

Benen op tafelsessie raad



Dit formulier biedt informatie aan de agendacommissie om te kunnen besluiten over agendering van het onderwerp. Na de vergadering van de agendacommissie (uiterlijk in de week voor de informatiebijeenkomst) is bekend of de presentatie is geagendeerd.

Richtlijnen:

- *Doel agendering: raad informeren en laten meedenken over nieuwe ontwikkelingen en complexe dossiers.*
- *Vorm: presentatie of (interactieve) werksessie.*
- *Er mag nog geen raadsvoorstel voorliggen. Wanneer er toch een onderwerp wordt voorgesteld als er al een raadsvoorstel in die cyclus voorligt dient dit nadrukkelijk gemotiveerd te worden. De agendacommissie beslist dan over een uitzondering op deze regel.*
- *Een presentatie wordt uiterlijk op vrijdag vóór de informatiebijeenkomst aan de raad beschikbaar gesteld tenzij het een besloten onderwerp betreft.*
- *De informatiebijeenkomsten vinden in principe plaats in de raadzaal.*
- **ATTENTIE:**
Vanwege de AVG (privacywet) mogen er in de presentatie geen personen zichtbaar zijn op afbeeldingen, tenzij hiervoor nadrukkelijk toestemming is gegeven! Tevens mogen er uitsluitend auteursrechtvrije afbeeldingen worden gebruikt.

DATUM BIJEENKOMST: nader af te stemmen met de griffie

ONDERWERP:

Wijkgericht werken (motie II-M-5 bij Kadernota 2024)

PRESENTATOR:

Saskia Doek (strategisch adviseur Sociaal Domein) en Roy Thijssen (strategisch adviseur Ruimte)

PORTEFEUILLEHOUDER:

Lizbeth Steinbach

OPENBAAR OF BESLOTEN: Openbaar (door de raad zelf te bepalen)

MOTIVATIE INDIEN BESLOTEN:

n.v.t.

BETREFT HET EEN PRESENTATIE OF EEN ANDERE WERKVORM?

TIJDSDUUR EN EVENTUEEL MOTIVATIE:

Tijdsduur 1,5 uur. Interactieve werksessie.



Wat is het doel of de aanleiding van de agendering van het onderwerp, probleem, opgave, uitdaging, kans. Inclusief korte motivatie.

REDEN VAN AGENDERING:

Doel is om de kaders scherp te krijgen met betrekking tot de ingediende motie Wijkgericht werken II.M.5, zie bijlage. Voor welke vraag is wijkgericht werken de oplossing en welke vorm past daar bij?



Is er een eerdere relatie met bestaande besluitvorming? Bijvoorbeeld een B&W- of Raadsbesluit een Motie of een Toezegging?

RELATIE MET EERDERE BESLUITVORMING?

Motie Wijkgericht werken II.M.5 bij Kadernota 2024

Benen op tafelsessie raad



Wat is de voortgang van het proces; Volgt er een informatiebrief, een B&W- en/of raadsvoorstel? Of volgt er een toelichting in een nieuwe informatiebijeenkomst? Zo ja, de planning hiervan aangeven. Staan er overige acties gepland? Bijvoorbeeld de start van de uitvoering ervan of een voorlichtingsbijeenkomst voor inwoners.

VOORTGANG:

Op basis van de uitkomsten wordt een voorstel gedaan voor een werkwijze "wijkgericht werken", in samenwerking met de wijk- en dorpsraden en maatschappelijke partners.



Is er onderliggende, of andere relevante, informatie voorafgaand aan de informatiebijeenkomst beschikbaar, voeg deze toe inclusief een overzicht van de toegevoegde documentatie.

BIJLAGEN:

Ja, motie Wijkgericht werken II.M.5