GEMEENTE WEERT

DATUM INFORMATIEBIJEENKOMST

INFORMATIEFORMULIER TBV DE AGENDACOMMISSIE VOOR AANMELDING VAN EEN ONDERWERP VOOR DE (EXTRA) INFORMATIEBIJEENKOMST

Toelichting

Dit formulier biedt informatie aan de agendacommissie om te kunnen besluiten over agendering van het onderwerp. Na de vergadering van de agendacommissie (in de week voor de raadscommissie) is bekend of de presentatie is geagendeerd.

Richtlijnen:

- *Doel agendering: raad informeren en laten meedenken over nieuwe ontwikkelingen en complexe dossiers.*
- *Vorm: presentatie of (interactieve) werksessie.*
- *Er mag nog geen raadsvoorstel voorliggen. Wanneer er toch een onderwerp wordt voorgesteld als er al een raadsvoorstel in die cyclus voorligt dient dit nadrukkelijk gemotiveerd te worden. De agendacommissie beslist dan over een uitzondering op deze regel.*
- *Duur: afhankelijk van werkvorm (zie hierna).*
- *Een presentatie wordt op vrijdag vóór de informatiebijeenkomst aan de raad beschikbaar gesteld, tenzij het niet-openbare informatie betreft.*
- *Een presentatie wordt na de bijeenkomst openbaar in het raadsinformatiesysteem geplaatst tenzij vooraf wordt verzocht dit niet te doen!*
- *ATTENTIE: vanwege de AVG mogen er geen personen zichtbaar zijn op foto's in presentaties, tenzij deze personen nadrukkelijk toestemming ervoor hebben gegeven! Deze toestemming moet dan worden overgelegd.*
- *De informatiebijeenkomsten vinden in principe plaats in de raadzaal* ***(i.v.m. corona kan de informatiebijeenkomst echter nog digitaal plaatsvinden)***

16 maart 2021

ONDERWERP	**Mobiliteitsplan Weert (GVVP)**
PRESENTATOR	
PORTEFEUILLEHOUDER	
OPENBAAR OF NIET OPENBAAR *(INDIEN NIET OPENBAAR S.V.P. MOTIVEREN)*	

OMSCHRIJVING VAN HET ONDERWERP

Wat is het <u>doel/de aanleiding</u> van de agendering van het onderwerp (probleem-opgave-uitdaging-kans?) Dit dient ook in een eventuele presentatie te worden opgenomen.

Het GVVP kent een drietal onderdelen. Te weten de visie, het plan en het uitvoeringsprogramma. Omdat in 2020 een tweetal succesvolle bijeenkomsten met de Raad zijn geweest, willen we dit keer op 16 maart 2021 de Raad finaal bijpraten over het definitieve stuk en de manier van aanpak. Omdat de totstandkoming van het Mobiliteitsplan een interactief proces is geweest waarbij met stakeholders,

Tevens het volgende aangeven (meerdere antwoorden mogelijk).
Het onderwerp wordt geagendeerd om:
X Alleen te informeren over de stand van zaken.
0 Het leveren van input mogelijk te maken.
X De complexiteit van het onderwerp.
X De actualiteit van het onderwerp.

WANNEER EEN ANDERE WERKVORM WORDT VOORGESTELD DAN EEN PRESENTATIE DIT HIERONDER OMSCHRIJVEN EN MOTIVEREN

Niet van toepassing

BENODIGDE TIJD

- *Indien alleen een presentatie wordt gegeven:*
  De standaardtijd voor een presentatie is 15 minuten en daarna 15 minuten voor vragen en discussie. Indien langer benodigd voor de presentatie: hieronder motiveren!

  Vorige keer is de analyse gedeeld en is er gepolst hoe Raad naar het toekomstbeeld van Mobiliteit kijkt. Tijdens deze sessie nemen we de Raad mee in hoe we hun reactie op het toekomstbeeld hebben verwerkt en vertaald hebben naar concrete maatregelen.

  Presentatie liefst 30 minuten en 15 tot 30 minuten voor vragen en discussie.

- *Indien een andere werkvorm dan/naast een presentatie wordt gekozen: hieronder aangeven welke werkvorm gekozen wordt en de benodigde tijd aangeven.*
  Het is niet wenselijk is dat de totale duur voor de behandeling van een onderwerp meer bedraagt dan 1,5 à 2 uur.

  Niet van toepassing.

IS ER EEN RELATIE MET EERDERE BESLUITVORMING?

B&W-besluiten, raadsbesluiten, aangenomen moties of toezeggingen? Zo ja:
0 Onderwerp en datum van het B&W-besluit:
X Onderwerp en datum van het raadsbesluit: Mobiliteitsvisie - 18 december 2019 (DJ-845025)
0 Onderwerp en datum van de motie:
1 Onderwerp en datum van de toezegging:

PLANNING VERDERE PROCES

Volgt er nog een informatiebrief, B&W- en/of raadsvoorstel of een volgende toelichting in een informatiebijeenkomst? Zo ja de planning hiervan aangeven.
Wat is de planning van andere acties (bijvoorbeeld start van de uitvoering, voorlichtingsbijeenkomsten voor inwoners)?

B&W neemt besluit over het GVVP uiterlijk op 2 maart. Vervolgens gaat het in de route naar de Raad (commissie: 31 maart 2021 en raad: 14 april 2021). Formeel vallen we dus in de cyclus waarbinnen er reeds een raadsvoorstel ligt. Desondanks lijkt het ons goed om juist op de 16e maart de Raad op een informele manier mee te nemen met de totstandkoming van dit Mobiliteitsplan.

B BIJLAGEN

Zijn er schriftelijke stukken (of andere relevante informatie) over het onderwerp die voorafgaand aan de informatiebijeenkomst beschikbaar kunnen worden gesteld?

Voorafgaand aan de informatiebijeenkomst wordt het Mobiliteitsplan met de commissie en raadsleden gedeeld.