

DATUM INFORMATIEBIJeenKOMST VAN DE AGENDACOMMISSIE VOOR AANMELDING VAN EEN ONDERWERP VOOR DE (EXTRA) INFORMATIEBIJeenKOMST

toelichting

Dit formulier biedt informatie aan de agendacommissie om te kunnen besluiten over agendering van het onderwerp.

Richtlijnen:

- Doel agendering: raad informeren en laten meedenken over nieuwe ontwikkelingen en complexe dossiers.
- Vorm: presentatie of (interactieve) werksessie.
- Er mag nog geen raadsvoorstel voorliggen.
- Duur: afhankelijk van werkvorm (zie hierna).
- Een presentatie wordt op vrijdag vóór de informatiebijeenkomst aan de raad beschikbaar gesteld, tenzij het niet-openbare informatie betreft.
- Een presentatie wordt na de bijeenkomst openbaar in het raadsinformatiesysteem geplaatst tenzij vooraf wordt verzocht dit niet te doen!
- **ATTENTIE:** vanwege de AVG mogen er geen personen zichtbaar zijn op foto's in presentaties, tenzij deze personen nadrukkelijk toestemming ervoor hebben gegeven! Deze toestemming moet dan worden overgelegd.
- De informatiebijeenkomsten vinden plaats in de raadzaal.

➤ **11 januari 2022**

ONDERWERP

- **Hoogwaardige fietsverbinding Weert - Nederweert**

PRESENTATOR

- **G. van Eck/ R. vd Waardenbeg**

PORTEFEUILLEHOUDER

- **Martijn van den Heuvel**

OPENBAAR OF NIET OPENBAAR

- **Openbaar**

OMSCHRIJVING VAN DE PRESENTATIE

Wat is het doel/de aanleiding van de presentatie (probleem-opgave-uitdaging-kans?) Dit dient ook in de presentatie te worden opgenomen.

- In de raadsvergadering van 9 wordt het voorstel m.b.t. de hoogwaardige fietsverbinding Weert – Nederweert behandeld. We willen de presentatie gebruiken om de commissieleden mee te nemen in het proces zoals dit voorafgaan is doorlopen. Zeker ook omdat in Gemeente Nederweert gelijktijdig een besluit genomen wordt over dit onderwerp.

WANNEER EEN ANDERE WERKVORM WORDT VOORGESTELD DAN EEN PRESENTATIE DIT HIERONDER OMSCHRIJVEN EN MOTIVEREN

- Niet van toepassing.

BENODIGDE TIJD

- *Presentatie: De presentatie wordt kort gehouden en duurt maximaal 10 minuten (incl. vragen).*
- *Indien langer benodigd voor de presentatie: de presentatie zal circa 15-20 minuten duren*
- *Andere werkvorm: Niet van toepassing*

IS ER EEN RELATIE MET EERDERE BESLUITVORMING?

B&W-besluiten, raadsbesluiten, aangenomen moties of toezeggingen? Zo ja:

- 0 Onderwerp en datum van het B&W-besluit: Hoogwaardige fietsverbinding Weert - Nederweert, 21 december 2021
- 0 Onderwerp en datum van het raadsbesluit: -
- 0 Onderwerp en datum van de motie: Amendement R&E A.1. d.d. 4 november 2021 " Fietsverbinding Weert – Nederweert"
- 1 Onderwerp en datum van de toezegging:

PLANNING VERDERE PROCES

Volgt er nog een informatiebrief, B&W- en/of raadsvoorstel of een volgende toelichting in een informatiebijeenkomst? Zo ja de planning hiervan aangeven. Wat is de planning van andere acties (bijvoorbeeld start van de uitvoering, voorlichtingsbijeenkomsten voor inwoners)?

- Na het raadsvoorstel wordt de samenwerking aangegaan met Nederweert en met WML om uiteindelijk de hoogwaardige fietsverbinding te realiseren. Belanghebbenden en stakeholders worden intensief betrokken bij dit project. Hiertoe wordt een apart communicatietraject opgestart. De gemeenteraad wordt gedurende het project geïnformeerd over de voortgang d.m.v. raadsinformatiebrieven of als de behoefte er is door middel van een presentatie in een extra informatiebijeenkomst. In 2023 volgt nog een raadsvoorstel voor de besluitvorming van het wegvak Helmondseweg (Biesterbrug – Ringbaan-Oost).

B BIJLAGEN

Zijn er schriftelijke stukken (of andere relevante informatie) over het onderwerp die voorafgaand aan de informatiebijeenkomst beschikbaar kunnen worden gesteld?

- Documenten staan op agenda van commissie R&E 26 / 27 januari 2021