deze documenten.

4. Programma van eisen oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

4.1 Betekenis van het programma van eisen

Voorafgaand aan de uitwerking van het oriëntatietraject is een programma van eisen opgesteld. Daarin zijn de bestaande beleidskaders van de betrokken gemeenten goed geborgd.

Het programma van eisen geeft richting en kaders. De eisen gelden niet als gebod of verbod. Het programma van eisen is een communicatie- en hygiënemiddel voor bestuurlijke opdrachtgevers en uitvoerders van het programma.

De gedragscode bij het werken met een programma van eisen is als volgt: alle oplossingen die passen binnen de eisen voldoen op voorhand aan de beleids- en financiële kaders van de deelnemende gemeenten. Als er oplossingen in beeld komen die aansprekend zijn, veel potentieel hebben, maar op onderdelen niet passen dan geldt de afspraak dat de mogelijke oplossing op hoofdlijnen wordt uitgewerkt en de consequenties van het afwijken worden benoemd. De bestuurlijke opdrachtgevers bepalen of de voorliggende oplossing vervolgens verder kan worden uitgewerkt of niet.

In het programma van eisen worden vier soorten van eisen onderscheiden. Deze worden onderstaand gepresenteerd.

4.2 Randvoorwaarden

Randvoorwaarden geven het kader aan waarbinnen de oriëntatie moet plaats vinden. Dit kader staat niet ter discussie.

- De gemeenten Nederweert en Weert werken volgens een gedeelde visie op het sociaal domein samen met de gemeente Leudal. Het te ontwikkelen concept moet passen binnen die visie. De relatie naar maatwerkvoorzieningen heeft vorm gekregen door de uitgangspunten voor inkoop en verwerving van diensten aan te laten sluiten bij de visie op het sociaal domein. De notitie 'Verwerven in het sociaal domein' geeft daarvoor de kaders.
- Er moet een gemeenschappelijke basis zijn voor Nederweert en Weert op het niveau van visie en uitgangspunten om de aanpak gezamenlijk vorm te kunnen geven.
- Lokaal wat kan, centraal wat nodig is: wij geloven in de kracht van de samenwerking met de wijken/dorpen en lokale stakeholders. Door slimme verbindingen snijdt het mes aan verschillende kanten: duurzaamheid, sociaal, participatie, schone leefomgeving.
- Nederweert en Weert hebben voor de periode 2018-2021 afspraken gemaakt met aanbieders. De aanpak die wordt ontwikkeld moet hierbij passen. Analyse is dat genoemde afspraken voldoende ruimte bieden voor nieuwe inzichten en werkwijze.
- Invoering van een nieuwe aanpak vereist een breed draagvlak, er is sprake van maatschappelijke acceptatie: iedereen doet mee.
- Nederweert heeft haar toegang tot het Sociale Domein in de verschillende dorpen georganiseerd met Steunpunten. De aanpak moeten we hiermee integreren.
- De beoogde voorziening heeft vanuit het Wmo perspectief gezien het karakter van een algemene voorziening. Een dergelijke voorziening is voorliggend op een maatwerktraject, een maatwerkvoorziening.
- Een maatwerktraject dat volgt op een algemene voorziening sluit naadloos aan. Omgekeerd geldt hetzelfde.
- Uitgangspunt is dat er binnen de gemeenten ontschotting van budgetten plaats vindt; tenminste in het sociaal domein. Inclusief nieuw beschut werk binnen de Participatiewet.

- Gemeentelijke middelen voor de bekostiging van Wsw dienstverbanden zijn geoormerkt.

4.3 Functionele eisen

Functionele eisen geven aan welke resultaten een Sociaal Domein brede aanpak moet opleveren om toegevoegde waarde te leveren voor burgers en de gemeenten.

- De aanpak ondersteunt en stimuleert maatschappelijke initiatieven van inwoners en private partijen.
- In de aanpak is het maatwerk bij de hulpvraag leidend: Wat vraagt de inwoner? Wat heeft hij/zij nodig om zijn / haar probleem op te lossen / hanteerbaar te maken?
- De aanpak bevordert de groei naar zelfstandigheid, bij voorkeur via arbeidsparticipatie.
- De aanpak resulteert in een toename van de arbeidsparticipatie en maatschappelijke participatie van inwoners.
- Inwoners kunnen drempelloos schakelen tussen voorzieningen die tot de aanpak gerekend worden.
- De opdrachtnemers leveren samen een betere prestatie voor het zelfde geld.

4.4 Operationele eisen

Operationele eisen geven aan op welke manier de resultaten tot stand komen, welke eisen er gesteld worden aan de aanpak.

- De bekostiging van de aanpak moet komen uit de beschikbare budgetten.
- Bij de bekostiging van de uitvoering van de aanpak wordt aansluiting gezocht bij andere domeinen waarop de gemeenten werkzaam zijn en bij de lokale economie in gemeenten en hun kernen.
- De inrichting van processen en systemen, en de werking van te hanteren methodieken is zodanig dat variatie in beleidskeuzes tussen deelnemende gemeenten in de praktijk goed gehanteerd kan worden.
- Waar mogelijk worden aanvullende middelen verworven uit regionale-, nationale- en Europese-subsidies en fondsen.
- De businesscase van de aanpak als geheel kent een sluitende exploitatie. Deze businesscase omvat de dienstverlening aan en samenwerking met partijen in de keten van het sociaal domein.
- Partijen die participeren in de aanpak hanteren tarieven die gebaseerd zijn op reële kostprijzen.
- De governance en resultaatverantwoordelijkheid van partijen die een bijdrage leveren in de aanpak is duidelijk en transparant.

5. Hoofdpijnen oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

We onderscheiden twee hoofdpijnen in het oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak. Er is een lijn waarin inhoudelijke bouwstenen uit het traject worden uitgezet en een lijn die moet zorgen voor een breed draagvlak voor de uitkomsten van die ontwikkeling. De basis voor een dergelijke betrokkenheid wordt gelegd door het inzetten van een 24-uurs conferentie.

5.1 Bouwstenen van het oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

De bouwstenen die hieronder worden gepresenteerd zijn door de werkgroep gedefinieerd. De bouwstenen vormen de agenda van het oriëntatietraject. Zodra het programma van start gaat wordt iedere bouwsteen uitgewerkt in een concreet en specifiek plan van aanpak. De resultaten van alle bouwstenen gezamenlijk vormen de basis van de eindrapportage van de oriëntatie en het plan van aanpak voor implementatie.

A: Wat is onze visie, onze benadering van zelfstandigheid, van zelfredzaamheid van meedoen naar vermogen, samenredzaamheid, wederkerigheid? En hoe vertalen we die naar de rollen van professionals?

- 'Ons' als gemeenten
- 'Ons' als dragende partijen in de keten van de ketenaanpak
- Definiëren van de kernbegrippen in de visie en in de aanpak sociaal domein
- Visie notitie voor bestuurders; kort over wat, meer over hoe?

B: Wat zijn de actuele prestaties die worden geleverd op de vragen van inwoners die tot het sociaal het domein worden gerekend?

- Wat zijn de belangrijkste vragen?
- Om hoeveel inwoners / vragen gaat het?
- Hoe adequaat worden die op dit moment beantwoord?
- Waar liggen de grootste opgaven voor de komende twee tot drie jaar? Welke concrete vraagstukken moeten we tot pilot, tot startinitiatief benoemen om gericht aan de slag te kunnen?

C: Wat is de rol, de positie van de inwoner, de deelnemer, de vrijwilliger?

- Zorgen dat we praten met, niet praten over
- Hoe geven we de mensen waar het om gaat invloed op een rol in het proces?
- Welke partners, initiatieven van inwoners willen we graag bij het initiatief betrekken?

D: Wat zijn de rollen en wat is de regelruimte van professionals: Wanneer voeg je iets toe en wanneer neem je zaken over?

- "Zorgen dat" in plaats van "zorgen voor"
- Inzet vrijwilligers / deelnemers
- Wat is preventieve inzet? Welke preventieve inzet?
- Sociaal makelaars / regisseurs leefbaarheid? Hoe belangrijk is zo'n positie nu en straks in de ketenaanpak?
- De rol van gecontracteerde partners in hun rol als professional
- Benoemen en vormgeven van de vereiste regelruimte van professionals in het sociaal domein

- In kaart brengen welke doorbraken gerealiseerd moeten worden om de huidige bureaucratie / verkoking structureel te doorbreken

E: Hoe geven we het klantproces vorm rond de vraag van de inwoner, met de inwoner?

- Welke uitgangspunten / methodieken gebruiken we?
- Hoe vertalen we onze insteek op / aandacht voor wat iemand wel kan in hulpmiddelen? Gaan we werken met een talentenmap?
- Hoe ziet de digitale ondersteuning van het klantproces eruit?
- Organiseren we dat per gemeente of gezamenlijk?
- Hoe betrekken we gecontracteerde partners?
- Welke prestaties moeten digitale systemen nog meer leveren voor de interne governance van gemeenten?
- Inbedden van de overeengekomen regelruimte van professionals in de inrichting van processen en systemen

F: Methodiek en professionalisering van professionals van eigen organisaties en keypartners

- Hoe realiseren/ borgen we de aansluiting tussen beleid en uitvoering bij de deelnemende gemeenten?
- Hoe realiseren / borgen we de aansluiting tussen inkomen en werk binnen de gemeenten?
- Hoe realiseren we de aansluiting tussen professionals van de gemeenten en de professionals van gecontracteerde aanbieders?
- Hoe komen we tot één visie, werkwijze in de hele keten van de ketenaanpak?
- Selecteren / ontwikkelen en implementeren van een gemeenschappelijke methodiek voor het sociaal domein
- Welke vormen van professionalisering zetten we in om de aanpak te ontwikkelen, te implementeren en te professionaliseren? Training, intervisie, supervisie, coaching
- Professionaliseren van professionals op het benutten van en verantwoordelijk over de inzet van hun regelruimte: prestatiegericht werken en resultaatverantwoordelijk werken

G: Hoe brengen we het proces in kaart rond de vraag van de klant?

- Benoemen van alle vragen die meelopen in deze aanpak
- Waar / hoe komt de vraag van de inwoner tot stand?
- Waar kan de startvraag gesteld en beantwoord worden?
- Welke startpunten zijn er voor een vraag?
- Hoe ziet het vervolgproces er dan uit?

H: Besturen, faciliteren, financieren?

- Wat zijn verschillen en overeenkomsten in de vertreksituatie van de deelnemende gemeenten?
- Hoe ziet de meerjarenraming er voor de periode maart 2018- maart 2022 eruit?
- Welke faciliteiten heeft de uitvoering van de aanpak in de drie gemeenten nodig in de periode 2018-2022?
- Levert het doorbreken van bureaucratie en verkoking financiële en/of personele ruimte op die anders ingezet kan worden?
- Welk deel van het totaal budget voor 2018-2022 moet bij ongewijzigd beleid worden ingezet voor het dekken van exploitatietekorten op de uitvoering van de Wsw?
- Welke mogelijkheden zijn er om het beleidsbudget zoveel mogelijk in te zetten op beleid?

- Welke vorm van ondernemerschap is nodig om van de aanpak een succes te maken?

I: Afstemming / uitwisseling van de resultaten van het oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak van de gemeenten Nederweert en Weert enerzijds en de doorontwikkeling Sociaal Domein binnen de gemeente Cranendonck anderzijds.

In deze bouwsteen wordt uitgewerkt op welke wijze de afstemming met, en de uitwisseling tussen Nederweert en Weert aan de ene kant en Cranendonck aan de andere kant in de praktijk wordt vormgegeven. Op hoofdlijnen ziet dat er als volgt uit:

Bij de start van het uitwerken van een bouwsteen:

De aanpak voor het uitwerken van een bouwsteen wordt door de werkgroep verzorgd. Bij de start wordt afgestemd met de gemeente Cranendonck of, en op welke wijze zij betrokken willen zijn bij de uitwerking. Als de voorkeur van Cranendonck past bij de aanpak die wordt gekozen dan wordt de betrokkenheid van Cranendonck geëffectueerd. De uiteindelijke keuze ligt bij de werkgroep.

Bij de oplevering van de resultaten van een bouwsteen:

Ongeacht de vraag of Cranendonck heeft geparticipeerd in de uitwerking van een bouwsteen maken we de afspraak dat de resultaten worden besproken met vertegenwoordigers van de gemeente Cranendonck. Omgekeerd wordt aan Cranendonck de vraag gesteld welke resultaten de doorontwikkeling van het sociaal domein binnen hun gemeente oplevert op het onderwerp van de bouwsteen. Doelstelling is ieren en afstemmen. We hoeven het nergens over eens te worden.

Bij de oplevering van het eindrapport van het oriëntatietraject:

Zodra het concept eindrapport van het oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak beschikbaar is wordt dit gedeeld met vertegenwoordigers van de gemeente Cranendonck. Doelstelling van het delen is te komen tot uitwisseling over de resultaten, de consequenties hiervan voor het Implementatieplan van een Sociaal Domein brede aanpak. Daarbij komt ook de nieuwe opdracht van De Risse Groep uiteindelijk aan de orde.

5.2 24-uurs conferentie

Hieronder wordt op hoofdlijnen uitgewerkt wat een 24-uurs conferentie is, wie daar aan deelnemen en wat het oplevert.

Wat is een 24-uurs conferentie?

Een 24-uurs conferentie wordt gespreid over drie dagen uitgevoerd. In de praktijk betekent dit: de middag op dag 1, de ochtend en de middag op dag 2 en de ochtend van dag 3. Er wordt gewerkt op een locatie in de directe woonomgeving van de deelnemers. Iedere deelnemer dineert en slaapt gewoon thuis. De conferentie kent een vaste structuur, volgorde van werken. De volgorde van werken draagt bij aan het bouwen van commitment en een gemeenschappelijk perspectief. De begeleiding van een 24-uurs conferentie loopt volgens een vaste werkwijze. De deelnemers zijn verantwoordelijk voor sfeer, respect en resultaat. De begeleiding faciliteert dat maar gaat niet trekken en sleuren.

Kernthema's bij de aanpak zijn:

- We moeten de hele olifant in de kamer hebben om het probleem aan te kunnen pakken
- Voor de begeleiding geldt: niet overnemen maar faciliteren

- Voor de deelnemers: Iedere stakeholder(groep) is op ieder moment vrij om er uit te stappen

Een 24-uurs conferentie heeft één concreet onderwerp/ focus waarop de conferentie zich richt. In het onderwerp van onze 24-uurs conferentie stellen we de ambitie en talenten van inwoners van onze gemeenten centraal vanuit de overtuiging dat deze aanpak leidt tot participatie, zowel arbeidsparticipatie als maatschappelijke participatie. De vraag is hoe we een netwerk van support, ondersteuning en voorzieningen realiseren waar iedere inwoner gebruik van kan maken en aan kan bijdragen, met als doel dat iedere inwoner vanuit de eigen ambitie mee kan doen en daarmee de eigen talenten verder ontwikkelen.

Wie neemt deel aan een 24-uurs conferentie?

Een 24-uurs conferentie heeft altijd een sponsor; een probleemeigenaar. In dit geval de wethouders die dit dossier in portefeuille hebben en vertegenwoordigd zijn in de Stuurgroep. De conferentie heeft altijd een voorbereidingsgroep waarin vanaf de start stakeholders uit diverse disciplines betrokken worden. Met name gezaghebbende personen, vrije denkers, met een netwerk waaruit geworven kan worden.

Aan de conferentie nemen acht stakeholdergroepen deel, met ieder acht vertegenwoordigers per stakeholdergroep. Welke stakeholdergroepen precies worden onderscheiden wordt in overleg bepaald. Kijkend naar de doelstelling komen we tot een eerste grove indicatie van stakeholdergroepen:

- Inwoners van de gemeenten
- Vrijwilligersorganisaties werkzaam in de gemeenten
- Ambtelijke professionals van de gemeenten
- Aanbieders van zorg en welzijn en diensten op het terrein van werk en participatie
- Onderwijsinstellingen; Voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs en Mbo-instellingen
- Woningcorporaties
- Verenigingen op het terrein van sport en sociaal cultureel werk
- Overig

Wat levert een 24-uurs conferentie op?

De conferentie levert concrete informatie op die essentieel is voor de uitwerking van een deel van de genoemde bouwstenen. Met name als het gaat om het antwoord op de vraag wat de actuele en zwaarwegende prioriteiten in de aanpak zijn waar we direct mee moeten beginnen. Iedere 24-uurs conferentie levert ook een concreet actieplan op zodat het niet stil valt na de bijeenkomst. Belangrijk is dat de planning van de 24-uurs conferentie zodanig is dat binnen een termijn van drie tot vier maanden na de conferentie aan de colleges en raden een Implementatieplan van een Sociaal Domein brede aanpak wordt voorgelegd. Input hiervoor is afkomstig uit de uitgewerkte bouwstenen en de 24-uurs conferentie.

6. Resultaten en planning oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

6.1 Resultaten oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

Het resultaat van de 24-uurs conferentie is een concreet, specifiek en door directe stakeholders gedragen foto van de werking van een Sociaal Domein brede aanpak op langere termijn; inclusief een plan van aanpak voor de periode direct na afloop van de conferentie.

Het resultaat op de andere onderwerpen uit het oriëntatietraject is als volgt: per onderscheiden bouwsteen wordt antwoord gegeven op de volgende vragen:

- Hoe doen we het nu?
- Wat doen we goed, en wat kan beter?
- Welke succesvolle aanpakken en voorbeelden kunnen we benutten om de ontwikkeling van het Sociaal Domein samen verder te brengen?
- Welke keuzes en stappen zijn nodig om ook op dit onderwerp een bijdrage te leveren aan het doel dat we vanuit een Sociaal Domein brede aanpak willen realiseren?

Nadat we de resultaten van de 24-uurs conferentie gebundeld hebben met die van de andere bouwstenen beschikken we aan het eind van het oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak over de volgende resultaten:

- Een concreet en specifiek doel voor het sociaal domein zoals het op langere termijn functioneert gedragen door de directe stakeholders;
- Een Implementatieplan van de manier van werken die nodig is om het doel te bereiken.

Specifiek voor de Risse Groep:

Op basis van de resultaten van het oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak kan benoemd worden welke rol en bijdrage De Risse Groep het best kan leveren aan het functioneren van het sociaal domein. Na besluitvorming over deze opdracht kunnen bestuur en directie van De Risse Groep aan de slag met de herpositionering van De Risse Groep en het uitwerken van de consequenties daarvan.

6.2 Planning oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

| | Wanneer | Wat | Wie |
|---|--|---|--|
| 1 | Juni 2018 | Oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak ter besluitvorming voorleggen aan de raad | Raad |
| 2 | 2 ^e helft 2018 t/m januari 2019 | Uitwerken van de Bouwstenen A t/m I | Werkgroep/ Procesbegeleider |
| 3 | 2 ^e en 3 ^e kwartaal 2018 | Vorbereiding van de 24-uurs conferentie | Werkgroep/ Procesbegeleider onder begeleiding van KaapZ |
| 4 | 4 ^e kwartaal 2018 | Uitvoering van de 24-uurs conferentie | KaapZ |
| | 4 ^e kwartaal 2018 | uitwerken resultaten 24-uurs conferentie | Werkgroep/ Procesbegeleider |

| | | | |
|---|--------------------------------------|---|--------------------------------|
| | | | onder begeleiding van KaapZ |
| 5 | 1 ^e kwartaal 2019 | Opstellen eindrapportage | Werkgroep/ Procesbegeleider |
| 6 | Eind 1 ^e kwartaal 2019 | Plan van aanpak Implementatie van een Sociaal Domein brede aanpak ter besluitvorming voorleggen aan de raad | Raad |

7. Begroting oriëntatietraject Sociaal Domein brede aanpak

De begroting om uitvoering te kunnen geven aan het oriëntatietraject is als volgt opgebouwd:

| Kostenpost | 2018 | 2019 | Totaal |
|--|---------------|---------------|----------------|
| Procesbegeleider | 51.700 | 25.800 | 77.500 |
| Vorbereiding, uitvoering en uitwerking 24-uurs conferentie | 25.250 | 9.500 | 34.750 |
| Communicatie adviseur | 13.000 | 7.000 | 20.000 |
| Overig (bv. Locatie- en verblijfskosten, aanschaffen publicaties, studiedagen) | 3.000 | 2.000 | 5.000 |
| Totaal | 92.950 | 44.300 | 137.250 |

Het totaalbedrag van € 137.250 wordt evenredig verdeeld over de twee deelnemende gemeenten. Dit betekent dat per gemeente in totaal een bedrag van € 68.625 wordt begroot, voor 2018 betekent dit € 46.475 en voor 2019 € 22.150.