

STICHTING WEERT MARKETING

TE WEERT

JAARREKENING 2022

STICHTING WEERT MARKETING

TE WEERT

JAARREKENING 2022

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1.	Bestuursverslag	
1.1	Bestuursverslag directie	2
2.	Jaarrekening	
2.1	Balans per 31 december 2022	10
2.2	Winst- en verliesrekening over 2022	12
2.3	Toelichting op de jaarrekening	13
2.4	Toelichting op de balans	15
2.5	Toelichting op de winst- en verliesrekening	17
3.	Overige gegevens	
3.1	Controleverklaring	19

INHOUDELIJK VERSLAG WEERT MARKETING 2022

WOORD VOORAF

Voor u ligt het inhoudelijke verslag van het bestuur van Weert Marketing over het jaar 2022. Vanaf begin februari 2023 zijn wij als bestuur in gesprek met gemeente Weert over het vervolg van Weert Marketing en de op dat moment ontstane situatie.

In dat licht moet dit verslag ook worden gezien. Met een team dat niet beschikbaar is voor informatie, is het bestuur behoorlijk onthand om de benodigde informatie ter tafel te krijgen. Wij hopen dat Gemeente Weert begrip heeft voor deze situatie. We hadden gehoopt om hierbij uitstel te krijgen en nader onderzoek uit te kunnen laten voeren. We hebben zo goed mogelijk weergegeven welke activiteiten zijn uitgevoerd. Het is voor ons op dit moment niet mogelijk om volledig te zijn.

Bestuur Weert Marketing

OPBOUW ORGANISATIE > BESTUUR

Op 9 maart 2022 was de merkoverdracht van Gemeente Weert naar Stichting Weert Marketing en heeft de Gemeente Weert EUR 280.000,- subsidie beschikbaar gesteld voor de Stichting Weert Marketing.

Stichting Weert Marketing startte op dat moment, terwijl er nog niet veel meer was dan een merk. Het bestuursmodel met kwalitatieve zetels was op dat moment slechts ten dele gevuld.

Stichting Parkmanagement, Koninklijke Horeca Nederland afdeling Weert en Stichting IJzeren man hadden afgevaardigden in het bestuur benoemd. Ook de onafhankelijke voorzitter werd benoemd. Er waren nog openstaande vacatures voor de Cultuurzetel, BIZ en de penningmeester in het bestuur. Samen met Gemeente Weert is afgesproken te starten met Weert Marketing en samen gedurende het jaar verder te zoeken naar bestuursleden.

De vacature voor de penningmeester is op vrij korte termijn ingevuld.

De bestuursleden kenden elkaar vooraf niet en moesten ook worden ingewerkt. De eerste bestuursvergadering was er begeleiding vanuit een procesmanager, daarna was er geen begeleiding meer vanuit gemeente Weert.

De start van Weert Marketing was er een met veel administratieve hobbels. De procesmanager had de inschrijving in het register van de Kamer van Koophandel in gang gezet. Deze inschrijving was op het adres van gemeente Weert, wat later gecorrigeerd moest worden.

Het omzetten van deze administratieve gegevens was achteraf heel ingewikkeld en kostte veel tijd. Er was nog geen rekening, geen subsidie, geen kantoor en geen personeel.

De eerste maanden heeft het bestuur heel hard gewerkt om de organisatie in te richten en een kantoorruimte te vinden. Ook moest in deze maanden gezocht worden naar personeel. De verantwoordelijkheden als werkgever moesten worden opgetuigd zodat Weert Marketing echt van start kon. Pas in juli 2022 waren deze randvoorwaarden geschikt voor de start. In de tussentijd heeft een van de bestuursleden gezorgd voor de loonbetaling aan de medewerkers.

De ambitie was groot, alleen zonder team is het moeilijk om ambities waar te maken. Op 1 april 2022 startte de Strategisch City Marketeer. Ook deze functie is nieuw en de betreffende medewerker moest het netwerk nog leren kennen naast het vormgeven van de rol van Weert Marketing. De eerste maanden was er nog geen goed ingericht kantoor en moesten de juiste randvoorwaarden worden opgebouwd. De Strategisch City Marketeer moest Weert netwerk nog leren kennen en heeft de eerste periode vooral zich daarop gericht. Ook werd er druk gezocht naar aanvullingen in het team.

Per 1 juli 2022 was het team compleet en kon Weert Marketing pas echt van start gaan. Een Marketing Projectmanager en Office Manager werden aangenomen die gezamenlijk parttime werkten in het kantoor van Weert Marketing in het Cwartier.

Het team van Weert Marketing is vaak bevraagd op activiteiten buiten het activiteitenplan 2022, zoals het belichten van de kerktoren, banieren stadsbrug, digitale informatieborden, evenementenkalender, stadsplattegrond. Om ook prioriteit te geven aan andere wensen van Gemeente Weert, zijn de banieren onder andere opgepakt.

Taakverdeling Team:

Strategisch City Marketeer:

Uitvoeren van de marketing van Weert. Uitvoeren van projecten, inclusief de financiële verantwoording. Bezit houden met doorlopende werkzaamheden zoals de website en social media. Actief samen werken met allerlei partijen in Weert zoals de gemeente, ondernemer en (culturele) instellingen.

Projectmanager:

Uitvoeren van marketingprojecten voor Weert. Eigen projecten uitvoeren en actief samenwerken met allerlei partijen in Weert zoals de gemeente, ondernemers en culturele instellingen.

Office Manager:

Het verzorgen van de uitvoering van ondersteunende activiteiten in algemene zin en het officemanagement in het bijzonder en het verantwoordelijk zijn voor een actief databeheer.

TERUGBLIK ACTIVITEITENPLAN 2022

Voor de subsidie 2022 was voordat het bestuur startte een activiteitenplan uitgewerkt met een zeer grote diversiteit aan projecten. Gedurende 2022 bleek het activiteitenplan niet haalbaar zoals uitgewerkt, en is vooral gekeken naar de mogelijkheden. Dat is ook met gemeente Weert besproken. Het aanloopjaar 2022 leek weerbarstiger dan vooraf door alle partijen voorzien. In juli en september 2022 heeft het bestuur en een delegatie van het team dit afgestemd met gemeente Weert. Niet alle projecten op het gebied van Wonen en Werken konden worden uitgevoerd en een aantal werd in afstemming verschoven naar 2023.

In het najaar 2022 werd vooral ook gestuurd op zichtbaarheid van Weert Marketing. Omdat een aantal projecten werden verschoven naar 2023, is gekozen om in het najaar meer aandacht te geven aan Projecten rond Bezoeken. Ook kwam het ontbreken van de BIZ ter sprake. Vandaar de focus op de Shop Lokaal campagne en Winters Weert tijdens Kerst. Eenmalig zou ook budget beschikbaar zijn voor activiteiten, aangezien de BIZ nog niet was opgericht en het tegemoetkomen aan de ondernemers in belang van Weert is. Budgetten die over waren vanuit andere projecten werden overgeheveld naar activiteiten voor de binnenstad.

Zichtbaarheid werd als belangrijk gezien voor het gevolg en met deze praktische projecten kon Weert Marketing laten zien waar de organisatie voor staat.

AFSTEMMING GEMEENTE

In 2022 zijn in juli, september en december afstemmingsmomenten geweest met Gemeente Weert. In juli betrof het een kennismakingsgesprek met de wethouder op kantoor van Weert Marketing. In september 2022 is het vervolg van de campagne besproken en vooral de uitkijk richting Winters Weert besproken. Eenmalig is afgesproken om budget in te zetten ten behoeve van de binnenstad. Hiervoor is uiteindelijk 20k gereserveerd om de ondernemers tegemoet te kunnen komen met activiteiten, hetgeen in de toekomst vanuit de BIZ gefinancierd zou moeten worden..

UITGEVOERDE ACTIVITEITEN

OPBOUW VAN HET NETWERK

In 2022 is veel geïnvesteerd in de opbouw van het netwerk met lokale partijen. In een aanloopjaar als 2022 is dat heel belangrijk. De tijd die hiervoor nodig is, was eigenlijk niet ingecalculereerd in het activiteitenplan 2022.

In de bijlage kan je een beknopt financieel overzicht terugvinden met betrekking tot de projectbudgetten en gemaakte kosten voor de uitvoering van Stichting Weert Marketing organisatie.

SOCIAL MEDIA

Gebudgetteerd: EUR 3.500,-

Wanneer: April 2022- december 2022

Social media kanalen zoals Facebook, Instagram en LinkedIn zijn gestart om een community van fans te realiseren. Deze zijn gedurende 2022 actueel bijgehouden met bijzondere activiteiten in Weert geheel in de huisstijl van Weert Marketing. Om de sociaal media extra kracht bij te zetten is er besloten om een beeldbank op te bouwen. Tot op heden is de beeldbank nog maar beperkt gevuld, maar zijn er inmiddels contacten gelegd met lokale (professionele) partijen om voor Weert Marketing deze beelden aan te leveren.

STADSBANIEREN

Gebudgetteerd:

Wanneer: September 2022

Een van de taken van Weert Marketing is huisstijl van Weert door te voeren in de stadsaankleding van Weert. Het eerste zichtbare project ware de stadsbanieren die werden opgehangen aan de stadsbrug. Een van de belangrijkste toegangswegen naar Weert.

UITWERKING HUISSTIJL

Gebudgetteerd:

Wanneer: november 2022

Na de merkoverdracht op 9 maart jl. is de huisstijl Weert Marketing verder doorontwikkeld en is nu klaar voor gebruik.

BEELDBANK/FILMMATERIAAL

Gebudgetteerd: EUR 10.000,-

Wanneer: 2022

Om de marketing campagnes online en offline kracht bij te zetten is het belangrijk voor Weert Marketing om een beeldbank op te bouwen. Gedurende het jaar zijn er met verschillende professionele partijen, video's, foto sessies en opnames gemaakt. Deze kunnen ook komende jaren gebruikt worden. Ondanks deze sessies is de beeldbank nog steeds beperkt gevuld en zal dit komende jaren verder opgevuld moeten worden.

WEBSITE INWEERT.NL

Gebudgetteerd: EUR 25.000,-

Wanneer: 2022

Vanuit het team is gewerkt met Limburg Marketing om de website te realiseren. De functionaliteiten c.q. template van de website bleek echter niet te voldoen aan de vooraf gestelde verwachtingen. Voor 2023 ligt een nieuw ontwerp voor de website met een andere professionele partij klaar.

NAVENANT MAGAZINE

Wanneer: november -december 2022

Om de feestdagen en feestmaand december in te luiden heeft Weert Marketing in samenwerking met een aantal Weerter horecabedrijven een artikel/advertorial geplaatst in het regionale lifestyle magazine Navenant. Dit om de horeca in de regio te promoten.



ONDERNEMERSBIJEENKOMST

Gebudgetteerd: EUR 4.500,-

Wanneer: 7 november 2022

Op 7 november jl. kon het team van Weert Marketing zichzelf presenteren aan de verschillende ondernemers in Weert. Dit evenement werd gehouden in café en bioscoop de Gotcha!. Op deze presentatie kregen de ondernemers, gemeente en andere belanghebbenden een goed beeld wat Weert Marketing kan doen om de verschillende stakeholders in Weert te bedienen en te promoten.

Gastvrij Weert

Gebudgetteerd: EUR 4.000,-

Wanneer: 01 december 2022

Team Roompot is een stukje kennis over Weert rijker!

Op woensdag 30 november 2022 vond een eerste editie van 'Gastvrij Weert' plaats met Roompot Weerterbergen. Een initiatief van Weert Marketing om accommodatiehouders van Weert meer over de kwaliteiten van Weert te leren. Dit zodat zij hun gasten nog beter kunnen informeren en enthousiasmeren over een bezoek aan Weert, maar ook voor het creëren van samenwerkingen tussen de verschillende partijen [#weertzijnwesamen](https://www.instagram.com/weertzijnwesamen).

We namen de receptie- en back-office medewerkers van Roompot Weert mee in een gevarieerd programma. De middag werd afgetrapt met een lunch en presentatie van de Stadsgidsen Weert bij Antje van de Statie.

Weert Marketing heeft de verschillende activiteiten gevraagd toe te spitsen op interessant informatie om te delen met gasten, de mogelijkheden voor groepen en boeken van de activiteiten en na te denken over eventuele samenwerkingen. Begin 2023 zal de eerste stap naar een samenwerking tussen Vakantiepark Weerterbergen B.V. en de Stichting Stadsgidsen Weert verder onderzocht worden.

WINTERS WEERT

Gebudgetteerd: EUR 25.000,-

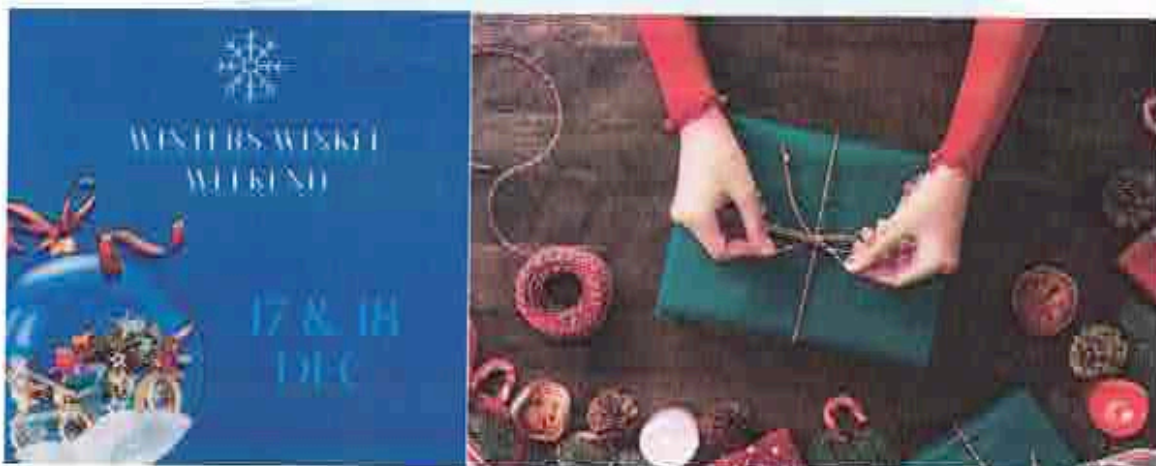
Wanneer: December 2022

POP-UP STORE

Voor 1 week lang in de Hoogstraat met gratis kerstcadeau inpakatelier, houtworkshops en verkoop cadeaupakketten met lokale producten en het limited edition Wieërter Borrelplênske. Samenwerking met Stichting Weerterlandhout en school Het Kwadrant (houtbewerking) verloopt erg goed. Reacties zijn tot nu toe erg positief op dit initiatief vanuit ons netwerk en media. Heeft op Weert de Gekste en in de Limburger gestaan. Daarom is er nu een run op de borrelplankjes en is er een wachtlijst.

MEDIACAMPAGNE

Overal zijn de blauwe Winters Weert uitingen goed zichtbaar via driehoeksborden (Gemeente Weert, Cranendonk en Leudal), banieren op de stadsbrug en lokale on en offline media en landelijke online media. Print advertenties en advertorials in: Weerter Magazine, Weerter Stadskrant, buurtkrantjes in Weert, Leudal, Cranendonk en België. Zeer succesvol is de online blog met human interest aanpak op Indebuurt Eindhoven: 6x waarom je naar Weert wil.



SHOP LOKAAL

In december was aansluitend en aanvullend een Shop lokaal campagne (1 week) via bushokjesreclame in Weert, online bannering op Weert de Gekste, interview in Weert Magazine en via onze eigen social media.

WINTERS WEERT HORECA-ACTIE

Op verzoek van het bestuur is de horeca-actie van 1 avond verlengd naar een 3-daagse winactie in binnenstad Weert. Het Winterwens pakket is gemaakt door creatief bureau Beeldvang samen met lokale ondernemers (winpakket via Kaasboer Frank) en gaat naar de horecaondernemers die willen deelnemen.

WINTERS WINKELN WEEKEND 16, 17 & 18 DECEMBER

Winterthema straattheater is geboekt voor 3 dagen in de gehele binnenstad door Ambiance Events. Culturele instellingen gevraagd om mee te denken over artiesten die kunnen optreden.

Via RICK: stadsbeiaard kerstconcert en een student die gaat optreden. Museum W zorgt voor extra kerstaankleding aan de voorkant waar wij een Dickens-stijl koor verzorgen.

ALGEMENE KOSTEN

Gebudgetteerd: EUR 49.000,-

Wanneer: 2022

Algemene kosten zijn de kosten die gemaakt zijn voor de huur van de werkplekken en inrichting van deze werkplekken.

LÖONKOSTEN

Gebudgetteerd: EUR 128.000,-

Wanneer: 2022

Weert Marketing had per 1 april 2022 1 Strategisch City Marketeer in dienst en per 1 juli werden nog een Projectmanager en een Office manager aangenomen. In totaal drie medewerkers waren in dienst gedurende de tweede helft van 2022. De projectmanager is per 31 december uit dienst getreden bij Weert Marketing.

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2022

(Na resultaatbestemming)

	<u>31 december 2022</u>	
	€	€
ACTIVA		
Vaste activa		
<i>Materiële vaste activa</i>		
Inventaris	<u>6.092</u>	6.092
Viottende activa		
<i>Vorderingen</i>		
Overige vorderingen/ overlopende activa	<u>9.264</u>	9.264
<i>Liquide middelen</i>		49.354
Totaal activazijde		<u><u>64.710</u></u>

2.1 Balans per 31 december 2022

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	31 december 2022	
	€	€
Stichtingsvermogen	<u>747</u>	747
Kortlopende schulden		
Handelscrediteuren	49.675	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	11.418	
Overige schulden/ overlopende passiva	<u>2.870</u>	
		63.963
Totaal passivazijde		<u><u>64.710</u></u>

2.2 Winst- en verliesrekening over 2022

	<u>2022</u>
	€
Baten	280.000
Lonen en salarissen	60.170
Sociale lasten	16.670
Afschrijvingen materiële vaste activa	677
Overige bedrijfskosten	<u>201.569</u>
Som der bedrijfskosten	279.086
Bedrijfsresultaat	<u>914</u>
Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>-167</u>
Som der financiële baten en lasten	-167
Resultaat	<u><u>747</u></u>

2.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMEEN

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor de kleine rechtspersoon.

Informatie over de rechtspersoon

Stichting Weert Marketing, statutair gevestigd te Weert is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 85787051. De Stichting is feitelijk gevestigd op Beekstraat 54, 6001 GJ te Weert. De Stichting is opgericht op 10 maart 2022. Stichting Weert Marketing is een organisatie zonder winstoogmerk welke streeft naar het bevorderen van welvaart en welzijn van de bewoners van de Gemeente Weert.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van de vennootschap zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

GRONDSLAGEN VOOR DE BALANSWAARDERING

Algemeen

De waardering van activa en passiva vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten (lineaire afschrijvingsmethode), rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

De kortlopende vorderingen betreffen de vorderingen met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen (statische methode).

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de onderneming. Het betreffen de direct opeisbare vorderingen op kredietinstellingen en kasmiddelen.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke in het algemeen gelijk zijn aan de nominale waarde.

2.3 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voortgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Continuïteit

Stichting Weert Marketing heeft ten tijde van het uitbrengen van de jaarrekening geen medewerkers meer in dienst. Voorts hebben twee van de vijf bestuursleden begin 2023 hun functie neergelegd. De overige drie bestuursleden hebben aangegeven hun functie per 30 juni 2023 neer te leggen. Op grond hiervan bestaat er een risico omtrent de continuïteit van de Stichting. Evenwel is deze jaarrekening opgesteld op basis van continuïteitsveronderstelling.

Bedrijfskosten

De kosten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van de vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -kosten van uitgegeven en ontvangen leningen en tegoeden.

2.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	<u>Inventaris</u>
	€
Investerings	6.769
Afschrijvingen	-677
Boekwaarde per 31 december	<u>6.092</u>
Afschrijvingspercentage: Inventaris	20 %
VLOTTENDE ACTIVA	
Vorderingen	
	<u>31-12-2022</u>
	€
Overige vorderingen/ overlopende activa	
Waarborgsom	1.130
Vooruitbetaalde advertentiekosten	8.134
	<u>9.264</u>
Liquide middelen	
Rabobank	<u>49.354</u>

2.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

	<u>2022</u>
	€
Stichtingsvermogen	
Stand per 10 maart	-
Uit voorstel resultaatbestemming	<u>747</u>
Stand per 31 december	<u><u>747</u></u>

KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>31-12-2022</u>
	€
Handelscrediteuren	
Handelscrediteuren	<u>49.675</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen	
Premies pensioen	<u>11.418</u>
Overige schulden/ overlopende passiva	
Reservering vakantiegeld	<u>2.870</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De aard van niet uit de balans blijvende verplichtingen

De huishouding is een huurverplichting aangegaan met betrekking tot kantoorruimte. De huur is aangegaan voor onbepaalde tijd, echter uiterlijk tot 1 maart 2025 en heeft een opzegtermijn van 6 maanden. De basis huurprijs bedraagt circa € 5.600 per jaar.

2.5 Toelichting op de winst- en verliesrekening

	<u>2022</u>
	€
Baten	
Subsidiebijdrage Gemeente Weert	<u>280.000</u>
Lonen en salarissen	
Bruto salaris personeel	<u>60.170</u>
<i>Gemiddeld aantal werknemers:</i>	
Gedurende het jaar 2022 waren gemiddeld 3 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband.	
Sociale lasten	
Premies werknemersverzekeringen	11.073
Pensioenlasten:	<u>5.597</u>
	<u>16.670</u>
Afschrijvingen materiële vaste activa	
Inventaris	<u>677</u>
Overige bedrijfskosten	
Overige personeelskosten	8.321
Huisvestingskosten	6.593
Verkoopkosten	121.986
Algemene kosten	<u>64.689</u>
	<u>201.569</u>
<i>Overige personeelskosten</i>	
Overige personeelskosten	<u>8.321</u>
<i>Huisvestingskosten</i>	
Huur	3.972
Servicekosten	2.544
Onderhoud gebouw/inventaris	65
Schoonmaakkosten	<u>12</u>
	<u>6.593</u>
<i>Verkoopkosten</i>	
Reclame- en advertentiekosten	17.631
Promotiekosten	19.269
Representatiekosten	3.462
Overige reclamekosten	57.423
Overige verkoopkosten	<u>24.201</u>
	<u>121.986</u>

2.5 Toelichting op de winst- en verliesrekening

	<u>2022</u>
	€
<i>Algemene kosten</i>	
Kantoorbenodigdheden	1.269
Drukwerk	1.227
Website, telefoon en software	35.114
Accountantskosten	4.235
Kleine aanschaffingen	7.371
Advieskosten	13.492
Contributies en abonnementen	1.835
Assurantiën	42
Overige algemene kosten	84
	<u>64.669</u>
Financiële baten en lasten	
Rentelasten en soortgelijke kosten	
Rente rekening-courant bank	<u>167</u>

ONDERTEKENING VAN DE JAARREKENING

Weert,
Stichting Weert Marketing

ValidSigned door B.M. Voets
op 29-06-2023

B.M. Voets

ValidSigned door L. Chung
op 29-06-2023

L. Chung

ValidSigned door D.I. Mastbroek
op 29-06-2023

D.I. Mastbroek

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Weert Marketing

A. Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Weert Marketing te Weert gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Weert Marketing per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de exploitatierekening over 2022;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Weert Marketing zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Materiële onzekerheid over de continuïteit

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel "Informatie met betrekking tot de continuïteit in de toelichting op pagina 8 van de jaarrekening, waarin uiteengezet is dat de Stichting per 30 juni 2023 geen medewerkers in dienst heeft, twee van de vijf bestuursleden begin 2023 hun functie hebben neergelegd en de drie overgebleven bestuursleden aangegeven hebben per 30 juni hun functie te zullen neerleggen. Deze condities duiden op het bestaan van een onzekerheid van materieel belang op grond waarvan gerde twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteitsveronderstelling van de Stichting.

B. Verklaring over de in het rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het rapport andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard,

timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Weert, 28 juni 2023

WOG Registeraccountants B.V.

ValidSigned door Benno Gossink
op 29-06-2023

B.F. Gossink RA