

Afdeling	: OCSW - Onderwijs, Cultuur, Sport en Welzijn	B&W-voorstel: DJ-570871
Naam opsteller voorstel	: Saskia Doek (0495-575487) Twan Joosten (0495-575488)	Zaaknummer: 490593
Portefeuillehouder	: drs. P.P.H. (Paul) Sterk	Publicatie: Openbaar

Onderwerp

Subsidie 2019 Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg.

Voorstel

Subsidie te verlenen aan de Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg van maximaal € 619.289,- voor de activiteiten zoals omschreven in bijgevoegde subsidieaanvraag, conform bijgevoegde concept-beschikking.

Inleiding

De zeven gemeenten in Midden-Limburg subsidiëren jaarlijks de Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg (AMW-ML) voor het uitvoeren van het maatschappelijk werk voor hun inwoners. Elke gemeente heeft afzonderlijk een subsidierelatie met het AMW-ML. Het bestuur van het AMW-ML heeft op 1 mei 2018 de subsidieaanvraag 2019 ingediend voor de reguliere hulpverlening (bijlage 1). Tussen de zeven gemeenten onderling is per 1 januari 2017 een convenant gesloten voor het gezamenlijk in stand houden van het algemeen maatschappelijk werk, met een opzegtermijn van één jaar.

Beoogd effect/doel

De kernactiviteiten van het AMW-ML zijn het leveren van advies- en hulptrajecten, toegankelijk voor alle inwoners van de gemeente Weert, met het accent op de kwetsbare inwoner. De focus van deze activiteiten ligt op het versterken van de eigen kracht van de inwoner en het activeren en betrekken van zijn/haar netwerk bij het plan en de oplossingen. Dit wordt vooral vormgegeven door korte oplossingsgerichte hulpverlening. Indien nodig wordt intensieve(re) hulp ingezet. Het AMW-ML ondersteunt inwoners bij het vinden van perspectief en is daarmee een basisvoorziening in het sociaal domein.

Weert, 4 juli 2018	S		B	W	W	W	W	W
				GG	MvdH	TG	WvE	PS
	akkoord							
	bespreken							

Soort besluit: Besluit college

09.10.2018

In te vullen door het B&W secretariaat:

Akkoord

Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder

Anders, nl.:

Beslissing d.d.: 09.10.2018

Niet akkoord

Gewijzigde versie


A-stuk

B-stuk

C-stuk

Nummer: 2

De secretaris,



Argumenten

1.1 De werkzaamheden van het AMW-ML dragen bij aan het versterken van de zelfredzaamheid van onze inwoners.

Het AMW-ML is een algemene voorziening in het sociale domein: laagdrempelig en vrij toegankelijk voor alle inwoners. Het AMW-ML versterkt de eigen kracht van inwoners en helpt mensen die vastlopen in hun dagelijkse leven een nieuw perspectief te vinden en zelf de regie (weer) in handen te nemen.

1.2 Inzet AMW-ML bij Casemanagement Wet Tijdelijk Huisverbod.

Naast de reguliere hulpverlening voert het AMW-ML ook het casemanagement uit als er een huisverbod wordt opgelegd in het kader van de Wet Tijdelijk Huisverbod. Het casemanagement wordt per traject in rekening gebracht. Omdat de afgelopen jaren is gebleken dat het gemiddeld aantal ingezette uren per traject groter is dan 30 uur, heeft uw college bij de subsidieverlening 2018 besloten om de gemiddelde inzet van een traject te stellen op 33 uur. Deze omvang wordt ook voor 2019 als uitgangspunt gehanteerd.

Kanttekeningen en risico's

Formatie is berekend op het huidig niveau van hulpvragen.

Vanwege de structurele bezuiniging van € 100.000,- vanaf 2016 (taakstelling 'Kiezen met Visie') is de basisformatie van het AMW-ML in 2017 teruggebracht. De basisformatie varieert van jaar tot jaar licht met het aantal casussen, de mate van complexiteit en het hiervoor benodigde aantal uren. Na een periode van stijging van het aantal casussen is er de laatste jaren sprake van een daling. Op basis van de taakstelling 2016, de kostenraming en de cijfers 2017 werd voor de basisformatie 2018 7,0 fte begroot. Het AMW-ML gaat voor 2019 uit van dezelfde formatie. Dit past binnen de structurele taakstellende bezuiniging.

Mocht het aantal hulpvragen toenemen, dan kunnen mogelijk wachtlijsten ontstaan. Het AMW-ML zal de gemeente tijdig op de hoogte te stellen van het ontstaan van eventuele wachtlijsten, zodat we op dat moment kunnen bezien hoe deze aan te pakken. Deze afspraak wordt ook opgenomen in de beschikking als aanvullende subsidieverplichting.

Financiële, personele en juridische gevolgen

De subsidieverlening van € 619.289,- is gelijk aan het bedrag dat in de concept-begroting 2019 hiervoor is opgenomen. Voor het casemanagement tijdelijk huisverbod is in de conceptbegroting 2019 een aparte raming van € 25.000,- opgenomen. Deze taak maakt géén onderdeel uit van de subsidieverlening. De totale kosten op jaarbasis zijn afhankelijk van het aantal incidenten waarbij inzet van casemanagement nodig is. De afgelopen jaren zijn de kosten binnen de raming gebleven.

Met betrekking tot de subsidieverlening wordt het voorbehoud van vaststelling van de begroting 2019 gemaakt.

Uitvoering/evaluatie

Onderdeel van de subsidieverstrekking is het vaststellen van de subsidie. Na afloop van het subsidiejaar dient het AMW-ML zich te verantwoorden conform de daarvoor geldende regels. Daarbij wordt ook gekeken naar behaalde resultaten. Uw college stelt vervolgens de subsidie 2019 formeel vast. Het casemanagement wordt afgerekend op basis van het aantal daadwerkelijk uitgevoerde trajecten.

Communicatie/participatie

Het bestuur van het AMW-ML wordt door middel van bijgevoegde concept-beschikking (bijlage 2) op de hoogte gebracht van uw besluit. De raad wordt geïnformeerd via de TILS-lijst.

Overleg gevoerd met

Intern: P. Vos (financieel beleidsadviseur), M. Rosbergen (juridisch beleidsadviseur), M. de Graef (beleidsadviseur Wmo en GGZ)

Extern: niet van toepassing

Bijlagen:

1. Subsidieaanvraag 2019 Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg;
2. Concept-beschikking subsidieverlening 2019.

Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-
Limburg
Het bestuur
Vogelsbleek 10
6001 BE WEERT

Weert, **11 OKT. 2018**

Onderwerp : beschikking subsidieverlening 2019
Ons kenmerk : DJ-490593

Geacht bestuur,

U heeft een subsidieaanvraag ingediend bij de Gemeente Weert. Hiermee vraagt u ons om een jaarlijkse subsidie voor het jaar 2019. In deze beschikking leest u ons besluit.

Subsidie 2019

Wij verlenen u voor het jaar 2019 subsidie voor een bedrag van maximaal € 619.289,- op grond van de 'Subsidieregeling Professionele Instellingen Weert 2017'. De subsidie wordt verleend onder de voorwaarde dat bij het vaststellen van de begroting 2019 voldoende middelen ter beschikking worden gesteld door de gemeenteraad.

Activiteiten

De subsidie wordt verleend voor de individuele hulp aan onze inwoners zoals omschreven in uw aanvraag, zie bijlage.

Voorschot/Verrekening

De subsidie wordt volledig als voorschot verstrekt door middel van twaalf maandelijkse betalingen. De voorschotbedragen zullen wij overmaken op uw bankrekeningnummer NL64RABO0144107244, onder vermelding van 'subsidie 2019 gemeente Weert'.

De uit te betalen bedragen verrekenen wij met eventuele opeisbare schuld(en) van uw organisatie aan de gemeente. Als dit van toepassing is ontvangt u een brief van de afdeling Financiën van de gemeente.

Verplichtingen/Afspraken

Er is een aantal verplichtingen/afspraken waaraan u tijdens het subsidiejaar 2019 moet voldoen. Deze zijn verdeeld in algemene verplichtingen, aanvullende verplichtingen en overige subsidiebepalingen en worden hieronder opgesomd.

Algemene verplichtingen

U dient te voldoen aan de voor subsidieontvanger geldende verplichtingen die zijn opgenomen in de Algemene wet bestuursrecht en 'Subsidieregeling Professionele Instellingen Weert 2017' van de gemeente Weert. Deze regeling is te raadplegen via www.overheid.nl.

Aanvullende verplichtingen

Naast de algemene subsidieverplichtingen gelden voor u nog de volgende aanvullende subsidieverplichtingen:

1. **overleg:** tenminste eenmaal per jaar, en telkens als de gemeente of AMW-ML dit noodzakelijk acht, vindt er een (subsidie)overleg plaats;
2. **bedrijfsvoering:** Het risico voor de bedrijfsvoering ligt bij de stichting.
 - a. Een eventueel positief exploitatieresultaat dient aan de Reserve vereveningsbijdrage te worden toegevoegd totdat een maximum van 15% van de verleende jaarsubsidie op basis van deze beschikking is bereikt. Bij overschrijding van dit maximum kunnen burgemeester en wethouders voor het meerdere, de definitieve subsidie lager vaststellen en teveel ontvangen voorschotten terugvorderen;
 - b. Een eventueel exploitatietekort komt ten laste van de Reserve vereveningsbijdrage;
 - c. Indien de Reserve vereveningsbijdrage een ondergrens van 8% van de verleende jaarsubsidie bereikt, dient u tijdig een plan op te stellen waaruit blijkt hoe en op welke termijn dit tekort wordt aangevuld. Dit plan wordt schriftelijk ter kennis van de gemeente gebracht, waarna burgemeester en wethouders binnen 10 weken na ontvangst van het plan daarover een besluit nemen en u hierover berichten.
3. **wachtlijsten:** indien er wachtlijsten dreigen te ontstaan, informeert u de gemeente hierover schriftelijk op zo kort mogelijke termijn, zodat in gezamenlijkheid kan worden bezien hoe hiermee om te gaan.

Overige subsidiebepalingen

1. **overige activiteiten:** naast de door de gemeente gesubsidieerde activiteiten kan de stichting andere activiteiten binnen de statutaire doelstelling, uitvoeren. De algemene kosten (overhead) van de stichting worden volgens bedrijfseconomische criteria en een bestendige gedragslijn aan die activiteiten toegerekend. Exploitatieresultaten en/of reserveringen voortvloeiende uit deze activiteiten vallen buiten de reikwijdte van dit subsidiebesluit.
2. **overige baten:** de door u verworven andere inkomsten, zoals neveninkomsten, schenkingen, donaties enz. zijn door de stichting vrij in te zetten en worden voor zover aantoonbaar, bij het onder 3 tot en met 5 bepaalde buiten beschouwing gelaten;
3. **reserves en voorzieningen:** de stichting is bevoegd ten laste van de exploitatie reserves en voorzieningen aan te leggen voor zover deze binnen de principes van goed ondernemerschap in redelijke verhoudingen staan tot de risico's en/of verplichtingen van uw organisatie waarop deze betrekking hebben en voor zover deze door het college van burgemeester en wethouders vooraf schriftelijk zijn goedgekeurd;
4. **bestemmingsreserve onvoorziene personeelslasten:** de stichting heeft een bestemmingsreserve onvoorziene personeelslasten regulier Maatschappelijk werk om bij langdurige ziekte en WIA of bij een wachtgeldtoekenning de (extra) vervangingskosten te kunnen financieren. Indien deze reserve minder bedraagt dan €200.000,- stelt de stichting een plan op om deze reserve aan te vullen tot €200.000,-. Dit voorstel wordt schriftelijk ter kennis gebracht aan de gemeente, waarna burgemeester en wethouders binnen 10 weken na ontvangst van het plan daarover een besluit nemen en u hierover berichten;
5. **stand van reserves:** de stichting is gehouden op schriftelijk verzoek van de gemeente informatie omtrent toevoegingen en bestedingen van reserves en voorzieningen op een redelijke termijn en op inzichtelijke wijze aan burgemeester en wethouders te verstrekken. In het belang van de concurrentiepositie van de stichting is de gemeente gehouden deze informatie vertrouwelijk te behandelen.

Bij de beoordeling van de vermogenspositie van de stichting zullen de principes van goed ondernemerschap leidend zijn. Waar nodig kan / zal in deze gebruik gemaakt worden van hetgeen hierboven onder 'overige subsidiebepalingen' is opgenomen.

Verantwoording/vaststelling

U levert uiterlijk vóór 1 mei 2020 de aanvraag voor de subsidievaststelling 2019 in.

Bij de aanvraag tot subsidievaststelling levert u een (inhoudelijk) jaarverslag met jaarrekening in. Uit deze documenten kunnen wij opmaken of de activiteiten conform subsidieverlening zijn uitgevoerd en of u heeft voldaan aan de subsidie verbonden verplichtingen, voorwaarden, bepalingen en/of eisen. De jaarrekening omvat de balans, de exploitatierekening en een toelichting daarop. Het jaarverslag gaat vergezeld van een goedkeurende controleverklaring.

Het college kan te zijner tijd bepalen dat ook andere, dan de hierboven bedoelde gegevens die voor de vaststelling van belang zijn, moeten worden overlegd.

Casemanagement Tijdelijk Huisverbod

U heeft in uw aanvraag ook een paragraaf opgenomen over het Casemanagement Tijdelijk Huisverbod. Conform de eerder met de gemeente gemaakte afspraak worden de kosten daarvan per traject in rekening gebracht, uitgaande vanaf 2018 van een verhoogde inzet van 33 uur per traject, aan de hand van een verzamel factuur per half jaar. Gezien de beperkte periode dat deze afspraak voor verhoogde inzet loopt en de soms lange duur van casemanagement trajecten, hebben we nog niet kunnen evalueren en beoordelen of dit voldoende is. Voor deze evaluatie zullen wij spoedig een afspraak met u plannen. De kosten voor het casemanagement tijdelijk huisverbod zijn overigens geen onderdeel van de subsidieverlening/vaststelling 2019. De bestaande afspraken over de wijze waarop het casemanagement wordt ingezet worden gecontinueerd. Contactpersoon voor dit onderdeel is Merel de Graef, bereikbaar via (0495) 57 59 96. Een kopie van deze brief is aan haar verstrekt.

Niet eens met het besluit?

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u met een brief een bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders. Het adres is:

Postbus 950
6000 AZ WEERT

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de datum van deze brief. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

Schrijf in uw bezwaarschrift in elk geval:

- uw naam, adres, datum en handtekening;
- een omschrijving van het besluit waar het bezwaarschrift tegen gericht is (stuur een kopie van deze brief mee met uw bezwaarschrift);
- de reden waarom u bezwaar maakt.

Let op: een bezwaarschrift indienen kan alleen met een brief, dus niet digitaal.

Tot slot

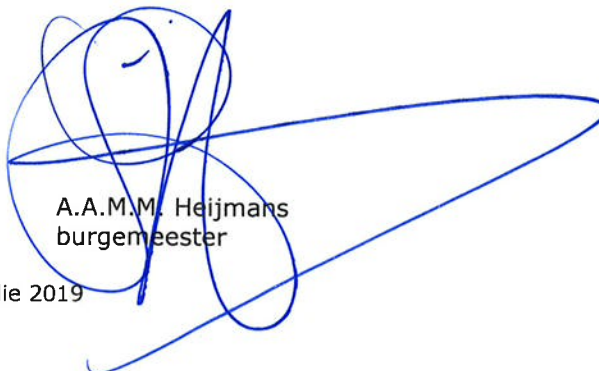
Heeft u nog vragen? Neemt u dan gerust contact op met Saskia Doek-De Rooij van de afdeling OCSW. Zij is op werkdagen – met uitzondering van woensdag – bereikbaar op telefoonnummer (0495) 57 54 87 en per e-mail op s.doek@weert.nl.

Wij wensen u veel succes met uw activiteiten in 2019.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders,



G. Brinkman
secretaris



A.A.M.M. Heijmans
burgemeester

Bijlage(n) : Aanvraag subsidie 2019

Centraal Bureau
Vogelsbleek 10
6001 BE Weert
T/ 088 - 656 06 00

Onderwerp
Aanvraag subsidie AMW-ML 2019
Datum
26 april 2018
Ref. nummer
AdB 18-193

Gemeente Weert
College van Burgemeester en Wethouders
Postbus 950
6000 AZ WEERT



Geacht College,



Hierbij ontvangt u de subsidieaanvraag 2019. In deze aanvraag geven we de mogelijkheden en het aanbod van het Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg (AMW-ML) weer. Tevens schetsen we de ontwikkelingen die we zien en/of waarbij we betrokken zijn en beschrijven we de gevolgen hiervan.

Zelfstandig functioneren, waarbij je je persoonlijke balans vindt en houdt en tegelijkertijd voldoet aan de eisen en verwachtingen die de samenleving stelt, is voor vele mensen een forse opgave. Voor mensen in kwetsbare omstandigheden of mensen die te maken krijgen met een ingrijpende gebeurtenis in het leven lukt het niet altijd om hier alleen uit te komen. De ondersteuning van het AMW-ML is er op gericht om weer de eigen mogelijkheden te zien om de uitdagingen aan te pakken en/of nieuwe perspectieven te ontwikkelen.

Zoals ieder voor zijn persoonlijke opgave staat staan we ook samen als organisaties en gemeente voor de opgave van de maatschappelijke transformatie in het sociale domein. Deze vraagt van iedereen een ontwikkeling van de samenwerking en de hulp- en dienstverlening gericht op versterken van de mogelijkheden van iedere mens en verbinding met zijn omgeving. Gezien de breedte en complexiteit van vele vragen zal dit vaak in gezamenlijkheid met formele en informele netwerkpartners zijn. De ontwikkeling van positieve gezondheid biedt hierin een gezamenlijke en verbindende taal. Positieve gezondheid is het vermogen van mensen zich aan te passen en een eigen regie te voeren, in het licht van fysieke, emotionele en sociale uitdagingen van het leven. Het AMW-ML biedt vanuit dit perspectief en dit geloof in de mogelijkheden hulp aan inwoners van Weert die dit tijdelijk niet lukt. Versterken van zelfredzaamheid is de kern van de ondersteuning van het Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg.

Vanuit het AMW-ML hebben we in 2017 in 941 casussen ondersteuning geboden aan inwoners van Weert. Voor sommige zijn enkele oplossingsgerichte gesprekken voldoende. Voor andere is een langere betrokkenheid nodig voordat men weer verder kan en verantwoordelijkheid en regie over het leven goed kan oppakken. Wij zien de groep waar langere betrokkenheid gewenst is om resultaat te bereiken langzaam weer toenemen.

Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg

Vogelsbleek 10 6001 BE Weert
T/ 088 - 656 06 00

E/ info@amwml.nl
www.amwml.nl

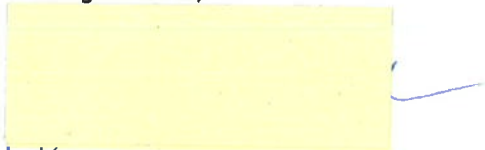
IBAN: NL64RABO 0144107244
KvK 410 660 77

De transformatie en veranderingen in het sociale domein brengen veel ontwikkelingen met zich mee. Het AMW is partner in de pilot Integrale Samenwerking in het Sociale Domein. We werken samen met de netwerkpartners aan de aanpak van armoede en vroegsignalering van huurschulden en aan de ambitie om Nieuwkomers sneller een minder afhankelijke en volwaardige plaats te vinden in de samenleving.

Samen met het CJG- onderdeel van de organisatie zullen we ons ook in 2019 blijven inzetten om een brede basisondersteuning te bieden voor alle leeftijden, waarbij iedereen geholpen kan worden met advies- en ondersteuningsvragen over opgroeien, opvoeden en zelfstandig functioneren. In verbinding met onze omgeving geven we invulling aan de verdere vorming van onze organisatie en haar dienstverlening. Wij bouwen graag mee aan de veranderingen in het sociaal domein om de voorzieningen goed, betaalbaar, toegankelijk en werkbaar te houden en stellen de wensen en mogelijkheden van de hulpvrager te allen tijde voorop.

Indien u vragen heeft of anderszins een toelichting wenst op deze subsidieaanvraag, dan zijn wij graag bereid deze te bieden.

Hoogachtend,

A yellow rectangular redaction box covers the signature area. A blue ink line extends from the right side of the box, likely representing the end of the signature.

V
Dr. Mieke Pirson
directeur-bestuurder

Subsidieaanvraag 2019

1. Opzet van deze Subsidieaanvraag

In de subsidieaanvraag wordt ingegaan op:

- De opdracht
- Uitgangspunten van de hulp- en dienstverlening
- Beschrijving van het aanbod aan de inwoners
- Het gemeentelijk werkplan 2019
- Rapportage en verantwoording
- Financiële samenvatting subsidieaanvraag

In bijlage 1 vindt u een overzicht van de netwerkoeverleggen en multidisciplinaire teams waar het AMW-ML aan deelneemt.

Bijlage 2 geeft de feiten en cijfers 2017 weer.

In bijlage 3 worden de cijfers 2017 op basis van de 5 cliëntprofielen weergegeven.

2. De opdracht

"Inwoners wonen zo lang mogelijk en zo zelfstandig mogelijk in de eigen omgeving en nemen zo zelfstandig mogelijk deel aan het maatschappelijk verkeer". Dit is het maatschappelijk effect zoals opgenomen in het Wmo beleidsplan. Het AMW-ML werkt voor mens en maatschappij en is gericht op het versterken van het zelfstandig functioneren. Dit doen we door samen met de cliënten en hun omgeving te werken aan behoud en versterking van perspectief door praktische en psychosociale hulp te bieden die zonder drempels direct toegankelijk is.

3. Uitgangspunten van de hulp- en dienstverlening

Het AMW-ML is een professionele organisatie die werkt voor de zeven gemeenten van Midden-Limburg en daarnaast opdrachten uitvoert voor andere opdrachtgevers binnen het onderwijs, bedrijfsleven, asielzoekerscentra op de gebieden van veiligheid en zorg. De organisatie is vanuit haar historie ingebed in Midden Limburg en verbonden met de organisaties en netwerken op het gebied van hulp en ondersteuning. Samen met de opdracht voor opvoeden en opgroeien, die wordt uitgevoerd vanuit het onderdeel CJG-ML van onze organisatie, bieden we een basisvoorziening voor alle leeftijden op het gebied van opgroeien, opvoeden en zelfstandig functioneren.

3.1 Missie en resultaat

Onze gezamenlijke missie voor AMW-ML en CJG-ML is: Wij ondersteunen volwassenen en kinderen bij vragen rondom opgroeien, opvoeden en zelfstandig functioneren. We werken samen met de cliënten en hun omgeving om het perspectief in hun leven te behouden en te versterken door praktische, psychosociale en opvoedkundige hulp te bieden die zonder drempels direct toegankelijk is. Wij werken voor mens en maatschappij.

Ons motto hierbij is: Problemen aanpakken doe je zelf, maar niet alleen.

Onze maatschappelijke bijdrage bestaat uit:

- Het versterken van het vermogen van mensen om eigen regie te voeren in hun leven en maatschappelijk functioneren.

Onze hulpverlening wordt uitgevoerd vanuit de volgende visie:

- Wij zijn gemakkelijk toegankelijk en cliënten worden op korte termijn professioneel geholpen.
- Wij leveren maatwerk, passend bij de hulpvrager in zijn of haar situatie en gaan hierbij uit van de eigen kracht.
- Wij blijven werken aan een goede relatie met opdrachtgevers en netwerkpartners.

Onze organisatie wordt geleid vanuit de volgende visie:

- Onze bedrijfsprocessen zijn efficiënt en gericht op het primaire proces.
- Onze informatievoorziening is actueel en inzichtelijk.
- We zijn naar buiten gericht en transparant.

Kern van de uitvoering van onze opdracht zijn onze medewerkers.

Uitgangspunt in onze visie hierbij is:

- Onze medewerkers blijven zich continu als professional ontwikkelen.
- Wij stimuleren en geven vertrouwen, zodat de medewerker binnen de geboden ruimte zelfstandig kan handelen.

Het resultaat van onze hulpverlening is gericht op:

- Het vergroten van de zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie.
- Het bevorderen van het vermogen om (weer) eigen regie te voeren.
- Stabilisatie van langdurig problematische situaties.
- Perspectief creëren waar mogelijk.

3.2 Beschikbaarheid voor alle inwoners

Het Algemeen Maatschappelijk Werk is een basisvoorziening die direct en zonder verwijzing beschikbaar is voor alle inwoners. Wij zijn beschikbaar en bereikbaar:

- Via onze website waar op elk moment van de dag een vraag kan worden gesteld of men zich kan aanmelden.
- Telefonisch op werkdagen van 08.30 -17.00 uur voor vragen en aanmeldingen waarbij direct een afspraak gepland wordt.
- Drie keer per week via het inloopspreekuur AMW-ML waarbij men zonder afspraak terecht kan.
- 7x24 uur beschikbaarheid en beschikbaarheid in crisissituaties.
- Bij rampen als uitvoerende organisatie binnen de Psycho-Sociale Hulp bij Ongelukken en Rampen (PSHOR). Het AMW-ML biedt hierin leiders en medewerkers voor het opvangteam van de PSHOR-organisatie.

3.3 Open en ontwikkelingsgerichte samenwerking met de opdrachtgever

Het AMW-ML wil een open, meedenkende en anticiperende partner zijn van uw gemeente. Hiertoe participeren wij in overleggen en pilots, en geven we gevraagd en ongevraagd informatie over de maatschappelijke ontwikkelingen die wij signaleren.

Samenwerking met u als opdrachtgever vraagt om regelmatige afstemming op diverse niveaus:

- Bestuurlijk niveau: tussen portefeuillehouder en directeur-bestuurder: jaarlijks
- Ambtelijk en beleidsniveau: thema gebonden, subsidiëntenoverleg twee keer per jaar
- Uitvoerend niveau: overleg tussen betrokken ambtenaren en maatschappelijk werkers, zowel in jaarvergadering als in werkgroepen en pilots
- Voortgangsrapportages in de vorm van jaarverslag, jaarrekening, kwartaalrapportage en incidentele rapportage op verzoek

3.4 Kwaliteit van de uitvoering

De kwaliteit van de uitvoering wordt geborgd door:

- Kwaliteitscertificering conform HKZ (Harmonisatie Kwaliteitsborging in de zorgsector) sinds 2007, waarin de duurzame kwaliteitsverbetering wordt getoetst.
- Het AMW-ML voert de opdracht voor Weert uit met maatschappelijk werkers die in dienst zijn van de organisatie. Zij vallen binnen de cao Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening en het hierbij behorende Functieboek Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening. De bezoldiging van de directeur-bestuurder valt binnen de normen die vastgesteld zijn in de 'Wet Normering bezoldiging publieke en semipublieke sector'. Dit wordt jaarlijks getoetst door de accountant bij controle van de jaarrekening.
- Alle maatschappelijk werkers zijn HBO-geïnscholen. Zij handelen binnen de normen van de Beroepscode voor de Maatschappelijk Werker en zijn ingeschreven in het Register voor Maatschappelijk Werkers bij het Registerplein.
- Middels werkbegeleiding en systematische deskundigheidsbevordering wordt de professionele uitvoering van de hulpverlening geborgd en de ontwikkeling van de professie gewaarborgd. Hierbij wordt aandacht besteed aan zowel de kwaliteit van de uitvoering van de hulpverlening als aan de houding en het gedrag van de hulpverlener.
- Alle maatschappelijk werkers beschikken over een VOG-verklaring.
- De aangescherpte Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling is onderdeel van het primair proces.

4. Beschrijving van het aanbod aan de inwoners

De inwoners van Weert kunnen met hun individuele hulpvragen bij AMW-ML terecht. Hulp wordt geboden op maat binnen de volgende activiteiten:

4.1 Informatie en advies

Algemene informatie en advies is onderdeel van de uitvoering van de psychosociale hulp van het AMW-ML. Dit valt hiermee onder de basisformatie. Voor gerichte informatie en advies wordt samengewerkt met de Vraagwijzer. Daarnaast bieden we informatie en advies via workshops en cursussen over de thema's waarvan we zien dat door het ontbreken van juiste informatie en/of vaardigheden mensen niet goed in staat zijn om eigen verantwoordelijkheid te nemen en mogelijkheden/keuzes te overzien.

4.2 Hulpverleningstrajecten

Afhankelijk van de vraag en de mogelijkheden van de hulpvrager en diens netwerk wordt hulp geboden op maat. Dit bestaat uit:

- A. Oplossingsgerichte hulpverlening
 - Kortdurende begeleiding bij enkelvoudige problematiek
 - Psychosociale eerstelijns hulpverlening
 - Budgetbegeleiding
- B. Ondersteunende en netwerkversterkende hulpverlening
 - Ondersteuning van inwoners met een beperkte zelfredzaamheid en een beperkt netwerk, door ordening van de problematiek, versterking van het inzicht en de vaardigheden en versterking van het netwerk.
- C. Stabiliserende hulpverlening
 - Stabilisatie en begeleiding van meervoudig-complexe en/of overlast gevende situaties.
- D. Crisishulpverlening
 - Hulp in escalerende situaties zoals bij huiselijk geweld (hulpverlening en casemanagement tijdelijk huisverbod), huisuitzetting en financiële crisis.

De hulp wordt geboden op kantoor of in de thuissituatie. Naast individuele hulp aan een persoon of gezin, wordt ook ingezet op groepsgerichte hulpverlening. Hierbij worden mensen met soortgelijke ervaringen en vraagstukken met elkaar verbonden. De groepen richten zich op het delen van ervaringen, leren van elkaar en samen naar oplossingen zoeken. Het AMW-ML is hierin facilitator en procesbegeleider.

Daarnaast biedt AMW-ML trainingen in het kader van het vergroten van zelfredzaamheid en het aanleren van vaardigheden zoals trainingen op het gebied van sociale vaardigheden, financiën/schulden en spanningen. Hulpverlening is dan minder vaak nodig en heeft daarmee voor veel mensen een preventief effect.

4.3 Hulpverlening vanuit ketenzorg en multidisciplinaire teams

In de hulpverlening werken wij samen met netwerkpartners waarbij we complementair werken vanuit verschillende expertises. Indien meer disciplines voor de hulp nodig zijn wordt er samen met de cliënt een integraal plan opgezet met andere disciplines. Dit gebeurt vanuit de principes en uitgangspunten van Eén gezin Eén plan / één cliënt, één plan – en één regisseur, bij voorkeur de cliënt zelf.

4.3.1 Netwerkoverleggen

Om maatwerk te kunnen bieden en zorgelijke signalen goed te kunnen opvangen en doorzetten, is het AMW-ML verbonden aan gemeentelijke en regionale netwerkpartners en ketenstructuren op het gebied van:

- Vangnetoverleg
- Schuldhulpverlening
- Veiligheid
- Huiselijk geweld
- Weert KAN

4.3.2 Multidisciplinaire teams

Naast eigen lokale gemeenteteams AMW-ML (maatschappelijk werk) en CJG-ML (jeugdhulp) werken wij in toenemende mate ook samen in multidisciplinaire teams die veelal zijn georganiseerd zijn rondom een gebied, thema of doelgroep:

- Schuldhulpverlening
- CJG-ML, consultants
- Veiligheidshuis

In bijlage 1 vindt u een overzicht van de netwerkoverleggen en de multidisciplinaire teams waarin het AMW-ML participeert.

5. Het gemeentelijk werkplan 2019

5.1 Informatie en advies

Inwoners krijgen snel gerichte informatie en hulp op een breed terrein. Informatie en advies is vaak een onderdeel van andere hulpvragen. Het biedt korte ondersteuning bij formulieren, financiële en juridische vragen. De hulp is *concreet* waardoor de burger weet wat zijn mogelijkheden zijn en waar hij aan moet voldoen zodat hij keuzen kan maken en verantwoordelijkheid kan nemen. De hulp is er op gericht om de *zelfredzaamheid te versterken* door de eigen vaardigheden en de inzet van de omgeving te ontwikkelen. De ondersteuning wordt in nauwe afstemming met de Vraagwijzer uitgevoerd. Op basis van inhoud wordt er gekeken waar en door wie een cliënt het beste geholpen kan worden.

5.2 Hulpverlening

De geboden hulpverlening wordt onderverdeeld in cliëntprofielen. In navolgende tabel zijn de cijfers 2017 weergegeven met het aandeel dat zij in de totale hulpverlening in Weert vormen.

Clïëntprofiel	Omschrijving	% van de hulpverlening
Ouders & Kind ¹	Hulp bij opvoeden en opgroeien	3%
Korte Oplossingsgerichte hulp	Korte hulp bij (levens)vragen en ingrijpende gebeurtenis	82%
Langdurige Ondersteuning	Begeleiding van burgers die leven op de rand van zelfredzaamheid. Ondersteunende, netwerkversterkende hulpverlening.	11%
Veel zorgen	Multiproblem gezinnen, waarvan ruim de helft met kinderen. Oplossende en stabiliserende hulpverlening	2%
Dringend hulp accepteren	Hulpverlening op de grens naar gedwongen hulpverlening (geweld, schulden)	2%

¹ Vanaf 2015 is alle hulpverlening gericht op opvoed- en opgroei-ondersteuning overgedragen aan het organisatieonderdeel CJG-ML. In dit profiel komt de hulpverlening terug waarin ingezet wordt op versterking van de levensdomeinen van het gezin zodat er een gezonde opvoedingscontext ontstaat. Deze trajecten worden meestal uitgevoerd in samenhang met een gerichte vorm van opvoedondersteuning vanuit het CJG of andere jeugdaanbieder(s).

De verdeling over de verschillende profielen is nagenoeg gelijk gebleven. De meeste cliënten worden door de oplossingsgerichte aanpak geholpen in het versterken van de zelfredzaamheid. Ook voor 2019 verwachten we voorsnóg geen grote wijzigingen in deze verdeling.

5.3 Ontwikkeling aantallen en uren

Het aantal cliënten dat een beroep doet op het AMW is vooraf niet goed te voorspellen. Dit is afhankelijk van ontwikkelingen in de samenleving, bij ketenpartners en het beleid in het sociaal domein. De benodigde formatie is afhankelijk van het aantal casussen, de mate van complexiteit en het hiervoor benodigde aantal uren.

We zien dat het percentage cliënten in het profiel langdurige ondersteuning in 2017 weer verder toegenomen is. Ook de tijdsinvestering voor korte oplossingsgerichte hulp is met één uur gemiddeld per casus toegenomen. Aangezien er in 2017 in dit profiel 768 casussen zaten, betekent dit een flinke toename van de benodigde uren.

Voor de feiten en cijfers 2017 zie bijlage 2.

In 2016 hebben we een taakstellende vermindering van de subsidie ontvangen. In afstemming met de gemeente hebben we geprobeerd om de formatie zo minimaal mogelijk te verlagen. Op basis van de taakstelling 2016, de kostenraming en de cliëntcijfers 2016 hebben we in 2017 de formatie verlaagd naar 7,0 fte. Het is in 2017 gelukt om binnen deze formatie alle hulpvragen op te pakken. Het aantal aanmeldingen door het jaar heen fluctueert. In het eerste kwartaal van 2018 zien we geen nadrukkelijke afwijkingen van het aantal aanmeldingen. Voorsnóg gaan we voor 2019 uit van een vergelijkbaar aantal casussen met het vorig jaar. Voor 2019 gaat we uit van dezelfde formatie. Indien de instroom en/of intensiteit groter is dan voorzien, zullen wij u tussentijds informeren. Indien deze niet op te vangen is binnen de afgesproken formatie gaan we hierover in gesprek.

5.4 Overzicht aantallen en kosten

Op basis van bovenstaande afwegingen en kostenraming komen we uit op de volgende cijfers en bedragen.

Kengetal	2019	2017	2016	2015
Aantal casussen AMW	940	941	932	1.180
Fte reguliere hulpverlening	7,0	7,0	7,5	8,09
Totaal subsidie	€ 619.289,-			

5.5 Casemanagement Tijdelijk Huisverbod

Het Casemanagement Tijdelijk Huisverbod wordt per traject in rekening gebracht. Omdat we al enkele jaren constateerden dat het aantal ingezette uren hoger was dan 30 uur is dit vanaf 2018 verhoogd naar 33 uur. Gezien de beperkte periode dat deze afspraak voor verhoogde inzet

loopt en de lange duur van het casemanagement traject hebben we dit nog niet kunnen evalueren en beoordelen of dit voldoende is. We gaan daarom in deze aanvraag uit van de afgesproken 33 uur. Hieronder vindt u een overzicht van de bedragen van de verschillende trajecten.

Omschrijving	Aantal uren	Kosten
Casemanagement na huisverbod	33	€ 2.390,-
Casemanagement na 2e huisverbod binnen 1 jaar	23	€ 1.680,-
Screening met vervolg huisverbod en casemanagement	33	€ 2.390,-
Screening zonder vervolg huisverbod maar wel intensief casemanagement	30	€ 2.240,-
Screening zonder vervolg huisverbod en zonder intensief casemanagement	9	€ 655,-

Naast directe hulp en casemanagement bij huisverbod biedt het AMW-ML ook crisiszorg in opdracht van Veilig Thuis. Deze hulp is gericht op crisisinterventie en het in kaart brengen van de problematiek en benodigde hulp. De ontwikkeling van de kaders van deze opdracht en de financiering hiervan wordt in nauwe samenwerking met Veilig Thuis, de gemeenten Midden Limburg en de centrumgemeente uitgevoerd. Deze inzet wordt vanuit de centrumgemeente Venlo gefinancierd.

5.6 Ontwikkelingen

De ingezette transformatie vraagt veranderingen en innovaties die niet altijd vooraf te voorzien zijn. Ook door nieuwe beleidsontwikkelingen en/of maatschappelijke ontwikkelingen ontstaan regelmatig nieuwe vraagstukken. Centraal staat dat we samen met de inwoners, gemeente en netwerkpartners maatschappelijke vraagstukken oppakken en de transformatie verder vormgeven. Indien dit verschuivingen van ons aanbod, nieuwe projecten of samenwerkingsvormen vraagt dan pakken we dit in overleg op. We zullen dit zoveel mogelijk binnen de huidige formatie vormgeven.

De ontwikkelingen rondom schuldhulpverlening en armoede krijgen steeds meer vorm. Samen met de gemeente en woningbouwverenigingen hebben we een aanpak vroegsignalering ontwikkeld zodat mensen met een huurachterstand in een vroeger stadium hulp aangeboden krijgen. De evaluatie van deze vroegsignalering wordt door alle betrokken partijen positief beoordeeld. De meeste meldingen betreft burgers die nog niet bekend zijn bij de gemeente en/of hulpverlening. Het lukt in ruim 70% van de gemelde situaties om in contact te komen. Afgesproken is dat deze aanpak ook voor de komende periode voortgezet wordt en zoveel mogelijk uitgebreid wordt met andere signalen over achterstand in betalingen.

Het afgelopen jaar hebben we met gemeente, Punt Welzijn (Vluchtelingenwerk) en Rubicon samenwerkingsafspraken gemaakt over Nieuwkomers en Alleenstaande Minderjarige Vreemdelingen (AMV-ers) die

de leeftijd van 18 jaar bereiken. Voor Nieuwkomers en hun nieuwe leefomgeving is het vaak niet gemakkelijk om de goede weg en vorm te vinden. Het AMW-ML is voor alle burgers in uw gemeente beschikbaar, dus ook voor deze nieuwe groep. We hebben afspraken gemaakt om aan deze groep extra informatie te bieden via workshops op het gebied van financiën en regelingen binnen hun traject bij Werk.Kom.

Op het Zelfregiecentrum Weert is het AMW-ML beschikbaar voor informatie en advies. We zijn samen met het Zelfregiecentrum aan het onderzoeken of deze dienstverlening niet in andere vormen zou kunnen bijvoorbeeld door middel van voorlichtingsbijeenkomsten en/of trainingen.

De afgelopen jaren hebben we de samenwerking met het Juridisch Loket verder versterkt. Om beter beschikbaar te kunnen zijn en om gemakkelijker cliënten over en weer te verwijzen houdt het Juridisch Loket spreekuur in onze locatie Weert. Dit was wenselijk omdat beide diensten in de hulpvragen zien dat de noodzaak tot ondersteuning op het gebied van informatie en (juridisch) advies toeneemt. Hierdoor kunnen we samen beter zorgen voor warme overdracht, gerichte ondersteuning en kennisdeling. In Roermond hebben we afgelopen jaar een pilot gedraaid in het kader van de landelijke pilot Multiproblematiek. Deze is geïnitieerd door de Raad voor Rechtsbijstand. Doel van de pilot is dat de onderliggende problematiek bij juridische vragen gesignaleerd en doorgeleid wordt naar de juiste partner in het sociale domein. We zijn in gesprek om deze pilot ook in Weert samen te ontwikkelen.

Samen met het Steunpunt Mantelzorg van Punt Welzijn en AMW-ML zijn we aan de slag met korte cursussen voor mantelzorgers. Ook zijn we met Punt Welzijn in afstemming om een project op te zetten om laagdrempelige verbinding en ondersteuning te ontwikkelen door inzet van vrijwilligers/ervaringsdeskundigen.

5.7 Aanvullende taken

Het AMW-ML biedt voor de inwoners van Weert formele cliëntondersteuning. In ambtelijke overleg is afgesproken dat hiervoor een aparte subsidieaanvraag wordt ingediend.

5.8 Andere taken die wij in uw gemeente uitvoeren

Naast bovenstaande taken voert het AMW-ML ook ander opdrachten in uw gemeente uit die ten goede komen aan de burgers van uw gemeente.

Deze zijn:

- Procesmanager Veiligheidshuis. Deze functie wordt door de gezamenlijke gemeenten van Midden-Limburg ingekocht. Deze functie borgt de procesregie en verbinding tussen hulptrajecten en justitiële trajecten bij High Impact Crime, huiselijk geweld en ander zorgelijke complexe casussen die een grote impact hebben op de samenleving en waarover het Veiligheidshuis procesregie voert.
- School Maatschappelijk Werk Gilde Opleidingen. De Gilde Opleidingen koopt sinds enkele jaren schoolmaatschappelijk werk in voor onder andere hun opleidingslocaties in Weert en Roermond. Hoofddoel is het voorkomen van schooluitval door het tijdig oppakken van zorg-signalen en te zorgen dat hierin de juiste ondersteuning ingezet wordt.

- Ziekenhuis Maatschappelijk Werk Sint Jans Gasthuis. Dit wordt gefinancierd door het Sint Jans Gasthuis. Inwoners van uw gemeente krijgen van het ziekenhuis maatschappelijk werk ondersteuning bij het oplossen van de problemen ten gevolge van hun ziekte of het verwerken van effecten van de ziekte. Naast de directe hulp aan patiënten versterkt deze opdracht hiermee ook de zorgstructuur tussen de eerste lijn en het ziekenhuis en kunnen nieuwe ontwikkelingen snel met elkaar verbonden worden.
- Bedrijfsmaatschappelijk Sint Jans Gasthuis. Gefinancierd door de Sint Jans Gasthuis. Medewerkers krijgen ondersteuning bij problemen die gevolgen hebben voor het functioneren op het werk. Het voorkomen van verzuim staat hierbij centraal. Een aantal van de werknemers van deze organisatie wonen in uw gemeente.

6. Rapportage en verantwoording

Het AMW-ML verantwoordt zich op diverse manieren over de resultaten van de hulpverlening.

6.1 Rapportage van aantallen en resultaten

In overleg met de zeven Midden-Limburgse gemeenten vernieuwen wij onze rapportage:

Cliëntprofielen en rapportage op basis van de zelfredzaamheidsmatrix

In het jaarverslag ontvangt u een overzicht van de verdeling van de hulpvragen over de verschillende cliëntprofielen. Per profiel wordt een schets gegeven van de samenstelling van de doelgroep op enkele demografische kenmerken, de aard van de problematiek en het resultaat van de hulpverlening volgens cliënt en maatschappelijk werker. Voor een volledige overzichtstabel met de cijfers 2017 verwijs ik u naar bijlage 3. Vanwege maatschappelijke veranderingen en omdat inmiddels een groot deel van de hulpverlening plaatsvindt binnen het profiel korte hulp, heeft dit overzicht ingeboet aan informatiewaarde.

In overleg met de zeven Midden-Limburgse gemeenten werken we al enkele jaren aan een nieuwe rapportagesystematiek. Deze wordt gebaseerd op de zelfredzaamheidsmatrix (ZRM) en het cliëntperspectief.

- Zelfredzaamheidsmatrix

De ZRM is een landelijk instrument dat op basis van elf problematieken/levensdomeinen de zelfredzaamheid aangeeft. Al enige tijd zijn we in onderzoek om de ZRM door te ontwikkelen tot een meetinstrument. Het instrument geeft de zelfredzaamheid bij de start van de hulpverlening per gemeente en per leeftijdsgroep goed in beeld, maar geeft (nog) niet de resultaten van de hulpverlening weer. We zijn hierover in gesprek geweest met meerdere organisaties. Uiteindelijk heeft GGD Amsterdam in samenspraak met het AMW een instrument ontwikkeld waarbij wij de nulmeting en de eindmeting (meting zelfredzaamheid door de hulpverlener ingevuld bij einde hulpverlening) in beeld kunnen brengen. Hierdoor kan het AMW in beeld brengen welke effecten er behaald worden in de zelfredzaamheid van de cliënt. De GGD Amsterdam heeft naast de effectmeting specifiek

uit onze opgebouwde datagegevens 3 profielen gedestilleerd. Deze profielen wordt op basis van een analyse van de zelfredzaamheidsscore op de 11 domeinen bepaald. De profielen zijn geclusterd vanwege de overeenkomsten in zelfredzaamheid tussen de verschillende domeinen. Aan deze profielen kunnen we demografische kenmerken koppelen zoals geslacht, samenlevingsvormen en inkomen.

- **Clientperspectief zelfredzaamheid**
Naast de criteria van de ZRM vragen wij aan de cliënt om een eigen beoordeling te geven over de levensdomeinen van de zelfredzaamheid. Dit doen we aan het begin en einde van de hulpverlening. Op basis van hetzelfde instrument als bij de ZRM kunnen wij de effecten op hoe de cliënt zijn/haar situatie ervaart en de effect daarvan op de levens domeinen in beeld brengen.

De ontwikkelingen met betrekking tot informatie over de ZRM en het cliëntenperspectief met betrekking tot de verantwoording bespreken we in de subsidieoverleg. Op basis van de uitkomsten hiervan doen we voorstellen over hoe dit te gebruiken bij de doorontwikkeling van de verantwoordingsrapportage.

6.2 Overzichten per wijk en incidentele overzichten op verzoek

Regelmatig krijgen we verzoeken tot rapportage per dorpskern en per wijk. Op dit moment is dit in ons systeem nog sterk gebonden aan indelingen per postcodegebieden. Deze postcode gebieden komen niet altijd goed overeen met de wijkindeling. Dit vraagt voor de toekomst nog een verdere ontwikkeling van het systeem en een nauwkeurig overzicht van de postcodes die in de betreffende wijken of dorp vallen.

6.3 Meten van klanttevredenheid

Het AMW-ML toetst in verschillende fasen van de hulpverlening de tevredenheid van cliënten:

- Het hulpverleningsplan dat bij aanvang van de hulpverlening wordt opgesteld wordt regelmatig besproken en na vijf gesprekken geëvalueerd en bijgesteld.
- Bij afsluiting van de hulpverlening wordt de mening van de cliënt over het resultaat opnieuw aan de orde gesteld. Ook de mening van de hulpverlener hierover wordt dan vastgelegd. De uitkomsten worden weergegeven in de jaarrapportages.
- Cliënten ontvangen bij het afsluiten van het hulpverleningstraject een vragenlijst waarin zij anoniem een oordeel kunnen geven over de tevredenheid met de organisatie en de hulpverlening. In het jaarverslag wordt over de uitkomsten van het onderzoek verslag gedaan.
- In 2014 is een start gemaakt met het werken met spiegel-bijeenkomsten waarin cliënten worden bevraagd over hun ervaringen, tips en knelpunten. Deze werkwijze is de afgelopen jaren doorontwikkeld. De werkvorm spiegelgesprekken zijn onderdeel geworden van het meten van de klanttevredenheid.

7. Financiële samenvatting subsidieaanvraag

Hieronder vindt u een overzicht van alle, in deze aanvraag opgenomen subsidiebedragen verdeeld naar basistaken, aanvullende taken en projecten/nieuwe ontwikkelingen.

Taak	Omschrijving	Vaste subsidie	Variabele subsidie
Basis	Hulpverlening	€ 619.289,-	
Projecten en nieuwe ontwikkelingen	Casemanagement Tijdelijk Huisverbod*		p.m.
Totaal subsidie		€ 619.289,-	

* Casemanagement Tijdelijk Huisverbod wordt per traject afgerekend.

Bijlage1 Overzicht Netwerkoeverleggen

Naam Overleg	Doel overleg	Deelnemers	Gemeentelijk beleid
Vangnetoverleg	Gericht op zorgwekkende zorgmijders Plan van aanpak met netwerkpartners bespreken	Politie, Dokus, BJZ, Wonen Limburg, Woningbouwver. Stramproy, Gespecialiseerde Thuiszorg, Gemeente, afd. WIZ, AMW-ML, bemoeizorg jeugd Vincent van Gogh, Fact-team Vincent van Gogh	OGGZ
Pilot Integrale Samenwerking in het Sociale Domein	Ontwikkelen en ervaring op doen met integrale samenwerking gericht op het leveren van maatwerk aan elke individuele burger /huishouden/gezin met een ondersteuningsvraag binnen de gemeente Weert.	Gemeente Weert, afdeling, Wmo, Participatie, RMC/leerplicht, Schulddienstverlening, CJG-ML, AMW-ML	Wmo. Schulddienstverlening, participatie, jeugdbeleid
Uitvoerings Overleg Vroeg signalering huurschulden	Afstemming van cliënten met problematische schulden waarbij traject (dreigt te) stagneren	Gemeente Weert, medewerker SDV, Wonen Limburg, W.S. Stramproy, AMW-ML	Schuldhulp beleid
Triageoverleg Veiligheidshuis	Complexe huiselijke en geweld zaken bepalen regie	Veiligheidshuis, Veilig Thuis, BJZ, AMW-ML, CJG-ML, OM, Politie, MEE, PSW, Altracura, GGZ, bemoeizorg	Huiselijk geweld Veiligheidsbeleid
Weert KAN	Doel is om deelnemende partijen te verblinden en verbetering van de samenwerking te stimuleren. Op deze manier kan kennis en expertise onderling uitgewisseld worden in het belang van de integrale dienstverlening aan burger.	Gemeente Weert, Hulp bij Dementie, Land van Horne, MET ggz, PSW, Punt Welzijn, SGL, Vincent van Gogh, Zorggroep, PGZ, PoZoB, Wonen Limburg AMW-ML/CJG-ML	Wmo

Woonoverleg	Volgen van mensen die gebruik maken van flexibele opvang, nachtopvang en trajectbedden.	Zelfregiecentrum, Wonen Limburg, gemeente Weert afd. WIZ, Vincent van Gogh, MET ggz, Moveoo, AMW op afroep	OGGZ, Wmo
-------------	---	--	-----------

Overzicht regionaal Netwerkoverleggen

Naam Overleg	Doel overleg	Deelnemers	Gemeentelijk beleid
Regionaal Screeningsoverleg Veiligheidshuis	Bespreken meldingen Politie, Hulpverlening opstarten/bijstellen Evt. opschalen triage	CJG-ML, Veilig Thuis Veiligheidshuis, AMW-ML	Huiselijk geweld Veiligheidsbeleid
Regionaal triageoverleg Veiligheidshuis	Bespreken Complexe casussen. Bepalen ketenaanpak en regie	Veiligheidshuis, Veilig Thuis, BJZ, AMW-ML, CJG-ML, OM, Politie, MEE, PSW, Altracura, GGZ, bemoeizorg	Huiselijk geweld Veiligheidsbeleid

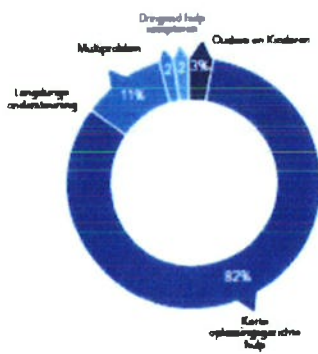
Bijlage 2 Feiten en cijfers 2017 Weert



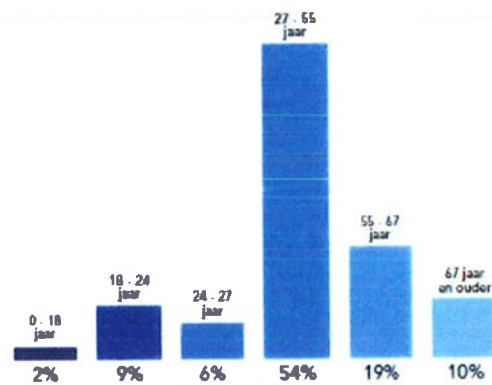
AANTAL HULPVRAGEN

941

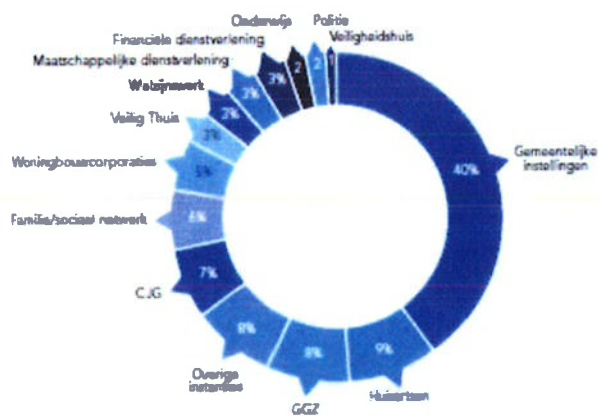
CLIËNTPROFIEL



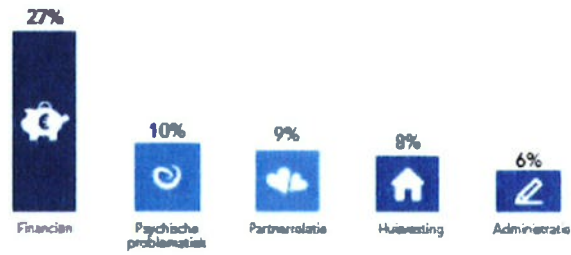
LEEFTIJDEN



VERWIJZING 44% (56% op eigen initiatief)



PROBLEMATIEK TOP 5



TIJDELIJK HUISVERBOD

6

INTENSIEF CASEMANAGEMENT

3

CRISISZORG

5

CURSUSSEN EN TRAININGEN

DIT AANBOD GELDT VOOR MIDDEN-LIMBURG ALS GEHEEL



Vriendschap en relaties

- Echtscheiding
- In balans met mentaliteit



Geld en werk

- Grip op geld
- Omgaan met minder geld
- Geld en administratie



Ruzie en geweld

- Uit de schaduw van



Verlies en verwerking

- Rouwverwerking



Persoonlijke ontwikkeling

- Mindfulness
- Lessen in geluk
- Vertrouwen/zelfvertrouwen
- Sociale vaardigheden

RESULTAAT CLIËNTEN BEOORDELING



CLIËNTEN GAVEN ONS EEN

8,2

DIT GELDT VOOR MIDDEN-LIMBURG ALS GEHEEL

Volwassenen
39.611

Clënten
980
Bereik
2%



Legenda: inwoners >18 jaar
Bron: CBS, peildatum februari 2017

Bijlage 3 Overzicht cliëntprofielen gemeente Weert 2017

Overzichtstabel cliëntprofielen periode 01-01-2017 - 31-12-2017 Gemeente Weert

Onderwerp	Ouders & Kind	Korte Hulp	Langdurige Onderst.	Veel zorgen	Dringend hulp accepteren	Totaal
WMO-veld	2 jeugd	3 info&advies	5 maatsch. participatie	5 maatsch. participatie	5 maatsch. participatie	
		8 ggz			7 maatsch. Opvang	
Aandeel in AMW	3%	82%	11%	2%	2%	
Aantal casus	25	768	106	17	21	937
Aantal personen	29	791	114	18	28	980
Ppn per casus	1,2	1,0	1,1	1,1	1,3	1,0
Aantal trajecten	15	550	109	19	15	708
Gem. aant. trajecten per casus	0,6	0,7	1,0	1,1	0,7	
Ureninvestering	257	5814	2142	498	414	9125
Gem. uren per casus	10	8	20	29	20	
Wie is de cliënt						
% Vrouwen	69%	55%	54%	44%	68%	56%
Belangrijkste leeftijds-cat.	27 t/m 54 jaar = 64%	27 t/m 54 jaar = 55%	27 t/m 54 jaar = 52%	27 t/m 54 jaar = 67%	27 t/m 54 jaar = 38%	
	0 t/m 17 jaar = 14%	55 t/m 66 jaar = 17%	55 t/m 66 jaar = 22%	55 t/m 66 jaar = 22%	55 t/m 66 jaar = 27%	
	24 t/m 26 jaar = 11%	67 jaar en ouder = 11%	18 t/m 23 jaar = 10%	67 jaar en ouder = 6%	24 t/m 26 jaar = 19%	
Belangrijkste gezinssamenstel	Samen + kind = 73%	Alleenstaanden = 44%	Alleenstaanden = 43%	Alleenstaanden = 39%	Samen + kind = 33%	
	Eenouderhuishoud = 15%	Samen + kind = 23%	Samen + kind = 20%	Samen + kind = 33%	Alleenstaanden = 26%	
	Alleenstaanden = 8%	Samen - kind = 13%	Ov.Meerper.Huish = 18%	Eenouderhuishoud = 22%	Samen - kind = 22%	
Inkomen	Werk = 54%	Soc. verz. = 37%	Werk = 37%	Soc. verz. = 50%	Soc. verz. = 37%	
	Onbekend = 27%	Werk = 33%	Soc. verz. = 28%	Werk = 39%	Inkomen v ander = 19%	
	Soc. verz. = 8%	Onbekend = 16%	Pensioen = 17%	Zonder inkomen = 11%	Pensioen = 15%	

Problematieken	Ouders & Kind		Korte Hulp		Langdurige Onderst.		Veel zorgen		Dringend hulp accepteren	
Aantal	39		1156		223		58		43	
Gemiddeld per casus	1,6		1,5		2,1		3,4		2,0	
Belangrijkste problemen	Partner rel. = 26%	Financiën = 29%	Financiën = 22%	Financiën = 14%	Financiën = 23%	Partner rel. = 12%	Huiselijk geweld = 16%	Partner rel. = 12%		
	Financiën = 15%	Psych. Problemat. = 9%	Psych. Problemat. = 14%	Partner rel. = 12%	Huisvesting = 10%	Huisvesting = 10%	Partner rel. = 12%			
	Opvoeding = 10%	Partner rel. = 8%	Huisvesting = 10%	Huisvesting = 10%	Partner rel. = 12%					
Resultaat										
Effect (te scoren door maatschappelijk werker)	Situatie is gestabiliseerd = 57%	Cliënt kan zonder hulp verder = 31%	Cliënt kan zonder hulp verder = 27%	Situatie is gestabiliseerd = 44%	Situatie is gestabiliseerd = 33%	Netwerk is betrokken = 21%	Cliënt heeft meer inzicht in de problematiek = 16%	Netwerk is betrokken = 20%	Hulpverlening afgebroken = 33%	Netwerk is betrokken = 25%
	Hulpverlening afgebroken = 14%	Situatie is gestabiliseerd = 15%	Geen effect = 18%	Cliënt kan beter omgaan met problematiek = 11%	Geen effect = 25%	Geen effect = 7%	Geen effect = 12%	Hulpverlening afgebroken = 13%	Geen effect = 11%	Cliënt kan zonder hulp verder = 8%
		Hulpverlening afgebroken = 10%	Situatie is gestabiliseerd = 13%		Hulpverlening afgebroken = 8%					
Oordeel Resultaat medewerker	Goed = 75%	Goed = 67%	Goed = 74%	Goed = 11%	Goed = 43%	Voldoende = 25%	Voldoende = 24%	Voldoende = 20%	Voldoende = 78%	Voldoende = 14%
	Matig = 0%	Matig = 9%	Matig = 3%	Matig = 11%	Matig = 43%	Slecht = 0%	Slecht = 1%	Slecht = 3%	Slecht = 0%	Slecht = 0%
Oordeel Resultaat cliënt	Goed = 75%	Goed = 62%	Goed = 63%	Goed = 11%	Goed = 29%	Voldoende = 13%	Voldoende = 18%	Voldoende = 9%	Voldoende = 56%	Voldoende = 29%
	Matig = 0%	Matig = 0%	Matig = 0%	Matig = 0%	Matig = 0%	Slecht = 0%	Slecht = 0%	Slecht = 0%	Slecht = 0%	Slecht = 0%
	Slecht = 0%	Slecht = 0%	Slecht = 0%	Slecht = 0%	Slecht = 0%	Onbekend = 13%	Onbekend = 20%	Onbekend = 29%	Onbekend = 33%	Onbekend = 43%

algemeen maatschappelijk werk

midden-limburg



Gemeente Weert
College van B&W
Postbus 950
6000 AZ Weert

H0200 7621X0X00#0000#



6001 BE / 10