



## Huishoudelijk reglement Participatieraad (PR) Weert

### **Doel**

Binnen het sociaal domein wordt steeds minder in doelgroepen gedacht. Er wordt steeds meer integraal gewerkt. Iedereen moet mee kunnen doen ongeacht beperking, etniciteit, leeftijd of inkomenspositie. De gemeente kan hierbij ondersteunen waar nodig. Daar past integrale advisering van de PR bij. De PR bestaat uit betrokken burgers van Weert die zich inzetten om de kwaliteit te verbeteren van de maatschappelijke ondersteuning, de jeugdhulp en de participatie zoals die door de gemeente wordt geboden.

### **Advies**

Ter voorbereiding van adviezen kunnen betrokken vrijwilligers/raden/groeperingen geraadpleegd worden. Het advies wordt in conceptvorm ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de PR.

### **Rooster van aftreden**

- Leden van de PR worden voor een maximale termijn van 4 jaar benoemd met een optie voor nog eenmaal 4 jaar.
- De secretaris houdt een rooster van aftreden bij van de PR. Met ingang van de tweede termijn van de bij de start van de PR benoemde leden zal het rooster in werking treden, om te voorkomen dat alle leden gelijktijdig aftreden.
- De voorzitter treedt volgens rooster na 8 jaar af.
- De voorzitter en de secretaris treden niet gelijktijdig af.
- De voorzitter draagt er zorg voor dat dit rooster jaarlijks geagendeerd wordt in de eerste vergadering van de PR in een nieuw kalenderjaar.

### **Vergaderingen**

- De PR vergadert tenminste 10 x per jaar, of zoveel meer of minder als de voorzitter of tenminste de meerderheid van de leden noodzakelijk achten.
- De vergaderingen zijn niet openbaar. De PR kan bepaalde personen, vanwege hun deskundigheid op een bepaald terrein of als vertegenwoordigers van belangengroepen verzoeken om de vergadering op bepaalde onderwerpen bij te wonen. Dit kan ook op initiatief van een belangengroep zelf.

### **Voordracht voor benoeming nieuw lid**

- Een aspirant lid woont 3 vergaderingen van de Participatieraad bij en wordt gedurende die tijd ook betrokken bij onderwerpen van de Participatieraad waar een vacature is die zijn of haar voorkeur heeft

- Na drie vergaderingen beslist de Participatieraad over al dan niet voordragen voor benoeming tot lid van de Participatieraad.

#### **Faciliteiten en vergoedingen**

- De gemeente zorgt voor beschikbaarheid van vergaderruimte, inclusief vergaderfaciliteiten.
- Er wordt een activiteitenbudget beschikbaar gesteld voor scholing, materiaal en teamvorming.
- De leden van de PR ontvangen een vaste (vrijwilligers) vergoeding van € 35 per bijgewoonde vergadering.
- Mochten er meer of andere kosten gemaakt worden die niet vallen binnen bovenstaande genoemde situaties, gebeurt vergoeding hiervan in onderling overleg met de gemeente.

#### **Communicatie**

- De voorzitter vertegenwoordigt de PR naar buiten en onderhoudt de externe contacten.
- Relevante ontwikkelingen met betrekking tot de PR worden kenbaar gemaakt via de website van de gemeente Weert of via eigen kanalen.

#### **Slotbepaling**

- Dit huishoudelijk reglement kan worden vastgesteld of gewijzigd indien de Participatieraad hiertoe met een meerderheid van stemmen besluit.
- In gevallen waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist de vergadering van de PR zo nodig in overleg met de gemeente.

Dit huishoudelijk reglement is vastgesteld te Weert op 18 november 2019.