

Afdeling	: OCSW - Onderwijs, Cultuur, Sport en Welzijn	B&W-voorstel:
Naam opsteller voorstel	: Frank van Beeck (0495-575485)	DJ-499095
Portefeuillehouder	: drs. P.P.H. (Paul) Sterk	Zaaknummer:
		499094
		Publicatie:
		Openbaar

## Onderwerp

Samenwerking sociaal domein Midden-Limburg West

## Voorstel

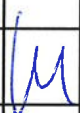





1. Het convenant samenwerking sociaal domein Midden-Limburg West 2018 vast te stellen, inclusief de bijlage.
2. In te stemmen met structurele verhoging van het uitvoeringsbudget Wmo-jeugd met € 200.000 naar € 1,1 miljoen vanuit de beschikbare middelen Wmo en Jeugdhulp (integratie-uitkering gemeentefonds).
3. De portefeuillehouder, P. Sterk, volmacht te verlenen ex artikel 171Gw om tot ondertekening van het convenant over te gaan.
4. De raad te informeren via een raadsinformatiebrief en via de TILS-lijst.

## Inleiding

De gemeenten Leudal, Nederweert en Weert werken samen in het sociaal domein. Op 31 augustus 2016 is deze samenwerking bestuurlijk bekrachtigd door middel van een uitvoeringsconvenant. Gezien het wederzijdse vertrouwen en het wederzijdse belang is besloten om geen einddatum aan de regeling te verbinden. In plaats daarvan is overeengekomen om de gezamenlijke afspraken periodiek te herijken, om de actualiteit en werkbaarheid te waarborgen.

## Beoogd effect/doel

Gezamenlijke inzet van specifieke expertise op het gebied van (in de basis) Wmo en Jeugdwet, om de beschikbare middelen zo efficiënt mogelijk in te zetten en risico's te beheersen, binnen de door de gemeenteraad vastgestelde beleids- en budgettaire kaders.

Weert, 17 juni 2018	S		B	W	W	W	W	W
				GG	MvdH	TG	WvE	PS
	akkoord							
	bespreken							
Soort besluit: Besluit college		03-07-2018						

### In te vullen door het B&W secretariaat:

- Akkoord  
 Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder  
 Anders, nl.:

Beslissing d.d.: 03-07-2018

- Niet akkoord  
 Gewijzigde versie

Nummer: 9

- A-stuk  
 B-stuk  
 C-stuk

De secretaris, 

## Argumenten

### *1.1 De gemeenten Weert, Nederweert en Leudal (Midden-Limburg West) hebben een gemeenschappelijke visie op het sociaal domein*

De drie gemeenten in Midden-Limburg West delen een gemeenschappelijke visie op het sociaal domein. Deze visie is onder andere vastgelegd in de kader- en beleidsnota's die zijn opgesteld ten behoeve van het sociaal domein en daarnaast ook in de regionale notitie "Eigen kracht en samen doen!, naar een samenhangend beleid binnen het sociale domein" van september 2013. Deze visie is in 2016 samengevat en nogmaals bekrachtigd in de richtinggevende notitie "Verwerven in de transformatie van het sociale domein".

### *1.2 De gemeenten Weert, Nederweert en Leudal werken samen op basis van de gemeenschappelijke visie op het sociaal domein*

Deze gemeenschappelijke visie geldt voor de gemeenten Leudal, Nederweert en Weert als gezamenlijk vetrekpunt voor regionale samenwerking. Op basis hiervan zijn samenwerkingsafspraken gemaakt, welke op 31 augustus 2016 zijn bestendigd in een uitvoeringsconvenant voor de subregio Midden-Limburg West, passend bij de situatie en omstandigheden zoals die op dat moment aan de orde (dan wel te voorzien) waren in het sociaal domein en de regio Midden-Limburg.

### *1.3 Actuele ontwikkelingen in de regio Midden-Limburg geven aanleiding om de samenwerkingsafspraken op de schaal van Midden-Limburg West te actualiseren*

Vanaf 2014 wordt met wisselende intensiteit samengewerkt in de regio Midden-Limburg. Aanvankelijk is deze samenwerking ontstaan vanuit een gedeeld gevoel van urgentie in de aanloop naar de decentralisatiedatum van 1 januari 2015. De regionale samenwerking heeft daardoor met name in 2014 een gewortelde basis gekregen.

Nadat de eerste horde van de decentralisatie op 1 januari 2015 was genomen (de zogenaamde transitie, ofwel de overheveling van taken naar de gemeente), bleek de behoefte aan samenwerking steeds meer gebaseerd op overeenkomsten en verschillen in visie en ambities van de afzonderlijke gemeenten. In 2016 is daarom de samenwerking geëvalueerd. Gemeentesecretarissen en betrokken bestuurders van de zeven Midden-Limburgse gemeenten hebben op basis van deze evaluatie gezamenlijk geconcludeerd dat de urgentie tot samenwerking op de schaal van Midden-Limburg steeds verder afneemt en dat naar een schaal van samenwerken moet worden gezocht die duurzaam meerwaarde biedt.

Op tamelijk natuurlijke wijze heeft zich vervolgens een inhoudelijke verbijzondering gevormd, waarbij de drie gemeenten in Midden-Limburg West elkaar hebben gevonden en de vier gemeenten in Midden-Limburg Oost evenzeer. Waar tot in 2017 nog een gezamenlijk belang aanwezig was in de relatie naar aanbieders, blijkt dat de koers van de subregio's in 2018 dusdanig van elkaar verschilt dat 'regionaal samen doen' vervangen is door 'subregionaal uitvoeren en regionaal afstemmen'. Beide subregio's worden als gevolg hiervan geacht op eigen kracht de verdere ontwikkeling in het sociaal domein vorm te geven. Dit heeft gevolgen voor de personele capaciteit die in Midden-Limburg West wordt ingezet en maakt het opportuun om de gemaakte afspraken in het uitvoeringsconvenant te actualiseren en daarmee ook voor de toekomst te bestendigen.

Als gevolg van de regionale ontwikkelingen is 2,98 fte extra nodig voor de samenwerking in het sociaal domein. In de bijlage is deze capaciteit gespecificeerd en onderbouwd.

### *2.1 Gezamenlijke inzet van specifieke expertise is efficiënt en verkleint de individuele kwetsbaarheid.*

De samenwerking binnen Midden-Limburg West is bedoeld om de kwetsbaarheid van individuele gemeenten bij de uitvoering van belangrijke, complexe en risicodragende

taken in het sociaal domein te verminderen en de eigen kracht van de subregio te vergroten.

De samenwerking gaat daarom over het delen van kennis, vaardigheden, capaciteit en daarmee ook over het behalen van synergie.

In het geactualiseerde convenant worden afspraken gemaakt over gezamenlijke inzet van specifieke expertise op het gebied van Wmo en Jeugdhulp, te weten strategisch beleid, beleidsondersteuning, contractmanagement, business control, informatieanalyse, communicatie, inkoop(advies) en ondersteuning. Ook de inzet van regionale beleidsexpertise op het gebied van maatschappelijke opvang en beschermd wonen is hieraan toegevoegd.

### *3.1 Het geactualiseerde convenant treedt na ondertekening door de betrokken wethouders in werking.*

Nadat de colleges van Leudal, Nederweert en Weert hebben ingestemd met het geactualiseerde convenant, wordt deze door de betrokken wethouders van de drie gemeenten ondertekend. Vanaf dat moment treden de geactualiseerde afspraken in werking. Tot het moment van ondertekenen blijft het convenant van 31 augustus 2016 met bijbehorende afspraken van kracht.

### *3.2 De geactualiseerde afspraken gelden voor de duur van de raadsperiode 2018-2022*

De geactualiseerde afspraken gelden voor de gehele raadsperiode 2018-2022. Het convenant zelf behoudt een open einde. De samenwerkingsintentie verloopt dus niet. In de loop van 2021 wordt de samenwerking in Midden-Limburg West opnieuw geëvalueerd in voorbereiding op het maken van nieuwe afspraken voor de volgende (raads)periode.

### *4.1 Regionale samenwerking is van strategisch belang voor de bestuurskracht in het sociaal domein*

Het geactualiseerde convenant omvat uitvoeringsafspraken in het sociaal domein, passend binnen de door de gemeenteraad vastgestelde beleids- en budgettaire kaders. Vaststelling van deze afspraken is een bevoegdheid van het college van B&W.

Gelet op het strategisch belang van de samenwerking voor een duurzame transformatie in het sociaal domein (kwaliteit en betaalbaarheid) wordt voorgesteld om de raad te informeren door middel van bijgevoegde raadsinformatiebrief.

## **Kanttekeningen en risico's**

### *1.1 De lokale autonomie blijft gewaarborgd*

Er is gekozen voor een besturings- en overlegmodel dat rekening houdt met lokale differentiatie, met een ambtelijke regiegroep (ambtelijk opdrachtgever) en een stuurgroep (bestuurlijk opdrachtgever), met daarin de wethouders sociaal domein. De beleidsvoorbereiding en de uitvoering van taken in het sociaal domein worden als een gezamenlijk proces uitgevoerd, waarbij de eigenheid en zelfstandigheid van de afzonderlijke gemeenten gewaarborgd blijven.

### *1.2 Relatiebeheer regio Midden-Limburg*

De samenwerking in het sociaal domein wordt georganiseerd op subregionale schaal. Periodiek vindt zowel op ambtelijk als bestuurlijk niveau nog wel afstemming plaats tussen Midden-Limburg West en Midden-Limburg Oost. Deze afstemming is erop gericht om de onderlinge relatie tussen beide subregio's te onderhouden, praktijkervaringen te delen, elkaar te inspireren en gezamenlijk oog te houden voor de werkbaarheid en kwaliteit van regionaal opererende aanbieders.

*1.3 De afspraken hebben in de basis betrekking op Wmo en Jeugdhulp, met de intentie om dit op termijn verder te verbreden*

Voor de Participatiewet blijft de wettelijk vastgestelde Arbeidsmarktregio Midden-Limburg van kracht. Evenals dat nu het geval is, staat dit integraal beleid niet in de weg. De transformatie gaat immers over het gehele sociale domein, inclusief aanpalende terreinen, zoals onderwijs, sport, cultuur en veiligheid. Vandaar dat in het convenant is opgenomen dat een verdere verkenning plaatsvindt van een gezamenlijke inzet van die ambtelijke capaciteit, met als doel nog beter gebruik te maken van elkaars expertise, kosten te reduceren en de kwetsbaarheid te verkleinen.

*1.4 Er zijn nog onzekerheden met betrekking tot de meerjarenprognoses Wmo en jeugdhulp*

- Het financieel effect van de nieuwe manier van inkopen van Jeugdhulp en Wmo vanaf 2018 tekent zich pas in de loop van 2019 af.
- Het beroep op Wmo begeleiding is de afgelopen jaren toegenomen. De kans is aanwezig dat deze ontwikkeling zich doorzet.
- De gevolgen van de (gedeeltelijke) overheveling van de integratie-uitkering sociaal domein naar de algemene uitkering per 2019 moeten door het Rijk nog (gedeeltelijk) inzichtelijk gemaakt worden (vaststellen verdeelmaatstaven e.d.).

## **Financiële, personele en juridische gevolgen**

### Financieel

In de exploitatieopzetten jeugd en Wmo van de gemeente Weert is in de afgelopen jaren rekening gehouden met een jaarlijks budget voor de uitvoering van in totaal € 900.000. Dit bedrag is toentertijd als indicatie gehanteerd, zonder dat hiervoor betrouwbare praktijkgegevens beschikbaar waren. Het uitvoeringsbudget wordt ingezet voor zowel lokale als regionale taken, waaronder:

- consulenten / regisseurs
- beleidscapaciteit
- contractmanagement en inkoop
- business control en informatieanalyse
- De Vraagwijzer
- ICT
- administratie en facturatie

Inmiddels hebben we een aantal jaren ervaring met de vernieuwde opgaven in het sociaal domein en kunnen we – rekening houdend met de ontwikkelingen in de regionale samenwerking - inschatten dat vanaf 2018 structureel een bedrag van € 1,1 miljoen voor de uitvoering noodzakelijk is (zie de bijlage voor een nadere specificatie m.b.t. de regionale kosten). Op basis van de huidige inzichten bieden de structureel beschikbare middelen voor Wmo en jeugdhulp samen hiervoor voldoende ruimte, waarbij wel nadrukkelijk wordt gewezen op de kanttekening die in de vorige paragraaf is opgenomen m.b.t. de onzekerheid in de meerjarenprognoses. Met name de exploitatie van de Wmo lijkt financieel meer onder druk te komen staan in relatie tot de beschikbare middelen, in de 2<sup>e</sup> tussenrapportage 2018 en de begroting 2019 wordt u hierover verder geïnformeerd.

De uitvoeringskosten blijven, ook na het verruimen van het uitvoeringsbudget, relatief laag ten opzichte van de totale begroting Wmo en Jeugdhulp; afgerond 7% van ruim € 16 miljoen. En belangrijker nog, het verruimen van het uitvoeringsbudget heeft geen nadelig effect op de zorg aan onze inwoners. Andersom geldt dat wanneer deze extra financiële middelen voor de uitvoering niet beschikbaar worden gesteld, dit wél grote risico's voor de zorg met zich meebrengt.

In de exploitatieopzetten 2019 en verder m.b.t. de nieuwe taken Wmo en jeugd wordt rekening gehouden met de bijdragen aan het uitvoeringsbudget Wmo en jeugd tot een totaalbedrag van € 1,1 miljoen. Deze exploitatieopzetten worden vervolgens verwerkt in de begroting 2019 incl. Meerjarenraming. De exploitatieopzetten voor 2018 worden aangepast op het onderdeel uitvoeringsbudget.

#### Personeel

Een belangrijk deel van de benodigde regionale capaciteit is reeds voorzien door inzet van personeel vanuit de drie samenwerkende gemeenten. In overleg met de gemeenten Leudal en Nederweert worden afspraken gemaakt over de werving- en selectieprocedure voor de posities die nog niet zijn ingevuld. Hierover is in de basis afgesproken dat ook deze bemensing, waar mogelijk, in de eerste plaats wordt georganiseerd met inzet van personeel vanuit de eigen organisaties. Wanneer dat niet mogelijk is vindt externe werving plaats. Nieuwe medewerkers komen in dienst bij één van de samenwerkende gemeenten. De personele lasten worden naar inwoneraantal tussen de samenwerkende gemeenten verdeeld en verrekend.

#### Juridisch

De eerder gekozen rechtsvorm 'Regeling zonder meer' (artikel 1 Wet gemeenschappelijke regelingen) leent zich goed voor samenwerking op vlak van beleidsvoorbereidings- en uitvoeringstaken in het sociaal domein en wordt derhalve gehandhaafd. Beleidsmatige keuzes worden in deze constellatie gemaakt door de bestuursorganen van de deelnemende gemeenten. Het gaat om taken die zijn toebedeeld aan het college van burgemeester en wethouders.

Met het uitbreiden van de regionale capaciteitsinzet nemen de (financiële) risico's in de samenwerking toe. Om die reden zijn extra bepalingen in het convenant toegevoegd die de juridische basis voor een stabiele samenwerking verder versterken. Deze bepalingen hebben betrekking op het tussentijds beëindigen van de samenwerking door een van de partijen en over mogelijke personele kwesties met financiële gevolgen.

#### **Uitvoering/evaluatie**

In de loop van 2021 vindt een evaluatie op proces en resultaat plaats, in voorbereiding op het maken van nieuwe afspraken voor de volgende (raads)periode. Tussentijds vindt evaluatie plaats, om de werkbaarheid van de gemaakte afspraken te toetsen en waar nodig - binnen de handelingsruimte van het convenant - bij te stellen.

#### **Communicatie/participatie**

De raad wordt geïnformeerd via een raadsinformatiebrief en via de TILS-lijst.

#### **Overleg gevoerd met**

##### Intern:

M. Rosbergen; juridisch adviseur  
P. Vos; financieel adviseur  
D. Louwers, businesscontrol sociaal domein  
G. Poell, strategisch beleidsadviseur MLW

##### Extern:

Gemeenten Nederweert en Leudal

#### **Bijlagen:**

- Uitvoeringsconvenant Sociaal Domein MLW
- Oplegnotitie bij uitvoeringsconvenant
- Raadsinformatiebrief

Aan de gemeenteraad van Weert

Weert, 4 juli 2018

Onderwerp : Samenwerking sociaal domein Midden-Limburg West  
Kenmerk : 499094/499096

Geachte raadsleden,

De gemeenten Leudal, Nederweert en Weert werken samen in het sociaal domein. Op 31 augustus 2016 is deze samenwerking bestuurlijk bekrachtigd door middel van een uitvoeringsconvenant. Gezien het wederzijdse vertrouwen en het wederzijdse belang is besloten om geen einddatum aan de regeling te verbinden. In plaats daarvan is overeengekomen om de gezamenlijke afspraken periodiek te herijken, om de actualiteit en werkbaarheid te waarborgen. In onze vergadering van 3 juli 2018 hebben wij een geactualiseerd convenant 2018 vastgesteld. In deze brief leest u hier meer over.

*Actuele ontwikkelingen in de regio Midden-Limburg geven aanleiding om de samenwerkingsafspraken op de schaal van Midden-Limburg West te actualiseren*  
Vanaf 2014 wordt met wisselende intensiteit samengewerkt in de regio Midden-Limburg. Aanvankelijk is deze samenwerking ontstaan vanuit een gedeeld gevoel van urgentie in de aanloop naar de decentralisatiedatum van 1 januari 2015.

Nadat de eerste horde van de decentralisatie op 1 januari 2015 was genomen (de zogenaamde transitie, ofwel de overheveling van taken naar de gemeente), bleek de behoefte aan samenwerking steeds meer gebaseerd op overeenkomsten en verschillen in visie en ambities van de afzonderlijke gemeenten. In 2016 is daarom de samenwerking geëvalueerd. Gemeentesecretarissen en betrokken bestuurders van de zeven Midden-Limburgse gemeenten hebben op basis van deze evaluatie gezamenlijk geconcludeerd dat de urgentie tot samenwerking op de schaal van Midden-Limburg steeds verder afneemt en dat naar een schaal van samenwerken moet worden gezocht die duurzaam meerwaarde biedt.

Op tamelijk natuurlijke wijze heeft zich vervolgens een inhoudelijke verbijzondering gevormd, waarbij de drie gemeenten in Midden-Limburg West elkaar hebben gevonden en de vier gemeenten in Midden-Limburg Oost evenzeer. Waar tot in 2017 nog een gezamenlijk belang aanwezig was in de relatie naar aanbieders, blijkt dat de koers van de subregio's in 2018 dusdanig van elkaar verschilt dat 'regionaal

samen doen' vervangen is door 'subregionaal uitvoeren en regionaal afstemmen'. Beide subregio's worden als gevolg hiervan geacht op eigen kracht de verdere ontwikkeling in het sociaal domein vorm te geven. Dit heeft gevolgen voor de personele capaciteit die in de subregio Midden-Limburg West wordt ingezet en maakt het opportuun om de gemaakte afspraken in het uitvoeringsconvenant te actualiseren en daarmee ook voor de toekomst te bestendigen.

*Gezamenlijke inzet van specifieke expertise is efficiënt en verkleint de individuele kwetsbaarheid*  
De samenwerking binnen Midden-Limburg West is bedoeld om de kwetsbaarheid van individuele gemeenten bij de uitvoering van belangrijke, complexe en risicodragende taken in het sociaal domein te verminderen en de eigen kracht van de subregio te vergroten. De samenwerking gaat daarom over het delen van kennis, vaardigheden, capaciteit en daarmee ook over het behalen van synergie.

*De extra kosten kunnen worden opgevangen binnen de exploitatie jeugdhulp en Wmo*  
In de exploitatieopzetten Jeugdhulp en Wmo van de gemeente Weert is in de afgelopen jaren rekening gehouden met een jaarlijks budget voor de uitvoering van in totaal € 900.000. Dit bedrag is toentertijd als indicatie gehanteerd, zonder dat hiervoor betrouwbare praktijkgegevens beschikbaar waren. Het uitvoeringsbudget wordt ingezet voor zowel lokale als regionale taken, waaronder:

- consulenten / regisseurs
- beleidscapaciteit
- contractmanagement en inkoop
- business control en informatieanalyse
- De Vraagwijzer
- ICT
- administratie en facturatie

Inmiddels hebben we een aantal jaren ervaring met de opgaven in het sociaal domein en kunnen we – rekening houdend met de ontwikkelingen in de regionale samenwerking – inschatten dat vanaf medio 2018 structureel een bedrag van € 1,1 miljoen per jaar voor de uitvoering noodzakelijk is. Op basis van de huidige inzichten bieden de structureel beschikbare middelen voor Wmo en Jeugdhulp hiervoor voldoende ruimte. Hierbij wordt opgemerkt dat met name de exploitatie van de Wmo financieel meer onder druk lijkt te komen staan in relatie tot de beschikbare middelen, in de 2e tussenrapportage 2018 en de begroting 2019 wordt u hierover verder geïnformeerd.

De uitvoeringskosten blijven, ook na het verruimen van het uitvoeringsbudget, relatief laag ten opzichte van de totale begroting Wmo en Jeugdhulp; afgerond 7% van ruim € 16 miljoen. En belangrijker nog, het verruimen van het uitvoeringsbudget heeft geen nadelig effect op de zorg aan onze inwoners. Andersom geldt dat wanneer deze extra financiële middelen voor de uitvoering niet beschikbaar worden gesteld, dit wél grote risico's voor de zorg met zich meebrengt.

In de exploitatieopzetten 2019 en verder m.b.t. de nieuwe taken Wmo en Jeugdhulp wordt rekening gehouden met de bijdragen aan het uitvoeringsbudget Wmo en Jeugdhulp tot een totaalbedrag van € 1,1 miljoen. Deze exploitatieopzetten worden vervolgens verwerkt in de begroting 2019 incl. meerjarenraming, die in november 2018 aan uw raad wordt aangeboden. De exploitatieopzetten voor 2018 worden aangepast op het onderdeel uitvoeringsbudget.

*De afspraken hebben in de basis betrekking op Wmo en Jeugdhulp, met de intentie om dit op termijn verder te verbreden*

Voor de Participatiewet blijft de wettelijk vastgestelde Arbeidsmarktregio Midden-Limburg van kracht. Evenals dat nu het geval is, staat dit integraal beleid niet in de weg. De transformatie gaat immers over het gehele sociale domein, inclusief aanpalende terreinen, zoals onderwijs, sport, cultuur en veiligheid. Vandaar dat in het convenant is opgenomen dat een verdere verkenning plaatsvindt van een gezamenlijke inzet van die ambtelijke capaciteit, met als doel nog beter gebruik te maken van elkaars expertise, kosten te reduceren en de kwetsbaarheid te verkleinen.



*Lokale autonomie blijft*

De keuze voor een uitvoeringsconvenant dat rekening houdt met lokale differentiatie blijft ongewijzigd. De beleidsvoorbereiding en de uitvoering van taken in het sociaal domein wordt als een gezamenlijk proces uitgevoerd, zonder daarbij de eigenheid en zelfstandigheid van de afzonderlijke gemeenten geweld aan te doen.

*Regionale samenwerking is van strategisch belang voor de bestuurskracht in het sociaal domein*

Het geactualiseerde convenant omvat uitvoeringsafspraken in het sociaal domein, passend binnen de door de gemeenteraad vastgestelde beleids- en budgettaire kaders. Vaststelling van deze afspraken is een bevoegdheid van het college van B&W.

*De geactualiseerde afspraken gelden voor de duur van de raadsperiode 2018-2022*

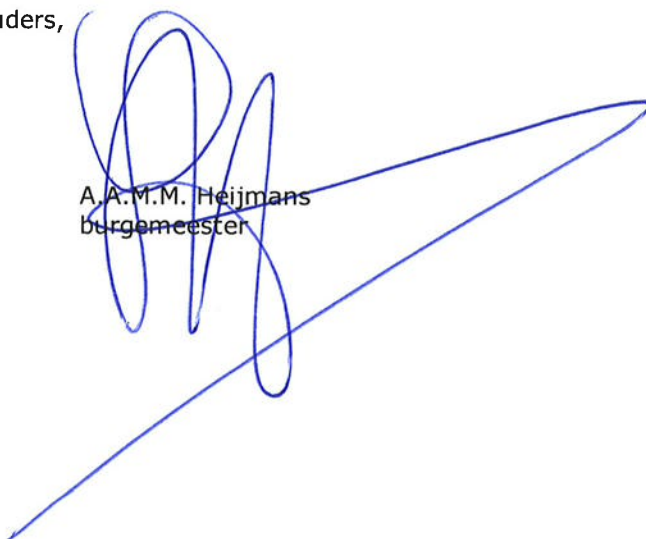
Het convenant zelf behoudt een open einde. De samenwerkingsintentie verloopt dus niet. In de loop van 2021 wordt de samenwerking in Midden-Limburg West opnieuw geëvalueerd in voorbereiding op het maken van nieuwe afspraken voor de volgende (raads)periode.

Het convenant en een daarbij behorende notitie over taken, verantwoordelijkheden en rollen, kunt u inzien via de TILS-lijst.

Met vriendelijke groet,  
burgemeester en wethouders,

ba.  


G. Brinkman  
gemeentesecretaris



A.A.M.M. Heijmans  
burgemeester

## UITVOERINGSCONVENANT

### Samenwerking Sociaal Domein gemeenten ML-West 2018

De colleges van de gemeenten in de regio Midden-Limburg West, te weten Leudal, Nederweert en Weert,

1. de gemeente Leudal te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder, ....., ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van 3 juli 2018,
2. de gemeente Nederweert te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder, @@@@, ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van 3 juli 2018,
3. de gemeente Weert te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder, de heer drs. P.P.H. Sterk, ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van 3 juli 2018,

Elk van de gemeenten afzonderlijk te noemen gemeente en gezamenlijk te noemen de gemeenten

Overwegende:

- a) dat de gemeenten vanaf 1 januari 2015 verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van de Participatiewet, de Jeugdwet en de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo 2015), welke gezamenlijk in dit convenant als het sociaal domein worden aangeduid;
- b) dat de gemeenten per 1 september 2016 een uitvoeringsconvenant samenwerking sociaal domein ML-West hebben afgesloten, zonder einddatum, maar met een ijkmoment in 2018;
- c) dat, voorafgaand aan het convenant van 1 september 2016, een uitgebreide verkenning van samenwerking op het niveau van ML heeft plaatsgevonden;
- d) dat op basis van die verkenning de wens bestaat de bestuurlijke samenwerking sociaal domein ML-West voort te zetten.
- e) De herijking in 2018 leidt tot het voorliggende uitvoeringsconvenant samenwerking sociaal domein ML-West, dat het convenant van 1 september 2016 actualiseert en de samenwerking verder bestendigt;
- f) dat de komende jaren verder in het teken staan van transformatie van het sociaal domein; deze transformatie leidt tot een fundamentele herinrichting van het sociaal stelsel, gericht op de zelfredzaamheid en participatie van burgers, met een goed functionerend vangnet voor de meest kwetsbare doelgroepen.
- g) dat de gemeenten al geruime tijd in een aantal verschillende dossiers samenwerken en de wens hebben om de samenwerking te continueren, op een voldoende robuuste schaal, waarbij integraliteit en bestuurlijke slagkracht meer gewaarborgd zijn;

- h) dat de gemeenten opereren vanuit dezelfde basisvisie op het sociaal domein, zoals verwoord in de vastgestelde visie op het sociaal domein 'Naar een samenhangend beleid binnen het sociale domein in Midden-Limburg West (Nederweert, Leudal en Weert)', de vastgestelde richtinggevende notitie 'Verwerven in de transformatie van het sociale domein (2018 en verder)' en de door de raad vastgestelde beleidsplannen;
- i) dat de gemeenten elkaar de ruimte geven om lokaal differentiatie toe te passen en afspreken dat zij elkaar daarover over en weer informeren;
- j) dat de gemeenten op onderdelen open blijven staan voor samenwerking met andere gemeenten;
- k) dat de gemeenten hierbij juridisch gezien kiezen voor publiekrechtelijke samenwerking via een Regeling zonder meer, als bedoeld in art 1 Wet Gemeenschappelijke Regelingen en de gemeenteraden hiermee in december 2013 hebben ingestemd;
- l) dat de gemeenten organisatorisch gezien kiezen voor een lichte en flexibele vorm van samenwerking met een losse structuur en daarbij het netwerkconcept als werkmodel hanteren, waarbij werkzaamheden en besluitvorming plaatsvinden vanuit en in de eigen organisaties c.q. bestuursorganen;

komen het volgende overeen:

### Convenant Samenwerking Sociaal Domein gemeenten ML-West 2018

#### Bepalingen voor de samenwerking

1. De gemeenten leveren ten behoeve van de bij het convenant overeengekomen samenwerking gezamenlijke capaciteit met een regionale functie, volgens de volgende verdeling:

Funcie	Bestaande basisformatie convenant	Structureel additioneel	Totaal structureel per jaar raadsperiode	Tijdelijk additioneel 2018	Uitbreiding vanaf
Beleid jeugd	1,00		1,00		
Beleid Wmo	1,00		1,00		
Beleidsondersteuner		0,33	0,33		1-9-2018
Contractmanager	1,00	0,66	1,66		1-9-2018
Business control	0,50	0,40	0,90		1-1-2018
Informatie analist		0,40	0,40	0,75	1-1-2018
Communicatie		0,13	0,13		1-9-2018
Ondersteuner	0,60	0,26	0,86		1-9-2018
Inkoop uitvoering		0,40	0,40		1-1-2018
Additionele expertise		€ 50.000,00	€ 50.000,00		
Onvoorzien/vervangning		5% van exp. saldo	5% van exp. saldo		
MOBW		0,39	0,39		1-1-2018
<b>Totaal</b>	<b>4,10</b>	<b>2,98</b>	<b>7,08</b>	<b>0,75</b>	

Zie bijlage 1 voor een beschrijving van de regionale functies en capaciteitsinzet.

2. Bij uitbreiding van de benodigde capaciteit, of bij het ontstaan van een (tijdelijke) vacature, wordt op basis van de criteria kwaliteit, evenredige inzet en primair putten uit eigen capaciteit, bezien welke van de drie gemeenten personele capaciteit kan leveren.
3. Indien sprake is van ziekte of anderszins afwezigheid van personeel, draagt de gemeente die deze capaciteit levert zorg voor vervanging.

4. Wanneer de personele capaciteit bedoeld onder 1 tot en met 3 niet uit eigen organisaties beschikbaar is, wordt gezamenlijk een alternatieve oplossing gezocht en gerealiseerd.
5. De totale werkelijke kosten voor de onder 1 tot en met 4 genoemde personele inzet worden verdeeld op basis van inwoneraantal en onderling verrekend.
6. Voor gezamenlijke bedrijfsvoeringsopgaven in het sociaal domein leveren de gemeenten een evenredige inzet in personele capaciteit, zoals toegelicht in bijlage 1. Deze bijlage maakt deel uit van dit convenant.
7. Personeel dat wordt ingezet ten behoeve van de verplichtingen onder dit convenant, stelt het regionaal belang van deze gemeente voorop. Het personeel wordt dienaangaande expliciet geïnstrueerd.
8. Iedere gemeente wijst één contactpersoon voor het sociaal domein aan.
9. Het samenwerkingsverband sociaal domein wordt bestuurlijk aangestuurd door de door de gemeenten aangewezen portefeuillehouders Sociaal Domein. Gezamenlijk vormen zij de stuurgroep Sociaal Domein Midden-Limburg West. Zij zijn opdrachtgever aan de regiegroep Sociaal Domein Midden-Limburg West.
10. Het samenwerkingsverband sociaal domein wordt ambtelijk aangestuurd door de contactpersonen onder 8. Gezamenlijk vormen zij de regiegroep Sociaal Domein Midden-Limburg West. Zij zijn opdrachtnemer van de stuurgroep Sociaal Domein Midden-Limburg West en opdrachtgever voor de gezamenlijke capaciteit met een regionale functie.
11. Eventuele knelpunten worden eerst besproken binnen de samenwerkingsstructuur. Indien dit niet leidt tot het vinden van een oplossing, wordt geëscaleerd naar de gemeentesecretarissen.
12. De gemeenten zijn gevraagd en ongevraagd zorgvuldig in het verstrekken van informatie die nodig is om de samenwerking goed en doelmatig te kunnen uitvoeren.
13. De gemeenten stellen zich als betrouwbare partner op en staan over en weer in voor het tijdig en volledig nakomen van gemaakte afspraken over de inhoud, werkwijze en het proces van samenwerking.
14. De gemeenten verkennen of het mogelijk is soortgelijke afspraken te maken over samenwerking op aanpalende beleidsterreinen, zoals met name de Participatiewet, binnen het sociaal domein
15. De regeling treedt in werking op de datum van het ondertekenen van de overeenkomst en vervangt per gelijke datum het uitvoeringsconvenant 2016.
16. Een wijziging van dit convenant wordt schriftelijk overeengekomen.
17. De gemeenten besluiten geen einddatum aan deze regeling te verbinden.
18. De gemeenten besluiten de looptijd van de geactualiseerde afspraken, zoals vermeld in het convenant en toegelicht in bijlage 1, te verbinden aan de raadsperiode 2018-2022.
19. In de tweede helft van 2021 vindt een evaluatie (proces en resultaat) en herijking van de overeengekomen afspraken plaats, ter voorbereiding op de samenwerkingsafspraken binnen het kader van het uitvoeringsconvenant voor de daaropvolgende raadsperiode. Deze herijking wordt in het tweede kwartaal van 2022 aan het nieuwe college ter besluitvorming voorgelegd. De raad wordt geïnformeerd over het besluit en de gemaakte afspraken.

### *Bepalingen voor uittreding*

20. Een gemeente kan zonder gerechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk uit dit convenant treden (voor haar deel beëindigen).
21. Alvorens te besluiten tot uittreden zoals bedoeld in artikel 20, overleggen gemeenten of de situatie op andere wijze kan worden opgelost.
22. Bij uittreding wordt de volgende procedure voor het vaststellen van de financiële en organisatorische voorwaarden in acht genomen:
  - a. De gemeente die wil uittreden maakt het voornemen tot uittreding schriftelijk kenbaar aan de Stuurgroep Sociaal Domein Midden-Limburg West.
  - b. Uittreden is uitsluitend mogelijk per 1 januari van een kalenderjaar (uittredingsdatum).
  - c. Bij opzegging wordt een termijn van ten minste 6 maanden, voorafgaand aan de uittredingsdatum, in acht genomen.
  - d. De Stuurgroep Sociaal Domein Midden-Limburg West stelt een voorstel vast onder welke voorwaarden de uittreding plaats kan vinden. Daarbij geldt als uitgangspunt dat de betrokken gemeente de kosten draagt die het gevolg zijn van de uittreding.
23. Indien meerdere gemeenten een verzoek tot uittreding doen, wordt dit verzoek gezien als een verzoek tot opheffing van het convenant (gehele beëindiging van het convenant) en wordt overeenkomstig de procedure in 22, de verdeling van de kosten vastgesteld, waarbij als uitgangspunt geldt dat de totale kosten voor opheffing van de samenwerking op basis van het convenant worden gedragen door de gemeenten, op basis van het inwoneraantal en onderling verrekend. De Stuurgroep stelt daarbij de datum van beëindiging van het convenant vast.
24. De uittredende gemeente is gehouden de kosten, zoals bedoeld in 22 en 23, die zowel direct als indirect voortkomen uit de uittreding te vergoeden. Daartoe wordt drie maanden na de uittreding door de stuurgroep bepaald welke kosten direct en indirect het gevolg zijn van uittreding en over welke termijn deze kosten worden bepaald.

### *Overige bepalingen*

25. In alle gevallen waarin dit convenant niet voorziet, treden de gemeenten met elkaar in overleg.


Dagtekening: 3 juli 2018

Namens de gemeente Leudal, Namens de gemeente Nederweert,

Namens de gemeente Weert,

.....  
Wethouder

.....  
Wethouder

  
drs. P.H.H. Sterk  
Wethouder



## Inleiding

Vanaf 2014 wordt met wisselende intensiteit samengewerkt in de regio Midden-Limburg. Aanvankelijk is deze samenwerking ontstaan vanuit een gedeeld gevoel van urgentie in de aanloop naar de decentralisatiedatum van 1 januari 2015. De regionale samenwerking heeft daardoor met name in 2014 een gewortelde basis gekregen.

Nadat de eerste horde op 1 januari 2015 genomen is bleek de behoefte aan samenwerking steeds meer gebaseerd op overeenkomsten en verschillen in visie en ambities van de afzonderlijke gemeenten. Op tamelijk natuurlijke wijze heeft zich een inhoudelijke verbijzondering gevormd waarbij de drie gemeenten in Midden-Limburg West elkaar hebben gevonden en de vier gemeenten in Midden-Limburg Oost evenzeer. Een in 2015/2016 uitgevoerd onderzoek door organisatieadviesbureau Advante bevestigt het beeld van afnemende urgentie tot samenwerking op regionale schaal.

De inhoudelijk van elkaar verschillende en elkaar ook uitsluitende richtingen hebben tot gevolg dat subregio's in de samenwerking zijn ontstaan. Waar tot in 2017 nog een gezamenlijk belang aanwezig was in de relatie naar aanbieders blijkt dat de koers van de subregio's in 2018 dusdanig van elkaar verschilt dat regionaal samen doen vervangen is door subregionaal uitvoeren en regionaal afstemmen. Beide subregio's worden meer op hun eigen capaciteit beproefd en worden geacht op eigen kracht de verdere ontwikkeling in het sociaal domein vorm te geven. Dat dit gevolgen heeft voor de subregionale capaciteit in de samenwerking is evident. In deze notitie wordt over de schouder teruggeblikt op de subregionale samenwerking in Midden-Limburg West (Leudal, Nederweert en Weert) en wordt een doorkijk gegeven naar de thema's en de noodzakelijke capaciteit voor de samenwerking in 2018 en daarna. Ten slotte worden de randvoorwaarden voor de samenwerking geduid en worden aanbevelingen geformuleerd voor aanpassing van de convenant tussen de drie gemeenten.

## Basis voor samenwerking

In 2016 is na een traject met de drie gemeenten waarbij alle operationele en bestuurlijke lagen (managers, gemeentesecretarissen en wethouders) betrokken zijn geweest de basis gelegd voor samenwerking tussen de gemeenten Leudal, Nederweert en Weert. Op basis van uitvoerige analyses van voor- en nadelen en de effecten op de vier K's (kosten, kwetsbaarheid, kwaliteit en klantgerichtheid) is besloten tot samenwerking op kleinere subregionale schaal. De samenwerking in Midden-Limburg West (MLW) is vastgelegd in de "Convenant samenwerking sociaal domein gemeenten Midden-Limburg West". Volgens deze convenant zal medio 2018 een evaluatie op proces en resultaat plaatsvinden ten behoeve van een eerste herijking van de overeengekomen afspraken per 1-1-2019.

De in de convenant overeengekomen structurele subregionale inzet betreft de volgende functies en omvang:

- Weert: contractmanager Jeugd en Wmo (1 fte);
- Weert: strategisch beleidsadviseur Wmo (1 fte)
- Weert: strategisch beleidsadviseur Jeugd (1 fte)
- Leudal: business controller Jeugdhulp (0,5 fte).
- Leudal: ondersteuning algemeen (0,6 fte)

NB: In 2016/2017 heeft op de basisformatie op verzoek van Leudal een bijstelling plaatsgehad waardoor de functie business controller jeugdhulp niet door Leudal wordt geleverd maar door Weert.

In de aanloop naar het geplande evaluatiemoment is vastgesteld dat de urgentie voor herijking van de convenant groter is geworden. In 2018 kan namelijk geen gebruik meer worden gemaakt van inkoopondersteuning door de subregio Midden-Limburg Oost. Daarnaast is ook de synergie door de samenwerking van de subregionale contractmanagers niet meer mogelijk doordat de opdrachten inhoudelijk fundamenteel anders zijn. Tenslotte bestaat in de subregio West in toenemende mate behoefte aan cijfermatig inzicht in de behoefte aan ondersteuning en de relatie naar de beschikbare middelen. De daarvoor noodzakelijke capaciteit aan informatie analyse is in de huidige opzet van de convenant niet structureel voorzien.

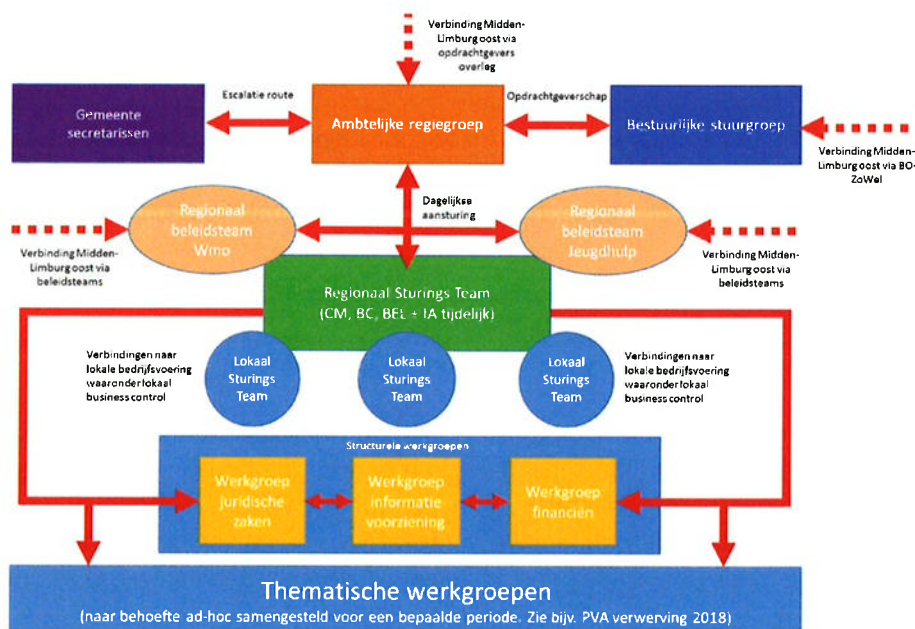
Dit overwegende is de vraag ontstaan om de evaluatie van de convenant naar voren te halen en de inhoud te herijken. Om voor de toekomst meer lange termijn sturing aan de samenwerking te kunnen geven wordt daarnaast voorgesteld om de looptijd van de convenant te synchroniseren met een raads- en bestuursperiode. In concreto betekent dit dat de samenwerking telkens voor een periode van 4 jaar wordt vastgelegd waarbij het heroverwegingsmoment telkens in het 1e jaar na het verkiezingsjaar valt. Het nu geplande heroverwegingsmoment valt op 1 januari 2019. Om de aansluitende periode synchronoon te laten lopen met de uitgangspunten zal de eerstkomende periode voor het vastleggen van de samenwerking daarom een termijn van 5 jaar beslaan. Het eerstvolgende heroverwegingsmoment valt dan op 1 januari 2023.

## Evaluatie samenwerking

Tijdens de overgang van 2017 naar 2018 is bij de drie gemeenten en bij het regionale team gevraagd naar de bevindingen ten aanzien van de samenwerking. In een aantal sessies, binnen het regionaal sturingsteam en binnen de regiegroep zijn deze bevindingen besproken en van context voorzien. In de navolgende opsomming zijn de hoofdpunten uit deze evaluatie genoemd en becommentarieerd.

### Positieve ervaringen met betrekking tot de samenwerking

- Samenwerking binnen de projectgroepen.
- Afstemming binnen het Coördinatieoverleg.
- Samenwerking en afstemming binnen de kring van direct betrokkenen.
- Overleg en samenwerking met aanbieders.



### Toelichting:

De samenwerking is gebaseerd op een werkstructuur waarbij via een getrappt model op verschillende niveaus sturing en inhoud wordt gegeven. Deze structuur heeft op hoofdlijnen goed gewerkt. Binnen de project- en werkgroepen hebben de deelnemers uit de samenwerkende gemeenten elkaar goed gevonden. In de loop van 2017 is geprobeerd aan de hinderlijke verschillen in ondersteuningsmogelijkheden (ICT, telefonie en vergaderfaciliteiten) het hoofd te bieden door op vaste dagen in de week gezamenlijk op een externe locatie te werken. Dat heeft de samenwerking zeker bevorderd, maar is niet ideaal. Het faciliteren van regionaal actieve medewerkers blijft een aandachtspunt.

In 2017 is gestart met een reeks overlegtafels met aanbieders die met medewerking vanuit de drie gemeenten zijn georganiseerd. De feedback die vanuit die overlegtafels is gekregen was overwegend positief. Aanbieders voelen zich serieus genomen en ervaren dat met hun opmerkingen en aanbevelingen iets wordt gedaan.

### Welke punten kunnen verbeteren?

*Bepaling noodzakelijke personele capaciteit, kwaliteit in combinatie met affiniteit voor het project en de projectopdrachten.*



**Toelichting:**

De personele capaciteit die nodig is voor de samenwerking (zowel de regionale medewerkers als de lokale medewerkers die meewerken in werkgroepen) is in periodes te mager geweest. Dat hangt in eerste instantie samen met de verdergaande verzelfstandiging van de subregio waardoor subregionaal meer capaciteit nodig is. Een tweede reden is dat het soms moeilijk is om lokale medewerkers met de juiste kennis en betrokkenheid in werkgroepen mee te laten doen. Het advies is om vooraf beter te inventariseren en vast te stellen wat, wie en in welke omvang hiervoor en waar nodig is, wie wat wil doen (affiniteit) en vanuit welke kennis en kwaliteiten dit het beste kan (juiste persoon op de juiste plek).

*Borging ondersteuning inkoop*

**Toelichting:**

Het gaat hierbij om de inkoopuitvoering (aanbestedingskennis) en inkoopstrategie. De inkoopcapaciteit en deskundigheid is in de subregio tot dusver niet aanwezig maar werd betrokken uit de subregio Oost. Er bestaat behoefte aan eigen inkopers (die de inschrijvingen bijhouden) en inkoopadviseurs (die kunnen adviseren over de inkoop strategie). Het gaat daarbij om het anticiperen n.a.v. nieuwe ontwikkelingen gaandeweg het project (bijvoorbeeld de keuze om een andere inkoop methodiek te kiezen - open inschrijving zonder termijn in plaats van inschrijving met termijn).

*Veel ingehuurd expertise die bij vertrek verloren gaat*

**Toelichting:**

Op essentiële functies in de samenwerking is extern ingehuurd capaciteit ingezet, In sommige gevallen is dit over een langere periode gedaan. De gemeenten zelf bouwen daarmee geen expertise op waardoor op termijn overnemen van taken door vaste medewerkers bemoeilijkt wordt. Daarnaast werkt het telkens inhuren van andere of nieuwe medewerkers werkt vertragend op de voortgang van het proces, omdat deze medewerkers telkens opnieuw moeten worden ingewerkt et cetera.

*Planning en control op de voortgang / bewaken samenhang*

**Toelichting:**

De voorbereiding van de nieuwe verwerving op 1 januari 2018 was een majeur project. In de projectstructuur is in eerste instantie te weinig rekening gehouden met project coördinatie. Daardoor ontstonden momenten waarop niet iedereen goed aangesloten was en stagnatie in de voortgang optrad. Het is van belang om van te voren goed/beter met elkaar af te spreken wat door wie en binnen welke termijn moet worden opgeleverd en dit eenduidig(er) vast te leggen en hier op te sturen en aan te spreken. Ter bevordering en bewaking van de samenhang wordt voortaan gebruik gemaakt van één planning, welke gemaakt wordt op basis van per werkgroep aangeleverde sub planningsen.

*Prioriteitstelling ten opzichte van eigen reguliere taken*

**Toelichting:**

Voor sommige deelnemers aan werkgroepen was de deelname te vrijblijvend. Er ontstond spanning tussen de eigen lokale opdracht en de gezamenlijke taak. Daar waar die spanning aanwezig was is vaak gekozen voor de lokale opdracht. Voortaan geen vrijblijvende deelname meer aan

werkgroepen. Als je er voor kiest mee te doen dan ook voor de 100% meedoen en afspraken nakomen.

*Gebruik C-Kwartier ter verbetering integrale samenwerking*

Toelichting:

Het samen kunnen werken op één plek is van groot belang. Mensen moeten elkaar kunnen vinden en een projectaanpak kenmerkt zich door veelvuldige kleine werk en taakgroepen die in wisselende samenstelling veel met elkaar overleggen. Het is van belang daarvoor de juiste faciliteiten te regelen. Samen toegang hebben tot hetzelfde informatiesysteem, gezamenlijke werk en vergader ruimtes. Die omstandigheden konden niet in voldoende mate worden gecreëerd.

*Verbinding met lokale medewerkers en waardering voor elkaars inbreng*

Toelichting:

Opdrachtgevers, Projectleiders, voorzitters werkgroepen, leden werkgroepen enzovoorts hebben allemaal hun taken, rollen en verantwoordelijkheden die ze zo goed mogelijk binnen de kaders van de regionale projectopdracht(en) proberen uit te voeren. De in het convenant afgesproken regionale samenwerking wordt nog niet of niet voldoende ervaren en vertaald door de lokale medewerkers in de eigen uitvoeringsorganisaties. Ook hebben lokale medewerkers soms moeite om de in de regionale overleggen gemaakte afspraken ook als zodanig terug te koppelen en te laten vertalen in de lokale organisaties. Bij de lokale medewerkers en uitvoeringsorganisaties is niet of onvoldoende bekend wat in regionaal verband de opdrachtgevers, het RST, de Coördinatiegroep en werkgroepen met elkaar bespreken en besluiten. Zodoende wordt de regionale samenwerking op lokaal niveau vooralsnog te veel als een “ver van mijn bed show” ervaren.

Aan de andere kant opereren de regionale medewerkers nog teveel eenzijdig vanuit de regio waarbij de verbinding naar de lokale medewerkers onvoldoende wordt gelegd. Daardoor wordt regionaal het lokale wensenpakket niet altijd voldoende herkend en gewaardeerd. Het opnieuw inkaderen van de randvoorwaarden voor de samenwerking is een belangrijke basis voor zowel de lokale als de regionale medewerkers.

*Borgen stabiele samenwerking*

Toelichting:

Conform het in 2016 afgesloten convenant is afgesproken dat de gemeenten in MLW samen de nieuwe WMO en Jeugdwet per 1-1-2018 voorbereiden en implementeren. Onder welke voorwaarden dit moet en welke maatregelen er getroffen kunnen of mogen worden als één van de samenwerkingspartners niet (voldoende) aan deze voorwaarden meewerkt is niet vastgelegd. Ook is onvoldoende geborgd wat er moet gebeuren op het moment dat een van de samenwerkende partijen de toegezegde deelname niet kan garanderen. Er zijn soms lange periodes overheen gegaan voordat de toegezegde invulling is gerealiseerd. Soms zijn posities in de samenwerking ingevuld door mensen die niet de juiste kennis en achtergrond voor die functie hadden.

*Verwachtingen duidelijk uitspreken en niet impliciet laten*

Toelichting:

Als iets in en door een overlegorgaan is besproken en besloten dit duidelijk en eenduidig als of namens dit overlegorgaan uitspreken.

*Duidelijk maken waar opdrachtgevers over beslissen en wat aan werkgroepen is*

Toelichting:

Bevoegdheden autorisaties wie waarover en wanneer mag besluiten moet duidelijker worden besproken, vastgelegd en gecommuniceerd met de lokale uitvoeringsorganisaties.

*Projectstructuur is er niet voor niets, niet telkens overrulen / geen verandering van spelregels tijdens de wedstrijd*

Toelichting:

Afspraken en besluiten worden gemaakt en genomen op basis van zorgvuldige afweging van feiten en omstandigheden. Als deze afspraken / besluiten eenmaal zijn gemaakt / genomen volgens de afgesproken beslislijnen (uiteindelijk door de opdrachtgevers), hier niet meer als individu of groep/team op terugkomen of van af gaan wijken.

*Opdrachtgeversrol en sturing interne organisatie invullen*

Toelichting:

Lokale opdrachtgevers, Lokale Teamleiders of medewerkers uitvoeringsorganisaties mogen hun eigen mening hebben, maar de uitvoering van de regionale gemaakte afspraken en genomen besluiten door de opdrachtgevers zijn leidend.

### **Samengevat**

Door samenwerking in de subregio is in 2017 een enorm complexe en ingrijpende verandering in de werkwijze doorgevoerd. Deze verandering heeft impact op alle aspecten van jeugdhulp en Wmo, toegang – levering – facturatie. Zonder samenwerking zou dit nooit of alleen met aanzienlijke meerkosten worden doorgevoerd. Er zijn veel kanttekeningen te plaatsen bij de omstandigheden waaronder die samenwerking heeft plaatsgevonden. Er zijn ook veel kanttekeningen te plaatsen bij de verbinding tussen de samenwerkende medewerkers en de lokale uitvoerders. Toch moet de conclusie zijn dat een prestatie van formaat is geleverd die zonder die samenwerking niet mogelijk zou zijn.

Er wordt daarom van uit gegaan dat de behoefte aan samenwerking in MLW blijft bestaan en verder zal toenemen. Daarom is het belangrijk dat de wijze waarop samenwerking blijft en verder wordt ontwikkeld (in ieder geval op MLW niveau) , van een duidelijker kader wordt voorzien. Ook is het belangrijk dat in de toekomst met een sterkere en strakkere coördinatie en aansturing resultaten met elkaar worden behaald, omdat tot nu toe (te) vrijblijvend en de samenwerking in MLW daardoor (nog) niet (voldoende) efficiënt en doelmatig is gebleken. Daarbij mag ook de mate waarin de samenwerking wordt gefaciliteerd sterk verbeteren.

## Ontwikkelingen 2018

In 2016 en 2017 stond de convenant vooral in het teken van de voorbereiding van de nieuwe verwervingsmethodiek die op 1 januari 2018 operationeel is geworden. In 2018 worden de voorbereidende werkzaamheden deels voortgezet en zullen noodzakelijkerwijs acties worden uitgezet om de nieuwe werkwijze te monitoren en te verbeteren. In de volgende paragrafen is kort beschreven welke activiteiten er in de samenwerking in 2018 worden verwacht.

2018 zal in grote lijnen in het teken staan van het verder verfijnen van de nieuwe resultaatgerichte systematiek en het werken met profielen. De instrumenten die in 2017 ontwikkeld zijn moeten in 2018 verder worden aangescherpt. Met monitoring wordt informatie verzameld en aan de hand daarvan worden de profielen voor Wmo en Jeugd geijkt. Daarvoor moet ook casuïstiek verzameld en beoordeeld worden zodat de parameters in de beoordelingsinstrumenten voor Wmo en Jeugdhulp kunnen worden geijkt.

Binnen de jeugdhulp zijn voor een groot gedeelte profielen beschikbaar. Het gedeelte dat nog niet in de profielen zit kan onderzocht worden zodat ook daarvan nog een deel naar de profielen kan. Voor jeugdhulp en Wmo worden ook in 2018 overlegtafels met aanbieders georganiseerd. Deze overlegtafels zijn bedoeld om onderwerpen verder uit te diepen en afspraken te maken met aanbieders over wijzigingsvoorstellen in de contracten.

Belangrijk in 2018 is het opzetten en uitvoeren van monitoring voor jeugdhulp en Wmo. Het betreft monitoring op kwaliteit en op geld.

In maart/april zijn de voorbereidingen voor het volgende contractjaar weer opgestart. De huidige uitvoeringsovereenkomsten zijn afgesloten voor maximaal 1 jaar. Er zal onderzocht worden of een langere periode mogelijk is.

In het kader van contractmanagement is het van belang systematisch signaalgericht en preventief de gecontracteerde aanbieders te bezoeken. Nieuw is dat dit in 2018 waarschijnlijk niet meer samen met de regio Oost kan worden uitgevoerd. In het verlengde van het bestaande contractmanagement zal ook de relatie met de aanbieders meer inhoudelijk moeten worden uitgebouwd. Van belang is dat de beoogde transformatie bij de aanbieders door de nieuwe verwervingssystematiek ook daadwerkelijk tot stand komt.

Voor Wmo en jeugdhulp geldt dat het beleidsplan dat eind 2016 zou aflopen tot 1 januari 2020 is verlengd. Om tijdig over een nieuw beleidsplan te kunnen beschikken moet in 2018 een start gemaakt worden met de evaluatie. Daarbij speelt ook de vraag of gestuurd moet worden op een integraal beleidsplan voor het sociaal domein een rol. Samenvattend zijn de volgende thema's actueel in 2018:

Nr.	Onderwerp	Betrokken
1	<b>Afhandelen openstaande aandachtspunten</b> Vanuit de overgang naar 2018 zijn een aantal zaken nog niet helemaal afgehandeld. Dat betreft de aanbesteding/contractering, het inregelen van het centraal meldpunt voor vragen en problemen en het vinden van oplossingen voor vervoer en kortdurend verblijf. <b>Status: Noodzakelijk</b>	Beleid Contractmanager IV Business Control Uitvoering
2	<b>IJken beoordelingsinstrument voor Jeugdhulp en Wmo</b> Uitvoeren van het plan van aanpak. Daarvoor moet ook casuïstiek verzameld en beoordeeld worden zodat de parameters in de beoordelingsinstrumenten voor Wmo en Jeugdhulp kunnen worden geijkt. <b>Status: Noodzakelijk</b>	Beleid Informatie analist (vacant) Uitvoering
3	<b>Contractering</b> Er is in de contractering gekozen voor een open inschrijving. Dat betekent dat continue nieuwe inschrijvingen mogelijk zijn. Deze inschrijvingen moeten worden afgehandeld. Tot dusver is dat uitgevoerd door de inkopers van Oost.	Inkoper (vacant) Contractmanager Informatie analist Beleid



Nr.	Onderwerp	Betrokken
	<b>Status: Noodzakelijk</b>	
4	<b>Uitbreiden profielen jeugdhulp</b> Binnen de jeugdhulp zijn voor een groot gedeelte profielen beschikbaar. Het gedeelte dat nog niet in de profielen zit moet onderzocht worden zodat ook daarvan nog een deel naar de profielen kan. Voor dat dit onderdeel uitgevoerd wordt zal eerste een eerste analyse worden gedaan en aan de regiegroep worden voorgelegd. <b>Status: Optioneel</b>	Business control Informatie analist Beleid Uitvoering
5	<b>Vorbereiding inkoop 2019</b> Vanaf maart moeten de nieuwe werkzaamheden worden opgestart voor de inkoop 2019. Voor 21 februari moet de hoofdlijn in de inkoop bekend zijn om te kunnen beoordelen of Oost en West gezamenlijk op kunnen trekken. De huidige uitvoeringsovereenkomsten zijn afgesloten voor maximaal 1 jaar. Er zal onderzocht worden of een langere periode mogelijk is. <b>Status: Noodzakelijk</b>	Inkoopadviseur (vacant – inhuur?) Contractmanager Beleid Informatie analist
6	<b>Opzetten en uitvoeren van monitoring voor jeugdhulp en Wmo</b> Om de kwaliteit en de betaalbaarheid tijdig in beeld te krijgen is het van belang om het plan van aanpak monitoring voor jeugdhulp en Wmo uit te voeren. Het betreft monitoring op kwaliteit en op geld. <b>Status: Noodzakelijk</b>	Business control Informatie analist Uitvoering
7	<b>Contractmanagement</b> In het kader van contractmanagement is het van belang systematisch signaalgericht en preventief de gecontracteerde aanbieders te bezoeken. Een nieuw contractmanagementmodel met bijbehorend plan van aanpak is daarvoor noodzakelijk. Nieuw is dat dit in 2018 waarschijnlijk niet meer samen met de regio Oost kan worden uitgevoerd. Dat leidt tot een extra capaciteitsvraag. In het verlengde van het bestaande contractmanagement zal ook de relatie met de aanbieders meer inhoudelijk moeten worden uitgebouwd. Van belang is dat de beoogde transformatie bij de aanbieders door de nieuwe verwervingssystematiek ook daadwerkelijk tot stand komt. <b>Status: Noodzakelijk</b>	Contractmanager (extra capaciteit) Beleid Business control Uitvoering
8	<b>Overlegtafels met aanbieders</b> Voor jeugdhulp en Wmo worden ook in 2018 overlegtafels met aanbieders georganiseerd. Deze overlegtafels zijn bedoeld om onderwerpen verder uit te diepen en afspraken te maken met aanbieders over wijzigingsvoorstellen in de contracten. <b>Status: Noodzakelijk</b>	Beleid Business control Informatie analist IV
9	<b>Evaluatie en vernieuwing beleidsplan Jeugdhulp en Wmo</b> Voor Wmo en jeugdhulp geldt dat het beleidsplan dat eind 2016 zou aflopen tot 1 januari 2020 is verlengd. Om tijdig over een nieuw beleidsplan te kunnen beschikken moet in 2018 een start gemaakt worden met de evaluatie. Daarbij wordt gestuurd moet op een samenhangend beleidsplan voor het sociaal domein. <b>Status: Noodzakelijk</b>	Beleid
10	<b>Dashboard</b> De wens om én lokaal, én sub-regionaal over een dashboard te beschikken staat voorop en bepaalt in sterke mate de inzet van business control. Vertrekkend vanuit de ambitie om door te groeien naar een volwaardig dashboard dat representatief is voor het sociaal domein zal vooral ingezet worden op ontwikkeling van het dashboard. Deze ontwikkeling vergt een stevige inzet in samenhang en in samenspraak met de inzet van de informatieanalist. Er wordt begonnen met een basisversie en van daaruit wordt verder uitgebouwd. <b>Status: Noodzakelijk</b>	Business control Informatie analist Beleid
11	<b>Uitvoeringsagenda jeugdhulp</b> De uitvoeringsagenda jeugdhulp omvat een aantal thema's die regionaal nog verder uitgewerkt moeten worden. <b>Status: Noodzakelijk</b>	Beleid

Nr.	Onderwerp	Betrokken
12	<b>Integraal preventieplan</b> We gaan met de gemeenten in West en alle relevante partners een gezamenlijk programmaplan ontwikkelen waarin aan preventie in de verschillende beleidsterreinen samenhangend invulling wordt geven. Op deze manier wordt prioriteit gelegd bij de integraliteit van het onderwerp preventie. Hierbij wordt gedacht aan beleidsterreinen zoals armoede, jeugd, WMO, veiligheid, onderwijs etc. Het uiteindelijke einddoel van dit traject is dan ook het opstellen van een preventie-agenda, die leidt tot concrete acties ter verbetering van de preventie. <b>Status: Noodzakelijk</b>	Beleid
13	<b>Afbakening Subregionaal en lokaal</b> De complexiteit in het sociaal domein noodzaakt in toenemende mate om vraagstukken in gezamenlijkheid aan te pakken. Telkens opnieuw roept dat vragen op over wat subregionaal wordt aangepakt en wat tot de lokale verantwoordelijkheid behoort. Daarbij spelen aspecten als kosten, kwaliteit, kwetsbaarheid en kansen een rol ten opzichte van autonomie, zelfstandigheid, nabijheid en eigenheid. Een onderzoek naar deze aspecten in onderlinge samenhang werpt licht op de koers voor de toekomst. <b>Status: Noodzakelijk</b>	Beleid Uitvoering Regiegroep

Van het bovenstaande overzicht zal per onderwerp een startdocument worden gemaakt waarin vastgelegd wordt wie trekker is, wie mee aan tafel zit, welke stappen gezet worden, welke deliverables er zijn en welke mijlpalen. Regelmatig zal rondom de mijlpalen terugkoppeling naar de regiegroep en zo nodig de stuurgroep plaatsvinden.

In de volgende opsomming zijn per aandachtsgebied van de in de convenant genoemde disciplines de verwachtingen naar de toekomst beschreven. Daarbij is niet alleen gekeken naar de noodzakelijke capaciteit in 2018, maar is ook beoordeeld of die capaciteit structureel zou moeten worden ingezet. Structureel heeft betrekking op de eerder gedane constatering dat het belangrijk is om voor de komende periode een stabiele situatie te creëren. Om die reden is telkens gekeken naar de bestaande capaciteit, de extra capaciteit die in 2018 tijdelijk nodig is en de extra capaciteit die structureel (komende raadsperiode +1 jaar) noodzakelijk is.

### Beleid Jeugd en Wmo

De ambitie is om, daar waar de visie op de ontwikkeling in het sociaal domein gelijkloend is, ook het beleid zoveel als mogelijk in samenspraak en afstemming met elkaar te ontwikkelen. Dit vooral ook vanuit de gedachte dat de beleidscapaciteit bij alle gemeenten in MLW beperkt is en de leefwereld er buiten de eigen gemeentegrenzen niet wezenlijk anders uitziet. Het bundelen van kennis en capaciteit is daarom een belangrijke randvoorwaarde om slagvaardig en doelmatig de veelheid aan onderwerpen op te kunnen pakken en te vertalen in beleidsvoornemens. Voor de sub-regio MLW is in beginsel 2,0 Fte beleidscapaciteit beschikbaar. In 2017 is gebleken dat deze capaciteit met name voor jeugdhulp onvoldoende is. Gedurende een groot deel van het jaar is 0,6 tot 0,8 Fte extra ondersteuning ingezet. Ook voor 2018 en daarna wordt verwacht dat de beleidscapaciteit, met name op jeugd, structureel versterkt zal moeten worden. Aanleiding daarvoor is ook dat de synergie binnen de jeugdhulp die eerder georganiseerd werd op schaalgrootte van Midden-Limburg nu grotendeels is verdwenen. De behoefte aan structurele versterking van de beleidscapaciteit kan worden ingevuld door een beleidsondersteuner (0,5 Fte), zo mogelijk gecombineerd met specifieke aandacht voor proces coördinatie. De proces coördinatie moet voldoen aan de randvoorwaarden zoals deze voor de samenwerking zijn geformuleerd (vanaf pagina 15).

Functie	Bestaande basisformatie convenant	Tijdelijk additioneel 2018	Structureel additioneel
Beleid jeugd	1,0 Fte		
Beleid Wmo	1,0 Fte		
Beleidsondersteuner <sup>1</sup>			0,5 Fte

### Contractmanager Jeugd en Wmo

Ook in 2018 worden structureel en aanbiedergericht contractgesprekken met gecontracteerde partijen gevoerd. Om aan de vraag te kunnen voldoen en het verleggen van de focus naar de inkoop die in 2017 noodzakelijk was te compenseren is in 2018 aanvullende capaciteit nodig. Daarbij speelt ook een rol dat de contractmanager uit Oost in 2017 deels uitgevallen is.

Voor het contractmanagement betekent dit dat er op korte termijn een forse inzet wordt gevraagd om de lopende verplichtingen na te komen en tegelijkertijd te werken aan de voorbereiding van een nieuw contractmanagementmodel. Dit moet zich binnen 2 jaar ontwikkelen tot een contractmanagementvorm waarbij een beperkt aantal aanbieders intensief wordt betrokken bij ontwikkelingen en een groter aantal aanbieders volger is van de gemaakte afspraken. In die fase zal het contractmanagement effectiever kunnen worden ingericht dan op korte termijn mogelijk is. Daarnaast is van belang dat het contractmanagement met aanbieders verandert in relatiemanagement. Het gaat dan om het totaal van de relatie inkoop – contract - inhoud. Dit krijgt vorm in de driehoek inkoop uitvoering - contractmanager – beleidsadviseur. Binnen deze driehoek wordt een plan opgesteld waarmee het relatiemanagement vorm krijgt.

Gelet op de verschillen in zienswijze tussen Oost en West is het de vraag in hoeverre het contractmanagement operationeel samen uitgevoerd kan worden. De inschatting is dat dat maar zeer marginaal mogelijk is en dat het contractmanagement vanuit West moet worden versterkt. Daarnaast zal het contractmanagement in West zich ook moeten richten op het contractmanagement Wmo begeleiding en Hulp bij het huishouden. De huidige bezetting van 1 Fte is daarvoor op dit moment niet meer toereikend. De inschatting van de contractmanager is dat voor het uitvoeren van de taken structureel 2 Fte contractmanager nodig is, dus 1 Fte meer dan in 2016/2017. Deze (in beginsel structurele) invulling zal voorsnog tijdelijk vorm krijgen voor een periode van 2 jaar met een heroverwegingsmoment in 2020.

Functie	Bestaande basisformatie convenant	Tijdelijk additioneel 2018	Structureel additioneel
Contractmanager	1,0 Fte		1,0 Fte

### Business controller Jeugd

De wens om én lokaal, én sub-regionaal over een dashboard te beschikken staat voorop en bepaalt in sterke mate de inzet van business control. Vertrekkend vanuit de ambitie om door te groeien naar een volwaardig dashboard dat representatief is voor het sociaal domein zal vooral ingezet worden op ontwikkeling van het dashboard. De ontwikkeling van dat dashboard zal in 2018 verder moeten worden opgepakt. Van belang is ook dat steeds meer gebruik gemaakt wordt van data om beleidswijzigingen te genereren. Een data gedreven beleidscyclus is echter alleen mogelijk wanneer

<sup>1</sup> Voor de invulling van de beleidsondersteuning wordt in eerste instantie gekeken of de lokale beleidsmedewerkers een regionale rol voor een deel van hun werktijd willen vervullen.



de kennis en expertise die daarvoor nodige is binnen de subregio aanwezig is. Deze ontwikkeling vergt een stevige inzet in samenhang en in samenspraak met de inzet van de informatiespecialist. Naast het ontwikkelen van het dashboard is voor de business van belang dat de monitoring op effect en kosten van de nieuwe systematiek wordt ontwikkeld en uitgevoerd. De business controller is daarvoor in de lead.

Naast deze ontwikkeltaken blijven ook de reguliere werkzaamheden voor het opstellen van de rapportages jeugd en de jaarafsluiting voor 2018 van belang. Voor de taken op het jeugddomein is de beschikbare informatie aan de krappe kant. Indien de BC ook de ontwikkeltaken voor een regionaal dashboard voor Wmo uitvoert is daarvoor structureel een additionele inzet van 0,4 Fte voor nodig.

Functie	Bestaande basisinformatie convenant	Tijdelijk additioneel 2018	Structureel additioneel
Business controller	0,5 Fte		0,4 Fte

### Ondersteuning algemeen

Op dit moment wordt structureel op Midden-Limburg West schaal 0,6 Fte algemene ondersteuning ingezet. Deze inzet is voornamelijk gericht op ondersteuning van het contractmanagement, de coördinatie en business control. De kerntaken van de programmaondersteuner zijn:

#### Ondersteuning projectleiding WMO en Jeugd

- administratief-secretariële ondersteuning (inplannen vergaderingen, verslaglegging et cetera);
- organiseren bijeenkomsten;
- overige.

#### Ondersteuning Contractmanagement

- Beheer mailaccount;
- Beheer Negometrix (contractmanagement)
- Administratief-secretariële ondersteuning (bijvoorbeeld opstellen voorzetten en verspreiding van nieuwsbrieven contractmanagement)

#### Ondersteuning aan Business Control

- Jaarrekening WMO en Jeugd;
- Beheer uitvraag wachtlijsten WMO en Jeugd (per Q 3 2017 overgeheveld van informatie analyse naar programma ondersteuning).

Ondersteuning contractmanagement en business control gebeurt (nu nog) in samenwerking met ondersteuning Contractmanagement en ondersteuning Business control MLO. Omdat de samenwerking met Oost op het gebied van contractmanagement nagenoeg afwezig is wordt een toename van werk bij ondersteuning Contractmanagement en Business control verwacht omdat:

- Systemen in MLW moeten worden (her)ingericht omdat hiervoor nu grotendeels gebruik wordt gemaakt van systemen MLO
- De beantwoording van de vele en diverse (soms complexe) vragen aan Contractmanagement niet meer beantwoord kunnen worden door middel van verdeling over 4 (CM MLO en MLW en Ondersteuning CM MLO en MW) maar over 2 medewerkers (CM MLW en ondersteuning MLW).
- Hetzelfde geldt bij Business control wat betreft het traject jaarrekeningen en beheer uitvraag wachtlijsten.



Functie	Bestaande basisformatie convenant	Tijdelijk additioneel 2018	Structureel additioneel
Ondersteuner	0,6 Fte		0,4 Fte

## Overig

### Informatie analyse

In 2017 is afgesproken dat de regionale functie informatie analyse in beginsel tijdelijk zou zijn. De ambitie was om uit de systemen betrouwbare lokale informatie te halen. Daarvoor is het van belang en noodzakelijk om de basisinrichting van de lokale systemen, en de gehanteerde definities van gegevens in de database en in de werkprocessen gelijk te trekken. Deze ambitie is in 2017 niet geheel bereikt omdat de omvang van de problematiek veel uitgebreider was dan aanvankelijk is ingeschat en de focus van de informatie analist ook op de inkoop moest worden gericht. Er is wel een waardevolle aanzet gegeven. In 2018 zal een voorgezette inzet noodzakelijk zijn om tot betrouwbare rapportages te komen. Daarnaast is er voortschrijdend inzicht met betrekking tot de noodzaak van permanente informatie analyse. Het aantal ad-hoc vragen en het steeds weer opdoemen van vraagstukken die voortkomen uit de regulier rapportages noodzaakt tot extra inzet. De functie informatie analyse is vooralsnog tot 1 april fulltime belegd. De verwachting is dat deze functie ook de rest van het jaar fulltime nodig zal zijn. Daarna zou structureel kunnen worden volstaan met 0,4 Fte. Een taaklijst is hieronder opgenomen.

#### Tijdelijk

- Beoordelingen inkoop (afroendende fase) → januari/februari
- Ondersteuning bij inrichting monitoring 2 januari/februari
- Ondersteuning impactanalyse op basis van productie 2017 en gecontracteerde tarieven 2018.
- Informatie verzameling en analyse jaarrapportage Jeugd regio ML en/of West (eind februari/begin maart beginnen de werkzaamheden).
- Voorbereidende werkzaamheden 1ste kwartaal/trimester rapportage Jeugd, bijvoorbeeld inrichting queries (op basis 301 berichten), herschikking historische data voor vergelijkingen.
- Ad hoc vragen.

#### Structureel

De structurele inzet van een regionale informatie analist dient gericht te zijn op het creëren, verbeteren en onderhouden van een regionale informatiefunctie voor Jeugd en het integreren van informatie voor Wmo, concrete werkzaamheden hierbij zijn:

- Afspraken maken met applicatiebeheer van facturatieteam Jeugd en lokale gemeenten voor Wmo over benodigde informatie en inrichting queries.
- Verzamelen en voorbereiden informatie voor rapportages, projecten, ad hoc vragen
- Mogelijk inrichten van een toepassing/tool die de regio kan ondersteunen bij het beheren en analyseren van informatie.
- Ondersteuning bij analyse van informatie en trends.

Functie	Bestaande basisformatie convenant	Tijdelijk additioneel 2018	Structureel additioneel
Informatie analist		0,75 Fte	0,4 Fte

### Communicatie

Voor communicatie is regionaal in principe geen tijd beschikbaar. Toch worden regelmatig regionaal communicatie werkzaamheden verricht zoals:

- Ontwikkeling nieuwe verwervingsite MLW.
- Beheer verwervingsite MLW.
- (Coördinatie)overleggen regio met terugkoppeling naar achterban.
- Coördinatie en productie nieuwsbrief jeugdhulp en Wmo ML.
- Persvragen Wmo en jeugdhulp en afstemming beantwoording.
- Regionale publicaties lokale gemeentepagina's en websites.
- Productie folders/ flyers voor cliënten.
- Ondersteunende regionale communicatietaken (bij bijeenkomsten, documenten die opgeleverd moeten worden zoals een Q&A, etc.).

Functie	Bestaande basisformatie convenant	Tijdelijk additioneel 2018	Structureel additioneel
Communicatie medew			0,2 Fte

### Inkoop uitvoerend

Het huidige inkoopteam bestaat gedeeltelijk uit inkoop professionals en gedeeltelijk uit andere disciplines. Voor de inkoop professionals werd in 2017 gedeeltelijk gebruik gemaakt van de inzet uit de sub regio Oost en gedeeltelijk door eigen inhuur bij CBP. De adviseur van CBP die wij in 2017 hebben gehad heeft dit bedrijf verlaten. Er zal ook voor 2018 opnieuw expertise moeten worden ingehuurd. Daarnaast is het van belang dat met het oog op de gekozen inkoopmethodiek (DAS methodiek) permanent een uitvoerend inkoper beschikbaar is om contracten af te handelen. De inschatting voor 2018 is dat 0,4 Fte nodig is. Voor onvoorziene werkzaamheden en vervanging bij ziekte wordt een stelpost van 5% van de totale exploitatiekosten meegecalculeerd.

Functie	Bestaande basisformatie convenant	Tijdelijk additioneel 2018	Structureel additioneel
Inkoper			0,4 Fte

### Additionele expertise

De strategische inkoopfunctie is in 2016 en 2017 ingevuld met externe inhuur. Deze functie is ook in 2018 nodig. Het voorstel is om deze ook in 2018 en daarna op inhuurbasis in te zetten. Daarnaast komt het geregeld voor dat op incidentele basis (juridische) expertise nodig is die we niet in "huis" hebben.

**Voorgesteld budget voor additionele expertise : € 50.000,-.**

### Werkgroepen

Het is van groot belang dat de noodzakelijke werkgroepen voldoende gefaciliteerd zijn om hun werk te kunnen doen. De werkzaamheden vinden in beginsel binnen de normale werktijd plaats en krijgen daarom ook geen vertaling in extra formatie. Desalniettemin is de verwachting dat een lid van een werkgroep per week 8 uur kan besteden aan regionale taken. Op dit moment bestaan er 3 vaste

werkgroepen; financiën, informatievoorziening en juridisch. In totaal betekent dat dus een investering van 24 uur per gemeente in de samenwerking in werkgroepen.

### *Maatschappelijke opvang en beschermd wonen*

Een nieuwe taak in de samenwerking betreft de voorbereiding van de overheveling vanuit de centrumgemeente Venlo van de taken Maatschappelijke Opvang en Beschermd Wonen (MOBW) die is voorzien voor 2020. De voorbereidingen daarvoor zijn inmiddels op regionale schaal gestart. De gemeenten Leudal en Nederweert hebben aangegeven geen capaciteit beschikbaar te kunnen stellen aan de regionale samenwerking die de overgang voorbereid. Vanuit de subregio Midden-Limburg West wordt een totale bijdrage van 24 uur per week aan de regionale samenwerking MOBW geleverd. Daarvan levert de gemeente Weert 12 uur en de gemeenten Leudal en Nederweert samen eveneens 12 uur.

*NB: Het project 'Maatschappelijke opvang en beschermd wonen Midden-Limburg 2020' wordt beëindigd per 1 juli 2018. Dit als gevolg van het besluit van het rijk om de overheveling met minimaal één jaar uit te stellen. Kern van dat project was het voorbereiden op het zelfstandig kunnen inkopen van voorzieningen voor maatschappelijke opvang en beschermd wonen (MOBW) en het inrichten van de toegang tot deze voorzieningen op Midden-Limburgse schaal.*

*Nu het project wordt beëindigd, is het zaak om vinger aan de pols te houden. Enerzijds om goed zicht te houden op de uitvoering van deze taken door centrumgemeente Venlo (uitvoering op basis van mandaat, individuele gemeenten blijven verantwoordelijk voor het leveren van passende zorg). Anderzijds omdat genoemde taken mogelijk al per 1 januari 2021 worden doorgedecentraliseerd naar de individuele regiogemeenten (invoering nieuw verdeelmodel Wmo) en er forse financiële risico's en onzekerheden zijn. Dit is uitgewerkt in een notitie 'Samen werken aan maatschappelijke opvang en beschermd wonen in Midden-Limburg'. Daarin is een onderbouwing opgenomen voor het afschalen van de inzet vanuit MLW van structureel 24 uur naar 14 uur<sup>2</sup> per week. Dit gaat in per 1 juli 2018. Midden-Limburg Oost zal een vergelijkbare inzet leveren.*

---

<sup>2</sup> Capaciteit wordt bijgesteld indien daar aanleiding toe is.



Samenvattend overzicht formatie samenwerking 2018

Functie	Bestaande basisformatie convenant	Structureel additioneel	Totaal structureel per jaar raadsperiode	Tijdelijk additioneel 2018	Uitbreiding vanaf
Beleid jeugd	1,00		1,00		
Beleid Wmo	1,00		1,00		
Beleidsondersteuner		0,33	0,33		1-9-2018
Contractmanager	1,00	0,66	1,66		1-9-2018
Business control	0,50	0,40	0,90		1-1-2018
Informatie analist		0,40	0,40	0,75	1-1-2018
Communicatie		0,13	0,13		1-9-2018
Ondersteuner	0,60	0,26	0,86		1-9-2018
Inkoop uitvoering		0,40	0,40		1-1-2018
Additionele expertise		€ 50.000,00	€ 50.000,00		
Onvoorzien/vervanging		5% van exp. saldo	5% van exp. saldo		
MOBW		0,39	0,39		1-1-2018
<b>Totaal</b>	<b>4,10</b>	<b>2,98</b>	<b>7,08</b>	<b>0,75</b>	

In het bovenstaand overzicht moet rekening gehouden worden met het feit dat de basisformatie convenant die in de periode 2016 en 2017 aanwezig was voor de opgedragen taken niet toereikend was. Naast de basisformatie van 4,10 Fte is op inhuurbasis onder andere een informatie analist, inkoopondersteuning en beleidsondersteuning ingezet. Daarnaast zijn ook kosten vanuit de subregio Midden-Limburg Oost doorberekend.

In het onderstaande overzicht is de bovenstaande tabel vertaald in euro's. De nieuwe structurele kosten ad € 729.040,- moeten niet worden vergeleken met de basisformatie ad € 374.000,- maar met de totale kostenbegroting voor het jaar 2017 ad € 654.314,-. De feitelijke meerkosten bedragen dus € 74.726,-.

Functie	Car Uwo schaal	Bestaande basisformatie convenant	Structureel additioneel	Totaal structureel per jaar raadsperiode	Tijdelijk additioneel 2018
Beleid jeugd	12	€ 100.000,00		€ 100.000,00	
Beleid Wmo	12	€ 100.000,00		€ 100.000,00	
Beleidsondersteuner	11		€ 29.700,00	€ 29.700,00	
Contractmanager	11	€ 90.000,00	€ 59.400,00	€ 149.400,00	
Business control	10	€ 40.000,00	€ 32.000,00	€ 72.000,00	
Informatie analist	10		€ 32.000,00	€ 32.000,00	€ 75.000,00
Communicatie	11		€ 11.880,00	€ 11.880,00	
Ondersteuner	8	€ 39.000,00	€ 17.160,00	€ 56.160,00	
Inkoop uitvoering	10		€ 32.000,00	€ 32.000,00	
Additionele expertise			€ 50.000,00	€ 50.000,00	
Onvoorzien/vervanging			€ 36.500,00	€ 36.500,00	
MOBW	11		€ 35.100,00	€ 35.100,00	
<b>Totaal</b>		<b>€ 369.000,00</b>	<b>€ 335.740,00</b>	<b>€ 704.740,00</b>	<b>€ 75.000,00</b>

NB: Laankosten zijn afgeronde bedragen in verband met toekomstige laankostenstijging

Gemeente	Aandeel in %	2018	2019	2020	2021	2022
Leudal	36%	€ 280.706,40	€ 253.706,40	€ 253.706,40	€ 253.706,40	€ 253.706,40
Nederweert	16%	€ 124.758,40	€ 112.758,40	€ 112.758,40	€ 112.758,40	€ 112.758,40
Weert	48%	€ 374.275,20	€ 338.275,20	€ 338.275,20	€ 338.275,20	€ 338.275,20

## Randvoorwaarden voor de samenwerking

### *Aanleiding*

Tijdens het regiegroep overleg van februari 2018 is de evaluatie van de regionale samenwerking Midden-Limburg West in 2017 en de concept notitie 'Samenwerking ML West Doorkijk 2018' besproken. De gezamenlijke en gedragen conclusie is dat er mooie resultaten zijn behaald waar we trots op kunnen zijn. Zoals eerder aangegeven kunnen over het samenwerkingsproces een aantal ontwikkelpunten worden benoemd die de samenwerking verder kunnen verbeteren (zie vanaf pagina 2 onder "Evaluatie samenwerking").

De opdrachtgevers hebben deze ontwikkelpunten vertaald naar een drietal basiscomponenten die nodig zijn voor een optimaler functionerende regionale samenwerking. Door commitment uit te spreken op deze basiscomponenten willen we de kracht van de samenwerking in Midden-Limburg West bestendigen en verbeteren. Robuustheid in de samenwerking is van wezenlijk belang om de uitdagingen in de toekomst het hoofd te bieden en om de gewenste maatschappelijke effecten in het sociaal domein (transformatie) te realiseren.

### *Succesbepalende basiscomponenten regionale samenwerking*

De ervaringen van de drie gemeenten met de regionale samenwerking uit 2017 leiden naar drie randvoorwaarden die zijn samen te vatten als:

- 1. Het geloof en de overtuiging dat de samenwerking in Midden-Limburg West de schaal en de daadkracht biedt die nodig zijn om de uitdagingen binnen het sociaal domein aan te pakken.***

Samenwerken is en blijft mensenwerk. Het fundament onder de regionale samenwerking is het gemeenschappelijk belang en het gedeelde urgentiegevoel. Het Convenant "Samenwerking Sociaal Domein gemeenten Midden-Limburg West" onderschrijft dit. De gemeenten Nederweert, Leudal en Weert delen eenzelfde visie op het sociaal domein en op samenwerking. Bovendien waren de drie gemeenten bereid om financieel een gezamenlijke verantwoordelijkheid te nemen.

Uit het feit dat er geen einddatum in artikel 15 van het uitvoeringsconvenant is opgenomen, blijkt dat de belangrijkste randvoorwaarde vertrouwen aanwezig was. Om dit vertrouwen te onderhouden is investeren in onze onderlinge relaties cruciaal. Vertrouwen heeft ook te maken met verantwoording. Waar de ene gemeenten wellicht op basis van controle wil sturen, heeft een andere gemeenten juist minder behoefte aan processen, afspraken, regels en periodieke verantwoording. Hierover moet je het samen eens worden. Het voorstel is om, net als bij de bestuurders gebruikelijk is, een periodieke vrijdagmiddaglunch voor de opdrachtgevers te organiseren. Dit versterkt de informele band en biedt de gelegenheid om elkaar beter geïnformeerd te houden over de gezamenlijke en de lokale uitdagingen.

#### **Artikel 15 Convenant Samenwerking Sociaal Domein gemeenten ML-West**

De gemeenten besluiten geen einddatum aan deze regeling te verbinden. Een eerste herijking van de overeengekomen afspraken vindt plaats per 1-1-2019. Deze datum geldt daarmee als go/no-go moment voor continuering. Ten behoeve van dit ijkmoment vindt medio 2018 een evaluatie op proces en resultaat plaats. Een daarop volgend ijkmoment wordt in onderling overleg bepaald.

## **2. Lokale betrokkenheid, afstemming en aanhaking**

Regionale functionarissen zijn verantwoordelijk voor een goede lokale verbinding van regionale initiatieven en activiteiten. Zij zorgen hierbij voor voldoende zichtbaarheid en bereikbaarheid én voor de noodzakelijke inhoudelijke afstemming. Vanuit de lokale gemeenten ligt er de verantwoordelijkheid om de aansluiting met de regio te organiseren. Daarbij geldt dat dit de werkbaarheid niet in de weg mag staan en moet bijdragen aan de bedoeling om de lokale organisaties meer te verbinden en te betrekken bij wat zich in de regio afspeelt. De volgende kaders kunnen daarbij gehanteerd worden:

- Regionale functionarissen maken per gemeente afspraken over de frequentie en wijze van contact met lokale functionarissen.
- Representatieve vertegenwoordiging/betrokkenheid/investering lokale medewerkers in de regio.
  - Deelname verplichting lokale medewerkers aan regionale overleggen en bijeenkomsten.
  - Vaste samenwerkingsdag voor de leden van het regionale sturingsteam (RST) op 1 locatie.
  - Informele kennisuitwisselingsmomenten bijvoorbeeld door een bijeenkomst over een bepaald thema of een kennistrip.

## **3. Proces coördinatie**

- Specifieke aandacht voor procescoördinatie, waarbij inhoud en proces meer worden gescheiden, om meer grip te krijgen en te houden op het regionale ontwikkelproces.
- Onder procescoördinatie vallen:
  - Bewaken procesafspraken.
  - Bewaken budgetten.
  - Signaalfunctie m.b.t. planning en overschrijding budgetten.
- Aanhaking uitvoering in de processtructuur door Teamleiders uitvoering een plek te geven in de processtructuur bv. Werkgroep verbetering werkprocessen.
- Grens duidelijk maken tussen wat regionaal en wat lokaal bepaald wordt.
  - Er wordt een jaarplan opgesteld met:
    - Op hoofdthema's beschreven wat we willen bereiken met wie en hoeveel het kost per gemeente.
    - Evaluatiemoment(en).
    - Vergaderstructuur.
- Procesafspraken regiegroep (zie bijlage 1).
- Terugkerende agendapunten:
  - Tweemaandelijks dashboard t.a.v. bemensing regionale samenwerking regionale functionarissen + budgetten.
  - Jaarplan: voortgang, eventuele issues inputsessie voor het volgend jaar.

## Bijlage 1: regiegroep afspraken

### Voorafgaand aan het overleg

1. Projectleiders en opdrachtgevers kunnen agendapunten (met bijbehorende soortomschrijving) en bijbehorende stukken tot 5 dagen voor het volgend regiegroep overleg inbrengen bij de ondersteuner (Roel Peeters).
2. De ondersteuner verstuurt 5 dagen voor het regiegroep overleg de agenda met stukken aan genodigden. Stukken zijn met naamgeving gekoppeld aan agendapunten (zie onderstaand voorbeeld).

### Tijdens en na het overleg

1. Voorzitter is opdrachtgever van de gemeente waar het overleg plaatsvindt.
2. Notulist is de vorige voorzitter.
3. Notulist mailt het verslag- en afsprakenlijst (wie, wat, wanneer gereed) uiterlijk 5 dagen na het regiegroep overleg naar de ondersteuner.

### Voorbeeldagenda

1. Er bestaan 3 soorten agendapunten. De inbrenger vermeldt om welk type het gaat
2. De soorten agendapunten:
  - a. Informerend
  - b. Besluitvormend
  - c. Voorbereidend voor besluit stuurgroep/colleges B&W/Zowel

	<i>Voorbeeldagenda</i>	<i>Bijlage('s)</i>
1.	Opening, mededelingen en vaststelling agenda.	
2.	Vaststelling verslag en afsprakenlijst vorige bijeenkomst.	A
3.	Informerend: Stavaza Beschermd wonen	B
4.	Besluitvormend: Aanschaf informatieplatform	C
5.	Rondvraag, sluiting en volgend overleg.	





## **Uitvoeringsagenda Jeugdhulp 2017 en 2018**










### **Midden-Limburg west**












Gemeente Leudal

Gemeente Nederweert

Gemeente Weert

Samenvatting en stand van zaken augustus 2017

	Beleidsthema	Planning	Stand van zaken	Smiley 
1.	Integraal programmaplan preventie ML-West	4 <sup>e</sup> kwartaal 2017	Planning is gemaakt en loopt op schema	
2.	Uitvoeren van het plan collectieve preventie	Vanaf 2018 uitvoering	Plan bespreken in sept 2017 wordt niet gehaald. In de praktijk wordt wel op diverse terreinen aan collectieve preventie gewerkt	
3.	Uitvoeren van de preventie-arrangementen	Vanaf 2018 uitvoering	Concreet voorstel ter besluitvorming is gereed en in roulatie	
4.	Knelpunten binnen de VG sector	Inzicht is in december 2017 gereed	Nog geen voorbereiding gedaan	
5.	Transformatie bij de aanbieders	2017-2018	Start van voorgestelde activiteiten is september 2017 Overlegtafels in het kader van de nieuwe resultaat gerichte inkoop is gestart.	
6.	Onderzoeken op schaal Noord-en Midden Limburg van alle vormen van 24/7 plekken	2017-2018	Inventarisatie huidige situatie is gestart met een ambtelijke (provinciale) werkgroep in het kader van zorglandschap	
7.	Onderzoeken mogelijkheden om een verschuiving te realiseren van individuele voorzieningen naar algemene voorzieningen voor kinderen om ouders te ontlasten	2017 voorbereiding 2018-2019 uitvoering	Op basis van nog te maken overzicht gebruik individuele voorzieningen en onderliggende redenen, kan onderzoek naar verschuiving starten.	
8.	Uitvoeren plan van aanpak aansluiting ondersteuning 18-23 jarigen	Dec 2017 gereed	Uitvoering gestart, verloopt in wisselend tempo.	
9.	Uitvoering plan van aanpak crisis	Nader bepalen	Start voorzien najaar 2017	
10.	Onderzoek mogelijkheden reguliere kinderopvang-buitenschoolse opvang voor (een deel van) de kinderen met een beperking en/of gedragsprobleem	Afspraken-kader december 2017	Voor onderzoek is overzicht huidig gebruik nodig, daarnaast bij nieuwe aanvragen individueel bezien welke opties/hulpvragen er zijn. Ook ligt er nu een concrete vraag van PSW samen met de Latasteschool.	

	Beleidsthema	Planning	Stand van zaken	Smiley 
11.	Uitvoeren van plan van aanpak kwaliteitskader Jeugdhulp en Wmo Midden-Limburg	2017-2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De meeste werkgroepen hebben hun "opdracht" gereed</li> <li>- Voorgenomen pilot ketensamenwerking heeft vertraging bij de start</li> <li>- Werkgroep kleine aanbieders moet nog starten</li> </ul>	    
12.	Ouders en jeugdigen worden door ML betrokken bij beleidsontwikkeling en evaluatie	Lopend	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ouderpanel wordt actief bij diverse thema's betrokken</li> <li>- Andere initiatieven blijven achter zoals betrekken van jeugdigen. Adviesvangers worden verkend.</li> </ul>	  
13.	Onderzoeken of en in hoeverre jeugdhulpvervoer meegenomen dient te worden in het provinciale doelgroepenvervoer (deelname provinciale werkgroep in 2016-2017) vanuit de in ML geldende afspraken		Werkgroep op koers; aan het bekijken hoe het ingepast kan worden in de toekomst.	
14.	Verwijsindex	Afronding evaluatie dec 2017	Evaluatie wordt met enige vertraging afgerond	
15.	Ontwikkeling nieuwe verwervingsystematiek gericht op resultaat gerichte ondersteuning	2017-2018	Loopt volgens planning met enige spanning	
16.	Scheidslijn andere wetten	2018	-	
18.	Evaluatie stelsel	Dec 2017 – juli 2018	-	
19.	Inzicht in verwijzingen	Oktober 2017	Analyses zijn gestart	
20.	Interpreteren van cijfermatige gegevens en trends binnen het gedwongen kader en de uitvoering hierop aanpassen	2017-2018	Loopt. Lang proces	

## Beleidsactiviteiten in het kader van preventie

### 1. Integraal programmaplan Preventie Midden-Limburg west (prioriteit 1)

a. Beleidsdoelen:

Integrale preventie

b. Maatschappelijk effect:

- Preventie is gericht op het voorkomen van problemen of het verergeren ervan.
- Preventie levert een grote bijdrage aan het welbevinden van ouders en jeugdigen (grote problemen worden voorkomen).
- Levert een bijdrage een afname van gebruik jeugdhulp op termijn.

c. Activiteiten:

We gaan met de gemeenten in West en alle relevante partners een gezamenlijk programmaplan ontwikkelen waarin aan preventie in de verschillende beleidsterreinen samenhangend invulling wordt gegeven. Op deze manier wordt prioriteit gelegd bij de integraliteit van het onderwerp preventie. Hierbij wordt gedacht aan beleidsterreinen zoals armoede, jeugd, WMO, veiligheid, onderwijs etc. Het uiteindelijke einddoel van dit traject is dan ook het opstellen van een preventie-agenda, die leidt tot concrete acties ter verbetering van de preventie.

d. Trekker:

Beleid: C. Timmermans

e. Betrokken partners:

Gemeenten en alle relevante partners

f. Planning:

Programmaplan gereed in het vierde kwartaal van 2017

g. Meten – evalueren:

Nader te bepalen in het programmaplan

h. Financiën:

Regulier (preventie)budget gemeenten en partners

### 2. Uitvoeren plan collectieve preventie (prioriteit 1)

a. Beleidsdoelen:

Gezamenlijke preventieve inzet van betrokken partners om te voorkomen dat opvoedproblemen zich voordoen en beginnende problemen verminderen.

b. Maatschappelijk effect:

De kracht van collectieve preventie is dat door het gezamenlijk uitdragen van dezelfde preventie boodschap door alle organisaties die te maken hebben met de opvoeding/ het opgroeien van jeugdigen het effect meer is dan de som der delen.

Citaat uit plan collectieve opvoedpreventie: "Elke geïnvesteerde euro levert een rendement van tenminste 20 procent op".

c. Activiteiten

- d. Versterken basisvoorzieningen en ouders door Voorlichtingsbijeenkomsten
- e. Vaste, individuele voorlichting door JGZ, verloskundige e.d.
- f. Schriftelijke voorlichting (folders, websites, krantenartikelen)
- g. Activiteiten/workshops/cursussen
- h. Gezonde en Veilige School

- i. Gemeentelijk beleid (speeltuinenbeleid, sportbeleid, subsidies e.d.)  
Structureel op agenda ketenpartners: basishouding professionals en toegankelijkheid  
algemene voorzieningen (peuteropvang, verenigingen, sport en cultuur).
- j. Trekker:  
Beleid: J. Tullemans en R. Klaessen
- k. Betrokken partners:  
Jeugdgezondheidszorg, Centrum voor Jeugd en Gezin, kinderopvang/ peuterprogramma,  
onderwijs, welzijnsinstellingen.
- l. Planning:  
Plan evalueren en bijstellen medio 2017.  
Geactualiseerd plan agenderen voor preventieoverleg van 21 september 2017.
- m. Meten – evalueren:
- n. Financiën:  
Kosten preventieactiviteiten vallen grotendeels binnen regulier budget van betrokken  
organisaties.

### **3. Uitvoeren preventie (arrangementen en triple P) (prioriteit 1)**

- a. Beleidsdoelen:
  - Door inzet van gericht interventies op maat gesneden ondersteuning bieden bij het opgroeien en opvoeden van kinderen.
  - Triple p: Positieve Basishouding bij professionals van lichte naar zware hulp.
- b. Maatschappelijk effect:
  - Bereiken dat organisaties die (dagelijks) met jeugdigen werken weten wat nodig is om jeugdigen te ondersteunen in hun ontwikkeling;
  - Ouders worden in een vroeg stadium op positieve wijze gesteund en krijgen een eenduidig advies van alle instellingen in ML waarmee ze te maken krijgen.
- c. Activiteiten
  - De preventiearrangementen inzetten als samenhangend ondersteuningsaanbod voor ouders en instellingen. De preventiearrangementen vertalen naar concrete preventie programma's.
  - Aanbieden Triple P scholing aan medewerkers basisvoorzieningen (kinderopvang, basisschool, welzijnsinstelling, CJG-ML).
- d. Trekker:  
Beleid: J. Tullemans, R. Klaessen
- e. Betrokken partners:  
CJG-ML, GGD/ JGZ, kinderopvang, onderwijs, jeugdhulpaanbieders
- f. Planning:  
Vanaf 2018 start inzet nieuwe interventies (arrangementen);  
Start triple p verbreding vanaf najaar 2017.
- g. Meten – evalueren:  
Nog invullen, volgen via/ aansluiten bij landelijke monitoring
- h. Financiën:  
Nader bepalen - budget pedagogische ondersteuning afzonderlijke gemeenten

Beleidsactiviteiten in het kader van transformatie bij de aanbieders

**4. Knelpunten binnen de VG-sector (prioriteit 2)**

- a. Beleidsdoelen:  
Integrale oplossingen bij zeer zware problematiek en inzicht in ontoereikende behandelplekken
- b. Maatschappelijk effect:  
Integrale samenwerking zodat er een passend en betaalbaar aanbod Jeugdhulp ontstaat voor deze specifieke doelgroep
- c. Activiteiten
  - Inventarisatie met de aanbieders in de VG sector en CJG waar mogelijke tekorten zijn
  - Inventarisatie van knelpunten bij cases met zeer ernstige problematiek (en geen vanzelfsprekend aanbod van jeugdhulp)
  - Afhankelijk van de uitkomst van de inventarisaties een vervolg bepalen
- d. Trekker:  
Beleid: G. Poell
- e. Betrokken partners:  
Daelzicht, Koraalgroep, PSW, PGZ, CJG-ML
- f. Planning:  
oktober – december 2017
- g. Meten – evalueren:  
voor de inventarisatie-fase niet aan de orde
- h. Financiën:  
voor de inventarisatie-fase niet aan de orde

**5. Transformatie bij de aanbieders en relaties op diverse niveaus (prioriteit 1)**

- a. Beleidsdoelen:  
De transformatie bij de aanbieders aanjagen / stimuleren, belangrijkste thema's die hierbij aan bod komen:
  - Normaliseren en demedicaliseren
  - 1Gezin 1Plan
  - Omgaan met schaarse middelen
  - Van bed naar ambulante
  - Af- en opschalen
- b. Maatschappelijk effect:  
Transformatie bij de aanbieders levert een bijdrage aan een participerende maatschappij.
- c. Activiteiten:
  - Structureel bestuurlijk overleg met gemeenten, CJG-ML, grootste aanbieders
  - Transformatie thema's bespreken tijdens contractgesprekken
  - Bijeenkomsten met specifieke groepen aanbieders (doelgroep – specifieke diensten – werkzaam in hetzelfde gebied)
  - Best practice opzoeken en zichtbaar maken
- d. Trekker:  
Beleid: G.Poell
- e. Betrokken partners:



CJG-ML, aanbieders van Jeugdhulp

- f. Planning:  
Vanaf september 2017
- g. Meten – evalueren:  
Nader bepalen
- h. Financiën:  
Reguliere formatie

**6. Onderzoek naar alle vormen van 24/7 (prioriteit 3)**

- a. Beleidsdoelen:  
Aanbod jeugdhulp 24/7 is kwantitatief en kwalitatief voldoende, afgestemd en in samenhang georganiseerd. Waar mogelijk zijn bedden omgebouwd naar ambulante ondersteuning. Waar jeugdigen een woonplek nodig hebben is dit zoveel als mogelijk “gezinsvervangend”.
- b. Maatschappelijk effect:  
Passend en betaalbare Jeugdhulp door samenwerkende aanbieders
- c. Activiteiten  
Plan van aanpak maken met gemeenten Noord- Midden en Zuid Limburg Limburg in het kader van het traject zorglandschap van VNG/ministerie
- d. Trekker:  
Beleid: G. Poell
- e. Betrokken partners:  
Aanbieders met 24/7 aanbod
- f. Planning:  
Lopende 2017-2018
- g. Meten – evalueren:  
nader bepalen
- h. Financiën:  
nader bepalen

Beleidsactiviteiten in het kader van inhoudelijk beleid

**7. Algemene voorzieningen uitbreiden (prioriteit 1)**

a. Beleidsdoelen:

Demedicaliseren, passend alternatief voor instroom dure jeugdhulp

b. Maatschappelijk effect:

- Meer gebruik van regulier aanbod eventueel met ondersteuning
- Normaliseren van kinderen met een hulpvraag
- Integratie van kinderen met een hulpvraag, hierdoor meer informele hulp
- Verstevenigen van netwerken rondom een kind met een hulpvraag
- Diversiteit, kinderen/vrijwilligers/medewerkers komen in contact met pluriformiteit van kinderen

c. Activiteiten:

- Commitment verkrijgen, afspraken maken,
- Algemene voorzieningen faciliteren en ondersteunen
- Kinderen met hulpvraag in laten stromen bij algemene voorzieningen ipv jeugdhulp
- Verstevenigen netwerk, kind en ouders worden gesteund/ontlast
- Verstevenigen civil society, maatschappelijke verantwoordelijkheid
- Beschikbare budget jeugdhulp wordt minder belast

d. Trekker:

Beleid: R. Klaessen

e. Betrokken partners:

Ouders, gemeenten, algemene voorzieningen (nader bepalen)

f. Planning:

2017 voorbereiden en organiseren afsprakenkader/commitment, 2018 en verder uitvoeren

g. Meten – evalueren:

Afsprakenkader/commitment vastgelegd op 1 januari 2018

h. Financiën:

Reguliere budgetten algemene voorzieningen (nu investeren voor lange termijn rendement)

**8. Aanpak 18-23 jarigen: uitvoering plan van aanpak (prioriteit 1)**

a. Beleidsdoelen:

Knelpunten voor de doelgroep 18-23 jarigen oplossen of verminderen

b. Maatschappelijk effect:

Jong volwassenen zijn beter in staat te participeren in de maatschappij en een zelfstandig bestaan in te vullen

c. Activiteiten

Uitvoeren plan van aanpak 18-23 jarigen

d. Trekker:

Beleid: S. Brouwers en K. Kluytmans

e. Betrokken partners:

Diverse afdelingen gemeenten ML west, verwijzer en aanbieders jeugdhulp en wmo

f. Planning:

April-december 2017

g. Meten – evalueren:

Nader bepalen



h. Financiën: Afhankelijk van de verschillende acties

**9. Crisis: uitvoering plan van aanpak (prioriteit 1)**

a. Beleidsdoelen:

Efficiënt ingerichte crisisopvang voor alle doelgroepen en adequate toeleiding naar crisis

b. Maatschappelijk effect:

Gezinnen en/of jeugdigen worden bij crisis direct en adequaat geholpen en worden ondersteund naar een perspectief in het dagelijkse leven;

c. Activiteiten

Uitvoeren plan van aanpak crisis

d. Trekker:

Beleid: S. Brouwers

e. Betrokken partners:

Gemeenten NML, Daelzicht, Mutsaersstichting, MetGGZ, Vincent van Gogh, Rubicon, Koraalgroep

f. Planning:

Nader bepalen met gemeenten NL

g. Meten – evalueren:

Nader bepalen

h. Financiën:

Nader bepalen

**10. Kinderopvang voor kinderen met een beperking (prioriteit 1)**

a. Beleidsdoelen:

Demedicaliseren, passend alternatief voor instroom dure jeugdhulp

b. Maatschappelijk effect:

- Normaliseren van kinderen met een beperking
- Integratie van kinderen met een beperking
- Verstevigen van netwerken rondom een kind met een beperking

c. Activiteiten:

- Realiseren van aantal plaatsen voor kinderen met een beperking binnen de reguliere opvang
- Onderzoek naar mengvormen kinderopvang met financiering ambulante hulp, gastouders plus+ (Bv. BSO Latasteschool)
- Ontschotten budgetten kinderopvang, leerlingenvervoer, jeugdhulp zodat passend aanbod betaalbaar is (meer gebruik maken van reguliere belastingtoeslag ipv budget jeugd)
- Ondersteunen van de medewerkers reguliere opvang, zodat de vraag van het kind met beperking wordt gezien en opgepakt
- Ouders ondersteunen in het verstevigen van de netwerken
- Civil society versterken (begint met contact)

d. Trekker:

Beleid: R. Klaessen

e. Betrokken partners:

CJG-ML, JGZ, kinderopvang, ouders

f. Planning:

Afsprakenkader december 2017

g. Meten – evalueren:

Jaarverslag reguliere Kinderopvang

- h. Financiën:  
Regulier budget Kinderopvang, pedagogische ondersteuning, belastingdienst

**11. Kwaliteitskader: uitvoeren plan van aanpak (prioriteit 1)**

- a. Beleidsdoelen:  
Kwaliteit van de ingezette ondersteuning verbeteren
- b. Maatschappelijk effect:  
Burgers kunnen gebruikmaken van kwalitatief voldoende ondersteuning
- c. Activiteiten:  
Uitvoeren plan van aanpak kwaliteit
- d. Trekker:  
Beleid: G.Poell, H. Jansen, S. Brouwers
- e. Betrokken partners:  
Gemeenten ML, CJG-ML en aanbieders
- f. Planning:  
2016-2018
- g. Metten – evalueren:  
Verantwoording van indicatoren van kwaliteit is onderdeel van de beleidscyclus
- h. Financiën:  
Vooralsnog reguliere formatie

**12. Participatie betrokkenheid ouders en jeugdigen bij beleid en evaluatie (prioriteit 1)**

- a. Beleidsdoelen:  
Burgers structureel betrekken bij het jeugdbeleid
- b. Maatschappelijk effect:  
Beleid dat beter past bij de doelgroep
- c. Activiteiten:
- Voortzetten ouderpanel
  - Methode “adviesvangers” implementeren (jongerenparticipatie)
  - Lokaal de Wmo-raden verbreden met het thema jeugdbeleid
- d. Trekker:  
Beleid: G. Poell (ouderpanel)  
Beleid: J. Tullemans (voor adviesvangers)  
Lokaal (Wmo-raden)
- e. Betrokken partners:  
Inwoners (ouders en jeugd), ouderpanel , adviesvangers, Wmo-raden en gemeenten ML
- f. Planning:  
2017-2018
- g. Metten – evalueren:  
Nader te bepalen (na aanwijzen trekker)
- h. Financiën:  
Vooralsnog reguliere budgetten

### 13. Doelgroepenvervoer versus jeugdhulpvervoer (prioriteit 1)

*Onderzoeken of en in hoeverre jeugdhulpvervoer meegenomen dient te worden in het provinciale doelgroepenvervoer*

a. Beleidsdoelen:

Gespecialiseerde jeugdhulp is kwalitatief goed, beschikbaar (en bereikbaar), op maat, snel inzetbaar en flexibel, passend bij de problematiek van jeugdigen in de regio.

b. Maatschappelijk effect:

- Eigen kracht benutten ten aanzien van vervoer.
- Efficiëntie in kosten door bundeling van vervoersstromen

c. Activiteiten:

Omnibuzz werkt vanuit een vervoersvisie, die gebaseerd is op de bundeling en aansturing van de verschillende vormen van doelgroepenvervoer (en OV-mogelijkheden) vanuit een publieke mobiliteitscentrale, voor alle Limburgse gemeenten. Sinds 11 mei 2016 maakt de gemeente Leudal onderdeel uit van de gemeenschappelijke regeling Omnibuzz en is de eerste stap gezet in de realisatie van deze vervoersvisie.

Omnibuzz is nu alleen nog verantwoordelijk voor de opvolger van de Regiotaxi Wmo, het (collectief) vraagafhankelijk vervoer. Dit noemen we nu het Omnibuzz vervoer. Stapsgewijs zullen verschillende vormen van gemeenschappelijk doelgroepenvervoer in de mobiliteitscentrale instromen. Hierdoor ontstaan meer combinatiemogelijkheden, meer efficiëntie, betere spreiding en optimalisatie van het totale vervoer.

d. Trekker:

Beleid: C. Timmermans

e. Betrokken partners:

Gemeenten, Omnibuzz

f. Planning:

Op dit moment werken twee ambtelijke werkgroepen uit op welke manier het leerlingenvervoer, de Wmo-begeleiding en het Jeugdvervoer het beste kunnen instromen. De implementatie van Wmo-begeleiding en Jeugdvervoer staan gepland vanaf 2018 en het leerlingenvervoer vanaf schooljaar 2020-2021.

g. Meten – evalueren:

Nader te bepalen

h. Financiën:

Reguliere budgetten

### 14. Verwijsindex, evaluatie en voortgang (prioriteit 3)

a. Beleidsdoelen:

Via aansluiting bij het systeem van de verwijsindex bevorderen dat risicojongeren passende ondersteuning krijgen.

b. Maatschappelijk effect:

Uitwisseling tussen partijen die betrokken zijn bij hulp of ondersteuning aan jeugdigen en bieden van passende hulp.

c. Activiteiten

- Aansluiting bij landelijke verwijsindex risicojongeren
- Evaluatie gebruik verwijsindex risicojongeren van Multisignaal

d. Trekker:

Beleid: J. Tullemans

- e. Betrokken partners:  
Alle organisaties die zijn aangesloten bij convenant verwijsindex en Multisignaal
- f. Planning:  
Evaluatie 2017
- g. Meten – evalueren:  
Evaluatie loopt, resultaten medio september
- h. Financiën:  
Kosten van systeem verwijsindex Multisignaal worden door de gemeenten betaald

Diverse beleidsactiviteiten

**15. Nieuwe verwervingssystematiek (prioriteit 1)**

- a. Beleidsdoelen:  
Inkoop van jeugdhulp en Wmo op basis van resultaatgericht vanuit klantperspectief op een vereenvoudigde wijze
- b. Maatschappelijk effect:  
De doelmatigheid en effectiviteit van de individuele ondersteuning wordt verbeterd
- c. Activiteiten:  
Uitvoering van projectplan
- d. Trekker:  
Beleid: H. Jansen, G. Poell
- e. Betrokken partners:  
gemeenten ML west, het CJG-ML en de aanbieders
- f. Planning: 2016 2018
- g. Meten – evalueren:  
nader bepalen
- h. Financiën:  
macrobudgetten Jeugdhulp en Wmo

**16. Scheidslijn andere wetten (prioriteit 1)**

- a. Beleidsdoelen:  
Er is helderheid over de verantwoordelijkheden van betrokkenen op de scheidslijnen van de Jeugdwet, Wlz en de Wet Passend onderwijs.
- b. Maatschappelijk effect: Burgers worden ondersteund, verantwoordelijkheid en financiering wordt gedragen door de aangewezen partij.
- c. Activiteiten:
  - Inventarisatie knelpunten
  - Afzonderlijke gesprekken met CJG-ML en het CIZ, zorgkantoor, zorgverzekeraar.
  - Gesprek onderwijs en CJG-ML
- d. Trekker:  
Beleid: G.Poell en S. Brouwers (passend onderwijs)
- e. Betrokken partners:  
CJG-ML , het CIZ, zorgkantoor, zorgverzekeraar en onderwijs
- f. Planning:  
Januari 2017 – december 2018
- g. Meten – evalueren:  
Nader bepalen
- h. Financiën:  
Reguliere formatie

### 17. Evaluatie stelsel Jeugdhulp (prioriteit 2)

- a. Beleidsdoelen:  
Evaluëren van beleid waarmee input ontstaat om beleid en uitvoering bij te stellen.
- b. Maatschappelijk effect:  
Effectief jeugdhulp stelsel
- c. Activiteiten:
  - Enquêtes bij basisvoorzieningen , CJG-ML, gecertificeerde instellingen, aanbieders
  - Analyses van zorggebruik en kosten van de jaren 2015, 2016 en 2017
  - Bespreking van opbrengsten enquêtes en analyses met een vertegenwoordiging van basisvoorzieningen , CJG-ML, gecertificeerde instellingen, aanbieders
  - Opstellen conclusies en aanbevelingen
- d. Trekker:  
Beleid: G. Poell
- e. Betrokken partners:  
Basisvoorzieningen , CJG-ML, gecertificeerde instellingen, aanbieders, cliënten/ ouders
- f. Planning:  
December 2017 – juli 2018
- g. Meten – evalueren:
- h. Financiën: € 50.000 voor inzet van specifieke expertise voor analyses

### 18. Onderzoek naar verwijzingen (prioriteit 1)

- a. Beleidsdoelen:  
Inzicht in verwijzingen naar gespecialiseerde Jeugdhulp
- b. Maatschappelijk effect:  
Inzicht dient te leiden tot inzet van gerichte samenwerking artsen en CJG-ML
- c. Activiteiten:  
Uitvraag bij de aanbieders naar verwijzingen
- d. Trekker:  
Regionaal informatie analist (R. Neefs) en beleid (G. Poell)
- e. Betrokken partners:  
Aanbieders
- f. Planning:  
Juni –oktober 2017
- g. Meten – evalueren:  
Niet aan de orde
- h. Financiën:  
Reguliere formatie



**19. Interpreteren van cijfermatige gegevens en trends binnen het gedwongen kader (prioriteit 1)**

- a. Beleidsdoelen:  
Blootleggen van trends, ontwikkelingen, kenmerken van de doelgroep en de (keten)samenwerking binnen het gedwongen kader als middel voor beleidsontwikkeling en (bij)sturing.
- b. Maatschappelijk effect:  
Optimale ondersteuning van cliënten in het gedwongen kader en cliënten in de route naar het gedwongen kader.
- c. Activiteiten:
  - Nader bepalen, duiden en verbinden bestaande cijfermatige gegevens
  - Opstarten pilot in het kader van kwalitatieve informatie gedwongen kader (m.n. samenwerking in de keten en populatiekenmerken).
- d. Trekker:  
Beleid: S. Brouwers
- e. Betrokken partners:  
Gemeenten MLO, Bureau Jeugdzorg, William Schrikkergroep, Raad voor de kindbescherming, Veilig Thuis, Veiligheidshuis en het CJG-ML
- f. Planning:  
Januari 2017 – december 2018
- g. Meten – evalueren:  
Is onderdeel van dit traject
- h. Financiën:  
Reguliere formatie

**Beleidsactiviteiten uit te voeren door het CJG-ML (onderdeel van het werkplan van het CJG-ML)**

De volgende beleidsactiviteiten worden uitgewerkt door het CJG-ML en worden in deze uitvoeringsagenda niet uitgewerkt.

**20. Investing in interne organisatie , processen en kwaliteit (prioriteit 1)**

**21. Samenwerking CJG-ML en basisvoorzieningen (prioriteit 1)**

**22. Samenwerking CJG-ML en lokale teams (prioriteit 1)**

**Beleidsactiviteiten lokale gemeente**

De volgende beleidsactiviteit wordt uitgewerkt door de lokale gemeenten en wordt in deze uitvoeringsagenda niet uitgewerkt.

**23. Participatie: aansluiting ouders en jeugdigen bij casus overleggen (prioriteit 3)**

