

Afdeling	: OCSW - Onderwijs, Cultuur, Sport en Welzijn	B&W-voorstel: DJ-1134873
Naam opsteller voorstel	: Saskia Doek en Twan Joosten (0495-575487/0495-575488)	Zaaknummer: 1024595
Portefeuillehouder	: drs. P.P.H. (Paul) Sterk	Publicatie: Openbaar

Onderwerp

Subsidie 2021 Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg.

Voorstel

1. Subsidie te verlenen aan de Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg van maximaal € 657.466,- voor de activiteiten zoals omschreven in bijgevoegde subsidieaanvraag, conform bijgevoegde concept-beschikking;
2. Subsidie te verlenen aan de Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg van maximaal € 44.100,- voor de uitvoering van de activiteiten in het kader van formele cliëntondersteuning, conform bijgevoegde concept-beschikking;
3. Subsidie te verlenen aan de Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg van maximaal € 90.000,- voor de uitvoering van de activiteiten in het kader van de VoorzieningenWijzer en de coördinatie Stichting Urgente Noden (SUN), conform bijgevoegde concept-beschikking.
4. De gemeenteraad te informeren via plaatsing op de TILS-lijst.

Inleiding

De zeven gemeenten in Midden-Limburg subsidiëren jaarlijks de Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg (AMW-ML) voor het uitvoeren van het maatschappelijk werk voor hun inwoners. Elke gemeente heeft afzonderlijk een subsidierelatie met het AMW-ML. Het bestuur van het AMW-ML heeft op 1 mei 2020 de subsidieaanvraag 2021 ingediend voor de reguliere hulpverlening. Ook wordt subsidie aangevraagd voor de formele cliëntondersteuning, de inzet voor de VoorzieningenWijzer en voor de coördinatie Stichting Urgente Noden (SUN). Daarnaast voert het AMW-ML het casemanagement uit in relatie tot de Wet Tijdelijk Huisverbod (WTH). Deze inzet is geen onderdeel van het subsidieproces. Kosten worden op basis van daadwerkelijke inzet

Weert, 2 november 2020	S		B	W	W	W	W	W
				GG	MvdH	TG	WvE	PS
		akkoord						
		bespreken						

Soort besluit: Besluit college

In te vullen door het B&W secretariaat:

- Akkoord
 Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder
 Anders, nl.:
- Niet akkoord
 Gewijzigde versie

Beslissing d.d.: 17 november 2020

Nummer: **2**

De secretaris,

achteraf gefactureerd. De afspraken over deze inzet nemen we wél op in de subsidiebeschikking. De subsidieaanvraag is als bijlage 1 toegevoegd.

Beoogd effect/doel

Het verlenen van subsidie aan het maatschappelijk werk, zodat inwoners in 2021 gebruik kunnen maken van ondersteuning, die bijdraagt aan het herstellen en versterken van hun zelfredzaamheid.

Argumenten

1.1. De werkzaamheden van het AMW-ML dragen bij aan het versterken van de zelfredzaamheid van onze inwoners.

Het AMW-ML is een algemene voorziening in het sociale domein: laagdrempelig en vrij toegankelijk voor alle inwoners. Het AMW-ML versterkt de eigen kracht van inwoners en helpt mensen die vastlopen in hun dagelijkse leven een nieuw perspectief te vinden en zelf de regie (weer) in handen te nemen. Daarmee levert het AMW-ML een belangrijke bijdrage aan het herstellen en versterken van de zelfredzaamheid van inwoners, passend bij de visie op het sociaal domein en de daarbij benoemde te bereiken maatschappelijke effecten.

1.2. Inzet AMW-ML bij Casemanagement Wet Tijdelijk Huisverbod.

Naast de reguliere hulpverlening voert het AMW-ML ook het casemanagement uit als er een huisverbod wordt opgelegd in het kader van de Wet Tijdelijk Huisverbod. Het casemanagement wordt per traject in rekening gebracht. De kosten per traject zijn in de tabel op pagina 12 van de aanvraag in beeld gebracht en variëren per hulpvraag. Jaarlijks blijft het aantal aanvragen ongeveer gelijk. De afgelopen jaren zijn de kosten binnen de beschikbare raming gebleven. Mocht er een forse toename zijn, dan treedt het AMW-ML tijdig in overleg met de gemeente Weert. Deze taak maakt géén onderdeel uit van de subsidieverlening, declaratie vindt plaats op facturatiebasis.

2.1 Formele cliëntondersteuning is een algemene voorziening die de gemeente op grond van de Wmo 2015 moet regelen (Wmo 2015 artikel 2.2.4 en 2.3.2).

2.2 Het bedrag van € 44.100,- voor 2021 is gebaseerd op de ervaring van de uitvoering die is opgedaan in de periode 2017-2019.

Het aantal mensen dat gebruik maakt van deze algemene Wmo-voorziening neemt van jaar tot jaar langzaam toe. Tot nu toe blijft er aan het eind van het jaar altijd een deel van de subsidie over. Deze wordt met de gemeente verrekend. Ook voor 2021 stellen we voor om toch vooraf in te zetten op 1 fte (€90.000,-) voor Midden-Limburg West, zodat de bereikbaarheid van deze dienst geborgd is. Op basis van de verdeelsleutel 'inwoners MLW' (49%) is de bijdrage van de gemeente Weert een subsidie van maximaal € 44.100,-.

2.3 De kennis en ervaring van het AMW-ML vormen een goede basis van de formele cliëntondersteuning.

Maatschappelijk werk is bij uitstek de geschikte partner om kwetsbare inwoners te ondersteunen op weg naar (meer) zelfredzaamheid. Het AMW-ML is bekend met de doelgroep kwetsbare inwoners/inwoners in een kwetsbare positie, heeft ervaring met het bieden van (kortdurende) ondersteuning en werkt vanuit dezelfde visie op het sociaal domein als de gemeente: eigen kracht centraal, mensen (weer) perspectief bieden door samen met hen naar oplossingen te zoeken en zo de eigen regie te vergroten. Het AMW-ML is een betrouwbare partner in het sociaal domein en werkt goed samen met de ketenpartners in onze regio.

3.1 Het AMW-ML voert activiteiten uit in het kader van het Armoedebeleid.

De VoorzieningenWijzer is een ondersteunend instrument om mensen te helpen bewust keuzes te maken en gebruik te maken van beschikbare voorzieningen. Inzet van de VoorzieningenWijzer is onderdeel van het gemeentelijke Aanvalsplan Armoede en geraamd op 0,5 fte (45.000,-). Het noodhulpbureau Stichting Urgente Noden (SUN) is een publiek-private samenwerking van gemeente, hulpverleningsveld waaronder het AMW-ML en donateurs. Het noodhulpbureau SUN neemt alleen aanvragen in behandeling als er bij de gemeente geen of geen tijdige voorliggende voorzieningen is. Het opzetten van het noodbureau SUN is onderdeel van het gemeentelijke Aanvalsplan Armoede. Het AMW-ML verzorgt de coördinatie, die is geraamd op 0,5 fte (€ 45.000,-).

Kanttekeningen en risico's

1. Mogelijk neemt de vraag naar ondersteuning toe, waardoor de huidige formatie onvoldoende is.

De formatieberekening van het AMW-ML is gebaseerd op de ontwikkeling van hulpvragen in de afgelopen jaren. Voor 2021 gaat het AMW-ML uit van een gelijkblijvend aantal casussen. Indien de instroom en/of intensiteit groter is dan voorzien – bijvoorbeeld door de coronacrisis – wordt de gemeente Weert hiervan op de hoogte gesteld. In eerste aanleg wordt de toegenomen vraag binnen de bestaande formatie opgevangen. Dit geldt ook voor de vraag naar formele cliëntondersteuning, de inzet van casemanagement bij de Wet Tijdelijk Huisverbod en voor de inzet bij de activiteiten in het kader van het gemeentelijke Aanvalsplan Armoede. Het tijdig informeren, zodat gemeente en AMW-ML hierover in gesprek kunnen gaan, is opgenomen als subsidieverplichting in bijgevoegde concept-beschikking.

2. De bijdrage van de inzet van het AMW-ML is in beeld gebracht via een doelenboom.

In bijlage 3 is aangegeven hoe de activiteiten van het AMW-ML bijdragen aan de doelen van de gemeente Weert in het sociaal domein door het opstellen van een doelenboom voor maatschappelijk werk. Dit is een eerste aanzet, die de komende jaren nog verder wordt verfijnd. Ook voor cliëntondersteuning is een doelenboom opgesteld. Deze is bijgevoegd als bijlage 4. Het werken met de doelenboom is onderdeel van het organisatiebrede traject Sturen op Effecten en geeft handvatten voor het maken van concrete afspraken met subsidieontvangers.

Financiële, personele en juridische gevolgen

De subsidieverleningen van € 657.466,- en € 44.100 zijn gelijk aan de bedragen die in de begroting 2021 hiervoor zijn opgenomen (verantwoording op respectievelijk 56105/44200 en 56202/44200/3350). De subsidieverlening van € 90.000 wordt opgevangen binnen het beschikbare totaalbudget voor het aanvalsplan armoede (verantwoording op 56321/44200). De subsidieverlening 2021 heeft dus geen aanvullende budgettaire gevolgen.

Duurzaamheid

De kernactiviteiten van het AMW-ML zijn het leveren van advies- en hulptrajecten, toegankelijk voor alle inwoners van de gemeente Weert, die tijdelijk ondersteuning nodig hebben. De focus van deze activiteiten ligt op het versterken van de eigen kracht van de inwoner en het activeren en betrekken van zijn/haar netwerk bij het plan en de oplossingen. Dit wordt vooral vormgegeven door korte oplossingsgerichte hulpverlening. Indien nodig wordt intensieve(re) hulp ingezet. Het AMW-ML ondersteunt inwoners bij het vinden van perspectief en is daarmee een basisvoorziening in het sociaal domein, zie ook bijlage 3 en 4.

Uitvoering/evaluatie

Onderdeel van de subsidieverstrekking is het vaststellen van de subsidie. Na afloop van het subsidiejaar dient het AMW-ML zich te verantwoorden conform de daarvoor geldende regels. Daarbij wordt ook gekeken naar behaalde resultaten. Uw college stelt vervolgens de subsidie 2021 formeel vast. Het casemanagement wordt afgerekend op basis van het aantal daadwerkelijk uitgevoerde trajecten.

De activiteiten in het kader van het gemeentelijke Aanvalsplan Armoede worden medio 2021 geëvalueerd. Op basis van deze evaluatie kan een besluit worden genomen over het al dan niet voortzetten van de inzet voor de VoorzieningenWijzer en de coördinatie SUN.

Communicatie/participatie

Het bestuur van het AMW-ML wordt door middel van bijgevoegde concept-beschikking (bijlage 2) op de hoogte gebracht van uw besluit. De raad wordt geïnformeerd via de TILS-lijst.

Overleg gevoerd met

Intern: M. Ghijsen (beleidsadviseur Wmo/GGZ), L. Vriens (beleidsadviseur Wmo), T. van Duuren (coördinator Armoedebestrijding), P. Vos (beleidsadviseur Financiën).

Extern: A. de Bont en J. Hesen (AMW-ML).

Bijlagen

1. Subsidieaanvraag 2021 Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg;
2. Concept-beschikking subsidieverlening 2021;
3. Doelenboom maatschappelijk werk AMW-ML;
4. Doelenboom cliëntondersteuning AMW-ML.

Centraal Bureau
Vogelsbleek 10
6001 BE Weert
T/ 088 - 656 06 00

GEMEENTE WEERT	
INGEKOMEN OP	
01 MEI 2020	
ZAAKNR.	
AFD./NR.	
RAADSNR.	
KOPIE NAAR	



WRT-011379

Onderwerp
Aanvraag subsidie AMW-ML 2021
Datum
30 april 2020
Ref. nummer
20-363 AdB

Gemeente Weert
College van Burgemeester en Wethouders
Postbus 950
6000 AZ WEERT

Geacht College,



Hierbij ontvangt u de subsidieaanvraag 2021. In deze aanvraag geven we de mogelijkheden en het aanbod van het Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg (AMW-ML) weer. In deze tijden waar het coronavirus het persoonlijk en maatschappelijk functioneren sterk beïnvloedt lijkt 2021 ver weg. Het is altijd moeilijk om een inschatting te maken over ontwikkelingen die in de tijd voor ons liggen, in deze tijden is dit nog lastiger. Tegelijkertijd vraagt juist een periode van crisis de blik naar de toekomst te houden om richting en nieuwe perspectieven te vinden. In het vertrouwen dat we hierin samen een weg vinden hebben we deze aanvraag gemaakt.

De duur en effecten van deze crisis kunnen we niet helemaal inschatten. Wat we wel weten is dat deze coronacrisis persoonlijke en maatschappelijke vraagstukken op diverse gebieden versterkt. De onzekerheden over het eigen leven en de toekomst zijn toegenomen. Die onzekerheden kunnen op verschillende levensgebieden liggen: gezondheid, persoonlijke balans, relatie, werk en financiën. Vraagstukken waar we samen en ieder voor zichzelf een weg voor zullen moeten vinden. We zien nu dat mensen in de knel komen maar ook dat de veerkracht en behoefte om samen zaken op te pakken soms onverwacht en indrukwekkend is

Het AMW-ML functioneert op het snijvlak van persoon en samenleving. Een aantal vraagstukken waar mensen mee kunnen worstelen zijn van alle tijden. Dit zijn zaken als verwerking na ingrijpende gebeurtenissen en persoonlijke vraagstukken. Andere vraagstukken ontstaan of worden versterkt door de maatschappelijke ontwikkeling. De hulp vanuit het AMW is er op gericht om mensen te ondersteunen bij het behouden van perspectief in hun leven door praktische en psychosociale hulp te bieden die zonder drempels toegankelijk is. We doen dit vanuit het motto: *Problemen aanpakken doe je zelf maar niet alleen.*

In deze aanvraag zijn we op hoofdlijn uitgegaan van de ervaringen van afgelopen jaren en de ontwikkelingen die we zien en waarvan we verwachten dat deze ook voor 2021 van belang zijn.

Het AMW-ML werkt met diverse organisaties in Weert en de regio samen en is bij verschillende specifieke thema's betrokken. Met Punt Welzijn worden projecten opgepakt op het gebied van mantelzorg, thuisadministratie en inzet van vrijwilligers.

Samen werken we al jaren aan onze gezamenlijke opgave om passende hulp en ondersteuning te bieden zodat mensen in armoede en/of financiële nood perspectief ontwikkelen en behouden en zo zelfstandig mogelijk het leven in hun sociale omgeving kunnen leiden. Dit gebeurt in de dagelijkse individuele hulpverlening, de samenwerking met Schulddienstverlening Weert, het project Vroegsignalering dat in samenwerking met gemeente en woningbouwverenigingen wordt uitgevoerd, met de inzet van coördinator SUN en de uitvoering van de Voorzieningenwijzer. Bij alle verbindingen en ontwikkelingen staan transformatie gericht op versterking van eigen mogelijkheden van de burger en het samen bieden van integrale oplossingen centraal. We zien dat hierbij het gedachtegoed en de ordening van Positieve Gezondheid ondersteunend en verbindend is.

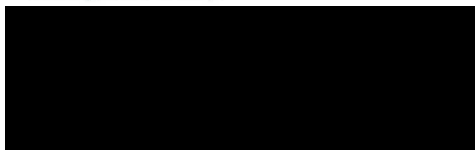
Vanuit het AMW-ML hebben we in 2019 in 739 casussen hulpverlening geboden aan inwoners van Weert. Een groot gedeelte van de vragers kan na deze ondersteuning weer zelf verder. Voor sommigen zijn enkele oplossingsgerichte gesprekken voldoende. Voor anderen is een langere betrokkenheid nodig voordat men weer verder kan en verantwoordelijkheid en regie over het leven goed kan oppakken. Wij zien dat de groep met complexe problematiek waar langere betrokkenheid gewenst is om resultaat te bereiken groeit.



Samen met het CJG-onderdeel van de organisatie zullen we ons ook in 2021 blijven inzetten om een brede basisondersteuning te bieden voor alle leeftijden, waarbij iedereen geholpen kan worden met advies- en ondersteuningsvragen over opgroeien, opvoeden en zelfstandig functioneren. In verbinding met onze omgeving geven we invulling aan de verdere ontwikkeling van onze dienstverlening, passend bij de vragen van vandaag en morgen. Wij werken graag mee aan de opgave waar de samenleving en het sociale domein voor staat. We realiseren ons ook dat de gevolgen van de coronacrisis voor 2021 een zodanig effect kan hebben op persoonlijk en maatschappelijke gebied dat er andere of specifieke zaken van het AMW-ML gevraagd worden. Hierover gaan we natuurlijk graag met u in gesprek en passen indien gewenst deze aanvraag hierop aan.

Indien u vragen heeft of anderszins een toelichting wenst op deze subsidieaanvraag, dan zijn wij graag bereid deze te bieden.

Hoogachtend,



Drs. Mieke Pirson
directeur-bestuurder

Subsidieaanvraag 2021

1. Opzet van deze subsidieaanvraag

In de subsidieaanvraag wordt ingegaan op:

- De opdracht
- Uitgangspunten van de hulp- en dienstverlening
- Beschrijving van het aanbod aan de inwoners
- Het gemeentelijk werkplan 2021
- Rapportage en verantwoording
- Financiële samenvatting subsidieaanvraag

In bijlage 1 vindt u een overzicht van de netwerkoverleggen en multidisciplinaire teams waar het AMW-ML aan deelneemt.

Bijlage 2 geeft de feiten en cijfers 2019 weer.

In bijlage 3 worden de cijfers 2019 op basis van de 5 cliëntprofielen weergegeven.

2. De opdracht

“Inwoners wonen zo lang mogelijk en zo zelfstandig mogelijk in de eigen omgeving en nemen zo zelfstandig mogelijk deel aan het maatschappelijk verkeer”. Dit is het maatschappelijk effect zoals opgenomen in het Wmo beleidsplan. Het AMW-ML werkt voor mens en maatschappij en is gericht op het versterken van het zelfstandig functioneren. Dit doen we door samen met de cliënten en hun omgeving te werken aan behoud en versterking van perspectief door praktische en psychosociale hulp te bieden die zonder drempels direct toegankelijk is.

3. Uitgangspunten van de hulp- en dienstverlening

Het AMW-ML is een professionele organisatie die werkt voor de zeven gemeenten van Midden-Limburg en daarnaast opdrachten uitvoert voor andere opdrachtgevers binnen het onderwijs, bedrijfsleven, asielzoekerscentra op de gebieden van veiligheid en zorg. De organisatie is vanuit haar historie ingebed in Midden-Limburg en verbonden met de organisaties en netwerken op het gebied van hulp en ondersteuning. Samen met de opdracht voor opvoeden en opgroeien, die wordt uitgevoerd vanuit het onderdeel CJG-ML van onze organisatie, bieden we een basisvoorziening voor alle leeftijden op het gebied van opgroeien, opvoeden en zelfstandig functioneren.

3.1 Missie en resultaat

Onze gezamenlijke missie voor AMW-ML en CJG-ML is: *Wij ondersteunen volwassenen en kinderen bij vragen rondom opgroeien, opvoeden en zelfstandig functioneren. We werken samen met de cliënten en hun omgeving om het perspectief in hun leven te behouden en te versterken door praktische, psychosociale en opvoedkundige hulp te bieden die zonder drempels toegankelijk is. Wij werken voor mens en maatschappij. Ons motto hierbij is: Problemen aanpakken doe je zelf, maar niet alleen.*

Onze maatschappelijke bijdrage bestaat uit:

- Het versterken van het vermogen van mensen om eigen regie te voeren in hun leven en maatschappelijk functioneren.

Onze hulpverlening wordt uitgevoerd vanuit de volgende visie:

- Wij zijn gemakkelijk toegankelijk en cliënten worden op korte termijn professioneel geholpen.
- Wij leveren maatwerk, passend bij de hulpvrager in zijn of haar situatie en gaan hierbij uit van de eigen kracht.
- Wij blijven werken aan een goede relatie met opdrachtgevers en netwerkpartners.

Onze organisatie wordt geleid vanuit de volgende visie:

- Onze bedrijfsprocessen zijn efficiënt en gericht op het primaire proces.
- Onze informatievoorziening is actueel en inzichtelijk.
- We zijn naar buiten gericht en transparant.

Kern van de uitvoering van onze opdracht zijn onze medewerkers.

Uitgangspunt in onze visie hierbij is:

- Onze medewerkers blijven zich continu als professional ontwikkelen.
- Wij stimuleren en geven vertrouwen, zodat de medewerker binnen de geboden ruimte zelfstandig kan handelen.

Het resultaat van onze hulpverlening is gericht op:

- Het vergroten van de zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie.
- Het bevorderen van het vermogen om (weer) eigen regie te voeren.
- Stabilisatie van langdurig problematische situaties.
- Perspectief creëren waar mogelijk.

3.2 Beschikbaarheid voor alle inwoners

Het Algemeen Maatschappelijk Werk is een basisvoorziening die direct en zonder verwijzing beschikbaar is voor alle inwoners. Wij zijn beschikbaar en bereikbaar:

- Via onze website waar op elk moment van de dag een vraag kan worden gesteld of men zich kan aanmelden.
- Telefonisch op werkdagen van 08.30 -17.00 uur voor vragen en aanmeldingen waarbij direct een afspraak gepland wordt.
- Drie keer per week via het inloopspreekuur AMW-ML waarbij men zonder afspraak terecht kan.
- 7x24 uur bereikbaarheid en beschikbaarheid in crisissituaties.
- Bij rampen als uitvoerende organisatie binnen de Psycho-Sociale Hulp bij Ongelukken en Rampen (PSHOR). Het AMW-ML biedt hierin leiders en medewerkers voor het opvangteam van de PSHOR-organisatie.

3.3 Open en ontwikkelingsgerichte samenwerking met de opdrachtgever

Het AMW-ML wil een open, meedenkende en anticiperende partner zijn van uw gemeente. Hiertoe participeren wij in overleggen en pilots, en geven we gevraagd en ongevraagd informatie over de maatschappelijke ontwikkelingen die wij signaleren.

Samenwerking met u als opdrachtgever vraagt om regelmatige afstemming op diverse niveaus:

- Bestuurlijk niveau: tussen portefeuillehouder en directeur-bestuurder: jaarlijks
- Ambtelijk en beleidsniveau: thema gebonden, subsidiëntenoverleg twee keer per jaar
- Uitvoerend niveau: overleg tussen betrokken ambtenaren en maatschappelijk werkers, zowel in jaarvergadering als in werkgroepen en pilots
- Voortgangsrapportages in de vorm van jaarverslag, jaarrekening, kwartaalrapportage en incidentele rapportage op verzoek

3.4 Kwaliteit van de uitvoering

De kwaliteit van de uitvoering wordt geborgd door:

- Kwaliteitscertificering conform HKZ (Harmonisatie Kwaliteitsborging in de zorgsector) sinds 2007, waarin de duurzame kwaliteitsverbetering wordt getoetst.
- Het AMW-ML voert de opdracht voor Weert uit met maatschappelijk werkers die in dienst zijn van de organisatie. Zij vallen binnen de cao Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening en het hierbij behorende Functieboek Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening. De bezoldiging van de directeur-bestuurder valt binnen de normen die vastgesteld zijn in de 'Wet Normering bezoldiging publieke en semipublieke sector'. Dit wordt jaarlijks getoetst door de accountant bij controle van de jaarrekening.
- Alle maatschappelijk werkers zijn hbo-geschoold. Zij handelen binnen de normen van de Beroepscode voor de Maatschappelijk Werker en zijn ingeschreven in het Register voor Maatschappelijk Werkers bij het Registerplein.
- Middels werkbegeleiding en systematische deskundigheidsbevordering wordt de professionele uitvoering van de hulpverlening geborgd en de ontwikkeling van de professie gewaarborgd. Hierbij wordt aandacht besteed aan zowel de kwaliteit van de uitvoering van de hulpverlening als aan de houding en het gedrag van de hulpverlener.
- Alle maatschappelijk werkers beschikken over een VOG-verklaring.
- De aangescherpte Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling is onderdeel van het primair proces.

4. Beschrijving van het aanbod aan de inwoners

De inwoners van Weert kunnen met hun individuele hulpvragen bij AMW-ML terecht. Hulp wordt geboden op maat binnen de volgende activiteiten:

4.1 Informatie en advies

Algemene informatie en advies is onderdeel van de uitvoering van de psychosociale hulp van het AMW-ML. Dit valt hiermee onder de basisformatie. Voor gerichte informatie en advies wordt samengewerkt met de Vraagwijzer. Daarnaast bieden we informatie en advies via workshops en cursussen over de thema's waarvan we zien dat door het ontbreken van juiste informatie en/of vaardigheden mensen niet goed in staat zijn om eigen verantwoordelijkheid te nemen en mogelijkheden/keuzes te overzien.

4.2 Hulpverleningstrajecten

Afhankelijk van de vraag en de mogelijkheden van de hulpvrager en diens netwerk wordt hulp geboden op maat. Dit bestaat uit:

- A. Oplossingsgerichte hulpverlening
 - Kortdurende begeleiding bij enkelvoudige problematiek
 - Psychosociale eerstelijns hulpverlening
 - Budgetbegeleiding
- B. Ondersteunende en netwerkversterkende hulpverlening
 - Ondersteuning van inwoners met een beperkte zelfredzaamheid en een beperkt netwerk, door ordening van de problematiek, versterking van het inzicht en de vaardigheden en versterking van het netwerk.
- C. Stabiliserende hulpverlening
 - Stabilisatie en begeleiding van meervoudig-complexe en/of overlast gevende situaties.
- D. Crisishulpverlening
 - Hulp in escalerende situaties zoals bij huiselijk geweld (hulpverlening en casemanagement tijdelijk huisverbod), huisuitzetting en financiële crisis.

De hulp wordt geboden op kantoor of in de thuissituatie. Naast individuele hulp aan een persoon of gezin, wordt ook ingezet op groepsgerichte hulpverlening. Hierbij worden mensen met soortgelijke ervaringen en vraagstukken met elkaar verbonden. De groepen richten zich op, het delen van ervaringen, leren van elkaar en samen naar oplossingen zoeken. Het AMW-ML is hierin facilitator en procesbegeleider.

Daarnaast biedt AMW-ML trainingen in het kader van het vergroten van zelfredzaamheid en het aanleren van vaardigheden zoals trainingen op het gebied van sociale vaardigheden, financiën/schulden en spanningen. Hulpverlening is dan minder vaak nodig en heeft daarmee voor veel mensen een preventief effect.

4.3 Hulpverlening vanuit ketenzorg en multidisciplinaire teams

In de hulpverlening werken wij samen met netwerkpartners waarbij we complementair werken vanuit verschillende expertises. Indien meer disciplines voor de hulp nodig zijn wordt er samen met de cliënt een integraal plan opgezet met andere disciplines. Dit gebeurt vanuit de principes en uitgangspunten van Eén gezin Eén plan/één cliënt, één plan – en één regisseur, bij voorkeur de cliënt zelf.

4.3.1 Netwerkoverleggen

Om maatwerk te kunnen bieden en zorgelijke signalen goed te kunnen opvangen en doorzetten, is het AMW-ML verbonden aan gemeentelijke en regionale netwerkpartners en netwerkstructuren op het gebied van:

- Vangnetoverleg
- Schuldhulpverlening
- Veiligheid
- Huiselijk geweld
- Verwarde personen

- Weert KAN
- Werkgroepen vanuit 24-uursconferentie
- Consulents binnen CJG-ML

In bijlage 1 vindt u een overzicht van de netwerkoeverleggen en de multidisciplinaire teams waarin het AMW-ML participeert.

5. Het gemeentelijk werkplan 2021

5.1 Informatie en advies

Inwoners krijgen snel gerichte informatie en hulp op een breed terrein. Informatie en advies is vaak een onderdeel van andere hulpvragen. Het biedt korte ondersteuning bij formulieren, financiële en juridische vragen. De hulp is *concreet* waardoor de burger weet wat zijn mogelijkheden zijn en waar hij aan moet voldoen zodat hij keuzen kan maken en verantwoordelijkheid kan nemen. De hulp is er op gericht om de *zelfredzaamheid te versterken* door de eigen vaardigheden en de inzet van de omgeving te ontwikkelen. De ondersteuning wordt in nauwe afstemming met de Vraagwijzer uitgevoerd. Op basis van inhoud wordt er gekeken waar en door wie een cliënt het beste geholpen kan worden.

5.2 Hulpverlening AMW

De geboden hulpverlening wordt onderverdeeld in cliëntprofielen. In navolgende tabel zijn de cijfers 2019 weergegeven met het aandeel dat zij in de totale hulpverlening in Weert vormen.

Clïentprofiel	Omschrijving	% van de hulpverlening
Ouders & Kind ¹	Hulp bij opvoeden en opgroeien	2%
Korte Oplossingsgerichte hulp	Korte hulp bij (levens)vragen en ingrijpende gebeurtenis	63%
Langdurige Ondersteuning	Begeleiding van burgers die leven op de rand van zelfredzaamheid. Ondersteunende, netwerkversterkende hulpverlening.	28%
Veel zorgen	Multiprobleem gezinnen, waarvan ruim de helft met kinderen. Oplossende en stabiliserende hulpverlening	3%
Dringend hulp accepteren	Hulpverlening op de grens naar gedwongen hulpverlening (geweld, schulden)	4%

Voor een compleet overzicht cliëntprofielen zie bijlage 3.

¹ Vanaf 2015 is alle hulpverlening gericht op opvoed- en opgroei-ondersteuning overgedragen aan het organisatieonderdeel CJG-ML. In dit profiel komt de hulpverlening terug waarin ingezet wordt op versterking van de levensdomeinen van het gezin zodat er een gezonde opvoedingscontext ontstaat. Deze trajecten worden meestal uitgevoerd in samenhang met een gerichte vorm van opvoedondersteuning vanuit het CJG of andere jeugdhulpaanbieder(s).

Voorheen zag u dat de korte oplossingsgerichte hulp het overgrote deel van de hulpverlening was. Hierdoor konden we minder informatie geven over de verschillende hulpvragen in dit profiel. Met ons nieuwe registratieprobleem is het mogelijk geworden om de korte informatie en advies vragen AMW nu apart te registreren en worden deze niet meer in het profiel korte hulp opgenomen. Hierdoor is er een beter inzicht van de verdeling van de verschillende profielen bij de hulpverleningstrajecten. Nog steeds is de korte oplossingsgerichte hulp met 59% het grootste gedeelte van de ondersteuning.

Kengetal	2021	2020	2019	2018
Totaal aantal casussen en vragen AMW	900		739	913

Een gedeelte van het verminderd totaal aantal heeft te maken met de procedure die we gevolgd hebben bij de overgang naar het nieuwe registratiesysteem. We hebben toen alle casussen afgesloten waar geen vaste vervolgspraak stond. Waardoor we met een lager aantal dan gemiddeld zijn begonnen. Een aantal van deze casussen zijn later toch heropend als het nazorg betrof. De instroom in 2019 was ongeveer gelijk met 2018. In 2019 waren er 426 nieuw aangemelde casussen tegen 417 in 2018.

Het aantal cliënten dat in 2021 een beroep op het AMW zal doen is afhankelijk van de ontwikkelingen in de samenleving, bij netwerkpartners en het beleid in het sociaal domein. De benodigde formatie is afhankelijk van het aantal casussen, de mate van complexiteit en het aantal hiervoor benodigde in te zetten uren. Op hoofdlijn is hierin meestal een patroon te herkennen waarbij de algemene zaken en hulpvragen een redelijke constante hebben en nieuwe ontwikkelingen dit nadrukkelijker beïnvloeden.

In algemeenheid zien we dat er een toenemende groep is die steeds moeilijker hun problemen zelf opgelost krijgt. Dit betreft vooral de groep mensen waarbij de digitale vaardigheden en de sociale vaardigheden minder sterk zijn en men tegelijkertijd afhankelijk is van een aantal voorzieningen. Men weet vaak niet meer de weg te vinden tot de toegangspoorten van de voorzieningen, begrijpt niet hoe het in elkaar zit en waarom het zo in elkaar zit. Het vertrouwen in de eigen mogelijkheden en dat eigen inzet echt helpt om verder te komen is bij deze groep vaak beperkt en neemt door negatieve ervaringen snel af. We zien dat ze zaken uitstellen totdat het dringend of te laat is.

De vraagstukken met betrekking tot het vinden van passende huisvesting nemen toe. Voor grote groepen is het zeer moeilijk om bij hun inkomen passende betaalbare huisvesting te vinden. Dit vraagstuk zien we soms als hoofdvraag binnenkomen en nog vaker als een onderdeel van vele andere problemen. Huisvesting die past bij het inkomen en waar men zich veilig voelt is vaak nodig als basis om andere problemen op te lossen en

vervolgstappen te zetten in het leven. Totdat men passende huisvesting heeft is er al veel inzet nodig om te voorkomen dat problemen erger worden en dat men het vertrouwen in perspectief niet verliest.

Ook vragen rondom schulden en rondkomen blijven belangrijke vraagstukken waar vele cliënten die bij het AMW komen mee worstelen. Al eerder signaleerden we dat er een grote groep is die ondanks een inkomen uit werk toch nauwelijks rondkomen en direct in de problemen raken als er een financiële tegenslag is.

Voor een aantal vormen van GGZ-hulp zien we dat mensen langer moeten wachten voordat deze opgestart kan worden. Gevolg is soms dat de ondersteuning vanuit het AMW langer ingezet moet worden of dat juist het oppakken van deelvragen nog niet effectief mogelijk is.

De ontwikkelingen ten gevolge van de coronacrisis is momenteel de grootste ontwikkeling waarvan te verwachten is dat deze invloed zal hebben op het aantal en inhoud van de hulpvragen. Deze crisis versterkt voor een grote groep mensen een aantal persoonlijke en maatschappelijke vraagstukken. De onzekerheden over het eigen leven en de toekomst zijn toegenomen. Die onzekerheden kunnen op verschillende levensgebieden liggen: gezondheid, persoonlijke balans, relatie, werk en financiën. Vraagstukken waar we samen en ieder voor zichzelf een balans voor zal moeten vinden. We zien echter ook dat de veerkracht van mensen soms onverwacht groot is en de grote behoefte om elkaar te steunen en samen zaken op te pakken. Ook valt nog niet te voorspellen wanneer de coronacrisis niet meer centraal het leven beheerst en wanneer de gevolgproblemen echt naar de oppervlakte komen.

5.3 Formatie basistaken AMW

Het is in 2019 mogelijk geweest om binnen de afgesproken formatie alle hulpvragen op te pakken. Momenteel zien we geen nadrukkelijke afwijkingen van het aantal aanmeldingen. Vooralsnog gaan we voor 2021 uit van een vergelijkbaar aantal casussen en dezelfde formatie. Vanuit deze formatie wordt het team Weert vormgegeven dat alle reguliere vragen oppakt, is het Eropaf-team team beschikbaar dat alle crisissen oppakt en het gemeenteteam ondersteunt door de pieken in de aanmeldingen op te pakken, zijn we 7x24 uur bereikbaar en beschikbaar voor de PSHOR/PSHI.

Indien de instroom en/of intensiteit groter is dan voorzien, zullen wij u tussentijds informeren. Indien deze niet op te vangen is binnen de afgesproken formatie gaan we hierover in gesprek.

Op basis van bovenstaande afwegingen en kostenraming komen we uit op de volgende cijfers en bedragen.

Omschrijving	2021	2020	2019	2018
Fte reguliere hulpverlening	7,0	7,0	7,0	7,0
Totaal subsidie²	€ 657.446			

5.4 Ontwikkelingen

Door nieuwe beleidsontwikkelingen en/of maatschappelijke ontwikkelingen ontstaan regelmatig nieuwe vraagstukken. Centraal staat dat we samen met de inwoners, gemeente en netwerkpartners maatschappelijke vraagstukken oppakken en de transformatie verder vormgeven. Indien dit verschuivingen van ons aanbod, nieuwe projecten of samenwerkingsvormen vraagt dan pakken we dit in overleg op. We zullen dit zoveel mogelijk binnen de huidige formatie vormgeven.

Ondersteuning en bestrijding van armoede blijft een belangrijk thema. Samen met de gemeente en woningbouwverenigingen hebben we enkele jaren geleden een aanpak vroegsignalering ontwikkeld zodat mensen met een huurachterstand in een vroeger stadium hulp aangeboden krijgen. Deze aanpak zullen we voortzetten en samen onderzoeken hoe we deze nog kunnen versterken en eventueel verbreden naar andere signalen over achterstand betalingen. De intensieve samenwerking met de schuldhulpverlening Weert is hierbij van belang. Schulddienstverlening Weert houdt wekelijks spreekuur op AMW locatie Weert. Deze loopt gelijktijdig met het spreekuur AMW. Hierdoor is de schuldhulp breder en directer beschikbaar en is het gemakkelijker om aanmeldingen en lopende casussen met elkaar af te stemmen.

Voor Nieuwkomers en hun nieuwe leefomgeving is het vaak niet gemakkelijk om de goede weg en vorm te vinden. Het AMW-ML is voor alle burgers in uw gemeente beschikbaar, dus ook voor deze nieuwe groep. We hebben afspraken gemaakt om aan deze groep extra informatie te bieden via workshops op het gebied van financiën en regelingen. Dit kan binnen hun traject bij Werk.Kom of als onderdeel van het participatietraject van de gemeente.

Op het Zelfregiecentrum Weert is het AMW-ML beschikbaar voor informatie en advies. Vanaf de start van het zelfregiecentrum is er een samenwerkingsrelatie. Door verschuivingen van de aandacht voor de vele nieuwe ontwikkelingen bij beide organisaties en verschuivingen van

² We zijn hierbij uitgegaan van een index van 3,29%. Met ingang van 1-7-2019 is de nieuwe cao periode in gegaan; in deze cao is een salarisstijging van 6,5% opgenomen; 3,25% per 1-9-2019 en 3,25% per 1-7-2020. In onze subsidie aanvraag 2020 hebben wij reeds gevraagd 3% toe te kennen. Dit betekent dat het restant van 3,5% nog niet is gedekt. In jaarrekening 2019 bedroegen de personeelskosten 86% van de totale kosten en de materiële kosten 14%. Rekening houdend met 2% kostenstijging in de materiële kosten verzoeken wij u een indexatie van 3,29% toe te passen; $86\% * 3,5\% + 14\% * 2\%$. Het subsidiebedrag voor 2021 bedraagt dan $€ 636.505 * 1,0329 = € 657.446$. De huidige cao-periode loopt tot 1-7-2021 en het is niet ondenkbaar dat daarna verdere cao-stijgingen zullen volgen. Op het moment dat hier meer over bekend is, zullen we met u bespreken wat de consequenties hiervan zijn en hoe we die op kunnen vangen.

personen was de afstand wat verwijderd. We hebben nieuwe afspraken gemaakt over de verbinding met elkaar en over de inzet van de contactpersoon die aanwezig is op locatie. In 2019 zagen we dat hierdoor de samenwerking weer versterkt is en we weer gemakkelijker van elkaars inzet gebruik kunnen maken.

De afgelopen jaren hebben we de samenwerking met het Juridisch Loket verder versterkt. Om beter beschikbaar te kunnen zijn en om gemakkelijker cliënten over en weer te verwijzen houdt het Juridisch Loket spreekuur in onze locatie Weert. Dit was wenselijk omdat beide diensten in de hulpvragen zien dat de noodzaak tot ondersteuning op het gebied van informatie en (juridisch) advies toeneemt. De pilot Multiproblematiek in Weert heeft de samenwerking verder versterkt. Hierdoor kunnen we samen beter zorgen voor warme overdracht, gerichte ondersteuning en kennisdeling.

Samen met het Steunpunt Mantelzorg van Punt Welzijn zijn we aan de slag met korte cursussen voor mantelzorgers. Ook zijn we met Punt Welzijn in afstemming om laagdrempelige verbinding en ondersteuning te ontwikkelen door inzet van vrijwilligers/ervaringsdeskundigen.

Met Punt Welzijn hebben we in het kader van een pilotproject een vrijwilligersteam opgezet dat actief contact zoekt met mensen in de wijk en hierbij een luisterend oor biedt bij persoonlijke vraagstukken of zorgen over een ander. Het AMW ondersteunt hierbij de vrijwilligers met gespreksvoering en de vragen die hen gesteld worden. Na evaluatie samen met partners en gemeente is besloten om dit voort te zetten waarbij nadrukkelijker de verbinding met initiatieven en partners in de wijk wordt gezocht.

De ontwikkeling van Thuis Administratie wordt samen met Punt Welzijn opgepakt. Hierbij draagt Punt Welzijn zorg voor de beschikbaarheid en inzet van vrijwilligers. Het AMW ondersteunt via algemene kennisoverdracht en inhoudelijke vragen van vrijwilligers.

5.5 Aanvullende taken

Naast de brede basistaken voert het AMW-ML op verzoek een aantal aanvullende taken uit voor uw gemeente. Deze zijn hieronder aangegeven.

5.5.1 Casemanagement Tijdelijk Huisverbod

Het Casemanagement Tijdelijk Huisverbod wordt per traject in rekening gebracht. De afgelopen jaren hebben we geconstateerd dat de complexiteit van de Huisverboden de laatste jaren is toegenomen. Bijna altijd spelen er meerdere problemen tegelijk. In overleg hebben we het gemiddeld aantal uren per traject verhoogd naar 40 uur. Aangezien een casemanagement traject een jaar lang loopt hebben we nog geen volledig beeld van wat de gemiddeld aantal uren casemanagement 2019 zijn. Vooralsnog gaan we ervan uit dat het mogelijk is binnen de afgesproken 40 uren.

Omschrijving	Aantal uren	Kosten
Casemanagement na huisverbod	40	€ 3.000,-
Casemanagement na 2e huisverbod binnen 1 jaar	30	€ 2.250,-
Screening met vervolg huisverbod en casemanagement	40	€ 3.000,-
Screening zonder vervolg huisverbod maar wel intensief casemanagement	37	€ 2.775,-
Screening zonder vervolg huisverbod en zonder intensief casemanagement	9	€ 675,-

Naast directe hulp en casemanagement bij huisverbod biedt het AMW-ML ook crisiszorg in opdracht van Veilig Thuis. Deze hulp is gericht op crisisinterventie en het in kaart brengen van de problematiek en benodigde hulp. De ontwikkeling van de kaders van deze opdracht en de financiering hiervan wordt in nauwe samenwerking met Veilig Thuis, de gemeenten van Midden-Limburg en de centrumgemeente uitgevoerd. Deze inzet wordt vanuit de centrumgemeente Venlo gefinancierd. Het afgelopen jaar is het aantal verzoeken door Veilig Thuis tot inzet crisiszorg in Midden-Limburg verder afgenomen. Verwacht wordt dat deze nog verder zal afnemen. Er zijn met centrumgemeente Venlo en Veilig Thuis afspraken over de inzet in 2020. Afhankelijk van de uitkomsten van de evaluatie in het najaar 2020 en de beleidsontwikkelingen wordt bepaald of deze specifieke opdracht en inzet wordt voortgezet.

5.5.2 Formele Cliëntondersteuning

Sinds 2017 heeft het AMW-ML op uw verzoek de dienstverlening aan de inwoners in uw gemeente uitgebreid met Formele Cliëntondersteuning. De uitvoering hiervan is gebaseerd op de voorzet Inrichting Formele Cliëntondersteuning gemeenten Leudal, Nederweert en Weert. De ontwikkeling en uitvoering hiervan bespreken we met regelmaat met de beleidsambtenaren van deze opdrachtgevende gemeenten.

De ervaring met casussen formele cliëntondersteuning leert dat deze dienstverlening een goede bijdrage kan leveren aan de voorbereiding en communicatie in een proces van een ondersteuningsaanvraag. Dit geldt met name bij aanvragen van mensen die hierin weinig ondersteuning vanuit hun netwerk kunnen krijgen. Ook levert het een ondersteunende bijdrage aan die mensen die het proces van aanvraag en de mogelijkheden van verschillende ondersteuningsvragen niet goed overzien. De vragen die we krijgen zijn grotendeels gericht op de Wmo. Hierbinnen zien we dat er een grote variatie zit in de vragen die we krijgen en de ondersteuning die nodig is. Een gedeelte is met informatie en advies goed geholpen en kan het aanvraagproces met eigen netwerk weer goed voortzetten. Een ander gedeelte vraagt een intensieve ondersteuning bij het formuleren van de vraag en het goed op gang brengen en houden van de aanvraag van de gewenste ondersteuning.

Het eerste jaar was er nog beperkt gebruik gemaakt van deze ondersteuningsvorm. Jaarlijks zien we een toename van het aantal informatie en advies- en ondersteuningsvragen. We verwachten dat deze groei in 2021 doorzet. Onze indruk is dat deze groei met name verband houdt met de lokale en landelijke aandacht voor deze ondersteuningsvorm waardoor de bekendheid is toegenomen. In ambtelijke afstemming zullen we blijven werken aan de vergroting van bekendheid.

Deze aanvraag is gebaseerd op de ervaring van de uitvoering in 2019 en evaluatiegesprekken met de betrokken beleidsambtenaren en afstemming over deze aanvraag. Afgesproken is dat we voor 2021 voor 1 fte aanvragen voor de inzet van deze dienst in de drie gezamenlijke opdracht gevende gemeenten. De kosten hiervoor zijn € 90.000,-.

Hiermee borgen we dat deze dienst het hele jaar door voldoende beschikbaar is en dat er ruimte is voor een toename van het aantal vragen. Indien aan het eind van het jaar blijkt dat de kosten voor de uitvoering van de ondersteuningsvragen en de algemene uitvoeringskosten lager zijn dan het beschikbare subsidiebedrag zullen we dit na het einde van het jaar in afstemming met de gemeenten verrekenen.

Op basis van de verdeelsleutel zoals opgegeven door de drie samenwerkende gemeenten verzoeken wij u hiervoor een subsidie van € 44.100,- voor Formele Cliëntondersteuning. (49% van € 90.000,-)

Omschrijving	Formatie	Kosten
Formele Cliëntondersteuning	0,49	€44.100,-

5.5.3 Voorzieningenwijzer

De VoorzieningenWijzer is een ondersteunend instrument om mensen te helpen bewust keuzes te maken en gebruik te maken van beschikbare voorzieningen. Samen met de burger gaat de werker aan de slag met de VoorzieningenWijzer en bekijken ze of er structureel bespaard kan worden. Ze onderzoeken samen diverse gebieden, waaronder zorgverzekeringen, toeslagen, minimabeleid, energie en belastingaangifte. Het doel is het huishouden structureel te helpen door ruimte te creëren in hun portemonnee door op uitgaven te besparen, financiële risico's te reduceren en bewustwording te creëren. Daarnaast is het van belang precare situaties te signaleren en te zorgen dat de juiste ondersteuning wordt ingezet. Inzet van VoorzieningenWijzer is onderdeel van het gemeentelijke Aanvalsplan Armoede. Hiervoor is een formatie van 0,5 fte afgesproken. Medio 2020 zal de inzet van de VoorzieningenWijzer geëvalueerd worden. Op basis hiervan kan mogelijk de inzet en formatie aangepast worden.

Omschrijving	Formatie	Kosten
Uitvoering Voorzieningenwijzer	0,50	€45.000,-

5.5.4 Coördinator SUN

Inzet coördinator noodhulpbureau Stichting Urgente Noden (SUN) gemeente Weert. Het SUN-noodhulpbureau Weert is een publiek-private stichting van gemeente, hulpverleningsveld waaronder het AMW, en donateurs. Een SUN-noodhulpbureau neemt alleen aanvragen in behandeling wanneer er bij de gemeente geen of geen tijdige voorliggende voorziening is. Wanneer hulp- en dienstverleners in het brede sociale domein nood waarnemen bij hun cliënt kunnen zij een aanvraag doen bij een SUN-noodhulpbureau Weert. De coördinator zorgt voor het in behandeling nemen van de aanvraag, het voorbereiden van advies en afhandeling van de aanvraag. Het besluit voor het verstrekken van de gift wordt genomen door het bestuur van het SUN-noodhulpbureau. Opzet SUN en inzet van coördinator is onderdeel van het gemeentelijke Aanvalsplan Armoede. Hiervoor is een formatie van 0,5 fte afgesproken. Medio 2020 zal de in inzet geëvalueerd worden. Op basis hiervan kan mogelijk de inzet en formatie aangepast worden.

Omschrijving	Formatie	Kosten
Coördinator SUN	0,50	€45.000,-

5.5.5 Meldpunt verwarde personen niet acuut

Op verzoek van de gemeenten Midden-Limburg heeft het AMW in 2020 het 'Meldpunt Verwarde personen niet acuut' opgezet. Deze advies- en meldfunctie is erop gericht om personen met een niet-acute hulpvraag of een advieswens te informeren over adequate hulp- en zorgaanbod en/of te adviseren over een passende interventie of handelwijze.

De doelgroep voor dit meldpunt zijn mensen die de grip op hun leven (dreigen te) verliezen, die meestal niet op eigen kracht mee kunnen doen en/of zelf niet altijd (meer) om hulp vragen en waarbij het risico aanwezig is dat zij zichzelf of anderen schade berokkenen. Zij dreigen een gevaar voor zichzelf of voor anderen te vormen of overlast te veroorzaken in hun omgeving. Vaak is er sprake van complexe problematiek en vertonen zij gedrag dat anderen niet direct begrijpen.

Het gaat dus niet alleen om GGZ-problematiek maar ook om mensen die verward raken doordat zij dementie hebben, een licht verstandelijke beperking hebben, verslaafd zijn en/of die niet goed voor zichzelf kunnen zorgen en daardoor hun ziekte (bijvoorbeeld diabetes) verwaarlozen. Een deel van de kwetsbare burgers op wie het meldpunt zich richt, heeft geen duidelijke zorgvraag. Ze hebben te maken met een opeenstapeling van problemen en zijn niet in staat om dit proces te doorbreken.

Daarnaast gaat het om familie en andere naasten wier leven structureel beïnvloed wordt door de problematische situaties van de mensen met verward gedrag en daarvoor hulp of advies nodig hebben.

Het meldpunt is een onderdeel van een brede landelijke aanpak verwarde personen. Uiteindelijk zal hiervoor ook een overkoepelend landelijk telefoonnummer komen dat rechtstreeks verbindt naar de lokale meldpunten. In 2020 doen we de eerste ervaringen hiermee op. Op basis van deze ervaringen en de landelijke ontwikkelingen zal beoordeeld worden hoe dit voor 2021 voortgezet wordt. Financiering van dit meldpunt gebeurt momenteel uit de ontwikkelgelden die hiervoor ter beschikking zijn gesteld. Hoe dit in 2021 verder zal gaan en op basis van welke financiering is nog niet bekend. Daarom is dit niet meegenomen in deze aanvraag.

5.6 Andere taken die wij in uw gemeente uitvoeren

Naast bovenstaande taken voert het AMW-ML ook ander opdrachten in uw gemeente uit die ten goede komen aan de burgers van uw gemeente. Deze zijn:

- School Maatschappelijk Werk Gilde Opleidingen. De Gilde Opleidingen koopt sinds enkele jaren schoolmaatschappelijk werk in voor onder andere hun opleidingslocaties in Weert en Roermond. Hoofddoel is het voorkomen van schooluitval door het tijdig oppakken van zorg-signalen en te zorgen dat hierin de juiste ondersteuning ingezet wordt.
- Ziekenhuis Maatschappelijk Werk Sint Jans Gasthuis. Dit wordt gefinancierd door het Sint Jans Gasthuis. Inwoners van uw gemeente krijgen van het ziekenhuis maatschappelijk werk ondersteuning bij het oplossen van de problemen ten gevolge van hun ziekte of het verwerken van effecten van de ziekte. Naast de directe hulp aan patiënten versterkt deze opdracht hiermee ook de zorgstructuur tussen de eerste lijn en het ziekenhuis en kunnen nieuwe ontwikkelingen snel met elkaar verbonden worden.
- Bedrijfsmaatschappelijk Sint Jans Gasthuis. Gefinancierd door het Sint Jans Gasthuis. Medewerkers krijgen ondersteuning bij problemen die gevolgen hebben voor het functioneren op het werk. Het voorkomen van verzuim staat hierbij centraal. Een aantal van de werknemers van deze organisatie wonen in uw gemeente.

6. Rapportage en verantwoording

Het AMW-ML verantwoordt zich op diverse manieren over de resultaten van de hulpverlening.

6.1 Rapportage van aantallen en resultaten

In overleg met de zeven Midden-Limburgse gemeenten vernieuwen wij onze rapportage:

Cliëntprofielen en rapportage op basis van de zelfredzaamheidsmatrix

In het jaarverslag ontvangt u een overzicht van de verdeling van de hulpvragen over de verschillende cliëntprofielen. Per profiel wordt een schets gegeven van de samenstelling van de doelgroep op enkele demografische kenmerken, de aard van de problematiek en het resultaat van de hulpverlening volgens cliënt en maatschappelijk werker. Voor een volledige overzichtstabel met de cijfers 2019 verwijs ik u naar bijlage 3. Vanwege maatschappelijke veranderingen en omdat inmiddels een groot deel van de hulpverlening plaatsvindt binnen het profiel 'korte hulp', heeft dit overzicht ingeboet aan informatiewaarde.

In overleg met de zeven Midden-Limburgse gemeenten hebben we de rapportagesystematiek uitgebreid met een rapportage gebaseerd op de zelfredzaamheidsmatrix (ZRM) en het cliëntperspectief.

- Zelfredzaamheidsmatrix

De ZRM is een landelijk instrument dat op basis van elf problematieken/levensdomeinen de zelfredzaamheid aangeeft. Het instrument geeft de zelfredzaamheid bij de start van de hulpverlening per gemeente en per leeftijdsgroep goed in beeld, maar geeft niet automatisch de resultaten van de hulpverlening weer. In afstemming met de GGD Amsterdam is er een instrument ontwikkeld waarbij wij de nulmeting en de eindmeting (meting zelfredzaamheid door de hulpverlener ingevuld bij einde hulpverlening) in beeld kunnen brengen. Hierdoor kan het AMW in beeld brengen welke effecten er behaald worden in de zelfredzaamheid van de cliënt. De GGD Amsterdam heeft naast de effectmeting specifiek uit onze opgebouwde datagegevens 3 profielen gedestilleerd. Deze profielen worden op basis van een analyse van de zelfredzaamheidsscore op de 11 domeinen bepaald. De profielen zijn geclusterd vanwege de overeenkomsten in zelfredzaamheid tussen de verschillende domeinen. Aan deze profielen kunnen we demografische kenmerken koppelen zoals geslacht, samenlevingsvormen en inkomen.

- Clientperspectief zelfredzaamheid

Naast de criteria van de ZRM vragen wij aan de cliënt om een eigen beoordeling te geven over de levensdomeinen van de zelfredzaamheid. Dit doen we aan het begin en einde van de hulpverlening. Op basis van hetzelfde instrument als bij de ZRM kunnen wij de effecten op hoe de cliënt zijn/haar situatie ervaart en de effect daarvan op de levensdomeinen in beeld brengen.

De ontwikkelingen met betrekking tot informatie over de ZRM en het cliëntenperspectief met betrekking tot de verantwoording bespreken we in het subsidiëntenoverleg.

6.2 Overzichten per wijk en incidentele overzichten op verzoek

Regelmatig krijgen we verzoeken tot rapportage per dorpskern en per wijk. Op dit moment is dit in ons systeem nog sterk gebonden aan indelingen per postcodegebieden. Deze postcode gebieden komen niet altijd goed overeen met de wijkindeling. Dit vraagt voor de toekomst nog een verdere ontwikkeling van het systeem en een nauwkeurig overzicht van de postcodes die in de betreffende wijken of dorp vallen.

6.3 Meten van klanttevredenheid

Het AMW-ML toetst in verschillende fasen van de hulpverlening de tevredenheid van cliënten:

- Het hulpverleningsplan dat bij aanvang van de hulpverlening wordt opgesteld wordt regelmatig besproken en na vijf gesprekken geëvalueerd en bijgesteld.
- Bij afsluiting van de hulpverlening wordt de mening van de cliënt over het resultaat opnieuw aan de orde gesteld. Ook de mening van de hulpverlener hierover wordt dan vastgelegd. De uitkomsten worden weergegeven in de jaarrapportages.
- Cliënten ontvangen bij het afsluiten van het hulpverleningstraject een vragenlijst waarin zij anoniem een oordeel kunnen geven over de tevredenheid met de organisatie en de hulpverlening. In het jaarverslag wordt over de uitkomsten van het onderzoek verslag gedaan.
- We organiseren spiegel-bijeenkomsten waarin cliënten worden bevraagd over hun ervaringen, tips en knelpunten. De werkvorm spiegelgesprekken is onderdeel geworden van het meten van de klanttevredenheid.

7. Financiële samenvatting subsidieaanvraag

Hieronder vindt u een overzicht van alle, in deze aanvraag opgenomen subsidiebedragen verdeeld naar basistaken, aanvullende taken en projecten/nieuwe ontwikkelingen.

Taak	Vaste subsidie	Variabele subsidie
Basishulpverlening AMW	€ 657.446	
Casemanagement Tijdelijk Huisverbod*		p.m.
Formele Cliëntondersteuning		€ 44.110
VoorzieningenWijzer		€ 45.000
Coördinator SUN		€ 45.000
Totaal subsidie	€ 657.446	€134.110/ p.m

* Casemanagement Tijdelijk Huisverbod wordt per traject afgerekend.

Bijlage1 Overzicht Netwerkoverleggen Lokaal

Naam Overleg	Doel overleg	Deelnemers	Gemeentelijk beleid
Vangnetoverleg	Gericht op zorgwekkende zorgmijders Plan van aanpak met netwerkpartners bespreken	Politie, Dokus, Wonen Limburg, Woningbouwver. Stramproy, Gemeente, afd. WIZ, Bemoeizorg jeugd Docus, FACT-team Vincent van Gogh, AMW, CJG	OGGZ
Integrale Samenwerking in het Sociale Domein met maandelijks spreekuur in gemeentehuis.	Ontwikkelen en ervaring op doen met integrale samenwerking gericht op het leveren van maatwerk aan elke individuele burger /huishouden/gezin met een ondersteuningsvraag binnen de gemeente Weert.	Gemeente Weert, afdeling, Wmo, Participatie, RMC/leerplicht, Schulddienstverlening, CJG, AMW	Wmo Schulddienstverlening, participatie, jeugdbeleid
Uitvoerings Overleg Vroegsignalering huurschulden	Afstemming van cliënten met problematische schulden waarbij traject (dreigt te) stagneren	Gemeente Weert, medewerker SDV, Wonen Limburg, W.S. Stramproy, AMW	Schuldhulp beleid
Weert KAN Binnen Weert Kan ook deelname aan werkgroepen: -Kwetsbare ouderen -Overleg Mantelzorgers	Doel is om deelnemende partijen te verbinden en verbetering van de samenwerking te stimuleren. Op deze manier kan kennis en expertise onderling uitgewisseld worden in het belang van de integrale dienstverlening aan burger.	Gemeente Weert, Hulp bij Dementie, Land van Horne, MET ggz, PSW, Punt Welzijn, SGL, Vincent van Gogh, Zorggroep, PGZ, PoZoB, Wonen Limburg AMW /CJG	Wmo
Woonoverleg	Volgen van mensen die gebruik maken van flexibele opvang, nachtopvang en trajectbedden.	Zelfregiecentrum, Wonen Limburg, gemeente Weert afd. WIZ, Vincent van Gogh, MET ggz, Moveoo, AMW	OGGZ, Wmo

Overzicht Netwerkoeverleggen**regionaal**

Naam overleg	Doel overleg	Deelnemers	Gemeentelijk beleid
Regionaal Screeningsoverleg Veiligheidshuis	Opzetten hulpverlening huiselijk geweld in startfase	CJG-ML, Veilig Thuis Veiligheidshuis, AMW-ML	Huiselijk geweld/ Veiligheidsbeleid
Triageoverleg Veiligheidshuis	Complexe huiselijke en geweld zaken bepalen regie	Veiligheidshuis, Veilig Thuis, BJZ, CJG-ML, OM, Politie, MEE, PSW, GGZ, bemoeizorg, AMW-ML	Huiselijk geweld/ Veiligheidsbeleid
Screening personen verward gedrag	Beoordelen van risico's en complexiteit van meldingen van (verwarde personen) en afstemmen acties. Afhankelijk van inhoud worden casussen opgepakt door lokaal veld, doorgezet naar lokaal zorgoverleg of naar triageoverleg.	Bemoeizorg, Vincent van Gogh, Veiligheidshuis, AMW-ML,	OGGZ/ Wmo/ Veiligheid

Bijlage 2 Feiten en cijfers 2019 Weert

AANTAL HULPVRAGEN

580

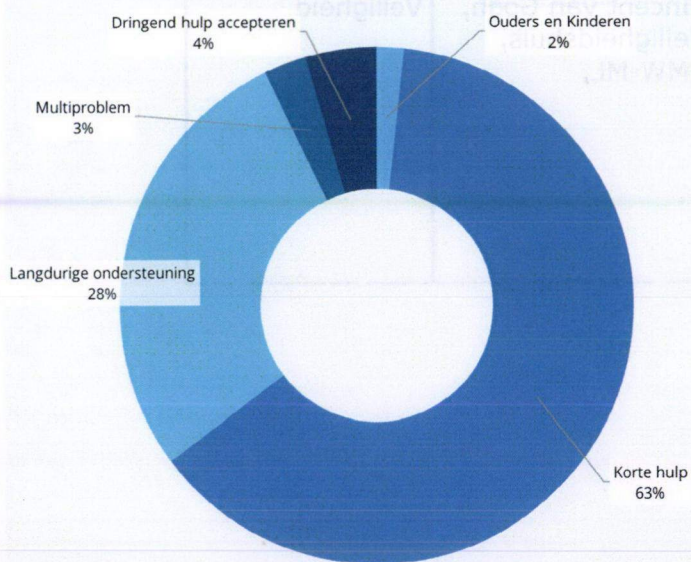
INFORMATIE EN ADVIESVRAGEN

159

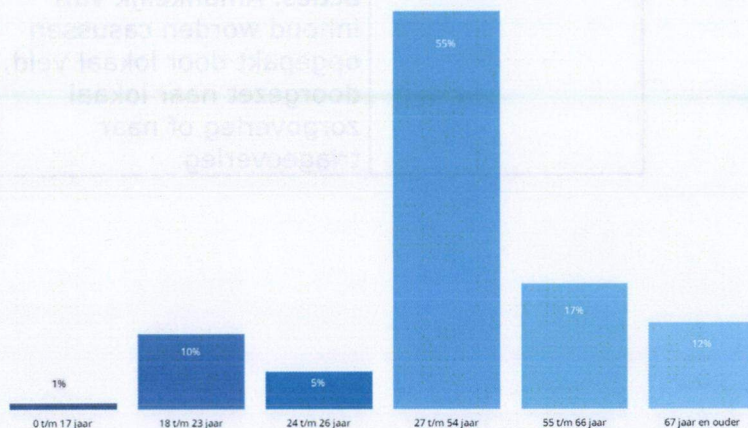
FORMELE CLIËNTONDERSTEUNING

31

CLIËNTPROFIEL

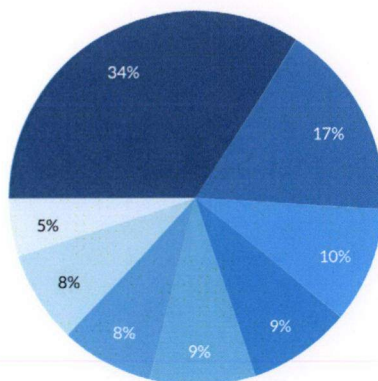


LEEFTIJDEN



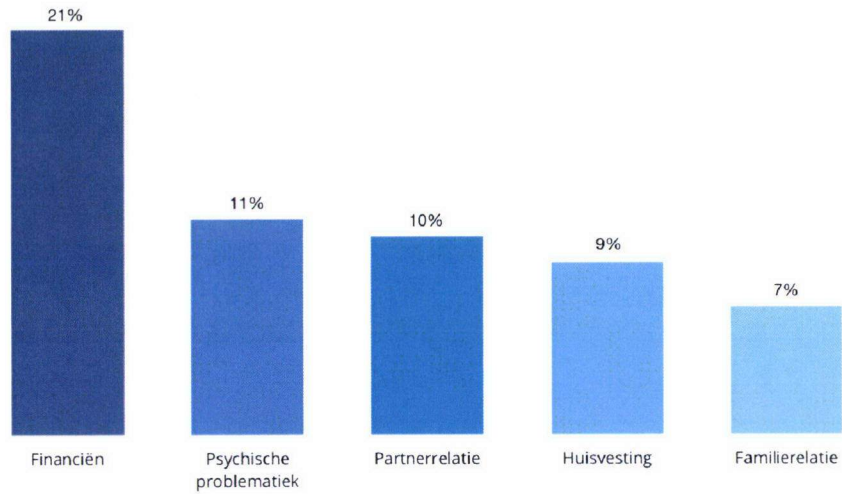
TOP 8 VERWIJZERS 55%

(45 % eigen initiatief)



- Gemeente (34%)
- Huisarts/lichamelijke gezondheidszorg (17%)
- GGZ (10%)
- Veilig Thuis (9%)
- Welzijnswerk (9%)
- Financiële dienstverlening (8%)
- CJG (8%)
- Woningbouwcoöperatie (5%)

PROBLEMATIEK TOP 5



**TIJDELIJK
HUISVERBOD**

9

**INTENSIEF
CASEMANAGEMENT**

0

SCR

0

CRISISZORG

2

CURSUSSEN EN TRAININGEN



VRIENDSCHAP & RELATIES

- In balans met mantelzorg
- Grip en Glans



GELD & WERK

- Omgaan met stress
- Geld en administratie



RUZIE & GEWELD

- Uit de schaduw van een ander
- Liefde is een werkwoord



VERLIES & VERWERKING

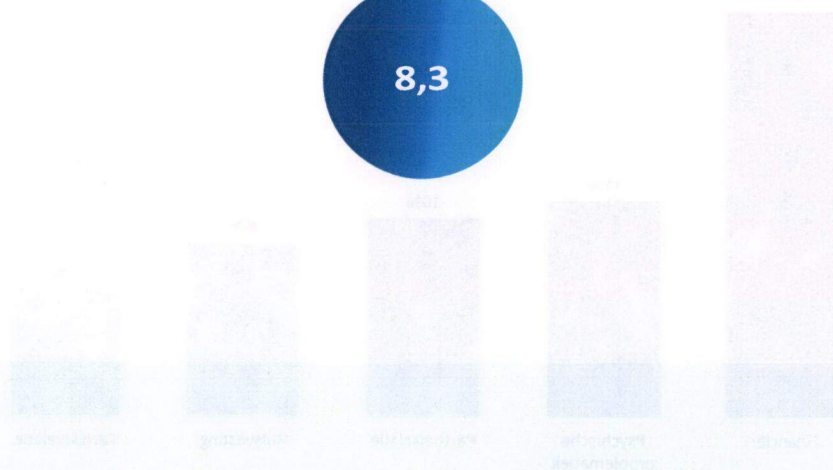
- Rouwverwerking van partners
- Rouwverwerking van naasten



PERSOONLIJKE ONTWIKKELING

- Mindfulness
- Lessen in geluk
- Sociale vaardigheden
- Omgaan met emoties

CLIËNTEN GAVEN ONS EEN



Legenda: inwoners ≥ 18 jaar

Bron: CBS, peildatum januari 2019

Bijlage 3 Overzicht cliëntprofielen gemeente Weert 2019

Overzichtstabel cliëntprofielen periode 01-01-2019 - 31-12-2019 Weert

Onderwerp	Ouders & Kind	Korte Hulp	Langdurige Onderst.	Veel zorgen	Dringend hulp accepteren	Totaal
WMO-veld	2 Jeugd	3 info&advies	5 maatsch. participatie	5 maatsch. participatie	5 maatsch. participatie	
		8 ggz			7 maatsch. Opvang	
Aandeel in AMW	2%	63%	28%	3%	4%	
Aantal casus	10	356	159	15	25	565
Aantal personen	16	419	183	21	32	671
Ppn per casus	1,6	1,2	1,2	1,4	1,3	1,2
Aantal trajecten	12	375	165	17	27	596
Gem. aant. trajecten per casu	1,2	1,1	1,0	1,1	1,1	1,1
Ureninvestering	117	2696	1435	128	316	4691
Wie is de cliënt						
% Vrouwen	58%	59%	50%	53%	61%	56%
Belangrijkste leeftijdscat.	27 t/m 54 jaar = 58%	27 t/m 54 jaar = 53%	27 t/m 54 jaar = 54%	27 t/m 54 jaar = 71%	27 t/m 54 jaar = 54%	
	55 t/m 66 jaar = 25%	55 t/m 66 jaar = 20%	55 t/m 66 jaar = 17%	67 jaar en ouder = 12%	18 t/m 23 jaar = 14%	
	18 t/m 23 jaar = 17%	67 jaar en ouder = 15%	18 t/m 23 jaar = 11%	24 t/m 26 jaar = 12%	55 t/m 66 jaar = 11%	
Belangrijkste gezinssamenstel	Samenwonend paar met = 58%	Eenpersoonshuis houden = 38%	Eenpersoonshuis houden = 35%	Overige meerpersoons = 41%	Samenwonend paar met = 39%	
	Overige meerpersoons = 33%	Samenwonend paar met = 22%	Samenwonend paar met = 20%	Eenouderhuis houden = 29%	Samenwonend paar zonder = 18%	
	Eenouderhuishouden = 8%	Eenouderhuishouden = 16%	Eenouderhuishouden = 19%	Samenwonend paar met = 24%	Eenouderhuishouden = 18%	
Inkomen	Onbekend / Niet = 42%	Inkomen (zelfstanc = 35%	Inkomen (zelfstai = 38%	Inkomen (zelfst = 29%	Inkomen (zelfstai = 36%	
	Inkomen (zelfstar = 33%	Sociale voorzienin = 30%	Sociale voorzienin = 25%	Onbekend / Nie = 29%	Onbekend / Niet = 29%	
	Sociale voorzieni = 17%	Onbekend / Niet g€ = 14%	Onbekend / Niet = 18%	Zonder inkomei = 24%	Zonder inkomen = 18%	

Overzichtstabel cliëntprofielen periode 01-01-2019 - 31-12-2019 Weert

Onderwerp	Ouders & Kind	Korte Hulp	Langdurige Onderst.	Veel zorgen	Dringend hulp accepteren	Totaal
Problematieken						
Aantal	21	616	320	51	45	
Gemiddeld per casus	2,1	1,7	2,0	3,4	1,8	
Belangrijkste problemen	Financiën = 33%	Financiën = 24%	Financiën = 19%	Financiën = 25%	Juridische kwestie = 25%	
	Partnerrelatie = 20%	Psychische probleem = 14%	Partnerrelatie = 12%	Huisvesting = 25%	Huisvesting = 25%	
	Huisvesting = 13%	Huisvesting = 11%	Verwerking = 10%	Psychische problemen = 13%	Financiën = 13%	

algemeen maatschappelijk werk

midden-limburg

Gemeente Weert
College van B&W
Postbus 950
6000 AZ Weert



Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk
Midden-Limburg
Het bestuur
Vogelsbleek 10
6001 BE WEERT

Weert, 17 november 2020

Onderwerp : beschikking subsidieverlening 2021
Ons kenmerk : DJ-1024595

Geacht bestuur,

U heeft een subsidieaanvraag ingediend bij de Gemeente Weert voor een jaarlijkse subsidie voor het jaar 2021. Ook heeft u subsidie aangevraagd voor formele cliëntondersteuning, de inzet voor de VoorzieningenWijzer en de coördinatie voor het noodhulpbureau Stichting Urgente Noden (SUN). In deze beschikking leest u ons besluit.

Subsidies 2021

Op grond van de 'Subsidieregeling Professionele Instellingen Weert 2017' verlenen wij u voor het jaar 2021 de volgende subsidies:

1. voor de reguliere dienstverlening een bedrag van maximaal € 657.466,-;
2. voor de uitvoering van de formele cliëntondersteuning een bedrag van maximaal € 44.100,-;
3. voor de uitvoering van de activiteiten in het kader van de VoorzieningenWijzer en de coördinatie Stichting Urgente Noden (SUN), een bedrag van maximaal € 90.000,-.

Activiteiten

De subsidie wordt verleend voor de individuele hulp aan onze inwoners zoals omschreven in uw aanvraag, zie bijlage.

Voorschot/Verrekening

De subsidie 2021 wordt volledig als voorschot verstrekt door middel van twaalf maandelijkse betalingen. De voorschotbedragen zullen wij overmaken op uw bankrekeningnummer NL64RABO0144107244, onder vermelding van 'subsidie 2021 gemeente Weert'.

De subsidie voor cliëntondersteuning wordt als voorschot verstrekt in twee termijnen. De voorschotbedragen zullen wij overmaken op uw bankrekeningnummer NL64RABO0144107244, onder vermelding van 'subsidie cliëntondersteuning 2021 gemeente Weert'.

De subsidie voor de VoorzieningenWijzer en SUN wordt als voorschot verstrekt in twaalf maandelijkse termijnen. De voorschotbedragen zullen wij overmaken op uw bankrekeningnummer NL64RABO0144107244, onder vermelding van 'subsidie VoorzieningenWijzer en SUN 2021 gemeente Weert'.

De uit te betalen bedragen verrekenen wij met eventuele opeisbare schuld(en) van uw organisatie aan de gemeente. Als dit van toepassing is ontvangt u een brief van de afdeling Financiën van de gemeente.

Verplichtingen/Afspraken

Er is een aantal verplichtingen/afspraken waaraan u tijdens het subsidiejaar 2021 moet voldoen. Deze zijn verdeeld in algemene verplichtingen, aanvullende verplichtingen en overige subsidiebepalingen en worden hieronder opgesomd.

Algemene verplichtingen

U dient te voldoen aan de voor subsidieontvanger geldende verplichtingen die zijn opgenomen in de Algemene wet bestuursrecht en 'Subsidieregeling Professionele Instellingen Weert 2017' van de gemeente Weert. Deze regeling is te raadplegen via www.overheid.nl.

Aanvullende verplichtingen

Naast de algemene subsidieverplichtingen gelden voor u nog de volgende aanvullende subsidieverplichtingen:

1. **overleg:** tenminste eenmaal per jaar, en telkens als de gemeente of AMW-ML dit noodzakelijk acht, vindt er een (subsidie)overleg plaats.
2. **bedrijfsvoering:** Het risico voor de bedrijfsvoering ligt bij de stichting.
 - a. Een eventueel positief exploitatieresultaat dient aan de Reserve vereveningsbijdrage te worden toegevoegd totdat een maximum van 15% van de verleende jaarsubsidie op basis van deze beschikking is bereikt. Bij overschrijding van dit maximum kunnen burgemeester en wethouders voor het meerdere, de definitieve subsidie lager vaststellen en teveel ontvangen voorschotten terugvorderen;
 - b. Een eventueel exploitatietekort komt ten laste van de Reserve vereveningsbijdrage;
 - c. Indien de Reserve vereveningsbijdrage een ondergrens van 8% van de verleende jaarsubsidie bereikt, dient u tijdig een plan op te stellen waaruit blijkt hoe en op welke termijn dit tekort wordt aangevuld. Dit plan wordt schriftelijk ter kennis van de gemeente gebracht, waarna burgemeester en wethouders binnen 10 weken na ontvangst van het plan daarover een besluit nemen en u hierover berichten.
3. **wachlijsten:** indien er wachlijsten dreigen te ontstaan, informeert u de gemeente hierover schriftelijk op zo kort mogelijke termijn, zodat in gezamenlijkheid kan worden bezien hoe hiermee om te gaan.
4. **stijging aanvragen cliëntondersteuning:** voor het uitvoeren van formele cliëntondersteuning is in 2021 1 fte geraamd. Binnen deze formatie is ruimte voor een toename van het aantal vragen. Mocht het aantal vragen echter dusdanig stijgen, dat er extra inzet en dus extra kosten zijn, dan informeert u de gemeente hierover schriftelijk op zo kort mogelijke termijn, zodat in gezamenlijkheid kan worden bezien hoe hiermee om te gaan.

Overige subsidiebepalingen

1. **overige activiteiten:** naast de door de gemeente gesubsidieerde activiteiten kan de stichting andere activiteiten binnen de statutaire doelstelling, uitvoeren. De algemene kosten (overhead) van de stichting worden volgens bedrijfseconomische criteria en een bestendige gedragslijn aan die activiteiten toegerekend. Exploitatie resultaten en/of reserveringen voortvloeiende uit deze activiteiten vallen buiten de reikwijdte van dit subsidiebesluit.
2. **overige baten:** de door u verworven andere inkomsten, zoals neveninkomsten, schenkingen, donaties enz. zijn door de stichting vrij in te zetten en worden voor zover aantoonbaar, bij het onder 3 tot en met 5 bepaalde buiten beschouwing gelaten.
3. **reserves en voorzieningen:** de stichting is bevoegd ten laste van de exploitatie reserves en voorzieningen aan te leggen voor zover deze binnen de principes van goed ondernemerschap in redelijke verhoudingen staan tot de risico's en/of verplichtingen van uw organisatie waarop deze betrekking hebben en voor zover deze door het college van burgemeester en wethouders vooraf schriftelijk zijn goedgekeurd.
4. **bestemmingsreserve onvoorziene personeelslasten:** de stichting heeft een bestemmingsreserve onvoorziene personeelslasten regulier Maatschappelijk werk om bij langdurige ziekte en WIA of bij een wachtgeldtoekenning de (extra) vervangingskosten te kunnen financieren. Indien deze reserve minder bedraagt dan €200.000,- stelt de stichting een plan op om deze reserve aan te vullen tot €200.000,-. Dit voorstel wordt schriftelijk ter kennis gebracht aan de gemeente,

waarna burgemeester en wethouders binnen 10 weken na ontvangst van het plan daarover een besluit nemen en u hierover berichten.

5. **stand van reserves:** de stichting is gehouden op schriftelijk verzoek van de gemeente informatie omtrent toevoegingen en bestedingen van reserves en voorzieningen op een redelijke termijn en op inzichtelijke wijze aan burgemeester en wethouders te verstrekken. In het belang van de concurrentiepositie van de stichting is de gemeente gehouden deze informatie vertrouwelijk te behandelen.

Bij de beoordeling van de vermogenspositie van de stichting zullen de principes van goed ondernemerschap leidend zijn. Waar nodig kan / zal in deze gebruik gemaakt worden van hetgeen hierboven onder 'overige subsidiebepalingen' is opgenomen.

Verantwoording/vaststelling

U levert uiterlijk vóór 1 mei 2022 de aanvraag voor de subsidievaststelling 2021 in.

Bij de aanvraag tot subsidievaststelling levert u een (inhoudelijk) jaarverslag met jaarrekening in. Uit deze documenten kunnen wij opmaken of de activiteiten conform subsidieverlening zijn uitgevoerd en of u heeft voldaan aan de subsidie verbonden verplichtingen, voorwaarden, bepalingen en/of eisen. De jaarrekening omvat de balans, de exploitatierekening en een toelichting daarop. Het jaarverslag gaat vergezeld van een goedkeurende controleverklaring.

Onderdeel van de verantwoording is de wijze waarop de activiteiten en resultaten van het Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg bijdragen aan de doelen en effecten die de gemeente Weert in het beleidsplan Sociaal Domein 2020-2023 heeft gesteld. U heeft daartoe in overleg met uw accountmanager Saskia Doek een doelenboom opgesteld voor het maatschappelijk werk. Deze doelenboom wordt de komende jaren in onderling overleg nog verder verfijnd. De doelenboom is als bijlage bijgevoegd.

Voor het onderdeel cliëntondersteuning heeft u in overleg met Linda Vriens een doelenboom opgesteld. U betreft deze doelenboom bij de verantwoording cliëntondersteuning 2021.

Het college kan te zijner tijd bepalen dat ook andere, dan de hierboven bedoelde gegevens die voor de vaststelling van belang zijn, moeten worden overlegd.

Casemanagement Tijdelijk Huisverbod

U heeft in uw aanvraag ook een paragraaf opgenomen over het Casemanagement Tijdelijk Huisverbod. Conform de eerder met de gemeente gemaakte afspraak worden de kosten daarvan per traject in rekening gebracht, waarbij u het tarief hanteert zoals beschreven op pagina 12 van uw aanvraag (zie bijlage). De kosten voor het casemanagement tijdelijk huisverbod zijn overigens geen onderdeel van de subsidieverlening/vaststelling 2021. De bestaande afspraken over de wijze waarop het casemanagement wordt ingezet worden gecontinueerd. Contactpersoon voor dit onderdeel is Merel Ghijsen, bereikbaar op telefoonnummer (0495) 57 59 96 en per e-mail via m.ghijsen@weert.nl.

Niet eens met het besluit?

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u met een brief een bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders. Het adres is:

Postbus 950
6000 AZ WEERT

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de datum van deze brief. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

Schrijf in uw bezwaarschrift in elk geval:

- uw naam, adres, datum en handtekening;
- een omschrijving van het besluit waar het bezwaarschrift tegen gericht is (stuur een kopie van deze brief mee met uw bezwaarschrift);
- de reden waarom u bezwaar maakt.

Let op: een bezwaarschrift indienen kan alleen met een brief, dus niet digitaal.

Tot slot

Heeft u nog vragen? Neemt u dan gerust contact op met Saskia Doek-De Rooij van de afdeling OCSW. Zij is op werkdagen – met uitzondering van woensdag – bereikbaar op telefoonnummer (0495) 57 54 87 en per e-mail via s.doek@weert.nl.

Voor de formele cliëntondersteuning blijft Linda Vriens uw contactpersoon. Tanja van Duuren blijft uw aanspreekpunt voor de activiteiten in het kader van het gemeentelijke Aanvalsplan Armoede.

Wij wensen u veel succes met uw activiteiten in 2021.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders,


M.J.M. Meertens
gemeentesecretaris


C.C. Leppink-Schuitema
burgemeester

Bijlage(n) : Aanvraag subsidie 2021; Doelenboom maatschappelijk werk;
Doelenboom Cliëntondersteuning.

Subsidie AMW-ML 2021 verbinden met de doelenboom Sociaal Domein gemeente Weert

1. Inleiding

De gemeente Weert heeft in het Wmo beleidsplan de visie en de hierbij gewenste maatschappelijke effecten beschreven. De doelenboom sociaal domein bestaat uit een visie, vier maatschappelijke effecten en zes doelen (zie figuur). De activiteiten en resultaten waar het Algemeen Maatschappelijk Werk subsidie voor krijgt, dragen direct of indirect bij aan alle 4 de maatschappelijke effecten. In gesprek van de gemeente en Algemeen Maatschappelijk Werk is gevraagd om via de structuur van de doelenboom de taken en activiteiten van het Algemeen Maatschappelijk Werk inzichtelijk te maken waardoor deze bijdrage meer inzichtelijk wordt.



Werken met een doelenboom vraagt een wijziging van de ordening en informatie over de taken en activiteiten van het Algemeen Maatschappelijk Werk. Afgesproken is om dit de komende jaren samen verder uit te werken. Hierbij zal ook onderzocht worden welke bestaande werkvormen (werkplan subsidieaanvraag en kwartaalverantwoording, o.a. via profielen) geïntegreerd of vervangen kunnen worden.

In de volgende paragraaf vindt u de eerste versie waarbij vanuit de huidige structuur en ordening de taak en activiteiten in de doelenboom is weergegeven.

2. Doelenboom Algemeen Maatschappelijk Werk

Doelstelling Algemeen Maatschappelijk Werk:

Het vergroten van zelfredzaamheid van inwoners, die tijdelijk ondersteuning nodig hebben.

Het onderscheid tussen het algemene effect van het beleidsplan sociaal domein (meer zelfredzame inwoners) en ons hoofddoel is dat we dit doen voor de burgers die hier tijdelijk ondersteuning bij nodig hebben door inzet van informatie en advies en hulpverlening.

Het Algemeen Maatschappelijk Werk ondersteunt mensen in het zelfstandig functioneren en is gericht op het behouden en/of vergroten van de zelfredzaamheid. En levert hierdoor een bijdrage aan de volgende maatschappelijke effecten uit het beleidsplan sociaal domein:

- inwoners krijgen beter passende ondersteuning, zo preventief als mogelijk en zo lang als nodig;
- het vergroten van de zelfredzaamheid.

Het Algemeen Maatschappelijk Werk doet dit door het inzetten van :

- Informatie en advies;
- Oplossingsgerichte hulpverlening;
- Ondersteunende en netwerkversterkende hulpverlening;
- Stabiliserende hulpverlening;
- Crisishulpverlening.

Deze activiteiten worden uitgevoerd via individuele gesprekken, systeem/netwerk gerichte gesprekken en of via groepswerk.

Waarom werkt het Algemeen Maatschappelijk Werk met profielen?

Het Algemeen Maatschappelijk Werk biedt ondersteuning bij alle vragen die mensen hebben bij het zelfstandig functioneren. Dit betreft de vele levensomstandigheden die dit zelfstandig functioneren beïnvloeden. In de hulpvragen zien we een aantal hoofdthema's die het zelfstandig functioneren onder druk kunnen zetten of juist versterken. Deze hebben we geclusterd in vijf profielen. Hieronder zijn op basis van de ordening van de profielen de hoofdactiviteiten (hulpverlening) en een aantal specifieke activiteiten benoemd. Dit is nog geen totaaloverzicht van de activiteiten. Er is in deze fase voor gekozen om alleen de activiteiten op te nemen waarin we in 2021 specifiek op richten.

Profiel	Hulpverlening (Kernactiviteit)	Activiteiten (specifiek)	Resultaten
Geld en werk	<p>Informatie en advies</p> <p>Oplossingsgerichte hulpverlening</p> <p>Ondersteunende en netwerkversterkende hulpverlening</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Houden van laagdrempelig spreekuur, - Geven van voorlichtingen ' - Informeren van burgers over de Voorzieningswijzer - Bieden van informatie voor inwoners die gaan scheiden om een financiële check te doen. - Benaderen van mensen met betalingsachterstanden - Het geven van psycho-educatie over de oorzaken en gevolgen van financiële stress 	<ul style="list-style-type: none"> - Meer inwoners maken gebruik van de Voorzieningswijzer - Meer inwoners die gaan scheiden hebben een beter zicht op hun veranderende financiële situatie. Bereik van mensen met een betalingsachterstand is vergroot - Meer inwoners en ketenpartners hebben zicht op wat financiële stress betekent

Profiel	Hulpverlening	activiteiten	resultaten
Vriendschap en relaties	Ondersteunende en netwerkversterkende hulpverlening	<ul style="list-style-type: none"> - Vergroten sociale vaardigheden waardoor cliënten beter in staat zijn tot het aangaan en behouden van relaties met anderen. - Betrekken van het netwerk bij het maken van het bedenken van oplossingen en het plan van aanpak - In de groepsgerichte hulpverlening is ook nadrukkelijk aandacht voor het netwerk behouden en vergroten van de deelnemer - Bespreken van eenzaamheid 	<ul style="list-style-type: none"> - In de effectmeting clientperspectief is zichtbaar dat cliënten meer tevreden is over zijn of haar sociaal netwerk. - In X % van de casussen is het netwerk actieve deelnemer aan het plan van aanpak - In een 3 tal trainingen is het netwerk onderdeel van de training <p>Alle medewerkers zijn getraind in het in gesprek gaan over eenzaamheid</p>

Profiel	Hulpverlening	activiteiten	resultaten
Ruzie en geweld	<p>Crisishulpverlening</p> <p>Stabiliserende hulpverlening</p> <p>Ondersteunende en netwerkversterkende hulpverlening</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Uitvoeren casemanagement in kader van het tijdelijk huisverbod - Werken met de veiligheidskaart in kader van gefaseerde ketenzorg - Werken en uitdragen meldcode - Bijdrage leveren aan de lokale alliantie financieel gezond oud worden 	<p>Patroon huiselijke geweld wordt doorbroken. Veiligheid neemt toe.</p> <ul style="list-style-type: none"> - De inzet van de juiste ondersteuning en juiste hulpverlening in afstemming met ketenpartners - Signalen over mogelijk onveilige situaties worden tijdig afgestemd met Veilig Thuis - Meer inwoners zijn op de hoogte van de mogelijkheden om gezond oud te worden

Profiel	Hulpverlening	activiteiten	resultaten
Verlies en rouw	Ondersteunende en netwerkversterkende hulpverlening	Informereren van huisartsen, in kader van Positieve gezondheid, over het aanbod in kader van verlies en rouw	Er wordt eerder doorverwezen naar trainingen en lotgenotencontact

Profiel	Hulpverlening	activiteiten	resultaten
Persoonlijke ontwikkeling	Ondersteunende en netwerkversterkende hulpverlening	Aanbieden van de workshops, themabijeenkomsten en trainingen over sociale vaardigheden, zelfvertrouwen, zingeving	Het inzicht en de vaardigheden van de deelnemers zijn vergroot

5 november 2020

Visie



Samen aan de slag met talent: iedereen telt mee, doet mee en draagt bij naar eigen vermogen.

Maatschappelijke effecten



Inwoners krijgen beter passende ondersteuning. Zo preventief mogelijk, zo kort als mogelijk en zo lang als nodig.



Vergroten van de zelfredzaamheid van inwoners.



Meer inwoners doen mee, inclusieve samenleving.



Versterken van de samenredzame maatschappij.

Doelen Beleidsplan Sociaal Domein



Meer kwetsbare inwoners blijven op een veilige manier (langer) zelfstandig wonen.



Meer jeugdigen groeien gezond en veilig op en krijgen gelijke kansen talenten te ontwikkelen.



Meer inwoners ontwikkelen en benutten talenten.

Subdoelen

1. Meer inwoners en professionals kennen de cliëntondersteuning en maken er gebruik van.

2. Er is levensloopbestendige cliëntondersteuning beschikbaar, dwars door de verkokering van wetten heen.

3. Er wordt meer cliëntondersteuning ingezet in de sectoren werk, inkomen en financiën.

Resultaten

1. Er is een duurzame sociale kaart ontwikkeld.

2. Er is cliëntondersteuning ontwikkeld met betrekking tot de overbruggingsproblematiek.

3.1 Cliëntondersteuning is ingebed in het toegangsproces van werk en inkomen bij de gemeente.

3.2 De kwaliteit van cliëntondersteuning op het gebied van werk en inkomen is verder ontwikkeld.

Activiteiten

1. Inzet Stadslab 0495 voor innovatieve aanpak ontwikkeling sociale kaart.

2. Onderzoek naar overdracht 18-/18+ bij zorgaanbieders.

3. De deskundigheid van cliëntondersteuners bevorderen.

4. De nieuwe sociale kaart implementeren.

5. Door middel van een pilot uitwerken hoe ontkokerde cliëntondersteuning er uit moet komen te zien.

6. Opgedane kennis en werkwijze(n) implementeren in de regio Midden-Limburg West.

Metten en monitoren

Er is een sociale kaart.

Het aantal ingezette trajecten cliëntondersteuning.

Tevredenheid aanbod cliëntondersteuning meten.