

Afdeling	: OCSW - Onderwijs, Cultuur, Sport en Welzijn	B&W-voorstel: DJ-1494766
Naam opsteller voorstel	: Gerard van der Hoeven (0495-575488)	Zaaknummer: 1353386
Portefeuillehouder	: drs. P.P.H. (Paul) Sterk	Publicatie: Openbaar

Onderwerp

Subsidie 2022 Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg.

Voorstel

1. Subsidie te verlenen aan de Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg van maximaal € 676.335,- voor het jaar 2022 voor de activiteiten zoals omschreven in bijgevoegde subsidieaanvraag, conform bijgevoegde concept-beschikking;
2. Subsidie te verlenen aan de Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg van maximaal € 45.423,- voor de uitvoering van de activiteiten in het kader van formele cliëntondersteuning, conform bijgevoegde concept-beschikking;
3. Subsidie te verlenen aan de Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg van maximaal € 92.700,- voor de uitvoering van de activiteiten in het kader van de VoorzieningenWijzer en de coördinatie Stichting Urgente Noden (SUN), conform bijgevoegde concept-beschikking.
4. De gemeenteraad te informeren via de TILS-lijst.

Inleiding

De zeven gemeenten in Midden-Limburg subsidiëren jaarlijks de Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg (verder: AMW-ML) voor het uitvoeren van het maatschappelijk werk voor hun inwoners. Elke gemeente heeft afzonderlijk een subsidierelatie met het AMW-ML.

Het bestuur van het AMW-ML heeft op 29 april 2021 de subsidieaanvraag 2022 ingediend voor de reguliere hulpverlening. Ook wordt subsidie aangevraagd voor de formele cliëntondersteuning, de inzet voor de VoorzieningenWijzer en voor de coördinatie Stichting Urgente Noden (SUN). Daarnaast voert het AMW-ML het casemanagement uit in relatie tot de Wet Tijdelijk Huisverbod (WTH). Deze inzet is geen onderdeel van het subsidieproces.

Weert, 2 november 2021	S		B	W	W	W	W	W
	MM		RV	MvdH	TG	WvE	PS	HvdL
		akkoord						
		bespreken						

Soort besluit: Besluit college

In te vullen door het B&W secretariaat:

Akkoord

Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder

Anders, nl.:

Beslissing d.d.: 23 november 2021

Niet akkoord

Gewijzigde versie

Nummer: 11

De secretaris

Kosten worden op basis van daadwerkelijke inzet achteraf gefactureerd. De afspraken over deze inzet nemen we wél op in de subsidiebeschikking. De subsidieaanvraag is als bijlage toegevoegd.

Beoogd effect/doel

Het verlenen van subsidie aan het maatschappelijk werk, zodat inwoners in 2022 gebruik kunnen maken van ondersteuning, die bijdraagt aan het herstellen en versterken van hun zelfredzaamheid.

Argumenten

1.1 De werkzaamheden van het AMW-ML dragen bij aan het versterken van de zelfredzaamheid van onze inwoners.

Het AMW-ML is een algemene voorziening in het sociale domein: laagdrempelig en vrij toegankelijk voor alle inwoners. Het AMW-ML versterkt de eigen kracht van inwoners en helpt mensen die vastlopen in hun dagelijkse leven een nieuw perspectief te vinden en zelf de regie (weer) in handen te nemen. Daarmee levert het AMW-ML een belangrijke bijdrage aan het herstellen en versterken van de zelfredzaamheid van inwoners, passend bij de visie op het sociaal domein en de daarbij benoemde te bereiken maatschappelijke effecten.

1.2 Inzet AMW-ML bij Casemanagement Wet Tijdelijk Huisverbod.

Naast de reguliere hulpverlening voert het AMW-ML ook het casemanagement uit als er een huisverbod wordt opgelegd in het kader van de Wet Tijdelijk Huisverbod. Het casemanagement wordt per traject in rekening gebracht. De kosten per traject zijn in de tabel op pagina 12 van de aanvraag in beeld gebracht en variëren per hulpvraag. Jaarlijks blijft het aantal aanvragen ongeveer gelijk. De afgelopen jaren zijn de kosten binnen de beschikbare raming gebleven. Mocht er een forse toename zijn, dan treedt het AMW-ML tijdig in overleg met de gemeente Weert. Deze taak maakt géén onderdeel uit van de subsidieverlening, declaratie vindt plaats op facturatiebasis.

2. Formele cliëntondersteuning is een algemene voorziening die de gemeente op grond van de Wmo 2015 moet regelen (Wmo 2015 artikel 2.2.4 en 2.3.2).

2.1 Het bedrag van € 45.423,- voor 2022 is gebaseerd op de ervaring van de uitvoering die is opgedaan in de afgelopen periode.

Het aantal mensen dat gebruik maakt van de formele cliëntondersteuning neemt van jaar tot jaar langzaam toe. Tot nu toe blijft er aan het eind van het jaar altijd een deel van de subsidie over. Deze wordt met de gemeente verrekend. Ook voor 2022 stellen we voor om toch vooraf in te zetten op 1 fte (€92.700,-) voor Midden-Limburg West, zodat de bereikbaarheid van deze dienst geborgd is. Nu met het project Onafhankelijke Cliëntondersteuning wordt ingezet op het bereiken van een bredere doelgroep, is de verwachting dat in 2022 de capaciteit volledig nodig zal zijn. Op basis van de verdeelsleutel 'inwoners MLW' (49%) is de bijdrage van de gemeente Weert een subsidie van maximaal € 45.423,-.

2.2 De kennis en ervaring van het AMW-ML vormen een goede basis van de formele cliëntondersteuning.

Maatschappelijk werk is bij uitstek de geschikte partner om kwetsbare inwoners te ondersteunen op weg naar (meer) zelfredzaamheid. Het AMW-ML is bekend met de doelgroep kwetsbare inwoners/inwoners in een kwetsbare positie, heeft ervaring met het bieden van (kortdurende) ondersteuning en werkt vanuit dezelfde visie op het sociaal domein als de gemeente: eigen kracht centraal, mensen (weer) perspectief bieden door samen met hen naar oplossingen te zoeken en zo de eigen regie te vergroten. Het AMW-

ML is een betrouwbare partner in het sociaal domein en werkt goed samen met de ketenpartners in onze regio.

3.1 Het AMW-ML voert activiteiten uit in het kader van het Armoedebeleid.

De VoorzieningenWijzer is een ondersteunend instrument om mensen te helpen bewust keuzes te maken en gebruik te maken van beschikbare voorzieningen. Inzet van de VoorzieningenWijzer is onderdeel van het gemeentelijke Aanvalsplan Armoede en geraamd op 0,5 fte (€46.350,-). Het noodhulpbureau Stichting Urgente Noden (SUN) is een publiek-private samenwerking van gemeente, hulpverleningsveld waaronder het AMW-ML en donateurs. Het noodhulpbureau SUN neemt alleen aanvragen in behandeling als er bij de gemeente geen of geen tijdige voorliggende voorziening is. Het opzetten van het noodbureau SUN is onderdeel van het gemeentelijke Aanvalsplan Armoede. Het AMW-ML verzorgt de coördinatie, die is geraamd op 0,5 fte (€ 46.350,-).

Kanttekeningen en risico's

Mogelijk neemt de vraag naar ondersteuning toe, waardoor de huidige formatie onvoldoende is.

De formatieberekening van het AMW-ML is gebaseerd op de ontwikkeling van hulpvragen in de afgelopen jaren. Voor 2022 gaat het AMW-ML uit van een gelijkblijvend aantal casussen. Indien de instroom en/of intensiteit groter is dan voorzien – bijvoorbeeld door de coronacrisis – wordt de gemeente Weert hiervan op de hoogte gesteld. In eerste aanleg wordt de toegenomen vraag binnen de bestaande formatie opgevangen. Dit geldt ook voor de vraag naar formele cliëntondersteuning, de inzet van casemanagement bij de Wet Tijdelijk Huisverbod en voor de inzet bij de activiteiten in het kader van het gemeentelijke Aanvalsplan Armoede. Het tijdig informeren, zodat gemeente en AMW-ML hierover in gesprek kunnen gaan, is opgenomen als subsidieverplichting in bijgevoegde concept-beschikking.

Borging van de kwaliteitseisen aanpak huiselijk geweld en kindermishandeling.

Als gevolg van de visie 'Gefaseerd samenwerken aan veiligheid' is het van belang dat het AMW-ML werkt met de Top3 methodiek. Medewerkers worden hierin geschoold en gaan deze methodiek toepassen. Het is op dit moment nog niet in te schatten hoeveel extra werk dit met zich mee gaat brengen. We zullen dat in 2022 gaan monitoren en meenemen in de accountgesprekken.

Financiële, personele en juridische gevolgen

De subsidieverleningen van € 676.335,- en € 45.423,- zijn gelijk aan de bedragen die in de begroting 2022 hiervoor zijn opgenomen (verantwoording op respectievelijk 56105/44200 en 56202/44200/3350). De subsidieverlening van € 92.700,- wordt opgevangen binnen het beschikbare totaalbudget voor het aanvalsplan armoede (verantwoording op 56321/44200). De subsidieverlening 2022 heeft dus geen budgettaire gevolgen.

Duurzaamheid

De kernactiviteiten van het AMW-ML zijn het leveren van advies- en hulptrajecten, toegankelijk voor alle inwoners van de gemeente Weert, die tijdelijk ondersteuning nodig hebben. De focus van deze activiteiten ligt op het versterken van de eigen kracht van de inwoner en het activeren en betrekken van zijn/haar netwerk bij het plan en de oplossingen. Dit wordt vooral vormgegeven door korte oplossingsgerichte hulpverlening. Indien nodig wordt intensieve(re) hulp ingezet. Het AMW-ML ondersteunt inwoners bij het vinden van perspectief en is daarmee een basisvoorziening in het sociaal domein.

Uitvoering/evaluatie

Onderdeel van de subsidieverstrekking is het vaststellen van de subsidie. Na afloop van het subsidiejaar 2022 dient het AMW-ML zich te verantwoorden conform de daarvoor geldende regels. Daarbij wordt ook gekeken naar behaalde resultaten. Uw college stelt vervolgens de subsidie 2022 formeel vast. Het casemanagement wordt afgerekend op basis van het aantal daadwerkelijk uitgevoerde trajecten.

Communicatie/participatie

Het bestuur van het AMW-ML wordt door middel van bijgevoegde concept-beschikking (op de hoogte gebracht van uw besluit. De raad wordt geïnformeerd via de TILS-lijst.

Overleg gevoerd met

Intern:

M. Ghijsen (beleidsadviseur Wmo/GGZ), T. van Duuren (coördinator Armoedebestrijding), P. Vos (beleidsadviseur Financiën), P. Hecker (juridisch beleidsadviseur OCSW), Saskia Doek (beleidsadviseur Wmo)

Extern:

A. de Bont (AMW-ML).

Bijlagen:

1. Subsidieaanvraag 2022 Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg;
2. Concept-beschikking subsidieverlening 2022;

Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk
Midden-Limburg
Het bestuur
Vogelsbleek 10
6001 BE WEERT

Weert, **25 NOV. 2021**

Onderwerp : beschikking subsidieverlening 2022
Ons kenmerk : DJ-1353386

Geacht bestuur,

U heeft een subsidieaanvraag ingediend bij de Gemeente Weert voor het uitvoeren van de reguliere dienstverlening in het jaar 2022. Ook heeft u subsidie aangevraagd voor formele cliëntondersteuning, de inzet voor de VoorzieningenWijzer en de coördinatie voor het noodhulpbureau Stichting Urgente Noden (SUN). In deze beschikking leest u ons besluit.

Subsidies 2022

Op grond van de 'Subsidieregeling Professionele Instellingen Weert 2017' verlenen wij u voor het jaar 2022 de volgende subsidies:

1. voor de reguliere dienstverlening een bedrag van maximaal € 676.335,-;
2. voor de uitvoering van de formele cliëntondersteuning een bedrag van maximaal € 45.423,-;
3. voor de uitvoering van de activiteiten in het kader van de VoorzieningenWijzer en de coördinatie Stichting Urgente Noden (SUN) een bedrag van maximaal € 92.700,-.

Activiteiten

De subsidie wordt verleend voor de individuele hulp aan onze inwoners zoals omschreven in uw aanvraag, zie bijlage.

Voorschot/Verrekening

De subsidie 2022 wordt volledig als voorschot verstrekt door middel van twaalf maandelijkse betalingen. De voorschotbedragen zullen wij overmaken op uw bankrekeningnummer [REDACTED] onder vermelding van 'subsidie 2022 gemeente Weert'.

De subsidie voor cliëntondersteuning wordt als voorschot verstrekt in twee termijnen. De voorschotbedragen zullen wij overmaken op uw bankrekeningnummer [REDACTED] onder vermelding van 'subsidie cliëntondersteuning 2022 gemeente Weert'.

De subsidie voor de VoorzieningenWijzer en SUN wordt als voorschot verstrekt in twaalf maandelijkse termijnen. De voorschotbedragen zullen wij overmaken op uw bankrekeningnummer [REDACTED] onder vermelding van 'subsidie VoorzieningenWijzer en SUN 2022 gemeente Weert'.

De uit te betalen bedragen verrekenen wij met eventuele opeisbare schuld(en) van uw organisatie aan de gemeente. Als dit van toepassing is ontvangt u een brief van de afdeling Financiën van de gemeente.

Verplichtingen/Afspraken

Er is een aantal verplichtingen/afspraken waaraan u tijdens het subsidiejaar 2022 moet voldoen. Deze zijn verdeeld in algemene verplichtingen, aanvullende verplichtingen en overige subsidiebepalingen en worden hieronder opgesomd.

Algemene verplichtingen

U dient te voldoen aan de voor subsidieontvanger geldende verplichtingen die zijn opgenomen in de Algemene subsidieverordening Weert 2017, de subsidieregeling 'Professionele Instellingen Weert 2017' en de (aanvullende) verplichtingen die zijn vastgesteld in de beschikking subsidieverlening 2022.

Aanvullende verplichtingen

Naast de algemene subsidieverplichtingen gelden voor u nog de volgende aanvullende subsidieverplichtingen:

1. **overleg:** tenminste eenmaal per jaar, en telkens als de gemeente of AMW-ML dit noodzakelijk acht, vindt er een (subsidie)overleg plaats.
2. **bedrijfsvoering:** Het risico voor de bedrijfsvoering ligt bij de stichting.
 - a. Een eventueel positief exploitatieresultaat dient aan de Reserve vereveningsbijdrage te worden toegevoegd totdat een maximum van 15% van de verleende jaarsubsidie op basis van deze beschikking is bereikt. Bij overschrijding van dit maximum kunnen burgemeester en wethouders voor het meerdere, de definitieve subsidie lager vaststellen en teveel ontvangen voorschotten terugvorderen;
 - b. Een eventueel exploitatietekort komt ten laste van de Reserve vereveningsbijdrage;
 - c. Indien de Reserve vereveningsbijdrage een ondergrens van 8% van de verleende jaarsubsidie bereikt, dient u tijdig een plan op te stellen waaruit blijkt hoe en op welke termijn dit tekort wordt aangevuld. Dit plan wordt schriftelijk ter kennis van de gemeente gebracht, waarna burgemeester en wethouders binnen 10 weken na ontvangst van het plan daarover een besluit nemen en u hierover berichten.
3. **wachlijsten:** indien er wachlijsten dreigen te ontstaan, informeert u de gemeente hierover schriftelijk op zo kort mogelijke termijn, zodat in gezamenlijkheid kan worden bezien hoe hiermee om te gaan.
4. **stijging aanvragen cliëntondersteuning:** voor het uitvoeren van formele cliëntondersteuning is in 2022 1 fte geraamd. Binnen deze formatie is ruimte voor een toename van het aantal vragen. Mocht het aantal vragen echter dusdanig stijgen, dat er extra inzet en dus extra kosten zijn, dan informeert u de gemeente hierover schriftelijk op zo kort mogelijke termijn, zodat in gezamenlijkheid kan worden bezien hoe hiermee om te gaan.
5. **huiselijk geweld en kindermishandeling:** in de Regiovisie Aanpak Huiselijk Geweld en Kindermishandeling Noord- en Midden-Limburg hebben gemeenten vastgesteld dat er gewerkt wordt vanuit de visie 'Gefaseerd samenwerken aan veiligheid' van [REDACTED] en [REDACTED]. De Top 3-methodiek staat centraal in deze visie. Van u wordt verwacht dat deze methodiek geïmplementeerd wordt in de werkprocessen en dat u uw medewerkers faciliteert om te kunnen werken volgens deze Top 3-methodiek. De VNG heeft in 2019 het Kwaliteitskader Werken aan Veiligheid voor lokale (wijk)teams en gemeenten vastgesteld, dat aansluit op de visie 'Gefaseerd samenwerken aan veiligheid'. In dit kwaliteitskader staan tien kwaliteitseisen opgenomen waar lokale (wijk)teams en gemeenten aan moeten voldoen om te komen tot een effectieve signalering en aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling. Van u wordt verwacht dat uw organisatie, samen met de gemeenten als opdrachtgever, deze kwaliteitseisen borgt in de organisatie. Deze kwaliteitseisen stellen uw organisatie in staat om gezinnen en huishoudens waarin huiselijk geweld en kindermishandeling speelt, passende hulp en/of ondersteuning te bieden of te organiseren, gericht op het creëren en borgen van stabiele veiligheid en herstel van de gevolgen van het geweld. Uw organisatie heeft in de voorliggende periode reeds laten zien hier actief mee aan de slag te zijn en de constructieve samenwerking op deze onderdelen zetten wij graag voort.

Overige subsidiebepalingen

1. **overige activiteiten:** naast de door de gemeente gesubsidieerde activiteiten kan de stichting andere activiteiten binnen de statutaire doelstelling, uitvoeren. De algemene kosten (overhead) van de stichting worden volgens

gecontinueerd. Contactpersoon voor dit onderdeel is Merel Ghijsen, bereikbaar op telefoonnummer (0495) 57 59 96 en per e-mail via m.ghijsen@weert.nl.

Niet eens met het besluit?

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u met een brief een bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders. Het adres is:

Postbus 950
6000 AZ WEERT

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de datum van deze brief. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

Schrijf in uw bezwaarschrift in elk geval:

- uw naam, adres, datum en handtekening;
- een omschrijving van het besluit waar het bezwaarschrift tegen gericht is (stuur een kopie van deze brief mee met uw bezwaarschrift);
- de reden waarom u bezwaar maakt.

Let op: een bezwaarschrift indienen kan alleen met een brief, dus niet digitaal.

Tot slot

Heeft u nog vragen? Neemt u dan gerust contact op met Saskia Doek-De Rooij van de afdeling OCSW. Zij is op werkdagen – met uitzondering van woensdag – bereikbaar op telefoonnummer (0495) 57 54 87 en per e-mail via s.doek@weert.nl.

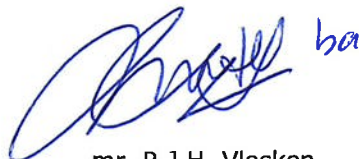
Voor de formele cliëntondersteuning is Gerard van der Hoeven uw contactpersoon. Tanja van Duuren blijft uw aanspreekpunt voor de activiteiten in het kader van het gemeentelijke Aanvalsplan Armoede.

Wij wensen u veel succes met uw activiteiten in 2022.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders,



drs. M.J.M. Meertens
gemeentesecretaris



mr. R.J.H. Vlecken
burgemeester

Bijlage(n) : Aanvraag subsidie 2022

bedrijfseconomische criteria en een bestendige gedragslijn aan die activiteiten toegerekend. Exploitatieresultaten en/of reserveringen voortvloeiende uit deze activiteiten vallen buiten de reikwijdte van dit subsidiebesluit.

2. **overige baten:** de door u verworven andere inkomsten, zoals neveninkomsten, schenkingen, donaties enz. zijn door de stichting vrij in te zetten en worden voor zover aantoonbaar, bij het onder 3 tot en met 5 bepaalde buiten beschouwing gelaten.
3. **reserves en voorzieningen:** de stichting is bevoegd ten laste van de exploitatie reserves en voorzieningen aan te leggen voor zover deze binnen de principes van goed ondernemerschap in redelijke verhoudingen staan tot de risico's en/of verplichtingen van uw organisatie waarop deze betrekking hebben en voor zover deze door het college van burgemeester en wethouders vooraf schriftelijk zijn goedgekeurd.
4. **bestemmingsreserve onvoorziene personeelslasten:** de stichting heeft een bestemmingsreserve onvoorziene personeelslasten regulier Maatschappelijk werk om bij langdurige ziekte en WIA of bij een wachtgeldtoekenning de (extra) vervangingskosten te kunnen financieren. Indien deze reserve minder bedraagt dan €200.000,- stelt de stichting een plan op om deze reserve aan te vullen tot €200.000,-. Dit voorstel wordt schriftelijk ter kennis gebracht aan de gemeente, waarna burgemeester en wethouders binnen 10 weken na ontvangst van het plan daarover een besluit nemen en u hierover berichten.
5. **stand van reserves:** de stichting is gehouden op schriftelijk verzoek van de gemeente informatie omtrent toevoegingen en bestedingen van reserves en voorzieningen op een redelijke termijn en op inzichtelijke wijze aan burgemeester en wethouders te verstrekken. In het belang van de concurrentiepositie van de stichting is de gemeente gehouden deze informatie vertrouwelijk te behandelen.

Bij de beoordeling van de vermogenspositie van de stichting zullen de principes van goed ondernemerschap leidend zijn. Waar nodig kan / zal in deze gebruik gemaakt worden van hetgeen hierboven onder 'overige subsidiebepalingen' is opgenomen.

Verantwoording/vaststelling

U levert uiterlijk vóór 1 mei 2023 de aanvraag voor de subsidievaststelling 2022 in.

Bij de aanvraag tot subsidievaststelling levert u een (inhoudelijk) jaarverslag met jaarrekening in. Uit deze documenten kunnen wij opmaken of de activiteiten conform subsidieverlening zijn uitgevoerd en of u heeft voldaan aan de subsidie verbonden verplichtingen, voorwaarden, bepalingen en/of eisen. De jaarrekening omvat de balans, de exploitatierekening en een toelichting daarop. Het jaarverslag gaat vergezeld van een goedkeurende controleverklaring.

Onderdeel van de verantwoording is de wijze waarop de activiteiten en resultaten van het Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg bijdragen aan de doelen en effecten die de gemeente Weert in het beleidsplan Sociaal Domein 2020-2023 heeft gesteld. U heeft daartoe in overleg met uw accountmanager Saskia Doek - De Rooij een doelenboom opgesteld voor het maatschappelijk werk. Deze doelenboom wordt de komende jaren in onderling overleg nog verder verfijnd.

Voor het onderdeel cliëntondersteuning heeft u in overleg met Linda Vriens een doelenboom opgesteld. U betreft deze doelenboom bij de verantwoording cliëntondersteuning 2022.

Het college kan te zijner tijd bepalen dat ook andere, dan de hierboven bedoelde gegevens die voor de vaststelling van belang zijn, moeten worden overlegd.

Casemanagement Tijdelijk Huisverbod

U heeft in uw aanvraag ook een paragraaf opgenomen over het Casemanagement Tijdelijk Huisverbod. Conform de eerder met de gemeente gemaakte afspraak worden de kosten daarvan per traject in rekening gebracht, waarbij u het tarief hanteert zoals beschreven op pagina 12 van uw aanvraag (zie bijlage). De kosten voor het casemanagement tijdelijk huisverbod zijn overigens geen onderdeel van de subsidieverlening/vaststelling 2022. De bestaande afspraken over de wijze waarop het casemanagement wordt ingezet worden