

## INFORMATIEFORMULIER TBV DE AGENDACOMMISSIE VOOR EEN PRESENTATIE IN DE RAADSCOMMISSIE

### **Toelichting**

*Dit formulier biedt informatie aan de agendacommissie om te kunnen besluiten over agendering van het onderwerp. Na de vergadering van de agendacommissie (in de week voor de informatiebijeenkomst) is bekend of het onderwerp is geagendeerd.*

### **Richtlijnen:**

- *Doel: raadsvoorstel verduidelijken.*
- *Vorm: presentatie over in die vergadering geagendeerd raadsvoorstel.*
- *Een presentatie wordt op vrijdag vóór de commissievergadering beschikbaar gesteld, tenzij het niet-openbare informatie betreft.*
- *Presentaties mogen niet langer dan **15 minuten** duren. Na de presentatie kan de commissie vragen stellen.*
- *Een presentatie wordt na de bijeenkomst openbaar in het raadsinformatiesysteem voor de gemeenteraad geplaatst tenzij vooraf wordt verzocht dit niet te doen!*
- *ATTENTIE: vanwege de AVG mogen er geen personen zichtbaar zijn op foto's in presentaties, tenzij deze personen nadrukkelijk toestemming ervoor hebben gegeven! Deze toestemming moet dan worden overgelegd.*

### **DATUM RAADSCOMMISSIE**

➤ **23-10-2019**

### **ONDERWERP**

➤ **Actualisatie Gemeentelijk Rioleringsplan**

### **PRESENTATOR**

➤ **Elwin Leusink (Sweco)**

### **PORTEFEUILLEHOUDER**

➤ **M. van den Heuvel**

### **OPENBAAR OF NIET OPENBAAR**

➤ **Openbaar**

**Indien niet openbaar: motiveren**

### **OMSCHRIJVING VAN DE PRESENTATIE**

*Wat is het doel/de aanleiding van de presentatie (probleem-opgave-uitdaging-kans?) Dit dient ook in de presentatie te worden opgenomen.*

- *De presentatie wordt gehouden om de technische onderbouwing van het besluit nader toe te lichten. Hierbij gaat het maken van een keuze over te wijzigen beleid. Deze keuze heeft zowel voor de planning van grootschalige projecten gevolgen maar ook voor de financiële middelen. Dit laatste is verbonden aan de begroting die op 7 november 2019 in de gemeenteraad wordt behandeld.*

*Omdat de looptijd van het Gemeentelijk Rioleringsplan 2017-2021 (GRP) nu halverwege is, is het goed te komen tot een tussentijdse actualisatie. Dat biedt tevens de mogelijkheid om de gewijzigde taakstelling en de daaraan verbonden financiële consequenties in beeld te brengen. Eerder is o.a. bij de behandeling in de gemeenteraad van de "prioriteitenlijst knelpunten riolering", het "definitief ontwerp van de gebiedsgerichte aanpak riolering Onzelvevrouwestraat, Maaseikerweg en Sint*

*Mathiasstraat" en het "definitief ontwerp Keent (fase 1)" gevraagd of de financiële middelen uit het GRP op de juiste manier worden besteed.  
Met de actualisatie wordt een wijziging van bestaand beleid voorgelegd. Hierdoor kunnen de ambities en benodigde werkzaamheden binnen de planning en beschikbare financiële middelen worden gerealiseerd. Uitgangspunt is hierbij dat wordt voldaan aan de zorgplicht en eisen van de gemeentewet.*

### IS ER EEN RELATIE MET EERDERE BESLUITVORMING?

B&W-besluiten, raadsbesluiten, aangenomen moties of toezeggingen? Zo ja:

- Onderwerp en datum van het B&W-besluit:
- Onderwerp en datum van het raadsbesluit: Verbreed Gemeentelijk Rioleringsplan 2017–2021 c.a., d.d. 29-09-2016
- Onderwerp en datum van de motie:
- Onderwerp en datum van de toezegging:

### PLANNING VERDERE PROCES

*Volgt er na het voorliggend raadsvoorstel nog een informatiebrief, B&W- en/of raadsvoorstel of een toelichting in een informatiebijeenkomst? Zo ja de planning hiervan aangeven.*

*Wat is de planning van andere acties (bijvoorbeeld start van de uitvoering, voorlichtingsbijeenkomsten voor inwoners)?*

- **De actualisatie van het gemeentelijk rioleringsplan heeft gevolgen voor de begroting. Daarom is besluitvorming ten aanzien van de actualisatie voorzien voorafgaand aan de begrotingsbehandeling op 7 november 2019.**

### BIJLAGEN

*Zijn er schriftelijke stukken (of andere relevante informatie) over het onderwerp die voorafgaand aan de commissievergadering beschikbaar kunnen worden gesteld?*

- **De presentatie wordt vooraf ter beschikking gesteld.**